



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a mateřská škola Borotice, okres Příbram**

**262 15 Borotice 27**

**Identifikátor školy: 600 054 403**

**Termín konání tematické inspekce: 3. prosince 2002**

<b>Čj.:</b>	022 258/02-5080
<b>Signatura:</b>	tb5cw107

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Škola umístěná v příjemném venkovském prostředí středního Povltaví zajišťuje výchovně vzdělávací proces pro děti ze čtrnácti obcí. Základní školu navštěvuje 85 žáků všech devíti ročníků organizovaných do šesti tříd. Vyučuje se podle vzdělávacího programu Základní škola, č.j. 16 847/96-2, povinným cizím jazykem je angličtina. Součástí školy jsou školní družina, mateřská škola a školní jídelna. Zřizovatelem je obec Borotice se sídlem na adrese 262 15 Borotice 34. Od srpna 2001 je v čele školy nová ředitelka, od listopadu 2002 pracuje škola jako příspěvková organizace v podmínkách právní subjektivity.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- materiálně-technického zabezpečení výpočetní technikou s ohledem na počítače dodané v rámci projektu PIII-Infrastruktura, který je součástí realizace státní informační politiky ve vzdělávání
- využití výpočetní techniky při výuce, mimo vyučování a při řízení školy

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ VÝPOČETNÍ TECHNIKOU S OHLEDEM NA POČÍTAČE DODANÉ V RÁMCI PROJEKTU PIII**

Ve škole je zřízena samostatná počítačová učebna, kde je instalováno sedm nových počítačů (šest žákovských a jedna učitelská stanice) dodaných v rámci projektu PIII, spojených v síti a připojených k Internetu. Server je umístěn v oddělené místnosti. Součástí dodávky je jedna laserová tiskárna. Žákovské počítače nejsou vybaveny CD ROM ani disketovou mechanikou. Možnosti instalace vlastních výukových programů jsou velmi omezené, programy získané z generální dodávky nejsou z velké části vhodné k využití na tomto typu školy. Omezené jsou také možnosti využití služeb Internetu ze žákovských stanic.

Škola má ještě čtyři počítače získané z jiných zdrojů - v počítačové učebně dva starší počítače (Brave Classic 486), v další učebně a v ředitelně celkem dva počítače (Prosignia 316-5). Počítač v ředitelně má vlastní E-mailovou adresu. V inventáři školy jsou také jedna inkoustová a jedna starší jehličková tiskárna.

## **VYUŽITÍ VÝPOČETNÍ TECHNIKY PŘI VÝUCE, MIMO VYUČOVÁNÍ A PŘI ŘÍZENÍ ŠKOLY**

### **Koncepce využití výpočetní techniky ve škole**

Využití výpočetní techniky je významnou součástí koncepce rozvoje školy, kterou ředitelka zpracovala v září roku 2001. Koncepce počítá s výukou počítačové gramotnosti žáků v rámci některých předmětů, s plným zapojením výpočetní techniky do výuky a do volnočasových aktivit žáků a s vytvořením počítačového střediska nabízejícího služby veřejnosti z obce a okolí.

Téma využívání výpočetní techniky je rovněž součástí dalších školních dokumentů - ročního plánu práce školy, plánu práce zájmového útvaru (tzv. Školního klubu), časových plánů učiva praktických činností a volitelných předmětů, programu novinářského kroužku a kroužku informatiky. Plnění koncepčních záměrů v oblasti výpočetní techniky je sledováno ve výroční

zprávě o činnosti školy. Konkrétní využití počítačové učebny s ohledem na psychohygienu žáků je zakotveno v Provozním řádu školy.

### **Využití výpočetní techniky v práci školy**

V den inspekce pracovali o velké přestávce na počítačích žáci, kteří podle zájmu využívali dostupných programů a Internetu. V době od 12:15 do 13 hodin využíval počítačovou učebnu zájmový útvar, kde žáci pracovali pod vedením ICT koordinátorky, získávali dovednosti v obsluze PC a měli přístup na Internet.

V rámci týdenního rozvrhu je učebna využívána v maximální možné míře. Denně sem mají žáci přístup v době velké přestávky, zájem je značný a musí být koordinován. Výuka výpočetní techniky je zařazena jednohodinovou časovou dotací do systému pracovních činností. V rámci volitelného předmětu jsou počítače využity ve dvou hodinách týdně, v rámci zájmových útvarů pět hodin týdně. Kromě toho pracují žáci na počítačích při všech vhodných příležitostech mimo pravidelné termíny - např. při zpracování vlastního časopisu.

Výpočetní technika je se samozřejmostí využívána při organizační a administrativní práci školy. Kromě počítačů z ústřední dodávky je k Internetu připojen počítač v ředitelně, ke styku s institucemi se používá elektronická pošta. Na tomto počítači se zpracovává a tiskne veškerá korespondence, vnitřní dokumenty, výroční zpráva o činnosti školy, přehledy, tabulky, rozvrh hodin, informační listy pro rodiče, školní časopis. Škola dosud nemá www stránky.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení vydané Školským úřadem Příbram dne 12. 7. 2000 pod čj. 115/99-00/J
2. Zřizovací listina školy vydaná obcí Borotice dne 18. 9. 2002
3. Jmenování ředitelky do funkce, čj. 568/02, ze dne 31. 10. 2002
4. Projekt dalšího rozvoje školy na období 2001-2006, ze dne 3. 9. 2001
5. Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 o základní škole podle stavu ke dni 30. září 2002
6. Plán práce školy na rok 2002/2003, ze dne 2. září 2002
7. Tematické plány praktických činností na období 2001/2002 - 2004/2005
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002, ze dne 23. srpna 2002
9. Rozvrh hodin podle tříd na školní rok 2002/2003
10. Provozní řád školy pro škol. rok 2002/2003 ze dne 1. 1. 2002
11. Řád počítačové učebny

## **ZÁVĚR**

*Škola přivítala materiální vybavení z projektu PIII, ředitelka systematicky vytváří podmínky pro využití výpočetní techniky ve výchovně vzdělávacím procesu a k výuce počítačové gramotnosti žáků, učitelé iniciativně zvyšují svoje kompetence v oblasti informatiky, žáci projevují o práci na PC značný zájem. S ohledem na materiální, personální a organizační podmínky je výpočetní technika ve škole využívána v maximální míře. Vizí školy je také vytvoření regionálního informačního střediska pro žáky i občany.*

*Malá možnost instalace vlastních programů, ne zcela optimální sortiment dodaného SW nebo služeb souvisejících s ústřední dodávkou však škole nevyhovuje a dostatečně neumožňuje uskutečnit koncepční záměry ve sledované oblasti.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Petr Jiroš	P. Jiroš v.r.

### **Další zaměstnanci ČŠI**

Jana Muzikářová

V Berouně dne 11. prosince 2002

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 16. prosince 2002

Razítko

<b>Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Eva Kašparová	E. Kašparová v.r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2003-01-02	Předáno osobně.
Zřizovatel	2002-12-31	022 267/02-5080

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.