



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI H-907/09-H

Název školy:	Česko-anglické gymnázium, vyšší odborná škola a střední odborná škola podnikatelská, s.r.o.
Adresa:	Hradecká 1151, 500 02 Hradec Králové
Identifikátor:	600 011 755
IČO:	25 262 190
Místo inspekce:	Hradecká 1151, 500 02 Hradec Králové
Termín inspekce:	12. a 13. listopad 2009

Předmět inspekční činnosti

Získání a analýza informací o vzdělávání žáků a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona v česko-anglickém gymnáziu.

Hodnocení souladu učebních dokumentů pro gymnaziální vzdělávání s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analýza informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Charakteristika školy

Právnícká osoba s názvem Česko-anglické gymnázium, vyšší odborná škola a střední odborná škola podnikatelská, s.r.o. se sídlem Hradec Králové, Hradecká 1151 vykonává činnost střední školy a vyšší odborné školy. Jejím zřizovatelem a současně jednatelem je PaedDr. Vladimír Zelinka, sídlící na adrese Na Vinici 456, 503 31 Vysoká nad Labem.

Ve školním roce 2009/2010 jsou ve střední škole realizovány obory vzdělání

79-41-K/408 Gymnázium – živé jazyky, čtyřletá denní forma vzdělávání,

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, čtyřletá denní a pětiletá dálková forma vzdělávání.

Ve vyšší odborné škole probíhá výuka v oboru vzdělání

66-41-N/001 Podnikatel pro obchod a služby, tříletá denní a čtyřletá dálková forma vzdělávání.

Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo celkem 239 žáků. Výkony školy se v uplynulých třech letech mírně snižovaly.

Jazykové gymnázium bylo zřízeno jako součást stávající vyšší odborné školy a střední odborné školy podnikatelské v roce 2006. Vzdělávání v česko-anglickém gymnáziu bylo zahájeno k 1. září 2006. V uplynulém ani v tomto školním roce se první ročníky gymnaziálního vzdělávání neotvíraly v důsledku nízkého počtu zájemců. Výuka je proto realizována pouze ve třetím ročníku, který je tvořen jednou třídou žáků.

Cílem gymnázia je připravit žáky pro studium na českých i předních zahraničních vysokých školách. V tomto školním roce jsou vyučovány čtyři všeobecně vzdělávací předměty v anglickém jazyce.

Škola sídlí v areálu podnikatelského centra a má k dispozici komplex prostorných budov s moderně vybavenými odbornými učebnami. Česko-anglické gymnázium pro svoji činnost toto kvalitní zázemí účelně využívá.

Hodnocení školy

A/ Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Vzdělávání se uskutečňuje podle učebních dokumentů školy, které byly schváleny MŠMT.

Vlastní výuka v gymnáziu se zaměřením na živé jazyky vychází z platných učebních plánů schválených MŠMT ČR pod čj. 20 595/99-22 dne 5. 5. 1999. Provedené inovace obsahu vzdělávání jsou v souladu s cíli stanovenými školským zákonem. K prohloubení vzdělávání si žáci 3. ročníku mohou volit dva ze čtyř nabízených volitelných předmětů (matematická cvičení, informatika a výpočetní technika, konverzace v anglickém jazyce, tlumočení).

Plánování a řízení pedagogického procesu, plnění stanovených požadavků ředitelem školy

Záměr zřízení česko-anglického gymnázia je podrobně rozpracován v dokumentu *Dlouhodobý záměr rozvojových a koncepčních cílů školy pro období 2004/2010*. Tento záměr vycházel z potřeby vzdělávat a připravovat žáky z Královéhradeckého kraje a z přilehlých oblastí východočeského regionu pro studium na zahraničních školách a byl v souladu s regionálními strategickými dokumenty. V průběhu posledních dvou let vedení školy své koncepční záměry přehodnotilo a pro školní rok 2010/2011 se rozhodlo již přijímací řízení do gymnázia nevyhlašovat. Toto rozhodnutí bylo přijato na základě autoevaluace činnosti školy, která je každoročně prováděna.

Dokument *Výsledky autoevaluace školy za školní rok 2008/2009* je systematicky a podrobně vypracovaný podle předem daných kritérií a vychází z diskuze v pedagogickém sboru a předmětových komisích. Poznatky vyplývající z tohoto materiálu jsou důležitým podkladem pro řízení školy. Na koncepční záměry navazuje přehledný *Plán práce školy*, který obsahuje potřebné údaje pro realizování výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2009/2010. Pro plánování v krátkodobém horizontu slouží týdenní plány činnosti a denní plány, které upřesňují především rozvrh vyučování. Strategickému řízení i plánovacímu procesu je ve škole věnována patřičná pozornost.

Základními dokumenty, o které se řízení školy opírá, jsou *Organizační řád* a *Školní řád*. Tyto materiály jsou kvalitně vypracované, obsahují všechny podstatné informace pro organizování činnosti školy včetně pracovních náplní na jednotlivých pracovních pozicích. Dalšími prostředky řízení jsou příkazy a směrnice ředitele školy. Vnitřní kontrolní systém je funkční a dostatečně účinný. Kontrola plnění stanovených úkolů je součástí týdenních porad vedení a hospitací ve výuce, které jsou plánovitě prováděny ředitelem a jeho zástupkyní. Z hospitací jsou pořizovány podrobné záznamy s konkrétními závěry, jejichž projednání s kontrolovaným učitelem je stvrzeno jeho podpisem.

Důležitým článkem v řízení školy je pedagogická rada, se kterou ředitel projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Její jednání, která se konají pravidelně každý měsíc, jsou doložena zápisy a prezenčními listinami. Každý týden se konají porady vedení školy, jednání z těchto porad jsou také dokumentována zápisy. Ve škole je zřízen samosprávný orgán studentů a žáků školy – Studentský parlament. Stanovisky, vyjádřeními a požadavky tohoto orgánu se ředitel školy zabývá a jsou pro něho důležitou zpětnou vazbou o názorech žáků školy a podnětem pro zvyšování kvality činnosti školy. Zavedený vnitřní i vnější informační systém školy umožňuje pružný a ucelený přenos potřebných informací.

Ředitel školy splňuje všechny požadované předpoklady pro vykonávání této funkce a plní povinnosti, které mu vyplývají ze školského zákona. Cíleně vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a pro činnost školské rady, která je při škole zřízena. Rozhodnutí, která u ředitelů státních škol spadají do práv a povinností v oblasti státní správy, vykonává v režimu správního řízení.

B/ Předpoklady pro řádnou činnost školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání, bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům, a to prostřednictvím webových stránek a inzerce v regionálním tisku. Vzdělávací nabídka je školou prezentována i v rámci veletrhu středních škol a při pořádání Dne otevřených dveří. Podmínky přijímacího řízení byly stanoveny tak, aby byl zajištěn rovný přístup ke vzdělávání všem uchazečům. Pro tento školní rok se přijímali uchazeči bez přijímací zkoušky na základě výsledků vzdělání na předchozím stupni. Vzhledem k velmi nízkému počtu odevzdaných zápisových lístků od přijatých uchazečů ředitel školy rozhodl, že první ročník gymnázia neotevře. Po dohodě se zákonnými zástupci přijatých žáků sjednal umístění těchto žáků na jiných gymnáziích.

Ve škole je na velmi dobré úrovni zajišťována poradenská činnost týkající se nejen vzdělávání, ale i řešení osobních problémů žáků. Funkci výchovné poradkyně zastává zkušená učitelka, která absolvovala specializační studium pro výchovné poradenství a prevenci sociálně-patologických jevů. Účinná pomoc ze strany výchovné poradkyně je taktéž poskytována při vzdělávání cizinců a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Plnění vypracovaného *Minimálního preventivního programu* je pravidelně vyhodnocováno a zpráva slouží jako jeden z podkladů pro autoevaluaci školy. Pro žáky prvního ročníku škola připravila adaptační kurz, kde součástí jeho programové náplně jsou témata zaměřená do oblastí prevence sociálně negativních jevů. Ve škole je zřízena schránka důvěry. Žáci však upřednostňují osobní kontakt s výchovnou poradkyní a využívají její poradenské pomoci. V oblasti kariérního poradenství jsou žákům včas poskytovány potřebné informace.

Škola zajišťuje dostatečně bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Svědčí o tom i nízký počet školních úrazů. V předložené *Knize úrazů* a ve *Výkazech R 36–01 o úrazovosti* bylo

za sledované tři roky evidováno pouze 7 úrazů. Třídní učitelé prokazatelně seznamují žáky na začátku školního roku s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví.

Personální podmínky a materiální předpoklady

Personální předpoklady školy pro výuku na gymnáziu jsou na velmi dobré úrovni. Všichni pedagogičtí pracovníci (11 učitelů) gymnázia jsou plně kvalifikovaní, jazykově vybavení a mají plnou aprobovanost pro výuku příslušného předmětu v cizím jazyce – angličtině. Pro výuku konverzace v anglickém jazyce škola zaměstnává rodilého mluvčího z USA.

Ředitel školy vede pedagogický sbor k soustavnému zvyšování kvalifikace. K tomu má zpracovaný plán *Další vzdělávání pedagogických pracovníků*, který je zaměřen především na rozšíření ICT kompetencí, zvyšování odborné způsobilosti, jazykových schopností učitelů a v loňském školním roce bylo další vzdělávání zaměřeno na přípravu nových maturitních zkoušek, tvorbu a realizaci školních vzdělávacích programů. V rámci DVPP absolvovala zástupkyně ředitele funkční studium pro ředitele škol. Ve školním roce 2008/2009 si požadovanou kvalifikaci doplnil i koordinátor ekologické výchovy a metodik prevence sociálně patologických jevů. DVPP je systematicky a plánovitě prováděné s ohledem na potřeby školy a probíhá v souladu s vytyčenými státními prioritami v této oblasti.

Výuka žáků gymnaziální třídy se uskutečňuje především ve vlastní kmenové učebně vybavené dataprojektorem s PC a přenosným vizualizérem. Pro výuku cizích jazyků a informatiky jsou využívány odborné učebny. Laboratorní cvičení z přírodovědných předmětů jsou konána v pronajatých laboratořích ve Vyšší odborné škole zdravotnické a Střední zdravotnické škole v Hradci Králové. Tělesná výchova je realizována v tělocvičně sousední střední uměleckoprůmyslové školy. Pro soustředěné shromažďování žáků a studentů školy slouží v přízemí budovy kinosál s kapacitou 150 posluchačů. Vybavenost školy a materiální zabezpečení gymnaziálního vzdělávání je vzhledem k jeho uskutečňovanému rozsahu plně vyhovující.

Ekonomické předpoklady, rozvojové programy

Škola je právnickou osobou, která ve sledovaných letech 2007 – 2009 hospodařila jako společnost s ručením omezeným s finančními prostředky dotace ze státního rozpočtu, s finančními prostředky dotací na rozvojové programy MŠMT ze státního rozpočtu, s finančními prostředky za školné od žáků a studentů a s příjmy z vlastní činnosti za poskytované služby.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu poskytl škole Krajský úřad Královéhradeckého kraje na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace a smlouvy o zvýšení dotace k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Finanční prostředky této dotace škola využila na částečnou úhradu výdajů na mzdy a odvodů z mezd.

Další získané finanční prostředky ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) byly účelně využity na podporu zvýšeného počtu vyučovacích hodin v oboru vzdělání gymnázia, na další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky, na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání a na preventivní program protidrogové politiky. Poskytnuté finanční prostředky se výrazně podílely na zlepšení kvality podmínek realizovaného vzdělávání. V roce 2008 a 2009 škola obdržela ze státního rozpočtu také prostředky určené na zvýšení motivačních složek mezd pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Navýšení těchto finančních prostředků umožnilo řediteli školy lépe ocenit pedagogické

pracovníky podílející se na přípravě a realizaci kurikulární reformy a zlepšit úroveň odměňování nepedagogických pracovníků.

Dotace na neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním a dotace na rozvojové programy MŠMT ze státního rozpočtu pokryly v letech 2007 a 2008 průměrně 63 % celkových ročních neinvestičních nákladů školy.

Ze školného a z příjmů získaných vlastní činností hradila škola ostatní provozní náklady, náklady na pořízování učebních pomůcek, učebnic, odborné literatury, drobné opravy, údržbu a zlepšení materiálně technického zázemí pro žáky, studenty a pracovníky školy.

Partnerství

Mezi hlavní partnery řadí vedení školy zákonné zástupce žáků, resp. plnoleté studenty vyšší odborné školy. Pro zákonné zástupce žáků organizuje škola třikrát za rok rodičovské schůzky. Podrobné informace o průběhu studia mohou rodiče žáků získat také pod chráněným přístupem na informačním portálu internetových stránek školy. Tento moderní způsob komunikace má podle poznatků ředitele školy i své negativní důsledky, a to nižší zájem o rodičovské schůzky. Na mimoškolních aktivitách a běžném životě školy rodičovská veřejnost neparticipuje. Školská rada, která byla při škole ze zákona zřízena, se schází obvykle třikrát za rok a projednává (případně i schvaluje) důležité dokumenty školy. Jiným způsobem se na správě školy nepodílí. Škola dále úzce spolupracuje s celou řadou institucí (např. Úřadem práce Hradec Králové, Britskou radou Praha).

C/ Průběh vzdělávání, úroveň klíčových kompetencí

Organizace vzdělávání

Vzdělávání probíhá v souladu s pravidly určenými příslušnou vyhláškou pro organizaci vzdělávání ve středních školách.

Týdenní hodinové dotace pro vyučované předměty, které jsou uvedeny v rozvrhu hodin, korespondují se školními učebními plány. Probírané učivo bylo v návaznosti na obsah učiva uvedený v platných osnovách pro obor vzdělání Gymnázium – živé jazyky.

Přímý průběh vzdělávání byl sledován v oblasti výuky cizích jazyků a v oblasti matematicko-přírodovědného vzdělávání, které bylo vedeno v anglickém jazyce. Stanovené obsahové, časové a organizační vymezení vzdělávání ve sledovaných předmětech bylo plněno.

Nižší počet žáků ve třídě 3. ročníku gymnázia umožňoval zařazení individuální a diferencované výuky.

Výuka cizích jazyků

Škola realizuje výuku v souladu s učebním plánem oboru vzdělání Gymnázium – živé jazyky. Žáci si vybírají ke studiu jako první cizí jazyk angličtinu a dále volí z nabídky dalších tří světových jazyků, a sice z ruštiny, francouzštiny, nebo němčiny. V tomto školním roce nebyl o studium německého jazyka zájem. Ve srovnání s učebním plánem běžného gymnázia je výuka prvního cizího jazyka v rámci vzdělávacího programu Gymnázium – živé jazyky dotována téměř dvojnásobným počtem hodin. Celkový počet týdenních vyučovacích hodin angličtiny činí během studia 22 hodin. Časová dotace druhého cizího jazyka je 3 hodiny týdně v každém ročníku. Jelikož škola cíleně připravuje žáka, který komunikuje písemně i verbálně v prvním cizím jazyce spisovně i hovorově, je schopen tlumočení v rámci probíraných tematických okruhů a ovládá základní překladatelské a tlumočnické postupy, nabízí ještě ke studiu od druhého ročníku konverzaci v prvním cizím jazyce a tlumočnický seminář od třetího ročníku studia.

Podpora cizojazyčného vzdělávání se promítá i do nabídky výuky matematiky, biologie, výpočetní techniky a zeměpisu v anglickém jazyce.

Učitelé jazyků i učitelé předmětů, jejichž výuka probíhá v angličtině, navzájem mezi sebou spolupracují, mimo jiné i na jazykových projektech. Důležitým faktorem zabezpečujícím kvalitu výuky je materiální zázemí. Škola má pro výuku cizích jazyků odborné učebny velmi dobře vybavené moderní didaktickou technikou, která byla běžně využívána pro zefektivnění výchovně vzdělávacího procesu.

Sledovaná výuka v anglickém, ruském a francouzském jazyce byla zaměřena na rozvíjení jazykových dovedností, gramatiky, četbu anglických, ruských a francouzských textů. Žáci byli k práci povzbuzováni individuálním přístupem, samostatně přemýšleli a nacházeli vzájemné prvky a vztahy v jazykových strukturách. Živá interakce mezi žáky dovolovala střídání receptivních dovedností s dovednostmi produktivními, tj. samostatnými verbálními projevy. Motivační složka výuky, jakož i slovní hodnocení výkonu učitelem, klasifikace znalostí žáků, shrnutí poznatků učitelem či žákem, sebereflexe byly slabší stránkou sledované výuky. Minimalizace stresového prostředí, přátelské klima, respektování potřeb žáků, početně malé studijní skupiny, častá kooperace během výuky dávaly reálnou příležitost k osobnímu rozvoji. Sledovaná výuka cizích jazyků měla celkově standardní úroveň.

Výuka matematiky a biologie v anglickém jazyce

Výuka matematiky je v učebním plánu školy posílena o jednu hodinu týdně navíc cvičením z matematiky, tj. formou volitelného předmětu. Výuka biologie se ukončuje ve třetím ročníku gymnázia s celkovým počtem 6 hodin týdně za celé studium.

Tyto předměty jsou vyučovány dvěma odborně kvalifikovanými učitelkami splňujícími předpoklady pro danou výuku. Materiální podmínky výuky těchto předmětů byly nadstandardní.

Řešení příkladů v matematice a určování pojmů a vztahů v biologii bylo vždy slovně komentováno v angličtině, žáci používali rovněž osobní kalkulačky, interaktivní tabuli, počítače, slovníky, učivo bylo názorně demonstrováno v obou předmětech vizualizérem. Samostatně řešené úkoly žáky byly zpětnovazebně učitelem prověřovány a vyhodnocovány. Názory žáků byly většinou vyučujícími akceptovány. Nenásilně tak byl vytvářen prostor pro osobnostní a sociální rozvoj. Běžně v matematice i biologii byla realizována povzbuzující podpora ze strany učitelů, žáci měli možnost zažít pocit úspěšnosti. Ve sledované výuce bylo uplatňováno hlavně průběžné hodnocení, které respektovalo individuální dispozice žáků a bylo zaměřeno na hodnocení pokroku. Výuka byla organizována a vedena v anglickém jazyce, žáci si osvojovali odbornou terminologii daných vědních oborů a byli vyučujícími postupně vedeni k získání pragmatické kompetence, týkající se funkčního využití jazykových prostředků a odborného jazyka.

F/ Výsledky vzdělávání žáků /úspěšnost/

Žáci byli přijati ke vzdělávání v česko-anglickém gymnáziu na základě výsledků komerčního testu osobních studijních předpokladů a pohovoru v anglickém jazyce. Z celkového počtu přijatých žáků během doby studia pouze jeden žák neprospěl. Pravidelně se žáci česko-anglického gymnázia zúčastňují konverzačních soutěží v anglickém jazyce a výchovně-vzdělávacích zájezdů do Anglie a Francie, kde mohou uplatnit získané jazykové kompetence. Žáci gymnázia úzce spolupracují s Klubem mladých Evropanů. Úspěšně se prezentovali i na setkání s kanadskými studenty v rámci Kanadských dnů. Ve školním roce 2008/2009 složili všichni žáci gymnázia dvě významné

zkoušky z anglického jazyka formou testů, a sice London Tests of English a Pearson. Soustavně jsou připravováni pro úspěšné složení mezinárodně uznávané zkoušky z anglického jazyka First Certificate.

H/ Celkové hodnocení

Česko-anglické gymnázium, vyšší odborná škola a střední odborná škola podnikatelská, s. r. o., poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami uvedenými v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání v česko-anglickém gymnáziu probíhá podle učebních dokumentů, které vycházejí z příslušných celostátně platných učebních dokumentů pro gymnázia se zaměřením na živé jazyky. Nabídka pro individuální volbu vzdělávacích aktivit podporuje naplňování stanovených cílů vzdělávání a současně zohledňuje vzdělávací potřeby žáků.

Organizace řízení školy má daná pravidla, je transparentní a prokazatelně funkční. Odrazem toho je nadstandardní úroveň zabezpečení a organizace vzdělávání. Koncepce rozvoje školy respektuje krajské a celostátní záměry v oblasti školství a pružně reaguje na změny podmínek.

Nadstandardní materiální vybavení školy a odborná kvalifikovanost pedagogického sboru česko-anglického gymnázia vytvářejí výborné předpoklady pro zabezpečení kvalitní výuky cizích jazyků a všeobecně vzdělávacích předmětů vyučovaných v angličtině (biologie, matematika, výpočetní technika a zeměpis).

Získané finanční zdroje umožňují škole realizovat vzdělávací programy a dále zkvalitňovat podmínky vzdělávání. Ke zlepšení podmínek škola vhodně využívá i partnerských vazeb a podnětů.

Finanční prostředky získané ze státního rozpočtu použila škola oprávněně na účely, na které jí byly poskytnuty.

Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům. Zajišťuje rovné podmínky a přístup ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Identifikuje a zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zajišťuje v dostatečné míře bezpečnost prostředí v průběhu vzdělávání žáků správně nastavenými strategiemi, které jsou součástí vypracovaného Minimálního preventivního programu. Omezuje tak vznik sociálně patologických jevů. Uvedené skutečnosti se zřetelně odrážejí ve velmi malém počtu školních úrazů i nízkém výskytu výchovných problémů. Vytvořené klima pro vzdělávání je velmi příznivé.

Výuka je realizována v souladu se školními učebními dokumenty. Učební plán i stanovený obsah učiva jsou plněny.

Organizace výuky a metody práce umožňovaly cíleně podporovat rozvoj osobnosti žáka. Na velmi dobré úrovni byla kvalita výuky zejména v předmětech vyučovaných v anglickém jazyce. Rezervy v cizojazyčné výuce byly zaznamenány pouze v oblasti hodnocení výkonů žáků. Ve výuce byl vytvářen dílčí prostor pro osobnostní a sociální rozvoj a také upevňovány základy komunikativní kompetence, na kterou je kladen značný důraz v souladu s cíli vzdělávání a profilací absolventů. Prokazované výsledky na úseku gymnaziálního vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni. Výsledky externího hodnocení jsou ve shodě s poznatky získanými sebehodnotící činností školy vzhledem k podmínkám vzdělávání i vzhledem k hodnocení kvality práce jednotlivých učitelů.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena nadprůměrně.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina – Vyšší odborná škola a střední odborná škola podnikatelská, s. r. o., ze dne 30. 12. 1996, s účinností od 1. 1. 1997
2. Návrh na zřízení česko-anglického gymnázia v Hradci Králové, dokument ze dne 16. 5. 2006
3. Zřizovací listina – Česko-anglické gymnázium, vyšší odborná škola a střední odborná škola podnikatelská, s. r. o., ze dne 30. 8. 2006, s účinností od 1. 9. 2006
4. Zakladatelská listina společnosti s ručením omezeným, název Česko-anglické gymnázium, vyšší odborná škola a střední odborná škola podnikatelská, s.r.o. se sídlem Hradec Králové, Hradecká 1151, PSČ 500 03, ze dne 30. 12. 2006
5. Výpisy z obchodního rejstříku č. 3217, 3219, 3220/2009, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 11009 pro obchodní firmu - Česko-anglické gymnázium, vyšší odborná škola a střední škola podnikatelská, s. r. o., ze dne 30. 12. 2006
6. Rozhodnutí MŠMT čj. 14 262/2006-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 8. 2006, s účinností od 1. 9. 2006 (označení druhu školy, název právnické osoby)
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 19275/SM/2006-3 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 8. 2006, s účinností od 1. 9. 2006 (stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání)
8. Rozhodnutí MŠMT čj. 12 567/2009-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 6. 2009, s účinností od 1. 9. 2009 (obory vzdělání)
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. října 2009
10. Jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 30. 12. 1996, s účinností od 1. 1. 1997
11. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
12. Výkazy S 10-01 o vyšší odborné škole podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
13. Prohlášení o souhlasu využití učebních dokumentů schválených MŠMT ČR dne 12. října 2005 pod č.j. 30 509/2005-23 pro výuku na anglickém gymnáziu se zaměřením na živé jazyky, s platností od 1. září 2006, k výuce v Česko-anglickém gymnáziu, vyšší odborné škole a střední odborné škole podnikatelské, s.r.o.
14. Učební dokumenty pro Gymnázia, učební plán Gymnázia se čtyřletým studijním cyklem schválený MŠMT ČR dne 5. 5. 1999 pod čj. 20 595/99-22, s platností od 1. 9. 1999 počínaje 1. ročníkem
15. Anglický překlad platné učební osnovy předmětů matematika, biologie, zeměpis pro obor vzdělání: Gymnázium-živé jazyky
16. Organizační řád školy včetně dodatků
17. Školní řád pro žáky střední školy, s účinností od 1. 2. 2006, s podpisem ředitele
18. Koncepce školy pro oblast výchovné prevence od roku 2002/03 a následující, ze dne 26. února 2003, s podpisem ředitele
19. Dlouhodobý záměr rozvojových a koncepčních cílů školy pro období 2004/2010, dokument školy ze dne 7. 7. 2004

20. Výroční zprávy o činnosti a rozborů hospodaření školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
21. Výsledky autoevaluace školy – hodnocené období školní rok 2007/2008
22. Výsledky autoevaluace školy za školní rok 2008/2009
23. Závěrečné hodnocení školního roku 2008/2009 včetně změn pro příští školní rok, zápisy komise všeobecně vzdělávacích předmětů, doklad bez bližšího určení
24. Plán práce, školní rok 2008/2009
25. Plán práce, školní rok 2009/2010
26. Týdenní plány činnosti, Denní plány, vzorek, školní rok 2009/2010
27. Přehled firem spolupracujících se školou
28. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2008/2009 a 2009/2010
29. Zápisy z porad vedení, školní roky 2008/2009 a 2009/2010
30. Záznamy z hospitační činnosti ŘŠ a ZŘŠ od školního roku 2008/2009
31. Zápisy z jednání studentského parlamentu, školní roky 2008/2009 a 2009/2010
32. Zápis č. 1 komise všeobecně vzdělávacích předmětů – 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
33. Třídní kniha 3. G ve školním roce 2008/2009
34. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2009/2010
35. Minimální preventivní program od školního roku 2008/2009
36. Zápisy výchovného poradce z jednání se žáky za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
37. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v průběhu pracovního poměru k datu 6.10. 2009
38. Kniha úrazů za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
39. Výkazy R 36 – 01 o úrazovosti ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
40. Seznamy žáků s podpisy o proškolení BOZ za školní rok 2009/2010
41. Záznam o úvodním seznámení zaměstnance při nástupu do práce, s podpisem zaměstnance
42. Záznam o provedeném seznámení zaměstnanců s provozním řádem, BOZP a PO, pro rok 2009, s podpisy zaměstnanců
43. Požární poplachová směrnice, vydaná ředitelem školy, s podpisem ředitele
44. Příkaz ředitele školy: Organizační zásady jednotného řízení požární ochrany a zajišťování úkolů s požární ochranou souvisejících, vydaný ředitelem školy v září 1994, s podpisem ředitele
45. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007 a 2008 a za 1. – 3. čtvrtletí 2009
46. Školní matrika (systém SAS) za školní roky 2007/2008 a 2008/2009 – měsíční výpisy o počtech žáků v oborech vzdělávání
47. Hlášení o změnách v počtu žáků a studentů za měsíce leden - červen 2008 a září - prosinec 2008
48. Úpravy rozpočtu dle nahlášených změn v počtu žáků a studentů (výkonů) provedené Krajským úřadem Královéhradeckého kraje v roce 2008
49. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2007/2008 dle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, čj. 359/2348/SM/2007, ze dne 31. 1. 2007
50. Smlouva o zvýšení dotace na školní rok 2007/2008 ve smyslu zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, čj. 2179/SM/2007, ze dne 19. 3. 2007
51. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2008/2009 dle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, čj. 1422/SM/2008, ze dne 31. 1. 2008
52. Smlouva o zvýšení dotace na školní rok 2008/2009 ve smyslu zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, čj. 2674/SM/2008, ze dne 10. 3. 2008

53. Rozhodnutí čj. 17066/SM/2007 o poskytnutí dotace na realizaci programu „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělávání gymnázií“, ze dne 31. 10. 2007
54. Rozhodnutí čj. 18532/SM/2007 o poskytnutí dotace na realizaci rozvojového programu MŠMT „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“, ze dne 21. 11. 2007
55. Rozhodnutí čj. 19717/SM/2007 o poskytnutí dotace na financování rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007“, ze dne 11. 12. 2007
56. Smlouva o poskytnutí účelově vázané neinvestiční dotace rozvojového programu MŠMT č. PP109/2007 na Preventivní program realizovaný školou v roce 2007 Program č. 1 (projekty místního a regionálního charakteru), ze dne 14. 6. 2007
57. Rozhodnutí čj. 13941/SM/2008 o poskytnutí finančních prostředků v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, ze dne 18. 8. 2008 (ÚZ 33 005)
58. Kritéria vyhlášená ředitelem školy k čerpání finančních prostředků přidělených MŠMT na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, ze dne 1. 9. 2008 (ÚZ 33 005)
59. Vyúčtování finančních prostředků přidělených MŠMT na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, ze dne 18. 12. 2008 (ÚZ 33 005)
60. Přehled přidělených neinvestičních účelových dotací v roce 2009
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2007 ze dne 19. 1. 2008
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2008 ze dne 9. 1. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1074, 506 01 Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko ČŠI)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Jetel	Jiří Jetel v. r.
Mgr. Dana Janulíková	D. Janulíková v. r.
Mgr. Hana Rozsypalová	Rozsypalová v. r.
Ing. Miloslav Jirsa	Jirsa v. r.
Bc. Dana Luňáková	Luňáková v. r.
Bc. Jaroslava Pešková	Pešková v. r.

Jičín dne 7. prosince 2009

Podpis ředitele školy (statutárního zástupce) stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko školy)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Vladimír Zelinka	V. Zelinka v. r.

Hradec Králové dne 7. 12. 2009

Připomínky ředitele (statutárního zástupce) školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.