



Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-401/15-P

| | |
|--|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy | Mateřská škola Tymákov |
| Sídlo | Tymákov 203, 332 01 |
| E-mail právnické osoby | ms.tymakov@seznam.cz |
| IČO | 75 00 63 24 |
| Identifikátor | 600 070 166 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastoupená | Mgr. Alenou Krejčovou, statutárním zástupcem ředitelky Mateřské školy Tymákov |
| Zřizovatel | Obec Tymákov |
| Místo inspekční činnosti | Tymákov 203, Tymákov 256 |
| Termín inspekční činnosti | 4. a 5. května 2015 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (čj. ČŠIP-420/14-P ze dne 9. 6. 2014).

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání 73 přijatým dětem, které jsou rozděleny do čtyř věkově homogenních tříd. Dvě třídy jsou umístěny v budově mateřské školy, další dvě třídy jsou umístěny v budově Kulturního domu. Provoz čtvrté třídy byl zahájen s účinností od 1. ledna 2015. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 17 dětí. S podporou asistentky pedagoga škola integruje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Slavnost Země“



(dále „ŠVP“), který ve svém obsahu preferuje získávání poznatků o světě, člověku, zvířatech a přírodě prostřednictvím prožitkového učení.

Hodnocení oblastí, v nichž byly při předchozí inspekční činnosti zjištěny nedostatky

Při předchozí inspekční činnosti byly zjištěny zásadní nedostatky ve vedení povinné dokumentace školy, v nevytvoření podmínek pro další vzdělávání pedagogů (dále „DVPP“), v nerespektování stanoviska Krajské hygienické stanice (dále „KHS“) v odpoledních hodinách provozu školy. Ve způsobu řízení školy byla konstatována závažná rizika.

Statutární zástupkyně ředitelky (dále „ZŘ“) mateřské školy (ředitelka školy je v současné době na rodičovské dovolené) zpracovala společně s kolektivem pedagogů na základě provedené analýzy novou verzi ŠVP, jehož obsah byl projednán na pedagogické radě a schválen s účinností od 1. 9. 2014. V ŠVP byly doplněny chybějící identifikační údaje, charakteristika vzdělávacího obsahu, do integrovaných bloků byly zařazeny očekávané výstupy ze všech pěti vzdělávacích oblastí a byl nastaven funkční evaluační systém. Na jeho základě je možné kvalitně vyhodnocovat podmínky vzdělávání, naplňování vzdělávacího obsahu ŠVP, činnost pedagogů i individuální rozvoj každého dítěte. Platný ŠVP je zpracován plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. S platností od 1. 9. 2014 zpracovala ZŘ chybějící Organizační řád školy Čj. 167/14 včetně pracovních náplní jednotlivých zaměstnanců a Školní řád Čj. 163/14, jehož obsah naplňuje požadavky dané školským zákonem. V dlouhodobém plánu školy jasně vymezila záměry týkající se zkvalitnění materiálních, organizačních a personálních podmínek školy. Nastavila strategii řízení, která povede k provázanosti předškolního vzdělávání ve všech třídách v souladu se ŠVP, k funkčnímu informačnímu systému uvnitř i vně školy, k prohloubení spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery. V důsledku rozšířeného počtu tříd a nevyhovujících personálních podmínek obměnila pedagogický kolektiv. V současné době působí v mateřské škole celkem šest učitelek, z nichž dvě jsou vysokoškolsky vzdělané, avšak bez odborné kvalifikace učitele mateřské školy. ZŘ v tomto školním roce z tohoto důvodu zahájila studium v bakalářském studijním programu Předškolní a mimoškolní pedagogika, obor učitelství mateřských škol. Druhá vysokoškolsky vzdělaná učitelka vzhledem ke svému věku požadované studium již nezahájí a ředitelka má připravenou odpovídající personální strategii na řešení této situace od září 2015. Dle stanovených opatření vytvořila ZŘ velice dobré podmínky pro dostatečně četné a kvalitní DVPP. Od září 2014 se dalšího vzdělávání zúčastnily všechny učitelky včetně asistentky pedagoga a ZŘ. Do června 2015 absolvují celkem 22 vzdělávacích seminářů, jejichž výběr ZŘ vhodně korigovala dle potřeby školy a jednotlivých pracovníků.

Od začátku školního roku byla nastavena nová organizace provozu jednotlivých tříd tak, aby byly zajištěny podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a současně byl v odpoledních hodinách dodržen nejvyšší počet dětí ve třídě.

Z výše uvedeného vyplývá, že ZŘ byla nastavena jasná, srozumitelná a reálná koncepce rozvoje školy. Cíle ŠVP jsou zřejmé pro pedagogy i rodiče a z provedených hospitací bylo patrné, že se s nimi učitelky ztotožňují. Tuto skutečnost ZŘ ověřuje a hodnotí prostřednictvím hospitační činnosti. Z předložených hospitačních záznamů vyplývá metodické vedení učitelek, směřující ke zkvalitnění poskytovaného předškolního vzdělávání. K tomuto účelu svolává ZŘ pravidelně 1x za měsíc operativní schůzky třídních



učitelé, s cílem projednat organizační i odborně metodické záležitosti. Vedení školy aktivně vytváří zdravé klima školy, pečuje o vztahy mezi pedagogy a dětmi navzájem a usiluje o aktivní spolupráci všech aktérů. Zúčastňuje se jednání zastupitelstva Obce Tymákov. V součinnosti se zřizovatelem byla započata rozsáhlá obnova školní zahrady, jejíž původní stav ohrožoval bezpečnost a zdraví dětí.

Oblasti, v nichž byly při předchozí inspekci zjištěny nedostatky, dosahují po jejich odstranění požadované úrovně.

Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí Inspekční zprávou čj. ČŠIP-420/14-P byla zástupkyně ředitelky přijata opatření ke všem výše uvedeným zjištěným nedostatkům. Opatření byla účinná ve všech rizikově hodnocených oblastech, čímž se zvýšila nejen kvalita řízení mateřské školy, ale i kvalita podmínek pro naplňování ŠVP.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva Obce Tymákov Č.j. 166/2001 ke dni 26. 4. 2001 včetně Dodatků č. 1 - 3
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. ŠMS/11774/14 s účinností od 1. 1. 2015 ze dne 12. 12. 2014
3. Výkaz o MŠ S 1-01 k 30. 9. 2014
4. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2014
5. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Tymákov s účinností od 1. 8. 2012, vydané Obcí Tymákov pod č.j. 115/2012
6. Jmenování statutárního zástupce ředitelky Mateřské školy Tymákov Č.j. 74/14 s účinností od 14. 1. 2014 na dobu určitou - po dobu mateřské dovolené ředitelky Mateřské školy Tymákov, vydané ředitelkou Mateřské školy Tymákov
7. Potvrzení o zahájení studia zastupující ředitelky v bakalářském studijním programu Předškolní a mimoškolní pedagogika, obor učitelství
8. Organizační řád Čj.:145/15 s účinností od 1. 9. 2014 s účinností od 1. 1. 2015
9. Záznamy z pedagogické rady - šk. rok 2014/2015
10. Záznamy v třídních knihách
11. Hlášení volného pracovního místa v Mateřské školy Tymákov 256 – Úřad práce ČR, Krajské pobočka v Plzni, Kaplířova 7
12. Zhodnocení roku 2014
13. Hospitační záznamy – šk. rok 2014/2015
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání na období 2014/2017
15. Třídní vzdělávací programy



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Otisk úředního razítka

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Eva Brabcová v.r.

Helena Melicharová, odborník v oblasti předškolního vzdělávání

Helena Melicharová v.r.

Bc. Martina Langová, kontrolní pracovnice

Martina Langová v.r.

V Plzni 25. května 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Otisk úředního razítka

Mgr. Alena Krejčová, statutární zástupkyně ředitelky školy

Alena Krejčová v.r.

V Tymákově 2. 6. 2015