

**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Gymnázium a Sportovní gymnázium, Praha 7, Nad Štolou 1**

**Nad Štolou 1, 170 00 Praha 7**

**Identifikátor školy: 600 171 701**

**Termín konání komplexní inspekce: 11. – 15. března 2002**

<b>Čj.</b>	019 138/02-5090
<b>Signatura</b>	ka7zv508

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

**Gymnázium a Sportovní gymnázium, Praha 7, Nad Štolou 1** vzniklo původně jako samostatné gymnázium, které zřídil k 1. lednu 1991 NV hlavního města Prahy jako rozpočtovou organizaci. K 1. lednu 1993 došlo ke změně zřizovatele na základě Zřizovací listiny MŠMT ze dne 17. prosince 1992, čj. 28244/92-26. Dodatkem ke zřizovací listině ze dne 8. listopadu 1994, čj. 25356/94-60 se škola změnila podle právní formy na příspěvkovou organizaci s účinností od 1. ledna 1995. Současný název školy upravuje dodatek č. 3 ze dne 9. února 2000, čj. 12901/2000-21.

Rozhodnutím MŠMT ČR čj. 34013/2000-14 ze dne 1. ledna 2001 přešla organizace k tomuto datu do působnosti kraje Hlavní město Praha. Zřizovací listina je ze dne 3. dubna 2001, její úplné znění je ze dne 26. října 2001 na základě usnesení č. 550 ze dne 3. dubna 2001 ve znění usnesení Zastupitelstva HMP č. 30/41 ze dne 31. května 2001 a ve znění usnesení Zastupitelstva HMP č. 33/10 ze dne 4. října 2001.

Škola je umístěna v budově, kterou má svěřenu do péče od Městské části Praha 7.

V souladu s Rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 27287/01-21 ze dne 20. listopadu 2001 škola s účinností od 3. dubna 2001 sdružuje:

1. Gymnázium a Sportovní gymnázium, kapacita 750 žáků
2. Školní jídelna, kapacita 600 jídel

Studijní obory podle KKOV:

Gymnázium a Sportovní gymnázium

79-41-K Gymnázium

1. 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné  
(JKOV: 79-02-5/00) studium denní, délka studia 4 roky
2. 79-41-K/420 Gymnázium – sportovní příprava  
(JKOV: kód nepřidělen) studium denní, délka studia 4 roky
3. 79-41-K/701 Gymnázium – všeobecné  
(JKOV: 79-02-5/00) studium denní, délka studia 7 roků (dobíhající obor)
4. 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné  
(JKOV: 79-02-5/00) studium denní, délka studia 8 roků

V současné době studuje ve škole 750 žáků v 25 třídách. Ve čtyřletém všeobecném studiu 230 žáků v 8 třídách, ve čtyřletém - sportovní příprava - 100 žáků ve 4 třídách, v osmiletém studiu 390 žáků ve 13 třídách a v dobíhajícím sedmiletém studiu 30 žáků v 1 třídě. Působí zde 62 interních pedagogických pracovníků a 8 trenérů.

Kvalita vzdělávání byla sledována v humanitních předmětech (český jazyk a literatura, anglický jazyk, dějepis, občanská nauka, základy společenských věd), v přírodovědných předmětech (biologie, fyzika, chemie, matematika), v tělesné výchově, teorii sportovní přípravy a sportovní přípravě současně s hodnocením podmínek vzdělávání. Předmětem inspekce bylo také

sledování a hodnocení účinnosti prevence sociálně patologických jevů. Dále bylo sledováno dodržování předpisů a stav v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, úroveň prevence požární ochrany, hodnocena efektivita využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu za účetní rok 2001 vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům.

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Blok humanitních předmětů - český jazyk a literatura (ČJL), občanská výchova (OV), základy společenských věd (ZSV)**

Předměty jsou vyučovány v souladu s učebním plánem a podle platných osnov. Obsah učiva je rozpracován do tematických plánů, které jsou v OV a ZSV funkční a vyučující se jimi řídí. V ČJL jsou pro čtyřleté studium a vyšší stupeň gymnázia u všech učitelů stejné, aktuální probíraná látka však s nimi většinou nekoresponduje, navíc byly zjištěny časové skluzu. Koordinační činnost předmětové komise je v tomto případě minimální, na druhé straně vykazují komise celou řadu pro žáky přínosných aktivit – účast v celopražské dramatické soutěži Kabaret, pořádání školní akademie Nadštolní redutění, olympiáda v českém jazyce, SOČ, školní časopis Rudolf, soutěž v publicistickém stylu Malé i velké věci kolem nás, spolupráce s Obcí českých spisovatelů, Klub mladých diváků, funkční žákovská i odborná knihovna. Předmětová komise ZSV zajišťuje již sedmým rokem účast studentů v Pražském modelu OSN, žáci se zapojili do akce Květinový den, jsou pro ně pořádány přednášky a besedy, zejména v oblasti právního vědomí.

Výuku v bloku předmětů zajišťuje deset vyučujících, všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, tři z nich vyučují ČJL i společenské vědy. Materiální podmínky jsou tradiční – práce s tabulí (viz organizace), učebnicemi, sešity a kopírovanými texty. Výuka probíhá v esteticky zařízených kmenových třídách, velmi podnětné prostředí nabízí knihovna. K dispozici je didaktická technika, byla použita i ve sledované výuce. Ve třídách vládne velmi dobré až vynikající klima, vyplývající ze způsobu interakce (viz níže). Tempo sledované výuky bylo ve všech případech přiměřené věku žáků i obsahu učiva, atmosféra byla naprosto bezkonfliktní.

Převážná část hodin byla ve znamení výkladového postupu s neustálým zapojováním žáků, kteří tak měli možnost podílet se na výsledku výuky. Významnou roli tvořila práce s tabulí, kdy názorné, přehledné a koordinované zápisy zajišťovaly kontinuitu hodiny a zvyšovaly efektivitu. Značný prostor byl vytvářen pro samostatnou práci žáků, ojediněle se objevily nedostatky v organizaci (dlouhé výpisky z PČP, závěrečné shrnutí v době samostatné práce). Projev učitelů byl na vysoké odborné úrovni (u 4. ročníku v ZSV až vynikající vysokoškolská přednáška). Často byl využíván individuální přístup, systematická je práce s domácími úkoly, většinou vysoce motivačními. Při hodině ZSV v kvintě bylo zinscenováno soudní přelíčení, ve kterém všechny role hráli žáci, učitelka pouze usměřovala průběh procesu.

Ve všech hodinách byli žáci seznámeni s obsahem a cílem hodiny, což přispívalo k jejich zapojení do výuky, pravidelné bylo i závěrečné zopakování. Průběžné ověřování pochopení učiva a prostor pro dotazy se objevovaly v menší míře. Učivo bylo často zpestřováno exkurzy do literatury, umění a historie, rozvíjeno bylo i estetické vnímání světa. Zkoušení probíhalo zejména řízeným dialogem, bylo objektivně hodnoceno.

Až na jednu výjimku probíhala interakce na vynikající úrovni, vztah učitelů k žákům je partnerský, přátelský a vzájemnou komunikaci lze charakterizovat „vždy s úsměvem“.

Zajímavým zjištěním je postupné zvyšování komunikační hladiny žáků, v souvislosti s narůstající motivací v průběhu hodin žáci rozvíjejí své vyjadřovací schopnosti a na vysoké úrovni formulují názory a myšlenky. Oblast interakce byla ve sledované výuce mimořádná.

***Blok humanitních předmětů je hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Anglický jazyk**

Hodinová dotace předmětu je v souladu s učebními plány. Učivo je systematicky rozplánováno do jednotlivých ročníků podle učebních osnov. Kontinuita výuky předmětu je zajištěna, plánování učiva vychází z návaznosti používaných učebnic, z aktuálního stavu dovedností a vědomostí žáků. Třídy jsou na jazykovou výuku děleny. Žáci jsou zařazeni do skupin podle dosaženého stupně řečových dovedností. Hojně využívají nabídky volitelného předmětu anglická konverzace. Vyučující mají rozpracované časové tematické plány, které zohledňují jazykovou úroveň skupin. Bezprostřední příprava na výuku byla ve sledovaných hodinách promyšlená, odpovědná a poskytovala možnost přizpůsobit formy a metody práce aktuálnímu stavu a složení třídy. Pouze v jednom případě učitelka nezhodnotila obtížnost zadaného úkolu vzhledem k probíranému učivu. Soubor maturitních témat je vyvážený a svou náročností odpovídá požadavkům kladeným na úroveň zvládnutí jazyka v rámci gymnaziálního vzdělání.

Angličtinu vyučuje sedm vyučujících, jedna učitelka je dlouhodobě v pracovní neschopnosti. Odborné zastupování je zajišťováno v rámci předmětové komise tak, aby nedošlo ke skluzu v probrané látce vzhledem k plnění osnov a zejména aby nebyla narušena příprava žáků k maturitě. Odbornou a pedagogickou způsobilost splňuje šest vyučujících, jedna učitelka nespĺňuje pedagogickou způsobilost pro daný typ školy. Kvalita výuky nebyla touto skutečností poznamenána.

Vyučující používali v hodinách magnetofony, mapy, a jiný doplňkový materiál ke zpestření výuky. Gymnázium disponuje dostatkem vhodných prostor pro jazykové vyučování, třídy jsou prostorné, světlé, účelně a vkusně zařízené. Ve škole je nově zřízena odborná pracovna anglického jazyka vybavená videotechnikou a doplněná motivující výzdobou. Každá skupina ji jednou za čtrnáct dní využívá.

Sbírka kabinetu anglického jazyka obsahuje poměrně rozsáhlou knihovnu, zásobenou dostatečným počtem slovníků, učebnic a odborných příruček, k dispozici jsou i ukázky z tvorby anglicky píšících autorů.

Ve většině sledovaných hodin bylo zřetelné členění výuky. Hodiny byly s jednou výjimkou vedeny pouze v angličtině, pokyny vyučujících byly jasně formulované a srozumitelné. Rozdílná úroveň ve vedení hodin, v podání učiva i přístupu k žákům byla ovlivněna jednak mentalitou, jednak mírou zkušenosti jednotlivých vyučujících. Uplatňovala se především frontální výuka, nechyběla však ani párová práce. V hodinách zaměřených na reálie se výrazně projevovala snaha o využití mezipředmětových souvislostí a zkušeností žáků, motivační efekt byl okamžitý a vyvolával přirozenou a spontánní reakci žáků. V úsecích věnovaných mluvnickému učivu vyučující široké škály forem a metod práce, včetně práce se slovníky. Ve vyučování se pozitivně projevovala vstupní motivace, žáci byli seznámeni s náplní hodin, uvědomovali si návaznost učiva. Procvičování a upevňování nové látky byl věnován dostatek času, při kontrole byla prováděna analýza chyb. Učitelé hodnotili žáky převážně pozitivně. Rezervy se projevovaly v účinnějším motivování žáků sportovních tříd. Ve všech hospitovaných hodinách dbali vyučující o rozvoj komunikativních dovedností, ve sportovních třídách byli žáci výrazně pasivnější, dominance učitele byla patrnější.

Ovzduší ve skupinách bylo přátelské, tolerantní, učitelé a žáci k sobě chovají vzájemný respekt.

Úroveň verbálního projevu vyučujících se pohybovala od vynikající až po průměrnou.

***Výuka anglického jazyka je hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Dějepis**

Výuka dějepisu vychází ze schválených učebních dokumentů, obsah učební osnovy není vždy zcela naplňován. Třebaže tematické plány čtyřletého i osmiletého studia jsou zpracovány velice pečlivě a obsahují jasné časové rozvržení učiva do ročníků a jsou v nich obsaženy všechny osnovami předepsané tematické celky, ve vlastní realizaci není časový rozpis dodržován a dochází ke značnému skluzu. Vzhledem k posunu tak v loňském školním roce nebyla předepsaná látka 20. století odučena v celé šíři. Stejně zpoždění se projevuje i v tomto školním roce. Učivo je pak přesouváno do volitelných seminářů, které však nenavštěvují všichni žáci.

Dějepis a dějepisný seminář vyučuje pět pedagogů. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Pro výuku předmětu je využívána kromě kmenových učeben především odborná pracovní učebnice dějepisu, která působí velice motivačně. K dispozici jsou zde mapy, atlasy, historické obrazy, doplňková historická literatura.

Bezprostřední příprava na výuku byla promyšlená, učitelky plně využívaly dějepisné mapy, vedly žáky k samostatné práci s dějepisnými atlasy. Po počátečním seznámení s náplní hodiny následovalo opakování a zkoušení minulého učiva, žáci byli hodnoceni s přiměřenou náročností a spravedlivě. Učitelky při výkladu vycházely z jejich znalostí, poskytovaly jim dostatečný prostor pro vyjádření vlastních názorů a postřehů. Žáci pracovali aktivně a projevovali značné znalosti, svědčící o nemalém zájmu o předmět. Pouze v jedné třídě skupina žáků projevila nedostatečný zájem, pramenící z nízkého stupně motivace. V hodině dějepisného semináře byl dominantní postavou učitel. Přestože měl připraveno velké množství doplňkového studijního materiálu, s kterým žáci měli pracovat, vzhledem k jejich nižší aktivitě byl nucen přejít v podstatě na formu přednášky. Jeho výklad byl na vysoké úrovni, poskytl žákům dostatek podnětů k zamyšlení a vedl je k utváření vlastních názorů na závažné momenty historického vývoje.

Atmosféra ve všech sledovaných hodinách byla přátelská, podnětná a nestresující. Učitelé přistupovali k žákům s maximálním porozuměním. Jejich verbální projev byl příkladný.

***Výuka dějepisu je hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Matematika**

Předmět je vyučován ve vyšší hodinové dotaci než předepisuje generalizovaný učební plán (s výjimkou septimy sedmiletého studia), jedna hodina je ve všech třídách dělena na cvičení. Učitelé mají zpracované časové rozvržení učiva, které zajišťuje kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky a respektuje logickou návaznost. Každé pololetí předsedkyně předmětové komise plnění těchto plánů kontroluje. Maturitní otázky rozsahem i obsahem odpovídají standardu vzdělávání. Škola nabízí žákům jako volitelný předmět dvouletý nebo jednoletý seminář z matematiky. V tomto školním roce je realizován dvouletý seminář ve třetím a čtvrtém ročníku po jedné skupině a jednoletý seminář ve čtvrtém ročníku.

Žáci školy se účastní řady soutěží, často získávají velmi dobré umístění. Školní kolo matematické olympiády (MO) je organizováno ve všech kategoriích a úspěšní řešitelé postupují do obvodního a někteří i do krajského kola. Školních kol Pythagoriády a Matematického klokana se účastní všichni z nižších tříd osmiletého gymnázia a až 70% žáků z ostatních tříd.

Všech deset učitelů matematiky splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jejich příprava na vyučování byla na velmi dobré odborné úrovni. Výuka probíhala v prostorných

učebnách, žáci pracovali s učebnicemi, tabulkami, sbírkami příkladů a dalšími namnoženými soubory úloh. Ke zvýšení názornosti bylo využito i trojrozměrných modelů. Učitelé zapůjčovali žákům kalkulačky (pokud bylo vhodné jejich využití). Pro žáky i učitele je k dispozici odborná literatura. Učitelé se pravidelně účastní školení (v rámci předmětové komise i pořádaných Pedagogickým centrem). Dále organizují obvodní kola MO pro ZŠ a obvodní i krajská kola MO pro gymnázia (dva učitelé jsou v obvodním a krajském výboru MO, jeden působí jako lektor MO pro učitele).

Ve všech sledovaných hodinách byly splněny výukové cíle v úvodu jasně formulované. Výklad byl věcně správný, ucelený a respektoval věkové složení tříd. Převažovala frontální výuka kombinovaná se samostatnou prací. V převážné části sledovaného vyučování byly vhodně voleny příklady s rostoucí náročností a učitelé při procvičování ověřovali, jak žáci učivo chápou. Vyskytly se i hodiny, kdy převažovala práce učitele, žáci neměli dostatečný prostor k uplatnění a byli proto pasivní. V matematických seminářích zpracovávají studenti referáty na daná témata, pracují samostatně i ve skupinách a řeší náročnější problémové úlohy.

Žáci jsou motivováni pozitivním hodnocením a mají možnost využívat pravidelné konzultace a psát opravné písemné práce. Učitelé v úvodní části hodin prověřovali jejich znalosti formou orientačního, ústního nebo písemného zkoušení, na které pak navazovalo probírané učivo. Hodnocení výkonu bylo objektivní a zdůvodněné, stejně tak i čtvrtletní písemné práce. Žákům jsou zadávána a kontrolována domácí cvičení, při některých se uplatňují i mezipředmětové vztahy (např. rýsování ornamentů, sítí složitějších těles, využití ekonomických dat ve statistice a finanční matematice). Žáci paralelních tříd píšou jednou ročně srovnávací písemné práce. Tři učitelky mají propracovaný bodový systém klasifikace, který žáky motivuje, aktivizuje a nestresuje.

Ve většině hodin se vstřícný vztah učitelů k žákům projevoval dobrou spoluprací. Verbální projev učitelů byl převážně na velmi dobré úrovni.

***Výuka matematiky je hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Fyzika**

Předmět se vyučuje povinně ve všech ročnících. Ve druhých ročnících čtyřletého a sextách osmiletého studia ve třídách se všeobecným zaměřením je výuka rozšířena ještě o jednu hodinu praktických cvičení. Výuka probíhá dle platných učebních dokumentů. Pro žáky čtvrtých ročníků se realizuje jedna skupina dvouletého volitelného semináře z fyziky. Zpracované časové plány učitelů jsou v některých případech formální. Maturitní otázky odpovídají rozsahem i obsahem učebním osnovám. V minulém školním roce nebyly provedeny ve třídách, kde nejsou praktická cvičení zařazena, předepsané laboratorní práce.

Řada žáků se účastní úspěšně soutěží - fyzikální olympiády, Archimediády, Dopplerovy vlny.

Fyziku vyučuje pět učitelů, čtyři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jeden dokončuje vysokoškolské vzdělání v oboru. Výuka fyziky probíhá zejména ve dvou odborných učebnách. Obě jsou vybaveny elektrickým rozvodem, jedna též počítači, kde je možno využít soubory ISES a Famulus. Vybavení učebními pomůckami pro demonstrační pokusy i laboratorní práce je na dobré úrovni a je doplněno i videotékou.

Výuka se vyznačovala tradičním členěním a frontální metodou. Výběr a množství informací a tempo učení byly přiměřené náročnosti probírané látky. V některých hodinách výstižný výklad spolu s demonstračními pokusy aktivizoval žáky a ti byli schopni hledat souvislosti mezi jevy a řešit problémové úkoly. Při řešení úloh byl vždy zdůrazněn fyzikální princip jevu a teprve poté následovalo početní řešení. V části výuky převažoval verbální výklad nového učiva s minimální součinností žáků, což bez závěrečného shrnutí a zpětné vazby znamenalo

neefektivní využití času. V těchto hodinách byli žáci nejen pasivní, ale projevovali i nezáměr. V hospitovaných praktických cvičeních byly řešeny teoretické úlohy, ale převážně stereotypně, žáci se střídali u tabule a pracovali s pomocí učitele.

Někteří učitelé žáky motivovali uváděním příkladů z praxe, motivační jsou též exkurze. Jejich plán vypracovaný není, ale je využíváno pravidelných akcí MFF UK, sbírek a aktuálních výstav v NTM a přednášek v Planetáriu. Znalosti žáků učitelé průběžně kontrolují formou orientačního opakování, ústního a písemného zkoušení. Klasifikace byla přiměřeně náročná, četnost známek odpovídající. U písemných prověrek prováděli učitelé rozbor a analýzu chyb.

Verbální projev učitelů byl většinou dobrý, ale v některých hodinách měli žáci jen omezený prostor k uplatnění.

***Výuka fyziky je hodnocena jako průměrná.***

### **Biologie, seminář a cvičení z biologie**

Výuka předmětu probíhá v souladu s učebními plány a osnovami. Předložené tematické plány nezahrnují učebními osnovami předepsaná laboratorní cvičení, s výjimkou 1B, 1C, 2B, kvint a sext, kde jsou pravidelnou součástí rozvrhu. Návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky je plynulá. Negativním zjištěním je skutečnost, že v některých případech (2B, 3B, K5A) má výuka skluz proti časovému plánu, neboť došlo v průběhu školního roku ke ztrátě vyučovacích hodin tohoto předmětu. Výukové cíle odpovídají složení tříd i standardu vzdělávání. Témata pro ústní maturitní zkoušku z biologie zahrnují učivo platných osnov (s výjimkou geologických věd v dobíhající sedmiletém studiu), jejich součástí jsou i názorné materiály. Svým pojetím odpovídají typu střední školy. Žáci čtvrtých ročníků čtyřletého studia a septimy sedmiletého studia si mohou volit jedno- a dvouletý seminář z biologie. Žáci se pravidelně zúčastňují školního kola biologické olympiády (úspěšní řešitelé postupují do vyšších kol). Výuka je doplněna exkurzemi (např. Národní muzeum, botanická a zoologická zahrada).

Po odborné stránce má výuka předmětu velmi dobrou úroveň. Předmět vyučuje sedm vyučujících, všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, někteří působí jako fakultní učitelé.

Pro výuku biologie jsou ve škole dobré materiální podmínky. Kabinet je vybaven odbornou literaturou (cca 1000 svazků, je průběžně doplňována), nástěnnými obrazy, trvalými preparáty, ukázkami živých i neživých přírodnin, kostrou a kostmi člověka, modely orgánů, videokazetami, diapozitivy a množstvím fólií pro zpětný projektor. Vybavení pro laboratorní cvičení je rovněž velmi dobré. Učitelé mají k dispozici video i snímací kameru. Výuka probíhá převážně v odborných učebnách biologie, kde je instalována i didaktická technika, a v kmenových třídách. Výuka laboratorních cvičení je uskutečňována ve standardně zařízené učebně.

Úroveň výuky ve sledovaných hodinách byla rozdílná, od vynikající po průměrnou. Rozdíly spočívaly v rozmanitosti vyučovacích metod, efektivním využití vyučovacího času a schopnosti aktivizovat žáky. Ti pracovali samostatně i ve skupinách (nebylo příliš účinné). Část výuky byla výkladová s opakováním na začátku a konci hodiny. Při zkoušení učitelka zadala úkol, jehož splnění pak zkontrolovala. Ve většině případů byl výklad učiva srozumitelný, zřetelný, odborně na výši, s využitím mezipředmětových vztahů. V některých hodinách žáci živě reagovali, snažili se vyvozovat závěry a byli aktivní, v jiných výuka postrádala dynamiku, její tempo bylo pomalejší. Výběr informací odpovídal věku žáků, stejně tak nároky na ně kladené. Účelně byla využita moderní didaktická technika i názorné učební pomůcky.

Ve zhlédnutých laboratorních cvičeních byly vhodně propojeny teoretické poznatky s praktickými. Žáci pracovali s rostlinným materiálem, lupou a klíčem k určování rostlin,

o výuku projevovali zájem. Cvičení probíhalo v přátelské, pracovní atmosféře. Žáci vypracovávají laboratorní protokol, který učitel kontroluje a hodnotí. Výuka laboratorních cvičení měla velmi dobrou úroveň.

Hospitované hodiny semináře z biologie byly z větší části zaměřeny na opakování učiva minulých let. Učitelka zadávala otázky, k jejichž řešení žáci využívali jednak předchozích znalostí, jednak dalších zdrojů informací (literatura, televize, vlastní zkušenosti). Učivo bylo doplňováno řadou příkladů ze života. Žáci využívali prostor pro vyjádření vlastního názoru. Část semináře byla věnována práci s náročným odborným textem. V této části výuky byl patrný správný přístup vyučující k předmětu, neboť používané metody práce jsou v souladu s posláním naučit žáky samostatnému myšlení, řešit problémy a připravovat se na vysokoškolský způsob studia.

Prověřování znalostí provádějí učitelé formou ústního zkoušení u tabule, testů a orientačního zkoušení (ve zhlédnutých hodinách bylo hodnocení objektivní a přiměřeně náročné). Žáci byli aktivní především v nižších ročnících, jejich znalosti měly dobrou úroveň. Celkově projevovali o předmět zájem.

Verbální projev učitelů byl velmi dobrý, jejich vztah k žákům partnerský, vychází z jasně stanovených kritérií, která jsou respektována. Ve výuce převládala přátelská, pracovní atmosféra a zájem o výuku ze strany učitelů i žáků.

***Výuka biologie je hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Chemie**

Vyučující mají vypracované tematické plány, které vycházejí z osnov, jsou však formální, nezahrnují osnovami předepsaná laboratorní cvičení (s výjimkou tříd, kde jsou pravidelně zařazena do rozvrhu), probíraná látka s nimi nebyla vždy v souladu. Negativním zjištěním je skutečnost, že řada hodin odpadla (např. třídy 3A, 3C, S2B, K5C). Třídy 1B, 1C, 2B, K5A, K5B, K5C, S6A, S6B mají v rozvrhu pravidelně zařazena laboratorní cvičení, která mají formu praktických nebo teoretických cvičení. V ostatních třídách a ročnících nebyla do doby konání inspekce realizovaná. Výuka těchto cvičení nebyla ve třídách, kde nejsou pravidelně zařazena v rozvrhu, uskutečněna ani ve školním roce 2000/2001. Žáci závěrečných ročníků mají možnost volby semináře z chemie. Maturitní témata zahrnují učivo předepsané učební osnovou.

Chemii vyučují čtyři učitelé s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Výuka probíhá v učebně zařízené jako odborná pracovna (rozvod plynu do části lavic, video, zpětný projektor), která je využívána i pro laboratorní práce. Je zde umístěn laboratorní řád, s nímž jsou žáci na začátku školního roku seznámeni. Vybavení učebními pomůckami umožňuje konat demonstrační pokusy a laboratorní práce v požadovaném rozsahu. Škola zajišťuje doplňování odborných publikací, které jsou k dispozici učitelům i žákům.

Struktura zhlédnutých vyučovacích hodin převážně odpovídala výukovým cílům, ty však nebyly vždy jasně formulovány. Převažovala klasická frontální výuka s dominantní rolí vyučujícího. Výklad navazoval na předchozí učivo, byl srozumitelný (pouze v jednom případě neuspořádaný až chaotický), úroveň odpovídala danému typu školy. V části vyučování byly pozorovány projevy nezájmu žáků, výuka postrádala dynamiku, vyučující se nedařilo žáky

aktivizovat a využívat další zdroje informací. Vyučovací čas nebyl v některých hodinách efektivně využit.



V části výuky učitelé vhodným způsobem předávali odborné vědomosti žákům s přihlédnutím k jejich věku. Tyto hodiny se vyznačovaly dobrou metodickou strukturou, žáci nebyli pasivními posluchači výkladu, důraz byl kladen na vyvozování vztahů, pochopení souvislostí, zobecnění probíraných jevů, na aplikaci učiva v praxi. Vhodná aktivizace, pozitivní motivace a přátelská atmosféra zvyšovaly zájem žáků o předmět.

Při výuce byla používána učebnice, periodická soustava prvků, v jednom případě vhodná videoukázka.

Laboratorní cvičení bylo věnováno procvičování chemických výpočtů a přípravě roztoků. Zdůrazňována byla podstata řešení chemických příkladů, ne vždy měli žáci dostatek prostoru pro samostatné učení. Ve výuce výrazně převládala role vyučující. V praktické části žáci nepoužívali ochranný oděv, nebyla zmíněna bezpečnost práce. Chyby v pracovním postupu a v používání chemického nádobí nebyly vyučující opravovány. Ve sledované výuce bylo patrné, že úroveň manuálních dovedností žáků je nízká. Forma zápisu z této laboratorní práce rovněž neodpovídala běžnému protokolu.

Znalosti žáků jsou prověřovány ústním zkoušením u tabule (v části sledované výuky bylo hodnocení objektivní a přiměřeně náročné, výkony žáků byly slovně zhodnoceny, v jiné byly známkou nadhodnoceny a nebyly slovně komentovány), orientačním opakováním a testy. Úroveň verbální i neverbální komunikace učitelů byla dobrá. Vztahy mezi učiteli a žáky jsou korektní. Komunikace mezi žáky a učiteli respektovala dohodnutá pravidla, vyučování probíhalo převážně v přátelské atmosféře. Ne vždy měli žáci dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru.

### ***Výuka chemie je hodnocena jako průměrná.***

### **Tělesná výchova**

Učební plán předmětu odpovídá vzdělávacímu programu. Ve všech třídách je výuka realizována dvakrát týdně jednu hodinu, o jednu hodinu je posílena pouze v primě (na tří). Učební osnovy předmětu jsou rozpracovány do časově-tematických plánů, které jsou upraveny vzhledem k rekonstrukci jedné tělocvičny (probíhala v období říjen – březen), jsou většinou formální (některé nezahrnují výuku volejbalu a blokové vyučování sportovních her). Předmětová komise je zřízena, není však využívána týmová práce při vytváření plánů, které byly zpracovány jednotlivými učiteli bez vzájemné koordinace (stručné zápisy z jednání předloženy, plán komise není zpracován). Škola v letošním školním roce nerealizuje nepovinné sportovní hry, ani nenabízí žákům pohybové kroužky. Družstva žáků (škola je členem ASSK) se účastní soutěže pražských škol „Poprask“ v atletice, volejbale (dívky), hokejbale, fotbale a florbale (chlapci). Třídy nižšího stupně gymnázia v rámci Prahy 7 soutěží ve vybíjené a přehazované. Předmětová komise pořádá pro žáky sportovní den a v současné době připravuje soutěž dívek v aerobiku. Vzhledem ke sportovním tradicím školy jsou v této oblasti rezervy. Škola pravidelně organizuje lyžařské zájezdy pro sekundy a 1. ročníky (šest v letošním školním roce) a sportovní kurzy (dva) pro 3. ročníky. Ředitelka školy vydala „Vnitřní předpis č. 7 – organizace LVVZ a sportovních kurzů“, ve kterém řeší tuto problematiku.

Předmět vyučuje sedm učitelů, z nichž šest splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (většina má dlouholeté pedagogické zkušenosti). Materiální podmínky jsou velmi dobré. Ve škole jsou k dispozici dvě tělocvičny, z nichž jedna slouží převážně k výuce gymnastiky apod. (trvale je zde umístěno tatami), druhá pro sportovní hry a další činnosti. V těsné blízkosti je posilovna, kde je umístěno 9 posilovacích strojů (v době konání inspekce nebyla ještě v provozu). Sociální zařízení pro žáky (WC, sprchy) mají celkově velmi dobrou úroveň. Všechny uvedené prostory jsou po rekonstrukci (kromě gymnastické tělocvičny). V případě příznivého počasí se v těsné blízkosti školy využívají dvě hřiště s umělým povrchem

(rozměry na volejbal a basketbal) a starší atletický areál (běžecká dráha – asfalt, sektor pro skok daleký a vrh koulí). Vybavení cvičebním nářadím a náčiním je velmi dobré. Materiální podmínky umožňují škole plnit celý rozsah osnov (atletika, gymnastika, sportovní hry, úpoly a další činnosti).

Sledovaná výuka se vyznačovala většinou rutinním, klasickým vedením a snahou učitelů o správnou skladbu vyučovací jednotky jak po metodické, tak i odborné stránce. V některých hodinách bylo přítomno malé množství žáků (např. počet 7, 8, 10), důvodem byl zdravotní stav a uvolnění z tělesné výchovy. Plánování a příprava výuky, stejně tak organizace, formy a metody použité v hodinách byly převážně velmi dobré. Patřičný důraz byl kladen na úvodní část (rozcvičení), někde chyběla závěrečná část hodin (vyrovnávací, relaxační atd.). Byly zvoleny tradiční postupy založené na intenzivním opakování průpravných cvičení. Přístup k vyučování sportovních her, založený na pochopení herního děje byl přínosný. Žáci se učili taktice a dovednostem. Vedení míče ve fotbalu bylo procvičováno v kontextu průpravné hry s menším počtem žáků. V některých sledovaných hodinách žákyně tvořily vlastní taneční sekvence (cvičení se švihadlem, lidové tance), byl jim vštěpován smysl pro estetické cítění, rytmus atd. V hodinách převažoval příkazový styl výuky (žák se učí vykonávat úlohu přesně podle učitelových rozhodnutí) a praktický (žák vykonává úlohu individuálně, učitel poskytuje zpětné informace). Rezervy byly výjimečně v pestrosti a výběru herních cvičení a v přesnějším uplatňování zpětné vazby, v opravování chybného pohybu. Předvedené ukázky a důraz na bezpečnost byly velmi dobré.

Méně direktivní didaktické styly pomáhaly vytvářet demokratičtější prostředí. K aktivitě v některých hodinách přispěla vstupní motivace sdělením obsahu hodiny či průběžné zařazování soutěživých her a sportovních her. Učitelé zdůrazňovali přednosti výkonu žáka, informovali je o tom, co by se ještě mohlo zlepšit. Zpětná informace má pozitivní vliv na způsobilost k výkonu a vytváření pozitivních postojů. Bylo oceňováno úsilí a výkonnostní zlepšení některých žáků. Pohybové dovednosti žáků byly rozdílné, převážně však velmi dobré, stejně tak i jejich fyzické zatížení a celková efektivita výuky. Motivací k předmětu jsou aktualizované nástěnky, výstavky ocenění a pohárů svědčících o úspěších žáků školy.

Ve většině sledovaných hodin probíhala vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky. Organizační pokyny a verbální projevy učitelů byly zřetelné, jasné a pochopitelné (při sportovních hrách špatná akustika v tělocvičně), žáci byli vedeni k fair play jak při drobných soutěživých hrách, tak při míčových. Ve výuce byla příznivá atmosféra, zájem žáků o tělesnou výchovu ve sledovaných hodinách byl celkově velmi dobrý.

***Výuka tělesné výchovy je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Sportovní příprava**

V době konání komplexní inspekce byl ČŠI sledován průběh, výsledky a podmínky sportovní přípravy a předmět „Teorie sportovní přípravy“. Dále byla zjišťována efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu (účelové prostředky). Zároveň probíhala kontrola tréninkových jednotek pracovníky příslušných sportovních svazů. Cílem inspekční činnosti v těchto třídách je v součinnosti s pracovníky sportovních svazů zjišťovat, hodnotit a intenzifikovat jejich činnost.

Předmět sportovní příprava (dále jen SP) je v gymnáziu realizován ve čtyřech třídách (zaměření 79-41-K/420). Celkový počet žáků v těchto třídách je 103, z toho kmenově zařazených 82 (počet reprezentantů ve školním roce 2001/2002 je 15). Hodiny SP se uskutečňují v rozsahu cca 15 – 18 hodin týdně. Tím nutně dochází k překročení celkové týdenní hodinové dotace

stanovené obecně závaznými právními předpisy (včetně ustanovení o počtu vyučovacích hodin v jednom dnu). Vzhledem k tomu, že dochází k propojení tréninků SP školy s klubovými, je tato oblast nepřehledná.

Výuka ve třídách se zaměřením na SP probíhá podle učebního plánu čj. 20 595/99-22 ze dne 5. května 1999, minimální hodinové dotace předepsaných předmětů je dodržena. Ředitelka školy ČŠI nepředložila MŠMT schválený upravený učební plán (s vyznačenou SP). Škola plánuje a realizuje výchovně-vzdělávací proces v těchto třídách na základě výkladu MŠMT čj. 15 860/2000-22-23 vydaného dne 31. března 2000 pod označením „Informace k úpravě učebního plánu pro třídy gymnázií se zaměřením na sportovní přípravu (JKOV 79-025/76, K KOV 79-41-K/020)“, dále probíhá v souladu s § 6 „Výnosu ministerstva školství ČSR čj. 17 780/87-33 ze dne 1. června 1987 o školách pro mimořádně nadané a talentované žáky v oblasti sportu (sportovní školy) a o třídách s vrcholovou přípravou ve středních odborných učilištích“.

ČŠI při hodnocení učebních plánů dále vychází z usnesení vlády České republiky ze dne 14. července 1999 č. 718 k Zásadám komplexního zabezpečení státní sportovní reprezentace, včetně systému výchovy sportovních talentů, Národního programu rozvoje sportu pro všechny ze dne 5. ledna 2000, ze zákona č. 115 ze dne 28. února 2001 o podpoře sportu a výkladu MŠMT čj. 15 860/2000-22-23. Z posledně jmenovaného dokumentu a z vyjádření odboru tělovýchovy a sportu MŠMT (čj. 10 987/2001-50 ze dne 5. února 2001) vyplývá, že SP je metodicky řízena a kontrolována v rámci oponentur příslušnými sportovními svazy. Také v učebním plánu gymnázia se čtyřletým studijním cyklem z roku 1999 (viz výše) je uvedeno, že třídy se SP podléhají zvláštnímu režimu, jsou přímo řízeny MŠMT a pracují na základě specifického systému výuky a SP.

SP se ve škole dělí podle kmenových sportů (basketbal, tenis, baseball, judo) do tréninkových skupin (zahrnují tréninky, soustředění a účast na soutěžích).

Dopolední vyučování SP (tréninkové jednotky) je organizováno na sportovištích blokově podle předloženého rozvrhu jednotlivých sportů v úterý, ve čtvrtek dopoledne (v rozmezí 10:00 – 12:00 hodin) a v pátek (8:00 – 9:00 hodin) v kombinaci s výukou ostatních předmětů. Stejně tak je organizována odpolední SP po skončení vyučovacího bloku (cca od 15:30 hodin a déle). Zde dochází k propojení tréninkového procesu SP školy s příslušnými sportovními kluby, případně sportovními centry mládeže (SCM).

Tréninkové jednotky SP jsou vedeny trenéry, kteří jsou pedagogickými pracovníky školy. Obsah tréninku je zabezpečen ročními tréninkovými plány, které jsou schváleny příslušným Českým sportovním svazem a zahrnují jednotlivé etapy sportovního tréninku. Trenéři kmenových sportů z nich vycházejí při zpracovávání rámcových tréninkových plánů (měsíční, týdenní atd.).

Ve škole není ustavena (vzhledem k malému počtu žáků) funkce zástupce ředitele pro sportovní přípravu. Celou oblast této problematiky má v kompetenci vedoucí trenér, v jehož pracovní náplni (0,3 pracovního úvazku) je tato činnost obsažena (koordinace práce trenérů, zajišťování tréninkových prostor, sledování plnění ukazatelů tréninkových plánů, spolupráce s vedením školy, třídními učiteli, MŠMT, sportovními svazy, s lékaři atd.). Dále (0,7 pracovního úvazku) je pověřen funkcí vedoucího trenéra basketbalu, z které vyplývá řada dalších povinností (tréninková dokumentace, organizace výběru žáků do SG, zpracování plánů akcí atd.), a vykonává přímou trenérskou práci. Vedoucí trenér vypracoval rámcový plán SG na školní rok 2001 – 2002 s přesným určením termínů a obsahu rad SG. Pracovní náplň trenérů se řídí stručným dokumentem „Kompetence trenérů kmenových sportů“. Sportovní akce podle tréninkových plánů (jmenovitá účast žáků, konkrétní soutěže atd.) se mj. řeší v předstihu při poradách každé pondělí (sportovní rada 1x měsíčně), kterých se účastní všichni trenéři a připravují operativní plán na příští období. Vedoucí trenér se dále pravidelně účastní porad

vedení školy, spolu s ostatními trenéry dochází na pedagogické rady školy a je v kontaktu s třídními učiteli příslušných tříd. Zápisy z těchto jednání vypovídají o funkční práci všech zúčastněných. Do třídních knih trenéři zapisují docházku žáků v tréninkových jednotkách a vedou si individuální záznamy. Vedoucí trenér dle předloženého plánu koordinuje všechny akce, eviduje pracovní výkazy jednotlivých trenérů, kontroluje docházku v třídních knihách a materiální a finanční zajištění sportovní činnosti. Rezervy jsou v kontrole kompatibility plánů a vlastní náplně tréninkových jednotek (včetně zápisů do třídních knih).

Vzhledem k nárokům kladeným na kmenové sporty je řada žáků v přípravném a závodním období uvolňována z vyučování. Škola tuto problematiku řeší a vytváří žákům dostatečné podmínky. Ředitelka školy v souladu s právními předpisy vydala dokument „Pravidla pro uvolňování studentů SG platná od 1. 9. 2001“.

Sportovní přípravu zajišťuje sedm trenérů (dva na zkrácený pracovní úvazek) splňujících podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Většinou mají dlouholeté zkušenosti v dané oblasti, což pozitivně ovlivňuje kvalitu tréninkového procesu.

Přijetí žáků do kmenových sportů a tříd se SP probíhá na základě přijímacích zkoušek (talentových a písemných). V některých případech dochází k návaznosti přijetím žáků ze ZŠ s rozšířenou výukou tělesné výchovy.

Pro sportovní přípravu škola využívá v současné době pouze jednu tělocvičnu pro trénink juda (trvale umístěno tatami). V důsledku rekonstrukce druhé tělocvičny, posilovny a absence vhodných dalších prostor probíhá SP basketbalu v jiných zařízeních, stejně tak v baseballu a tenisu. Na základě předložených nájemních smluv jsou využívány podle rozvrhu např. haly BC a TTP HC Sparta, Strahov a Aritma (tenis), Kotlářka, bazén (Výstaviště), Fittnes. Sociální zařízení (WC a sprchy) jsou u sportovišť v dostatečné kvalitě a počtu. Škola hradí z účelových prostředků základní vybavení (dresy, míče), ostatní je v rámci dohod z prostředků klubů. Prostorové a materiální vybavení sportovních objektů, stejně jako psychohygienické podmínky odpovídají potřebám a tréninkovým cílům, celkově jsou velmi dobré.

Oblast regenerace a lékařského zajištění není systematicky řízena. Výjimkou je pátek, kdy je pro žáky centrálně zajištěna a zařazena hodina kondičního nebo regeneračního plavání. Žáci absolvují vstupní funkční vyšetření pouze v rámci přijímacího řízení (Sportmed Praha). Regenerace a lékařské vyšetření se řeší v rámci reprezentačních družstev, některých klubů nebo soukromě. Celkově má tato oblast z finančních důvodů rezervy.

Škola zabezpečuje pro kmenově zařazené žáky (sami si hradí náklady) jedenkrát ročně zimní soustředění podle sportů (předloženy zprávy o jejich konání), jinak probíhají v rámci oddílů, klubů nebo reprezentačních družstev.

Doprava - v některých případech je vzdálenost sportovních zařízení od místa školy příliš velká. Přecházení žáků ze školy na tréninky a zpět se řeší městskou hromadnou dopravou, někdy vlastní dopravou osobními auty (tenis) za doprovodu trenérů nebo žáci docházejí na tréninky individuálně (poučení o bezpečnosti a pravidlech silničního provozu).

Podmínky spolupráce při zajištění SP mají být dle MŠMT potvrzeny trojstrannými smlouvami (tzv. trojdohody) mezi příslušnými sportovními svazy, kluby, oddíly a školami (ČŠI byla předložena trojdohoda basketbalu).

Sledovaná sportovní příprava v navštívených tréninkových jednotkách všech kmenových sportů probíhala ve stanovených hodinách (podle vypracovaných plánů) a stanovené cíle odpovídaly charakteru a potřebám jednotlivých složek přípravy a příslušného tréninkového období. Vlastní průběh včetně metod, forem i zatížení byl kvalitní, probíhal na vysoké odborné úrovni a plně odpovídal požadavkům na tréninkový proces. Náročnost ve sportovní oblasti byla diferencována vzhledem k individuálním dispozicím žáků. Na závěr ročních tréninkových

cyklů sportovní svazy vypracovávají tzv. oponentury, ve kterých hodnotí celkovou úroveň SP v jednotlivých školách. Kontrola tréninku je (kromě vedení škol) především v kompetenci příslušných sportovních svazů (ČŠI předaly zprávy o navštívených tréninkových jednotkách zástupci basketbalu, tenisu a juda).

## **Basketbal**

Ve škole je v současné době celkem 31 basketbalistů (z toho 20 dívek), kteří jsou rozděleni do 2 variant tréninkových skupin vedených třemi trenéry splňujícími podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (dva trenéři na plný pracovní úvazek, jeden na 0,21 zkrácený úvazek – licence A, B). Členy smluvních basketbalových klubů je 7 chlapců (BC Sparta, jsou zároveň zařazeni do SCM České basketbalové federace) a 7 dívek (BCL Sparta). V právě probíhající sezóně se starší dorostenci nacházejí na 2. místě extraligy, mladší dorostenci na 8. místě extraligy, starší a mladší dorostenky na 1. místě svých skupin 2. dorostenecké ligy. Družstva patří dlouhodobě ke špičkám v ČR.

Tréninkový proces zajišťovaný SG probíhá podle ročního tréninkového plánu – sezóna 2001/2002, který byl projednán a schválen Sdružením basketbalových trenérů České basketbalové federace dne 14. června 2001 a MŠMT pod čj. 16029/2001-50-501. K tréninku jsou používány kromě sportovních hal posilovny, které se nacházejí v budově školy, resp. v hale Sparty. Regenerace probíhá v bazénu 1x za 14 dní (kondiční plavání a regenerace), další možnosti jsou nepravidelné a individuální (žáci si hradí sami). Pedagogická dokumentace je vedena vedoucím trenérem pečlivě a zodpovědně.

Sledované tréninkové jednotky byly zaměřeny především na nácvik a zdokonalování herních činností jednotlivce. Důraz byl kladen na správnou techniku provedení individuálních činností. Na herní cvičení jednotlivce pak navazují cvičení zaměřená na řešení jednoduchých herních kombinací, opět s důrazem na správnou techniku provedení. Odpolední 2. fáze tréninkového procesu (dochází zde k neprůhlednému propojení SG a klubů) je zajišťována smluvními basketbalovými kluby BC a BCL Sparta. Chlapci trénují 5x týdně, dívky 4x týdně. Sledovaný sportovní trénink chlapců i děvčat měl celkově vysokou úroveň. Nasazení a aktivní přístup trenérů i žáků v jeho průběhu, stejně tak i jejich motivace, byly vysoké.

## **Tenis**

Sportovní příprava je zajišťována pro 28 žáků (z toho 8 dívek) vedených jedním zkušeným trenérem na plný pracovní úvazek (I. třída), který zajišťuje trénink 8 žákům, a dalšími trenéry špičkových tenisových klubů (konzultace s trenérem školy).

Tréninkový proces probíhá podle ročního tréninkového plánu – sezóna 2001/2002 (byl projednán a schválen tenisovým svazem a MŠMT pod čj. 14 538/2002-50-501) a podle podrobně vypracovaných týdenních plánů. Kmenový trenér školy vytvořil učební osnovy pro 1. – 4. ročník čtyřletých gymnázií zaměřených na sportovní přípravu, které schválil Český tenisový svaz. Pedagogická dokumentace je trenérem vedena vzorně. Regenerace žáků probíhá v pátek v bazénu, případně v klubech a střediscích, jichž jsou členy (zde jsou většinou kvalitní regenerační podmínky – sauna, vířivka, speciální masér).

Tréninkový proces probíhal v tenisové hale na Strahově. Vzhledem ke kvalitě této haly a ostatním tréninkovým podmínkám lze celkové materiální zabezpečení hodnotit jako výborné. Trénink byl zahájen speciálním rozcvičením a poté následovala hlavní část převážně věnovaná nácviku: zdokonalování techniky úderů, volej – prohoz, taktice returnu a herním situacím. Přístup trenéra byl individuální, atmosféra tréninku podnětná a přátelská. Celkově sledované tréninkové jednotky splňovaly nároky na ně kladené a dle zástupce sportovního svazu byla

úroveň tréninkového procesu hodnocena kladně, jako vydatná pomoc při výchově další tenisové generace.

## **Judo**

Do sportovní přípravy je zařazeno celkem 16 žáků (z toho 3 dívky, 3 žáci jsou zařazeni do juniorské reprezentace, 2 žáci do širšího výběru). Trénují ve skupině pod vedením dvou trenérů splňujících podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (I. a II. třída – plný pracovní úvazek). Všichni žáci jsou členy SCM pro Prahu a Střední Čechy na rok 2002, pravidelně se zúčastňují jejich měsíčních tréninkových srazů a výcvikových táborů. V rámci regenerace je jednou týdně realizováno kondiční nebo regenerační plavání, v hale USK Folimanka je žákům k dispozici sauna, masér a regenerační jednotka, lékařské zajištění je zajištěno ve Sportmedu Praha 7 (žáci si náklady hradí sami). Tréninkový proces probíhá podle dokumentu „Plán přípravy Sportovního gymnázia Nad Štolou v Praze 7 – sekce judo“ (obsah – personální obsazení, sportovní příprava, ekonomické zajištění atd.). Třídní kniha je vedena, trenéři si pořizují individuální poznámky.

Sledovaná tréninková jednotka byla zaměřena na boj na zemi. V úvodní části proběhlo důkladné rozcvičení s množstvím průpravných cviků, následoval blok nácviku a zdokonalování základních technik pro boj na zemi i v postoji. Hlavní část uzavřely randori (cvičné zápasy) na zemi. Trénink byl zakončen nezbytným uvolněním a kompenzačními cvičeními. Trenéři v celém průběhu tréninkové jednotky individuálně odstraňovali technické nedostatky žáků a v průběhu randori je vhodně povzbuzovali. Technická úroveň judistů SG je na dobrá, stejně tak výsledky z domácích a mezinárodních soutěží (nejlepší ze všech SG). Škola je od svého vzniku nejúspěšnější zásobárnou reprezentantů (účast na OH v Atlantě a Sydney). Velmi negativně zástupce sportovního svazu hodnotil zrušení ZŠ Nad Štolou se zaměřením sportovní třídy na judo, která připravovala žáky na přechod do gymnázia. Je zpracován projekt sportovní třídy na ZŠ Trávníčkova v Praze 5. Úroveň sportovních dovedností žáků ve sledovaných tréninkových jednotkách byla celkově velmi dobrá, tréninkové prostředky odpovídaly přechodnému období. Nasazení a přístup trenérů i žáků v jejich průběhu byly vynikající.

## **Baseball**

Sportovní příprava baseballu jako kmenového sportu je ve škole zařazena teprve od roku 2001. Je zajišťována pro 4 žáky vedené jedním trenérem I. třídy (0,4 pracovní úvazek). Jeden žák je členem juniorské reprezentace. Tréninkový proces probíhá podle ročního tréninkového plánu SG – sezóna 2001/2002 (byl projednán a schválen MŠMT pod čj. 140 70/2002-50-501). Pronájmy potřebných zařízení hradí Česká baseballová asociace (ČBA), která je následně přefakturuje škole.

Sledovaná tréninková jednotka probíhala v hale na Kotlářce za přítomnosti inspektorky ČŠI, zástupce České baseballové asociace a MŠMT. Po rozcvičení (strečink, běžecká abeceda atd.) na atletickém hřišti byla zaměřena na speciální baseballové dovednosti (materiální zajištění poskytuje ČBA). Trenér individuálně přistupoval k žákům a vhodně je motivoval. Vzhledem k jejich malému počtu některé herní kombinace nebylo možno procvičovat. V tréninku dle potřeby vypomáhal další trenér, odborný garant programu baseballové třídy na ZŠ Bílá (předpokládaný přechod některých žáků ze ZŠ na gymnázium). Podle hodnocení ČBA je výuka velkým přínosem pro všechny zúčastněné žáky a projevuje se jejich výrazně rostoucí výkonností.

Motivace ve SP je vynikající včetně zpětné vazby ve formě plnění postupových cílů, testování

výkonnosti a kontroly intenzity tréninku. Vysokou motivací je možnost zařazení žáků do reprezentačních družstev České republiky. Trenéři většinou přistupují k žákům individuálně, s ohledem na sportovní výkonnost. Komunikace trenérů se žáky byla velmi dobrá, založená na vzájemném respektování. Celková atmosféra tréninkových jednotek byla přátelská a převážně z ní vyzářoval zájem a snaha žáků a trenérů o splnění vytčených cílů. Důležitou oblastí je spolupráce trenérů s učiteli školy ve výchovně-vzdělávacím procesu, zvláště při řešení studijních problémů, případně docházky žáků.

Teorie sportovní přípravy – volitelný předmět, který škola zařadila do učebních plánů posledních dvou ročníků, je zároveň volitelným maturitním předmětem (dvouhodinová týdenní dotace). Předložené maturitní otázky obsahovaly základní spektrum učiva daného osnovami pro sportovní školy, které vydalo MŠMT dne 30. listopadu 1992 pod čj. 26 824/92-50. Po vykonání maturitní zkoušky mohou získat žáci ve spolupráci s příslušným svazem licenci trenéra C (např. basketbal). Tato praxe však není příliš běžná, protože sportovní svazy nemají zájem udělovat licence zdarma (tenis).

Předmět je vyučován v běžných třídách dvěma trenéry splňujícími podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Z učebních pomůcek a didaktické techniky používají při výuce video, meotar, odborné publikace, texty atd. Součástí vyučování jsou besedy, exkurze a návštěvy muzeí. V době konání inspekce byla zhlédnuta výuka ve 3. ročníku, kde jednu hodinu probíhala aktuální beseda o ZOH v Salt Lake City s přímou účastnicí a zároveň žákyní školy. Beseda byla vedena formou zajímavého vyprávění, v jehož průběhu kladli žáci a učitel otázky, téma bylo využito k diskuzi o současnosti a historii OH, důraz byl kladen na myšlenku olympionizmu, s častými odkazy na praxi. V průběhu besedy byla zmíněna problematika dopingů. Žáci měli dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru, který plně nevyužili. V minulém školním roce z volitelného předmětu teorie sportovní přípravy úspěšně složilo maturitní zkoušku 8 žáků.

***Plánování a organizování sportovní přípravy ve škole je funkční, operativní a celkově je hodnoceno jako vynikající. Personální podmínky jsou také vynikající, většina trenérů má dlouholeté zkušenosti. Materiální a psychohygienické podmínky jsou celkově velmi dobré. Regenerace a zdravotní péče má určité rezervy, převážně je zajišťována kluby, za které startují jednotliví žáci (výjimka – plavání) .***

***Naplnění cíle tříd se zaměřením na sportovní přípravu - poskytnout nadaným žákům příležitost k systematickému rozvoji a zdokonalování jejich individuálního i kolektivního sportovního výkonu v rámci ostatních studijních povinností, stanovených učebním plánem školy - je umožněno. Sledované tréninkové jednotky (základní organizační forma sportovní přípravy) měly efektivní průběh, odpovídaly příslušnému období. Výběr tréninkových prostředků byl v souladu s požadavky jednotlivých kmenových sportů. Celkově měla tato oblast vysokou sportovní úroveň.***

***Účinnost motivace ve sportovní přípravě byla většinou vynikající, zvláště v konfrontaci se zpětnou vazbou (ukazatelé výkonnosti atd.). Velmi dobrá byla spolupráce a komunikace mezi žáky a trenéry, samozřejmostí byl individuální přístup a oceňování pokroku ve výkonech. Žáci dosahují na republikových a dalších soutěžích celkově velmi dobré výsledky (v některých případech vynikající), což zvyšuje prestiž školy na veřejnosti.***

***ČŠI celkově hodnotí sportovní přípravu a teorii sportovní přípravy jako velmi dobrou.***

**Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

*Výuka probíhá podle schválených učebních plánů. Rezervy jsou v plánování výuky (plnění učebních osnov v některých předmětech). Personální zajištění je velmi dobré, učitelé jsou po odborné i pedagogické stránce kvalitní. K pozitivním zjištěním náleží vstřícný přístup vyučujících k žákům.*

*Celkově je kvalita vzdělávání ve výuce sledovaných předmětů hodnocena jako velmi dobrá.*

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Plánování**

Koncepční záměry školy jsou stanoveny na základě analýzy podmínek školy (obsažené ve Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2000/2001), vycházejí i z analýzy současného stavu.

Koncepce je zaměřena na kvalitní výchovně vzdělávací proces, ve kterém zajišťuje budoucím absolventům co nejlepší přípravu pro vysokoškolské studium (vhodná skladba a široká nabídka volitelných předmětů – 24, ve 36 skupinách, v tomto školním roce doplněná o 5 nepovinných předmětů – biologický kroužek, francouzská konverzace, ruský jazyk, španělský jazyk, keramický kroužek.

V současné době škola umožňuje studium čtyřleté (všeobecné a se sportovní přípravou), osmileté (všeobecné) a dobíhající sedmileté (všeobecné). Cílem vedení školy je rovnoměrný rozvoj všech studijních směrů, zlepšování a modernizace materiálního zabezpečení ve všech oblastech potřebných k harmonickému a všestrannému vývoji žáků.

Ředitelka školy má zpracován rámcový plán práce na školní rok 2001/2002 a krátkodobé měsíční plány zajišťující operativní plánování. Úkoly jsou termínovány a zajištěny odpovědnou osobou. Učitelům, zejména předsedům předmětových komisí, je umožněna spolupráce při tvorbě koncepce i plánů. Rodiče jsou s plánem seznámeni na první třídní schůzce. Veřejnost je o záměrech školy informována prostřednictvím dnů otevřených dveří, informačními letáky, www stránkami. Rada školy nebyla ustavena.

V tomto školním roce studuje ve škole 11 žáků se specifickými poruchami učení (učitelé je při výuce zohledňují).

V odůvodněných případech je žákům umožněn individuální studijní plán (ve školním roce 2001/2002 jeden žák).

Výuka vychází ze schválených učebních dokumentů MŠMT: učební plán osmiletého studia z Generalizovaného učebního plánu (GUP) gymnázia schváleného dne 5. května 1999 pod čj. 20 594/99-22, dále z GUP ze dne 15. července 1994 pod čj. 20 060/94-23 s platností od 1. září. 1995, upraveného dne 14. listopadu 1995, čj. 25 048/95-21-23 (dobíhající sedmileté studium), z GUP ze dne 5. května 1999 pod čj. 20 595/99-22 s platností do 1. září 1999 (čtyřletý studijní cyklus).

V loňském školním roce však nebyla dodržena hodinová dotace některých předmětů stanovená učebním plánem (biologie – kvarta A 52 hod, kvinta B 47 hod, sexta A 59 hod místo 66 hodin, dějepis – prima B 57 hod, tercie A 57 hod, tercie B 53 hod, kvarta A 59 hod, kvinta A 58 hod místo 66 hodin, fyzika – prima A 59 hod, sekunda A 53 hod, sekunda B 50 hod, kvarta C 49 hod, kvinta A 55 hod, sexta A 59 hod, 2A 56 hod, 2C 57 hod, 3B 57 hod místo 66 hodin, chemie - tercie A 56 hod, kvinta B 55 hod místo 66 hodin.

Výuka je realizovaná podle schválených učebních osnov, v některých předmětech není jejich obsah zcela naplňován (biologie, dějepis, fyzika, chemie) – viz Hodnocení průběhu a výsledků



vzdělávání.

***Výuka vychází z učebních dokumentů MŠMT. Dílčí nedostatky byly shledány v jejich plnění. Záměry školy jsou přijaty učiteli, žáky i rodiči a jsou reálné. Přes uvedené rezervy je plánování práce školy promyšlené a funkční. ČŠI hodnotí tuto oblast jako velmi dobrou.***

## **Organizování**

Organizování vychází z Organizačního řádu školy včetně příloh, který vymezuje zásady řízení školy. Jednotliví pracovníci mají jasně vymezené kompetence a pravomoci, které jsou stanoveny v jejich náplních práce. Celoroční plán práce 2001/2002 obsahuje termínovou organizaci školního roku. Práva a povinnosti zaměstnanců jsou zakotveny v Pracovním řádu pro zaměstnance škol a školských zařízení.

Při organizování výchovně-vzdělávacího procesu vedení školy využívá spolupráci s poradními orgány (pedagogickou radou, předsedy předmětových komisí, výchovnou poradkyní, školní metodickou prevence sociálně patologických jevů). Pro zlepšení komunikace mezi vedením školy a žáky byla ve 2. pololetí tohoto školního roku zřízena studentská rada.

Pedagogická dokumentace je vedena v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve vedení třídních knih (číslování hodin, zápis učební látky) a v evidenci maturitních protokolů. Hodinová dotace předmětů určená učebním plánem není důsledně realizovaná, neboť četné vyučovací hodiny odpadly pro nepřítomnost učitelů.

Školní řád má spíše restriktivní charakter, zmiňuje povinnosti žáků, nikoli jejich práva.

Informovanost pracovníků školy je zajišťována konáním pravidelných pedagogických porad, operativních porad, prostřednictvím nástěnky v hovorně, osobních příhrádek a knihou sdělení.

Žáci jsou informováni zejména prostřednictvím třídních učitelů, dále nástěnkami vedení školy, výchovného poradce a předmětovými nástěnkami, pro mimořádné pokyny je využíván školní rozhlas. Významná je spolupráce s Radou rodičů při G a SG. Její výbor schvaluje poskytování příspěvků rodičů žáků na materiální vybavení školy (v roce 2000 např. příspěvek na nové stoly do učebny výpočetní techniky, dopravu žáků na exkurze a sportovní kurzy), organizuje ve spolupráci se školou maturitní ples. K informování rodičů o třídních schůzkách a organizaci vyučování slouží žakovské knížky a indexy.

Vnější informační systém je založen na pravidelných schůzkách učitelů s rodiči (tři v průběhu školního roku), na spolupráci s výchovným poradcem a psycholožkou školy (prostřednictvím konzultačních hodin). Škola jim poskytuje písemné informace o neprospěchu žáka a přijatých výchovných opatřeních.

Osobní data všech zaměstnanců i žáků jsou zabezpečena odpovídajícím způsobem pověřenou osobou.

Škola se prezentuje na veřejnosti při dnech otevřených dveří, účastí v soutěžích, webovými stránkami, organizuje přípravné kurzy a zkoušky nanečisto.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 je vypracovaná v souladu s právní normou. Má analytický a hodnotící charakter a představuje jak pro pracovníky a žáky školy, tak pro veřejnost zdroj potřebných informací charakterizujících její činnost.

***Organizační uspořádání je funkční a přehledné, rezervy jsou v zajišťování náhradní výuky. Oblast organizování je hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Vedení a motivování pracovníků**

Systém vedení pracovníků vychází z potřeb operativního řízení školy. Ředitelka využívá

k přenosu informací všech možností, které jí poskytuje rozšířené vedení gymnázia (zástupci ředitele, rada sportovního gymnázia a předsedové předmětových komisí). Kromě pravidelných měsíčních schůzek se scházejí operativně podle potřeby. Ředitelka se snaží o uplatnění principů týmové práce a navození klidné a nestresující atmosféry na pracovišti. Vítá tvořivé nápady a iniciativu svých zaměstnanců, jejich podněty ke zkvalitnění práce s žáky či v oblasti mimoškolních aktivit a dává dostatek prostoru pro jejich realizaci.

Všichni učitelé jsou seznamováni s měsíčním plánem a jeho rozpracováním v organizačních pokynech, které jsou průběžně k dispozici jednak na nástěnce v hovorňě, jednak pomocí interní počítačové sítě.

Předsedové předmětových komisí jsou zodpovědní za metodické vedení a pomoc mladým a začínajícím učitelům. V této oblasti se projevují rozdíly v úrovni práce a určité rezervy v činnosti některých komisí.

Morální motivování pracovníků spočívá v ocenění vnitřního entuziasmu učitelů, pochválení za výsledky jejich práce, za včasné a odpovědné plnění úkolů, za angažovanost v mimoškolní činnosti, za přípravu žáků na soutěže a olympiády. Pro hmotné stimulování pracovníků je ve škole vytvořen systém, kritéria pro poskytování osobních příplatků a mimořádných odměn byla projednána, všichni pracovníci s nimi byli seznámeni a jsou k dispozici v hovorňě.

Ředitelka školy se snaží o otevřenou komunikaci, její řízení je založeno na demokratických principech, je ochotna kdykoliv v osobním jednání vyslechnout a zohlednit osobní problémy učitelů.

Vedení školy má vypracovaný plán rozvoje pedagogických pracovníků, zástupce ředitele je frekventantem bakalářského studia Školský management, řada učitelů se účastní školení k prohloubení odbornosti v Pedagogickém centru. Výchovná poradkyně navštěvuje kurz Prevence a řešení šikany, školní metodička prevence kurzy podle aktuální nabídky, učitelé tělesné výchovy absolvují doškolovací lyžařský kurz a snowboardový kurz.

*Vedení a motivování je hodnoceno jako velmi dobré.*

### **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní systém je zpracován v písemné podobě a zahrnuje všechny oblasti činnosti školy. V obecné rovině kontroluje každý den jeden z členů vedení běžný provoz (nástupy do hodin, dozory, pořádek v prostorech školy atd.). Kontrolou pedagogické dokumentace jsou pověřeni zástupci ředitelky školy. ČŠI zjistila určité nedostatky v dokumentaci maturitních zkoušek, vedením školy byla ihned zajištěna náprava. Práci předmětových komisí kontroluje ředitelka školy schůzkami s předsedy (1x měsíčně) a jimi předkládanými zprávami o činnosti. Z inspekčních zjištění vyplývají rezervy především v oblasti koordinace při zpracování a realizaci učiva (tematické plány). Výchovná poradkyně konzultuje operativně s ŘŠ a metodičkou prevence sociálně-patologických jevů, účastní se schůzek předmětových komisí a komunikativních výjezdů 1. ročníků a kvart.

Jednotliví členové vedení mají přímo delegované předměty pro hospitační činnost, která vykazuje vysokou frekvenci, zápisy jsou podrobné a kritické, slouží ke zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu. V rámci hospitační činnosti jsou sledovány i písemné práce. Rozbory hodin, které spolu s ČŠI sledovali členové vedení školy, byly z jejich strany profesionální po odborné i metodické stránce.

K odstraňování zjištěných nedostatků ve vedení dokumentace jsou využívány lístečky s konkrétními údaji, výsledky kontrolní činnosti jsou s pracovníky projednávány osobním pohovorem, ředitelka preferuje veřejné adresné pojmenování nejen při pochvale, ale i v případě kritických připomínek. K evaluaci práce pedagogů a hodnocení úrovně výsledků žáků slouží

testy SCIO, Kalibro, maturitní zkoušky, srovnávací testy (z českého jazyka a literatury, matematiky a anglického jazyka) a účast v nadstandardních aktivitách. K hodnocení vlastní práce využívá ředitelka školy zpětnou vazbu od spolupracovníků, jejich připomínky a návrhy přijímá jako přínos pro její další práci a pro činnost celé školy.

***Kontrolní mechanismy jsou velmi dobré.***

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Řízení školy je systematické a má jasně stanovená pravidla, která jsou akceptována pracovníky školy. Škola pro žáky vytváří širokou nabídku volitelných předmětů a volnočasových aktivit. Problémem je zajištění náhradní výuky během nepřítomnosti učitelů.***

***Celkově jsou podmínky vzdělávání hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

### **Hodnocení efektivity čerpání neinvestičních výdajů**

Předmětem kontrolní činnosti bylo zjistit účel použití finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu na financování neinvestičních výdajů školy souvisejících s výchovou a vzděláváním v roce 2001 a jejich vyúčtování v souladu s platnou legislativou. Neinvestiční prostředky na pokrytí nákladů na platy, ostatní platby za provedenou práci a přímé ostatní neinvestiční náklady obdržela škola od MŠMT ČR (87,1 %). Ostatní neinvestiční výdaje na provozní náklady byly hrazeny z prostředků přidělených z MF ČR (12,8 %). Celkové finanční prostředky byly vyčerpány na 99,9 % a škola je ve sledovaném hospodářském období použila v následném členění:

platy	59,5 %
ostatní platby za provedenou práci	0,8 %
zákonné odvody	22,2 %
ostatní neinvestiční výdaje – přímé náklady	4,6 %
ostatní neinvestiční výdaje – provozní náklady	12,8 %

Podíl státního příspěvku na celkových nákladech školy činil za sledované období 91,6 % a jeho čerpání bylo řádně vykázáno ve statistické a účetní evidenci. Jednotlivé účetní položky hrazené ze státního rozpočtu byly analyticky rozlišeny a ekonomka školy o nich vede přehlednou evidenci podle účelu jejich použití. Výši nedočerpaných prostředků (0,1 %) oznámila škola zřizovateli a budou vráceny podle platných pokynů. Škola ve své závěrečné účetní bilanci vykázala zlepšený hospodářský výsledek a navrhla zřizovateli rozdělit tyto prostředky do fondu odměn a do rezervního fondu.

***Z předložených dokladů pro vedení účetní a statistické evidence je zřejmé čerpání a použití finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Příslušná účetní evidence je vedena v souladu s platnou legislativou.***

### **Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků**

Škola zpracovala pro rok 2001 vnitřní rozpis počtu zaměstnanců a prostředků na platy, který

byl průběžně v tomto sledovaném období využíván k usměrňování jejich čerpání. Prostředky na platy a ostatní platby za provedenou práci byly vyčerpány v plné výši. Z celkového rozpočtu činily náklady na mzdové prostředky bez zákonných odvodů 60,3 %.

Škola dodržela závazné ukazatele mzdové regulace. Limit počtu zaměstnanců nebyl v jednotlivých čtvrtletích roku 2001 překračován. Limit prostředků na platy byl vyčerpán v plné výši a v rámci sledovaných období nebyla porušena mzdová regulace čerpání. Limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci byl dodržen. Kontrola ověřila vykazované čerpání mzdových prostředků podle statistického výkazu P1 – 04 za kalendářní rok 2001 v návaznosti na účetní evidenci organizace a neshledala nesrovnalosti. V tomto výkazu škola eviduje odděleně pedagogické a nepedagogické zaměstnance.

Škola postupuje při odměňování svých zaměstnanců podle platných legislativních norem a podle Kolektivní smlouvy, která upravuje oblast odměňování. V její příloze jsou stanoveny podmínky pro přiznání nenárokových složek platu – Kritéria osobních příplatků pro pedagogy a Kritéria mimořádných odměn.

Při kontrole správnosti zařazení zaměstnanců do platových tříd a stupňů nebylo zjištěno porušení platné legislativy. Platové postupy zaměstnanců ve sledovaném období byly dodrženy. Tvorba a čerpání FKSP byly v souladu s platnou legislativou.

V personální oblasti se kontrola zaměřila na jmenování statutárního orgánu, na pracovní smlouvy zaměstnanců a na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr. Škola má se všemi zaměstnanci uzavřen pracovní poměr v souladu s platnou legislativou. Statutárním orgánem je ředitelka školy, která byla do funkce jmenována s účinností od 18. prosince 2000 MŠMT ČR na základě jmenovacího dekretu čj. 33049/2000-26 ze dne 14. prosince 2000. V souvislosti se změnou zřizovatele byla ve funkci potvrzena se všemi pravomocemi statutárního orgánu. Personální dokumentace jednotlivých zaměstnanců školy je úplně a přehledně vedena. Kontrolou pracovních smluv a dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nebylo zjištěno porušení pracovních právních předpisů. Jednotliví zaměstnanci školy mají zavedeny osobní složky, které obsahují pracovní smlouvu, platový výměr, doklady o kvalifikaci, výpis z rejstříku trestů a doklad o vstupní lékařské prohlídce. Zaměstnancům jsou včas a se všemi náležitostmi vystavovány platové výměry. Personální dokumentace zaměstnanců školy je řádně a přehledně uložena a zabezpečena před zneužitím. V rámci komplexní inspekce byla provedena kontrola pedagogické a odborné způsobilosti celého pedagogického sboru gymnázia. Ze 60 pedagogů nesplňovalo ustanovení platné vyhlášky pro vyučované předměty v době konání komplexní inspekce 7 učitelů. V současné době si 3 učitelé doplňují kvalifikaci studiem na VŠ.

***Čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu na platy a ostatní platby za provedenou práci je řádně vykázáno v účetní a statistické evidenci školy a je v souladu s platnou legislativou. Kontrolou personální oblasti zaměstnanců školy nebylo zjištěno porušení platných pracovních právních předpisů. Při odměňování zaměstnanců je postupováno v souladu s obecně závaznými mzdovými předpisy a kontrolou nebyly shledány nedostatky.***

### **Hodnocení efektivnosti čerpání ostatních neinvestičních nákladů**

Ostatní neinvestiční výdaje přímé škola použila na základě předložené účetní evidence na úhradu zákonných odvodů (zdravotní a sociální pojištění) a povinnou tvorbu FKSP. Dále pak byly v rámci těchto výdajů pořízeny učebnice a učební pomůcky pro výuku jazyků, přírodovědných a společenských věd a nákup sportovního náčiní. Z dostupných dokladů bylo zjištěno, že pořizované učebnice a učební pomůcky byly v souladu se schválenými učebními dokumenty školy. Na vzdělávání zaměstnanců byly přiděleny prostředky

úcelově.

Ostatní neinvestiční výdaje – provozní náklady tvořily úhrady nákladů spojených se zajištěním provozu školy (el. energie, pára, vodné a stočné, plyn, telefon, pošta), na které škola obdržela finanční prostředky od MF ČR. Z celkového rozpočtu obdržela škola na krytí ONIV finanční prostředky ve výši 39,6 %.

***Čerpání a použití finančních prostředků ze státního rozpočtu na hrazení položek ostatních neinvestičních výdajů přímých včetně zákonných odvodů a ostatních neinvestičních výdajů na provozní náklady bylo ve sledovaném období řádně a přehledně vykázáno. Náklady spojené s pořizováním učebnic a učebních pomůcek se vynaložily účelně. Účetní operace pro tuto oblast byly provedeny v souladu s platnou legislativou.***

### **Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků**

Z přímých ostatních neinvestičních výdajů byly prostředky účelově určeny na vzdělávání pedagogů, které škola vyčerpala v plné výši. Na základě předložených dokladů čerpaly tyto prostředky vybraní pedagogičtí pracovníci výhradně na vzdělávání v souvislosti s výkonem své pedagogické profese.

***Škola dodržela podmínky stanovené zřizovatelem v oblasti čerpání přímých ostatních neinvestičních výdajů a v účetní evidenci vykázala náklady za vzdělávání pedagogů jako účelovou položku v souladu s jejím určením.***

### **Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy**

Výroční zpráva vypovídá o hospodaření školy za rok 2001 a o použití finančních prostředků ze státního rozpočtu.

***Ekonomické údaje o hospodaření školy uváděné ve výroční zprávě mají potřebnou vypovídající schopnost a korespondují s údaji v účetní evidenci školy.***

### **Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

Škola jako příspěvková organizace obdržela ve sledovaném období prostřednictvím svého zřizovatele finanční prostředky ze státního rozpočtu, které použila k financování své hlavní činnosti. Finanční prostředky jsou v organizaci členěny na provoz gymnázia, sportovního gymnázia a školní jídelny. Dílčí rozpočty tvoří dohromady rozpočet celé organizace. Jednotlivé rozpočty sestavuje ekonomka školy. Finanční prostředky jsou dány normativy pro školu na jednoho studenta a pro školní jídelnu na jednoho strávnicka. Škola tyto finanční prostředky ze státního rozpočtu použila k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním žáků ve studijních oborech uvedených v platném rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

***Využití finančních prostředků ze státního rozpočtu bylo ve sledovaném období kalendářního roku 2001 účelné a hospodárné v souladu s platnou legislativou pro přidělování státních prostředků příspěvkovým organizacím. Tyto prostředky byly použity k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním.***

***Při vyúčtování finančních prostředků ze státního rozpočtu v návaznosti na účetní postupy a předložené dokumenty nebylo zjištěno porušení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).***

## DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

1. Výchovné poradenství je realizováno v přímé součinnosti ředitelky školy, výchovné poradkyně a metodičky prevence sociálně-patologických jevů. Je vypracován plán výchovného poradenství pro školní rok 2001/2002, který zahrnuje ve čtyřech oblastech hlavní úkoly. Profesní poradenství se orientuje především na nejvyšší ročníky a zahrnuje spolupráci s třídními učiteli, informovanost studentů o možnostech dalšího studia, zajištění přihlášek a nabídku testování k volbě povolání. Pomoc žákům s poruchami učení a chování spočívá v jejich zaevidování, ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Prahy 7, s třídními učiteli, ostatními pedagogy a rodiči. V rámci formování kolektivu a sebepoznávání pořádá škola několikadenní soustředění a kurzy, zejména pro nižší ročníky, pro pedagogy probíhá kurz o šikaně.
2. Žáci školy se zaměřením na sportovní přípravu se účastní řady republikových i mezinárodních soutěží, ve kterých celkově dosahují velmi dobrých výsledků. V minulosti několik bývalých absolventů školy velmi dobře reprezentovalo Českou republiku na OH, mistrovstvích světa juniorů, mistrovstvích Evropy dorostu atd. (v různých sportech). Současná žákyně školy - nekmenového sportu - reprezentovala ČR na ZOH v Salt Lake City. Úspěchy žáků jsou oceňovány a zveřejňovány jak v jednotlivých školách, tak i na veřejnosti (webové stránky).
3. Škola realizuje v rámci metodických pokynů MŠMT rozsáhlý program primární prevence, který je zaměřen nejen na protidrogovou problematiku, ale aktuálně i na vytváření příznivého sociálního prostředí ve třídách a odstraňování náznaků intolerance. Na programu se podílejí pedagogové školy, jejich spolupracovníci z řad žáků a další specializovaná pracoviště. Program není formální a využívá pestrou škálu metod a prostředků: seznamovací a komunikační kurzy na vícedenních soustředěních tříd, vzdělávací a informační akce, individuální řešení problémů žáků, spolupráce s rodiči, soutěže apod.
4. Kontrola dodržování předpisů a stav v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a úroveň prevence požární ochrany (dále jen PO):

Předložená dokumentace (viz níže seznam) z oblasti BOZP a PO je vedena přehledně a systematicky. Doklady o proškolení všech sledovaných skupin zaměstnanců (učitelé předmětů – fyzika, chemie) jsou k datu kontroly platné.

Revize VTZ (Vyhrazená technická zařízení) jsou k datu kontroly platné. Kontrolní zápisy do karet o stavu přenosných elektrospotřebičů jsou prováděny. Zjištěné závady při pravidelných ročních prověrkách BOZP jsou podle plánu ozdravných opatření odstraňovány (viz plán ozdravných opatření ze dne 10. října 2001).

Je vypracován traumatologický plán o poskytování první pomoci. Doklady o zdravotní způsobilosti zaměstnanců jsou k datu kontroly platné. Organizace má uzavřenu smlouvu s lékařem pro výkon závodní preventivní lékařské péče.

Přidělování ochranných pracovních prostředků je poskytováno v souladu se zpracovaným seznamem a směrnici ředitelky školy (ze dne 3. září 2001).

Zaměstnanci jsou informováni o kategorizaci prací a přijatých opatřeních k omezení vyhodnocených rizik na pracovišti. Tato oblast je zaměřena

především na organizační opatření v zimním období u učeben s nevyhovujícími okny, kdy nelze zajistit optimální teplotní podmínky pro výuku. Deformace a nefunkčnost oken je alarmující zejména na západních a jihozápadních částech budov gymnázia a v učebnách, kde se objevuje plíseň na stěnách. Tento stav je částečně již i v tělocvičnách a na sociálních zařízeních (další viz zápis z kontrolního šetření odborové kontroly ČMOS ze dne 15. ledna 2002).

Kontrolní zjištění se dále zaměřilo na rozbor školní úrazovosti za roky 1999 až 2002. Rozbor neprokázal porušování předpisů ani zavinění cizí osobou. Ve školním roce 1999 až 2000 bylo evidováno 17 školních úrazů z toho tři evidovány a jeden odškodněn částkou 900,- Kč. Ve školním roce 2000 až 2001 bylo evidováno 15 školních úrazů z toho pět registrováno a odškodněno částkou 3 750,- Kč. V letošním školním roce k datu kontrol 12. března 2002 bylo evidováno sedm školních úrazů bez registrace a odškodnění. Dva pracovní úrazy byly šetřeny v roce 2001 bez odškodnění.

Preventivní protipožární organizace práce je zajištěna pověřeným preventistou a vychází z měsíčních kontrol a zápisů o zjištěných závadách do požární knihy. Revize hasební techniky je provedena a je k datu kontroly platná (únor 2001).

Fyzickou kontrolou vybraných prostor (dolní a horní tělocvična, sál č. 321, soc. zař. 2. patro, učebna pracovního vyučování, učebny primy) byly zjištěny nedostatky v optimální teplotě – viz zápis výše, na mnoha místech je uvolněná nebo vypadaná omítka. Na období letních prázdnin je plánována rozsáhlá rekonstrukce prostor gymnázia. Ostatní dodržování zásad BOZP a PO jsou bez zjevných nedostatků.

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 27 287/01-21 ze dne 20. listopadu 2001
- Učební dokumenty pro gymnázia schválené MŠMT dne 1. září 1999, učební plán školy ve školním roce 2001/2002, tematické plány sledovaných předmětů 2001/2002
- Učební plán čj. 20 060/94-23 ze dne 15. července 1994, upravený dne 14. listopadu 1995, čj. 25 048/95-21-23
- Povinná dokumentace školy ve smyslu § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů ve školním roce 2001/2002, třídní knihy za školní rok 2000/2001
- Zápisy z pedagogických a pracovních porad, z předmětových komisí, sportovní rady
- Vnitřní předpis č. 7 – organizace LVVZ a sportovních kurzů
- Celoroční plán práce 2001/2002
- Dotazník pro ředitele před inspekcí, dotazník pro žáka školy
- Kompetence předsedy předmětové komise
- Hospitační záznamy ČŠI, hospitační záznamy vedení školy (včetně vedoucího trenéra)

- Podkladové materiály pro sledování a hodnocení účinnosti prevence sociálně patologických jevů
- Rámcový plán sportovního gymnázia na školní rok 2001 – 2002; Kompetence vedoucího trenéra SG; Kompetence vedoucího trenéra kmenového sportu SG pověřeného vedením sekce; Kompetence trenérů kmenových sportů; Pravidla pro uvolňování studentů SG platná od 1. září 2001
- Seznam dokumentace BOZP a PO: doklady o školení (ze dne 11. října 2000, 28. srpna 2001 a 12. září 2001), zápis v TK (ze dne 15. září 2001), plán ozdravných opatření (plán oprav předkládaný zřizovateli ze dne 10. října 2001), kniha úrazů, rozbory úrazovosti za roky 1999 až 2002, přehled o odškodnění školních úrazů, směrnice OOPP (ze dne 3. září 2001), doklady k požární ochraně a prevenci (poslední revize z února 2001) a kontrolní zápis ČMOS ze dne 15. ledna 2002
- Zřizovací listina MŠMT ČR čj. 28244/92-26 ze dne 17. prosince 1992 ve znění pozdějších dodatků
- Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 34013/2000-14 ze dne 1. ledna 2001
- Zřizovací listina HMP ze dne 3. dubna 2001 v konečném znění ze dne 26. října 2001
- Usnesení Rady hl. m. Prahy č. 550 ze dne 3. dubna 2001
- Usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 30/41 ze dne 31. května 2001
- Usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 33/10 ze dne 4. října 2001
- Vnitřní rozpis počtu zaměstnanců a prostředků na platy za organizaci regionálního školství na rok 2001 ze dne 31. ledna 2001
- Vnitřní rozpis OPPP na rok 2001 za organizaci regionálního školství ze dne 31. ledna 2001
- Podrobný rozpočet příspěvkových organizací na rok 2001 podle závazných ukazatelů ze dne 19. března 2001
- Závazné ukazatele rozpočtu po rozpočtovém řízení II. na rok 2001 ze dne 29. listopadu 2001
- Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze SR v roce 2001 ze dne 30. ledna 2002
- Vyúčtování účelových prostředků za rok 2001 (vzdělávání pedagogů) ze dne 30. ledna 2002
- Finanční vypořádání FKSP – vyúčtování základního přidělu za rok 2001 ze dne 30. ledna 2002
- Finanční vypořádání FO za rok 2001 ze dne 30. ledna 2002
- Plnění mzdových prostředků za rok 2001 ze dne 30. ledna 2002
- Přehled o zdrojích RF v roce 2001 ze dne 30. ledna 2002
- Výroční zpráva o hospodaření Gymnázia Nad Štolou za rok 2001
- Rozvaha aktiv a pasiv příspěvkových organizací – sestava k 13/01
- Výkaz zisků a ztráty PO k 13/01
- Rezortní výkaz nákladů a výnosů PO 13/01
- Výkaz Škol (MŠMT) V7-01 o gymnáziu k 30. září 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za období 1. – 4. čtvrtletí 2001
- Rozbor nákladů organizace za období 13/01
- Kniha analytické evidence ke konci období 13/01



- Účtový rozvrh pro rok 2001
- Hlavní účetní kniha roku 2001
- Účetní deník pro rok 2001
- Komentář k dosaženým HV za rok 2001 ze dne 7. února 2002
- Vnitřní směrnice (Náležitosti účetních dokladů, Evidence, účtování a odpisování majetku, Operativní evidence, Inventarizace majetku, Oběh účetních dokladů, Archivace účetních písemností, skartační lhůty) ze dne 1. července 2001
- Kolektivní smlouva organizace 2001 – 2002 ve znění platných dodatků
- Kritéria osobních příplatků pro pedagogy ze dne 31. ledna 2001
- Kritéria mimořádných odměn ze dne 31. ledna 2001
- Platová inventura zaměstnanců 12/01 a 1/02
- Pokladní kniha 2001, Kniha faktur 2001
- Jmenovací dekret MŠMT ČR čj. 33049/2000-26 ze dne 14. prosince 2000
- Potvrzení ve funkci (HMP – Magistrát, odbor školství) čj. SKU-08/815/2001 ze dne 27. srpna 2001
- Personální evidence zaměstnanců školy
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr v roce 2001

## ZÁVĚR

*Výuka probíhá podle schválených učebních plánů. Rezervy jsou v plnění osnov některých předmětů (fyzika, chemie - realizace laboratorních cvičení, dějepis). Personální podmínky jsou velmi dobré, většina vyučujících splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR. Výuka teoretických předmětů je realizována v upravených kmenových učebnách vybavených běžným školním nábytkem a v odborných učebnách s didaktickou technikou. Materiální podmínky výuky sledovaných předmětů jsou velmi dobré. Převažují tradiční formy a metody práce, stejně tak i její organizace. Kladem sledované výuky je vstřícný přístup vyučujících k žákům a velmi dobrá úroveň vzájemné komunikace.*

*Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

*Systém řízení školy je velmi dobře zpracován a v praxi účinně realizován. Řízení školy je demokratické, pozitivně ovlivňuje klima školy. Plán práce školy obsahuje hlavní cíle a koncepční záměry (rovnoměrný rozvoj všech zaměření). Práva, povinnosti a kompetence pracovníků jsou jasně stanoveny. Důležitým prvkem řízení jsou předmětové komise, v jejich práci jsou určité nedostatky, zejména při tvorbě tematických plánů a průběžném sledování jejich plnění. Organizace teoretického vyučování odpovídá příslušným předpisům, rezervy jsou v zajištění náhradní výuky v době nepřítomnosti učitelů. Pedagogická dokumentace je vedena ve stanoveném rozsahu, byly zjištěny jen dílčí nedostatky (třídní knihy, maturitní protokoly). Vedení školy umožňuje pracovníkům další odborné i pedagogické vzdělávání, oceňuje morálně i finančně mimořádné aktivity pro školu. Kontrolní systém je pečlivě rozpracován a uplatňován v praxi.*

*Podmínky vzdělávání v Gymnáziu a Sportovním gymnáziu jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

*Ekonomická kontrola v rámci komplexní inspekce nezjistila žádné nedostatky. Využití finančních prostředků ze státního rozpočtu poskytnutých pro rok 2001 je vzhledem k účelu jejich použití efektivní.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Řeháková	Hana Řeháková v. r.
Členové týmu	Mgr. Bedřich Hájek	Bedřich Hájek v. r.
	Mgr. Jaroslava Kněnická	Jaroslava Kněnická v. r.
	PaedDr. Vladimír Tenčl	Vladimír Tenčl v. r.
	Mgr. Jitka Žáková	Jitka Žáková v. r.
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Ing. Karel Bína Marcela Jüstelová Mgr. Marie Knížová Ing. František Soudil	

V Praze dne 17. dubna 2002

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ....25. dubna 2002

Razítko

## Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

PhDr. Renata Schejbalová

Renata Schejbalová v. r.  
podpis

***Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Magistrát hl. m. Prahy, odbor školství, Praha 4	2002-05-23	019 177/02-5090
Zřizovatel: Hlavní město Praha	2002-05-23	019 177/02-5090

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.