



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-797/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Příbram VII, 28. října 1
Sídlo	28. října 1, 261 01 Příbram VII
E-mail právnické osoby	info@5zs-pb.cz
IČO	47 074 370
Identifikátor	600 054 578
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jaroslavem Kopeckým, ředitelem školy
Zřizovatel	město Příbram
Místo inspekční činnosti	28. října 1, 261 01 Příbram VII 28. října 2, 261 01 Příbram VII
Termín inspekční činnosti	22. – 24., 27. a 28. dubna 2015

Inspekční činnost byla zahájena dne 22. dubna 2015 předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Příbram VII, 28. října 1 (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) 800 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“).



Z důvodu postupného navyšování počtu žáků zareagovala škola na související zvýšený zájem o poskytované školské služby a s účinností od října 2014 navýšila kapacitu ŠD z 240 na 270 žáků a ŠJ z 560 na 750 stravovaných. Uvedené kapacity byly žáky školy v termínu inspekce naplněny ze 79 % (ZŠ), 91 % (ŠD) a 83 % (ŠJ).

Rozhodnutím zřizovatele nastala ve vedení školy s účinností od 1. srpna 2012 změna v obsazení vedoucího místa jmenováním současného ředitele školy do funkce.

Počet žáků v období od poslední inspekce konané ve školním roce 2008/2009, kdy škola evidovala 565 žáků, se postupně zvyšoval na 632 v termínu inspekce. Žáci jsou ve školním roce 2014/2015 zařazeni do 26 tříd, z toho 16 na prvním stupni a 10 na druhém.

Škola vzdělává v termínu inspekce 130 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Dva žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí. Škola poskytuje zákonem stanovený přístup k základnímu vzdělávání sedmi cizincům. Vedením školy a pedagogickými pracovníky bylo zjištěno, že všichni pobývají na území České republiky dlouhodobě nebo se zde narodili, a proto žádný z nich nevyžaduje specializovanou jazykovou podporu jako žák s odlišným mateřským jazykem.

Výuka je uskutečňována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Nejde o to být první, ale být nejlepší, jak dokážu“. Vzdělávání na prvním stupni probíhá podle tří učebních plánů: se zaměřením na hudební výchovu, na výtvarnou výchovu a se všeobecným zaměřením. Hudební a výtvarná profilace je realizována nejen navýšením hodinových dotací daného výchovného předmětu, ale také nabídkou předmětů nepovinných (Hra na zobcovou flétnu, Muzikoterapie, Orchestr, Výtvarné techniky). Pro výuku druhého stupně je k dispozici jeden učební plán. Žákům je dána možnost profilovat se především prostřednictvím dvou volitelných předmětů (Hudební výchova volitelná a Výtvarné techniky a počítačová grafika). Dalšími volitelnými předměty v tomto školním roce jsou Sportovní hry, Matematický seminář (podporující rozvoj a rozšíření matematických znalostí a dovedností) a Cvičení z českého jazyka (orientováno na reedukaci vývojových poruch učení). Výuka anglického jazyka (první cizí jazyk) začíná již od 2. ročníku. Na druhém stupni je od 6. ročníku vyučován také druhý cizí jazyk. V ŠVP je nabízen německý, ruský a francouzský jazyk. V současnosti je 66 % žáků vyučováno ruskému jazyku, 34 % německému. Zájem o francouzský jazyk v uplynulých letech postupně klesal, naposledy byl vyučován ve školním roce 2012/2013.

Výuka podporovaná využitím disponibilních hodin a nabídkou volitelných a nepovinných předmětů v uvedených profilových vzdělávacích oblastech odpovídá zaměření školy podle ŠVP.

Školní družina má 9 oddělení. V termínu inspekce v nich bylo zapsáno 247 žáků. Ranní provoz je stanoven od 6:00 do 7:45, odpolední od 11:40 do 17:00 hodin. Úplata činí 100 Kč měsíčně. Činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola má na základě analýzy dřívějšího stavu zpracovanou účelnou koncepci dalšího rozvoje do roku 2018. Mezi priority vedení školy patří zkvalitňování vzdělávání žáků v souladu s profilací ŠVP, tj. v esteticky zaměřených předmětech. Další koncepční záměry se týkají mj. vzdělávání v oblasti cizojazyčné, počítačové a finanční gramotnosti, rozvoje osobnosti žáků, podpory dalšího vzdělávání pedagogů, využívání systémových nástrojů



hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání aj. V současné době jsou uvedené koncepční záměry ve fázi postupného naplňování. Dlouhodobým cílem vedení školy v oblasti zlepšování materiálních podmínek vzdělávání je také plánovaný projekt rekonstrukce zastaralého venkovního hřiště s asfaltovým povrchem.

Ředitel splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce, v níž má celkově již patnáctiletou praxi. Při řízení školy využívá kromě individuálních kontaktů se zaměstnanci četných kompetencí svých zástupců, které na ně v oblasti řízení a kontroly pedagogů převedl. Na pravidelných poradách vedení je roční plán práce aktualizován do týdenních plánů, průběžně jsou projednávány aktuální úkoly a aktivity na následující období. Provozní porady se zaměstnanci jsou konány cca jedenkrát měsíčně, v případě potřeby i častěji. Uvedené organizační mechanismy jsou funkční a umožňují efektivní řízení školy.

Vnitřní informační systém prošel od minulé inspekce výraznou obměnou s cílem zvýšení systematičnosti a přehlednosti. V současné době je prioritně zajištěn prostřednictvím zmodernizované vnitřní datové sítě, kde jsou umístěny např. školní dokumenty, aktuální týdenní plány a průběžně aktualizovaný přehled plánovaných školních akcí; využívána je také e-mailová pošta a vývěsky ve sborovnách. V počítačové aplikaci Bakaláři je pedagogům i žákům k dispozici přehled změn v rozvrhu vyučovacích hodin. Další informace jsou předávány žákům nejčastěji třídními učiteli a vyučujícími, popř. jsou přístupné na nástěnné tabuli ve společných prostorách budovy.

Kontrolní systém školy se řídí dokumentem „Plán kontrolní činnosti na školní rok 2014/2015“ vydaným ředitelem pro všechny řídicí pracovníky. Hospitace jsou uskutečňovány s vymezením tří kontrolovaných podtémat (klíma ve třídách, metodická stavba hodin a jejich průběh, dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví). Hospitační činnost v ZŠ prováděná ředitelem školy i jeho zástupci byla doložena písemnými záznamy, které obsahují zjištěná pozitiva výuky, případně negativa a návrhy opatření ke zlepšení. Četnost kontrol se v oblasti metodiky výuky nedařilo naplňovat v plánovaném rozsahu, v některých případech chybělo cílené zaměření hospitací na konkrétní pedagogické jevy ve výuce. Přesto ve srovnání s předchozími dvěma lety, kdy hospitační činnost členů vedení školy byla velmi nízká, nastalo ve školním roce 2014/2015 její navýšení.

S pedagogickou radou ředitel projednává minimálně šestkrát ročně důležité dokumenty a záležitosti týkající se činnosti školy, v případě potřeby bývá svoláno mimořádné jednání. Společně se svými zástupci vede přehledně povinnou dokumentaci stanovenou školským zákonem. Ředitel vydal školní řád, který upravuje všechny oblasti požadované právním předpisem. Je veřejně přístupný na vývěsce v budově školy a na webových stránkách. Žáci jsou s řádem prokazatelně seznamováni třídními učiteli na začátku školního roku, zaměstnanci na jednáních pedagogické rady nebo provozních poradách a zákonní zástupci jsou o jeho obsahu informováni na úvodních třídních schůzkách.

Výuku v ZŠ zajišťuje 38 učitelů - 33 z nich je odborně kvalifikovaných, další 4 si doplňují požadované vzdělání studiem, 1 vyučující splňuje výjimku pro uznání odborné kvalifikace (tj. dosažení stanovené věkové hranice a délky pedagogické praxe). Dvě učitelky mají kvalifikaci v oblasti speciální pedagogiky. V období od konání minulé inspekční činnosti (v roce 2009) došlo ke zvýšení počtu pedagogů, kteří absolvovali studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Škola tak má k dispozici tyto kvalifikované specialisty: dva výchovné poradce, dva školní metodiky prevence sociálně patologických jevů, koordinátora školních vzdělávacích programů a koordinátora environmentální výchovy.



Učitelé prvního stupně jsou začleněni do metodického sdružení, které je podle zápisů z jednání zaměřeno více na řešení organizačních záležitostí než na metodiku. Konzultace o obsahu a průběhu výuky probíhají spíše spontánně, a to nejčastěji mezi vyučujícími paralelních tříd. Na druhém stupni je ustaveno osm předmětových komisí, které se věnují jak oblasti organizační, tak metodické a konkrétním tématům týkajícím se vzdělávání.

Provoz školní družiny zabezpečuje v současné době tým osmi kvalifikovaných vychovatelek, z nichž jedna byla v říjnu 2014 ředitelkou školy jmenována do pozice vedoucí vychovatelky. Jedno z devíti oddělení nemělo v termínu inspekce svou stálou pedagogickou pracovníci, jeho činnost byla proto zajištěna formou zastupování. Tři z vychovatelek působí se sníženým rozsahem přímé pedagogické činnosti (tzv. „na částečný úvazek“) také jako asistentky pedagoga. Vychovatelky jsou začleněny do společného metodického sdružení školní družiny.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) v ZŠ je každoročně smysluplně plánováno a je četné. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015 zohledňuje jak potřeby školy, tak zájem a především směřování jednotlivých pedagogů. Je zaměřen zejména na oblast primární prevence rizikového chování, užívání nových výukových metod a na rozvoj předmětových specializací vyučujících. Další vzdělávání vychovatelek ŠD probíhalo v posledních dvou letech pouze v oblasti etické výchovy. Začínajícím pedagogům je určen uvádějící učitel se stejnou předmětovou specializací, přínosné jsou také jejich vzájemné hospitace.

Základní škola vykonává svoji činnost převážně v hlavní čtyřpodlažní budově ve 28 učebnách, z nichž některé jsou užívány jako odborné (informatika, hudební výchova – včetně kvalitního ozvučení pro poslech, výtvarná výchova – s možností keramických prací, cvičná kuchyně). Absence dalších odborných předmětových učeben je kompenzována spoluprací s nedalekým gymnáziem, kam žáci se svými učiteli podle potřeb výuky docházejí do odborných učeben a laboratoří na fyziku, chemii a přírodopis. Menší část výuky probíhá ve vedlejší budově školní jídelny, kde jsou umístěny dvě třídy prvního stupně. V učebnách jsou postupně podle finančních možností vyměňovány tabule a žákovský nábytek. Pro výuku tělesné výchovy a mimoškolní sportovní aktivity žáků jsou využívány 2 tělocvičny a venkovní hřiště. Pro údržbu prostorného areálu školy byl zakoupen zahradní traktor.

Vybavení školy prostředky ICT je na požadované úrovni. Celkem je k dispozici 31 pracovních stanic v počítačové učebně s přístupem na internet a sada 31 žákovských tabletů. Pedagogové pro výuku a přípravu na ni využívají osobní notebooky a další počítače ve sborovnách. Žákům a pedagogům jsou k dispozici dvě wi-fi sítě. Podle finančních možností jsou další učebny postupně vybavovány datovými projektory s funkcí interaktivity.

Školní jídelna má dostatečné vybavení, které bylo postupně modernizováno a odpovídá požadavkům přípravy jídel pro stravování žáků a zaměstnanců školy. V pestrém jídelním lístku je denně nabízen výběr ze dvou druhů hlavních jídel. Připravované pokrmy odpovídají požadavkům zdravé výživy a škola se snaží vést strážníky ke zdravému životnímu stylu.

Školní družina realizuje svou činnost v učebnách prvního stupně, kde nejsou optimální prostorové podmínky. Množství materiálního vybavení je dostačující. Pro venkovní pobyt je využívána školní zahrada. Obsah Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání je rozpracován v několika dílčích plánech, které jsou jeho přílohou. Chybí však jejich zařazení do samotného dokumentu. Přijímání do školní družiny se děje na základě



Zápisního listku do školní družiny, který splňuje (kromě názvu) náležitosti písemné přihlášky požadované právním předpisem.

Škola přijímá na základě dostatečně vysoké kapacity základní školy a navýšení kapacity školní družiny všechny uchazeče o základní a zájmové vzdělávání s místem trvalého pobytu ve školském obvodu školy. V případě zájmu přijímá i žáky s bydlištěm mimo spádovou oblast. Rovný přístup ke vzdělávání je zaručen.

Činnost školy je finančně zajištěna. Prostředky získané ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání a od zřizovatele na provozní náklady se škola snaží vylepšovat i vlastními příjmy z doplňkové činnosti, byla také příjemcem sponzorských darů. Organizace využila i dotací z evropských fondů v projektu „EU peníze školám“, z těchto prostředků bylo pořízeno a obnoveno zejména počítačové vybavení. Průběžně byly pořizovány nové učebnice, učební pomůcky a školní potřeby. Pro zvýšení úrovně odměňování zaměstnanců škola využila další finanční prostředky přidělené z rozvojových programů MŠMT. K podpoře vzdělávání a k získání dalších finančních prostředků nad rámec dotací ze státního rozpočtu významně přispívá četná účast školy v projektech, např. „Etická výchova jako nástroj prevence“, „Comenius regio“, „Přidružená škola UNESCO“, „Globe“, „Adopce na dálku“, „Digitální věk ve školách“, popř. i v projektech města Příbram „Poznáváme své děti“, „Vánoční tvoření pro celé rodiny“, „Jak se dělá betlém“ aj.

Ředitel školy zajišťuje plynulý ekonomický chod organizace. S finančními zdroji nakládá hospodárně, management se snaží v ekonomické oblasti předvídat a identifikovat možný výskyt rizik a operativně přijímat příslušná opatření k jejich odstranění.

Řízení školy je koncepční a funkční, podporuje kvalitu naplňování hlavních činností kontrolované právnické osoby. Dílčí rezervy byly zjištěny v kontrolní činnosti. Oblast personálních, materiálních a finančních podmínek vykazuje znaky požadovaného stavu a umožňuje realizovat vzdělávací programy školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle ŠVP zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, včetně změn podle jeho aktualizovaného znění platného od 1. 9. 2013. Výuka je organizována podle rozvrhu vyučovacích hodin, který splňuje podmínky stanovené pro délku trvání přestávek mezi vyučovacími hodinami a polední přestávky a pro počet hodin v dopoledním a odpoledním vyučování.

Průběh vzdělávání na prvním stupni se vyznačoval příjemným a podnětným klimatem, velmi dobrými vztahy mezi vyučujícími a žáky. Výuka měla celkově dobrou úroveň. Byla vedena věcně a odborně správně. Směřovala k získání a upevňování konkrétních praktických znalostí. Hodiny byly dobře připravené, většinou se vyznačovaly promyšlenou stavbou, smysluplným střídáním činností. Účelně byly zařazeny aktivizující prvky se zaměřením na rozvíjení kompetencí k učení, ve vyšších třídách prvního stupně i k rozvíjení dovedností k řešení problémů. Procvičované učivo některé pedagožky vhodně spojovaly s relaxací (práce na koberci apod.), ve třídách nižších ročníků však tyto relaxačně pohybové aktivity byly méně časté. Učitelky dbaly vždy na srozumitelné seznámení s cílem hodiny a na průběžnou motivaci. Častěji převažovala aktivita ze strany vyučujících, které volily osvědčený frontální způsob výuky. Střídalý metodou řízeného rozhovoru s výkladem a společným ústním nebo samostatným písemným procvičením probírané učební látky. Takto zvolený způsob vzdělávání však poskytoval menší možnosti rozvíjení sociálních a personálních kompetencí. Práce ve skupinách (méně zařazovaná ve třídách



1. a 2. ročníku) většinou postrádala rozdělení rolí a společně sdílený cíl, žáci pracovali na stejně zadaných úkolech. Žáci nižších ročníků měli zvládnuté a zažité správné pracovní a hygienické návyky při psaní, čtení i při ostatních činnostech. Dodržovali správné tvary písmen a číslic. Úroveň čtenářských dovedností byla na požadované úrovni. Učitelky dobře koordinovaly jednotlivé činnosti, k vyjadřování žáků nechávaly dostatečný prostor. Starší žáci si komunikativní dovednosti úspěšně procvičovali při rozvíjení děje příběhu, či při řízeném rozhovoru k reprodukci obsahu článku. Ve výuce byly smysluplně využity názorné pomůcky (např. čtvercová síť, geometrické tvary, kartičky s obrázky nebo čísly). V jedné z hodin učitelka využila k prezentaci nového učiva interaktivní tabuli. Tato činnost však byla provázena příliš dlouhým výkladem bez vytvoření prostoru pro aktivitu třídy. Pro žáky se SVP učitelky sice výuku převážně nediferencovaly, ale v naprosté většině k nim uplatňovaly individuální přístup (ověřování pochopení zadaného úkolu, dopomoc, poskytnutí delší doby na plnění úkolů). V několika třídách efektivně a zdařile pracovaly se svěřenými žáky asistentky pedagoga. V závěru sledovaných hodin některé pedagožky zařadily shrnutí učiva, méně často vytvářely prostor pro sebereflexi nebo vzájemné hodnocení žáků.

Výuka se zaměřením na hudební a výtvarnou výchovu se vyznačovala velmi účinnými metodami, potvrzujícími vysokou odbornost a zkušenost vyučujících profilových předmětů. Dařilo se jim přenášet nadšení a radost ze své práce na žáky, rozvíjet jejich kreativitu a podněcovat v nich velmi pozitivní vztah k hudbě a výtvarnému umění.

Hospitovaná výuka českého jazyka a cizích jazyků (anglického, ruského) na druhém stupni ZŠ byla vedena odborně kvalifikovanými učitelkami s příslušnou předmětovou specializací. Hodiny měly promyšlenou strukturu, jednotlivé činnosti byly řazeny v logické návaznosti. Materiální podpora odpovídala stanoveným cílům a dostatečně posilovala názornost. Vhodně byla užita vstupní i průběžná motivace, byla podporována kreativita žáků a jejich vzájemná spolupráce, byl kladen důraz na časté procvičování a opakování látky, a to jak v ústní, tak v písemné formě. Žáci se do nabízených činností aktivně zapojovali a prokazovali dobré znalosti, pouze v části jedné z hodin vedla nevhodně zvolená metoda práce k pasivnímu poslechu literárních ukázek a následnému rozboru převážně pouze učitelkou.

Průběh výuky dalších předmětů na druhém stupni (Člověk a práce, Dějepis, Fyzika, Matematika, Matematický seminář, Zeměpis) prokázal velmi dobré odborné předpoklady pedagogů. Při výkladu nové látky vhodně uplatňovali již dříve osvojené vědomosti žáků a promyšleným způsobem, zejména formou řízeného rozhovoru a problémových úloh, rozvíjeli jejich logické myšlení a uvažování v souvislostech. Žáci se aktivně zapojovali do diskusí k tématu, formulovali své názory. Učivo bylo doplněno o zajímavosti (v dějepise v návaznosti na regionální historii, ve fyzice demonstrační pokus a videozáznamy fyzikálních jevů). K prezentaci učiva byly ve většině sledovaných hodin použity prostředky ICT, uplatňovány byly i mezipředmětové vztahy. Ojedinele se vyskytlo přebírání aktivity pedagogem na úkor prostoru ponechaného žákům. Výuka byla podpořena vhodně zvolenými didaktickými pomůckami - žáci pracovali s učebnicemi, tabulkami, kalkulátory, atlasy a mapami. Efektivní využívání prezentační techniky výrazně přispělo k podpoře srozumitelnosti a přehlednosti učební látky.

Všechny sledované hodiny na druhém stupni ZŠ probíhaly v příznivé atmosféře. Učitelé respektovali osobnost žáků, ti se na ně v případě potřeby obraceli s dotazem nebo žádostí o pomoc. Rezervy byly zaznamenány ve využívání různých druhů hodnocení práce žáků, z nich bylo zařazováno převážně pouze průběžné hodnocení ze strany pedagoga. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků využíváno téměř nebylo.



Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v příznivém klimatu, přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný. Po dopoledním školním vyučování byl dán žákům dostatečný prostor pro spontánní hry, následovaly řízené činnosti tematicky zaměřené na environmentální výchovu v souvislosti s ekologicky motivovaným Dnem Země a na blížící se svátky jara spojené s tradičními lidovými zvyky. Při činnostech byla dodržována přirozená kázeň, žáci byli průběžně dobře motivováni. Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou hojně a účelně využívány k propagaci školy a výzdobě její budovy.

Základní i zájmové vzdělávání je uskutečňováno v souladu se školními vzdělávacími programy na požadované úrovni, cíle vzdělávání jsou naplňovány.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vedení školy průběžně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání, podrobně o nich informuje ve výroční zprávě o činnosti školy, která má vysokou vypovídací hodnotu. Vyhodnocování průběžné a celkové klasifikace probíhá zejména v pedagogické radě, méně v rámci metodických orgánů. Z externích forem zjišťování výsledků vzdělávání bylo uskutečněno celorepublikové testování NIQES 5. a 9. ročníku (školní roky 2011/2012 a 2012/2013) a 4. a 8. ročníku (školní rok 2013/2014). Každoročně je využíváno komerční testování (nabídka tvoří testy z jednotlivých vyučovacích předmětů, vzdělávacích oblastí, testy všeobecných studijních předpokladů apod.). V uplynulém roce proběhlo u žáků 9. ročníků, v tomto školním roce u žáků 4., 6., 8. a 9. ročníku. Přínosem bylo zapojení školy do projektu Společnosti pro kvalitu školy „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“, který byl vloni ukončen. Posledního testování v květnu 2014 se zúčastnili žáci 3., 5., 7. a 9. ročníku, všichni z českého jazyka a bloku Člověk a příroda. Výsledky externího testování jsou postupovány třídním učitelům a vyučujícím příslušných předmětů k analýze, v případě potřeby jsou přijímána následná opatření.

Z 387 žáků prvního stupně ZŠ prospělo na konci školního roku 2013/2014 s vyznamenáním 330 žáků, prospělo 54, 1 neprospěl a 2 nebyli klasifikováni z důvodu plnění povinné školní docházky v zahraničí. Obdobné výsledky byly zaznamenány i v předchozích dvou školních letech. Z 226 žáků druhého stupně ZŠ prospělo v uplynulém roce 54 žáků s vyznamenáním, 163 prospělo, 8 neprospělo a 1 nebyl klasifikován. Ve srovnání s předešlými dvěma školními roky došlo k částečnému poklesu počtu vyznamenaných, počet neprospívajících byl obdobný (10 a 9). Za období tří let došlo k významnému nárůstu počtu udělených pochval, ale také se výrazně zvýšil počet kázeňských opatření (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele a důtka ředitele školy), a to zejména u žáků druhého stupně. Postupně je u nich kladen větší důraz na dodržování pravidel školního řádu (opatření proti výskytu nevhodného chování, poškozování školního majetku apod.). Závažnější přestupky byly zaznamenány v malé míře - za obě pololetí školního roku 2013/2014 bylo uděleno 7 snížených známek z chování. Pozitivní posun nastal u počtu neomluvených hodin. Ve srovnání s předchozími dvěma lety (432 a 114 neomluvených hodin) jich bylo ve školním roce 2013/2014 vykázáno pouze 30, a to díky včasné reakci pedagogů (především třídních učitelů a metodiček prevence) na případné začínající záškoláctví.

Cíleně je podporována účast žáků v soutěžích a olympiádách. Organizována jsou pro ně školní kola, čtené je zastoupení i v kolech vyšších, zejména okresních. Ve školním roce 2013/2014 do nich bylo vysláno celkem 180 žáků. Ve sportovní oblasti dosáhlo největšího



úspěchu družstvo starších zákyň, které vloni v Atletickém čtyřboji po postupu z 1. příčky v kraji obsadilo na republikové úrovni 7. místo. Kromě atletiky jsou obsazovány i soutěže v dalších sportech (volejbal, basketbal, fotbal, vybíjená, plavání, přespolní běh aj.). V oblasti předmětových soutěží obsadili v uplynulém školním roce žáci 5. ročníku v okresním kole matematické olympiády 1., 2. a 4. místo, v literárních soutěžích byla úspěšná žákyně 9. třídy („Příbram Hanuše Jelínka“ - 2. místo, „Literární cena Vladimíra Vokolka“ - 3. místo). Úspěchu bylo dosaženo také ve výtvarných soutěžích („Po stopách Antonína Dvořáka“ - 1. místo, „Příbramský anděl“ - 1. místo).

Škola seznamuje veřejnost se svými aktivitami a úspěchy žáků (kulturními, sportovními, vědomostními) zejména na svých webových stránkách. K prezentaci školy občanům přispívají významně koncerty pěveckých sborů jednotlivých tříd s hudebním zaměřením v městském divadle spojené s výstavami prací žáků tříd s výtvarným zaměřením. Obdobné akce jsou pořádány také pro seniory v místním domě s pečovatelskou službou. Společensky významná je také každoroční účast na Mezinárodní přehlídce pěveckých sborů pořádané školou při Ruské ambasádě v Praze.

Škola podporuje vzdělávání žáků se SVP. Pro 29 z nich vytvořili pedagogové individuální vzdělávací plány, které reflektují příslušná odborná doporučení a plně korespondují svým obsahem s příslušnými legislativními předpisy. U dalších 101 žáků s méně závažným zdravotním znevýhodněním učitelé uplatňují různé formy individuálního zohlednění. Hospitační činností a analýzou vybraného vzorku písemností žáků se SVP (sešity diktátů, žakovské knížky) a jejich porovnáním s ostatními ve třídě bylo zjištěno, že učitelé jsou příslušná doporučení zpravidla respektována, např. nejvíce užívají zkracování textu diktátů, tolerance klasifikace nebo nehodnocení některých specifických chyb, někdy známku nahrazují vyjádřením počtu chyb, nechávají žákům delší čas na vypracování nebo kontrolu. K ověření zvládnutí procvičovaných jevů využívají ústní formu jen v menší míře.

Poradenské služby škola vzhledem k většímu počtu žáků zajišťuje účelně rozdělením kompetencí mezi dvě výchovné poradkyně. Jedna z nich působící na prvním stupni koordinuje aktivní spolupráci s vedením školy, třídními učiteli, vyučujícími i zákonnými zástupci péči o žáky se vzdělávacími neúspěchy a vede kvalitně přehled všech žáků se SVP. Výchovná poradkyně druhého stupně zajišťuje kariérové poradenství, obě na úrovni příslušného stupně školy pak řeší a projednávají případné výchovné problémy žáků. V práci využívají svých zkušeností a absolvovaného specializačního studia. Na poradenských službách se dále přínosně podílí rovněž speciální pedagožka, která na základě odborných doporučení školských poradenských zařízení zajišťuje nápravu specifických poruch učení.

K prevenci rizikového chování žáků má škola dobře nastavené mechanismy. Podporují mj. pozitivní klima třídních kolektivů (např. vícedenní výjezdy žáků 6. ročníků, včasné řešení případných kolizí pomocí programového působení školní metodičky prevence a organizování besed). Vzhledem k vyššímu počtu žáků jsou vhodně rozděleny kompetence metodika prevence mezi dvě pedagožky pro každý stupeň zvlášť. Účinnou spoluprací obou metodiček s třídními učiteli se podařilo snížit počet neomluvených zameškaných hodin. Pozitivní přínos v oblasti prevence má také široká nabídka zájmových kroužků (anglický a francouzský jazyk, šachy, sportovní gymnastika, košíková, florbal, dramatická výchova, pohybové a míčové hry, ve školní družině zpívání pro radost a šikulka, v rámci školního projektu tzv. fiktivních firem kroužky keramika, nahrávací studio a cukrárna).

Vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání je ve škole věnována náležitá pozornost. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví při vzdělávacích



činnostech i dalších školních aktivitách. Dohledy jsou stanoveny jak pro školní budovu, tak pro jídelnu. Kniha úrazů je řádně vedena. Počet úrazů se snížil z 16,4 na 100 žáků ve školním roce 2011/2012 na 10,6 úrazů na 100 žáků ve školním roce 2013/2014. Z předložených souhrnných přehledů vyplývá, že se většina z nich přihodila při tělesné výchově, popř. o přestávkách. Vedení školy se úrazovostí zabývá a přijímá opatření k její minimalizaci.

Při škole je zřízena šestičlenná školská rada. Zákonem stanovené požadavky na její činnost jsou plněny, ředitel vytváří podmínky pro její činnost. Spolupráce s rodiči probíhá formou pravidelných schůzek, a to několikrát ročně – v září se jedná o schůzku informativní, v prosinci je vedena formou individuálních pohovorů (třídní učitel, žák, zákonný zástupce), v dubnu se setkává třídní učitel se zákonnými zástupci žáků příslušné třídy a v červnu se koná přípravná schůzka pro rodiče budoucích žáků 1. ročníku. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek, mohou také, stejně jako žáci, využívat konzultační hodiny jednotlivých vyučujících. Zákonní zástupci žáků jsou organizováni ve Sdružení rodičů a přátel školy, které se podílí finanční pomocí na zajišťování různých akcí pro žáky.

K podpoře činnosti školy přispívá spolupráce s dalšími partnery: město Příbram, místní mateřské, základní a střední školy, Úřad práce Příbram, Hornické muzeum Příbram, Galerie Příbram, Divadlo Příbram, Knihovna Příbram, firmy a provozovny v regionu. V oblasti podpory žáků se SVP a prevence rizikového chování žáků škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou a Střediskem výchovné péče Příbram, Policií ČR, Městskou policií, MěÚ Příbram, společností „Magdalena“, zařízením „Bedna“, místními dietologickými poradnami aj.

Oblast výsledků vzdělávání žáků ve vztahu k vzdělávacím programům a jejich vyhodnocování školou má požadovanou úroveň.

Závěry

- a) Mezi pozitiva ve výše uvedených oblastech patří: velmi dobré klima ve výuce včetně dodržování pravidel komunikace; empatický přístup pedagogů k potřebám žáků – zejména na prvním stupni; úspěšné naplňování profilace školního vzdělávacího programu jak při vzdělávání, tak při dalších školních i mimoškolních aktivitách; zvýšení počtu pedagogů, kteří absolvovali studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů pro výkon specializovaných činností; četné další vzdělávání učitelů základní školy; důsledná práce třídních učitelů ve spolupráci s metodiky prevence projevující se příznivým trendem ve snížení počtu neomluvených hodin; zkvalitnění vnitřního informačního systému za využití prostředků komunikační techniky; četná účast školy v projektech.
- b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky nebyly při inspekční činnosti zjištěny.
- c) K slabším stránkám činnosti školy patří: nízká míra užívání různých forem hodnocení práce žáků pedagogy, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků; nižší míra používání rozmanitých forem práce ve výuce na prvním stupni; chybějící vlastní prostory pro činnosti školní družiny; malá četnost dalšího vzdělávání vychovatelek školní družiny; nízká četnost hospitační činnosti v uplynulých letech a částečně chybějící stanovení konkrétních cílů hospitační činnosti v oblasti metodiky vzdělávání.



- d) Ke zlepšení stavu školy ČŠI doporučuje: zefektivnit činnost metodického sdružení prvního stupně a hospitační činnost se zaměřením na obsah a průběh vzdělávání.
- e) V období od minulé inspekce nastal pozitivní kvalitativní vývoj v materiálních podmínkách: výměna oken, zateplení obou budov, regulace topné soustavy, rekonstrukce datové sítě, zřízení wi-fi sítě, modernizace vybavení prostředky ICT pro pedagogy i žáky, zkvalitnění vybavení učebny hudební výchovy technikou pro poslech a prostorů využívaných při výtvarné výchově pro tvorbu keramiky.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná městem Příbram dne 22. října 2013, čj. neuvedeno, včetně Přílohy č. 1 a Dodatku č. 2
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 25. 9. 2012 s účinností od 25. 9. 2012, čj. MSMT-36763/2012-62
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 30. 9. 2014 s účinností od 1. 10. 2014, čj. 137451/2014/KUSK
4. Jmenovací listina na pracovní místo ředitele Základní školy, Příbram VII, 28. října 1 vydaná městem Příbram dne 31. 7. 2012, čj. MeUPB 42844/2012, s účinností od 1. 8. 2012
5. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu „Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení“ vydané NIDV Hradec Králové dne 6. června 2014, č. K01-05-18-11/11
6. Koncepce rozvoje školy na období 2012 - 2018 ze dne 22. června 2012
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Nejde o to být první, ale být nejlepší, jak dokážu“ s platností od 1. září 2013
8. Školní řád s účinností od 14. 3. 2014, včetně přílohy Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání s účinností od 2. 9. 2013
9. Personální dokumentace – doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
10. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2014/2015
11. Třídní knihy hospitovaných tříd v elektronické verzi pro školní rok 2014/2015
12. Školní matrika v elektronické verzi, včetně údajů o žácích se SVP
13. Doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015 (Příhlášky k povinné školní docházce, Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, Rozhodnutí o odložení povinné školní docházky)
14. Třídní výkazy a Katalogové složky žáka/žákyně platné ve školním roce 2014/2015
15. Plán dalšího vzdělávání ve školním roce 2014/2015 ze dne 26. 9. 2014
16. Přehled uskutečněných akcí dalšího vzdělávání ve školním roce 2014/2015
17. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
18. Záписy z pracovních porad za školní rok 2014/2015
19. Výroční zprávy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
20. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2014/2015, Záznamové archy hospitační činnosti ředitele školy a zástupců ředitele za školní rok 2014/2015
21. Žákovské knížky a žákovské práce (výběr), školní rok 2014/2015 k termínu inspekce
22. Program poradenství pro školní rok 2014/2015 ze dne 8. 9. 2014
23. Plány práce výchovných poradců I., II. na školní rok 2014/2015 ze dne 8. 9. 2014
24. Minimální preventivní program, školní rok 2014/2015 ze dne 9. 9. 2014



25. Školní preventivní strategie dlouhodobá 2013-2018 ze dne 30. 9. 2013
26. Individuální vzdělávací plány k termínu inspekce
27. Plán práce - školní rok 2014/2015, týdenní plány práce
28. Zápisy z jednání metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí pro školní rok 2014/2015
29. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 2. 9. 2013
30. Řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2014
31. Roční plán práce platný pro školní družinu ve školním roce 2014/2015, Rámcový roční plán příležitostných akcí ŠD pro školní rok 2014/2015, Měsíční plány školní družiny pro školní rok 2014/2015
32. Přehledy výchovně vzdělávací práce - Třídní knihy školní družiny platné pro školní rok 2014/2015
33. Docházkové sešity pro evidenci žáků ve školní družině pro školní rok 2014/2015
34. Hospitační záznamy vedoucí vychovatelky školní družiny za školní rok 2014/2015
35. Plán práce metodického sdružení ŠD pro školní rok 2014/2015
36. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2014/2015
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2012 - 2014
38. Výkazy zisku a ztráty příspěvkové organizace ke dni 31. 12. roků 2012, 2013 a 2014
39. Rozbory nákladů a výnosů za roky 2012 – 2014
40. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 16. června 2009, čj. ČŠI-893/09-02

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Mgr. Karel Nováček v. r.

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Majerová v. r.

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

Mgr. Jiří Mikoláš v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Bc. Šárka Snížková v. r.

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Mgr. Jiří Wagner v. r.

V Praze 28. května 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Kopecký, ředitel školy

Mgr. Jaroslav Kopecký v. r.

V Příbrami 8. června 2015



Připomínky ředitele školy

23. června 2015

Připomínky nebyly podány.