



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1539/14-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední škola pedagogická a sociální Zlín, s. r. o.
Sídlo	Česká 4787, 760 05 Zlín
E-mail právnické osoby	sekretariat@sspzs-zlin.cz
IČ	25 344 587
Identifikátor	600 014 436
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Alenou Kuliškovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Ing. Josef Mareček, Padovská 585/10, 109 00 Praha 15
Místo inspekční činnosti	Česká 4787, 760 05 Zlín
Termín inspekční činnosti	9. – 11. prosinec 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitele Střední školy pedagogické a sociální Zlín, s. r. o. (dále „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu obor 53-41-H/01 Ošetřovatel denní forma vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu obor 53-41-H/01 Ošetřovatel denní forma vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnoceným obdobím je školní rok 2014/2015 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Střední škola pedagogická a sociální Zlín, s. r. o. (dále „škola“) je právnickou osobou vykonávající činnost střední školy. Škola vznikla v roce 1993 a do současnosti změnila několikrát svůj název i sídlo na území města Zlína. Od školního roku 2010/2011 vykonává svoji činnost v prostorách Základní školy Zlín, Kříby 4788 na základě smlouvy o výpůjčce. V aktuálním školním roce výuka probíhá ve třech oborech vzdělání v denní formě a v jednom oboru vzdělání v dálkové formě studia:

75-41-M/01 Sociální činnost – denní forma

75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika – denní i dálková forma

53-41-H/01 Ošetřovatel – denní forma

V letošním školním roce jsou žáci vzděláváni v osmi třídách denního studia a ve třech třídách v dálkové formě vzdělávání. Od 1. 9. 2014 je ve škole nově zaveden obor vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel v jedné třídě v 1. ročníku, na jehož základě ředitelka školy jménem zřizovatele požádala o vykonání inspekční činnosti na žádost z důvodu zvýšení finanční dotace. K rozšíření vzdělávací nabídky školy o nový obor vedlo vedení školy několik důvodů. Jedním z nich bylo nabídnout uchazečům o vzdělání učební obor ukončený závěrečnou zkouškou z oblasti pečovatelských a ošetřovatelských, dále pak využití materiálního a personálního zázemí školy pro výuku, neboť v oboru vzdělání Sociální činnosti došlo v posledním období ke snížení počtu žáků.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 300 a k datu inspekce se v ní vzdělávalo 156 žáků v denní formě a 84 žáků v dálkové formě. Pro obor vzdělání Ošetřovatel je stanovena kapacita 75 žáků a ve školním roce 2014/2015 se k datu inspekce v oboru vzdělávalo 11 žákyň v jedné třídě v prvním ročníku. V této třídě byla ve sledovaném období identifikována 1 žákyň se zdravotním znevýhodněním, které byla v souladu s doporučením školského poradenského zařízení poskytována vyrovnávací opatření.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka vede školu pět let, její řídicí práce je promyšlená a vychází z dobré znalosti chodu školy a pedagogického sboru. Organizační struktura odpovídá velikosti, potřebám a cílům školy. Ředitelkou zpracovaná koncepce a plány rozvoje školy vycházejí z odborného zaměření školy a znalosti poptávky a nabídky trhu práce v oblasti sociálních činností, což vedlo k otevření oboru Ošetřovatel. První kroky vedoucí k otevření zmiňovaného oboru vzdělání byly uskutečněny již na podzim roku 2012 na jednáních rozšířeného vedení školy, kde vznikl časový plán s úkoly, které byly splněny, a obor byl schválen Krajským úřadem Zlínského kraje a byl zapsán do Rejstříku škol.

Na řízení školy se na základě ředitelkou delegovaných kompetencí podíleli také další pedagogičtí pracovníci. Ředitelka školy velmi úzce spolupracuje především se svou zástupkyní a s širším vedením školy, které tvoří ředitelka školy, její zástupkyně, předsedkyně předmětových komisí a výchovná poradkyně s metodičkou prevence v jedné osobě. Ředitelka školy vedla veškerou povinnou dokumentaci stanovenou zákonem včetně platného Školního řádu, který měl stanovenou strukturu a zohledňoval specifika školy. Systematická kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy i její zástupkyně, reálné plánování, pravidelné hodnocení podporovaly žádoucím způsobem rozvoj nového učebního oboru.



Pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky školy a projednávala všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávání. Ředitelka školy umožnila školské radě přístup k nezbytným informacím a na vyzvání se účastnila jejího zasedání. Podporovala činnost Žakovské rady, kde byli zastoupeni také žáci prvního ročníku oboru vzdělání Ošetřovatel. Žákům byl tímto způsobem nabídnut prostor pro vyjádření svých názorů k činnosti školy a možnost se setkávat s jejím vedením.

Řídící a kontrolní činnost, promyšlená koncepční práce ředitelky a širšího vedení školy i vedení dokumentace byla ve vztahu k hodnocenému oboru vzdělání na velmi dobré úrovni.

Škola v potřebném rozsahu informovala v obou kolech přijímacího řízení o vzdělávací nabídce oboru Ošetřovatel, podmínkách studia, organizaci přijímacího řízení a kritériích přijetí za využití vhodných komunikačních prostředků. Přehledně zpracovaná kritéria přijímacího řízení poskytovala rovné příležitosti všem uchazečům o studium oboru Ošetřovatel. Jejich stanovení, zveřejňování i naplňování bylo v souladu s příslušnými právními předpisy. Podkladem pro hodnocení uchazečů k přijetí bylo ukončené základní vzdělání s preferencí kladného vztahu ke zvolenému učebnímu oboru a rovněž lékařské potvrzení o způsobilosti ke studiu a výkonu povolání.

Škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) u oboru Ošetřovatel a řádně vykazovala v matrice jednu žákyni se zdravotním znevýhodněním. Výchovná poradkyně na základě doporučení školského poradenského zařízení vyhotovila *Osobnostní rozvoj žáka*, který vytváří podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb zdravotně znevýhodněné žákyně. Všichni pedagogičtí pracovníci, kteří vyučovali v době inspekční činnosti v prvním ročníku oboru Ošetřovatel, byli náležitě seznámeni s navrženými individuálními pedagogickými a organizačními opatřeními.

Aktuálně zpracovaný *Minimální preventivní program* nabízí žákyním zejména podporu při navazování vzájemných pozitivních vztahů se zaměřením na zdravý životní styl a předcházení možného vzniku rizikového chování.

Třídenní adaptační kurz, který škola zorganizovala pro žákyně, a jednoznačně formulovaná pravidla vzájemného chování, obsažená ve *Smlouvě třídy proti šikanování*, účelně podporovala vytváření pozitivních vztahů mezi žáky a učiteli a mezi žáky navzájem.

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání u oboru 53-41-H/01 Ošetřovatel škola uchazeče o studium i veřejnost v souladu s právními předpisy vhodně a náležitým způsobem informovala. Také organizace školního poradenství u oboru Ošetřovatel umožňovala zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků na požadované úrovni.

Vzdělávání ve sledovaném oboru bylo zajištěno v době inspekce celkem 9 interními učiteli (z toho 1 učitelem odborného výcviku), kteří byli odborně kvalifikovaní, a 1 externím učitelem (výuka znakové řeči), který nezískal vzdělání v oblasti pedagogických věd pro výuku na střední škole. V souvislosti se zavedením nového oboru Ošetřovatel byl stávající pedagogický sbor rozšířen o učitelku odborného výcviku a jednu učitelku, která přešla z jiné školy.

Dlouhodobé i krátkodobé cíle stanovené v plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků byly vymezeny jasně a reálně. Na výuku nového oboru vzdělání se škola systematicky připravovala. Ve školním roce 2013/2014 jedna z vyučujících absolvovala



seminář zaměřený na výuku odborného výcviku, který je jedním ze stěžejních předmětů pro sledovaný obor vzdělání. Škola vhodně zajišťovala podporu začínající a nově příchozí učitelce. Těmto vyučujícím byl přidělen zkušený pedagogický pracovník jako jejich uvádějící učitel, uvádění probíhalo formou vzájemných konzultací a pohovorů s uvádějícími učiteli a vedením školy.

Výuka sledovaného oboru vzdělání Ošetřovatel byla zajištěna odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků cílené na sledovaný obor vzdělání bylo na velmi dobré úrovni.

Žáci byli s podmínkami pro bezpečné chování seznámeni při zahájení školního roku 2014/2015, dodatečně byla poučena 1 nepřítomná žákyně. V rámci výchovného působení a vzdělávání byly žákyně pravidelně informovány o rizicích, s nimiž se mohou setkat při činnostech ve škole a také při účasti na akcích organizovaných školou. V odborných učebnách (učebna pro předmět Pečovatelství, cvičná kuchyně, počítačová učebna a tělocvična) byly vyvěšeny provozní řády uvedených učeben. Rizika školy byla pravidelně vyhodnocována na základě výsledků prověrek bezpečnosti a evakuačního protipožárního cvičení. Evidence úrazovosti žáků byla řádně vedena v souladu s platnými předpisy.

Bezpečnost žáků byla zodpovědně zajišťována v celém průběhu vzdělávání oboru Ošetřovatel.

Pro výuku oboru Ošetřovatel škola využila již dříve zřízenou odbornou učebnu *Pečovatelství*, kterou dovybavila elektrickým lůžkem, servisním vozíkem a dalšími pomůckami. Nově zřídila odbornou učebnu *Výživa a příprava pokrmů*. Kromě vybavení učeben byly pořízeny i učební pomůcky a literatura pro odborné vzdělávání. Pro výuku všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů byly využívány i další kmenové a odborné učebny, kterými škola disponovala. Podle Školního vzdělávacího programu oboru Ošetřovatel (dále „ŠVP“) budou pro výuku odborného výcviku využívány jednak prostory odborných učeben, ale také smluvní pracoviště. Škola má zpracován pro další dva školní roky návrh odborného výcviku, kde počítá s odborným výcvikem v sociálních a zdravotnických zařízeních.

Škola měla k dispozici dostatečné prostory a materiální vybavení pro výuku oboru Ošetřovatel.

Finanční předpoklady pro obor Ošetřovatel jsou kromě dotací ze státního rozpočtu dány také stabilním hospodařením školy. Škola má v souladu se zákonem č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, pro tento obor v prvním školním roce nárok na základní dotaci ve výši 60 % daného normativu. Přidělená dotace ze státního rozpočtu je dostačující pouze k částečnému (cca 70 %) pokrytí výdajů školy v souvislosti s personálním zajištěním výuky sledovaného oboru (mzdy a související zákonné odvody). Vzhledem k vlastním zdrojům byly finanční podmínky školy dostačující k pokrytí nejnutnějších výdajů na materiální vybavení a dalších výdajů souvisejících s výukou nového oboru Ošetřovatel.

Škola disponovala dostatečnými finančními zdroji k zajištění personálních i materiálních podmínek výuky oboru Ošetřovatel.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávání žákyň probíhalo v souladu se Školním vzdělávacím programem pro obor 53-41-H/01 Ošetřovatel, který je platný od 1. 9. 2014 počínaje 1. ročníkem. ŠVP je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro příslušný obor vzdělání a vhodně do něj byly začleněny disponibilní hodiny, které posilují vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví, Ošetřovatelství a klinické obory, Sociální vztahy a dovednosti a Estetické vzdělávání.

Inspekční hospitace proběhly v předmětech literární praktikum, občanská nauka, anglický jazyk, fyzika, výpočetní technika a odborný výcvik v 1. ročníku. Obsah učiva a hodinové dotace ve sledované výuce byly v souladu s realizovaným školním vzdělávacím programem. V časovém rozvržení hospitovaných hodin byl pedagogy vymezen dostatečný časový prostor pro závěrečné shrnutí učiva i zhodnocení práce žáků. Stanovená pravidla slušného chování a vzájemného respektování žáci akceptovali ve všech sledovaných hodinách.

Výuka v předmětu literární praktikum zahrnovala a propojovala prvky literární a estetické výchovy, které se motivačně projevíly v průběhu celé hodiny. Vyučující vhodně vybranou ukázkou z literární tvorby uvedla nové učivo, které rozvíjela pomocí řízeného rozhovoru a výkladu učiva. Podpůrně byla užita jednoduchá prezentace, která pomáhala žákyním se lépe orientovat v učivu a osvojit si nové poznatky. Přínosem bylo využití multikulturních vztahů a rozvoj jazykových dovedností.

Úvodní motivace v předmětu občanská nauka povzbudila žákyně k jejich aktivnímu zapojení. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře s možností vyjádření vlastního názoru. Vhodně volenými otázkami dokázala vyučující vzbudit zájem a udržet pozornost většiny žákyň v průběhu celé výuky. Převažující frontální výklad podpořený účelným využitím jednoduché prezentace a řadou příkladů z reálného dění ve společnosti poskytoval propojení obecného učiva s odbornými znalostmi z oboru Ošetřovatel. Vhodné mezipředmětové vztahy účelně podporovaly porozumění provázanosti sdělovaných informací a žákovskou představitost.

Požadavky na vzdělávání v anglickém jazyce vycházejí ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a předpokládají dosažení úrovně A2, kterou většina žákyň v současné době nedosahuje. Část výuky byla orientována na nácvik produktivních jazykových dovedností - na samostatný ústní projev, psaní a doplňování jednoduchých vět za použití gramatického pravidla. Část hodiny byla zaměřena na práci s textem - čtení, překlad, nácvik výslovnosti. Vzdělávání bylo propojeno s ukázkami životních situací s příslušnou frazeologií. Komunikativní dovednosti žáků odpovídaly jejich schopnostem a věku. Výuka byla omezeně vedena v anglickém jazyce, pracovní tempo bylo přiměřené věku žáků. Během výuky byly diferencovány požadavky na výkon podle schopností žáků. Menší důraz byl kladen na motivační složku výuky a častější střídání metod práce. Sociální klima bylo v průběhu výuky pozitivní.

Hospitovaná výuka předmětu výpočetní technika a administrativa probíhala při nízkém počtu žáků, který umožňoval samostatné procvičování jednotlivých praktických činností. Vyučující v úvodu vhodně poukázala na možné využití nově získaných znalostí jak v profesním, tak v osobním životě. Žákyně byly srozumitelně a za využití jednoznačných pokynů vedeny k práci s běžným programovým vybavením osobního počítače. Velmi dobře se jevílo využití mezipředmětových vztahů občanské nauky



a cizího jazyka při tvorbě společné odborné prezentace. Žákyně byly náležitě vedeny ke tvorbě a úpravě textového pole při užití jednotného vzhledu písemnosti v souladu s předpokládanými výsledky vzdělávání v daném předmětu.

Výuka fyziky byla realizovaná v kmenové třídě. Použitý frontálně vedený výklad doplněný využitím ICT formou jednoduché prezentace byl funkční, na efektivnosti výuky se však negativně projevovalo minimální začlenění motivačních prvků.

Výuka odborného výcviku probíhala v kvalitně vybavené odborné učebně. Vhodně zvolené výukové metody (instruktáž, názorná ukázky praktických činností a dovednostně praktické činnosti žáků) a použité učební pomůcky doplněné samostatnou prací žáků se pozitivně odrazily na kvalitě výuky. Žákyně byly vhodně vedeny k dodržování odborné terminologie a dostaly dostatečný prostor pro komunikaci a vyjádření svých názorů. Výuka odborného výcviku probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Podpora rozvíjení klíčových kompetencí zejména v oblasti sociální a prohlubování odborných kompetencí odpovídajících profilu absolventa sledovaného oboru vzdělání byly v souladu se ŠVP.

Výuka v hospitovaných předmětech studijního oboru Ošetřovatel podporovala rozvoj osobnosti žáka a byla na dobré úrovni. Sledovaná výuka odborného výcviku byla na velmi dobré úrovni

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Během tříměsíčního období od zahájení výuky sledovaného oboru vzdělání Ošetřovatel do doby inspekce se výsledky vzdělávání žákyň prozatím zabývali jednotliví vyučující a třídní učitelka. V rámci jednání pedagogické rady byly individuální výsledky vzdělávání žákyň projednány. Vzhledem ke krátkosti sledovaného období vzdělávání se škola těmito výsledky zabývala v dostatečné míře.

Individuálními výsledky vzdělávání žáků se škola vzhledem k délce výuky oboru vzdělání Ošetřovatel zabývala standardním způsobem.

Ojedinelý případ dlouhodobé neomluvené absence žákyně byl v souladu s poskytováním poradenských služeb projednán výchovnou komisí, přičemž následné nedodržení domluvených opatření ze strany žákyně vyústilo v ukončení vzdělávání. Svědomitá příprava na vyučování, práce pro třídní samosprávu a výborné studijní výsledky žákyň jsou náležitě sledovány třídní učitelkou s možností udělení pochvaly třídního učitele v souladu se školním řádem. Rovněž učitelka odborného výcviku vyhodnocuje pečlivou přípravu žákyň na praktické vyučování i jejich píli či svědomitost.

Účinnost poradenského systému, řešení rizik a ocenění pozitiv vyplývajících z výsledků vzdělávání v oboru vzdělání Ošetřovatel byly na standardní úrovni.

Škola věnovala pozornost plánování, přípravě i počáteční realizaci spolupráce se sociálními partnery. Na odborný výcvik, který je pro aktuální školní rok organizován v prostorách školy, navazuje koncepční zajištění odborného výcviku u smluvních partnerů ve druhém ročníku (Domov pro seniory Burešov, p. o. a Rehabilitační stacionář) i ve třetím ročníku (Krajská nemocnice T. Bati, a.s., Zlín). Součinnost se zřizovatelem se orientovala především na účelné využití stávající budovy školy a materiálního vybavení školy. Školská rada se podílela na zpracování koncepčního záměru školy v souvislosti s poskytováním nově vyučovaného oboru vzdělání. Spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých žáků



probíhala prozatím prostřednictvím úvodních třídních schůzek a zvolením jednoho zástupce za třídního důvěrníka třídy. Žáci se od počátku studia účastnili cílených exkurzí, které podporovaly odborné zaměření vyučovaného oboru vzdělání Ošetřovatel. Zajímavým obohacením znalostí žáků o stavbě a funkci lidského těla byla návštěva výstavy o lidském těle *Bodies Revealed*. Kladný vztah ke zvolenému učebnímu oboru projeví žáci spontánní účastí na charitativní sbírce podporující vytváření pozitivních sociálních a občanských kompetencí. Žáci byli od počátku studia zapojeni do projektu *Zelená škola*, který aktivizuje individuální zodpovědnost za stav životního prostředí.

Spolupráce s partnery podporovala dobrou úroveň vzdělávání oboru Ošetřovatel.

Závěry

Škole se koncepčně podařilo velmi dobře vyřešit rozšíření vzdělávací nabídky o nový tříletý učební obor 53-41-H/01 Ošetřovatel, který dává možnost absolventům základních škol ve Zlíně a okolí studovat obor v oblasti sociální a zdravotní péče. Interní pracovníci, kteří zajišťují výuku, splňovali požadavky odborné kvalifikace, které jsou dobrým předpokladem k naplnění ŠVP daného oboru.

Zhodnocení nového oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel ve školním roce 2014/2015 ve sledovaných oblastech:

Řízení a organizace výuky nového oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel bylo na dobré úrovni. K zajištění kvalitní výuky odborného výcviku u sledovaného oboru vzdělání byl pedagogický sbor rozšířen o učitele odborného výcviku. Také DVPP vhodně podporovalo profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Škola měla vytvořeny vhodné materiální podmínky, jejich kvalitativní úroveň byla velmi dobrá. Finanční podmínky školy byly dobrým předpokladem k personálnímu i materiálnímu zajištění výuky sledovaného oboru. Škola vytvářela vhodné podmínky pro zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání žáků a přijímala účinná opatření k udržení velmi nízké míry úrazovosti.

Vedení školy informovalo o vzdělávací nabídce oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel a při přijímání ke vzdělávání do oboru Ošetřovatel ředitelka školy vytvořila rovné příležitosti pro všechny uchazeče. Výuka v hospitovaných předmětech byla na dobré úrovni. Pozitivem byla velmi dobrá úroveň sledované výuky odborného výcviku.

Škola se individuálními výsledky vzdělávání zabývala na standardní úrovni.

Školní poradenství umožňovalo zohledňování vzdělávacích potřeb zdravotně znevýhodněné žákyně. Rozvíjející se partnerské vztahy vycházejí z požadavků nově vyučovaného oboru vzdělání a vhodně pomáhají k rozvoji profesního zaměření žákyň.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Notářský zápis N 66/97, NZ 35/97 ze dne 5. 2. 1997
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 26307 – ověření ze dne 1. 7. 2010
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení Čj. MŠMT-12 643/2009-21 ze dne 17. 6. 2009
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení Čj. MŠMT-15 563/2013-620 ze dne 6. 5. 2013
5. Výpis správního řízení – škola/zařízení Čj. MSMT-15 563/2013-620 ze dne 6. 5. 2013
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Čj. 33 572/2013 ze dne 7. 6. 2013
7. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 27. 5. 2009 s účinností od 1. 7. 2009
8. Osvědčení o absolvování Kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení číslo 08-06-23-01/13 ze dne 28. 5. 2009
9. Koncepce školy Čj. 2010/195 ze dne 26. 8. 2010
10. Střednědobý plán školy (na 5 let) ze dne 26. 8. 2010
11. Hlavní úkoly pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015
12. Vyhodnocení hlavních úkolů pro školní rok 2013/2014 ze dne 23. 6. 2014
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2013/2014, čj. 2014/2009 ze dne 29. 9. 2014
14. Školní vzdělávací program 53-41-H/01 Ošetřovatel, platnost dokumentu od 1. 9. 2014
15. Školní řád čj. 2014/202 platný od 1. 9. 2014
16. Provozní řád Čj. 2013/101 ze dne 2. 9. 2013
17. Dodatek č. 1 Čj. 2014/206 k Provoznímu řádu školy Čj. 2013/101, platný od 1. 9. 2014
18. Pracovní řád školy Čj. 2010/200 ze dne 1. 9. 2010
19. Organizační struktura školy, září 2010
20. Informační systém školy (předávání informací) ze dne 1. září 2010
21. Organizace školního roku 2014/2015
22. Zápisy z rozšířeného vedení školy za školní rok 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
23. Provozní řady odborných učeben, malé a velké tělocvičny platné pro školní rok 2014/2015
24. Plán kontrolní činnosti Střední školy pedagogické a sociální Zlín, s. r. o. na školní rok 2014/2015 ze dne 2. 9. 2014
25. Směrnice pro vnitřní kontrolní systém ze dne 1. 6. 2008
26. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014
27. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2013 a 2014
28. Směrnice o poskytování poradenské služby pro střední školy Čj. 2011/227 s účinností od 1. 9. 2011 ve znění změny od 1. 9. 2014
29. Zápisy z třídních schůzek třídy 1. C za školní rok 2014/2015 k datu inspekce
30. Třídní kniha 1. C ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
31. Deník evidence odborného výcviku skupiny žáků třídy 1. C ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
32. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
33. Zpráva pro pedagogickou radu, třída 1. C, 1. čtvrtletí, školní rok 2014/2015
34. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků čj. 2014/207 ze dne 11. 9. 2014
35. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků čj. 2013/96 ze dne 5. 9. 2013



36. Vyhodnocení plnění plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků čj. 2013/96 ze dne 23. 6. 2014
37. Přehled školení, seminářů ve školním roce 2013/2014
38. Plány předmětových komisí ve školním roce 2014/202015
39. Zápisy ze zasedání předmětové komise odborných předmětů ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
40. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vyučujících žáky oboru Ošetřovatel k datu inspekce
41. Rozvrh hodin 1. C obor Ošetřovatel školní rok 2014/2015 k datu inspekce
42. Smlouva o výpůjčce uzavřená se Základní školou, Křiby 4788, příspěvková organizace ze dne 18. 5. 2010
43. Náklady na zřízení učebního oboru Ošetřovatel – finanční rozvaha
44. Analytická evidence k 31. 2. 2013
45. Základní údaje o hospodaření školy za školní rok 2013/2014
46. Návrh odborného výcviku pro školní rok 2015/2016, 2016/2017
47. Školní matrika vedená v elektronické podobě „BAKALÁŘI“ ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
48. Informace k přijímacímu řízení 2014/2015 ze dne 6. 11. 2013
49. Kritéria přijímacího řízení učebního oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel pro školní rok 2014/2015
50. Seznam přijatých uchazečů do denní formy vzdělávání oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel v I. kole přijímacího řízení pro školní rok 2014/2015 ze dne 22. 4. 2014
51. Seznam přijatých uchazečů do denní formy vzdělávání oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel ve II. kole přijímacího řízení pro školní rok 2014/2015 ze dne 12. 5. 2014
52. Seznam přijatých uchazečů v I. a II. kole přijímacího řízení pro školní rok 2014/2015 do oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel s uvedením přiděleného registračního čísla
53. Informace k přijímacímu řízení – dopis ředitelky školy pro školní rok 2014/2015 ze dne 11. 3. 2014
54. Spisy jednotlivých uchazečů o přijetí do oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel pro školní rok 2014/2015
55. Smlouvy o vzdělání v oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel uzavřené mezi Střední školou pedagogickou a sociální Zlín s.r.o. a zákonnými zástupci přijatých uchazečů
56. Návrh odborného výcviku oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017
57. Návrh odborného výcviku oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel pro školní rok 2015/2016
58. Zápis Řádného zasedání školské rady ze dne 4. 2. 2014
59. Zápis Mimořádného zasedání školské rady ze dne 27. 8. 2014
60. Jednotné zadání závěrečné zkoušky oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel ze dne 27. 8. 2014
61. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2014/2015 ze dne 2. 9. 2014
62. Doporučení z pedagogicko-psychologického vyšetření čj.: KPPP/4859/2012 ze dne 23. 10. 2012
63. Osobnostní rozvoj žáka (1. C, pořadové číslo 10)
64. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015 ze dne 2. 9. 2014
65. Evaluace minimálního preventivního programu za školní rok 2013/2014 ze dne 5. 9. 2014
66. Smlouva třídy proti šikanování, třída 1. C
67. Zápis z jednání výchovné komise ze dne 22. 9. 2014



68. Předběžné návrhy výchovných opatření (za 1. pololetí školního roku 2014/2015)
69. Projekt environmentálního vzdělávání „Zelená škola“
70. Školní řád 2014/2015 čj. 2014/202 s platností od 1. září 2014, včetně seznámení třídy 1. C se školním řádem
71. Prezenční listina seznámení zaměstnanců školy se Školním řádem ze dne 26. srpna 2014
72. Záznam o úvodním seznámení žáků při nástupu do školy s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve stanoveném rozsahu ze dne 1. září 2014 (1. C), včetně podpisů žáků
73. Provozní řády odborných učeben, řád tělocvičen platné ve školním roce 2014/2015
74. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při výchově a vzdělávání platná ve školním roce 2014/2015
75. Osnovy školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a požární ochrany ze dne 3. září 2012 s účinností od 3. září 2012
76. Osnova poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví při účasti na kurzech (lyžařský kurz) platné ve školním roce 2014/2015
77. Vyhodnocení rizik ve vztahu k žákům, při sportovně turistickém kurzu, plaveckém výcviku, lyžařském výcviku, turistice, při výuce tělesné výchovy platné ve školním roce 2014/2015
78. Rizika při práci s žáky platná ve školním roce 2014/2015
79. Plán první pomoci (Traumatologický plán) ze dne 25. srpna 2008
80. Postup a pokyny pro vyučující v případě vzniku úrazu nebo náhlé příhody vyžadující první pomoc poskytnutou žákům ze dne 12. března 2012, včetně prezenční listiny
81. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců z oboru bezpečnosti a ochrany zdraví platná ve školním roce 2014/2015
82. Prezenční listina z proškolení zaměstnanců v oblasti BOZP, PO a 1. pomoci ze dne 26. srpna 2014, včetně osnovy školení a testů pro pedagogické pracovníky středních škol
83. Záznam o provedení prověrky BOZP ze dne 21. ledna 2014, včetně Přílohy č. 1 – plán ozdravných opatření pro rok 2014 a Přílohy č. 2 – plán drobných oprav
84. Zpráva o kontrole dokumentace BOZP provedené dne 14. října 2014
85. Požární evakuační plán ze dne 20. března 2013
86. Plán krizové připravenosti ze dne 16. března 2012, schválený dne 26. března 2012
87. Požární poplachové směrnice ze dne 20. března 2013
88. Pokyny pro evakuaci žáků, zaměstnanců a návštěvníků objektu Střední škola pedagogická a sociální Zlín v případě mimořádných událostí ze dne 2. září 2010
89. Záznam požárního poplachu dne 12. května 2014
90. Protokoly a zprávy z revize elektrického zařízení, elektrické instalace, elektrických spotřebičů a nářadí, tělovýchovného nářadí, tlakové nádoby stabilní, hromosvodů, hasicích přístrojů a hydrantů platné ve školním roce 2014/2015 k datu kontroly
91. Kniha úrazů zavedená dne 21. listopadu 2007



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Zlínský inspektorát, *Zarámí 88, P.O. Box125, 760 01 Zlín* případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka	Jana Zámečnicková v. r.
PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor	Josef Hitmár v. r.
Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka	Zuzana Mücková v. r.
Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice	Marie Janáčková v. r.
Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice	Anna Zámečnicková v. r..

Zlín 7. ledna 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alena Kulíšková, ředitelka školy	Alena Kulíšková v. r.
---------------------------------------	-----------------------

Zlín 7. ledna 2015



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.