



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Hradec Králové

Inspekční zpráva

Škola

Základní škola V Domcích Trutnov

V Domcích 488, 541 01 Trutnov

Identifikátor školy: 600102432

Zřizovatel: Obec Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov

Školský úřad Trutnov

Termín konání inspekce: 10. - 14. ledna 2000

Čj.	095 77/00-2004
Signatura	oi5ct102

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

K posouzení kvality vzdělávání se uskutečnily hospitace v matematice, zeměpisu a cizích jazycích, vše na druhém stupni školy.

Matematika

Časová dotace hodin matematiky odpovídá učebnímu programu Základní škola, schválenému MŠMT ČR pod čj. 16 847/96-2. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s osnovami.

Personální podmínky výuky jsou vynikající, protože je zajištěna výhradně učiteli s úplnou pedagogickou a odbornou způsobilostí.

Prostory, ve kterých proběhly hospitované hodiny, byly dostatečně velké a dobře osvětlené. Vybavení žákovským nábytkem je standardní. Jeho variabilita ve velikosti je v některých učebnách nedostatečná a neumožňuje vždy vyhovět individuálním potřebám žáků.

Materiální zázemí, tj. vybavení kabinetu matematiky je v podstatě srovnatelné s jinými školami stejného typu. Je zde množství pomůcek ze 70. a 80. let, mnohé z nich dlouho nepoužívané, jelikož byly vyrobeny pro jiný učební program. Naopak chybí modely geometrických těles, nezbytné k vytváření správných prostorových představ. Všechny používané učebnice mají schvalovací doložku MŠMT.

Vyučující v některých případech nedbali dostatečně na psychohygienu vyučování, tj. zařazování relaxačních chviliek a správné sezení žáků.

Didaktická technika nebyla použita v žádné hodině.

Ve většině hospitovaných hodin byly použity vyučovací metody typické pro tento předmět. Vždy byl kladen důraz na samostatnou práci buď při studiu nového učiva, ale hlavně při jeho procvičování. Výklad nové látky byl logicky uspořádaný, podaný většinou způsobem přiměřeným věku žáků. V jedné hodině však bylo málo využíváno praktických ukázek, vyučující příliš lpěla na dokonalé citaci definic na úkor procvičování. Učitelé respektovali pokusy o alternativní řešení úloh, které navrhovali žáci.

Využití vstupní i průběžné motivace mělo rozdílnou úroveň. Při zadávání samostatné práce byla většinou respektována zásada přiměřenosti. Schopnější žáci měli prostor k vyřešení většího množství příkladů. Vyučující ověřovali pochopení zadaných úloh, při samostatné práci žáků procházeli mezi lavicemi a v případě potřeby jim radili.

Interakce a komunikace byly nejslabším článkem vyučovacího procesu. Žáci byli většinou pasivní a učitelé od nich nevyžadovali důsledně souvislejší ústní projev. Chování žáků bylo většinou dobré. Pouze v jednom případě nezvládla vyučující někdy až provokativní chování žáků, kteří mezi sebou volně komunikovali a záměrně rušili vyučování.

Ke kontrole byly předloženy čtvrtletní písemné práce všech žáků druhého stupně. Jejich obsah byl přiměřeně náročný a odpovídal osnovám. Práce byly psány v řádných termínech. Jejich grafická úroveň není dobrá.

Velmi pozitivní skutečností je umístění žáka této školy na 1. místě v okresním kole matematické olympiády v uplynulém školním roce.

Výuka matematiky má dobrou úroveň.

Zeměpis

Časová dotace odpovídá učebnímu plánu Základní škola. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s osnovami.

Předmět je vyučován výhradně učiteli s úplnou pedagogickou a odbornou způsobilostí.

Většina hospitovaných hodin se uskutečnila v postupně zařizované odborné učebně zeměpisu, která je vhodně a účelně vybavena mapami, obrazy a jiným aktuálním materiálem. Vyučuje se však i v kmenových třídách. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám. Učební prostředí v odborné učebně je estetické, podnětné a motivující. Závadou je nedostatečné vybavení audiovizuální technikou, která je pro výuku tohoto předmětu nezbytná a která také nebyla ve sledovaných hodinách použita.

Všechny používané učebnice mají schvalovací doložku MŠMT ČR. Žáci mají ve škole k dispozici starší atlasy a nemusí je nosit z domova.

Kabinet zeměpisu je vybaven dostatečným sortimentem nástěnných map, odbornou literaturou, populárně vědeckými časopisy a obrazovým materiálem. Soubory diapozitivů jsou z větší části zastaralé. Postupně jsou pořizovány videokazety, vztahující se především k zeměpisu zahraničních zemí.

Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku žáků. Vynikající úroveň měly hodiny ve vyšších ročnících. Vyučující kromě své odborné erudice uplatnil v hodinách i mezipředmětové vztahy, ale hlavně svoje zkušenosti a zážitky ze zahraničních cest a také svůj vztah ke sportu. Vynikajícím způsobem aktualizoval učivo současnými událostmi i spojením se životem a dílem K. Čapka. Vhodně využil znalost zázemí žáků a kladl důraz na místní podmínky.

V jedné hodině byla výuka poznamenána menší zkušeností vyučující, která při výkladu velmi obtížného učiva použila málo názorných pomůcek.

Základem samostatné práce žáků byla práce s atlasem a tabulkami. Zkoušení probíhalo při samostatné práci ostatních žáků a bylo zaměřeno převážně na orientaci na mapě.

Vyučování probíhalo v naprosto nekonfliktní atmosféře.

Nedostatkem bylo nedůsledné rozvíjení komunikativních dovedností žáků, kteří byli většinou v tomto smyslu pasivní a učitelé je ke komunikaci příliš nepodněcovali.

Výuka zeměpisu je velmi dobrá.

Cizí jazyky

Kvalita výuky cizích jazyků byla hodnocena z předmětů anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk.

Na druhém stupni školy je jazyková výuka organizovaná na základě učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola (celkem 9 tříd) a rovněž na základě učebního plánu Základní škola s třídami s rozšířeným vyučováním jazyků, schváleným MŠMT ČR dne 2. 4. 1996 pod čj. 16333/96-22-21 s platností od 1. 9. 1996 (7 tříd). Inspekce hodnotila výuku v obou typech tříd. Vedení školy důsledně dodržuje náplň Souboru pedagogicko-organizačních informací pro základní a střední školy a školská zařízení na školní rok 1996/97, ve kterém je pod bodem c) doporučen výběr druhého volitelného jazyka v souvislosti s prvním volitelným jazykem.

Mezi pozitiva výuky cizích jazyků patří široká jazyková diverzifikace, neboť již od prvních do třetích tříd je nabízena nepovinná výuka anglického a německého jazyka a ve vyšších třídách jazyka ruského a italského a rovněž konverzace v anglickém, německém a francouzském jazyce.

Všichni vyučující respektují učební osnovy a připravují si tematické plány časového plnění

osnov. Některé plány jsou pojímány formálně, chybějí jim časové údaje pro větší opakovací celky, nebo písemné testy. Porovnáním zápisů v třídních knihách a časovými údaji tematických plánů bylo zjištěno zpoždění výuky téměř ve většině sledovaných hodin.

Všichni vyučující byli důsledně připraveni na výuku a plnili implicitně stanovené výukové cíle.

Výuka anglického jazyka je na 2. stupni zajištěna jedním plně kvalifikovaným vyučujícím a dvěma nekvalifikovanými vyučujícími. Výukou německého jazyka jsou pověřeny tři zcela kvalifikované vyučující a výukou francouzského jazyka je pověřena jedna plně kvalifikovaná vyučující.

Materiálně technická základna výuky anglického jazyka pro třídy s rozšířenou jazykovou výukou je tvořena staršími typy učebnic Project English I, II a pro ostatní třídy učebnicemi Flying start. Obě učebnice mají schvalovací doložku MŠMT ČR. Všechny učebnice angličtiny jsou doplňovány a rozšiřovány zejména materiálem z anglických časopisů, které odebírá škola nebo žáci, a učebních příruček, které jsou součástí kabinetu anglického jazyka. Žákovská knihovna s cizojazyčnou literaturou se teprve buduje.

Při výuce německého jazyka se používají pro jazykové třídy obsahově náročnější učebnice Wer, wie, was. Ostatní třídy se učí dle učebnic Heute haben wir Deutsch. Učebnice mají schvalovací doložku MŠMT ČR. Podobně jako v angličtině pracují vyučující německého jazyka s materiály doplňujícími výuku, jako časopisy, video kazetami, CD, slovníky.

Žáci i vyučující ve francouzštině používají učebnice En francais I. až III. díl. Nejméně vyhovuje potřebám výuky díl II., který je zbytečně přetížen množstvím gramatických údajů. Rovněž i tyto učebnice jsou opatřeny doložkou MŠMT ČR. Výuka je doplněna dalším pomocným materiálem z příruček pro konverzaci, nebo pro obohacení slovní zásoby. K dispozici je řada video kaset a autentických dokumentů. Všichni vyučující cizích jazyků sledují moderní trendy výuky v odborném časopise Cizí jazyky.

Pro výuku cizích jazyků jsou k dispozici dvě zařízené učebny cizích jazyků, které jsou vybaveny videorekordérem, televizí, nástěnnými tabulemi, mapami. Kromě těchto učeben jsou ještě další dvě kmenové učebny vyzdobené motivačními nástěnkami a obrázky zemí příslušných jazykových oblastí. Výuka probíhá i v dalších kmenových učebnách školy. Všechny učebny, kde se odehrávala jazyková výuka, jsou prostorné, subjektivně dostatečně světlé a teplé, žáci mají dostatek pracovního místa.

Každý vyučující má k dispozici radiomagnetofon, který byl jako jediný ze všech moderních prostředků didaktické techniky využíván při výuce. Přenosný sluchátkový systém pro počáteční nácvik fonetiky škola dosud nezakoupila. Rovněž chybí i výukové jazykové programy výpočetní techniky.

Výuka v jednotlivých jazycích je organizována pokyny v daném jazyce i při počáteční výuce, žáci mají tak větší možnost adaptovat se na cizojazyčné prostředí. Střídaly se formy i metody práce. Byly dodržovány psychohygienické zásady členění hodin do menších úseků se zřetelem na odlehčené pasáže relaxace. Do výuky byly zařazovány relaxační hry, písně a pohybové hry související s jazykovými projevy. Rovněž byly respektovány didaktické zásady, zejména návaznosti učiva, zásada trvalosti, která se projevovala při opakování učiva v rámci příprav na písemné práce, nebo při úvodním opakování předchozího učiva. Byl využíván účelně vyučovací čas, neboť výuka začínala opakováním, procvičováním obrátů běžného společenského styku a základní frazeologie. Žáci dostávali příležitost pro souvislý samostatný jazykový projev, který měl dokonalejší formu a plynulost u starších žáků vyšších tříd s rozšířenou jazykovou výukou.

Při fonetických cvičeních byly často využívány radiomagnetofony, vyučující dávali žákům možnost oprav a přizpůsobovali individuálně pracovní tempo jednotlivým žákům. Poslech

jako jedna z jazykových disciplin se uplatnil také jako predikce hlavního článku probírané lekce.

Jednotlivé gramatické jevy byly procvičovány na klasických cvičeních i soutěživých hrách, žáci měli dostatek prostoru pro samostatné učení při popisu obrázků, nebo přípravě dialogů.

Při výuce převládala metoda komunikativní, která upřednostňovala řečové dovednosti, nad metodou gramaticko-překladovou.

Žáci školy jsou dostatečně motivováni k dobrým výsledkům odpovídající klasifikací, která je adekvátní a má dostatečnou frekvenci. Specifickým druhem motivace při výuce je možnost výměnné stáže v zahraničí na základě dosažených dobrých výsledků. Tato možnost je rozšířena i na žáky ze tříd s normálním výukovým programem. Vedení školy připravuje pro žáky spolupráci mezi čtyřmi zeměmi, čtyřmi školami v rámci programu SOCRATES. Tímto novým projektem se rozšíří již existující programy návštěv německých a francouzských škol. Jazykově talentovaní žáci mají možnost zúčastnit se okresních, regionálních i celostátních konverzačních soutěží v cizím jazyce, kde vzorně reprezentují svou školu.

Úvodní motivace často přecházela při výuce v motivaci aktuální, byla využívána zpětná vazba při analýze chyb. Interakce učitel-žák se uplatňovala zejména v dílčí komunikaci.

Úroveň komunikativních dovedností žáků byla závislá na aktuálním programu dané třídy, na stáří žáků, jejich znalostech a na pedagogickém mistrovství některých vyučujících, kteří připravují žáky prostřednictvím komunikace na kooperaci a vzájemný respekt osobnosti každého individua.

Výuka jazyků anglického, německého a francouzského je v souhrnu všech aspektů hodnocena jako velmi dobrá.

Ve všech sledovaných jevech vyučovacího procesu byly shledány pouze dílčí nedostatky. V zásadních aspektech nebyly shledány závady a proto je kvalita vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy jako základní školy s rozšířenou výukou cizích jazyků vznikla již koncem 80. let. V počátcích se vyučoval v rozšířeném programu pouze ruský jazyk. V devadesátých letech se postupně pro nezájem žáků od ruského jazyka ustupovalo a přibývaly anglický, německý

a francouzský jazyk. V současné době se vyučují ruština a italština jako nepovinné předměty. Je snaha v jazykové výuce pokračovat, přestože zájem o tento typ školy poněkud ochabl v důsledku přechodu nadanějších žáků 5. tříd na víceleté gymnázium.

Ředitel školy sestavuje plány na tříleté období, protože některé akce zejména v materiální oblasti jako jsou rekonstrukce budovy, zateplení obvodového pláště, výstavby sportovního areálu aj. přesahují do více let.

Roční plány jsou vytvořeny na základě připomínek předmětových komisí i jednotlivých učitelů ředitelem školy, který jej předkládá ke schválení pedagogické radě.

Výuka probíhá podle učebního programu Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, který schválilo MŠMT ČR čj. 16 333/96-22-21, vždy v jedné třídě v každém ročníku od 3. do 6. ročníku, v 7. - 9. ročníku dosud ve 2 třídách. Ve zbývajících třídách se vyučuje podle programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

Úpravy učebního plánu ve smyslu zavedení nepovinných předmětů se stanoví podle zájmu žáků a personálního obsazení v daném školním roce. Z iniciativy učitelů tělesné výchovy jsou nabízeny nepovinné předměty floorball, odbíjená, košíková a baseball. Velmi dobré výsledky ve sportovních soutěžích okresních i republikových potvrzují oprávněnost těchto aktivit. Široká zájmová sportovní činnost je motivována jednak snahou poskytnout žákům kompenzaci náročnějších duševních činností žáků, jednak má udržet přitažlivost školy při opadajícím zájmu o rozšířenou výuku jazyků.

Tematické plány pro jednotlivé předměty zpracovávají učitelé společně pro paralelní třídy v ročníku.

V evidenci je 45 žáků se specifickými poruchami učení. Na 17 z nich dostává škola zvýšený finanční normativ. Pro všechny žáky jsou zpracovány individuální plány nápravy a stanovena diagnóza.

Plánování je velmi dobré.

Organizování

Škola má od tohoto školního roku vzhledem k své velikosti 2 zástupkyně ředitele. Každá má na starosti jeden stupeň školy. Kompetence ostatních pracovníků jsou uvedeny v pracovních smlouvách. Dalšími články řízení jsou předmětové komise na druhém stupni a dvě metodická sdružení na 1. stupni, scházející se 3 - 4 krát ročně.

Povinná dokumentace je vedena řádně a v souladu s platnými právními normami. Jsou používány předepsané tiskopisy. Všechny požadované materiály byly včas předloženy.

Organizace vyučování odpovídá požadavkům vyhlášky MŠMT ČR č. 291/91 Sb. o základní škole.

Aktuální informace jsou učitelům předávány na nástěnce před ředitelnu a ve sborovně, osobním sdělením vedoucích pracovníků, nebo rozhlasem. Podobně je tomu i s informacemi pro žáky.

Informace rodičům jsou předávány na třídních schůzkách, které se konají dvakrát ročně. Rodiče se mohou dostavit do školy pro potřebné informace po předběžné domluvě kdykoli. Průběžné informování o prospěchu a chování je zajištěno tradičními žákovskými knížkami.

Jazyková specializace, široká sportovní zájmová činnost, aklimatizační pobyty nejmenších dětí v Itálii, prázdninové tábory pořádané školní družinou, týdenní pobyty žáků ve Francii a řada dalších aktivit, to vše má ve veřejnosti kladnou odezvu. Výsledkem je stoupající počet žáků, kteří sem přestupují z jiných škol.

Výroční zpráva je stylizována velmi neformálně a neobsahuje všechny náležitosti požadované zákonem 139/1995 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon ČNR č. 564/1990., o státní správě a samosprávě ve školství. Její obsah však není v rozporu se skutečnostmi, zjištěnými inspekcí.

Prostřednictvím ředitele školy, který byl členem městského zastupitelstva a nyní je členem školské komise města, jsou zajištěny úzké kontakty se zřizovatelem.

Vzhledem k dílčím nedostatkům je organizování hodnoceno jako dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Vedoucí pracovníci školy využívají pro vedení pedagogů zejména pedagogických rad, na kterých jsou jednak přidělovány úkoly, jednak probíhá i kontrola plnění těchto úkolů. Mimo tyto porady jsou pro řízení využívány nástroje operativního řízení, pohotově se řeší

nově vzniklé situace. Tyto problémové situace se řeší na základě konsensu. Vedoucí pracovníci se snaží vyučující pozitivně motivovat pochvalou za dobře splněné úkoly, podporují zejména pocity sebezdokonalování a smysl prospěšnosti pro druhé. Způsob vedení je demokratický, je otevřen vstřícné komunikaci. Vedení dbá na upevňování dobrých kolegiálních vztahů, organizuje pro pedagogy kulturní, společenské a sportovní akce za účelem navázání přátelských vztahů.

Podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků vycházejí z důvěry mezi vedením a učitelem, vedení akceptuje návrhy vyučujících, tyto jsou vyhodnocovány v závislosti na podmínkách pracovních, finančních a časových. Návrhy se týkají především zlepšení provozních podmínek a organizování mimoškolních akcí a aktivit určených pro žáky.

Odborný učitelský potenciál je využit především pro zabezpečení odbornosti výuky samé. Společenskovědní předměty kromě jazykové výuky a rodinné výchovy jsou vyučovány kvalifikovaně. Všechny přírodovědné předměty rovněž, podobně jako výchovy, kromě určitého počtu hodin výtvarné výchovy. První stupeň je zajištěn až na jednu výjimku plně kvalifikovanými učiteli.

Začínající učitelé mají zajištěnu pomoc při řešení praktické činnosti díky uvádějícím učitelům. Tito se věnují rovněž nekvalifikovaným vyučujícím. Jejich vzájemné náslechy nejsou zapisovány v třídních knihách. Všichni vyučující využívají nabídky akreditovaných vzdělávacích institucí především Střediska informačních technologií Školské agentury Trutnov a Pedagogického centra v Hradci Králové. V letošním školním roce se zúčastnili učitelé 13 seminářů z různých předmětů (fyzika, anglický jazyk, matematika, výtvarná výchova). V současné době se připravuje vyučující druhého stupně na závěrečné zkoušky ze specializace výchovného poradenství, v rámci kvalifikovaného plnění této funkce bude rovněž působit jako asistent reedukace a kompenzace specifických poruch učení.

Vzhledem k rezervám, která tato oblast vykazuje, je hodnocena jako dobrá.

Kontrolní mechanismy

Plánování kontrolní činnosti vychází z plánu práce školy na školní rok 1999/2000, kontrolní činnost není však samostatným písemným dokumentem. Je rozložena mezi ředitele školy, dvě zástupkyně, výchovného poradce, externího pracovníka pro ekonomickou oblast, který informuje každý měsíc ředitele školy o stavu mzdových a provozních prostředků, a předsedy předmětových komisí. Kontrolní pravomoci má rovněž školník.

Ředitel školy kontroluje provoz školy, kvalitu výchovně vzdělávacího procesu, oblast ekonomickou, provoz školní jídelny a oblast hygieny. Bezpečnost práce je kontrolována pracovníkem vykonávajícím tuto činnost na základě pracovní smlouvy.

Kontrolou pedagogické dokumentace (třídní knihy, žákovské knížky, třídní výkaz) je pověřen zástupce pro první stupeň školy a zástupce pro druhý stupeň školy. Dokumentace se kontroluje v běžném školním roce do poloviny září a dále průběžně. Třídní výkazy jednotlivých tříd jsou zpracovány v programu Bakalář, jsou k dispozici každému třídnímu učiteli a budou centrálně vytištěny.

Práce třídních učitelů je kontrolována a vyhodnocována v závislosti na aktuálním plnění úkolů. Všichni vyučující byli seznámeni s kritérii osobního ohodnocení a s náplní práce třídního učitele. Výše osobního ohodnocení je přímo úměrná kvalitě a kvantitě dosažených trvalých výsledků v práci třídního učitele, a to nad rámec vyučovacích povinností.

Metodická sdružení na prvním stupni jsou rozčleněna do sdružení pro 1. a 2. třídu a metodické sdružení pro 3., 4., a 5. třídu. Jako funkční byla shledána rovněž předmětová komise pro český jazyk, matematiku, fyziku, chemii, dějepis, výtvarnou výchovu a pro cizí jazyky.

Výchovný poradce školy kontroluje přihlášky žáků do středních škol.

Kvalita výchovně vzdělávacího procesu je kontrolována hospitacemi řídicích pracovníků u jednotlivých vyučujících. Je naplánováno celkem 40 hospitací, uskutečněno bylo celkem 9. Ze všech navštívených hodin jsou vedeny hospitační záznamy s podpisem hospitujícího i hospitovaného. Vykonané hospitace jsou v korelaci s podpisy o návštěvách v třídních knihách. Hospitační systém je funkční, je pouze zapotřebí zvýšit frekvenci kontrol vyučovacího procesu.

Provozní porady a pedagogické rady slouží mimo jiné i pro analýzu kontrol. Výsledky kontrol jsou rovněž na programu krátkých informativních pedagogických porad vedení školy, které se konají každý týden a na nichž jsou přijímána následná opatření.

Sebehodnocení školy se provádí každoročně prostřednictvím výroční zprávy školy, připravuje se rovněž internetová stránka se základními informacemi o škole. V plánu je rovněž vydávání informačního bulletinu pro veřejnost. Pro sebeevaluaci budou sloužit testy s požadavky na základní jazykové znalosti. Vedení školy dostává prostřednictvím faxu a e-mailu výsledky o úspěšnosti svých bývalých žáků z různých středních škol z celé oblasti.

Kvalita kontrolního systému je velmi dobrá.

Hodnocení kvality řízení

Dílčí nedostatky v jednotlivých posuzovaných oblastech řízení mají pouze formální charakter a neovlivňují negativně chod školy. Kvalita řízení je hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

K zjištění názoru rodičů na činnost školy bylo rozdáno celkem 56 anonymních dotazníků, z tohoto počtu bylo vráceno 47. Výsledky ukazuje následující tabulka:

	zcela spokojen, spíše spokojen	spíše nespokojen, nespokojen
vzdělávací nabídka školy	39	3
hodnocení žáka	38	4
informační služby pro rodiče	42	2
mat. technické podmínky	34	7
psychohygienické podmínky	36	8
nadstandardní aktivity školy	39	1
úroveň vzdělávání	33	2

Ve volných sděleních rodiče vícekrát pozitivně hodnotili sportovní aktivity (11x), zahraniční zájezdy (8x), kvalitu učitelského sboru (7x). Negativně se vyjadřovali k činnosti školní jídelny (8x). Ostatní názory byly ojedinělé, často protichůdné.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- podkladová dokumentace ředitele školy,
- třídní knihy,
- hospitační záznamy,
- rozvrh hodin,
- učební plány, učební osnovy,
- seznam sbírek jednotlivých kabinetů,
- zápisy z porad vybraných předmětových komisí,
- tematické plány ve sledovaných předmětech,
- žákovské knížky,
- kontrolní práce z matematiky ve školním roce 1999/2000,
- výroční zprávy za školní roky 1998/99, 1999/2000.

ZÁVĚR

Pozitiva:

- střídání forem a metod práce při jazykové výuce,
- zařazení relaxačních her do výuky (písně, rébusy, soutěže),
- rozsáhlá sportovní zájmová činnost,
- postupné zařizování odborné učebny zeměpisu,
- zahraniční pobyty žáků vyšších ročníků,
- ozdravné pobyty žáků prvního stupně.

Negativa:

- častá klasifikace znalostí žáků mezistupněm,
- časové zpoždění probíraného učiva za tematickými plány,
- absence přenosného sluchátkového systému pro počáteční nácvik fonetiky,
- nedostatečné použití didaktické techniky,
- malá pozornost psychohygieně vyučování,
- nízká kvalita písemného projevu žáků,
- neúplnost výroční zprávy.

Doporučení:

- zvýšit podíl kvalifikovaných vyučujících cizích jazyků,
- využívat nejmodernější didaktickou techniku při výuce (metoda audiovizuální, práce s počítačovými jazykovými programy),

- dodržovat explicitně stanovení výukových cílů a jejich vyhodnocení shrnutím učiva v závěru jednotlivých hodin,
- zařazovat relaxační chvílky do všech vyučovacích hodin,
- sjednotit požadavky učitelů na kvalitu a formu žákovských písemných prací,
- zpracovat výroční zprávu podle požadavků příslušného zákona.

Na základě hodnocení kvality vzdělávání a kvality řízení hodnotí inspekce činnost školy jako velmi dobrou.

V průběhu inspekční činnosti nebylo zjištěno neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Petr Boháč	Boháč v. r.
Člen týmu	Mgr. Dana Janulíková	Dana Janulíková v. r.

V Trutnově dne 26. února 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. března 2000

Ředitel školy Mgr. Karel Vašíček	Podpis
Mgr. Karel Vašíček	.Karel Vašíček v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	27.3.2000	095 101/00-2004

Zřizovatel	27.3.2000	095 102/00-2004
------------	-----------	-----------------

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly vzneseny