



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1093/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Měnín, okres Brno-venkov
Sídlo:	664 57 Měnín 376
IČO:	70 997 047
Identifikátor:	600 109 500
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Hanou Sedláčkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Měnín
Místo inspekční činnosti:	Měnín 376
Termín inspekční činnosti:	25. a 27. září 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle §174, odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona a byla zaměřená na nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Měnín (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet 69 dětí v MŠ je ve školním roce 2012/2013 naplněn. Pro velký zájem nemohla ředitelka přijmout 18 dětí z celkového počtu 39 přihlášených. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2011 se zvýšil počet dětí v posledním roce před vstupem do základní školy z 26 na 27 a počet 6 dětí s odkladem školní docházky byl stejný. Děti byly rozděleny do 3 věkově smíšených tříd. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:15 a výše měsíční celodenní úplaty za předškolní vzdělávání je 300 Kč. Vzdělávání v MŠ probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále

„ŠVP PV“) s motivačním názvem *Co musí mít svět, aby byl k světu*. Jeho realizaci zajišťuje 6 pedagogických pracovníků, z nichž 5 nemá odbornou kvalifikaci, a o chod školy pečují 6 provozních zaměstnanců. Od poslední inspekční činnosti nedošlo v MŠ k žádným zásadnějším změnám.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Opakovaně byl posouzen ŠVP PV, systém vlastního hodnocení školy, záznamy ze sledování rozvoje a osobních vzdělávacích pokroků dětí a úroveň vzdělávání.

Na základě analýzy podmínek vzdělávání, provedené v lednu 2012, MŠ doplnila ŠVP PV o plán pro jejich zlepšení a dopracovala popis evaluačního systému. Aktualizovaný ŠVP PV, platný od 1. září 2012, obsahoval informace ze všech okruhů stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vlastní hodnocení, realizované ve druhém pololetí školního roku 2011/2012, MŠ zaměřila zejména na vyhodnocení kvality podmínek vzdělávání. Hodnocením pedagogického procesu a výsledků vzdělávání se zabývala okrajově.

Ze sledování průběhu vzdělávání vyplynulo, že i když probíhalo v příznivé atmosféře, způsob realizace byl neefektivní a přetrvává jeho celkově nízká úroveň. V práci učitelek byla zřejmá neznalost základních zásad a metod předškolního vzdělávání a s ní spojená nejistota v tom, jak při vzdělávání postupovat. Chybějící záznamy o dětech učitelky doplnily a další poznatky o nich průběžně zapisovaly. Pro plánování a cílenou individualizaci vzdělávání podle potřeb dětí získané informace využívaly málo. Vzdělávací nabídka ve třídách nebyla pestrá, ani dobře promyšlená z hlediska vzdělávacích cílů, zájmů a potřeb dětí. Pedagogický styl byl založen více na předávání poznatků a poučování dětí, než na využívání účinných metod a forem práce. Řízené činnosti byly organizovány pro děti společně, což vytvářelo málo příležitostí pro jejich vlastní rozhodování, aktivitu a tvořivost. Důsledkem byla nízká podpora rozvoje kompetencí dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Opakovaně byly posouzeny personální podmínky MŠ a obsah jednání pedagogické rady.

Personální podmínky a jejich vliv na kvalitu vzdělávání dětí byly předmětem stížnosti zaslané České školní inspekci dne 17. září 2011, která se stala podnětem k provedení institucionálního hodnocení v MŠ. Při něm byla zjištěna nízká odborná a pedagogická úroveň poskytovaného vzdělávání. Ředitelka MŠ České školní inspekci zaslala zprávu o opatřeních, která k odstranění zjištěných nedostatků sama stanovila. Opatření ke zvýšení odborné kvalifikace pedagogů naplánovala, ale nerealizovala. Pro školní rok 2012/2013 zpracovala *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, ve kterém určila priority v souladu s potřebami školy. Od inspekční činnosti v listopadu 2011 se učitelky, kromě jedné, zúčastnily odborných seminářů v oblasti předškolního vzdělávání. Protože jim chyběly základní znalosti z předškolní pedagogiky, nedokázaly získané dílčí poznatky většinou uplatnit v práci s dětmi. Ředitelka své další vzdělávání zaměřila pouze na ekonomickou a právní oblast řízení školy. Nedoplnila si znalosti z oblasti nových přístupů v předškolním vzdělávání. Přestože do jednání pedagogické rady zařadila témata s pedagogickou problematikou (informace z dalšího vzdělávání učitelek, analýza podmínek, odklady školní docházky) nedokázala poskytnout učitelkám metodickou

podporu, kterou nezbytně potřebují. Z výše uvedených zjištění vyplývá, že opatření, která ředitelka přijala, nebyla dostatečně účinná. Přetrvává nedostatečná kvalita řízení školy a nízká odborná a pedagogická úroveň vzdělávání.

Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí inspekční zprávou č. j. ČŠIB-978/11-B ředitelka zaslala opatření, která stanovila k odstranění zjištěných nedostatků a většinu z nich realizovala. Jejich účinnost nebyla dostatečná, což se promítlo v nízké odborné a pedagogické úrovni vzdělávání.

Od poslední inspekce v roce 2011 nedošlo v činnosti MŠ, jejím řízení ani kvalitě vzdělávání k pozitivním posunům.

Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy a vyžadují odstranění, se týkají zajištění odborné a pedagogické úrovně vzdělávání (§164 odst. 1 písm. c) školského zákona).

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno), případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Měnín ze dne 12. října 2009*
2. *Rozhodnutí odboru školství Krajského úřadu Jihomoravského kraje č. j. JMK 113409/2009 o změně nejvyššího počtu dětí v mateřské škole 1. února 2011, ze dne 17. ledna 2011*
3. *Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy ze dne 12. října 1994 s účinností od 12. října 1994*
4. *Dodatek k potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 24. ledna 2003*
5. *Potvrzení ve funkci ředitelky v pracovním poměru na dobu určitou 6 let ze dne 25. června 2012*
6. *Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání dětí docházejících do MŠ ve školním roce 2011/2012 (69 ks)*
7. *Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání (18 ks)*
8. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole (školní matrika) – školní rok 2011/2012 (69 ks)*
9. *Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků*
10. *Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2011/2012 a přihlášky k na vzdělávací akce pořádané na podzim 2012 (2 učitelky)*
11. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2012/2013 ze dne 31. srpna 2012*
12. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Co musí mít svět, aby byl k světu aktualizovaný dne 28 srpna 2012 pod čj. 91/2012*
13. *Třídní vzdělávací program všech tříd včetně hodnotících listů pro školní rok 2011/2012*

14. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
15. *Vlastní hodnocení školy – školní rok 2011/2012* projednané pedagogickou radou dne 25. června 2012
16. *Plán kontrolní a řídicí činnosti – 2012/2013*
17. Zápisy z hospitací za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
18. *Pedagogické rady*, zápisy od 8. listopadu 2011
19. *Inspekční zpráva* čj. ČŠIB- 978/11- B ze dne 25. listopadu 2011
20. Zasláná opatření k odstranění zjištěných nedostatků ze dne 27. prosince 2012
21. Zasláná zpráva o odstranění zjištěných nedostatků ze dne 26. ledna 2012
22. *Zápis s ředitelkou MŠ o projednání zjištěných skutečností* ze dne 27. září 2012
23. *Vyjádření k opatření, které jsem přijala na základě inspekční zprávy č.j. ČŠIB-978/11-B k personálnímu zajištění mateřské školy* ze dne 27. září 2012
24. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – Mateřská škola IZO: 70 997 047* ze dne 18. září 2012
25. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* k 31. prosinci 2011
26. *Výkaz zisku a ztráty* za rok 2011
27. *Roční závěrka* za rok 2011 včetně příloh

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 26. října 2012

(razítko)

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

Sedláčková H., v.r.

Mgr. Lucie Štěpánková, školní inspektorka

Štěpánková H., v.r.

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Šustrová M., v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 1. listopadu 2012

(razítko)

Hana Sedláčková, ředitelka školy

Sedláčková H., v.r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.