



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5

Vrchlického 401/5, 716 00 Ostrava-Radvanice

Identifikátor školy: 650 026 322

Termín konání inspekce: 10. – 13. květen 2005

Čj:	n5-1093/05-5245
Signatura	on6cy153

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Príspevková organizace Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5 je zřízena Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Radvanice a Bartovice, Těšínská 281/87, 716 00 Ostrava-Radvanice. Sdružuje základní školu (ZŠ), školní družinu a školní jídelnu. Odloučená pracoviště ZŠ jsou umístěna v Ostravě-Radvanicích, Havláskova 1, Ostravě-Bartovicích, Bartovická 59 a navštěvují je žáci nižšího stupně. Ve školním roce 2004/2005 dochází do ZŠ 426 žáků ze spádového obvodu i blízkých obcí a jsou rozděleni do 20 tříd. Z toho 3 třídy se nacházejí v Bartovicích, kde je vzdělávání 2. až 5. ročníku realizováno malotřídním způsobem.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální, materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání na prvním a druhém stupni základní školy ve vybraných společenských a přírodovědných předmětech.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V organizaci pracovalo k termínu inspekce 32 pedagogických pracovníků, hodnocenou výuku zajišťovalo 21 odborně kvalifikovaných pedagogů. Jedna učitelka se vzděláním pro 2. stupeň ZŠ působila i na 1. stupni. Úvazky vyučujících jsou sestaveny s ohledem na jejich vzdělání a požadavky ZŠ. Ředitelka školy nastoupila do funkce po řádném konkurzu 1. 12. 2004 a svou kvalifikaci si prohlubuje funkčním studiem pro vedoucí pracovníky ve školství. Školní provoz vychází z ročního plánu práce a jeho konkretizace do týdenních celků. *Organizační řád* upravuje řízení ZŠ, vytváří funkční a účelnou strukturu školy. Delegování pravomocí jednotlivým vedoucím pracovníkům je písemně stanoveno.

Přenos informací k zaměstnancům je zajištěn. Činnost metodického sdružení a předmětových komisí spočívá v zabezpečení organizace výuky, metodická oblast je zastoupena v menší míře. Poradní orgány ředitelky představují rozšířené vedení, operativní porady zaměstnanců a pedagogická rada.

Systém uvádění a péče o začínající učitele je zaveden. Kontrolní a hospitační činnost provádí především vedení školy a částečně již přispěla ke zkvalitnění vzdělávání. *Plánování v oblasti lidských zdrojů* je samostatný dokument, který odpovídá potřebám organizace. Další vzdělávání pedagogů probíhá v souladu se zájmy ZŠ. Veřejná kritéria hodnocení zaměstnanců využila ředitelka pro zahájení motivačních pohovorů.

Personální podmínky jsou vzhledem k předmětu inspekce celkově hodnoceny jako velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

ZŠ se nachází ve třech starších budovách, které procházejí postupnými úpravami. Z rozsáhlého školního areálu v Radvanicích jsou k výuce a relaxaci žáků využívány školní dvůr a zahrada, neboť hřiště se v současnosti renovuje. Bartovický areál je pečlivě ošetřovaný a slouží školním i dalším aktivitám. Prostorné, světlé kmenové třídy jsou zařízeny starším

školním nábytkem i vybavením, stejně jako odborné pracovny. Učebna fyziky a chemie postrádá rozvody médií, především elektřiny. Školní práci podporuje řada starších počítačů v kabinetech. Ve dvou učebnách výpočetní techniky (jedna na pracovišti v Bartovicích) slouží moderní počítače, které byly získány v rámci projektu Internet do škol a sponzorskou činností. Zvolená místnost pro jejich umístění v Radvanicích však neodpovídá prostorovým potřebám. Pracovna hudební a výtvarné výchovy v Bartovicích je účelně využívána i pro hodnocenou výuku. Školní knihovna obsahuje starší volnočasové tituly, některé jazykové příručky a odbornou literaturu. Výpůjční doba je řešena dohodou.

Vzhledem k plánované rekonstrukci elektrických rozvodů je úroveň výzdoby chodeb i tříd hlavní školní budovy rozdílná, celkově působí spíše stroze. Podnětnější prostředí vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků nalezneme v odloučených pracovištích, zejména v Bartovicích.

Žáci používají odpovídající učebnice sledovaných předmětů. Scházejí však atlasy světa pro jejich domácí přípravu. Učební pomůcky jsou většinou funkční, ale poměrně zastaralé. Vedení školy proto začalo systematicky pracovat na jejich obnově. Učitelé si řadu pomůcek připravují svépomocí. Vybavení audiovizuální technikou zcela nepokrývá požadavky školy. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou k dispozici pomůcky a učební texty.

Ředitelka vychází při plánování ke zlepšení materiálně-technických podmínek z kontrolní činnosti, ze spolupráce s poradními orgány a ze své koncepce rozvoje školy. Přijatá opatření se opírají o úzkou spolupráci se zřizovatelem a sponzorskou podporu. Širší veřejnosti je pronajímána tělocvična a jazyková učebna.

Materiálně-technické podmínky jsou vzhledem k předmětu inspekce celkově hodnoceny jako dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací programy

Výuka v ZŠ probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, ve třídě VII.A s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Učební plán je upraven na podmínky školy, ve třídách VII.A, VIII.A, B však byla překročena týdenní časová dotace povinných předmětů. Dokumentace průkazně, i když s formálními nedostatky, zachycuje průběh vzdělávání. Vyhodnocování poznatků z kontrolní a hospitační činnosti poskytuje zpětnou vazbu na vzdělávací proces. Přijatá opatření již vedou v dílčích oblastech k jeho zkvalitnění.

Rozvrh hodin zohledňuje psychohygienické požadavky. Školní řád obsahuje zákonné náležitosti. Vyvěšené provozní řády upravují činnosti v odborných učebnách. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vypracovány individuální vzdělávací plány podepsané rodiči. Minimální preventivní program přispívá ke zkvalitnění vzdělávání. Nové vedení ve spolupráci s většinou pedagogického sboru podniká cílevědomé kroky k ozdravení celkového klimatu školy. Přenos informací zákonným zástupcům je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání v prvouce, vlastivědě na 1. stupni, přírodopise a zeměpise

Ve vyučovacích jednotkách byly cíle výuky stanoveny vhodně, s respektováním individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Účelnost, konkretizace a míra naplňování

vzdělávacích cílů a rovněž návaznost probíraného učiva na předcházející témata jsou plněny.

Hodiny probíhaly v podnětném prostředí kmenových tříd. Účelně byly využívány učební pomůcky, učebnice i vybraná didaktická technika.

Řízení výuky bylo účelné a vyučovací čas byl adekvátně naplňován. Zastoupení aktivních činností žáků bylo zcela běžné. Frontální způsob výuky se střídá s prvky skupinové práce. Zcela dostačující byla role vyučujícího jako organizátora i jako zdroje informací. Individuální přístup učitele k žákům byl vyvážený, tempo a úkoly byly pro většinu žáků dobře zvládnutelné. Vyučující dodržovali věcnou a odbornou správnost výuky, zařazovali relaxační prvky.

Aktivita a zájem žáků o výuku byly vždy patrné, většina se snažila plnit stanovené úkoly nebo se alespoň na nich v rámci týmové spolupráce podílet. Úspěšnost učení žáků byla vysoká.

Stanovená pravidla komunikace byla akceptována, žáci v dostatečné míře využívali možnost vyjádřit vlastní názor, zapojovali se do diskuze, dostali prostor pro osobnostní a sociální rozvoj. Vyučující upevňovali žakovskou sebedůvěru a sebeúctu. Vedli je k toleranci a vzájemnému respektování. Komunikativní dovednosti žáků měly v hospitovaných hodinách rozdílnou úroveň.

Vyučující respektovali individuální schopnosti žáků (jednalo se i o zdravotně postižené děti), využívali pochvalu. Docházelo k ocenění pokroku, a to i u žáků s průměrným a slabým prospěchem, zdůvodnění hodnocení žáků učitelem bylo časté, sebehodnocení žáků běžné.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou v této skupině předmětů hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice na 1. a 2. stupni a fyzice

Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla celkově velmi dobrá. Cíle vzdělávání byly stanoveny vhodně s ohledem na aktuální stav třídy. Plánování učiva odpovídalo učebním osnovám sledovaných předmětů, pouze v matematice ve 4. a 5. ročníku bylo přizpůsobeno obsahové části používaných učebnic.

Vybavení a uspořádání učeben odpovídalo cílům výuky a v části tříd vytvářelo pro žáky podnětné prostředí. Vyučující efektivně využívali názorných pomůcek a dalších připravených materiálů.

V organizaci hodin mírně převládal frontální způsob výuky, který se střídá se samostatnou či skupinovou prací žáků s následným vyhodnocením úkolů. Ve dvou případech v matematice vyučující realizovala promyšlenou diferenciaci úkolů. Na 1. stupni chybělo během výuky výraznější zařazení relaxačních činností. Učitelé vedli žáky ke spolupráci při odvozování a zdůvodňování matematických vztahů, v některých hodinách podporovali hledání alternativních postupů řešení. Výklad nové látky byl odborně i věcně správný a navazoval na prověřené znalosti.

Motivace žáků měla verbální i neverbální charakter. Vycházela především ze zkušeností žáků a zejména ve fyzice se opírala o řadu příkladů z praxe. Střídání činností ve většině hodin podporovalo zájem žáků o probírané učivo. V průběhu výuky si vyučující neustále ověřovali, jak žáci chápou nové poznatky. Zjištěné chyby využívali jako zpětnou vazbu pro zkvalitnění dalšího vyučovacího postupu. V hodinách převažovalo průběžné pozitivní hodnocení. V závěru převážné části sledované výuky pedagogové shrnuli nové poznatky a provedli celkové hodnocení práce žáků. Sebehodnocení žáků se vyskytlo v několika případech.

Ve sledovaných hodinách vládla klidná pracovní atmosféra. Žáci měli možnost vyjádřit vlastní názor. Komunikativní dovednosti se v hodinách rozvíjely hlavně v rovině žák – učitel.

Výsledky vzdělávání učitelé zjišťují vlastními evaluačními nástroji. Hodnocení žáků bylo objektivní a odůvodněné, odpovídalo klasifikačnímu řádu.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou v této skupině předmětů hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v dějepise, českém jazyce a literatuře

Velmi dobrá příprava na výuku se odrazila ve vhodném stanovení konkrétních cílů, které splňovaly požadavky obecného i základního vzdělávání, a zohledňovaly aktuální stav třídy. Probírané učivo vycházelo z dlouhodobého plánování a navazovalo na předcházející témata.

Vyučování probíhalo v učebnách, které svým uspořádáním vyhovovaly cílům výuky i činností žáků. Podnětnost prostředí byla na průměrné úrovni. Užití učebnic a učebních pomůcek podporovalo vzdělávací proces.

Vnitřní členění hodin umožnilo naplnit stanovené cíle. Aktivní činnosti žáků dostaly prostor ve všech hodinách. Mírně převládající frontální výuku vhodně doplňovala skupinová a samostatná práce. Vyučující působili spíše jako zdroj informací. Individuální pomoc žákům poskytovali podle okamžité potřeby. Při samostatné práci méně důsledně využívali diferenciaci obtížnosti a rozsahu zadávaných úkolů. Účelnost aplikovaných metod byla většinou na velmi dobré úrovni. Interpretace učiva probíhala věcně a odborně správně. Tempo výuky odpovídalo věkové struktuře třídy. Relaxační prvky se objevily sporadicky.

Pro zvýšení zájmu žáků o výuku využívali pedagogové jejich životních zkušeností. Motivačně působilo podnětné hodnocení dílčích žakovských výkonů.

Žáci většinou dodržovali pravidla vzájemné komunikace, což přispívalo k příznivému pracovnímu klimatu ve třídách. Vyučující upevňovali sebedůvěru žáků a vedli je k souvislému verbálnímu projevu.

Učitelé si ověřovali úroveň znalostí ústní i písemnou formou. Kladené otázky sledovaly pochopení učiva a jeho začlenění do širších souvislostí. Zvolené metody hodnocení byly funkční, klasifikace se opírala o zdůvodnění. V několika hodinách došlo k závěrečnému zhodnocení výuky a žáci dostali prostor k sebehodnocení. Individuální pokrok ve znalostech byl oceněn výjimečně.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou v této skupině předmětů hodnoceny jako velmi dobré.

Český jazyk a cizí jazyky na 1. stupni

Hospitované hodiny byly zodpovědně připraveny, učitelky mají zpracovány tematické plány učiva, které vycházejí ze zvoleného vzdělávacího programu. Učivo v jednotlivých ročnících navazovalo na předcházející témata. Výukové cíle byly přiměřené aktuálnímu stavu tříd.

Vyučování českému jazyku probíhalo v kmenových třídách, na výuku cizích jazyků (němčina, angličtina) se žáci střídají v provizorně zřízených jazykových učebnách. Vybavení a uspořádání učeben v bartovickém pracovišti je na vyšší úrovni než v Radvanicích, kde je podnětnost prostředí celkově průměrná. Učební pomůcky byly v hodinách využívány. Ve třídách nalezneme tituly knih k aktuálnímu učivu. Přestože je téměř ve všech učebnách prvního stupně dostatek místa pro práci v kruhu a relaxaci, není tento prostor účelně využíván.

Stavba sledovaných hodin byla rozdílná. V několika případech vyučující upřednostnily klasickou frontální výuku. Častěji však byla forma frontální výuky střídána se skupinovou nebo samostatnou prací. V nižších ročnících byla činnost zaměřena na rozvoj sluchového a zrakového vnímání. Žáci měli možnost pracovat vlastním tempem, bylo využíváno jejich

zkušeností, mezipředmětových vztahů a soutěží. Učitelky sledovaly únavu žáků, dětem se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovaly individuální pomoc. Dle situace zařazovaly relaxační činnosti.

Bylo podceněno využití vhodné motivace. Ve sledovaných hodinách žáci dodržovali stanovená pravidla komunikace, vzájemné vztahy se vyznačovaly důvěrou, tolerancí a přátelstvím. Klima tříd přispívalo k všeobecnému rozvoji žáků.

Hodnocení následovalo vždy po skončení žákova výkonu, oceňovalo snahu a vynaložené úsilí. Individuální dispozice jednotlivých žáků byly respektovány. Ojediněle byli žáci vedeni k vlastnímu sebehodnocení.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a cizích jazycích na 1. stupni jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Systém zjišťování výsledků vzdělávání nad rámec běžné klasifikace zahrnuje SCIO testy pro žáky 1. i 2. stupně z matematiky, českého jazyka a obecně studijních předpokladů. Analýza výsledků je důležitým podkladem pro další směřování pedagogické práce. K ověření úrovně vzdělávání jsou využívány také vlastní prověrky a jejich následný rozbor. Žáci školy se zúčastňují především sportovních soutěží. Výchovná poradkyně sleduje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na navazující střední stupeň vzdělávání. Neprospívající žáci jsou průběžně sledováni a práce s nimi je vyhodnocována na jednáních pedagogické rady.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání jsou vzhledem k předmětu inspekce celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Škola je smluvním partnerem Ostravské univerzity v oblasti zajišťování pedagogické praxe studentů. Vzhledem k vysokému počtu romských žáků spolupracuje s romskými organizacemi ve městě. Na veřejnosti se škola prezentuje častými články do místního tisku a vydáváním školního časopisu *Listy Vrchličáku*. Tradičně pořádá akademie a divadelní představení zaměřená na charitativní činnost. Péče o volný čas žáků spočívá v činnosti řady zájmových útvarů a organizaci sobotních výletů pro rodiče s dětmi. Ředitelka se promyšleně věnuje získávání sponzorů. Příkladná je součinnost se Sdružením rodičů a přátel školy (SRPŠ). Při ZŠ je zřízena školská rada.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 12 504/03-21, ze dne 6. 2. 2003, s účinností od 1. 1. 2003
2. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, čj. 194/17, ze dne 1. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003 včetně přílohy, čj. 1049, ze dne 9. 12. 2004

3. Škol (MŠMT) V 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004 pro pracoviště Radvanice, ze dne 4. 10. 2004
4. Škol (MŠMT) V 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004 pro pracoviště Bartovice, ze dne 4. 10. 2004
5. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003/2004*, ze dne 26. 8. 2004
6. *Organizační řád Základní školy Ostrava-Radvanice*, ze dne 3. 12. 2004
7. *Organizační schéma školy*, bez data
8. *Školní řád Základní školy Ostrava-Radvanice*, ze dne 1. 9. 2004 s účinností od 2. 9. 2004 včetně změn s platností od 18. 1. 2005
9. *Celoroční plán práce na školní rok 2004/2005*, ze dne 3. 12. 2004 včetně příloh
10. *Rozdělení pravomocí a odpovědnosti*, bez data
11. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 997/56 ze dne 15. listopadu 2004 s účinností od 1. prosince 2004
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků sledované výuky, k termínu inspekce
13. *Plán hospitační a kontrolní činnosti výchovy a vzdělávání na školní rok 2004/2005 ŘŠ a ZŘŠ*, bez data
14. *Vnitřní systém kontroly na školní rok 2004/2005*, ze dne 3. 12. 2004
15. *Provozní řády odborných učeben*, ze dne 1. 12. 2004
16. *Kritéria pro přiznání osobního příplatku pedagogickým pracovníkům a kritéria pro rozdělení finančních prostředků na mimořádné odměny pedagogickým pracovníkům*, bez data
17. *Systém školení a vzdělávání zaměstnanců, příloha č. 5 Kol. smlouvy*, ze dne 29. 3. 2005
18. *Soubor opatření pro zlepšení pracovního prostředí č. 6 Kol. smlouvy*, ze dne 29. 3. 2005
19. *Plánování v oblasti lidských zdrojů*, ze dne 1. 12. 2004
20. *Zápisy z jednání MS a PK pro školní rok 2004/2005*, k termínu inspekce
21. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005*, k termínu inspekce
22. *Zápisy z porad rozšířeného vedení za školní rok 2004/2005*, k termínu inspekce
23. *Zápisy z provozních porad za školní rok 2004/2005*, k termínu inspekce
24. *Klasifikační řád*, bez data
25. *Sešit kontrol*, ze dne 21.12. 2004, k termínu inspekce
26. *Hospitační záznamy ŘŠ a ZŘŠ pro školní rok 2004/2005*, k termínu inspekce
27. *Týdenní plán práce 9. – 13. 5. 2005*
28. *Reedukace SPU pro školní rok 2004/2005*, k termínu inspekce (2 záznamy)
29. *Seznam žáků s SVPU a LMD (včetně integrovaných vyžadujících zvýšenou péči), 2004/2005*, září 2005, k termínu inspekce
30. *Individuální vzdělávací program integrovaného žáka pro školní rok 2004/2005*, k termínu inspekce (11 záznamů)
31. *Preventivní program školy na školní rok 2004/2005*, září 2004
32. *Záznamy o práci v zájmovém útvaru pro školní rok 2004/2005*, září 2004, k termínu inspekce (12 záznamů)
33. *Rámcový plán činnosti výchovného poradce pro školní rok 2004/2005*, září 2004
34. *Listy Vrchličáku – školní časopis*
35. R a B noviny, květen 2005

36. Třídni knihy a rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd, k termínu inspekce
37. Třídni výkazy a katalogové listy všech tříd, k termínu inspekce
38. Inspekční zpráva Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, termín konání inspekce: 20. – 23. leden 2004
39. Vzdělávací program Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy, čj. 29 738/96-22-50 včetně všech změn a doplňků pro třídu VII.A
40. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/96-2 včetně všech změn a doplňků
41. SCIO testy kvalita 2004
42. *Koncepce rozvoje ZŠ Radvanice*, listopad 2004

ZÁVĚR

Personální podmínky ve sledované oblasti umožňují realizovat zvolený vzdělávací program. Nové vedení zpracovalo plány kontrolní i hospitační činnosti a úspěšně je zavádí do provozu školy, stejně jako personální plánování.

Materiálně-technické zabezpečení výuky je hodnoceno jako dobré především vzhledem k výrazné zastaralosti většiny učebních pomůcek, školního nábytku i celkového zařízení zejména hlavní školní budovy. Ředitelka si tuto situaci uvědomuje a ve spolupráci se zřizovatelem podniká systematické kroky k nápravě. Je zahájen promyšlený nákup nových pomůcek, renovuje se školní hřiště a v průběhu hlavních prázdnin dojde k rekonstrukci elektrických rozvodů v hlavní školním objektu. Škola je velmi dobře vybavena výpočetní technikou a vlastní dostatečné množství učebnic.

Vzdělávací činnost probíhá v souladu s cíli obecného i základního vzdělávání. Ve třídách VII.A, VIII.A, B byla překročena týdenní časová dotace povinných předmětů. Od minulé inspekce, která se uskutečnila v roce 2004, došlo k pozitivnímu posunu ve vytváření většího prostoru pro aktivní žákovské činnosti a častějšímu uplatňování hodnocení a sebehodnocení žáků.

Nedílnou součástí činnosti vedení jsou kroky směřující ke zlepšení klimatu školy a jejího obrazu na veřejnosti. ZŠ úzce spolupracuje se SRPŠ a navazuje sponzorské kontakty.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrná)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Petr Očadlík
Členka týmu	Mgr. Isabela Hobzová
Člen týmu	RNDr. Libor Kubica
Člen týmu	Mgr. Václav Leikep

V Opavě dne 30. května 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 13. června 2005

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Ostřanská

.....

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Statutární město Ostrava, Městský obvod Radvanice a Bartovice, Těšínská 281/87, 716 00 Ostrava-Radvanice	2005-07-01	n5-1115/05-5245
Školská rada: Předsedkyně školské rady, Mgr. Marcela Kaňáková, ZŠ Vrchlického 5, Vrchlického 401/5, 716 00 Ostrava-Radvanice	2005-07-01	n5-1116/05-5245

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.