



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a mateřská škola Tomáše Ježka Ralsko - Kuřívody, příspěvková
organizace**

Adresa: Ralsko - Kuřívody 700, 471 24 Mimoň

Identifikátor: 600 075 036

Termín konání inspekce: 7., 9. a 12. únor 2007

Čj.	ČŠI-77/07-08
Signatura	bh 1ba113

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola Tomáše Ježka Ralsko – Kuřivody 700, příspěvková organizace je malotřídní základní škola integrovaná s mateřskou školou. Dle zahajovacího výkazu k 30. 9. 2006 ve školním roce 2006/2007 měla základní škola 31 žáků ve třech ročnících a dvou třídách. Zřizovatelem školy je obec Ralsko. Na náklady obce je dvěma auty zajišťována doprava žáků a dětí z nedalekých vesnic Hradčany, Boreček a Hvězdov do základní i mateřské školy. Výuka v základní škole je realizována podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Součástí školy jsou také školní družina a školní jídelna. Kapacita základní školy je stanovena na 50 žáků, školní družiny na 30 žáků a školní jídelny na 90 strážníků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Posouzení formálních náležitostí vzdělávání.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání žáků v oblasti podpory výchovy ke zdraví (Agenda 21).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. 1. Posouzení platnosti dokumentů osvědčujících vznik školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Škola předložila zřizovací listinu a rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení. Údaje v obou dokumentech se shodovaly *Předložené dokumenty obsahovaly údaje v souladu se skutečností.*

1. 2. Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Česká školní inspekce posoudila tyto povinně zapisované údaje:

- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy,
- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma zřizovatele školy jako příspěvkové organizace,
- seznam oborů a forem vzdělávání, seznam školských služeb,
- místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby,
- jméno a příjmení ředitelky školy, která je současně statutárním orgánem právnické osoby.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení byly v souladu se skutečností

1. 3. Posouzení dodržení kapacity školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Česká školní inspekce porovnávala údaje o kapacitě dle rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s údaji uvedenými ve výkonových výkazech a s evidencí údajů o jednotlivých žácích školy. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole, školní družině a počet strážníků ve školní jídelně byl dodržen.

Škola dodržela nejvyšší povolený počet žáků a strážníků.

1. 4. Posouzení vykazování výkonů se skutečností.

Jednotky výkonu (žáci a strážníci) zapsané ve statistických výkazech ve školním roce 2006/2007 k 30. 9. 2006 a k 31. 10. 2006 byly vykazány v souladu se skutečností.

Jednotky výkonu byly k 30. 9. 2006 a k 31. 10. 2006 vykazány v souladu se skutečností.

1. 5. Posouzení dodržování lhůty pro předložení žádosti o provedení změny v údajích.

Posouzení dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona nebylo provedeno. K žádným změnám od vydání posledního rozhodnutí o změně v zápisu do školského rejstříku nedošlo.

Formální náležitosti vzdělávání podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007 byly v souladu s právními předpisy.

2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání žáků v oblasti podpory výchovy ke zdraví (Agenda 21).

Vedení školy

Školu řídí již přes pět let zkušená ředitelka. Šestičlenný kolektiv všech pedagogických pracovníků tvoří spolupracující tým, komunikace v rámci obou škol funguje velmi dobře. Ředitelka školy převzala funkci koordinátora školního vzdělávacího programu. Škola je zapojena do programu „Tvořivá škola“ a je oprávněna využívat materiálů z projektu ke zpracování vlastního školního vzdělávacího programu. Minimální preventivní program není samostatným dokumentem, je součástí provozního řádu školy. Škola poskytuje dle potřeby dětem i žákům individuální logopedickou péči. Integrované žáky škola nevykazuje. V ročním plánu školy jsou aktivity dopravní a ekologické výchovy, ochrany člověka za mimořádných událostí i prevence sociálně-patologických jevů začleněny zejména do předmětů český jazyk a prvouka. Součástí prevence proti nežádoucím jevům je nabídka zájmových kroužků – sportovního a keramického. Ve škole probíhá výuka hry na flétnu a klavír, kterou zabezpečuje pedagog základní umělecké školy.

V rámci vyučování jsou pro žáky organizovány besedy s policisty, akce zaměřené ekologicky i s dopravní tematikou – Den bez úrazu, Den Země, třídění odpadu. Škola je také zapojena do programu „Školní mléko“ a „Zdravé zuby“. Sportovní a kulturní náplň mají vzájemné výměnné tábory žáků z Kuřívod se žáky z polského městečka Borne Sulinowo. Vlastní hodnocení účinnosti aktivit zaměřených na dopravní a ekologickou výchovu i prevenci sociálně-patologických jevů obsahuje výroční zpráva o činnosti školy. Aktivity jsou hodnoceny jako úspěšné.

Organizace školy

V základní a mateřské škole se nachází dvě oddělení mateřské školy a dvě třídy základní školy. V jedné ze tříd je početnější 1. ročník, ve druhé třídě se vzdělávají společně žáci 2. a 3. ročníku. Spojení obou škol s nízkým počtem dětí a žáků v jednom objektu přináší výhodu rodinného prostředí. Všichni zaměstnanci, děti i žáci se dobře znají, pro děti z mateřské školy je přechod do základní školy zcela bezproblémový. Školní řád byl projednán a schválen školskou radou. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Žáci mají volný pohyb o přestávkách, za příznivého počasí mohou trávit velkou přestávku venku, v oploceném areálu školy. Pitný režim je ve škole zajišťován školním mlékem nebo si žáci nosí vlastní nápoje. Žáci se stravují ve školní jídelně v budově školy, kde vaří jedno jídlo a nabídka tekutin je neomezená.

Partnerství

Informační systém malotřídní školy je funkční. Vzhledem k nízkému počtu zaměstnanců je nejrychlejší vzájemný osobní kontakt. Pravidelně se koná pedagogická rada. Zákonní zástupci žáků jsou informováni prostřednictvím žákovských knížek. Spolupráce školy a rodičů je ředitelkou hodnocena kladně. Kromě třídních schůzek (2x - 3x za školní rok) nabízí škola rodičům „Týden otevřených dveří“ s možností návštěvy v konkrétní výuce. Pořádá pro ně a veřejnost společně s mateřskou školou besídky, ples školy, účastní se vítání občánků v obci Ralsko. Ředitelka pozitivně hodnotí přístup zřizovatele, který podporuje finančně i mimoškolní činnost a zejména zabezpečuje dopravu žáků z okolních obcí do školy. Dobré kontakty má škola i s kulturním střediskem v Bělé pod Bezdězem, které pořádá pro žáky jedenkrát měsíčně divadelní představení.

Podmínky vzdělávání

Šestičlenný pedagogický sbor základní a mateřské školy je dlouhodobě stabilní. Nepedagogických zaměstnanců je 5. Celkový věkový průměr pracovníků je 40 let a jsou to samé ženy. Ředitelka školy působí v řídicí funkci od roku 2003. Je odborně kvalifikovaná pro 1. stupeň s 20 lety praxe, v současné době prochází funkčním studiem. Učitelka druhé třídy je nekvalifikovaná pro 1. stupeň. Dvě kvalifikované učitelky mateřské školy dobírají hodiny výchovných předmětů v základní škole. Vedoucí vychovatelka školní družiny získala v minulém školním roce odbornou kvalifikaci pro vychovatelství. Výchovný poradce není ve škole ustaven. Ve sledovaném období 2005/2006, 2006/2007 bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno na tvorbu školního vzdělávacího programu a počítačovou gramotnost. Vzdělávání speciálně zaměřené na tematiku podpory zdraví učitelky neabsolvovaly.

Dvoupodlažní účelová budova se nachází na rozsáhlém oploceném pozemku se třemi velkými hřišti. Dále jsou zde doskočiště, prolézačky, houpačky, otevřená chatka pro děti a zděný přízemní objekt patřící ke škole, kde je situována školní družina a keramická dílna. Ve výhledové koncepci školy do roku 2008 se počítá s dalším zlepšením i tak příznivých podmínek pro pohybové aktivity žáků výstavbou dopravního hřiště a instalací bazénu. V přízemí budovy je umístěna mateřská škola, školní jídelna a školní kuchyně. V prvním patře jsou malá tělocvična a jedna třída mateřské školy, ve druhém dvě třídy základní školy. Výzdobu společných prostor školy tvoří převážně výtvarné práce žáků. Věšáky s lavicemi pro ukládání oděvů a obuvi jsou v přízemí, oddělené pro mateřskou školu a základní školu. Vymezené prostory pro osobní hygienu žáků mají standardní úroveň. Obě třídy jsou vybaveny novým školním nábytkem, v jedné učebně byl instalován relaxační koberec. Tři

žakovské počítače a jeden učitelský jsou umístěny v prostorách kabinetu, který sousedí s kmenovou třídou. Židle u stolků s obrazovkami nebyly stavitelné.

Prostředky první pomoci jsou k dispozici a místo k ošetření úrazu i krátkodobému pobytu indisponovaného žáka je zajištěno v prostorách mateřské školy.

Fond učebnic, učební texty a dostupné učební pomůcky umožňují realizaci vzdělávacího programu. Učebnici k výchově ke zdraví pro 1. stupeň škola nemá, k tomuto tématu jsou využívány encyklopedie, videokazety, tematické CD a mnoho informací získávají žáci přímo z internetu. Dopravní výchova je zařazována především do výuky prvouky. Vzdělávání žáků v této oblasti je podporováno řadou tištěných materiálů i formou počítačových programů.

Průběh vzdělávání

Rodinné prostředí školy je příznivé i z hlediska prevence sociálně patologických jevů. Případné problémy jsou řešeny okamžitě. Škola nevykazuje žádného integrovaného žáka. Vyučující i ostatní zaměstnanci spolupracují se žáky na vytváření příjemného a podnětného prostředí. Tematika výchovy ke zdraví je zařazována do odpovídajících předmětů 1. stupně. Téma hospitované hodiny prvouky (2. a 3. ročník) korespondovalo s tematickým plánem. Žáci byli vedeni k samostatnosti, při výuce byly uplatňovány metody umožňující přímou zkušenost, komunikaci a spolupráci. V hodině tělesné výchovy (1.ročník) byly aplikovány některé zásady podporující výchovu ke zdraví (vhodné oblečení, využití spontánního i záměrného pohybu, relaxace). V průběhu výuky žáci dodržovali společná pravidla chování, byli aktivní, do činností byli zapojováni všichni žáci. Vyučující méně využívala takové formy hodnocení, které zajišťuje dostatek zpětné vazby všem žákům.

Škola poskytuje žákům dostatek příležitostí pro relaxaci a pohyb při sportovních aktivitách v přírodním areálu školy a vede je k smysluplnému trávení volného času. Vzájemné interpersonální vztahy mezi žáky, žáky a dospělými byly otevřené a vstřícné.

Výsledky specifických šetření: Výchova ke zdraví

Péče o bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole je zakotvena ve školním řádu. Pravidla pro bezpečnost žáků jsou dále stanovena v pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve škole a na akcích pořádaných školou, osnovou poučení žáků, provozním řádem tělocvičny spolu se zásadami správného chování v tělocvičně školy a na školním pozemku. Žáci byli s těmito řády a zásadami seznámeni v úvodu školního roku. V traumatologickém plánu je stanoven postup organizování první pomoci, umístění lékárničky a její vybavení. Pedagogické pracovnice byly proškoleny o poskytování první pomoci. K evidenci školních úrazů je zavedena kniha úrazů, ve které byly ve školním roce 2005/2006 evidovány 3 úrazy žáků. Tělocvičné nářadí a technická zařízení, se kterými přicházejí žáci do styku, byly v pravidelném intervalu revidovány.

Při posouzení bezpečného prostředí školy bylo zjištěno, že v tělocvičně nejsou u dvou oken zajištěna skla proti rozbití a strop je z materiálu, který není odolný proti nárazům míče (drolí se a opadává). Ostatní prostory působí příznivým dojmem a nevykazují zjevné známky rizik.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví, začlenění tématu zdraví do vlastního vzdělávacího procesu i průběh vzdělávání jsou hodnoceny jako funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace zastupitelstva obce Ralsko ze dne 30. 8. 2005 s účinností 1. 9. 2005 (bez čísla jednacího)
2. Rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 15 447/2003 – 21 s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 7. 4. 2003
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 16 722/2006 – 21 s účinností od 8. 12. 2006 Ze dne 8. 12. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 1. 2003 z 9. 12. 2002
5. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 S 3- 01 z 2. 10. 2006
6. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 R 13- 01 z 2. 10. 2006
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 Z 17 – 01 z 1. 11. 2006
8. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 Z 2 – 01 z 1. 11. 2006
9. Třídní výkazy pro první stupeň ZŠ 1.ročník a 2. a 3 ročník
10. Výkaz školní družiny a školní jídelny - docházka školní družiny a počet strážníků školní jídelny
11. Platba stravného za měsíc leden 2007
12. Přehled výchovně vzdělávací práce od 4. 9. 2006 za školní rok 2006/07
13. Zápisní listky do školní družiny (školního klubu) pro školní rok 2006/2007 – 22 ks
14. Smlouva č. 31/ 2006 o zajištění plaveckého výcviku žáků základních škol z 19. 4. 2006
15. Organizační směrnice k zajištění BOZP (bez data)
16. Hodnocení rizik z ledna 2007
17. Traumatologický plán schválený na pedagogické radě dne 28. 8. 2006
18. Průkaz absolventa základní normy zdravotnických znalostí č. 0604506, 0604606 zaměstnanců s osobními čísly 494 a 491
19. Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí č. 35/2006 z 10. 5. 2006
20. Pokyn k zajištění bezpečností a ochrany zdraví dětí a žáků ve škole a na akcích pořádaných školou z 1. 2. 2006
21. Osnova poučení žáků z 28. 8. 2006
22. Provozní řád tělocvičny z 28. 8. 2006
23. Zásady správného chování dle bezpečnosti a v tělocvičně školy a na školním pozemku z 28. 8. 2006

24. Kniha úrazů vedená od 21. 11. 2002
25. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 R 36 – 01 ze dne 7. 9. 2006
26. Školní řád ze dne 30. 10. 2006
27. Dodatek ke školnímu řádu ze dne 1. 1. 2007
28. Pravidla hodnocení a klasifikace žáků na škole ze dne 4. 1. 2003
29. Tematické plány českého jazyka, prvouky, tělesné výchovy
30. Výroční zpráva o činnosti školy a hospodaření školy ve školním roce 2005/2006 ze dne 26. 9. 2006
31. Minimální preventivní program ze dne 26. 8. 2006
32. Organizace vzdělávání ve školním roce 2006-2007, nedatováno
33. Třídní knihy 1. ročníku, 2. a 3. ročníku
34. Plán práce na školní rok 2006/2007 ze dne 25. 8. 2006
35. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 28. 8. 2006

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví vzhledem ke sledovaným kritériím v Základní škole a mateřské škole Tomáše Ježka Ralsko – Kuřívody, příspěvková organizace příznivě ovlivňuje umístění školy v přírodním areálu s dobrými podmínkami pro pohybové vyžití dětí a žáků. Materiální podmínky školy jsou ve spolupráci s obcí plánovitě zlepšovány.

Organizace provozu školy a mimoškolní aktivity směřují k praktickému uplatňování zásad zdravého životního stylu. Tematika výchovy ke zdraví je zařazována do odpovídajících předmětů 1. – 3. ročníku. Partnerské soužití mateřské a základní školy přispívá dětem i žákům k pocitu jistoty a bezpečí. Personální řízení a podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

V oblasti specifických šetření byly bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve vztahu k výchově ke zdraví hodnoceny jako standardní stav. Znamky rizik se objevily při posuzování bezpečného prostředí v prostorách tělocvičny.

Formální náležitosti vzdělávání podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007 byly v souladu s právními předpisy.

V Liberci dne 8. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Inspekční tým		
Vedoucí týmu	Mgr. Alexandra Hanwaldová	v. r.
Členové týmu	Mgr. Marcela Hořejší	v. r.
	Ivana Kolářová	v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Ralsko - Kuřívodech dne 13. 3. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivana Švehlová, ředitelka školy

v. r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007 - 03 - 27	ČŠI-77/07-08
Školská rada	2007 - 03 - 27	ČŠI-77/07-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.