



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA
čj. ČŠIS-1072/10 S

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Nymburk,
Komenského 589 – příspěvková organizace**

Adresa: Komenského 589/12, 288 02 Nymburk

Identifikátor: 600050866
IČ: 49862570
Místo inspekce: Komenského 589
Masarykova 1585
Resslova 247, Nymburk

Termín inspekce: 3. – 6. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. *b* zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. *c* školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. *a* školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků v matematické gramotnosti a v oblasti Dítě a jeho tělo (výchova ke zdraví).

Charakteristika školy

Škola byla zřízena Městem Nymburk a je jednou ze čtyř základních škol v místě, zahrnuje tyto druhy škol a školských zařízení: základní školu (dále ZŠ), dvě dislokace mateřské školy (MŠ), školní družinu, školní klub a tři školní jídelny. Inspekční činnost se týkala MŠ a ZŠ. Kapacita školy je 148 dětí v MŠ a 836 žáků v ZŠ. Poskytuje předškolní vzdělávání a vzdělávání žákům prvního až devátého ročníku podle vlastních školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Oba ŠVP pro předškolní vzdělávání kladou důraz na prožitkové učení. ZŠ pokračuje v tradiční profilaci – využitím disponibilních hodin vytváří na druhém stupni třídy se sportovním a jazykovým zaměřením v každém ročníku.

Od poslední inspekce týkající se všech oblastí vzdělávání v ZŠ (rok 2000) došlo k několika významným změnám – tvorba a naplňování vlastních ŠVP, mírně se snížil počet žáků a tříd. Osamostatnila se plavecká škola dříve spadající pod vedení školy. Volba

individuální vzdělávací cesty byla částečně omezena zrušením tříd specializovaných na hudební výchovu, na matematiku a přírodovědné předměty, v roce 2000 bylo realizováno čtrnáct volitelných předmětů, v současnosti osm. Průběžné úpravy, vybavování budov a zařízení znamenaly kvalitativní posun v materiální oblasti. Změnami prošlo i vedení školy jmenováním nového ředitele před dvěma roky. V důsledku legislativního vývoje byly provedeny i organizační úpravy a změny vnitřních pravidel a předpisů. Ve složení dětí a žáků nenastaly podstatné změny, jedná se o místní městské děti a zároveň zhruba 40 % žáků dojíždí z blízkého okolí. V MŠ je v tomto roce 49 dětí před předpokládaným zahájením povinné školní docházky. Škola vzdělává v průměru 2 % žáků s jinou státní příslušností a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), převážně s vývojovými poruchami učení. Specifickými podmínkami jsou: bezbariérový přístup a existence gymnázia v téže budově.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila ve sledovaném období (2007 – 2009) zejména s prostředky ze státního rozpočtu a s dotací od zřizovatele. Státní dotace tvořila největší objem (prostředky na platy byly kryty průměrně z 97 % a cca 70 % celkových neinvestičních výdajů), měla ve sledovaném období stoupající tendenci. Počty dětí a žáků mírně kolísaly. V roce 2007 bylo vykázáno 878 dětí a žáků (MŠ 73, MŠ 75, ZŠ 730) v roce 2008 celkem 871 (73, 75, 723) a v roce 2009 opět celkem 878 (73, 75, 730) dětí a žáků. Výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala ve sledovaném období přiznání a vyplácení nárokových i nenárokových složek platu zaměstnancům školy. Nad rámec všem školám poskytovaných rozvojových programů získala škola v roce 2007 a 2008 prostředky na „Financování asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním“.

Přidělené prostředky byly plně použity v souladu s účelem poskytnutí, pouze část prostředků na asistenta pedagoga v roce 2008 byla vrácena poskytovateli. Z rozpočtu Ministerstva zdravotnictví získala škola účelově zaměřenou dotaci na školní akci „Den zdraví“, dále prostředky ze dvou krajských programů.

Dalším finančním zdrojem školy byly prostředky získané formou sponzorských darů.

Celkové prostředí ZŠ vytváří příjemný, estetický dojem, ale je pro žáky vzhledem k realizaci ŠVP rozdílně podnětné. Odborné pracovny, mediátka, auditorium, odpočinkové zóny, prostory pro výuku tělesné výchovy a většina tříd prvního stupně kontrastují s třídami druhého stupně, které stavem a vybavením dokládají menší péči odpovědných pracovníků. Prostorové možnosti školy vyhovují současné naplněnosti školy žáky, i když vedení uvádí dílčí omezení - nutnost využívání několika odborných pracoven jako kmenové třídy. Mezi odborné pracovny patří dvě učebny pro výuku výpočetní techniky, což je vzhledem k počtu žáků poměrně málo, optimální není ani jejich využívání. Také pouze dvě interaktivní tabule a čtyři dataprojektory jsou dílčími omezeními v modernizaci výuky. ZŠ má k dispozici 95 počítačových stanic s připojením na internet, pro žáky je přístupných celkem 56 počítačových stanic. Ve většině učeben není nastavitelný školní nábytek, jen v několika třídách jsou lavice výškově diferencované. V průběžné údržbě a organizačních možnostech v této záležitosti jsou rezervy. Dle sdělení vedení je příčinou nedostatek finančních prostředků pro nákup nových lavic. Škole chybí dílna a pozemek, má k dispozici cvičný byt a keramickou dílnu.

Zdroje a podmínky školy jsou účelně využívány, efektivitu využití, kvalitu prostředí a vyšší úspěšnost v získávání prostředků z rozvojových programů lze zvýšit řídicími a organizačními mechanismy. Ekonomické a materiální předpoklady pro činnost školy a dosahování záměrů stanovených ve ŠVP jsou průměrné.

Hodnocení školy

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům především prostřednictvím bohatých webových stránek a dalších tradičních prostředků. Při přijímání dětí a žáků ředitel školy postupoval podle platných právních předpisů a pokynů, výjimkou byl postup, kdy v MŠ Sluníčko byly v souvislosti s nástupem tříletých dětí v období listopad 2009 – leden 2010 chybně uvedeny údaje v zahajovacím výkazu. Ředitel byl poučen o správném postupu. Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, snaží se omezit rizika diskriminace uchazečů o přijetí a zajišťuje realizaci vzdělávání v souladu se školským zákonem. Rodiče využívají k přípravě dětí na vstup do MŠ nabízený adaptační režim, pedagogické pracovnice jim poskytují účinnou poradenskou pomoc a zprostředkovávají styk se školskými poradenskými zařízeními. Školní jídelny MŠ zabezpečují stravování dětí s dietou. Kapacitní možnosti obou MŠ neumožňují přijmout všechny uchazeče, pro stávající školní rok vydal ředitel 30 rozhodnutí o nepřijetí dětí. Školní matrika je vedena tradičním způsobem (evidenční listy v MŠ) a elektronicky a obsahuje všechny požadované informace v souladu s právním předpisem. Funkčnost některých vedených hodnocení o vzdělávacích pokrocích dětí v MŠ snižuje absence závěrů pro jejich další rozvoj.

Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP, má zpracovaná pravidla pro jejich vzdělávání, vytvořila a realizuje strategii na podporu úspěšnosti těchto žáků. Pro žáky se SVP jsou organizovány ambulantní nácviky pro reedukaci vývojových poruch učení. Každý integrovaný žák se vzdělává podle podrobně zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), který je vyhodnocován třídním učitelem a dalšími odborníky, informace jsou předávány dobře fungujícím vnitřním informačním systémem. Při změně vzdělávacího programu je žákům zajišťována potřebná pomoc zejména formou individuálního přístupu. Ve sledovaných hodinách však systematická práce se žáky se SVP nebyla zaznamenána.

Výchovná poradkyně (dále VP) postupuje podle podrobně zpracovaného plánu na školní rok, pečlivě vede potřebnou dokumentaci. Řeší aktuální výchovné i vzdělávací problémy žáků, zajišťuje účinnou poradenskou a další pomoc učitelům, žákům i jejich zákonným zástupcům.

Škola průměrně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. O nižší účinnosti těchto opatření svědčí vysoké počty školních úrazů (vždy přes 100 v každém školním roce), částečně ovlivněno vyššími počty hodin tělesné výchovy. V minimálním preventivním programu sociálně patologických jevů, který je zpracován pro každý školní rok, jsou vhodně stanoveny cíle, metody i konkrétní formy realizace aktivit podporujících prevenci. Činnosti v této oblasti koordinuje metodička prevence, která si doplňuje potřebné vzdělání formou specializačního studia. Na funkčnosti systému a příznivém klimatu ve škole se významně podílí množství různých školních i mimoškolních akcí a aktivit a zapojování žáků do zájmových činností v rámci školní družiny. Zajišťování bezpečnosti žáků a uplatňování zásad výchovy ke zdravému životnímu stylu je dále zakotveno ve školním řádu, ŠVP, řádech jednotlivých odborných učeben.

Ve škole je uplatňován rovný přístup při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, vzdělávací potřeby jednotlivců jsou zohledňovány, žákům se SVP je věnována teoretická

a legislativní pozornost, ve sledované výuce byla minimálně uplatněna. Školní poradenství je na požadované úrovni.

Oba ŠVP pro předškolní vzdělávání byly na základě doporučení ČŠI doplněny a upraveny tak, že umožňují funkční plánování prostřednictvím třídních vzdělávacích programů a jsou v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP). Činnost MŠ úspěšně doplňuje škála vzdělávacích, sportovních a kulturních aktivit. Realizované vzdělávací programy pro základní vzdělávání a vzdělávací nabídka odpovídají podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku i současným podmínkám (materiálním, personálním, organizačním...). Přestože v minulosti patřila škola k pilotním školám ověřujícím tvorbu a uplatňování ŠVP, musely být ŠVP dle sdělení stávajícího vedení celkově přepracovány. Paradoxem je v této souvislosti zjištění, že přechod k ŠVP je učiteli školy hodnocen spíše odmítavě (s velkými rozdíly v kritickém a pozitivním přístupu). Průměrně propracované tři ŠVP – samostatně zpracované pro „jazykové“, „sportovní“ a „běžné“ třídy (byly upraveny po kontrole ČŠI v roce 2009) v předložené a zveřejněné podobě nejsou v souladu s RVP pro základní vzdělávání (porušení § 5 odst. 1 školského zákona) zejména z toho důvodu, že neobsahují učební osnovy některých volitelných předmětů a jen omezeným způsobem zahrnují péči o žáky se zdravotním znevýhodněním. Zjištěny byly i další dílčí nedostatky formálního i obsahového rázu (chybějící výstupy či jejich záměna s učivem, konkretizace průřezových témat; pravidla hodnocení výsledků žáků odlišná od pravidel stanovených školním řádem a další). Pozitivním přístupem vedení školy byly některé nedostatky upravovány již v průběhu inspekce. Dalším porušením školské legislativy (konkrétně § 1 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky – dále jen vyhl. č. 48) je skutečnost, že ŠVP neobsahuje pravidla pro zařazování žáků do tříd a skupin. Smysluplná profilace ZŠ je úspěšně naplňována formou zaměření tříd s odlišnými hodinovými dotacemi a volitelnými předměty. Škála volitelných předmětů je průměrná, méně důrazu je kladeno na praktické, technické obory - souvislost s personálním obsazením školy a materiálními podmínkami.

Aktuální verze ŠVP mateřských škol jsou vyváženými smysluplnými celky. Sledované ŠVP pro ZŠ nejsou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Zjištěná rizika jsou odstranitelná v dané lhůtě.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní třetím rokem své právní povinnosti, stanovil organizační strukturu, rozložil nově kompetence pro různé oblasti. V obou MŠ ustanovil zástupkyně a delegoval na ně jasné kompetence, rozsah pravomocí umožňuje zástupkyním funkční řízení při zachování autonomie pracovišť. V ZŠ se dle zjištění ČŠI kumulace povinností koordinátora ŠVP a zástupce ředitele negativně promítá do některých žádoucích činností (např. kontrolních). Využitím vnějších evaluačních nástrojů (např. Mapy školy) se vedení školy snaží o změny a modernizaci řízení, práce a atmosféry školy. Většina pracovníků vyjadřuje podporu vedení školy, pozitivně hodnotí změnu v klimatu a úrovni vnitřní komunikace. Zpracovaná koncepce školy má poměrně obecný charakter, nebyla projednána se zainteresovanými partnery (stejně zjištění jako v roce 2000). Škola vede povinnou dokumentaci – některé vnitřní předpisy nenaplnují legislativní požadavky: klasifikační řád (samostatná část školního řádu) nebyl aktualizován a neodpovídá tak ustanovení § 52 odst. 4 školského zákona; pravidla pro převod slovního hodnocení do celkového hodnocení nejsou jednoznačná - § 14 písm. a vyhl. č. 48; označování tříd neodpovídá v části povinné dokumentace § 8 vyhl. č. 48; třídní knihy neobsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu - § 28 odst. 1 písm. f školského zákona; vedená kniha úrazů neobsahuje předepsanou informaci o ošetření úrazu dle § 1 odst. 2 písm. e vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů;

výsledky vzdělávání žáků uváděné ve výročních zprávách o činnosti školy mají ve stávající podobě jen malou vazbu na cíle stanovené ve ŠVP - požadavek § 7 odst. 1 písm. e vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy. Také ve formální úrovni dokumentů je větší množství nedostatků (úplnost, uzpůsobení převzatých předpisů na podmínky školy, soulad mezi dokumenty, žádoucí vyjasnění záznamu udělených pochval na vysvědčení...). Vedení školy vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Plán DVPP pro MŠ zohledňuje potřeby školy i zájmy učitelek, účast na vzdělávacích akcích je však sporadická. Plán pro ZŠ stanovuje priority a podmínky, je málo individualizován, zaměřuje se mimo jiné na kompetentnost výuky dle ŠVP. Rozsah, četnost a zaměření DVPP má silnou závislost na individuálních přístupech jednotlivých učitelů (úroveň DVPP byla hůře hodnocena již v roce 2000). V dílčích úsecích se na tvorbě a vyhodnocování dokumentů podílí pedagogická rada a dle sdělení učitelů mají tito možnost ovlivňovat strategii školy. Kontrolní systém postihuje všechny oblasti činnosti školy, pozitivy jsou zadávání srovnávacích prověrek a prvky analytické činnosti ze zjištěných dat. Administrativní nedostatky dokládají nižší účinnost kontrolního systému, včetně účinnosti přijímaných opatření. Organizace výuky odpovídá školským předpisům. Pozitivem jsou aktivity a činnosti podporující inovativní postupy, projektový charakter části výuky, mezinárodní aktivity apod. V organizaci výuky v ZŠ (stavba rozvrhu hodin) je pro některé třídy z didaktického hlediska nepříznivé umístění hodin matematiky - obdobná zjištění jako v roce 2000. Naplňování klíčových kompetencí a celkově plnění ŠVP je v počátcích.

Řízení vzhledem k činnosti MŠ dosahuje požadované úrovně. Ředitel školy je iniciátorem inovace ŠVP pro základní vzdělávání. V kvalitě vnitřní dokumentace, účinnosti přijímaných opatření zjistila ČŠI odstranitelné nedostatky. Žadoucí je etapa vyhodnocování a systematizace činností a upřesnění vnitřních pravidel a postupů. Celkové hodnocení – průměrná úroveň řízení.

V obou MŠ se díky součinnosti učitelek s odbornou kvalifikací a převážně delší praxí ve stabilizovaných týmech daří zkvalitňovat organizační i věcné podmínky (zároveň je systémově zabezpečena pomoc začínajícím učitelkám). Služby pedagogických pracovníků jsou vhodně rozvrženy, umožňují individualizaci vzdělávání a zajištění bezpečnosti. Ředitel ví o personálních rizicích v ZŠ (sedm pedagogů bez příslušné odborné kvalifikace, dva nesplňují další kvalifikační předpoklady; zhoršení zajištění výuky matematiky na druhém stupni oproti roku 2000; preventista sociálně patologických jevů, koordinátor environmentální výchovy), které se snaží odstraňovat (studium již započala polovina z nich). Škola nevede písemný plán podpory začínajících učitelů, kompetence delegovala na zkušené pedagogy, tento stav v ZŠ vykazuje rizika. Pro sledované oblasti a předměty je situace nepříznivá zejména pro výuku matematiky (ze čtyř vyučujících na druhém stupni jen jeden začínající učitel absolvoval vysokoškolské studium se zaměřením na výuku tohoto předmětu) – po odchodu kvalifikovaného učitele v tomto roce je stav řešen prozatímním ne optimálním opatřením.

Přetrvávajícími nedostatky jsou v prostorovém uspořádání v budově MŠ Čtyřlístek a celkový stavební stav budovy, naopak se aktivitami vedení i rodičů daří zlepšovat vybavení venkovních prostor. Postupně jsou vnitřní úpravy a vybavení interiérů MŠ. Vybavenost didaktickými pomůckami je vzhledem ke koncepčním cílům i sledovaným oblastem dostačující. Dvě učebny pro výuku výpočetní techniky (s 21 a 13 počítači) jsou vzhledem k počtu žáků školy omezením, také efektivita jejich využívání není vysoká. Průměrné je vybavení další didaktickou technikou, nedostatky jsou v jejím průběžném využití (poznatek ze sledovaných hodin). Nadstandardní je vybavení pro tělesnou výchovu.

Ve většině učeben na druhém stupni není výška školního nábytku optimálně nastavena, v úrovni, obměně a údržbě vybavení těchto tříd jsou nedostatky.

Zdroje a podmínky školy jsou průměrné, stejné hodnocení má i jejich využívání. Podmínky umožňují realizaci všech ŠVP a kurikulární reformy s uvedenými pozitivivy i riziky.

V obou MŠ vytvářela organizace vzdělávání příležitosti k rovnovážnému zastoupení spontánních i řízených motivačně propojených aktivit. Organizační schopnosti učitelek v MŠ úspěšně překonávaly objektivně dané podmínky (nutné přechody, společné prostory...) včetně využití pro aktivity z oblasti čtenářské a matematické gramotnosti. Děti osvojená a převážně respektovaná pravidla společného soužití pomáhala úspěšně předcházet konfliktům. Děti měly dostatek příležitostí ke komunikaci, vhodně jich využívaly. Didakticky cílené činnosti, vedené učitelkami frontálně i ve skupinách, zohledňovaly věkové možnosti dětí. Při nabídce aktivit respektovaly pedagogické pracovnice přání dětí, vhodně je motivovaly k získávání nových poznatků, využívaly přímých zážitků, prostřednictvím her upevňovaly dovednosti dětí v oblasti řečového, hudebního, výtvarného i pohybového projevu. Cílená nabídka podnětů v průběhu spontánních aktivit podněcovala zájem jednotlivců nejen o pohybové vyžití, ale také o výtvarné a pracovní činnosti. Metodické vedení řízených pohybových aktivit s využitím náčiní, hudebního doprovodu i relaxačních chvil účinně podporovalo tělesný rozvoj všech dětí. Dějová linka, která propojovala cvičení nejmladších, vyvolávala radost, veselí i ochotu cvičit. Každý jedinec měl při uplatnění osobního tempa a podle vlastní fantazie příležitost dokončit práci či činnost. Z analýzy třídní dokumentace a z průběhu pobytu venku vyplývá, že je věnována systematická pozornost environmentální výchově. Pedagogické pracovnice účinně podněcovaly děti k samostatnosti při sebeobsluze, stolování. K úspěšnému rozvoji zdravého sebevědomí dětí přispívala četná kladná a adresná hodnocení učitelek. Pobídky dětí k sebehodnocení však zazněly výjimečně.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky v ZŠ byla zřetelná z předložených materiálů (ŠVP, plánů, výstupů projektové činnosti, minimálního preventivního programu...), ale také systematicky v menší části sledovaných hodin. Žáci zde pracovali ve skupinách nebo ve dvojicích, vzájemně se respektovali – uplatňovali pravidla týmové práce. Sociální gramotnost se projevovala v reakcích žáků ve výuce, v oblasti sebereflexe a sebehodnocení žáků je zřetelný začátek práce s těmito možnostmi a požadavky - příležitost ke zlepšení. Pozitivní změnou oproti předcházejícímu hodnocení je integrace žáků se SVP do běžných tříd, tím byly zrušeny nevýhodné vlastnosti vnější diferenciací a naopak posíleno inkluzivní vzdělávání. Ve vzdělávání žáků se SVP byly zjištěny nevyužití příležitosti v konkrétní realizaci a uplatnění IVP přímo ve výuce. Diferencovaná výuka a individualizovaná výuka zaměřená na žáky se SVP byla zaznamenána pouze v několika navštívených hodinách. Menší míra loajality žáků ke škole se projevila ve velmi špatných výsledcích testování mezinárodní srovnávací akce. Kritické názory žáků na kvalitu výuky (pasivní učení, porozumění látce apod.) a na velké rozdíly v přístupech učitelů a úrovni motivace se promítly do zpracované Mapy školy. Naopak učitelé uvádějí jako největší překážku dosahování lepších výsledků neukázněnost žáků a neschopnost soustředit se.

Pedagogická práce v MŠ respektuje specifika předškolního vzdělávání, směřuje k všestrannému rozvoji osobnosti dítěte. Podmínky, realizované aktivity i výsledky v oblasti osobnostního a sociálního rozvoje v ZŠ jsou průměrné.

Pedagogické pracovnice MŠ organizují pro navázání vstřícných vztahů s rodiči společná i individuální setkání. K zapojení rodičovské veřejnosti do dění v MŠ úspěšně využívají

dotazníky a ankety. Přínosem tohoto partnerství je obohacení vzdělávacího obsahu ŠVP prostřednictvím různých profesí i zkvalitňování věcných podmínek vzdělávání.

Fungování žákovského parlamentu v ZŠ metodicky zaštiťují dva pedagogové pro první a druhý stupeň, připomínkami členů žákovského parlamentu se vedení školy zabývá, stejně jako podněty zřízeného Klubu přátel školy i školské rady. Vstřícná je i spolupráce se zřizovatelem, sousedícím gymnáziem a dalším podstatným okolím. Domy dětí a mládeže ve škole zabezpečují zájmovou činnost. Významné přínosy pro rozvoj některých klíčových kompetencí a osobnostního rozvoje žáků mají mezinárodní aktivity.

Partnerství pomáhá na požadované úrovni zvyšovat kvalitu vzdělávacího procesu.

Systematicky i rovnoměrně jsou v MŠ naplňovány klíčové kompetence. Ve velmi dobrých výsledcích se odráží podpora tvořivosti a estetického vnímání dětí, které mají osvojené kvalitní základy kompetencí k učení i k řešení problémů. Až nadstandardní úroveň komunikativních a sociálních kompetencí dokladovaly děti svými řečovými projevy, samostatností, vzájemnou ohleduplností a schopností respektovat druhého. Realizaci vzdělávací nabídky obou ŠVP dochází ke zvyšování funkčních gramotností. Rozvoj matematické gramotnosti probíhal prostřednictvím vymýšlení různých řešení, postupů dle slovní instrukce, rozlišování grafických symbolů, orientace v elementárních časových a matematických pojmech. Ke zvyšování sociální gramotnosti přispívají četná setkání při různorodých akcích školy a zejména každodenní soužití dětí s vrstevníky. Schopnost komunikace v cizích jazycích podporuje organizace kroužků seznamování s anglickým jazykem. Základy čtenářské gramotnosti úspěšně podporuje vedení dětí k zájmu o literaturu a k práci s knihou.

Organizace vzdělávání, průběh a naplňování cílů stanovených ve ŠVP a stav rozvoje klíčových kompetencí byly v ZŠ sledovány zejména v hodinách českého jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů.

Cíle pro rozvoj **čtenářské gramotnosti** (dále ČG) škola správně formulovala ve výstupech v předmětu Český jazyk a literatura (posílení předmětu o disponibilní hodiny). Ve výuce na prvním stupni panovala přátelská atmosféra, učitelé žáky na počátku vyučování motivovali, často aplikovaná frontální výuka vedla k dialogu jen s částí žáků. Spontánní aktivita žáků, podpora zvědavosti a tvořivosti u žáků byla nízká. Zařazovaná vzájemná pomoc žáků při učení a ve skupinách poskytovala prostor pro týmovou práci a komunikaci v ní, přijaté role ve skupině nebyly zřejmé. Slabou stránkou bylo vedení žáků k vlastní argumentaci a sebehodnocení. Výchovné a vzdělávací strategie ŠVP pro rozvoj klíčových kompetencí žáků byly ve sledovaných hodinách částečně naplňovány. Málo byla využívána počítačová technika, dle sdělení vyučujících jsou příčinou materiální i organizační omezení. K ověření správnosti pravopisných jevů žáci použili ojedinele Pravidla českého pravopisu, byli vedeni k aplikaci a propojování naučených pravidel. DVPP není zaměřováno na rozvoj ČG a na práci s žáky se ŠVP. Také ve výuce na druhém stupni převládaly tradiční formy práce, uplatňované vzdělávací postupy jen v části sledovaných hodin podporovaly utváření čtenářských a komunikačních dovedností žáků a směřovaly k rozvoji čtenářské gramotnosti i klíčových kompetencí. Žáci zde aktivně pracovali s textem, využívali svých znalostí i zkušeností. K podpoře rozvoje čtenářských dovedností žáků přispívá zadávání samostatných úkolů a referátů v jednotlivých předmětech, tvorba prezentací, výstupů z projektů. Pokud žáci dostali prostor, využívali svých znalostí i zkušeností, spolupracovali a dodržovali stanovená pravidla komunikace. Úroveň mluveného jazyka v dalších předmětech (mimo český jazyk) často nebyla dobrá.

Podmínky i samotná úroveň **matematické gramotnosti** byly sledovány na obou stupních školy. Na prvním stupni jsou lepší personální podmínky, na druhém stupni jsou průměrné

podmínky pro mezipředmětové propojení, podprůměrně jsou však využívány. DVPP v posledních třech letech bylo na prvním stupni směřováno na jiné oblasti. To se odrazilo i ve výběru výukových metod a forem práce, kde převažovala frontální výuka ve velké míře opřená o práci s informacemi v učebnicích. V žádné hospitované hodině matematiky nebyla použita výpočetní technika. Žáci zejména na prvním stupni byli během výuky povzbuzováni pozitivním hodnocením od vyučujících, které je motivovalo. Podpora žáků se SVP byla ojedinělá, ani podmínky a příprava práce s žáky s dyspraxií a hypokalkulií nebyly přizpůsobeny. Vyučující výběrově používají odpovídající matematickou terminologii, postupně se snaží o propojení a vytváření klíčových kompetencí u žáků. Materiální podmínky pro matematiku na druhém stupni nejsou optimální, výuka probíhá v učebnách bez potřebného vybavení, učitelé většinou nevyužívají didaktickou techniku. V plánování a organizaci hodin se vyskytla i závažná rizika (časové rozvržení výuky aritmetiky, algebry a geometrie; formy a metody výuky; metodická stavba; odbornost; kontrolní systémy; chybějící diferenciacce; malá efektivita výuky; pracovní návyky žáků; matematická symbolika...). Většinou hodin chyběl strukturovaný závěr. Angažovanost a případné úspěchy žáků v matematických soutěžích je průměrná.

V průběhu vzdělávání v MŠ prokázaly děti požadované dovednosti a úroveň klíčových kompetencí v úrovni odpovídající jejich věku. V podmínkách a úrovni sledovaných funkčních gramotností v ZŠ zjistila ČŠI rozdílnou úroveň. Čtenářská gramotnost je na průměrné úrovni, matematická gramotnost je podprůměrná. Společným znakem sledované výuky byla malá diferenciacce.

V MŠ uvádí výsledky dětí dokument Vlastní hodnocení školy. Pedagogické pracovnice získávají v rámci úzké součinnosti se ZŠ zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí po zahájení povinné školní docházky. Na základě informací a poznatků vyvozují závěry ke zvýšení účinnosti i efektivnosti přípravy dětí na plynulý přechod k základnímu vzdělávání.

Výsledky vzdělávání jsou v ZŠ monitorovány na několika úrovních: jednotlivými pedagogy v předmětech, třídními učiteli ve třídách, pedagogickou radou, vedením školy s využitím počítačového evidenčního programu. Je využívána vnější evaluace formou testování žáků a dalších objektivizujících prostředků. Jejich slabší výsledky dokládají zjištění ČŠI. Pozitivem je organizace možnosti pro žáky skládat certifikované zkoušky z cizího jazyka. Stanovená pravidla hodnocení jsou většinou dodržována. Škola zavedla tzv. absolventské práce žáků devátých tříd, rovněž zde je žádoucí rozhodnout o jednoznačných pravidlech hodnocení. Z hlediska úspěšnosti žáků (klasifikace) jsou nejproblémovějšími předměty český jazyk a matematika. Nižší úspěšnost práce s žáky se SVP dokladuje např. skutečnost, že z integrovaných osmi žáků druhého stupně s vývojovými poruchami učení je šest v klasifikaci neúspěšných (hodnoceni dostatečnou). Ve dvou posledních testováních (9. ročník v r. 2007/2008 a v r. 2009) škola dosáhla podprůměrných výsledků. Úspěšnou oblastí ve smyslu dobrých umístění žáků v soutěžích je sport.

MŠ věnuje náležitou pozornost vytváření předpokladů pro úspěšné pokračování dětí ve vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků ZŠ jsou celkově na průměrné úrovni.

Celkové hodnocení školy

- ***Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, je v souladu také s dlouhodobými záměry státu a kraje v oblasti školství, odpovídá i cílům stanoveným školským zákonem,***

- *činnost školy podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, příležitosti ke vzdělávání se v důsledku inovačních aktivit, uplatňování pravidel přijímání k předškolnímu vzdělávání, bezbariérové úpravy budovy ZŠ, účinného systému školského poradenství a dalších aktivit zlepšují, rozsah volby vzdělávací cesty je naplněn realizovaným zaměřením ŠVP na druhém stupni; vzdělávání probíhá v bezpečném prostředí, k podpoře rozvoje osobnosti žáků přispívá pozitivní klima školy, které je rovněž důsledkem péče a podmínek k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji dětí a žáků, zjištěné nedostatky jsou odstranitelné, škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání,*
- *zdroje a finanční prostředky byly efektivně čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy, realizace ŠVP je možná v celkově průměrných personálních a materiálních podmínkách, příležitosti ke zlepšení je žádoucí vyšší efektivita využívání podmínek; další příležitostí je zvýšení aktivit v získávání projektových a grantových prostředků; ekonomické podmínky a předpoklady umožňují dodržovat zásady trvale udržitelného rozvoje,*
- *zásady a cíle stanovené školským zákonem jsou zapracované do vzdělávacích a vnitřních organizačních dokumentů školy, ty vyžadují dílčí úpravy, celkově jsou naplňovány,*
- *stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou až na výjimky dodržována,*
- *vědomosti, dovednosti a schopnosti nejstarších dětí v MŠ jsou dokladem úspěšného rozvoje osobnosti každého jedince, průměrná je úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP předškolního i základního vzdělávání a obecným studijním předpokladům žáků, všechny ŠVP jsou školou postupně naplňovány, inovace vzdělávání je vedením podporována, účinnost podpory je závislá na individuálních přístupech pedagogů.*

Předchozí inspekce v MŠ, zaměřená na kvalitu řízení, hodnotila tuto oblast jako vysoce efektivní a promyšlenou. Změna právního postavení MŠ nevedla ke stagnaci, naopak funkčnost stávajícího systému vedení má pozitivní dopad na kvalitu dosahovaných výsledků v předškolním vzdělávání.

Inspekce v ZŠ se srovnatelnými sledovanými oblastmi proběhla v roce 2000. Její závěry byly obdobné stávajícímu hodnocení – průběh vzdělávání na prvním stupni v českém jazyce a v matematice byla hodnoceny lépe, než na druhém stupni. Jen menší část negativ zjištěných v roce 2000 se podařilo odstranit.

použitá hodnotící škála

nadprůměrné hodnocení	průměrné hodnocení	podprůměrné hodnocení	krizový stav
příklad dobré praxe	požadovaný stav, vyskytují se pouze méně významná rizika, která lze odstranit v průběhu šetření na místě	vyskytují se rizika, která lze odstranit v dané lhůtě; neohrožují bezpečnost a zdraví žáků	závažná rizika, škola neplní základní úkoly podle školského zákona, stav ohrožuje zdraví a bezpečnost žáků

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ZŠ a MŠ Nymburk, Komenského 589 ze dne 31. prosince 2009 s účinností od 1. ledna 2010
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, čj. 4018/2008-21 a čj. 2685/07-21
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu v údajích právnické osobě, čj. 104546/2006/KUSK, čj. 125397/2007/KUSK
4. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008 a 2009
5. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008 a 2009
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009
7. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 060/83223/2007/Ben
8. Školní matrika MŠ a ZŠ – elektronická podoba
9. Koncepce rozvoje školy na školní roky 2009 až 2014, bez čj. a data
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. 468/2006, verze 2006/2007 s platností od 1. září 2006 + aktuálně platná verze; dva ŠVP MŠ
11. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
12. Plán DVPP pro školní rok 2009/2010; Vzdělávání pedagogických pracovníků přehled seminářů za školní rok 2009/2010
13. Školní řád čj. KOM 1648/2009 + čj. KOM 1731/2008
14. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od 1. září 2009
15. Inspekční zprávy ČŠI, čj. ČŠI-336/06-02, čj. 032 142/00-5101 a čj. 03-06/9798-182D
16. Výroční zprávy o činnosti školy za rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
17. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
18. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
19. Zápisy ze schůzek metodického sdružení a předmětových komisí ve sledovaném období ke dni inspekce
20. Spisy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 - výběr
21. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání, odkladu povinné školní docházky a přestupu žáků ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
22. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2009/2010
23. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2009/2010
24. Kniha úrazů vedená od roku 2008
25. Zápisy ze zasedání školské rady z 2008, 2009 a 2010
26. Mapa školy rok 2009
27. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a 2009
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008 a 2009
29. Účtový rozvrh platný ve sledovaném období
30. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2007, 2008 a 2009
31. Hlavní kniha za rok 2007, 2008 a 2009
32. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2009/2010
33. Školní řád platný od 1. září 2009
34. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ na školní rok 2009/2010, čj. 060/19575/2009/Žol.
35. Hodnocení školního roku (MŠ Čtyřlístek) 2007/2008 a 2008/2009
36. Vlastní hodnocení školy (MŠ Sluníčko) ze dne 5. září 2009

37. Organizační řád školy, Řád mateřských škol vydaný ředitelem školy 1. září 2008
38. Rozhodnutí o přijetí a nepřijetí dětí do MŠ docházejících v roce 2009/2010
39. Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí (MŠ)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Karlovo nám. 44, 280 00 Kolín.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. 8. 2010 požaduje podání písemné zprávy odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel KumstýřKumstýř v. r.....
Mgr. Zdeňka DrahokoupilováDrahokoupilová v. r...
Mgr. Ladislava HalvováHalvová v. r.....
Mgr. Hana HuškováHušková v. r.....
Bc. Marcela Jüstelová Jüstelová v. r.....
Mgr. Dana KočárkováKočárková v. r.....
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D.Pavlová v. r.....
Mgr. Věra SirůčkováSirčková v. r.....
Mgr. Jaroslava Zemánková Zemánková v. r.....

V Kolíně dne 24. května 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Nymburce dne...2. 6. 2010.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Tomáš Danzer	...Danzer v. r.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.