



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Jasenná 255

Adresa: Jasenná 255, 763 12 Vizovice

Identifikátor: 600 113 329

Termín konání orientační inspekce: 11. – 12. prosinec 2001

Čj.	154 09/02-11023
Signatura	oo5av123

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Původně dvoutřídní předškolní zařízení bylo uvedeno do provozu v roce 1977. Z důvodu trvalého poklesu počtu dětí v mateřské škole došlo v roce 1995 k uzavření jedné třídy. Pro školní rok 2001 – 2002 je v předškolním zařízení zapsáno 27 dětí ve věku tři až sedm let. Mateřská škola je organizační složkou obce, zřizovatelem je obec Jasenná. Celodenní stravování dětí a zaměstnanců zabezpečuje školní jídelna, která je její součástí.

Provozní doba předškolního zařízení je stanovena od 6:30 h do 16:00 h.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Řízené činnosti a spontánní činnosti

Pro plánování a přípravu vzdělávací činnosti využívá předškolní zařízení Program výchovné práce pro mateřské školy čj. 33483/83-201, časově tematické plány a současnou metodickou literaturu převážně z nakladatelství Portál. Z uvedených materiálů sestavují učitelky týdenní plány s tematickým propojením řízených činností. Funkční provázanost aktivit v průběhu dne chybí. V plánech jsou zahrnuty všechny vzdělávací složky rovnoměrně, stanovené cíle jsou v souladu s platným vzdělávacím programem. Příprava a plánování vzdělávací činnosti jsou hodnoceny průměrně.

Logopedickou péči v mateřské škole personálně zabezpečuje ředitelka, která získala osvědčení k práci logopedické asistentky. Nápravu řeči provádí formou individuální a skupinové práce s dětmi v průběhu vzdělávacího programu. Negativním zjištěním je, že tato odborná péče není metodicky zajištěna speciálním centrem logopedie.

Talent dětí je rozvíjen v průběhu vzdělávacího programu. V době her a spontánních činností vytváří učitelky příznivé podmínky pro rozvoj jejich výtvarných, pěveckých a pohybových dovedností. Přirozenými prostředky podporují zájem dětí o místní folklór.

Výchovně vzdělávací práci v mateřské škole personálně zajišťují dvě učitelky, včetně ředitelky. Obě získaly odbornou a pedagogickou způsobilost středoškolským studiem. Osvojené poznatky a dovednosti si dále rozšiřují individuálně a prostřednictvím vzdělávacích seminářů, což pozitivně ovlivňuje kvalitu pedagogického procesu.

Pro výchovně vzdělávací činnost má mateřská škola dostatek vhodných prostor. V přízemí je k dispozici třída, která je propojena s hernou, hygienickým zařízením a šatnou. Pro odpolední odpočinek dětí a specifické aktivity školy se využívají prostory uzavřené třídy. Nábytek umístěný v herně a třídě je starší, dosud funkční. Hračky a učební pomůcky jsou v odpovídající míře inovovány. Uloženy jsou v částečném dosahu dětí. Tělovýchovné nářadí a náčiní mohou využívat dle individuálního zájmu v průběhu celého dne. Pořízená audiovizuální technika je moderní, funkční a ve vzdělávacím procesu adekvátním způsobem využívána. Dětská literatura je průběžně, dle finančních možností školy aktualizována. Ve školní knihovně mají pedagogické pracovnice k dispozici dostatek současných odborných knih i metodických příruček.

V mateřské škole je vzorná čistota, světelné a tepelné podmínky jsou příznivé. Na estetické úpravě prostor se spolupodílí děti a učitelky. Prostředí předškolního zařízení je vkusně dotvářeno výtvarnými pracemi dětí, přírodninami a květinami. Materiálně technické podmínky pro výchovně vzdělávací činnosti jsou velmi dobré.

Školní zahrada je vybavena starším typem průlezek. Její členitý terén a celková úprava pozemku s dostatkem zeleně, umožňuje relaxační aktivity dětí v průběhu celého roku.

V denním režimu jsou spontánní a řízené činnosti vyvážené. Doporučené intervaly mezi jednotlivými jídly jsou dodrženy. Počty zapsaných dětí odpovídají hygienickým, pedagogickým i organizačním podmínkám. Pitný režim je zaveden, ne však v optimální formě. Nápoje jsou umístěny mimo třídu a pouze několik sklenic, které mají děti k použití, nezaručují dostatečnou hygienu.

Výchovně vzdělávací činnost je hodnocena na základě sledování dvou dopoledních bloků. Spontánní aktivity probíhaly v době ranních her a při pobytu venku. Spontaneita a svoboda dítěte při hře byla přiměřeně respektována. Pro pohybové vyžití dětí byly vytvořeny dobré podmínky. Vhodná reprodukováná hudba, kterou učitelka využila v průběhu ranních her, podpořila příznivou atmosféru. Málo podnětů bylo dětem poskytnuto pro rozvoj jejich tvořivosti a fantazie. S ohledem na rozdílné příchody dětí do mateřské školy byl časový prostor pro ranní hry v průběhu obou dnů krátký. Vzájemné vztahy mezi dětmi a učitelkami byly příznivé. Průběh sledovaných spontánních aktivit je hodnocen průměrně.

Řízená hudebně pohybová výchova byla dynamická a obsahově pestrá. Děti s učitelkou dobře spolupracovaly a předvedly vynikající rytmické a pohybové dovednosti. V průběhu činnosti učitelka vhodně uplatňovala aktivizační i relaxační prvky. Ne vždy však dostatečně přihlížela k věkovým zvláštěnostem dětí. Málo prostoru vytvářela pro jejich vlastní projev, fantazii, sebevyjádření a rozvoj hudebních dovedností. Uplatněná motivace byla převážně verbální. V hudebně pohybové činnosti nebyly využity prvky z dalších estetických složek.

Cílem dramatické výchovy bylo posílit u dětí vztah k živé přírodě. Učitelka volila frontální způsob práce, při němž respektovala zájem dítěte i ochotu zúčastnit se. Dramatizaci pohádky vhodně obohatila písničkami a doprovodnou hrou na rytmické nástroje. Připravenými pomůckami děti průběžně motivovala. S ohledem na stanovený vzdělávací záměr byly volené metody a formy práce málo efektivní. V průběhu řízené činnosti chyběl prostor a účinné podněty k prožitkovosti a rozvoji dramatických dovedností všech dětí. Nebyly vytvořeny optimální podmínky pro jejich širší aktivní spoluúčast a verbální projev.

Sledované řízené činnosti měly celkově průměrnou úroveň.

Hygienické návyky byly u dětí přirozeně upevňovány. Méně prostoru bylo vytvořeno pro rozvoj jejich individuálních sebeobslužných dovedností při přípravě stolování. Kultura stravování byla na průměrné úrovni.

Hodnocení kvality vzdělávání

Oblast plánování a přípravy vzdělávání je hodnocena průměrně, materiálně technické a psychohygienické podmínky velmi dobře. Organizace, formy a metody sledovaných spontánních a řízených činností, včetně motivace, interakce a komunikace jsou hodnoceny průměrně.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Dlouhodobým záměrem předškolního zařízení je úzké propojení školy se životem v obci. V ročním plánu jsou vymezeny základní cíle v jednotlivých oblastech práce mateřské školy a jejich realizace. Patří mezi ně zejména posílení vzájemných vztahů s rodinou na úrovni partnerské spolupráce, spolupráce s místním kroužkem ochranářů přírody a dalšími organizacemi v obci, základní školou, uměleckou školou a zřizovatelem. Cíle jsou funkčně stanoveny na základě analýzy podmínek a prostředí, ve kterém se předškolní zařízení nachází.

Plánování je funkční, reálné a je hodnoceno velmi dobře.

Organizování

Pracovní povinnosti zaměstnanců mateřské školy jsou přehledně zpracovány dle druhu práce, v souladu s platným pracovním řádem pro pedagogické pracovníky.

Povinná dokumentace školy je vedena přehledně, na platných tiskopisech. V evidenci dětí byly shledány formální nedostatky. Ochrana osobních údajů o dětech a zaměstnancích je řádně chráněna.

Organizace provozu předškolního zařízení je zapracována do funkčního a vypovídajícího organizačního řádu, v němž jsou vymezena současně i pravidla spolupráce s rodičovskou veřejností.

S ohledem na charakter mateřské školy jsou zavedené informační systémy funkční a bezproblémové. Zaměstnancům je zajištěn přenos informací z porad ředitelky s okresním úřadem a zřizovatelem na pracovních a pedagogických poradách. Aktuální informace jsou sdělovány při denním osobním kontaktu ředitelky s pracovníky školy.

Rodiče jsou dostatečně informováni o výchově a vzdělávání svých dětí osobně, prostřednictvím vývěsek umístěných ve vstupním prostoru mateřské školy, na třídních schůzkách a na školních besídkách. Mezi významné akce, kterými se mateřská škola prezentuje na veřejnosti, patří oslavy církevních svátků v roce, vítání narozených dětí v obci, karneval, oslava svátku matek, dne dětí, besedy se staršími občany, rozloučení s předškoláky, vánoční koncert, aktivní účast dětí na výstavkách výtvarných prací, pěvecké přehlídce „Trnečka“, „Mateřinka“ a exkurze u místních podnikatelů. Pro děti nenavštěvující zatím mateřskou školu jsou pořádána zábavná odpoledne, s cílem získat zájem rodičů o umístění jejich dětí. Pořádáním aktivit na veřejnosti významně přispívá mateřská škola k vytváření pocitu sounáležitosti k obci. Spolupráce předškolního zařízení s rodičovskou veřejností je velmi dobrá. Pomoc rodičů a jejich spoluúčast na životě školy je účinně podporována.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání mateřské školy a informačních systémů je hodnocena velmi dobře.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka motivuje zaměstnance k plnění pracovních povinností a školním aktivitám především vlastním příkladem. Aktivně se zajímá o nové podněty zvenčí a funkčně je zavádí do praxe. Podporuje účast učitelky na vzdělávacích akcích pořádaných pedagogickým centrem a osobně se jich také zúčastňuje. Mezi priority vzdělávání patří akce estetického zaměření a školský management. Pro přiznání nenárokových složek platu jsou zpracována funkční kritéria. Patří mezi ně velmi dobré pracovní výsledky, kvalita plnění většího rozsahu svěřených úkolů a všeobecně uznávaná odbornost.

Oblast vedení a motivování pracovníků je hodnocena velmi dobře.

Kontrolní mechanismy

Kontrola provozu školy je realizována průběžně, na základě zpracovaného plánu, není však prokazatelná. Zaměřena je na dodržování pracovní doby, zajištění bezpečnosti dětí, tvořivost učitelky, úpravu prostředí a využití uvolněného režimu dne. Prostředkem kontroly vzdělávacího procesu jsou hospitace a orientační vstupy. Plán hospitační činnosti není zpracován. Zánamy z provedených hospitací jsou vypovídající, s funkčně vymezenými závěry. Metodická a instrukční činnost ředitelky spočívá v zajišťování odborné a metodické literatury, ve výměně zkušeností ze vzdělávacích akcí a v poradenství, související s výchovou a vzděláváním dětí.

Oblast kontrolních mechanismů je hodnocena průměrně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání v mateřské škole jsou souhrnně hodnoceny velmi dobře.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

V souvislosti se zřízením mateřské školy jako organizační složky obce nebylo aktualizováno Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol předškolních a školských zařízení č.j. 534/98 s účinností od 1. 3. 1999

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol č.j. 534/98 s účinností od 1. 3. 1999
- doklad o jmenování ředitelky do funkce č.j. SŘ 818/99 s platností od 1. 7. 1999
- výkaz o MŠ ke dni 30. září 2001
- organizační řád MŠ
- pracovní povinnosti zaměstnanců
- kritéria pro stanovení nenárokových složek platu
- personální složky s doklady o dosaženém vzdělání
- osvědčení k provádění logopedické prevence
- roční plán školy pro školní rok 2001 – 2002
- záznamy o provedených hospitacích
- rozhodnutí o zařazení dětí do MŠ
- evidenční listy
- přehled o denní docházce dětí
- plány vzdělávací činnosti
- kniha úrazů

ZÁVĚR

Hodnocení průběhu vzdělávání

Úroveň vzdělávání v oblastech přípravy a plánování, organizace, forem a metod práce, včetně motivace, interakce a komunikace je hodnocena průměrně. Materiálně technické a psychohygienické podmínky jsou hodnoceny velmi dobře.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Úroveň podmínek vzdělávání v oblastech plánování, funkčnosti organizačního uspořádání školy, informačních systémů a vedení a motivování pracovníků je hodnocena velmi dobře. Oblast kontrolních mechanismů je hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Anna Jurková	Anna Jurková v. r.

Ve Vsetíně dne 10. ledna 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 10. ledna 2002

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Věra Pečenková	Věra Pečenková v. r. podpis
----------------	--------------------------------

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: KÚ odbor školství Zlín	02-01-24	24/02
Zřizovatel: OÚ Jasenná	02-01-24	23/02

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.