



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-107/13-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola logopedická Olomouc
Sídlo:	třída Svornosti 37/900, 779 00 Olomouc
IČO:	00 601 683
Identifikátor:	600 026 663
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Pavlou Lukáčovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti:	třída Svornosti 37/900, 779 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti:	5. – 8. únor 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání (obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola) a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Právnická osoba s názvem Základní škola a Mateřská škola logopedická Olomouc, třída Svornosti 37/900, 779 00 Olomouc (dále také „škola“, „subjekt“), byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Subjekt realizuje vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vadami řeči, zejména překonávání nedostatků řečových funkcí, tj. nedostatků v mluvení, čtení a psaní).

Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále také „ZŠ“), mateřské školy (dále také „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), internátu (dále také „IN“), speciálně pedagogického centra (dále také „SPC“) a školní jídelny (dále také „ŠJ“). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností. Subjekt má odloučené pracoviště (dále také „SPC“) na adresách Dukelská 1240, 790 01 Jeseník, Fanderlíkova 25, 796 92 Prostějov, Kouřilíkova 8, 750 02 Přerov. Působnost instituce je zaměřena zejména na populaci regionu Olomouckého kraje. Při škole byla zřízena šestičlenná školská rada. Ve školním roce 2012/2013 probíhá výuka v ZŠ podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále také „ŠVP ZV“), zájmové vzdělávání je realizováno podle vlastního Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále také „ŠVP ŠD“).

Ve školním roce 2012/2013 navštěvuje základní školu ve 14 třídách (v 1. – 9. ročníku) 147 žáků. Třídy jsou naplněny v počtu 6 až 14 žáků. Kapacita ZŠ (150 žáků) je aktuálně využita na 98 %. Ve třech odděleních školní družiny (kapacita 50 žáků) je zapsáno 48 žáků, kapacita je využita na 96 %. Počet žáků v ZŠ v posledních třech školních letech rostl (školní rok 2010/2011 – 130 žáků, 2011/2012 – 146 žáků, 2012/2013 – 147 žáků). Stravování žáků školy je zabezpečeno ve školní jídelně v areálu subjektu (žáci ZŠ i děti MŠ).

Ve školním roce 2012/2013 tvoří pedagogický sbor ZŠ celkem 22 pracovníci včetně ředitelky školy, zástupkyně ředitelky a 3 vychovatelek ŠD. Sbor je relativně stabilizovaný, jsou v něm zastoupeni pedagogové všech věkových kategorií s výraznou převahou žen.

Ve sledovaném období došlo ke zkvalitnění a modernizaci materiálně-technických podmínek subjektu. Třídy na 1. i 2. stupni byly nově vybaveny nebo doplněny školním nábytkem (otevřenými policemi), výškově stavitelnými lavicemi, 3 interaktivními tabulemi včetně dataprojektorů, zakoupeno bylo 15 notebooků pro pedagogické pracovníky, probíhá postupná rekonstrukce sociálních zařízení, úprava osvětlení ve třídách, výměna horkovodu, řešení rozvodu studené a teplé vody a rozvodu elektrické energie. Průběžně byly obnovovány učební i kompenzační pomůcky.

Dvojtřídní MŠ logopedická, která je součástí subjektu, realizuje vzdělávání zejména dětí s diagnostikovanými poruchami řeči. Do MŠ byly primárně přijaty děti s narušenou komunikační schopností (mnohočetné dyslálie, dysfázie, balbuties, rinolalie, poruchy sluchu, děti s autistickými rysy). Některé děti jsou z méně podnětného sociálního prostředí, případně děti z cizojazyčného prostředí a děti neslyšících rodičů. MŠ sídlí v samostatné přízemní budově v areálu subjektu. Ke své činnosti má vyhovující prostory pro vzdělávání i pro individuální odbornou logopedickou péči. V aktuálním školním roce byly k termínu inspekční činnosti zapsány 24 děti, všechny se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Kapacita školy (32 děti) je naplněna na 75 %. Z celkového počtu bylo 13 dětí nově přijato, 23 děti jsou v posledním ročníku docházky do MŠ, z nich 6 má odklad povinné školní docházky. Po ukončení předškolního vzdělávání odcházejí děti většinou do běžných ZŠ, případně do 1. ročníku ZŠ logopedické v rámci subjektu.

Ve sledovaném období byla MŠ dovybavena novým dětským (barevným) nábytkem, čímž bylo vytvořeno esteticky příznivé prostředí.

Pedagogický sbor tvoří aktuálně 4 učitelky, z nichž 3 jsou kvalifikované pro práci ve speciální mateřské škole a poskytují dětem jak běžnou, tak specializovanou logopedickou péči. Provoz MŠ je od 6:30 hod. do 16:00 hod, školné činí 200,- Kč měsíčně. Stravování dětí je zajištěno v ŠJ spojeného subjektu.

Subjekt hospodařil s finančními prostředky získanými z různých zdrojů, z nichž zásadní objem zaujímal normativní dotace ze státního rozpočtu. V roce 2012 činila 80 % z celkových zdrojů, 14 % byla dotace od zřizovatele na provoz. Zbývající procenta tvořily příjmy za školné (v MŠ, ŠD a za kroužky), stravné a poplatky za ubytování na internátě. V letech 2011 až 2012 škola čerpala prostředky z EU v rámci projektu OPVK (Operační

program Vzdělávání pro konkurenceschopnost), pro zlepšení podmínek ve vzdělávání žáků (pořízení ICT vybavení, interaktivní tabule, školení pedagogů atd.). Celkový objem dotace z EU bude vyčerpán v roce 2013, kdy bude projekt dokončen. Pro zlepšení finančních podmínek škola provozuje hospodářskou činnost spočívající v pronájmu tělocvičny, vaření obědů pro cizí strávníky, poskytování ubytování, dále pořádání kurzů Logopedické prevence aj. Od občanského sdružení PROLOGOPAED škola obdržela věcné dary.

Obnova i rozvoj materiálních podmínek školy jsou zajišťovány především z prostředků zřizovatele, neboť státní dotace je použita zejména v oblasti mzdových výdajů a doprovodných nákladů na zákonné pojištění, jen malé procento tvoří náklady na učební pomůcky. Pro jejich nákup škola využila i úsporu na náhradách za nemoc a na sociálním pojištění. Celkové ekonomické podmínky školy jsou na dobré úrovni, nevykazují riziko pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Škola umožňuje a podporuje vykonávání pedagogické praxe (oboru logopedie) studentům Pedagogické fakulty UP Olomouc.

Podrobné aktuální informace o škole jsou prezentovány na webových stránkách (<http://www.logopaed.cz>).

Další informace jsou zaměřeny na základní školu a mateřskou školu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 258/07 s platností od 1. září 2007 byl na základě zkušeností a poznatků pedagogických pracovníků získaných při jeho realizaci průběžně upravován. Aktuálně má šest dodatků, což jej činí méně přehledným. Úpravy souvisely zejména se změnami ve využití disponibilní časové dotace, a to ve prospěch předmětů speciální péče (Individuální logopedická péče), a se zaváděním nepovinných předmětů stejného charakteru do učebního plánu (Rozvoj komunikačních schopností v 1. až 5. ročníku a Rozvoj gramatických a čtenářských dovedností v 6. až 8. ročníku). Aktuální verze ŠVP ZV je zpracována v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Dílčí nedostatky v jeho obsahu, které neměly negativní vliv na kvalitu dosavadního vzdělávání žáků, byly dodatkem č. 6 k ŠVP ZV odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Doplněny byly např. některé chybějící identifikační údaje, dále informace o dlouhodobých projektech a mezinárodní spolupráci školy, o část týkající se zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a v několika případech bylo početně dáno do souladu časové vymezení vyučovacích předmětů v učebních osnovách s počty vyučovacích hodin uvedených v učebním plánu ŠVP ZV. Vzdělávací nabídka školy odpovídá jejímu zaměření pro vzdělávání žáků se SVP. Zejména v předmětech speciální péče systém respektuje požadavek diferenciaci a individualizace vzdělávání.

Kontrolou rozvrhu hodin pro školní rok 2012/2013 bylo zjištěno, že disponibilní časová dotace byla účelně využita k posílení vzdělávacích oblastí nad rámec závazného minima, a to na 1. stupni školy k posílení vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace (předmět Český jazyk), Matematika a její aplikace (předmět Matematika) a v souladu se SVP žáků zejména k zavedení předmětu Individuální logopedická péče (50 % disponibilní časové dotace). Na 2. stupni školy pak pro posílení vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková

komunikace (předmět Český jazyk), Matematika a její aplikace (předmět Matematika), Informační a komunikační technologie (předmět Informatika), Člověk a svět práce (předmět Praktické činnosti) a pro zavedení volitelných předmětů Ruský jazyk popř. Technické činnosti a předmětu Individuální logopedická péče (přibližně 17 % disponibilní časové dotace). Vzhledem ke SVP žáků je pozitivně hodnoceno zavedení nepovinných předmětů, které navštěvují všichni žáci 1. až 8. ročníku.

Původní ŠVP ŠD (zájmové vzdělávání) byl k 1. září 2012 novelizován, jeho aktuální platná verze byla zpracována v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Aktivity realizované ve školní družině navazují na vzdělávací činnost základní školy a přispívají tak k podpoře kvality vzdělávání.

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá reálným podmínkám a možnostem subjektu. ŠVP ZV byl průběžně doplňován různými mimoškolními akcemi, v rámci školních projektů byla rozvíjena zejména přírodovědná gramotnost žáků.

Škola, která byla samostatně zřízená pro žáky se SVP (vadami řeči), zabezpečuje vzdělávání žáků s podporou tzv. individuálních plánů logopedické péče (dále „IPLP“), které byly zpracovány pro všechny žáky ZŠ. Kontrolou těchto IPLP byl v několika třídách (zejména na 2. stupni) zaznamenán sklon k formalismu, kdy forma převažovala nad obsahem, objevily se i naprosto stejné „individuální“ plány shodné pro všechny žáky třídy. IPLP zacílené na nápravu narušených komunikačních schopností zpracovávají třídní učitelé na základě vlastní pedagogické diagnostiky na začátku školního roku a vychází z odborných doporučení a konzultací s pracovníky SPC. Pozitivem intenzivních reedukací v rámci vzdělávání je možnost zaměřit se na individuální možnosti a pokroky žáků a snaha o začlenění žáků s úspěšně nastavenou nebo ukončenou reedukací do škol hlavního vzdělávacího proudu a rovněž intenzivní spolupráce se specialisty ze SPC, jež je součástí celého subjektu. Příležitostí školy je nastavit efektivní práci týmu speciálních pedagogů např. v rámci metodického sdružení na 1. stupni a předmětových komisí na 2. stupni a rovněž celkově zkvalitnit přípravu i zpracování individuálních plánů logopedické péče, zaměřit se na konkrétní plánování a vyhodnocování individuálních pokroků každého žáka. Vzdělávání s podporou individuálních vzdělávacích plánů ve smyslu § 18 školského zákona ve školním roce 2012/2013 škola u žádného žáka nerealizuje. Z podpůrných a vyrovnávacích opatření jsou ve třídách ZŠ vedle speciálních metod a forem práce a využívání speciálních učebních pomůcek dále uplatňovány např. předměty speciálně pedagogické péče, zohledňování žáků při hodnocení a v odůvodněných případech možnost slovního hodnocení.

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola ve sledovaném období informovala rodičovskou veřejnost způsobem dostupným všem uchazečům. Přijímání žáků bylo realizováno v souladu s platnými právními předpisy. Zápis do 1. ročníku škola pořádala zejména proto, aby budoucí „prvňáčci“ nepřišli o zážitek spojený s nástupem do základního vzdělávání. Pro uchazeče o přijetí škola vytvářela rovné podmínky, všichni žáci byli přijati v návaznosti na doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání žáka se zdravotním postižením. K plynulému přechodu dětí do 1. ročníku přispívala spolupráce s učitelkami mateřské školy v rámci subjektu. Dokumentace žáků byla vedena v požadovaném rozsahu (žádosti zákonných zástupců o přijetí k základnímu vzdělávání, zprávy a doporučení z psychologických a speciálně pedagogických vyšetření, doporučení ke vzdělávání žáka se zdravotním postižením, rozhodnutí o přijetí žáka do ZŠ, informovaný souhlas se zařazením žáka do ZŠ logopedické).

Ve spolupráci se SPC škola průkazným způsobem poskytovala informace a poradenskou pomoc žákům i jejich zákonným zástupcům, přijímala opatření k odstranění především sociálních a zdravotních bariér v průběhu vzdělávání. Poradenské služby školy byly dále

zaměřeny zejména na koordinační činnosti v oblasti rizikového chování žáků, včetně omezení vzniku školních úrazů. Ve sledovaném období škola systematicky a promyšleně realizovala aktivity v oblasti prevence rizikového chování. Cíle a strategie byly formulovány na základě rozboru aktuálního stavu ve škole v minimálním preventivním programu (dále „MPP“), který byl systematicky plánován a vyhodnocován, průběžně byl prováděn rozbor úspěšnosti realizovaných akcí a využívaných strategií. Prioritou bylo zejména organizování dlouhodobých i jednorázových školních a mimoškolních aktivit podporujících plnohodnotné a smysluplné využívání volného času žáků, přičemž k účinné prevenci přispívá jejich zapojení do zájmových kroužků, dále také organizace zimních a letních léčebně rekreačních pobytů žáků v přírodě, návštěvy divadelních představení a výchovných koncertů, besedy v knihovně, programy v muzeu, divadlo ve škole, besedy s odborníky v P-centru, přednášky policistů a hasičů, interaktivní besedy o zdravém životním stylu (3. a 4. třída), sportovní soutěže, tematicky zaměřené exkurze, Drakiáda, Den země, besídka ke Dni matek, oslavy MDD, maškarní karneval, spolupráce s ekocentrem Sluňákov nebo každoroční účast žáků na Dysolympiádě. Žáci mají k dispozici v budově školy schránku důvěry, s případnými podněty žáků školní metodička prevence ihned pracuje a řeší je. Projevy rizikového chování žáků jsou ve škole spíše ojedinělé, v případě jejich výskytu jsou konzultovány bezprostředně po jejich zjištění v úzké spolupráci s výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence, s ředitelkou školy, s rodiči a při aktuální potřebě je využívána rovněž spolupráce s odbornými specialisty ze SPC.

Škola ve sledovaném období zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále „BOZ“) standardním způsobem, podmínky zajištění BOZ žáků byly definovány v dokumentech školy (např. školní řád, vnitřní směrnice).

Škola má nastaven systém dohledu nad žáky při školních i mimoškolních činnostech, ochrana žáků před úrazy i negativními jevy byla ve sledovaném období důsledně zabezpečována v průběhu celého školního dne pedagogickým dohledem. Žáci byli průběžně a průkazným způsobem poučováni o zásadách bezpečného chování a jednání.

K zajištění poskytování první pomoci je škola vybavena lékárníčkami a má zpracovaný traumatologický plán. Kniha úrazů je vedena dle příslušného právního předpisu. Ze záznamů v knize úrazů je patrné, že počet úrazů za poslední tři roky je stabilní a relativně nízký, k drobným úrazům docházelo zejména v souvislosti s tělovýchovnými aktivitami a při přesunu žáků po chodbách. Evidence úrazů a záznamy o úrazech byly řádně vedeny. Při inspekční prohlídce prostor školy nebyly zjištěny zjevné závady ohrožující BOZ žáků, prostředí školy bylo v průběhu inspekční činnosti čisté a bezpečné, veškeré prostory školy byly vyzdobeny pracemi žáků.

Všechny učebny odpovídaly bezpečnostním i psychohygienickým zásadám, školní nábytek a jeho uspořádání v učebnách vyhovovaly speciálním vzdělávacím potřebám žáků.

Naplňování cílů základního vzdělávání, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly sledovány na 1. stupni v předmětech Český jazyk, Prvouka, Individuální logopedická péče a v nepovinném předmětu Rozvoj komunikačních schopností, na 2. stupni v předmětech Český jazyk, Dějepis, Praktické činnosti a Chemie.

Výuka na 1. stupni převážně podporovala vytváření pozitivního vztahu žáků k učení. Organizace výukových činností vycházela z obsahu probíraného učiva a zároveň ze specifík speciálně pedagogicko – logopedické péče. Vyučovací hodiny byly po metodické stránce dobře připravené, aplikované učivo vycházelo z osnov ŠVP ZV, probíraná témata byla v souladu s nastavenými vzdělávacími cíli. Byl podporován rozvoj všech klíčových kompetencí, což se ve výuce projevovalo např. aktivní spoluprací žáků s vyučujícími a zároveň schopností samostatně pracovat a řešit zadané úkoly, a to při skupinové i individuální práci. Učitelky během výuky promyšleně střídaly činnosti, vhodně využívaly

k obohacení výuky didaktické a kompenzační pomůcky, zařazovaly pohybové a hudební aktivity, posilovaly pozitivní formy jednání a prosociální chování v rámci kolektivu třídy, ke sledování pokroků žáků využívají žákovské portfolio. Ve třídách panovala příjemná pracovní atmosféra, nechyběla pozitivní motivace žáků formou průběžného kladného hodnocení jejich práce. Dílčím nedostatkem bylo nevyužití sebehodnocení žáků, v několika hodinách rovněž absence závěrečného hodnocení. V hodině prvouky ve 3. ročníku převažovalo jednostranné předávání informací ze strany učitelky a frontální organizace výuky. Nižší počet žáků ve třídě umožňoval uplatnit principy rovnocenného vztahu učitele a žáka, důraz na praktická cvičení a vytvoření většího prostoru pro vzájemnou komunikaci. Posílením hodinové dotace zacílené na rozvoj komunikačních schopností, účelným využitím speciálních metod práce a reedukačních přístupů navozují učitelé s odbornou specializací kompenzační mechanismy a rozvíjí tak především narušené a oslabené komunikační schopnosti žáků. Náplň předmětů Rozvoj komunikačních schopností a Individuální logopedické péče je zaměřena především na podporu specifických potřeb žáků v jednotlivých třídách, učitelé zde mají možnost rozvíjet a prohlubovat konkrétní dovednosti žáků a cíleně zařazovat činnosti směřující k utváření a nápravě jejich komunikačních schopností. Důraz je kladen na verbální i neverbální komunikaci, porozumění řeči, rozvoj citu pro jazyk, činnosti jsou směřovány také k rozvoji soustředění a koncentrace, sluchové, zrakové i hmatové percepce, orientace v prostoru a pravolevé orientace a k rozvoji psychomotorických dovedností žáků.

Sledovaná výuka na 2. stupni probíhala v klidné pracovní atmosféře, nežádoucí (negativní) projevy žáků nebyly zaznamenány. Ve vyučovacích hodinách (Český jazyk a Dějepis) vyučující vhodně aplikovali vstupní i průběžnou motivaci, díky které se většinou dařilo udržovat pozornost a zájem žáků o výuku. Vyučující byli na výuku velmi dobře připraveni, což se pozitivně projevilo na celkovém průběhu a efektivitě vyučovacích hodin. Výukové cíle, náročnost i pracovní tempo byly vhodně zvoleny s ohledem na úroveň vědomostí, schopností a zdravotního postižení žáků. Metody vedení výuky byly primárně zaměřeny na upevňování znalostí na základě dříve získaných poznatků a zejména na jejich využití v běžném životě, směřovaly k rozvoji klíčových kompetencí žáků, a to zejména kompetencí k řešení problémů, k učení a kompetencí komunikativních. Ve většině vyučovacích hodin převažovala frontálně organizovaná výuka s jasně vymezenými vzdělávacími cíli podporovanými kombinací výkladu a rozhovoru. K rozvoji sociálně personálních kompetencí přispívala práce ve skupinách. V některých vyučovacích hodinách byla k jednoduché prezentaci učiva a zvýšení názornosti účelně využita moderní počítačová technika včetně interaktivních tabulí. Dalším zdrojem zajímavých a zpestřujících aktivit bylo využití odborné literatury určené na podporu výuky daného předmětu včetně vhodných učebních pomůcek. Ve sledovaných hodinách používali učitelé i žáci standardní učebnice, v některých případech i další učební materiály aktuálně připravené k procvičování učiva. Žáci měli dostatek prostoru k vyslovení svých názorů, myšlenkových pochodů i věcné argumentaci, prostřednictvím úloh z praxe a problémových příkladů byli vedeni k uplatňování logického myšlení, tvořivosti a představivosti. Zejména ve vyučovací hodině Dějepisu byla účelně zařazována průřezová témata a využívány mezipředmětové vztahy. Převážně slovní hodnocení žáků mělo motivující charakter, žákům poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Dílčím nedostatkem některých vyučovacích hodin byla absence závěrečného hodnocení průběhu výuky i práce žáků, systém sebehodnocení je postupně vytvářen. Znalosti a dovednosti žáků odpovídaly jejich schopnostem a celkově byly v souladu s očekávanými výstupy v ŠVP ZV. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byly respektovány zásady individuálního přístupu k žákům s těžšími formami speciálních vzdělávacích potřeb. Žáci pracovali v klidném a příjemném prostředí, vztah učitelů a žáků měl charakter vzájemného respektování. Realizované činnosti vytvářely

předpoklad pro rozvoj žákovských kompetencí vymezených v ŠVP ZV, dosahované výsledky vzdělávání v jednotlivých funkčních gramotnostech korespondovaly s danými výstupy. Do obsahu učiva byla účelně a cíleně začleněna průřezová témata, ke komplexnímu přístupu ke vzdělávání přispívalo využití mezipředmětových vztahů. V rámci výuky předmětu Praktické činnosti (8. ročník), byly vhodně využity zejména dovednostně praktické (produkční) metody, důraz byl kladen na utváření pracovních kompetencí žáků, zejména dodržování technologického postupu, pravidel bezpečnosti při práci, udržování pořádku na pracovním místě. Žáci pracovali se zájmem a zvládali procvičované dovednosti. Kontrolou vedené dokumentace bylo v tomto předmětu zaznamenáno částečné nedodržování obsahu učebních osnov stanovených ŠVP ZV a formální přístup k jeho plánování. V tomto směru přijala ředitelka školy opatření směřující k nápravě zjištěného rizika již v průběhu inspekce. Metody uplatňované při výuce předmětu Chemie (8. ročník), zejména rozhovor a počítačové prezentace zpracované žáky k probíranému učivu doplněné výkladem vyučující směřovaly vhodně zejména k rozvoji kompetencí žáků k učení, řešení problémů a komunikativních kompetencí. Výuka se vyznačovala funkčním využitím názoru, prostředků ICT, respektováním mezipředmětových vztahů a propojováním nových poznatků s praxí a životními situacemi.

Hodnocení předpokladů ke vzdělávání v ZŠ podle požadavků školského zákona

Ředitelka subjektu splňuje kvalifikační předpoklady pro svoji činnost, absolvovala rovněž studium pro ředitele škol a školských zařízení. Do funkce byla jmenována na základě výsledků konkurzního řízení s účinností od 1. března 2011. O právech a povinnostech v oblasti státní správy rozhodovala ve stanoveném rozsahu, svou další činností naplňovala požadavky dané školským zákonem i dalšími právními předpisy. Stanovila funkční organizaci základní školy, jasně definovala kompetence, funkční zařazení i pracovní náplně jednotlivých pracovníků školy. Část řídicích pravomocí v rámci základní školy delegovala na svoji zástupkyni.

Poradními orgány byly k termínu inspekční činnosti pedagogická rada a porada vedení, které se ke svému jednání scházely pravidelně a plánovitě, což bylo doloženo zápisy. Na jednáních pedagogické rady byly prokazatelně projednány všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti, na jednáních (poradách) vedení pak zejména operativní zajištění akcí a strategické krátkodobé plánování. Participace pedagogických pracovníků na řízení školy byla zabezpečena zejména prostřednictvím pravidelných provozních porad, na kterých byly vedení školy předkládány různé připomínky a náměty pro zlepšení činnosti školy, včetně návrhů na řešení. Na zajišťování a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy se výraznou mírou podíleli i pracovníci školského poradenského zařízení (SPC). Nastavený systém řízení odpovídá typu a velikosti subjektu, dílčím nedostatkem je absence metodických orgánů.

Významným evaluačním nástrojem vedení školy byly hospitace a kontroly, zaměřené zejména na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, respektování individuálních zvláštností žáků a dohled na metodické vedení výuky. Rozsah a obsah kontrolní činnosti zajišťovaly vedení školy dostatek informací, závěry byly bezprostředně vyhodnocovány, negativní zjištění se stávala podkladem pro opatření ke zvyšování kvality a efektivity procesu vzdělávání. K dílčímu nedostatku (informování zákonných zástupců žáků o průběžných výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, kdy byly v některých případech zápisy z hlediska formy a obsahu prověřovaného učiva neúplné) přijala ředitelka školy opatření, zjištěný nedostatek byl odstraněn v průběhu inspekční

činnosti. Povinná dokumentace byla vedena dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) – j) školského zákona. Výroční zprávy o činnosti školy i Vlastní hodnocení školy měly předepsanou strukturu, obsahovaly údaje stanovené právními předpisy a měly relevantní vypovídací hodnotu.

Kontrolou učebního plánu ŠVP ZV a jeho porovnáním s učebním plánem RVP ZV (dále „RVP ZV“) a rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých tříd nebyly zjištěny nedostatky. Učební plán (povinná minima a maxima) škola ve všech ročnících dodržovala v souladu se ŠVP ZV. Celková povinná časová dotace stanovená učebním plánem RVP ZV pro 1. i 2. stupeň základní školy, tj. 118 a 122 vyučovacích hodin je naplňována. Začátek i konec vyučování, délka i režim přestávek a počty žáků v jednotlivých třídách byly stanoveny v souladu s právními předpisy. V zařazení jednotlivých vyučovacích předmětů do rozvrhu hodin byla zohledňována jejich náročnost.

V rámci vnějších vztahů škola aktivně rozvíjí partnerství s mnoha subjekty, především se zřizovatelem, zákonnými zástupci žáků, školskou radou či aktivně pracujícím občanským sdružením PROLOGOPAED, které dlouhodobě podporuje provoz a činnost školy v řadě oblastí, např. přispělo na vybavení MŠ i ZŠ (hračky, materiál pro zájmové kroužky, školní potřeby, vybavení žákovské knihovny), poskytlo příspěvky na lyžařský výcvik a na léčebně rekreační pobyty dětí a žáků, příspěvky na kulturně společenské a sportovní akce, vstupné na divadelní představení a výchovné koncerty, nebo pomoc sociálně slabším rodinám. Vedení školy se prostřednictvím SPC angažuje v celostátních organizacích Asociace logopedů ve školství a Asociace speciálně pedagogických center, vedoucí SPC působí jako krajská koordinátorka logopedické péče ve školství pro Olomoucký kraj. Na činnosti školy participuje taktéž školská rada, jež se podílí na správě školy a schvaluje veškeré důležité a zásadní dokumenty školy. Ředitelka školy se jednání školské rady pravidelně účastnila a poskytovala jí veškeré relevantní informace. Předávání informací zákonným zástupcům o vzdělávání jejich dětí probíhá formálně na třídních schůzkách a v rámci individuálních konzultací. Zákonní zástupci s třídním učitelem konzultují prospěch a chování žáků i konkrétní situaci ve třídě. Spolupráce probíhá rovněž neformálně na akcích pořádaných školou. Zákonní zástupci se v různé míře účastní kulturních představení a dalších akcí pořádaných školou i volnočasových aktivit společně se svými dětmi.

Škola má statut Fakultní školy Pedagogické fakulty UP v Olomouci a umožňuje posluchačům pedagogické fakulty absolvovat pedagogickou praxi na všech stupních a pracovištích školy i SPC.

Vynikající personální podmínky školy jsou reálným předpokladem pro naplňování cílů ŠVP ZV. Všichni pedagogičtí pracovníci ZŠ splňují podmínky odborné kvalifikace pro daný typ speciální školy, celá výuka je zajišťována učiteli s příslušnou kvalifikací. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, ke změnám ve složení pedagogického sboru docházelo ve sledovaném období převážně v důsledku přirozené obměny (např. odchody do důchodu a mateřskou dovolenou). Škola vytvořila příznivé podmínky pro začlenění, rozvoj, podporu a metodické vedení výuky začínající učitelce (do tří let pedagogické praxe) zejména formou uvádění do praxe zkušenými pedagogy.

Vedení školy cíleně a systematicky podporovalo odborný růst pedagogických pracovníků. Pro každý školní rok byl zpracováván a vyhodnocován plán (tzv. projekt) dalšího vzdělávání (dále také „DVPP“). Veškeré DVPP bylo realizováno v souladu s prioritami školy a zaměřeno např. na studium k získání kvalifikace nezbytné pro výkon funkcí a specializovaných činností (funkční studium pro vedoucí pracovníky škol a školských zařízení, kvalifikační studium pro výchovné poradce apod.), u některých pedagogů zejména na průběžné zvyšování odbornosti. Další absolvované vzdělávací akce směřovaly k účelnému využívání nových metod a forem výuky, aktivizující metody při výuce

anglického jazyka a rozvíjení matematické gramotnosti. Získané znalosti pedagogové aktivně uplatňují zejména při své profesní činnosti, což se projevilo i ve sledovaných vyučovacích hodinách.

Školní areál tvoří pět pavilonů, které jsou obklopeny velkou zahradou. V jednotlivých traktech jsou situovány třídy 1. a 2. stupně ZŠ, mateřská škola, internát pro dojíždějící děti a žáky, pracoviště SPC, školní jídelna s kuchyní a kanceláře vedení školy, v samostatném pavilonu je tělocvična školy. Kromě kmenových tříd mají žáci ZŠ k dispozici také odborné učebny (např. počítačovou učebnu, školní dílnu, keramickou dílnu vybavenou keramickou pecí a hrnčířským kruhem a kvalitně vybavenou a pravidelně inovovanou žákovskou knihovnu, kterou využívá i mateřská škola). Školní družina nemá samostatné pracoviště, pro svou činnost využívá tři třídy 1. stupně. Pedagogové školy mají zázemí ve sborovně, zasedací místnosti, kabinetech a učitelské knihovně, přičemž mohou využívat k doplnění potřebných odborných znalostí i odbornou a metodickou literaturu v rámci úzké spolupráce s SPC. Pro odbornou i běžnou pedagogickou práci jsou všechny třídy 1. stupně vybaveny logopedickými zrcadly, využívány jsou speciální výukové a reedukační programy na PC, didaktické a kompenzační učební pomůcky, CD přehrávače, troje klávesy a dva klavíry.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) škola v průběhu inspekční činnosti dopracovala a dala do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

Jeho zaměřením škola směřovala k celkovému osobnostnímu rozvoji dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich komunikačních schopností a dovedností, ale také na praktickou přípravu na vstup do dalšího vzdělávání. Součástí ŠVP PV je program individuální logopedické péče, a to přirozenou cestou založenou na cílené systematické individuální péči. Součástí ŠVP PV jsou také činnosti podporující přirozenou výchovu ke zdraví, k životnímu prostředí (např. sportovní a kulturní aktivity, výlety do přírody, sběr papíru, projekt Den Země a další). Funkční odbornou oporu má MŠ ve SPC, jehož pracovnice poskytují poradenství dětem, učitelkám, popř. zákonným zástupcům dětí.

Od doby realizace ŠVP PV však MŠ na úrovni tříd nedoznala zásadnější kvalitativní změny. Pedagogické pracovnice plánovaly převážně aktivity vedené k předmětovému učení, a to formou předávání poznatků, učení, seznamování a poučování dětí. Ve vzdělávání obou tříd také přetrvává tradiční střídání činností podle stanoveného uspořádání dne, časově oddělené podle harmonogramu stolování ve společné školní jídelně. V organizaci činností byly děti méně vedeny ke spolupráci, zejména při řízených činnostech. Přes široké spektrum individuálních potřeb jednotlivých dětí byly málo diferencovány a zohledňovány jejich individuální možnosti a potřeby aktivní seberealizace. Posilování prosociálního chování bylo podporováno pravidelným kontaktem dětí obou tříd i empatickým přístupem všech zaměstnanců školy. Kvalitní průběžná odborně zajištěná logopedická péče byla časově vhodně zajištěna, děti mají vytvořeny velmi dobré podmínky pro soustředění se na individuální logopedickou nápravu. Individuální náprava řeči však byla prováděna na úkor pobytu dětí venku, který byl zkracován na polovinu. Škola poskytovala systematickou péči dětem v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání. Zatímco snaha o zlepšení výsledků v oblastech speciálních vzdělávacích potřeb dětí byla jednoznačná, méně pozornosti učitelky věnovaly podpoře těch cílů, které děti vedou k získávání elementární kvality kompetencí k řešení problémů, podpoře samostatnosti, spolurozhodování a vlastního rozhodování. Účinně rozvíjely dovednosti dětí vedoucí k propedeutice čtení, psaní a předmatematických dovedností. Dle

individuálních vzdělávacích plánů pravidelně zaznamenávaly posun v nápravě vad řeči dětí a grafomotorice, méně diagnosticky sledovaly ostatní pokroky dítěte. Na dobré úrovni byly znalosti dětí o přírodě a její elementární podpoře a ochraně, získané poznatky a zkušenosti uměly děti výtvarně i pohybově ztvárnit. Nejstarší děti a děti s odkladem povinné školní docházky byly standardně připravovány na přechod do základní školy (běžné, logopedické), méně však byla podporována jejich samostatnost při činnostech, při řešení problémů a odpovědnost za svá rozhodnutí.

Jako další prioritu MŠ vytýčila praktickou podporu zdraví dětí. K podpoře zdraví a rozvoji pohybových dovedností dětí přispívalo jejich systematické otužování. Pravidelným zařazováním řízených i spontánních pohybových aktivit, hudebně pohybových her, upevňovaly učitelky u dětí rytmus mluvních projevů, správné dýchání i celkovou koordinaci motoriky. Odpolední odpočinek dětí, realizovaný pouze odpočinkem na lehátku, bez možnosti vstát a relaxovat klidovými činnostmi, je rizikem při respektování individuálních potřeb dětí. Organizaci dne ve třídách MŠ dále svazuje společné stolování ve školní jídelně (ZŠ, MŠ i internát). Přirozenější průběžné stolování dětí po skupinkách by bylo vhodnější realizovat ve třídách, děti by měly více času pro potřebné spontánní hry. Vzhledem k věku dětí (převážně pěti až sedmileté) by tím byla rozvolněna hygiena ve prospěch větší intimity a jejich samostatnosti. Absencí pitného režimu ve třídách byla porušena zásada správné životosprávy. Toto riziko bylo odstraněno v průběhu inspekční činnosti.

Dobré výsledky byly zaznamenány v sebeobslužných činnostech, při upevňování základních hygienických, popř. společenských pravidel. Během inspekční činnosti bylo vysledováno, že se děti v MŠ cítí bezpečně a spokojeně, čekají však na pomoc dospělých a prokazovaly příliš těsnou vazbu na příkazy a pokyny učitelek. Vzdělávací prostředí pro děti je klidné a emočně bezpečné. Výsledkem funkčně nastavené prevence úrazovosti byla ve sledovaném období úrazovost dětí nulová.

Návaznost spolupráce MŠ a SPC se odrazila v kvalitně prováděné speciální péči, založené na dobré znalosti dětí všemi pedagogickými pracovníci, kvalitním vedením diagnostické dokumentace, v bezprostředních mluvních projevech dětí a projevované celkové spokojenosti. Jejich přirozené chování bylo výsledkem příznivého sociálního klimatu a bezpečného emočního prostředí v obou třídách MŠ.

Hodnocení předpokladů ke vzdělávání v MŠ podle požadavků školského zákona

Přijímání k předškolnímu vzdělávání do MŠ logopedické proběhlo podle stanovených kritérií s přednostním přijímáním dětí v posledním ročníku docházky do MŠ, které byly diagnostikovány jako děti s narušenou komunikační schopností. Děti byly přijímány na základě vyšetření a doporučení SPC i v průběhu školního roku, neboť děti, které ukončily speciální pedagogickou péči, přecházely v některých případech do kmenových MŠ.

Pověřená vedoucí učitelka svoji činnost ukončila v měsíci listopadu 2012, od této doby řídí MŠ ředitelka subjektu. V průběhu inspekční činnosti prokázala dobré znalosti o dětech, orientaci v jejich individuálních problémech i speciálních vzdělávacích potřebách. V průběhu inspekční činnosti dopracovala ŠVP PV, nově zpracovala školní řád, který nebyl vzhledem k MŠ funkční a obsahově neodpovídal příslušnému právnímu předpisu. Konceptní záměry, stanovené směrem k MŠ ředitelka postupně naplňovala, vytvářela velmi dobré podmínky pro vzdělávání dětí včetně podpory příznivého klimatu mezi zaměstnanci i rodičovskou veřejností. Dokumentace MŠ byla ředitelkou školy pravidelně a průkazně kontrolována. Přenos a dopad závěrů z jednání pedagogické rady (které se

účastní vždy jedna pedagogická pracovnice MŠ) však byl vzhledem k absenci následné kontroly přijatých opatření méně funkční. Jako nedostatek v řídicí práci MŠ se projevila zejména absence hospitační činnosti, která nebyla ve sledovaném období realizována. Ředitelka školy personální zajištění vedení v MŠ aktuálně řeší.

Pedagogický kolektiv MŠ tvoří čtyři učitelky, z nichž jedna nesplňuje kvalifikační předpoklady pro práci ve speciální mateřské škole. Ostatní učitelky mají dlouholeté zkušenosti s nápravou vad řeči a problematikou komunikačních problémů dětí. Cílená, soustavná práce s jednotlivými dětmi (dle pečlivě vypracovaných programů individuální logopedické péče), aktivní spolupráce s SPC a učitelkami 1. stupně základní školy se kvalitativně projeví v nadstandardní úrovni poskytované speciální péče.

Prostředí MŠ bylo nově vybavené barevně laděným dětským nábytkem, sedací sety jedné velikosti pro všechny děti jsou však nevhodné jak pro práci u stolečků, tak i pro nácvik správných grafomotorických dovedností. Uložení hraček a učebních pomůcek v uzavřených skříňkách ve třídách pouze částečně motivovalo děti k aktivní činnosti a samostatnosti při jejich výběru i při jejich následném ukládání. Prostředí tříd v některých případech postrádalo pracovní atmosféru aktivního tvoření dětí, nabídku materiálů pro přípravu různorodé vzdělávací nabídky činností a funkčně vybavené koutky pro některé námětové činnosti. Školní zahrada je aktuálně nedostatečně vybavena pro dětské pohybové aktivity, pískoviště nejsou sezonně zastíněna. Využitelný (zejména pro jízdu na koloběžkách) je pouze betonový ovál, který je pro děti dobrým základem pro kompetence budoucího účastníka silničního provozu.

Celkově lze podmínky pro naplňování cílů ŠVP mateřské školy logopedické hodnotit jako standardní. Zjištěné nedostatky v organizaci dne MŠ (pitný režim, rozvolnění organizace hygieny, stolování ve třídě – kromě oběda ve školní jídelně, forma odpoledního odpočinku dle potřeb dětí) škola odstranila v průběhu inspekční činnosti.

Závěry

- a) *Škola poskytuje dětem a žákům vzdělávání v souladu se zřizovací listinou a rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.*
- b) *Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola postupovala v souladu s právními předpisy, při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání také v souladu se svým zaměřením a nastavenými kritérii.*
- c) *Nastavená strategie řízení sloučeného subjektu směřuje k dalšímu rozvoji základního i předškolního vzdělávání. Pozitivem práce vedení školy je spolupráce s partnery, snaha o zlepšování podmínek vzdělávání zejména efektivním využíváním poskytované speciálně pedagogické podpory dětem a žákům.*
- d) *Aktuální ŠVP ZV je zpracován v souladu s RVP ZV, učební plány byly dodrženy. Disponibilní časová dotace byla ve shodě se zaměřením školy vedle posílení výuky povinných předmětů a pro výuku volitelných předmětů účelně využita k zavedení předmětů speciální péče, které vhodně rozšiřuje i nabídka nepovinných předmětů. Při realizaci ŠVP PV byly zjištěny dílčí nedostatky, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Aktuální verze ŠVP PV je v souladu se zásadami RVP PV.*

Příležitostí ke zkvalitnění vzdělávání dětí je využívání funkčních metod a forem předškolního vzdělávání a uplatňování poznatků a dovedností z DVPP.

- e) Ve sledované výuce byly na velmi dobré úrovni využívány tradiční formy práce s prvky moderní výuky (např. skupinové práce, činnostního učení, využívání výpočetní techniky). Žákům většinou umožňovaly v dostatečné míře získávat a osvojit si potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence i funkční gramotnosti. Výuka cíleně směřovala k rozvoji osobnosti žáků z hlediska stanovených klíčových kompetencí.*
- f) Personální podmínky ZŠ i MŠ jsou ve smyslu stanovené odborné kvalifikace pedagogických pracovníků mateřské a základní školy vynikající a umožňují plnit cíle školních vzdělávacích programů. Úkoly v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou stanovovány cíleně, v souladu s potřebami subjektu.*
- g) Nadstandardní prostorové i materiální podmínky školy umožňují v plné míře realizovat ŠVP ZV. Obnova a rozvoj v této oblasti probíhá plánovitě a systematicky. Pozitivem je tvorba vlastních učebních materiálů vyučujícími včetně kompenzačních pomůcek pro žáky ZŠ. Kvalitní materiálně-technické prostředí, pořádek a vzorná čistota v MŠ jsou velmi dobrým předpokladem pro výchovu ke zdraví dětí, stejně jako aktivity, které škola pořádá v rámci cílené environmentální výchovy. V nadcházejícím období je však nutné dovybavit školní zahradu tak, aby děti mohly aktivně relaxovat a rozvíjet své pohybové dovednosti i tělesnou zdatnost.*
- h) ZŠ má zavedený funkční systém analyzování úspěšnosti žáků. Dosažené výsledky vzdělávání byly pravidelně sledovány na jednáních pedagogické rady, vyučující přijímali opatření k jejich dalšímu zlepšení.*
- i) Škola vytváří příznivé podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání i pro pobyt dětí v mateřské škole. Její účinná preventivní strategie minimalizuje výskyt sociálně patologických jevů a poskytuje dětem a žákům vhodné prostředí pro jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj.*
- j) Poskytovaná speciálně pedagogická podpora dětem s narušenou komunikační schopností byla prováděna cíleně a systematicky, podporovala vyrovnávání nerovnoměrností jejich vývoje. Významně pozitivním zjištěním, které má zásadní vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání těmito dětem, je těsná spolupráce s odborníky v subjektu a se zákonnými zástupci dětí.*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění řízovací listiny čj. KÚKO 107119/2009 ze dne 22. října 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (změna ředitele) čj. 7 493/2011-25 ze dne 5. dubna 2011

3. Dodatek č. 11 ke zřizovací listině (vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti) čj. KUOK 109893/2012 ze dne 24. února 2012
4. Jmenování (na pracovní místo ředitelky) čj. KUOK/15696/11/OŠMT-OS/847 ze dne 16. února 2011, s účinností od 1. března 2011
5. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
6. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
7. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2010, 2011, 2012
8. Protokol čj. ČŠI-344/08-13 ze dne 10. září 2008
9. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání – školní rok 2012/2013 (19 žáků)
10. Rozhodnutí o přestupu žáků ze základní školy a přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013 (3 žáci do 2. ročníku, 2 žáci do 3. ročníku, 4 žáci do 4. ročníku, 3 žáci do 5. ročníku, 2 žáci do 6. ročníku, 1 žák do 9. ročníku)
11. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky – školní rok 2012/2013 (3 žáci)
12. Složky žáků – přijímací řízení (žádost zákonných zástupců o přijetí dítěte do MŠ, ZŠ a internátu; doporučení k přijetí žáka; zpráva z vyšetření žáka v SPC, doporučení z vyšetření, doporučení ke vzdělávání žáka se zdravotním postižením; rozhodnutí o přijetí žáka do MŠ, ZŠ, internátu; sdělení zákonných zástupců žáka; informovaný souhlas se zařazením žáka do ZŠ a MŠ logopedické Olomouc)
13. Individuální logopedické plány žáků 1. – 9. ročníku
14. Seznam žáků základní školy, rozdělení do tříd – stav k termínu inspekční činnosti
15. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2012/2013 (namátkový výběr)
16. Školní řád čj. ZŠLG 902/2011, platnost do 31. srpna 2012
17. Školní řád čj. ZŠLG 973/2012 ze dne 31. srpna 2012, platnost od 1. září 2012
18. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků čj. 971/2012, platnost od 1. září 2012
19. Organizační řád školy čj. ZŠLG 968/2012 ze dne 1. září 2012
20. Provozní řád školy čj. ZŠLG 968/2012 ze dne 3. září 2012
21. Provozní řady pracovišť (učeben) se zvýšeným rizikem úrazů (školní tělocvičny, školního hřiště, počítačové učebny, školní dílny, keramické dílny) ze dne 3. září 2012
22. Rozvrh vyučovacích hodin jednotlivých tříd na školní rok 2012/2013 a rozvrh dozorů k termínu inspekční činnosti
23. Minimální preventivní program školy na školní rok 2012/2013 – strategie prevence sociálně patologických jevů ze dne 1. září 2012
24. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012
25. Plán výchovného poradce pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 ze dne 1. září 2012
26. Školní plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty – školní rok 2011/2012
27. Plány kroužků: sportovní kroužky, keramický kroužek, výtvarný kroužek, hudebně dramatický kroužek, ruční práce, přírodovědný kroužek, pohybově taneční kroužek, chovatelský kroužek, modelářský kroužek, keramický kroužek, zdravotnický kroužek ve školním roce 2012/2013
28. Třídní knihy tříd základní školy za školní roky 2011/2012 a 2012/2013 (14krát)
29. Třídní výkazy a katalogové listy žáků základní školy – školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
30. Školní matrika vedená v listinné (viz katalogové listy) a elektronické podobě – k termínu inspekční činnosti
31. Školní vzdělávací program Základní školy a Mateřské školy logopedické Olomouc, čj. 285/07, platnost od 31. srpna 2007 včetně dodatku č. 1 s platností od 1. září 2008, dodatku č. 2 s platností od 12. září 2009, dodatku č. 3 s platností od 1. září 2010, dodatku č. 4 s platností od 1. září 2011, dodatku č. 5 s platností od 3. září 2012 a dodatku č. 6 s platností od 7. února 2013

32. Školní vzdělávací program školní družiny (Dodatek č. 1 k ŠVP ZV) ze dne 2. srpna 2008 a splatností do 1. září 2008
33. Školní vzdělávací program školní družiny (listinná verze) ze dne 1. září 2012
34. Učební plány základní školy na školní roky 2011/2012 a 2012/2013 (hodinové dotace v jednotlivých ročnících)
35. Učební plán, Časové rozložení učiva – Praktické činnosti – školní rok 2012/2013 (8. ročník)
36. Učební plán, Časové rozložení učiva – Chemie – školní rok 2012/2013 (8. ročník)
37. Časově tematické plány rozvržení učiva v jednotlivých vyučovacích předmětech učební plány, časové rozvržení učiva – školní rok 2011/2012 2012/2013
38. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
39. Zápisy z pracovních porad za školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
40. Zápisy z porad vedení – školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti (27. srpna 2012 až 28. ledna 2013)
41. Organizace vzdělávání – časový režim vyučovacích hodin a přestávek platný ve školním roce 2012/2013
42. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011 čj. ZŠLG 900/2011 ze dne 31. srpna 2011 a 2011/2012 čj. ZŠLG 974/2012 ze dne 31. srpna 2012
43. Zpráva o vlastním hodnocení školy (za poslední uplynulé období) – 2011
44. Koncepce rozvoje školy – 2010 (pro účely konkurzního řízení)
45. Plány práce ZŠ a MŠ logopedické na školní roky 2011/2012 ze dne 31. srpna 2011 a 2012/2013 ze dne 31. srpna 2012
46. Časově tematické plány rozvržení učiva v jednotlivých vyučovacích předmětech – pro školní rok 2012/2013
47. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí) k termínu inspekční činnosti
48. Seznam zaměstnanců školy s jejich osobními čísly k termínu inspekční činnosti
49. Plány DVPP na školní roky 2011/2012 a 2012/2013 (projekty), nedatováno
50. Přehledy o účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP za školní roky 2011/2012 a 202/2013 k termínu inspekční činnosti
51. Směrnice ředitelky školy – Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků – platnost pro školní rok 2012/2013
52. Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2012/2013 ze dne 28. srpna 2012
53. Materiály z kontrolní a hospitační činnosti (ředitelka školy) – záznamy z hospitací za školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
54. Interní evaluační materiály (testy SPC) – monitorování výsledků vzdělávání žáků – školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti (čtvrtletně)
55. Přehledy o výsledcích vzdělávání žáků za 1. a 2. pololetí školního roku 2011/2012 a 1. pololetí 2012/2013
56. Přehled mimoškolní činnosti (akce organizované školou) – školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
57. Zápisy z jednání školské rady ze dne 19. dubna a 31. srpna 2011 a 3. dubna a 30. srpna 2012
58. Koncepce rozvoje školy z roku 2010 (pro účely konkurzního řízení)
59. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
60. Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ za poslední tři školní roky

61. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v MŠ pro školní rok 2011/2012 a 2012/2013
62. Evidenční listy dětí v MŠ ve všech třídách (školní matrika) – 2010/2011, 1 2011/2012, 2012/13
63. Školní řád (MŠ) – inovovaná verze ze dne 7. října 2013 pro aktuální školní rok
64. Přehled o docházce dětí do MŠ za poslední tři školní roky v 1. a 2. třídě třídách
65. Třídní knihy MŠ (1. a 2. třída) za školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
66. Třídní vzdělávací program MŠ (1. a 2. třída) pro školní rok 2012/2013
67. Individuální vzdělávací plány MŠ (1. a 2. třída – 24 ks) vedené ke dni inspekce
68. Portfolia rozvoje grafomotoriky MŠ (1. a 2. třída – 24 ks) vedené ke dni inspekce
69. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v mateřské škole“ s platností pro školní roky 2010/2011 – 2012/2013
70. Osnova poučení dětí v MŠ, poučení před vycházkou, před pobytem na školní zahradě, před školním výletem ze dne 1. září 2012
71. Osnova poučení dětí před vycházkou MŠ ze dne 1. září 2012
72. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
73. Osvědčení o absolvování DVPP MŠ za školní rok 2011/2012, 2012/2013 ke dni inspekční činnosti
74. Personální dokumentace pracovníků MŠ – odborná kvalifikace pedagogických pracovníků (doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání), osvědčení o absolvování akcí DVPP za školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
75. Plán kontrolní a hospitační činnosti v ZŠ a MŠ logopedické Olomouc pro školní rok 2012/2013 ze dne 28. srpna 2012
76. Kniha úrazů (ZŠ a MŠ) vedená od 1. září 2004 do 31. ledna 2013 k termínu inspekční činnosti
77. Kniha úrazů (ZŠ a MŠ) vedená od 1. února 2013 ke dni inspekce
78. Rozbory školní úrazovosti – školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
79. Dokumentace dokladující poučení žáků o BOZ (seznámení se školním řádem, s řády odborných učeben a pracovišť, s předpisy a směrnicemi k BOZP a PO, poučení o BOZ školními akcemi, sportovními kurzy, pobyty v přírodě, školními výlety) za školní rok 2012/2013
80. Osnova poučení dětí na začátku školního roku v mateřské škole (před vycházkami, na školní zahradě, před školním výletem) ze dne 1. září 2012
81. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně Příloh 1 až 7 a Příloh A až D ze dne 1. září 2012
82. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ZŠ ze dne 1. září 2012
83. Traumatologický plán (zajištění poskytování první pomoci) ze dne 3. září 2012
84. Dokumentace – vyhledávání a vyhodnocování rizik a přijatá opatření k omezení rizik ze dne 1. března 2012
85. Plán opatření a činnosti po vyhlášení mimořádné situace ze dne 1. prosince 2012
86. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců školy v oblasti BOZP a PO – platnost pro školní rok 2012/2013
87. Osvědčení pedagogických pracovníků o absolvování kurzů zaměřených na poskytování první pomoci – platnost pro školní rok 2012/2013
88. Dokumentace k vybavování prostředky první pomoci (seznam vybavení lékárníček léčiv a obvazovými materiály) včetně Zápisu z dohlídky ze dne 12. září 2012

89. Dokumentace k uskutečněným veřejným prověrkám BOZP (záznam z posledních dvou uskutečněných prověrek BOZP, přijatá opatření na eliminaci zjištěných závad) ze dne 14. března 2011 a 20. února 2012
90. Příkazy, zákazy a pokyny k zabezpečení požární ochrany vydané právnickou osobou (pro objekt ZŠ a MŠ logopedická Olomouc) ze dne 1. března 2011
91. Směrnice ředitelky organizace (stanovení podmínek ochrany zdraví při práci) včetně Přílohy č. 1 – A, B ze dne 1. září 2012
92. Evakuační plán včetně určení osob, prostředků a grafického znázornění směru únikových cest ze dne 2. ledna 2013
93. Smlouva o udělení statutu „Fakultní škola Pedagogické fakulty UP v Olomouci“ ze dne 1. září 2012
94. Informace o zaslání finančních prostředků na projekt v rámci OP VK, čj. KUOK 207 46/2012 ze dne 23. října 2012
95. Rozpočtové opatření ze dne 16. prosince 2011, čj. OE/11(provozní dotace)
96. Rozpočtové opatření čj. OE/12 ze dne 4. prosince 2012 (posílení odpisů)
97. Rozpočet přímých nákladů na rok 2012 (UZ 33353) – úprava rozpočtu k 4. prosinci 2012, čj. KUOK/102032/2012
98. Tabulka: Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za rok 2012, Příloha č. 1a
99. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, Příloha č. 1b
100. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím za rok 2012 od zřizovatele a ostatní příspěvky a dotace ze SR a od jiných zřizovatelů, Příloha č. 2
101. Konta nákladových účtů, období od 1 do 12/2012 (počítačová technika, software, školení, učebnice, učební pomůcky)
102. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 5. března 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Zonna Bařinková, školní inspektorka

Zonna Bařinková v. r.

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Vojtěch Chromeček v. r.

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

Libuše Vrbová v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Olomouci dne 11. března 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavla Lukáčová, ředitelka školy

Pavla Lukáčová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

