



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1234/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zřízení	Mateřská škola, Skuteč, Osady Ležáků 767, okres Chrudim
Sídlo	Osady Ležáků 767, 539 73 Skuteč
E-mail právnické osoby	ms.osadylezakuskutec@seznam.cz
IČ	75 015 943
Identifikátor	600 090 141
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Pavlínou Pokornou, ředitelkou
Zřizovatel	město Skuteč
Místo inspekční činnosti	Osady Ležáků 767, 539 73 Skuteč
Termín inspekční činnosti	10. až 12. 11. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola, Skuteč, Osady Ležáků 767, okres Chrudim (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny – výdejny. Stravování dětí zajišťuje školní jídelna, která je samostatným právním subjektem a se školou je spojena chodbou. Od září 2012 došlo vzhledem k přesahujícímu počtu zájemců o předškolní vzdělávání k navýšení kapacity na 56 dětí. V době inspekční činnosti bylo 20 dětí



v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho tři měly její odklad. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Kamarádi přírody“ (dále ŠVP PV).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka vykonává funkci třetím rokem. Ve své řídicí práci vhodně využívá poznatky, které získává vysokoškolským studiem. Podporuje týmovou práci všech pracovníků, se kterými je v každodenním kontaktu. Funkčně deleguje kompetence na ostatní pedagogické pracovníky. Nedílnými a účinnými nástroji vedení školy jsou efektivní jednání pedagogické rady a kontrolní činnost. Všichni zaměstnanci jsou v různé míře zapojováni do hodnotících procesů školy podle předem daných kritérií. Ty jsou stále promýšleny s ohledem na získávání co nejefektivnějších informací potřebných k rozvoji školy, neboť výsledky evaluace slouží ke stanovení záměrů dalšího působení. O zodpovědném přístupu ředitelky svědčí také kvalitně vedená dokumentace školy. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je postupováno podle příslušných právních předpisů s uplatněním rovného přístupu. Zásady zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanoveny ve vnitřních dokumentech školy. Tato tematika je také součástí třídních vzdělávacích programů a je zohledňována při každodenních činnostech ve třídě i při pobytu venku.

ŠVP PV respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Podává ucelený obraz o škole, její filozofii a strategii včetně cílů vzdělávání zaměřených na rozvoj osobnosti se zaměřením na ekologii. Vzdělávací obsah je tvořen integrovanými bloky, na jejichž vzdělávací nabídce se podílejí zajímavou formou hodnocení i děti.

Vzdělávání zajišťují včetně ředitelky čtyři pedagogické pracovnice s plnými pracovními úvazky. Tři jsou odborně kvalifikované s dlouholetou pedagogickou praxí, jedna učitelka si aktuálně doplňuje vzdělání studiem předškolní pedagogiky. Předností pedagogického sboru je jeho kreativita a aktivní zapojení do dalšího vzdělávání. Navštívené semináře přispěly k rozšíření odborných dovedností zejména v oblasti předškolní pedagogiky. Ředitelka se zatím zaměřovala na vzdělávací akce vztahující se k řízení školy. Využívána je i forma samostudia, pro kterou je ve škole k dispozici rozsáhlá knihovna odborné a metodické literatury. Poznatky si pedagogické pracovnice předávají a využívají ve své další práci. Přínosem pro zkvalitňování jejich práce jsou také vzájemné hospitace a sebehodnocení. Ve třídě starších dětí působí též pracovnice poskytující ostatní služby s pedagogickým vzděláním zaměřeným na speciální pedagogiku.

Prostředí školy je příjemné a vkusně upravené. Prostorové podmínky pro realizaci vzdělávání se jeví jako velmi dobré, umožňují dětem realizaci různorodých aktivit i odpočinek. Hračky a učební pomůcky jsou tematicky členěny do herních koutků, odpovídají věkovému složení tříd a dětem jsou převážně volně přístupné. Průběžně je vybavení školy obměňováno a doplňováno (např. část dětského nábytku, didaktické pomůcky). Ze sponzorských darů byla zakoupena interaktivní tabule. Za pomoci rodičů došlo k renovaci herních prvků na školní zahradě.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují realizaci vzdělávání. Dalším zdrojem financí je úplata za předškolní vzdělávání ve výši 430 Kč měsíčně.

Řízení školy je zaměřeno na zvyšování kvality vzdělávání. Materiální, personální i finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP PV.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Při vzdělávání dětí v obou třídách bylo patrné tematické i logické propojení všech vzdělávacích oblastí včetně cílů a očekávaných výstupů. Nastavený denní režim umožňoval pedagogickým pracovníkům operativně reagovat na vzniklé situace bez zbytečného organizování. Uplatněný pedagogický styl se projevoval vstřícnou a empatickou komunikací pedagoga s dětmi, přispíval k příznivému klimatu ve třídách. Spontánní a didakticky cílené činnosti zčásti probíhaly souběžně, byly vyvážené a zpravidla námětově propojené. Pedagogické pracovnice při nich vytvářely podmínky pro individuální, skupinové i frontální aktivity. K jejich realizaci bylo kromě klasických metod efektivně využito i učení, jež účinně podněcovalo zájem o vzdělávání (kooperativní, prožitkové, hrou a smyslovým vnímáním). V případě potřeby učitelky vedly děti k řešení problémových situací. Vhodně je též podporovaly k rozvoji sebeobsluhy a samostatnosti s postupným přejímáním odpovědnosti za vlastní jednání. V průběhu dne se jim dostávalo náležitého pedagogického přístupu a přiměřených podnětů k vyvinutí většího vzdělávacího úsilí. Při individuálních řízených činnostech byly některé úkoly pro děti diferencovány s ohledem na věkové zvláštnosti a potřeby jednotlivců.

Ze zhlédnutého vzdělávacího procesu i analýzy třídních knih vyplynula realizace pestré a zajímavé didaktické nabídky. Základní učivo vycházející ze vzdělávacího obsahu ŠVP PV, je průběžně obohacováno prvky programu *Začít spolu* a rozmanitou nabídkou kulturních, poznávacích i sportovních aktivit. Významnou součástí vzdělávání jsou roční projekty - *Malý zahradník* zaměřený na utváření povědomí o přírodním prostředí i ochraně životního prostředí a *Žijeme zdravě, chceme být zdraví* podporující výchovu ke zdraví a zdravý životní styl. Značný prostor děti dostávají k získávání dovedností předcházejících čtení. K utváření jejich vztahu k četbě napomáhá pestrá nabídka knih, práce s textem a pravidelná návštěva místní knihovny. Přínosná je realizace projektu *Celé Česko čte dětem v naší mateřské škole trochu jinak*, do kterého jsou zapojeni rodiče, klienti seniorcentra a významné osobnosti města. Pro posílení správných řečových dovedností jsou pravidelně zařazovány kolektivní logopedické chvílky. Opomíjen není ani rozvoj jemné motoriky prostřednictvím grafomotorických cviků, stříhání, lepení, konstruktivních činností atd. Vhodně dochází také k formování předmatematických schopností včetně podpory rozvoje paměti a přemýšlení.

Rozvoji individuálních zájmů napomáhají učitelkami prováděné nadstandardní aktivity v podobě kroužků (výtvarný, dramatický, veselé pískání) a lektorem za úplaty vedené seznamování se základy anglického jazyka. Zařazení části těchto aktivit v dopoledním čase narušuje kontinuitu vzdělávacího procesu či zkracuje dobu pobytu dětí venku. K rozšiřování poznatků dětí na základě bezprostředních zážitků škola využívá kontakty s místními organizacemi a institucemi (např. policie, hasiči, speciální a základní umělecká škola). Vzájemné návštěvy a některé společné akce s místními základními školami usnadňují přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání. Všechny činnosti přispívají k naplňování nastavených pedagogických cílů. Zákonní zástupci jsou o realizovaných aktivitách informováni, mají možnost nabídku školy ovlivnit.

Obsah vzdělávání včetně doplňujících aktivit podporoval rozvoj osobnosti dítěte. Jejich zájem o učení zvyšovaly efektivně aplikované formy a metody práce s možností aktivního zapojení.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

O své činnosti, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení škola informuje veřejnost prostřednictvím internetových stránek www.mslezakuskutec.estranky.cz, nástěnek, příspěvků v místním tisku i na Portálu Pardubického kraje.

Cílená aktivizace dětí měla dopad na kvalitní výsledky vzdělávání. Při činnostech se dokázaly koncentrovat, přemýšlet, vyvozovat souvislosti a postupovat podle pokynů. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem kultivovaně vyjadřovaly vlastní zážitky i smysluplně odpovídaly na otázky, reprodukovaly říkanky a písničky, rytmizovaly slova. Starší děti dokázaly v komunitním kruhu naslouchat druhým a vyčkat, až druhý dokončí myšlenku. Část jich měla zafixované držení tužky, některé se dokázaly tiskacím písmem podepsat. Děti prokázaly široké poznatky z oblasti environmentální i společenské. V tzv. badatelském koutku prováděly vlastní zkoumání a poznatky si graficky zaznamenávaly. Přiměřeně jejich věku rozlišovaly barvy a jejich škály, rozuměly matematickým, časovým a prostorovým pojmům. Zvládaly základní pohybové dovednosti, manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při stolování byly samostatné v sebeobsluze. Většina mladších dětí při hudebních aktivitách správně zacházela s jednoduchými doprovodnými nástroji. Analýza dětských výtvarných prací, které zdobí také interiér školy, prokázala zvládnutí mnoha výtvarných technik s uplatněním vlastní fantazie a tvořivosti. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti v průběhu dne dodržovaly nastavená pravidla jednání, převážně přátelsky se k sobě chovaly. Zejména při spontánních činnostech prokázaly značnou schopnost rozhodování, starší i kooperaci. Zřetelné bylo jejich utváření smyslu pro povinnost.

Škola výsledky vzdělávání sleduje. Kromě skupinového hodnocení na úrovni třídy učitelky sledují vývoj jednotlivých dětí. Vedou si o nich záznamy, které doplňují portfoliem kresby postavy. Získané poznatky o jednotlivcích využívají k uplatnění vhodného osobního přístupu, posouzení školní zralosti a občas k přípravě individualizované vzdělávací nabídky. Pro děti s odkladem povinné školní docházky je vypracován podpůrný plán vzdělávání s cílem minimalizovat případné riziko školní neúspěšnosti. O výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek i formou osobních konzultací. Preventivně s nimi a příslušnými odborníky jsou řešeny možné komplikace při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. V případě vážnějších vad ve výslovnosti dítěte je zákonným zástupcům doporučována návštěva logopeda.

Výsledky školní činnosti děti prezentují široké veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých společenských akcích v prostorách školy (např. společných aktivitách rodičů a dětí, vánoční a velikonoční besídky) i mimo (zpívání pod vánočním stromčkem, vystoupení v seniorcentru aj.). Škola také pravidelně vystavuje na veřejných místech ve městě dětské výtvarné práce, účastní se s nimi i soutěží.

Škola sleduje výsledky vzdělávání dětí i jejich individuální rozvoj. Projevy dětí prokázaly utváření elementárních klíčových kompetencí a funkčních gramotností, u nejstarších byly zřetelné pravidla dobré předpoklady pro pokračování v dalším vzdělávání.

Závěry

a) K silným stránkám školy patřily:

- personální podmínky z hlediska tvůrčího přístupu učitelek a jejich aktivního zapojení do dalšího vzdělávání,



- příznivá atmosféra a podnětné prostředí pro vzdělávání dětí,
 - podpora rozvoje předčtenářských dovedností, utváření elementárních základů zdravého životního stylu a odpovědného postoje dítěte k životnímu prostředí.
- b) V zájmu zvyšování kvality práce školy by bylo vhodné zvážit vhodnost realizace nadstandardních zájmových aktivit v hlavním proudu vzdělávání.
- c) Od poslední inspekční činnosti nastala změna na pozici ředitelky. Během jejího působení došlo k:
- navýšení kapacity školy,
 - vydání nového ŠVP PV, jehož zpracování je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání,
 - zlepšení materiálních podmínek vzdělávání,
 - zefektivnění vzdělávacího procesu a cílenému rozvoji školy vlivem uplatňovaných řídicích postupů.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Skuteč, Osady Ležáků 767, okres Chrudim ze dne 29. 9. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 9. 2012 s účinností od 10. 9. 2012, čj. SpKrÚ 52099/2012 OŠKT
3. Výpis ze správního řízení ze dne 12. 9. 2012
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2012
5. Udělení výjimky z maximálního počtu zapsaných dětí (ze 48 na 50) ze dne 16. 8. 2005
6. Školní matrika – školní rok 2014/2015
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2014
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kamarádi přírody“ s platností od 1. 9. 2014
9. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání – školní rok 2014/2015
10. Třídní knihy – školní roky 2014/2015
11. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2014/2015
12. Individuální vzdělávací plány pro tři děti s odkladem povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
14. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2012/2013 až 2014/2015
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2014/2015
16. Dokumentace k hodnocení školy – školní roky 2013/2014 a 2014/2015
17. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
18. Dokumentace týkající se školního stravování dětí platná k datu inspekce
19. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Bc. Dagmar Masopustová v. r.

V Pardubicích dne 2. 12. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Pavlína Pokorná, ředitelka

Bc. Pavlína Pokorná v. r.

Ve Skutči dne 3. 12. 2014