



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIH-57/11-H

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola, Nové Město nad Metují, Na Františku 845**

Sídlo: **Na Františku 845, 549 01 Nové Město nad Metují**

IČO: **71 010 076**

Identifikátor: **668 000 988**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Janou Lískovou**

Zřizovatel: **Město Nové Město nad Metují**

Místo inspekční činnosti: **Na Františku 845, Nové Město nad Metují
Pod Výrovem 1062, Nové Město nad Metují**

Termín inspekční činnosti: **18. až 20. leden 2011**

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), pro účely získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Aktuální stav školy

Mateřská škola, Nové Město nad Metují, Na Františku 845 (dále MŠ Na Františku) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) s cílovou kapacitou 122 dětí. Dalším místem poskytovaného vzdělávání je pracoviště *Pod Výrovem 1062, Nové Město nad Metují* (dále MŠ Pod Výrovem). Pracoviště MŠ Na Františku má čtyři třídy, z toho je jedna pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami s vadou řeči (dále SVP). MŠ Pod Výrovem je jednotřídní škola. Kapacita školy nebyla ke dni inspekce překročena, MŠ navštěvuje 7 dětí s odkladem školní docházky. Do speciální třídy bylo umístěno 13 dětí s vadou řeči. Provoz MŠ Na Františku je od 6:30 do 16:15 hodin, MŠ Pod Výrovem je otevřena od 6:30 do 15:45 hodin. Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Rodiče mohou získat potřebné informace nejen ve škole, ale i prostřednictvím poutavě zpracovaných webových stránek www.msfrantisek.cz. Stravování dětí je zajištěno dvěma školními jídelnami.

Od 1. září 2010 je pro MŠ platným učebním dokumentem školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále také ŠVP PV), který vydala ředitelka školy. Dokument je přístupný veřejnosti na obou budovách. Talent dětí je rozvíjen v zájmových činnostech. Vzdělávací nabídku doplňují zájmové kroužky zaměřené na činnosti výtvarné, hudební i jazykové a výuku anglického jazyka. Všechny učitelky (9) jsou odborně kvalifikované, ve škole rovněž působí jedna asistentka pedagoga.

Mateřská škola nabízí vedle kvalitní standardní výchovy ještě pro děti rozšířenou logopedickou péči. Škola se zaměřuje na připravenost dětí před vstupem do základní školy. Učitelky organizují pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky mimo jiné rozvoj jazykových schopností podle metody E. Elkonina „Trénink jazykových dovedností“. Prioritou ve vzdělávání MŠ Pod Výrovem je poznávat přírodu, respektovat ji a chránit. Nedílnou součástí života této školy je i aktivní dodržování některých lidových zvyků v průběhu roku.

V posledních dvou letech se výrazně se zlepšily materiální podmínky školy. Na konci školního roku 2008/2009 zahájil zřizovatel školy první etapu energetických úspor v Novém Městě nad Metují, jejíž součástí bylo zateplení budovy MŠ Na Františku, tj. výměna oken, izolace venkovních obvodových zdí, střechy, výměna radiátorů ve třídách. Tato velká rekonstrukce směřující hlavně k ekonomickým úsporám energií byla dokončena v září roku 2009. Ve dvou třídách MŠ Na Františku byl nahrazen nevyhovující nábytek za nový. MŠ Pod Výrovem byla v průběhu posledních let upravována tak, aby odpovídala současným hygienickým požadavkům provozu předškolního vzdělávání. V MŠ se realizovala celková modernizace školní kuchyně a rekonstrukce sociálního zařízení.

Od minulé inspekce, která proběhla v roce 2005, došlo k pozitivnímu obratu v organizaci školy, způsobu řízení MŠ a ve vzdělávání dětí. Učitelky upřednostňují moderní způsob předškolního vzdělávání, kdy se děti učí hrou, vlastním prožitkem, experimentováním a spontánní činností.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

ŠVP PV byl na základě komparační analýzy, kterou provedla Česká školní inspekce (dále ČŠI) před zahájením inspekční činnosti ve škole, funkčně dopracován. Kvalitně zpracovaný dokument poskytuje všechny potřebné informace a je v souladu se zásadami Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále také RVP PV). Vzdělávací program doplňují účelně zaměřené partnerské spolupráce, které velmi kladně přispívají k naplňování cílů předškolního vzdělávání. Mateřská škola dlouhodobě spolupracuje se základními školami, domem dětí a mládeže, základní uměleckou školou, domem seniorů, muzeem, knihovnou a dalšími subjekty ve městě. V průběhu školního roku se děti účastní velkého množství akcí (výstavy, divadelní představení, exkurze, výlety, sportovní dopoledne), ze kterých si odnášejí bohaté zážitky a nové poznatky. Dosahované výsledky škola prezentuje při veřejných vystoupeních a zapojuje se do výtvarných soutěží a hudebních přehlídek dětských sborů.

MŠ podporuje spolupráci s rodiči na základě rovnocenného partnerství. Informace o životě školy jsou prezentovány dostatečně a více formami (galerie a výstavy dětských prací, ukázky vzdělávacích činností, konzultační dny, rodičovské schůzky a další). Pro vzájemnou komunikaci a získávání zpětné vazby škola zřídila i schránky důvěry. Podle potřeby vedení školy nabízí poradenskou službu odborníků z pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra.

Inspekční hospitace prokázaly, že učitelky při plánování předškolního vzdělávání vycházejí z potřeb jednotlivých dětí. Učitelky upřednostňovaly individuální a skupinové formy vzdělávání, byla respektována vyváženost řízených a spontánních aktivit. Vhodně volily motivaci, definované cíle směřovaly k vytvoření klíčových kompetencí. Využívaly aktivní formy učení (především smyslové vnímání, vyhledávání informací, podpora logického myšlení). Kladly přiměřeně diferencované požadavky na děti, které měly kladný vliv na udržení jejich zájmu a soustředěnosti. V rámci realizovaných programů učitelky zadávaly dětem úkoly rozšiřující jejich poznání a dovednosti v jednotlivých gramotnostech (matematické, čtenářské, přírodovědné a sociální).

Děti bezprostředně komunikovaly mezi sebou a učitelkami. Vyjadřovaly se samostatně, nejstarší děti uměly popsat své pocity, rozlišovaly obrazné symboly (piktogramy, číslice, písmena). Dobře se orientovaly v prostoru a čase. Uměly se vyjádřit i prostřednictvím hudby a pohybových činností. Věděly, jak chránit a pečovat o životní prostředí, jsou vedeny k třídění odpadků. Děti se rozhodovaly svobodně a respektovaly stanovená pravidla chování.

Čtenářská gramotnost je podporována a cíleně rozvíjena i v rámci projektu školy: „Celé Česko čte dětem“. Tento projekt vede k naplňování přijatých cílů v ŠVP PV. Podporuje u dětí rozvoj slovní zásoby, správnou výslovnost, kultivovaný řečový projev. Mimo jiné napomáhá dětem dokázat srozumitelně vyjádřit své myšlenky a názory, aktivně hledat řešení a odpovědi na otázky, vnímat hodnoty kulturního dědictví.

Pokroky a vývoj dětí pravidelně učitelky písemně vyhodnocují. Pedagogické hodnocení v obou mateřských školách včetně speciální třídy je funkční. Učitelky pravidelně vyhodnocují vzdělávací pokroky dětí a se zjištěnými poznatky dále pracují. Pro děti s odkladem školní docházky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami zpracovávají individuální plány. Při jejich zpracování vycházejí z poznatků odborníků. Poskytované předškolní vzdělávání je realizované na velmi dobré až příkladné úrovni.

Součástí programové nabídky školy je vést děti ke zdravému životnímu stylu. V obou budovách školy nebyly zjištěny nedostatky ohrožující bezpečnost a zdraví dětí. Učitelky pravidelně zařazují do programů témata zabývající se prevencí a ochranou zdraví. Děti znají,

jak se mají chovat v situacích s rizikem ohrožujících jejich osobní zdraví a bezpečí, rozlišují, co zdraví škodí a co mu prospívá. Pravidla chování ve třídách jsou dobře, jednoduše a funkčně nastavena.

Děti zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, uměly se postarat o hračky a pomůcky, příkladně stolovaly. Uspořádání odpoledního odpočinku preferuje individuální potřebu dětí. Nabídka činnosti zájmových kroužků probíhá v době odpočinku. Učitelky je důsledně vedou k ohleduplnosti, toleranci a vzájemné pomoci.

Hodnocení předpokladů MŠ podle požadavků školského zákona

ČŠI zjistila, že vybrané údaje uvedené ve zřizovací listině, v rozhodnutí o zápisu mateřské školy do rejstříku škol a školských zařízení a ve jmenovacím dekretu ředitelky jsou reálná. Kontrolou bylo zjištěno, že počet dětí ve speciální třídě neodpovídá vyhlášce č. 73/2005 Sb., ve znění účinném ve sledovaném období, která umožňuje zařadit nejvýše 10 dětí s vadou řeči. Ředitelka školy již v průběhu inspekce přijala opatření a požádala zřizovatele školy o udělení výjimky. Školní matrika je řádně vedena. V rámci správního řízení pro školní rok 2010/2011 byly přijaty všechny přihlášené děti. Informace o zápisu do MŠ jsou zveřejňovány dostupným způsobem. Mateřská škola umožňuje všem dětem rovný přístup k předškolnímu vzdělání.

Pozitivní vliv na vzdělávání dětí mají velmi dobré *personální podmínky*. Všechny učitelky, včetně asistentky pedagoga, splňují předepsanou odbornou kvalifikaci. Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také DVPP). Učitelky se školí se v počítačové gramotnosti, navštěvují akce zaměřené na vzdělávání nadaných dětí a využívání nových vzdělávacích metod. Před aktualizací vzdělávacího programu byl celý pedagogický sbor proškolen na téma „Tvorba ŠVP PV a evaluační činnost“. DVPP vychází z „Plánu vzdělávání“, který je každoročně aktualizován a zaměřuje se na potřeby školy. Velkým přínosem pro řízení školy bylo studium ředitelky školy v oblasti „Právo v praxi školského managementu“ a v rámci modelu profesního vzdělávání „Rozvoj kompetencí pracovníků škol a školských zařízení“. Poznatky získané při vzdělávání využívá ředitelka školy při řízení MŠ a ostatní pedagogické pracovnice je aplikují při vzdělávání dětí předškolního věku.

MŠ Na Františku je umístěna v klidné městské části. Budova školy je pavilónového typu, projektovaná pro účely předškolního vzdělávání. Je obklopená velkou a dobře vybavenou školní zahradou. MŠ Pod Výrovem se nachází v okrajové části města, v blízkosti volné přírody. Škola nabízí dětem rodinné zázemí včetně školní zahrady. Velmi dobré *materiální podmínky* a modernizace školy jsou výsledkem systematické práce ředitelky školy a úspěšné spolupráce se zřizovatelem. Třídy MŠ Na Františku jsou postupně vybavovány novým nábytkem. Interiéry tříd poskytují dětem zákoutí podporující rozvoj jejich her a realizaci rozmanitých činností v souladu s přijatým ŠVP PV. V uplynulém období byly také vybaveny dětské šatny v MŠ Na Františku. V MŠ Pod Výrovem došlo k výměně sedacího nábytku, stávající nábytek je zastaralý, vykazuje dílčí nedostatky. Na příkladné úrovni má škola na obou pracovištích podmínky k pohybovým aktivitám. Vybudované učebny (tzv. pohybová centra) v suterénních prostorách jsou nejen funkční, ale i kvalitně vybavené. Pestrá škála tělovýchovného nářadí a náčiní podporuje rozvoj fyzické zdatnosti dětí. Velkou výhodou MŠ Na Františku je i zřízení ještě další učebny v suterénu, ve které probíhají nadstandardní aktivity. Obě budovy školy jsou vybaveny moderními hračkami a učebními pomůckami, které rozvíjejí tvořivost, logické uvažování, smyslové vnímání, ale i rozvoj jednotlivých gramotností (čtenářské, matematické a přírodovědné). Rezervy byly shledány

v rozvoji informační gramotnosti u dětí, v celé škole je zajištěn přístup pouze k jednomu počítači. Dostatečná je nabídka dětské a učitelské knihovny. Audiovizuální technika a hudební nástroje jsou k dispozici ve všech třídách školy.

Hlavním zdrojem **financování školy** byly ve sledovaném období 2008 – 2010 finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Škola je použila především na úhradu mzdových nákladů a s nimi souvisejících zákonných odvodů, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, nákup učebních pomůcek a hraček, další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů. Prostředky státního rozpočtu byly efektivně použity k účelům, ke kterým byly přiděleny. Zřizovatel poskytuje finanční prostředky na zajištění provozu školy. Jsou účinně využívány především k úhradě nákupů spotřebního a výukového materiálu, na úhradu plateb za energie, opravy a údržbu a za služby přímo související s provozem školy. Příjmy z vlastní činnosti tvoří úplata za předškolní vzdělávání a tržby za stravné. Vedení školy se snaží získávat finanční prostředky i z dalších zdrojů. Ve sledovaném období obdržela MŠ sponzorské dary od fyzických osob. Z prostředků darů byly zakoupeny bezpečnostní vesty do silničního provozu ve městě, uhrazena autobusová doprava na školní výlet a zakoupeny učební pomůcky.

Ředitelka školy byla jmenována zřizovatelem do funkce na základě konkursního řízení, splňuje předpoklady pro výkon funkce. Další rozvoj mateřské školy vychází z jasně stanovených koncepčních záměrů. **Organizační strukturu**, pracovní povinnosti a některé dílčí odpovědnosti pracovníků MŠ vymezila ředitelka školy v souboru vnitřních dokumentů. Zavedla dobře fungující systém k předávání informací směrem k zaměstnancům školy, ale i rodičovské veřejnosti a zřizovateli. Plánovaně se konají pedagogické rady a provozní porady. Kontrolní činnost je v souladu s danými pravidly pro evaluaci a hodnocení, které jsou součástí ŠVP PV. Hospitační záznamy nejsou formální, závěry jsou konkrétní a zachycují kvalitu pedagogické práce. Ředitelka školy vede učitelky, aby při plánování vzdělávacího procesu kladly důraz na výběr cílů ze všech pěti oblastí. Náležitá pozornost je věnována evaluaci. Při zpracování **vlastního hodnocení školy** vychází z podkladů zpracovaných pracovníky školy. Dokument má vypovídací hodnotu, je ve shodě s platnou vyhláškou, jeho úroveň je příkladná, poskytuje zpětnou vazbu procesu předškolního vzdělávání. Administrativní úroveň všech písemností školy je velmi dobrá.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola, Nové Město nad Metují, Na Františku 845 zajišťuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Ve speciální třídě byl zjištěn vyšší počet dětí, nežli určuje ustanovení příslušné vyhlášky. Při vzdělávání dětí postupuje MŠ podle právních předpisů a vychází z předepsaných dokumentů. Vedení školy vhodným způsobem zveřejňuje základní informace o škole. Vymezení pravomocí ředitelky školy vychází z platných právních předpisů.

Pracovníci školy identifikují a evidují děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry vlastního hodnocení dětí přijímá škola účinná opatření pro jejich úspěšný rozvoj.

Česká školní inspekce zjistila významný posun mateřské školy v kvalitě předškolního vzdělávání od poslední inspekce. Základy klíčových kompetencí jsou rozvíjeny ve všech oblastech daných RVP PV. Vzdělávací výsledky dokazují, že přijaté cíle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání jsou naplňovány.

V hospitovaných integrovaných blocích byly uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a přístupy. Učitelky vycházely z individuálních potřeb dětí, jejich vedení dětí bylo cílevědomé, volily metody aktivního učení. Děti byly schopné se samostatně rozhodovat o svých aktivitách. V jejich vztazích převažovala ohleduplnost, tolerance a kooperace. Vzájemná komunikace mezi dětmi byla bezproblémová, s důvěrou se obracely na učitelky. Úroveň připravenosti dětí na vstup do základní školy byla hodnocena nadstandardně. Zjišťováním a hodnocením výsledků vzdělávání dětí se MŠ dlouhodobě a komplexně zabývá.

Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na výchovu ke zdraví. Zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. ŠVP PV je kvalitním dokumentem, který zohledňuje podmínky školy.

Systém organizace a řízení včetně dokumentace školy je i přes svou komplikovanost (ředitelka školy řídí dvě školy na dvou vzdálených místech) propracovaný, zahrnuje veškeré stránky řízení, jasně stanovuje povinnosti a kompetence pracovníků školy.

Personální podmínky školy jsou velmi dobré, svědčí o tom stoprocentní kvalifikovanost. DVPP věnuje vedení školy velkou pozornost. Vědomosti získané v dalším vzdělávání jsou příkladně využívány při naplňování vzdělávacích záměrů školy.

Škola realizovala řadu opatření ke zlepšování materiálních podmínek vzdělávání. Materiální podmínky školy jsou celkově na dobré úrovni, v nově vybavených třídách v MŠ Na Františku dosahují příkladné úrovně, větší modernizaci si vyžaduje MŠ Pod Výrovem. Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP PV v souladu se školským zákonem a RVP PV. Rezervy byly shledány ve vybavenosti tříd počítači a jejich využití ve výuce.

Finanční prostředky, se kterými škola hospodaří, umožňují naplňovat cíle ŠVP PV a jsou efektivně využívány k rozvoji osobnosti dětí předškolního věku.

Škola má velmi bohatou a intenzivní spolupráci s partnery, dokáže vhodně prezentovat práci dětí na veřejnosti. Kontakty s partnery jsou v souladu se záměry ŠVP PV a jsou významným přínosem pro vzdělávací činnost mateřské školy.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Smiřických 1237, 549 01 Náchod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Náchodě dne 28. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Bartošová v. r.

Bc. Miloslava Beránková, školní inspektorka

Beránková v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Jiráňková v. r.

Bc. Alena Dušánková, přizvaná osoba

Dušánková v. r.

Bc. Petra Rosová, přizvaná osoba

Rosová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Náchodě dne 10. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jana Lísková, ředitelka školy

Jana Lísková v. r.

Připomínky ředitele školy

-----	Připomínky nebyly podány.
-------	---------------------------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola, Nové Město nad Metují, Na Františku 845 vydaná dne 30. 10. 2009, účinností od 1. 11. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 24256/SM/2005 o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 11. 2005, ze dne 10. 11. 2005
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 12. 2010
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 31. 10. 2002
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2010/2011
6. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2010, ze dne 1. 9. 2010
8. Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy za roky 2008, 2009 a 2010
9. Organizační řád mateřské školy platný ve školním roce 2010/2011, ze dne 1. 8. 2008
10. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2010/2011
12. Zápisy z jednání pedagogických rad v mateřské škole za školní roky 2009/2010 a 2010/2011
13. Školní matrika dětí mateřské školy – evidenční listy
14. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2010/2011
15. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010, ze dne 24. 9. 2010
16. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2010/2011
17. Docházky dětí vedené ve školním roce 2010/2011
18. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2010/2011
19. Protokol o odborné technické kontrole zařízení dětského hřiště provozovaného mateřskou školou ze dne 2. 11. 2010
20. Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro rok 2010, ze dne 24. 6. 2010
21. Kniha úrazů
22. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy pro školní rok 2010/2011
23. Knihy úrazů
24. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2008 a 2009 (ÚIV)
25. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2008, k 30. 9. 2009 a k 30. 9. 2010 (ÚIV)
26. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2008 a 2009
27. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojových programů v letech 2008 a 2009
28. Rozvaha sestavená k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
29. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
30. Hlavní knihy za roky 2008 a 2009

31. Účtový rozvrh pro roky 2008 a 2009
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2008 a 2009
33. Inspekční zpráva čj. i3-1008/05-5198, ze dne 30. 3. 2005

Zpracovala

V Náchodě dne 28. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radomíra Bartošová, vrchní školní inspektorka

Bartošová v. r.

Převzala

V Náchodě dne 10. února 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jana Lísková, ředitelka školy

Jana Lísková v. r.