



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Lipová - lázně

Lipová – lázně 530, 790 61 Lipová - lázně

Identifikátor školy: 600 150 615

Termín konání inspekce: 17. – 19. květen 2006

Čj:	ČŠI 110/06 – 13
Signatura	bm1az123

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola Lipová - lázně je příspěvkovou organizací, která jako právnická osoba vykonává také činnost mateřské školy na dvou odloučených pracovištích. Inspekční činnost byla provedena ve dvojtřídní Mateřské škole Lipová – lázně 185. Pro školní rok 2005/2006 byly zapsány 42 děti, aktuální stav v době inspekce byl 53 děti. Jedno dítě se sluchovým postižením vykazuje škola jako integrované.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

V mateřské škole je předškolní vzdělávání zajišťováno třemi pedagogickými pracovníci s plným pracovním úvazkem, vedoucí učitelka nemá snížený rozsah přímé pedagogické práce. Všechny učitelky splňují podmínky odborné kvalifikace.

Ředitel školy provádí personální audit a s ohledem na nárůst počtu dětí v mateřské škole operativně aktuálně zvýší učitelský úvazek ještě pro zbývající část školního roku 2005/2006 tak, aby byla zajištěna optimální pedagogická péče a bezpečnost dětí.

Rozsah dalšího vzdělávání je vzhledem k potřebám školy a dostupnosti dobrý. Vzdělávání bylo zaměřeno převážně na vzdělávací projekty a jejich aplikaci v praxi, na získávání počítačové gramotnosti i na oblast výchovy ke zdraví. Chybí však vzdělávání k tvorbě školního vzdělávacího programu. Pozitivem je vzdělávání v cizím jazyce jedné učitelky, samostudium v oblasti speciální pedagogiky s ohledem na potřeby péče o integrované dítě i cíleně zaměřené vzdělávání v oblasti zdravotní výchovy.

Ředitel stanovil pracovní náplně všem zaměstnancům a kompetence vedoucí učitelce. Způsob odpovědnosti a podílu na řízení i vzájemná účast na pedagogických radách a poradách vedení tvoří funkční systém řízení v rámci celého právního subjektu.

Komunikační systém je založen na průběžném předávání informací uvnitř mateřské školy i směrem k rodičům.

Škola nabízí adaptační režim pro nastupující děti s možností účasti rodičů v režimových činnostech a poradenský servis. Začleňuje do svého programu neformální společné aktivity rodičů s dětmi a tím podporuje rozvoj osobnosti dítěte ve vzájemné součinnosti s rodinou. Spolupráce s odbornými pracovišti je efektivní zejména s ohledem na integrované dítě se zdravotním postižením a tím škola také naplňuje další cíle výchovy ke zdraví.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Mateřská škola realizuje předškolní vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, který vychází z doporučených metodických materiálů a zohledňuje hlavní cíle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22. K prioritám školy patří výchova všech dětí ke zdraví prostřednictvím hry na flétnu – pískání pro zdravé dýchání.

Aktuální verze školního vzdělávacího programu vychází z podmínek mateřské školy, na jeho tvorbě spolupracovaly dvě pedagogické pracovnice (třetí nastoupila v průběhu školního roku), program nabízí řadu zajímavých aktivit na podporu rozvoje osobnosti dítěte.

Program zatím neobsahuje všechny okruhy stanovené Rámcovým programem, je založen na převážně tradičním předmětově orientovaném vzdělávání, čímž je snížena možnost aktivního dětského prožívání a kooperativního činnostního učení. Stanovené tematické bloky nejsou propojeny do vzdělávacích oblastí, nedochází tak k podpoře systému integrovaného vzdělávání. Program zatím není orientován na vytváření základů klíčových kompetencí.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Mateřská škola vytvořila podklad pro výroční zprávu školy, v němž jen částečně hodnotí materiální zázemí a podává výčet realizovaných školních aktivit.

Škola dbá na oblast bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, účelně ji zapracovala do vnitřních předpisů mateřské školy.

Pro provoz mateřské školy slouží starší účelově zrekonstruovaná budova. Třídy jsou vybaveny do jisté míry opotřebovaným nábytkem. Některé dětské stoly a židle neodpovídají výškovým rozdílům dětí. Část prostoru určená pro denní pobyt dětí je funkčně rozčleněná do herních koutků využívaných k námětovým hrám. Ve třídách je značné množství staršího i nového didaktického materiálu, který je pro děti většinou volně dostupný. Uložení některých pomůcek nepůsobí příliš uspořádaně a nepřispívá tak k příznivému vlivu prostředí. Celoročně je využívána rozlehlá školní zahrada, jejíž vybavení, terénní nerovnost a částečné zalesnění poskytuje dětem velmi příznivé podmínky pro realizaci sezónních činností a pohybových aktivit.

Mateřská škola má vlastní kuchyni a samostatnou jídelnu. Při stolování nebyly důsledně podporovány sebeobslužné dovednosti dětí. Ranní scházení všech dětí v jedné třídě (do 8:00 hodin), související s menším počtem úvazků přímé vzdělávací činnosti učitelek, nebylo optimální vzhledem ke specifickým zvláštěnostem předškolního vzdělávání.

Převážně frontální organizace pitného režimu málo zohledňovala individuální příjem tekutin. Nabídka jiného programu během odpoledního odpočinku pro děti s menší potřebou spánku je částečně realizována, organizace nadstandardních aktivit bezprostředně po obědě však není z hlediska psychohygieny nejvhodnější. Zdravý rozvoj dětí příznivě ovlivňuje pískání pro zdraví, pravidelně zařazované řízené pohybové aktivity a celoročně účelně využívané přírodní prostředí okolí školy.

Kladem sledovaných činností bylo především příznivé klima školy podporující osobnostní rozvoj dětí a respektující jejich individuální potřeby a možnosti. S integrovaným dítětem pracuje škola systematicky na základě zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu. Vzdělávací činnosti byly organizovány tradičními formami, uplatňovaná účinná motivace navazovala na zkušenosti dětí. Podpora spolupráce, spontánní sociální učení, otevřenost a partnerství v komunikaci i pozitivní prožitky vedly děti k naplňování očekávaných výstupů zejména v oblasti komunikativní a sociální.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina mateřské školy čj. 232 ze dne 15. 12. 2004
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 33 723/2005-21 ze dne 18. 11. 2005
3. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku čj. KUOK/ 33384/05/OŠMT-OS/705
4. Výkaz o mateřské škole (S1-01) podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 7. 10. 2005
5. Přehledy o docházce dětí ve školním roce 2005/2006
6. Školní vzdělávací program – školní rok 2005/2006
7. Roční plán školy pro školní rok 2005/2006
8. Individuální vzdělávací plán pro integrované dítě – školní rok 2005/2006
9. Přehledy výchovné práce pro školní rok 2005/2006
10. Vnitřní řád mateřské školy – školní rok 2005/2006
11. Organizační řád ze dne 1. 9. 2005
12. Pracovní doba zaměstnanců školy pro školní rok 2005/2006
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2005/2006
14. Záznamy z pedagogických porad ve školním roce 2005/2006
15. Podklady pro výroční zprávu za školní rok 2004/2005
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklad o nejvyšším vzdělání

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje kvalifikovanost všech pedagogických pracovníků, jejich zájem o další vzdělávání a úspěšně realizované pískání pro zdravé dýchání. Výchovu ke zdraví účinně podporuje vlastní školní jídelna a přírodní prostředí v okolí školy.

Organizaci předškolního vzdělávání negativně ovlivňuje malý počet úvazků přímé vzdělávací činnosti učitelek vzhledem k aktuálnímu počtu zapsaných dětí. Na přípravu školního vzdělávacího programu má negativní dopad absence dalšího vzdělávání v této oblasti.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková, v. r.
Členka týmu	Mgr. Miroslava Rajhelová	Miroslava Rajhelová, v.r.

V Šumperku dne 22. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce Šumperk, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 24. 6. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Gejza Sóky	Gejza Sóky, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Lipová – lázně 790 63 Lipová – lázně 396	2006-06-08	SINE – 61/2006

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.