



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště Brno**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, Dělnická 2, Znojmo**

**Dělnická 2, 669 01 Znojmo**

**Identifikátor školy: 600 127 052**

**Termín konání komplexní inspekce: 1. až 3. října 2001**

<b>Čj.</b>	124 248/2001-11026
<b>Signatura</b>	kl6av101

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola není právním subjektem, je organizační složkou Města Znojma, které je jejím zřizovatelem. Je umístěna v sídlištní zástavbě, uprostřed pěkné zahrady, v několika pavilónech propojených venkovními krytými ochozy. Ve školním roce 2001/2002 je sedmitřídní. Všechny třídy jsou věkově smíšené, jsou v nich zapsány děti od tří do sedmi let. Součástí mateřské školy je školní jídelna. Část jednoho objektu je pronajata.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Škola má vlastní pohybově rekreační program, ve kterém se však nejvíce přiklání k programu Zdravé mateřské školy. Plánování a příprava vzdělávací činnosti vychází ze současných publikací (např. Jaro, Léto, Podzim, Zima, Školka plná pohody), ale i ze starších knih (Rok v mateřské škole, Program výchovné práce pro jesle a mateřské školy apod.). V jednotlivých třídách si učitelky volí výchozí materiály pro plánování s ohledem na jejich složení a zaměření. Cíle z nich vybrané, opřené o zkušenosti učitelek, zpracovávají do měsíčních plánů a člení je do tématicky zaměřených celků. Často chybí diferencování cílů vzhledem k individuálním schopnostem a předpokladům dětí. Také obsah spontánních a řízených činností není vždy v souladu se stanovenými cíli. Někde chybí návaznost na předchozí zkušenosti a poznatky dětí nebo jsou plánované cíle zaměřovány s prostředky plnění.

*Úroveň plánování a přípravy vzdělávací činnosti je průměrná.*

### Podmínky vzdělávací činnosti

#### **V rámci inspekce byly sledovány podmínky personální, materiální a psychohygienické.**

Všech čtrnáct pedagogických pracovníků splňuje svým vzděláním podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Dvě z nich absolvovaly kurz pro logopedické asistentky, další dvě učitelky mají druhou sportovní výkonnostní třídu. Získané znalosti a dovednosti plně využívají ve výchovně vzdělávací práci. Pro realizaci činností má mateřská škola dostatek vhodných prostor pro šest tříd. Problematickými se jeví omezené prostorové podmínky v sedmé třídě, která nemá vlastní sociální zařízení, ani samostatný vstup. Vše využívá společně se sousední třídou, což oběma znesnadňuje organizaci a plynulé přechody mezi jednotlivými činnostmi. Ostatní místnosti jsou prostorné, velmi dobře vybavené a vkusně vyzdobené výrobky dětí. Dále mají k dispozici dvě tělocvičny, logopedickou pracovnu a místnost pro dramatickou výchovu. V přízemním hospodářském pavilonu je umístěna školní jídelna a prádelna. Od letošního školního roku jsou v provozu samostatné kotelny v jednotlivých budovách pro vytápění a ohřev vody, které vybuodovalo Město Znojmo, což přispívá k jejich úspornému a efektivnímu vytápění. Vybavení tříd nábytkem je pěkné a účelné. Některé stolky a dětské židle neodpovídají svou velikostí anatomickým potřebám dětí. Ředitelka školy v duchu současných trendů v předškolní výchově průběžně, dle finančních možností, modernizuje a doplňuje fond hraček i učebních pomůcek. Děti tak mají dostatek vhodně a dostupně rozmístěných her i dětské literatury. Celé prostředí školy působí příjemně a bezpečně. Školní zahrada, z části zastíněna vzrostlými stromy a rozčleněna budovami, je poměrně dobře vybavená. V plné míře umožňuje rekreační a relaxační činnosti dětí. Ředitelka postupně nahrazuje kovové průlezky dřevěným programem, který je bezpečnější pro jejich pohybové vyžití.

Při různých aktivitách byla většinou respektována hra jako dominantní činnost. K uspokojování a rozvíjení přirozené potřeby pohybu měly děti většinou dostatek času i příležitosti. Ne vždy však byly činnosti vyvážené, někdy převažovaly řízené nad spontánními. Také přechody mezi nimi byly často organizované, nebyly přirozené. Z hlediska psychohygieny se doporučuje tříhodinový interval mezi jídly, který však v některých třídách nebyl dodržen, děti z organizačních důvodů obědvaly později. Pobyť venku byl dostatečný a byl ještě doplňován pobytem na zahradě v odpoledních hodinách. Individuální potřeba spánku byla respektována, nikoliv však programově po dohodě s rodiči, ale jen individuálně u dětí, které ten den neusnou. Nespícím dětem učitelky nabízely alternativní program. Pitný režim je zaveden, ale návyk pití není u dětí systematicky vytvářen a upevňován. Také jeho organizace není dostatečně promyšlená (není zajištěna hygiena skleniček). Značná pozornost ve všech třídách je věnována pohybovým aktivitám, nejvýrazněji se to projevuje ve třídě se sportovním zaměřením. Počty zapsaných dětí jsou v souladu s pedagogickými, hygienickými i organizačními podmínkami. Mateřská škola má velmi dobré předpoklady pro přijetí dětí se speciálními potřebami (využití menší třídy, děti z dětského domova, logopedická péče), ale také pro rozvíjení dětí talentovaných, což plně využívá (nabídka individuálních a skupinových aktivit - flétna, cizí jazyk, pěvecký sbor, výtvarný a hudebně pohybový kroužek).

***Personální i materiálně technické podmínky jsou velmi dobré. Psychohygienické podmínky jsou spíše průměrné. Celkově byly podmínky vzdělávací činnosti, vzhledem k hodnocení psychohygieny, průměrné.***

### **Řízené a spontánní činnosti**

**V rámci těchto činností byly hodnoceny: organizace, formy a metody, motivace a hodnocení, interakce a komunikace.**

Organizace, volba metod a forem práce byla při spontánních i řízených činnostech rozdílná v závislosti na pedagogické invenci jednotlivých učitelek. Spontánní činnosti probíhaly po ranním příchodu dětí. Ty si vybíraly hračky, místo i kamarády. Volily z připravené nabídky, měly vcelku dostatečný prostor pro rozvíjení her a většinou dostatek času je i dokončit. Cíle činností byly převážně diferencovány a učitelky s nimi pracovaly promyšleně. Ne vždy však bylo přirozené ukončování dětských her, často je podřizovaly řízeným činnostem. Do her děti vstupovaly učitelky obvykle citlivě, snažily se rozvíjet nápady dětí a přispívat k jejich rozmanitosti. V některých případech poněkud podcenily roli dospělého při jejich obohacování, což se spolu s chudší nabídkou hraček a pomůcek odrazilo v jejich menší pestrosti i v aktivitě a tvořivosti dětí. Chyběla rozmanitější nabídka orientovaná na rozvoj individuálních schopností a zájmů dětí. V některých případech se ukončování dětských her podřizovalo řízeným činnostem. Hry byly učitelkou ukončeny a děti tak neměly možnost započatou činnost dokončit. Do nabízené řízené aktivity se děti většinou zapojovaly a ukázněně, ve stejném čase a tempu, plnily zadané úkoly. V těchto případech však často chybělo vnitřní zaujetí dětí a jejich aktivní zájem o nabízenou činnost, která vždy nevycházela z jejich prožitků a zkušeností. Naopak některé řízené činnosti byly kvalitně připravené a vyznačovaly se různorodostí metod a forem práce. Byly prováděny individuálně i skupinově a děti se do nich zapojovaly aktivně a se zájmem. Podle zápisů v přehledech výchovné práce realizují učitelky činnosti rovnoměrně.

Upevňování hygienických návyků věnovaly učitelky náležitou pozornost, ale vzhledem k počátku školního roku nejsou tyto ještě dostatečně upevněny. Kultura stolování je podporována, děti jedly příborem a velká většina ho používala správně. Opomíjena je estetika stolování (dětí jedí na stolech bez prostírek, výjimku tvořila jedna třída - na stolech byly ubrusy). Značně rozdílný je přístup k samostatnosti při přípravě stolování. V některých třídách

jsou k ní děti vedeny, v dalších jen zčásti a nebo jsou zcela obsluhovány. Při sebeobslužných činnostech v oblasti oblékání byly děti samostatné. Zdvořilostní návyky jsou na průměrné úrovni, děti jsou k nim vedeny, nikoliv však důsledně.

Učitelky kladly důraz zejména na vstupní motivaci. Používaly ji převážně v řízených aktivitách k navození pozornosti dětí, málo však využívaly jejich emocí a vnitřní motivace. Při spontánních činnostech převažovala spíše jen nabídka aktivit. Snahu a dílčí úspěchy dětí učitelky oceňovaly a pochvalou i povzbuzením posilovaly jejich sebedůvěru. Vlastní sebehodnocení dětí a hodnocení ostatních bylo sledováno spíše ojediněle, ale děti k němu vedeny nebyly. Vždy pozitivní hodnocení učitelek bylo převážně obecné, zaměřené na všechny děti, jen výjimečně adresné k projevům jednotlivců.

Ve třídách byla příjemná atmosféra založená na partnerství mezi učitelkami a dětmi. Stimulující prostředí a laskavý přístup učitelek k dětem měly celkově pozitivní vliv na rozvoj komunikace i sociálních vazeb. Učitelky většinou vedly děti k dodržování dohodnutých pravidel jednání, poskytovaly jim dostatek příležitostí pro vyjádření zážitků a přání. Děti byly spokojené, cítily se bezpečně. Komunikovaly přirozeně a bez ostychu mezi sebou navzájem i s dospělými. Při spontánních činnostech byla patrná spolupráce a vyrovnaná komunikace. Verbální projev učitelek a dětí byl obvykle vyvážený, jen při některých řízených činnostech poněkud převažoval verbální projev učitelky nad projevy dětí.

***Organizace, formy, metody i motivace a hodnocení je průměrné, interakce a komunikace má velmi dobrou úroveň.***

#### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

***U řízených i spontánních činností bylo plánování a příprava, podmínky vzdělávací činnosti, organizace, metody, formy, motivace a hodnocení průměrné, interakce a komunikace byla hodnocena jako velmi dobrá.***

***Celkově ČŠI hodnotí kvalitu vzdělávací činnosti jako průměrnou.***

### **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

#### **Plánování**

Při zpracování koncepce školy vycházela ředitelka z velmi dobré znalosti materiálních i personálních podmínek. MŠ již v předchozím období usilovala o dobrou spolupráci s rodiči, což se promítlo do dlouhodobého cíle školy. Pro podtržení tohoto úkolu v letošním školním roce vypracovala ředitelka, v součinnosti s některými učitelkami, samostatný program zaměřený na netradiční formy spolupráce s rodiči. Tento program je průběžně naplňován. Vzájemná spolupráce školy s rodiči je vynikající. Na koncepci navazuje plán činnosti, který rámcově stanoví cíle pro celou školu a slouží k zastřešení plánů jednotlivých tříd. Nepromítají se v něm však úkoly, které vyplynuly z dobře provedené analýzy práce školy. Některé z nich se objevují v plánu kontrolní činnosti. Celkově je plánování promyšlené, ucelené a reálné.

***Koncepční plánování je systematické a má velmi dobrou úroveň.***

#### **Organizování**

Organizační struktura školy i vnitřní informační systémy fungují velmi dobře. Kompetence všech pracovníků jsou vymezeny v náplních práce, pedagogické pracovníce mají ještě další úkoly pro školu, které jsou vymezeny v samostatné příloze. Určité pravomoci delegovala

ředitelka na svou zástupkyni (inventarizaci majetku, inventář CO, evidenci školního, dovolené, přesčasových hodin, účast při stanovování rozpočtu). Pravidla provozu určují vnitřní řády, jeden pro zaměstnance a druhý pro rodiče, které se v současné době ještě upravují a aktualizují. Ředitelka informace vyhodnocuje a dle jejich aktuálnosti buď předává osobně, nebo na pedagogických radách, provozních poradách či prostřednictvím centrální nástěnky umístěné u evidence docházky (proti podpisu). Všechny pracovnice jsou informovány včas a v potřebném rozsahu. Osobní data a důvěrné informace jsou zajištěny před zneužitím. Povinná dokumentace je vedena přehledně a v souladu s § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Příkladná je spolupráce s rodiči. Dokladem toho je registrované a funkční sdružení pod názvem "Sdružení rodičů dětí a přátel školy" (SRPDS). Škola společně s rodiči nabízí širokou škálu školních i mimoškolních akcí: např. výlety, různé sportovní aktivity, a to jak pro děti s rodiči (cvičení rodičů a dětí, volejbal), tak i rodičům samotným (kalanetika). Část z nich sami rodiče organizačně zajišťují. Ke škole mají velmi pěkný vztah, což bylo zřejmé nejen z jejich chování, jednání i kontaktů s pracovníky školy, ale tato skutečnost se potvrdila rovněž v dotaznících, které rodiče v rámci inspekce vyplnili. Převážná většina z nich, kteří se ankety účastnili, byla s prací školy velmi spokojena. Oceňovali pěkný přístup k dětem a pořádání různých akcí. Škola také využívá kulturní nabídky Osvětové besedy ve Znojmě. Děti z MŠ se účastní různých kulturních akcí, podílejí se na vítání občánků, připravují "Mateřinku", což jsou výtvarné práce dětí vystavené na panelech ve výkladních skříních po městě. Informace o činnosti školy se objevují v lokální televizi a v regionálním tisku "Znojensko". Všechny tyto aktivity výrazně prezentují práci školy na veřejnosti. V oblasti odkladů školní docházky pedagogické pracovnice spolupracují s Pedagogicko psychologickou poradnou ve Znojmě. V nadstandardní nabídce aktivit školy je logopedická péče, hra na flétnu, "Metoda dobrého startu" atd.. Vše je prováděno při souběžné práci učitelek.

***Organizační uspořádání a informační systémy na mateřské škole jsou funkční a na velmi dobré úrovni.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Ředitelka přistupuje ke svým úkolům velmi zodpovědně. Své úsilí při vedení a motivování pracovníků soustředila k naplnění dlouhodobých záměrů. Učitelkám ponechává dostatečný prostor pro seberealizaci a uplatnění vlastní iniciativy. Vytváří dobré podmínky pro jejich tvořivost, což se příznivě odráží v estetice školy. Pro pravidelné hodnocení pracovníků zpracovala kritéria, která jsou všem známa. Svým aktivním přístupem, přirozenou autoritou a zájmem o školu vhodně motivuje ostatní zaměstnance. Ředitelka sama se průběžně vzdělává a také podporuje další vzdělávání učitelek. Méně však již sleduje jeho praktický dopad na vlastní výchovně vzdělávací činnost. V odborné a metodické pomoci učitelkám ze strany ředitelky jsou rezervy.

***Vedení a motivování pracovníků ČŠI hodnotí jako velmi dobré.***

### **Kontrolní mechanismy**

Ředitelka kontrolní i hospitační činnost plánuje a vede o ní záznamy. Úkoly si většinou vymezuje v souladu s cíli pracovního plánu, ale také se zaměřuje na nedostatky zjištěné v uplynulém školním roce. Úkoly si stanovuje vcelku konkrétně, avšak v závěrech se k nim ne vždy vyjadřuje. Ty jsou dosti obecné a málo podnětné pro další práci učitelek. Z hospitace a následného rozboru, které při inspekci proběhly, vyplynulo, že ředitelka velmi dobře zachycuje nedostatky, ale dále s nimi pracuje už jen málo. Učitelky vede k sebehodnocení, staví na jejich pedagogických přednostech. Vlastní hodnocení práce školy, které je kritické

a výstižné, provádí ředitelka společně s učitelkami vždy v polovině a na konci školního roku na pedagogických radách.

***Kontrolní činnost má velmi dobrou úroveň.***

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré ve všech ukazatelích (plánování, organizování, motivace a hodnocení, kontrolní mechanismy).***

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

Školní jídelna je zřízena jako součást mateřské školy a zabezpečuje stravování dětí MŠ a zaměstnanců. Pro cizí strávníky, dle pokynu zřizovatele, nevaří. Kapacitu má dvě stě třicet jídel denně, ale plně ji nevyužívá. Personální i materiálně technické podmínky jídelny jsou velmi dobré. Kuchyň je velmi dobře vybavená a zařízení se průběžně doplňuje a obnovuje. V kuchyni, přípravnách i ve všech skladech je vzorná čistota a pořádek. Vedoucí jídelny společně s hlavní kuchařkou pravidelně připravují jídelníčky, které jsou všem strávníkům k dispozici. Při jejich sestavování dbají na zdravou výživu. Připravované jídlo je upravené a chutné. Jídelníček je pestrý. Jeho sestavování odpovídá zdravé výživě a bylo dobře hodnoceno okresní hygienickou stanicí a také rodiče jsou spokojeni. Informace, včetně způsobu platby jsou obsaženy v informacích pro rodiče, které jsou všem k dispozici. Také ostatní dokumentace je pečlivě vedena v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 48/1993 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů a koresponduje s dalšími materiály, vztahujícími se k zajištění bezproblémového chodu školy. Pracovnice nad rámec svých povinností připravují pro rodiče ochutnávky pomazánek. Mezi zaměstnanci kuchyně vládla příjemná a spolupracující atmosféra. Hygienická služba nevznesla při kontrole vůči zařízení žádné připomínky.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 1999, č.j. 002 - 228/99/Řep
- zřizovací listina, výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2001
- inspekční zpráva z komplexní inspekce č.j. K-12-06/9596-1S-458/95
- koncepce MŠ pro období 1999 - 2003
- plán činnosti školy školní rok 2001 - 2002 s přílohami
- výroční zpráva o činnosti MŠ Dělnická 2, Znojmo školní rok 2000/2001
- vnitřní řád školy
- evidence dětí-seznamy
- rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ
- evidenční listy
- projednání výjimky z počtu dětí ve třídách
- přehledy výchovné práce
- přehled docházky

- prohlášení zákonných zástupců o zdraví dětí
- záznamy dětí
- zápisy z pedagogických rad
- zápisy z provozních porad
- zápisy z hospitací
- jednací protokol
- zápisy o periodickém proškolení v bezpečnosti
- kniha úrazů
- hospodářská dokumentace
- podkladová inspekční dokumentace pro MŠ
- dotazník pro ředitele před inspekcí
- dotazníky pro rodiče
- registrace SRPDS ze dne 21. října 1992 pod č.j. VSC/1-15855/92-R ministerstvo vnitra

## ZÁVĚR

*Jednotlivé jevy, které ČŠI sledovala v rámci průběhu a výsledků vzdělávání, byly většinou posouzeny jako průměrné, podmínky vzdělávání jako velmi dobré. Z těchto důvodů je průběh vzdělávání hodnocen jako průměrný, podmínky vzdělávací činnosti jako velmi dobré. Příkladná je na škole spolupráce s rodiči, což se příznivě projevovalo v atmosféře školy, zvláště pak v jejich kontaktu s pracovnicemi školy.*

*Oproti poslední inspekci zaznamenané ve zprávě č.j. k-12-06/9596-1S-458/95 přišlo k výrazném posunu, především v oblasti řízení. Výrazné zlepšení nastalo v koncepčním plánování, a také ve vedení dokumentace, která je uvedena do souladu se stávající legislativou. Rezervy zůstaly při vlastním plánování výchovně vzdělávací práce, kterému chybí celostní pojetí. Byla zrušena osmá třída, kde byly nevhodné prostorové podmínky. Ty však nadále zůstávají v sedmé třídě.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Ludmila Kamenská	L. Kamenská v.r.
Členové týmu	Mgr. Hana Kališová	Hana Kališová v.r.
Členové týmu	Mgr. Jana Vyhlíková	Jana Vyhlíková v.r.

V Břeclavi dne 15. října 2001

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31.10.2001

Razítko

## Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Marie Nemeškalová, ředitelka Mateřské školy Dělnická 2, Nemeškalová Marie v.r.  
Znojmo podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Jihomoravského kraje	16.11.2001	289/2001
Zřizovatel Město Znojmo	16.11.2001	280/2001

### Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány