



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední odborné učiliště, odborné učiliště a učiliště Horažďovice,
Blatenská 313**

Blatenská 313, 341 01 Horažďovice

Identifikátor školy: 600 009 408

Termín konání inspekce: 5. – 12. května 2004

Čj.:	d6-1045/04-3407
Signatura:	od2zx523

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve vybraných odborných předmětech nástavbového studia Podnikání v oboru obchodu a služeb a Podnikání v technických povoláních vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve výše uvedených oborech studia a předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve výše uvedených oborech studia a předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Název organizace: Střední odborné učiliště, odborné učiliště a učiliště Horažďovice, Blatenská 313

Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň

Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem dne 30. listopadu 2001 čj.H/787/01

Součástí školy : Střední odborné učiliště
Odborné učiliště
Učiliště
Domov mládeže
Školní jídelna

Přehled platných vyučovaných studijních oborů

<u>Název oboru</u>	<u>Číslo oboru</u>
Podnikání v oboru obchodu a služeb	64-41-L/521
Podnikání v technických povoláních	64-41-L/515

Střední odborné učiliště, odborné učiliště a učiliště Horažďovice, Blatenská 313 se nachází v budově bývalého kláštera, která je po celkové rekonstrukci. Náplní SOU, OU a U je poskytování vzdělání ve studijních a učebních oborech zaměřených především na poskytování služeb.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení je vztaženo k předmětu inspekční činnosti.

Sledované předměty nastavbového studia vyučovalo šest pedagogických pracovníků splňujících až na jednoho podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Vyučující odborných předmětů technologie stravování a výživy nemá vysokoškolské vzdělání, ale na kvalitě výuky se pozitivně projeví jeho praktické znalosti a zkušenosti. Výchovní poradce má požadovanou kvalifikaci.

Dle organizačního řádu je vedení zaměstnanců rozděleno na jednotlivé úseky řízené pověřenými pracovníky, kteří spolu s ředitelem tvoří vedení školy. Zásadní otázky řízení jsou projednávány na pracovních poradách a schůzkách a přijaté závěry bezprostředně přenášeny dotčeným pracovníkům. Informační systém je přizpůsoben velikosti školy a počtu zaměstnanců, využíván je především bezprostřední osobní kontakt. Organizační řád je funkční a umožňuje efektivní řízení chodu a činnosti školy.

Kontrolní činnost zaměřená na průběh a kvalitu vzdělávacího procesu je plánovitá, poměrně četná. Z hospitační činnosti ředitele a jeho zástupce jsou pořizovány stručné zápisy. Zjištění a případné závěry jsou projednávány.

Hodnocení pracovníků je prováděno a pracovníci jsou s ním seznámeni. Sebehodnocení pracovníků je spíše nahodilé.

Poskytovaný prostor k dalšímu vzdělávání je učiteli využíván.

Personální podmínky odpovídají potřebám výuky sledovaných předmětů a jsou celkově velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuka nastavbového studia probíhala v prostorných světlých a čistých učebnách vybavených kvalitním nábytkem. V několika případech byla využita audiovizuální technika, především zpětné projektory. Nedostatek odborných učebnic byl nahrazován využíváním kopírovaných textů, tabulek a formulářů a množstvím propagačních materiálů. Počítačová učebna je vybavena výkonnými počítači s trvalým připojením k Internetu a plně vyhovuje současným nárokům na výuku. Kontrola využívání pomůcek je součástí hospitační činnosti.

Materiální podmínky se od minulé inspekce především díky dokončené rozsáhlé rekonstrukci budovy a inovaci zařízení a vybavení školy výrazně zlepšily.

Materiálně-technické podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace vyučovaných oborů

Sledované studijní obory 64-41-L/521 Podnikání v oboru obchodu a služeb a 64-41-L/515 Podnikání v technických povoláních jsou vyučovány v souladu s Rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Realizované vyučované obory jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol.

Pro výuku sledovaných studijních oborů škola používá platné a schválené učební dokumenty za využití povolených úprav pro přizpůsobení místním podmínkám a jejímu typu. Reálná výuka odpovídala rozvrhu hodin a učebnímu plánu. Povinná dokumentace je vedena.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaného oboru.

Plnění učebních osnov je kontrolováno při hospitacích, je sledován i soulad tematických plánů učitelů s osnovami a se zápisy v třídních knihách. Případné nedostatky jsou projednány s příslušnými učiteli a v obecné rovině při provozních poradách.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin je sestaven s ohledem na psychohygienu žáků i na časovou náročnost některých odborných předmětů. Školní řád je zpracován, obsahuje práva a povinnosti žáků. Řády pracoven jsou umístěny v odborných učebnách na viditelném místě.

Informace pro žáky a jejich rodiče jsou poskytovány v potřebném rozsahu. Na chodbách jsou informační nástěnky, žáci získávají další informace na třídnických hodinách, rodiče na třídních schůzkách. V rámci náboru žáků jsou pravidelně pořádány Dny otevřených dveří.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Funkci výchovného poradce a preventisty sociálně-patologických jevů vykonává pověřená učitelka splňující kvalifikační předpoklady. Koncepte výchovného poradenství na škole se zaměřuje na další vzdělání po absolvování školy, prevenci zneužívání návykových látek, kázeňské a učební problémy žáků. V rámci minimálního preventivního protidrogového programu je pořádáno množství sportovních a kulturních akcí, škola spolupracuje s policií, soudem a dalšími subjekty.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy

Technologie stravování a výživy

Vyučující splňuje podmínky pedagogické způsobilosti, úplné střední odborné vzdělání a vyučení v oboru plně vyhovuje charakteru předmětu a ve výuce se tak nemůže projevit chybějící, příslušnou vyhláškou požadované, vysokoškolské vzdělání.

Příprava vyučujícího byla zaměřena především na odbornost výuky, méně zvládnutá po metodické stránce. Cíl byl zaměřován za obsah učiva. Součástí přípravy bylo množství pracovních materiálů (výdejky, normy, tabulky, testy, příklady evidence a formulářů atd.).

V organizaci výuky převládala dominantní role učitele, víceméně monotónní projev, ač plný zajímavých informací, byl zdoluhavý a vedl brzy ke ztrátě pozornosti a zájmu žáků. Nebyl poskytován dostatečný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností žáků. Při opakování

byli žáci nejistí a prokazovali průměrné vědomosti. Výklad vhodně navazoval na předchozí probrané učivo a zkušenosti žáků, odpovědi na problémové otázky však rozvíjel opět vyučující.

Hodnocení žáků bylo přiměřené a zdůvodněné.

Výuka měla průměrnou úroveň.

Konstrukce motorových vozidel

Vyučující, který splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, byl na vyučování velmi dobře připraven. Ve výuce byly použity názorné pomůcky i didaktická technika.

Zkoušení zaměřené na pochopení učiva a praktické využití poznatků kladlo důraz na správné a odborné vyjadřování. Hodnocení bylo zdůvodněné.

Nové učivo je aktualizováno k současnému vývoji, pozornost je věnována i ekologii, ekonomii a bezpečnosti práce a ochraně zdraví. Problémové úkoly vedly k rozvoji logického uvažování a poskytovaly dostatečný prostor pro nácvik vyjadřování žáků. Vyučující vhodně poskytoval pomoc při hledání řešení problémů. Nedostatkem byla nedostatečná aktivizace všech žáků.

Výuka měla velmi dobrou úroveň.

Technická dokumentace

Vyučující, která není aprobovaná pro příslušný předmět, byla na vyučování velmi pečlivě připravena po odborné stránce. Výuka probíhala v kmenové učebně s odpovídajícím pracovním prostorem žáků. Malá plocha tabule nevyhovuje potřebám předmětu. Množství prospektů dodavatelů (výrobců staveb) použitých v průběhu hodiny spíše odvádělo pozornost od výkladu.

Efektivitu výuky snižovaly málo promyšlené cíle a využití metody práce (např. ne zcela vhodné využívání zpětného projektoru, neopodstatněné rýsování místo náčrtů od ruky). Při opakování byly otázky zaměřeny na praktické užití a pochopení učiva. Hodnocení odpovídalo znalostem žáků.

V průběhu výuky se žáci chovali ukázněně, respektovali dohodnutá pravidla komunikace a spolupráce.

Předmět technická dokumentace byl vyučován na dobré úrovni.

Práce s počítačem

Sledovaná výuka byla velmi dobře připravená po odborné i metodické stránce. Teoretické hodiny v kmenové učebně byly odborně přiměřené, výklad srozumitelný a zajímavý s motivujícími prvky. Zpětný projektor i tabule byly využívány efektivně. Praktické hodiny v odborné učebně výpočetní techniky byly zaměřené na získávání a upevňování zejména uživatelských dovedností. K efektivitě výuky výraznou měrou přispívají výkonné počítače s odpovídajícím programovým vybavením.

Zkoušení a opakování bylo zaměřeno na orientaci v dané problematice, žáci vykazovali dobré znalosti, částečné problémy měli ale s formulováním odpovědí. Klasifikace byla spíše přísnější. Závěrečné opakování a shrnutí nově probrané látky prováděl učitel, žákům byl poskytnut minimální prostor.

Žáci sledovali výuku se zájmem a zejména v praktických hodinách byli aktivní a samostatní.

Výuka měla velmi dobrou úroveň.

Ekonomika podniku, Ekonomika obchodu, Účetnictví, Marketing, Korespondence

Hodinová dotace výuky uvedených ekonomických předmětů odpovídá schváleným učebním dokumentům studijních oborů. Obsah učiva zpracovaný vyučujícími do časově tematických plánů je průběžně aktualizován podle prováděných legislativních změn v ekonomické oblasti a svým pojetím odpovídá profilu absolventa schválených studijních oborů. Kontrolou třídních knih a zápisů v žákovských sešitech bylo zjištěno plnění učebních osnov.

Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla promyšlená, měla návaznost na dříve probírané učivo. Stanovené výukové cíle respektovaly aktuální skladbu tříd a vzdělávací potřebu žáků.

Výuka je s výjimkou jedné vyučující bez pedagogické způsobilosti (v současné době před dokončením doplňkového pedagogického studia) zajištěna plně kvalifikovanými učiteli. Jejich další vzdělávání se uskutečňuje především formou samostudia odborné literatury.

Sledované předměty byly vyučovány v kmenových třídách a v odborné učebně korespondence s pracovním prostředím a materiální vybaveností na velmi dobré úrovni. V hospitovaných hodinách byla při výuce běžně využívána didaktická technika.

Ve výuce převládala forma frontální řízené diskuse. Žáci byli otázkami vyzýváni k odpovědím, mnohdy však bez širšího logického zdůvodnění. Individuální, případně skupinová práce žáků nebyla uplatňována. Ve většině hodin měli žáci vytvořen dostatečný prostor k vyjádření vlastních názorů, který však využívali stále stejní žáci, ostatní se zapojovali ojedinele a jenom pasivně přijímali sdělované informace.

Motivace žáků se ve sledovaných hodinách omezovala na seznámení se záměrem a obsahem vyučovací hodiny. Počáteční motivační vstup byl tvořen různou formou opakování, klasickým ústním zkoušením nebo řízeným rozhovorem. V průběhu hodin pak mělo motivační charakter především převažující pozitivní verbální hodnocení žákovských výkonů a aplikace probíraného učiva na profesní podmínky praxe s využíváním mezipředmětových vztahů.

K ověřování žákovských vědomostí bylo využíváno především klasického ústního zkoušení. Klasifikace byla přiměřená výkonům žáků, ne vždy byla učitelem zdůvodněna.

Atmosféra ve sledovaných hodinách byla pracovní. Pravidla chování byla respektována bez nutnosti zásahu vyučujících. Komunikaci mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky samotnými v průběhu hospitovaných hodin charakterizoval vzájemný respekt a korektnost.

Kvalita výuky ekonomických předmětů byla ve sledovaných oblastech hodnocena jako velmi dobrá.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Výsledky vzdělávání jsou předmětem kontrolní činnosti pověřených pracovníků školy, především formou míry uplatnění svých absolventů na trhu práce. Zjištění jsou zohledňována v další koncepční práci.

Průběh vzdělávání a výchovy měl velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje o škole uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině a jejím dodatku.

Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „Posuzování rovných příležitostí mužů a žen“.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Středního odborného učiliště, Odborného učiliště a Učiliště, Horažďovice, Blatenská 313 vydaná Plzeňským krajem dne 30. listopadu 2001 pod č. j.: H/787/01
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení Středního odborného učiliště, Odborného učiliště a Učiliště, Horažďovice, Blatenská 313 do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 32 174/2002-21 ze dne 27. ledna 2003
3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení Středního odborného učiliště, Odborného učiliště a Učiliště, Horažďovice, Blatenská 313 do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 19 219/2003-21 ze dne 30. května 2003 (účinnost od 1. září 2003)
4. Doklady o odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků osobních čísel: 79, 107, 74, 96, 46, 88 a 41
5. Výroční zpráva za školní rok 2002/2003
6. Vnitřní řád školy platný pro školní rok 2003/2004
7. Rozvrhy hodin pro 2. pololetí školního roku 2003/2004
8. Plán výchovného poradce – školní rok 2003 – 2004
9. Záznamy z hospitací ředitele školy za školní rok 2003/2004
10. Plán činnosti školy na školní rok 2003/2004 ze dne 1. 9. 2003
11. Zápisy pedagogické rady za školní rok 2002/2003 a 2003/2004
12. Tematické plány inspekcí sledovaných předmětů platné v roce 2003/2004
13. Třídní knihy tříd nástavbového studia 1NSP, 1NST a 2NS
14. Třídní výkazy tříd nástavbového studia 1NSP, 1NST a 2NS
15. Učební dokumenty studijního oboru 64 - 41 - L/521 Podnikání v oboru obchodu a služeb č. j. 17277/93-23 ze dne 25. 5. 1993
16. Učební dokumenty studijního oboru 64 - 41 - L/575 Podnikání v technických povoláních č. j. 28679/97-71 ze dne 25. 5. 1993
17. Učební plán studijního oboru 64 - 41 - L/521 Podnikání v oboru obchodu a služeb na školní rok 2003/2004
18. Učební plán studijního oboru 64 - 41 - L/575 Podnikání v technických povoláních na školní rok 2003/2004

ZÁVĚR

Personální, materiálně-technické podmínky i průběh a kvalita výuky umožňují realizaci vzdělávacích programů sledovaného nástavbového studia v souladu se schválenými osnovami.

Ze sledovaných oblastí výuky vyplývá, že škola ve výše uvedených předmětech plněním vzdělávacího programu vytváří dobré předpoklady pro uplatnění svých absolventů na trhu práce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Ivan Veselý	Ing. Veselý v. r.
Člen týmu	Ing. Jan Aschenbrenner	Ing. Aschenbrenner v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Vlasta Lepší, Ivana Vildmanová

V Rokycanech dne 3. června 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 8. června 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Jaroslav Karhan	Karhan v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Fr. Kotyzy 1026, 33701 Rokycany. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	25. června 2004	d6-1045/04-3407
Zřizovatel	25. června 2004	d6-1045/04-3407

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.