

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

Praha

Inspekční zpráva

**Vyšší odborná škola oděvního návrhářství a Střední průmyslová
škola oděvní, Praha 7, Jablonského 3**

Jablonského 3, 170 00 Praha 7

Identifikátor školy: 600 005 861

Termín konání orientační inspekce: 30. – 31. května, 1., 5. – 6. června 2001

Čj.	019 488/01-5090
Signatura	oa7zu206

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

MŠMT ČR zřídilo dne 17. 12. 1992 pod čj. 28 243/92-26 Střední průmyslovou školu oděvní s domovem mládeže se sídlem Jablonského 3 v Praze 7 jako rozpočtovou organizaci s platností od 1. 1. 1993. Dodatkem čj. 25 357/94-60 ze dne 8. 11. 1994 změnil zřizovatel školu podle právní formy na organizaci příspěvkovou s účinností od 1. 1. 1995.

Dodatek ke Zřizovací listině č. 2 pod čj. 22 761/96-60 ze dne 3. 7. 1996 rozšířil organizaci o vyšší odbornou školu a zároveň nově upravil její název s platností od 1. 9. 1996.

Poslední změnou Zřizovací listiny je Dodatek č. 3 pod čj. 29 849/98-21 ze dne 30. 10. 1998, kterým zřizovatel doplňuje organizaci o školní jídelnu a upravuje její název na současné znění: Vyšší odborná škola oděvního návrhářství a Střední průmyslová škola oděvní, Praha 7, Jablonského 3 s účinností od 1. 12. 1998.

V souladu s Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 12 215/2000-21 ze dne 1. 2. 2000 s účinností od 1. 9. 2000 realizuje škola tyto studijní obory podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání:

Střední průmyslová škola oděvní

31-43-M Oděvnictví

1. 31-43-M/001 Oděvnictví (JKOV: 31-25-6/00) studium denní, délka studia 4 roky
2. 31-43-M/001 Oděvnictví (JKOV: 31-25-6/00) studium dálkové, délka studia 5 roků

82-41-M Výtvarná a uměleckořemeslná tvorba

3. 82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů (JKOV: 82-37-6/00) studium denní, délka studia 4 roky

Škola sdružuje:

1. Střední průmyslová škola oděvní – kapacita 380 žáků
2. Vyšší odborná škola oděvního návrhářství – kapacita 48 žáků
3. Domov mládeže – kapacita 131 lůžko
4. Školní jídelna – kapacita 380 jídel

Činnost školy je vymezena zákonem o soustavě základních a středních škol ve znění pozdějších předpisů, prováděcími předpisy a statutem vydaným zřizovatelem. Finanční hospodaření školy se řídí obecně závaznými právními předpisy upravujícími tuto oblast.

Statutárním orgánem školy je ředitelka, jmenovaná MŠMT. Škola byla zřízena na dobu neurčitou.

Předmětem orientační inspekce byla Střední průmyslová škola oděvní. V době konání orientační inspekce studovalo ve škole 267 žáků v 10 třídách. Kvalita vzdělávání byla sledována v předmětech: český jazyk a literatura, dějiny výtvarné kultury, figurální kreslení, fyzika, chemie, konstrukce a modelování oděvů, počítačová grafika, oděvní technologie a při maturitní zkoušce z odborných předmětů v návaznosti na řízení školy. Inspekce se dále zabývala ekonomickým hospodařením v souvislosti s přidělem a čerpáním finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na rok 2000.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Výuka oboru Oděvnictví je realizována podle učebního plánu čj. 11404/95-23, vydaného MŠMT ČR dne 30. ledna 1995, výuka oboru Modelářství a návrhářství oděvů podle učebního plánu čj. 23 270/2000-23 ze dne 25. července 2000 a učebních osnov čj. 18-743/90-21 ze dne 21. června 1990, čj. 17-686/9021 ze dne 5. června 1990, čj. 17-445/9021 ze dne 29. května 1990, čj. 11404/95-23 ze dne 30. ledna 1995.

Český jazyk a literatura

Výuka předmětu český jazyk a literatura je plánována a realizována podle schválených učebních dokumentů. Časová dotace hodin odpovídá schválenému učebnímu plánu. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Obsah učiva se opírá o časově tematické plány, kterými se učitelé řídí a naplňují je. Z celkového stylu práce učitelů je patrné využívání progresivních vyučovacích metod a forem práce, které přispívají k efektivnímu využití hodin. Aktuální příprava učitelů na výuku je z hlediska obsahu a rozsahu velmi dobrá. Metodická struktura hodin je promyšlená.

Předmět ve škole vyučují tři učitelé. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro daný typ školy. ČŠI sledovala výuku u dvou učitelů (z důvodu organizace maturitních zkoušek). Přestože se škola potýká s nedostatkem učeben, všechny prostory odpovídají psychohygienickým zásadám. Výuka předmětu je většinou realizována v kmenových učebnách, které svou výtvarnou výzdobou přispívají k motivaci žáků.

Učivo je interpretováno věcně správně, výběr a kvantita informací odpovídají učebním osnovám i věku žáků. Oba učitelé vedou žáky k tvůrčí práci a aktivnímu učení, které vždy směřuje k uměleckému prožitku, interpretaci textu, logické úvaze a vyvozování závěrů. Celé pojetí výuky směřuje k výcviku komunikativních dovedností. Metody práce v hodinách českého jazyka a literatury umožňovaly žákům uplatnit dobré literární znalosti i vyjádřit vlastní názor. Vhodně byly kombinovány metody výkladu a řízeného rozhovoru. Příkladně vyznívaly hodiny, kde učitelka řídila rozbor literárních děl (poezie, písňové texty). Didaktická technika, účelně zařazená v některých sledovaných hodinách, vhodně doplňovala výklad i motivovala při následném řešení úkolů.

Komunikace mezi žáky a učiteli je založena na partnerských vztazích a je vstřícná.

Výuka českého jazyka a literatury je hodnocena jako velmi dobrá.

Blok výtvarně zaměřených předmětů (dějiny výtvarné kultury, figurální kreslení, počítačová grafika)

Časové dotace všech sledovaných předmětů odpovídají učebnímu plánu, členění učiva souhlasí s učebními osnovami schváleného vzdělávacího programu. Návaznost výuky v jednotlivých ročnících je plynulá. Cíle výuky odpovídají standardu vzdělávání ve středních uměleckých školách a jsou stanoveny tak, aby respektovaly aktuální skladbu žáků ve třídě a reagovaly na jejich potřeby vzdělání. Příprava všech učitelů na výuku byla promyšlená. Příkladným motivačním faktorem je pro žáky výzdoba celé školy orientovaná k jejímu zaměření.

Sledované předměty vyučuje pět učitelů, čtyři z nich splňují kvalifikační podmínky vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Jedna učitelka předmětu figurální kreslení nesplňuje podmínky pedagogické způsobilosti (mezi ředitelkou školy a uvedenou učitelkou byla uzavřena písemná dohoda o lhůtě zahájení studia). ČŠI

sledovala výuku (z důvodu organizace klauzurních prací) pouze u čtyř učitelů, všichni jsou zkušenými odborníky v daném oboru. K žákům mají vstřícný vztah a pro jejich výtvarné činnosti osobní zanícení. Jejich verbální projev je dobrý, atmosféra při výuce tvůrčí. ČŠI sledovala i průběh a hodnocení klauzurních prací (dámský nebo pánský plášť včetně výtvarného návrhu a kreseb figury) žáků třetího ročníku. Celkový pohled na výsledky klauzur byl velmi uspokojivý s patrným vývojem. Většina prací měla velmi dobrou výtvarnou úroveň. Struktura vyučovacích hodin odpovídala věku žáků i jejich studijním schopnostem. Učitelé volili přiměřený a rozmanitý výběr vyučovacích metod, které zohledňují individuální potřeby a schopnosti žáků, podporují a rozvíjejí samostatnou práci, při které jsou učitelé vždy nápomocni radou. Fundovaný výklad v hodinách dějin výtvarné kultury s využitím ukázek i vlastních bohatých zkušeností, vhodně doplňoval a prohluboval poznatky z praktických disciplín. Cíl tohoto předmětu, poskytnout celkové historické poučení o vývoji společnosti od jejího vzniku až po současnost, se daří naplňovat. Maturitní otázky předmětu důsledně postihují období od pravěku po současnost. V hospitovaných hodinách předmětu figurální kreslení žáci (jsou rozděleni na skupiny) tvořili kresebné studie lidské hlavy, půlfigury, celé postavy, pohybové a kostýmové studie. Učili se tvořit podle živého modelu, pracovali i z paměti. Snažili se vystihnout charakter znázorňované figury, její podobu, věk i duševní výraz. Většinou využívali techniku valérové kresby rudkou nebo uhlím. Učitelé prováděli průběžné korektury, při kterých se zaměřili zejména na proporční měřítko. Důraz kladli na správné rozvržení a umístění do formátu, vystižení proporcí, konstrukci a plastičnost. V hodinách počítačové grafiky žáci pracují po skupinách. V hodnocené výuce počítačové grafiky pracovali na PC s kreslicími programy (grafický editor CORELDRAW, Power-Point) a vytvářeli kompozice v návaznosti na svůj obor. Někteří žáci (přihlášení do soutěže Zpracování multimediálního projektu od firmy Siemens) dokončovali projekt na téma: Naše město. Úkolem bylo napsat scénář k tématu a vytvořit multimediální podobu prezentace na PC se softwarem Join Multimedia. Po odborné stránce byla výuka ve všech sledovaných předmětech fundovaná a kvalitní. Organizace práce vycházela z předem promyšleného členění hodin na část motivace a přesného vysvětlení a stanovení úkolu a na část vlastní samostatné práce žáků, která byla v závěru hodin pozitivně zhodnocena. Pracovní tempo bylo stanoveno s ohledem na schopnost žáků a složení třídy. Všichni učitelé přistupovali k žákům vstřícně a s osobním zanícením pro práci. Jejich verbální projev byl velmi dobrý, atmosféra ve výuce tvůrčí a uvolněná. Teoretické poznatky z jednotlivých výtvarných předmětů jsou vhodně doplňovány návštěvami výstav, exkurzí i přípravou a realizací módních přehlídek. Řada žáků se v tomto školním roce zúčastnila výtvarných soutěží, zaměřených zejména do oblasti odívání a módy.

Při celkovém pohledu byla výuka všech hodnocených výtvarných předmětů vedena velmi dobře se snahou co nejvíce rozvíjet výtvarné schopnosti žáků a zdokonalovat jejich řemeslné dovednosti. Většina prací žáků měla velmi dobrou výtvarnou úroveň.

Výuka výtvarně zaměřených předmětů (dějiny výtvarné kultury, figurální kreslení, počítačová grafika) je vzhledem k výše uvedeným skutečnostem hodnocena jako velmi dobrá.

Blok přírodovědných předmětů (fyzika, chemie, základy ekologie)

Výuka uvedených předmětů probíhá v souladu s učebními dokumenty MŠMT. Kontinuita učiva mezi jednotlivými ročníky je zajištěna především dobrou koncepční prací předmětové komise společenskovedních předmětů, s níž úzce spolupracují vyučující nauky o materiálech. Učitelky mají zpracované časově tematické plány, kterými se řídí a naplňují je. Dílčím nedostatkem je zjištění, že v rozvržení učiva chemie a fyziky nejsou zahrnuty osnovami

předepsané laboratorní práce a cvičení. Výuka je doplňována exkurzemi (např. Planetárium). Aktuální příprava učitelek na vyučování byla velmi dobrá.

Výuka uvedených předmětů je zajišťována třemi vyučujícími s dlouholetou praxí. Učitelka chemie a fyziky splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Druhá učitelka fyziky splňuje podmínky pedagogické způsobilosti stejně jako vyučující základů ekologie. Tato skutečnost však nesnižuje kvalitu výuky.

Vyučování je uskutečňováno v kmenových učebnách vybavených novým nábytkem (vyzdobených výtvarnými pracemi žáků) a didaktickou technikou (zpětný projektor, video). Materiální podmínky výuky přírodovědných předmětů mají průměrnou úroveň. Rezervy jsou zejména ve vybavení pomůckami pro výuku chemie a fyziky. Vybavení pro laboratorní cvičení neumožňuje jejich realizaci v odpovídajícím rozsahu. Negativním zjištěním je skutečnost, že do doby konání orientační inspekce se uskutečnila pouze teoretická část laboratorních prací a cvičení. Pro výuku základů ekologie využívá učitelka učebnice, vlastní připravené materiály, několik videokazet (další nosí žáci), odborné publikace a časopisy.

Převážná část výuky chemie a fyziky byla věnována dokončení klasifikace a opakování učiva. Nová učební látka byla interpretována věcně správně, výběr a množství informací odpovídaly učebním osnovám, složení třídy i charakteru učební látky. V některých hodinách žáci velmi dobře uplatnili předchozí znalosti. Zejména v chemii byly využívány mezipředmětové vztahy, učitelka uváděla řadu vhodných příkladů ve vztahu k profesní orientaci žáků. V menší míře se vyskytla výuka postavená na sdělování hotových informací. Žáci pracovali s učebnicí, během výkladu si pořizovali stručný zápis do sešitu. V závěru chybělo shrnutí probraného učiva. Úvodní část vyučování základů ekologie byla věnována přednesu a hodnocení referátů (na němž se podílela i třída). Převládajícími metodami výuky byly řízený dialog a skupinová práce žáků. Účelně byla využita didaktická technika (videokazeta s drogovou problematikou).

K prověřování znalostí žáků učitelky využívají ústní zkoušení (v jednom případě bylo neúměrně dlouhé), písemné testy i referáty. Hodnocení v hospitovaných hodinách bylo objektivní (s výjimkou jednoho značně nadhodnoceného referátu) většinou žákům zdůvodněné, jeho náročnost ve fyzice a chemii byla vysoká.

Vztah učitelek k žákům je přátelský, vychází z jasně stanovených kritérií, která jsou respektována.

Výuka přírodovědných předmětů (fyzika, chemie, základy ekologie) je hodnocena jako velmi dobrá.

Nauka o materiálech a textilní materiály

Výuka předmětů je realizována v souladu s učebními dokumenty podle zpracovaných tematických plánů. Příprava učitelek na vyučování byla příkladná a struktura hodin promyšlená.

Nauku o materiálech a textilní materiály vyučují dvě odborně a pedagogicky způsobilé učitelky. Vyučování je uskutečňováno především v odborné učebně, jejíž vybavení je zaměřeno k danému předmětu. Materiální podmínky výuky jsou vynikající (značné množství vzorníků materiálů, mikroskopy, lupy, pletací stroje, funkční model tkalcovského stavu).

Ve všech hospitovaných hodinách umožňovaly užití metody žákům uplatnit předchozí znalosti (vědomosti žáků měly velmi dobrou úroveň). V části výuky byl převládající metodou řízený dialog s aktivním zapojováním žáků. Učivo bylo interpretováno věcně správně, výběr a množství informací odpovídaly učebním osnovám, věku žáků i charakteru učiva. V dalších

hodnocených hodinách žáci pracovali samostatně a ve dvojicích. Jejich výkony byly průběžně hodnoceny, učitelky je vedly k uvědomění si příčinných souvislostí, vhodně byly využívány mezipředmětové vztahy. Pro vyvolání zájmu a udržení pozornosti byla zastoupena aktualizace učiva a uvádění vhodných, konkrétních příkladů z praxe. Ve výuce používaly učitelky konkrétní názorný materiál. V závěru bylo probírané učivo shrnuto a zopakovány důležité pojmy. K prověřování znalostí žáků učitelky využívají běžných forem individuálního i frontálního zkoušení a písemné testy (část výuky byla věnována analýze výsledků písemné práce). Hodnocení ve sledovaných hodinách bylo přiměřeně náročné, objektivní a žákům zdůvodněné.

Spolupráce a komunikace mezi učitelkami a žáky byla přátelská, založená na partnerských vztazích. Žáci měli možnost vyjádřit své názory a často ji využívali. Úroveň výuky je pozitivně ovlivněna vztahem vyučujících k předmětu.

Výuka nauky o materiálech a textilních materiálech je hodnocena jako velmi dobrá.

Blok odborných předmětů (konstrukce oděvů, konstrukce a modelování oděvů, oděvní technologie) a odborné maturitní zkoušky

Vzhledem k tomu, že inspekce probíhala v závěru školního roku, v době konání maturit, neprobíhalo vyučování podle běžného rozvrhu a nebylo tedy možné některé předměty navštívit a vidět průběh jejich výuky. V části hospitované výuky probíhalo uzavírání klasifikace a zkoušení žáků, u nichž nebylo hodnocení jednoznačné.

Časová dotace sledovaných předmětů je v souladu se schváleným učebním plánem. Stanovené výukové cíle odpovídají úrovni vzdělání v daném typu školy.

Ve škole je dostatek vhodných prostor pro výuku, odborné učebny jsou zařízené účelně a vkusně. Prostředí celé školy působí esteticky a podnětně. Škola má výborné technické zázemí, prostorné šicí dílny jsou vybavené dostatečným množstvím potřebných průmyslových strojů.

Výuka odborných předmětů je koncipována tak, aby na sebe v jednotlivých předmětech a ročnících navazovala. Souhrn takto získaných znalostí a zkušeností je pravidelně ověřován při realizaci vlastních návrhů, které jsou zpracovávány ve školní dílně. Z celkové koncepce výuky je patrné, že je organizována v souladu s profilem absolventa.

Uvedené předměty vyučuje osm učitelek. Šest z nich splňuje kvalifikační požadavky vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb. Dvě vyučující splňují pouze podmínky pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost neovlivnila negativně kvalitu vzdělávání.

Výuka ve zmíněných odborných předmětech je vedena účelně, se snahou předat žákům co nejvíce znalostí, zapojit je aktivně do spolupráce s vyučujícím během výkladu nové látky i při procvičování získaných informací a pochopení všech vztahů a souvislostí. V jednotlivých předmětech je zdůrazňován vztah a návaznost na ostatní odborné disciplíny. Dosažené znalosti žáků a úroveň prací realizovaných jako ročníkové nebo závěrečné maturitní práce jsou velmi dobré a dokládají, že řemeslné i výtvarné zpracování odpovídá stupni vzdělání. Žáci jsou vhodně motivováni. Jejich hodnocení je spravedlivé, vyučujícím vždy zdůvodněné a obsahuje analýzu chyb. Součástí závěrečné maturitní práce je nezbytná dokumentace, která obsahuje kresebné skici od prvních návrhů oděvu až po stříhové rozpracování definitivního návrhu, zdůvodnění volby materiálu i zvolené technologie. Realizace modelu je o materiálu, jeho modelace je založena na práci s proporcemi a respektem k funkčnosti konkrétního oděvu, ve snaze dosáhnout dokonalého řemeslného zpracování. Během ústní obhajoby žáka byl vytvořen dostatečný prostor pro diskusi a akceptována různost názorů i individualita žáka.

Při celkovém pohledu je výuka všech sledovaných odborných předmětů dobře vedena, jejím záměrem je obsáhnout co největší šíři potřebných odborných znalostí i praktických dovedností, ve snaze umožnit tak žákům další osobní rozvoj v oblasti tvůrčí, již se věnují výtvarné předměty zaměřené na navrhování oděvů.

Výuka bloku odborných předmětů (konstrukce oděvů, konstrukce a modelování oděvů, oděvní technologie) a odborných maturitních zkoušek je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Personální podmínky výuky jsou velmi dobré, většina vyučujících splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb. Výuka je realizována v kmenových učebnách vybavených novým nábytkem a didaktickou technikou. Materiální podmínky výuky sledovaných předmětů jsou velmi dobré (příkladná je úroveň vybavení v odborných předmětech, rezervy jsou ve vybavení názornými pomůckami v chemii a fyzice). Organizace, formy a metody výuky jsou velmi dobré. Vztah učitelů a žáků je partnerský, výuka probíhá v přátelské, pracovní atmosféře.

Celkově je výuka hospitovaných předmětů hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Koncepce VOŠ oděvního návrhářství a SPŠ oděvní v Praze do roku 2003 byla ředitelkou školy vypracována již v roce 1998. Na ni navazují Hlavní cíle školy. Z obou materiálů je patrné, že škola reaguje na měnící se požadavky v regionu a danou situaci. Na Hlavní cíle školy navazuje Organizační zabezpečení práce školy ve školním roce 2000/2001, které konkretizuje úkoly do jednotlivých měsíců. Učitelům je umožněna spolupráce při tvorbě koncepce i plánů, jsou zohledňovány připomínky předmětových komisí (společenskovední, odborných předmětů, výtvarné). Veřejnost je se záměry školy seznamována na www stránkách, dnech otevřených dveří i módních přehlídkách. Rada školy nebyla ustavena. Výuka probíhá podle schválených učebních plánů a učebních osnov. V tomto školním roce je pro žáky 3. ročníků realizována výuka volitelného předmětu modelování a navrhování oděvů. Formou zájmového útvaru se uskutečnilo ve 2. pololetí pod vedením předního českého odborníka 10 seminářů na téma „Management módního návrháře“. Žáci se rovněž mohli zúčastnit dvou seminářů (vedené italskou novinářkou zabývající se oděvní oblastí) zaměřených na uplatnění v praxi (spojení výuky s reálným životem, důležitost zvládnutí nejen výtvarné stránky ale i řemesla). Žáci oboru Oděvnictví mohou pracovat v kroužku figurálního kreslení. V tomto školním roce ve škole nestudují žáci se specifickými poruchami učení.

V návaznosti na dodržení závazných ukazatelů rozpočtu neinvestičních výdajů zpracovala škola Vnitřní rozpis počtu zaměstnanců a prostředků na platy pro rok 2000. Na základě tohoto rozpisu byly dodrženy limity počtu zaměstnanců, prostředků na platy a ostatních plateb za provedené práce, které pro sledované období stanovil Školský úřad. V souvislosti s plánovitým měsíčním čerpáním platů a jejich zpětnou kontrolou byl princip čerpání nenárokových složek platu v poměru 20 % a 80 % dodržován.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy vychází z Organizačního řádu, který vymezuje organizační strukturu školy, kompetence, práva a povinnosti pracovníků a zásady řízení školy.

Vedení školy účinně využívá spolupráci s poradními orgány (zástupkyně ředitelky, pedagogická rada, předmětové komise, výchovná poradkyně, Rada rodičů, zástupci oděvního průmyslu). Předmětové komise se pravidelně scházejí, zajišťují časovou koordinaci učiva i využívání mezipředmětových vztahů, soulad tematických plánů s učebními osnovami a přípravu maturitních otázek.

Vnitřní řád školy obsahuje práva a povinnosti žáků, zabývá se docházkou do školy a jejím chodem. Je věcný a konkrétní. Pedagogická dokumentace školy je vedena pečlivě a přehledně, ve stanoveném rozsahu a stanovenou formou. Těsně před zahájením inspekce došlo ke ztrátě třídní knihy 1. A (do ukončení inspekce se nepodařilo doplnit předepsané údaje). Organizace vyučování není v rozporu s příslušným obecně závazným právním předpisem.

Ve škole pracuje Rada rodičů, která se zajímá o chod školy (společné projednávání výchovných a vzdělávacích problémů), pomáhá s organizací maturitního plesu, poskytuje finanční příspěvky (např. na lyžařské kurzy).

Informovanost pracovníků školy je zajišťována konáním pravidelných pedagogických porad, operativních porad, prostřednictvím Oběžníků i nástěnek. Důležitým a účelně používaným nástrojem přenosu informací je školní počítačová síť (vedle počítačové učebny jsou počítači vybavené i kabinety učitelů). Žáci jsou informováni především třídním učitelem, dále nástěnkami ve třídě a na chodbě školy. V rámci připojení školy k Internetu má každý žák svou e-mailovou adresu. Vnější informační systém je založen na pravidelných třídních schůzkách, dnech otevřených dveří, na individuálních kontaktech učitelů s rodiči. Organizačně je dobře zajištěn a umožňuje rychlý a nezkreslený tok informací. Škola se úspěšně prezentuje na veřejnosti zejména pořádáním módních přehlídek a účastí v různých projektech (viz Další významná zjištění).

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována v souladu s právní normou. Poskytuje informace o aktuálním stavu školy.

Pro ekonomickou oblast řízení školy byla vydána řada směrnic jako vnitřní legislativní normy, z nichž některé jsou uvedeny ve výčtu dokladů. Tato skutečnost svědčí o tom, že škola přistupuje k řízení ekonomických oblastí velice zodpovědně a řídí se platnými právními předpisy. Ředitelka školy byla jako statutární orgán organizace jmenována do funkce jmenovacím dekretem MŠMT čj. 23 770/91-24 ze dne 5. 10. 1991 s účinností od 15. 10. 1991, naposledy čj. 24 504/96-60 ze dne 29. 7. 1996 s účinností od 1. 9. 1996.

V řízení pracovníků upřednostňuje ředitelka školy demokratický styl. Velmi často s nimi hovoří. Protože se jedná o vyzrálý kolektiv, kde většina učitelů pracuje řadu let, spoléhá ředitelka na jejich charakterové vlastnosti a iniciativu. Vedení školy podporuje další vzdělávání pracovníků. Každoročně cca 5 vyučujících navštíví oděvní závody s cílem seznámit se s novými technologiemi (tyto akce jsou většinou dvoudenní, školou hrazené). Výtvarníci se účastní jednoho mezinárodního veletrhu (letos Florencie – dva učitelé a tři žáci, náklady hradí částečně škola, částečně pořádající firma). Vyučující navštívili semináře pořádané PC Praha, zástupkyně ředitelky absolvovaly školení z oblasti ekonomické a organizační (program Bakalář), učitelé všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů se zúčastnili kurzů výpočetní techniky a práce se speciálním softwarem pro oděvnictví a návrhářství. Značná pozornost je věnována doplňování odborné literatury a nákupu odborných časopisů.

Sebehodnocení školy probíhá na závěrečné pedagogické radě.

Škola má vypracován aktualizovaný Platový interní řád s účinností od 1. 1. 2001 a Zásady pro stanovení osobního ohodnocení a odměn ze dne 1. 9. 1997 jako vnitřní směrnice, které jsou pro ni nástroji řízení. Tyto předpisy obsahují podmínky odměňování v příspěvkové organizaci i způsob stanovení podmínek pro přiznání osobních příplatků jako nenárokové složky platu.

Osobní příplatek a mimořádné odměny používá ředitelka školy jako motivační složku platu na základě kvality odváděné práce a za mimořádné činnosti nad rámec povinností pedagoga.

Ředitelka školy má zpracován plán kontroly, který je zaměřený především na kvalitu práce učitelů, vedení pedagogické dokumentace, kontroly hospodaření, dodržování zásad bezpečnosti práce a operativní kontroly provozu ve školní budově. Učiněná zjištění jsou analyzována a jsou z nich vyvozovány potřebné závěry.

Kvalitu výuky sledují ředitelka školy a její zástupkyně formou hospitací. Předložené hospitační záznamy mají dobrou vypovídající hodnotu, většinou obsahují závěry a uložená opatření. Výstupy jsou s učiteli projednávány. Ředitelka hodnotí jednotlivé hodiny věcně, konkrétně i dostatečně kriticky. Za kontrolu pedagogické dokumentace je zodpovědná zástupkyně ředitelky.

Kontrola studijních výsledků žáků je uskutečňována jednak rozborem průběžné i výsledné klasifikace, jednak posuzováním úrovně klauzurních prací. Součástí kontroly je i hodnocení úspěšnosti žáků v soutěžích.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je systematické, má jasně stanovená pravidla, která jsou akceptována pracovníky školy. Řízení je demokratické, pozitivně ovlivňuje klima školy. Oblasti plánování, organizování a kontrolních mechanismů jsou velmi dobré, vedení a motivování pracovníků je příkladné. Úroveň kvality řízení je velmi dobrá.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

Hodnocení použití účelových prostředků

Ve sledovaném období obdržela škola účelové prostředky na náklady spojené s nájmem. Tyto prostředky činily 5,1 % z celkových neinvestičních výdajů.

Hodnocení čerpání NIV, ONIV

Ekonomická kontrola byla zaměřena na přiděl, čerpání a vyúčtování prostředků ze státního rozpočtu. Na základě poslední úpravy rozpočtu neinvestičních výdajů ze dne 21. 11. 2000, kterou provedl Školský úřad bylo zjištěno, že stanovené limity počtu zaměstnanců a prostředků na ostatní platby za provedenou práci nebyly překročeny. Kontrola se zaměřila na evidenci pedagogických a nepedagogických zaměstnanců školy v návaznosti na čtvrtletní statistické výkazy P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích a na jimi čerpané prostředky na platy ze státního rozpočtu v návaznosti na účetní evidenci školy. Mírné překročení platů (odměny) a ostatních neinvestičních výdajů (spotřeba materiálu a odvody) bylo řádně zdůvodněno a pokryto z fondu odměn a z rezervního fondu v rámci platných legislativních norem. Ostatní neinvestiční výdaje použila škola na úhradu nákladů spojených s provozem. Minimální objem prostředků čerpala škola na učebnice a učební pomůcky (0,03 %) a vzdělávání zaměstnanců (0,06 %). Škola z úsporných důvodů zajišťovala v těchto oblastech pouze nejnужnější položky (např. učebnice pro pedagogy, odborný tisk, materiál pro navrhování a zhotovování oděvů, nástěnné pomůcky, ekonomické školení, módní trendy, Holocaust – židovské dějiny).

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu

Jednotlivé oblasti přidělených prostředků ze státního rozpočtu byly zkontrolovány v účetní evidenci školy v Hlavní účetní knize. Tyto přidělené prostředky byly v konečné účetní bilanci vyčerpány v plné výši a řádně zúčtovány. Účtový rozvrh byl aktualizován pro daný rok účtovou osnovou v programu ISMO. Hlavní účetní kniha se tiskne po ukončení měsíčního účetního období, účetní zápisy jsou prováděny pomocí výpočetní techniky a nebyly zjištěny žádné dodatečné neoprávněné ruční úpravy účetních operací. Při namátkové kontrole některých účetních postupů nebylo zjištěno porušení zákona o účetnictví v jeho platném znění. Veškeré namátkově kontrolované účetní doklady byly před vlastním zúčtováním řádně označeny a odsouhlaseny ředitelkou školy. Přidělené prostředky ze státního rozpočtu byly ze 77,6 % vyčerpány na pokrytí platů, prostředků na ostatní platby za provedenou práci a zákonné odvody (zdravotní a sociální pojištění) a ze 22,4 % na pokrytí ostatních neinvestičních výdajů spojených s provozem školy.

Kontrola nezjistila nevhodné nakládání s těmito prostředky.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Žáci školy se úspěšně zapojují do práce v různých projektech, z nichž některé jsou s mezinárodní účastí (např. červen 2001 Florencie).
- Škola organizuje módní přehlídky na Novoměstské radnici v Praze pro obchodní partnery a rodičovskou veřejnost (v tomto školním roce v únoru), ve spolupráci s MěÚ Kladno na zámečku (červen 2001). Každoročně se účastní módní přehlídky pořádané Asociací ředitelů oděvních a textilních škol (letos 14. června Velké Poříčí).
- Odbornou praxi uskutečňují žáci 1. ročníků ve školních dílnách, žáci 2. a 3. ročníků na základě smlouvy mezi školou a firmou. V rámci odborné praxe se žáci oboru Modelářství a návrhářství oděvů účastní týdenního malířského kurzu v plenéru. Při odborné činnosti ve školních dílnách zdokonalují své řemeslné dovednosti. Při praxi realizované v podnicích a firmách získávají jednak praktické zkušenosti z průmyslové i malosériové výroby, jednak zkušenosti marketingové. Mezi firmy, se kterými škola spolupracuje při zajišťování odborné praxe náleží např. E. Daniely, Pietro Filipi, Otavan Třeboň, OP Prostějov, Steilmann, Timo, Triola.
- V souladu s nařízením vlády č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění pozdějších předpisů byla namátkovým způsobem provedena kontrola zařazení zaměstnanců do platových stupňů na základě započtené praxe a realizace jejich platových postupů v průběhu roku 2000 a kontrola přiznaných příplatků za vedení. Stanovení výše FKSP z objemu čerpaných prostředků na platy bylo prováděno čtvrtletně a jednotlivé pohyby řádně zaúčtovány. Namátkově se kontrola zaměřila na vedení účetní evidence a oběh účetních dokladů, dokladování pokladních operací, vedení knihy faktur, dodržování míry vyučovací povinnosti pedagogů školy podle platných předpisů, a dodržování podmínek podle zákonného ustanovení při uzavírání dohod o provedení práce. Škola prováděla hospodářskou činnost, která byla vykonávána na základě živnostenských listů vydaných za tímto účelem v roce 1993 živnostenským odborem Obvodního úřadu městské části Praha 7. Čistý zisk z této činnosti byl navržen na rozdělení do fondů a pokrytí potřeb v hlavní činnosti školy, na které nestačily prostředky přidělené ze státního rozpočtu a na financování kulturních a vzdělávacích akcí zaměstnanců školy. Škola jako příspěvková organizace v konečném zúčtování vykazuje zlepšený hospodářský výsledek, který navrhuje přidělit do rezervního

fondy. Kontrolou nebylo shledáno porušení platných legislativních norem.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina čj. 28 243/92-26 a její platné dodatky
- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení v platném znění čj. 12 215/2000-21 ze dne 1. 2. 2000
- Učební plány, učební osnovy a tématické plány sledovaných předmětů
- Organizační řád z roku 1996, aktualizovaný k 1. 9. 2000 s přílohami
- Výkaz o střední odborné škole podle stavu k 30. 9. 2000
- Koncepce VOŠON a SPŠO v Praze do roku 2003
- Hlavní cíle školy, Organizační zabezpečení práce ve školním roce 2000/2001, Plány práce předmětových komisí, Plán hospitací 2000/2001
- Třídní knihy, třídní výkazy, Vnitřní řád školy, Kniha úrazů
- Zásady pro tvorbu rozvrhu, rozvrh hodin
- Protokol o přijímacím řízení, maturitní protokoly za školní rok 1999/2000
- Maturitní práce z českého jazyka za školní rok 2000/2001
- Témata maturitních zkoušek z českého jazyka a literatury a dějin výtvarné kultury
- Záznamy z pedagogických porad a porad vedení školy, Oběžník č. ...
- Hospitační záznamy ČŠI a hospitační záznamy vedení školy
- Dotazník pro ředitele před inspekcí
- Seznam smluvních podniků a firem k zajištění odborné praxe žáků
- Interní kontrola dokladů prodeje výrobků ze skladu materiálu a výrobků školy
- Výroční zpráva o činnosti školy a Výroční zpráva o hospodaření školy za školní rok 1999/2000
- Vnitřní rozpis počtu zaměstnanců a prostředků na platy pro rok 2000
- Dohoda o zahájení studia
- Jmenovací dekret statutárního orgánu školy čj. 24 504/96-60
- Úprava rozpočtu k 1. 11. 2000 čj. 324/Ve/2000
- Výkaz zisku a ztrát příspěvkové organizace k 31. 12. 2000
- Rozvaha příspěvkových organizací k 31. 12. 2000
- Hlavní účetní kniha
- Interní doklad o převedení prostředků na účet FKSP
- Čtvrtletní statistický výkaz MŠMT P 1-04
- Platová inventura školy k 31. 12. 2000
- Platový interní řád – směrnice, aktualizovaná k 1. 1. 2001
- Kniha faktur 2000
- Pokladní kniha 2000
- Personální evidence zaměstnanců školy

- Stanovení cestovních náhrad (01/01) – směrnice
- Účtová osnova pro rok 2000, program ISMO (12/99) – směrnice
- Postup při zařazování nového majetku (01/2000) – směrnice
- Plán účetních odpisů (01/01) – směrnice
- Zásady pro stanovení osobního ohodnocení a odměn (09/97) - směrnice
- Podpisové vzory (01/97) – směrnice
- Vnitropodnikové účetnictví (09/96) – směrnice
- Oběh účetních dokladů (01/95) - směrnice
- Směrnice o hospodářské činnosti (01/98) – směrnice
- Dohody o provedení práce

ZÁVĚR

Z jasně stanovené koncepce školy je patrné zaměření školy. Inspekční zjištění prokázala, že výuka k danému cíli směřuje. Personální podmínky výuky jsou nadprůměrné, výuka hodnocených předmětů je až na výjimky zajištěna učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Tato skutečnost pozitivně ovlivnila úroveň výuky. Prostorová kapacita školy je plně využita. Estetická úroveň prostorů školy je velmi dobrá. Úroveň materiálního vybavení odborných předmětů je vynikající, rezervy jsou ve vybavení pomůckami některých všeobecně vzdělávacích předmětů. Nejlépe hodnocenými oblastmi vzdělávání hospitovaných předmětů jsou plánování a příprava výuky a vzájemná interakce a komunikace žák – učitel. Kvalita vzdělávání je velmi dobrá.

Plánování školy je velmi dobré. Organizace výchovně vzdělávacího procesu má jasně stanovená pravidla, která ředitelce umožňují účinné řízení. Vedení a motivování pracovníků je vynikající. Ředitelka školy má velmi dobře vytvořený

kontrolní systém. Jeho rozsah odpovídá velikosti i potřebám školy a poskytuje vedení školy potřebnou zpětnou vazbu.

Z hlediska provedené ekonomické kontroly v rámci orientační inspekce lze konstatovat, že na základě vyžádaných a předložených dokladů postupuje škola v souladu s platnou legislativou a neporušuje platné právní předpisy.

Pro výkon školní inspekce byly vytvořeny velmi dobré podmínky.

Na základě výše uvedených skutečností je ve sledované oblasti škola celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní inspektoři
a další zaměstnanci ČŠI:**

	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Řeháková	..Řeháková v.r.....
Členové týmu	Doc. ak. mal. Helena Krbcová	..Krbcová v.r.....
	Mgr. Milena Remešová	..Remešová v. r.....
	Ing. František Soudil	..Soudil v.r.....

V Praze dne 20. června 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. června 2001

Razítko

Ředitelka školy

Ing. Margeta Kučerová

Podpis

.Kučerová v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Magistrát hl. m. Prahy, odbor školství, Praha 4	2001-07-12	019 524/01-5090

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.