



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIZ-388 /11-Z**

**Název kontrolované osoby:** Základní škola, Kunovice, Červená cesta 853, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace

**Sídlo:** Červená cesta 853, 686 04 Kunovice

**IČ:** 70989931

**Identifikátor:** 600114457

**Právní forma:** Příspěvková organizace

**Zastoupená:** Mgr. Ladislavem Michkem – ředitelem školy

**Zřizovatel:** Město Kunovice, nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice

**Místo inspekční činnosti:** Základní škola, Kunovice, Červená cesta 853, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace; Červená cesta 853, 686 04 Kunovice

**Termín inspekční činnosti:** 1., 3., 6. červen 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy se zaměřením na prošetření dlouhodobého postupu školy při řešení chování žáků v jejím letošním sedmém ročníku.

### **Aktuální stav školy**

**Základní škola, Kunovice, Červená cesta 853, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace** (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu

a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školských zařízení odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovalo školu 168 žáků v devíti třídách, což odpovídá využití kapacity školy na 48 % a vzdělávali 8 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, což odpovídá 2,8 % z celkového počtu žáků. V posledních čtyřech letech počet žáků školy klesl o šest desítek, což představuje průměr 18,7 žáka na třídu. Důvodem klesajícího počtu žáků je nepříznivý demografický vývoj a již upravený spádový obvod školy, který dříve zahrnoval populačně stárnoucí oblast Kunovic.

Žáci 1. – 4. a 6. – 9. ročníku jsou vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) s oficiálním názvem „ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY KUNOVICE“. Vzdělávání žáků 5. ročníku probíhá podle osnov základní škola, č. j. 16847 / 96-2.

Ve škole pracovalo celkem 15 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy a dvou vychovatelek školní družiny. Za dobu od poslední inspekce došlo k cca 20 % obměně pedagogického sboru. Jedna pracovnice odešla do důchodu a se dvěma dalšími byl ukončen pracovní poměr pro nadbytečnost. Nyní je kvalifikovanost pedagogického sboru cca 93 % a průměrný věk pedagogů je 48 let.

Areál školy se skládá ze dvou budov a je možné jej rozdělit na 4 propojené části – hlavní budovu, školní jídelnu s družinou, tělocvičnu a hřiště. V areálu školy se nachází bývalý učitelství byt a byt školníka. Škola v současné době jedná se zřizovatelem o převedení tohoto objektu na školu a ráda by zde vybuodovala centrum pro mimoškolní činnost.

Celkově je škola po technické stránce ve stavu, kdy je nutná rekonstrukce budov a okolí školy.

Ve škole je středně velká tělocvična se sociálním zázemím a šatnami, zcela nová jazyková a multimediálně jazyková učebna, odborná učebna chemie a fyziky, přírodopisu a informatiky s 23 počítači, aby každý žák mohl pracovat samostatně. Učebny byly vybaveny novým moderním nábytkem, moderní audiovizuální technikou, interaktivními tabulemi, počítači, dataprojektory, laboratorními stoly a pomůckami.

Škola disponuje vybavenou učebnou dílnou a cvičnou kuchyňkou. Ve sborovně je umístěna kvalitní kopírka a tiskárna, kterou mohou využívat všichni zaměstnanci školy.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola vhodně a dostupným způsobem informovala o své vzdělávací nabídce a postupu při zápisu k povinné školní docházce. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola postupovala v souladu s platnými zákonnými ustanoveními, dodržovala zásady rovného přístupu ke vzdělání.

Škola průběžně identifikovala a následně evidovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Průběžná identifikace a evidence žáků s riziky neúspěšnosti, kteří byli integrováni do běžných tříd, byla následně využívána k zajištění včasné a alternativní podpory ze strany pedagogických pracovníků a také odborných pracovišť. Pro příslušný školní rok měli žáci na základě doporučení odborných poradenských zařízení vypracovány individuální vzdělávací plány, jejichž prostřednictvím bylo organizováno jejich vzdělávání. Vzhledem k nižšímu počtu žáků ve třídách byla žákům věnována individuální péče.

Poradenskou činnost žákům i zákonným zástupcům škola zajišťovala prostřednictvím výchovné poradkyně.

Škola vzdělávala také žáky sociálně znevýhodněné a z odlišného kulturního prostředí, kterým byla věnována náležitá péče v součinnosti s příslušnými odbornými pracovišti.

Odborné pracoviště pomáhá škole přispívat k pozitivnímu psychosociálnímu rozvoji a podpoře sociálně znevýhodněných žáků. Pracovníci školy poskytují těmto žákům a rodičům odbornou a poradenskou pomoc. Péče, kterou škola těmto žákům poskytuje, je ztížena jejich častým přechodem na jinou školu a opětovným návratem.

Ve škole je vzděláván i žák se speciálními vzdělávacími potřebami, kterého odborné pracoviště nedoporučilo k integraci a je tedy zohledňovaným žákem. Dlouhodobě jsou řešeny jeho problematické vztahy se spolužáky a s učiteli. Zjištění ve škole probíhalo zejména na základě skutečností uvedených pěti zákonnými zástupci žáků školy ve stížnosti předané 28. dubna 2011 České školní inspekci (dále „ČŠI“), na základě šetření ČŠI ve škole, na základě kontroly příslušné dokumentace školy a na základě písemného vyjádření ředitele školy.

Při prošetření stížnosti na postup ředitele školy při řešení konfliktních situací mezi žáky letošního sedmého ročníku, zjistila ČŠI následující skutečnosti:

- ve školních letech 2004/05 – 2006/07 byla situace ve zmiňované třídě řešena adekvátně,
- ve školních letech 2007/08 – 2009/10 byla situace ve třídě řešena nedostatečně za pomoci málo účinných metod, které nejsou prokazatelně doloženy,
- ve školním roce 2010/11 byla situace ve třídě řešena nadstandardním způsobem několika metodami, které se vhodně doplňovaly.

Na základě zjištění posoudila ČŠI stížnost na postup ředitele školy při řešení konfliktních situací mezi žáky jako důvodnou.

Organizace vzdělávání z hlediska počtu hodin v jednom dni a sledu i délka přestávek odpovídala právním předpisům. Učební plány jsou v souladu se schváleným školním vzdělávacím programem. Využití disponibilních hodin, nabídka nepovinných a volitelných předmětů byla v souladu s cíli ŠVP ZV.

Ve škole jsou sledovány a vyhodnocovány úspěchy i problémy při přechodu dětí z mateřské školy do prvních tříd, při přechodu žáků prvního stupně na druhý a úspěšnost žáků devátých ročníků při přijímacím řízení na střední školy. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně monitoruje formou vnitřního testování, především pomocí výstupů z písemných prací, u nichž se snaží, aby výsledky byly srovnatelné mezi ročníky. Další formou srovnání je pro žáky účast v různých olympiádách a soutěžích až na celostátní úrovni. V externím testování v roce 2009/2010 dosáhli žáci 6. ročníku průměrných výsledků a žáci 9. ročníku mírně nadprůměrných výsledků. Pozornost vyučujících je také zaměřena na žáky s rizikem školního neúspěchu. Následně jsou přijímána opatření k nápravě. Žáci, kteří během školní docházky dosahovali výborných výsledků nebo reprezentovali školu v soutěžích, byli oceněni pochvalou a odměnami.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena ve školním řádu, v provozních řádech učeben a dalších směrnících školy. Školní řád však neobsahuje všechny náležitosti stanovené právními předpisy a v některých svých částech je zmatečný. Z hospitací a zápisů v třídních knihách vyplývá, že žáci byli v průběhu roku pravidelně poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Za poslední tříleté období je počet úrazů téměř neměnný, průměrně si žáci přivodí 10 úrazů za jeden školní rok. Všechny úrazy byly vedeny v knize úrazů, která však nebyla v souladu s vyhláškou 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů. V knize nebyl uveden údaj, zda a kým byl úraz ošetřen. Škola má zpracovaný minimální preventivní program s výčtem různých aktivit během celého školního roku. Vyhodnocení minimálního preventivního programu uvádí přehled zrealizovaných akcí během roku, splnění vytyčených cílů a také případné neúspěchy a následné přijetí opatření. S tímto programem školy jsou žáci během roku průběžně seznamováni. Jejich součástí jsou i ankety, kde mohou žáci vyjádřit svůj

názor a poznatky z různých oblastí života a sebepoznávání. Preventivní program školy je realizován prostřednictvím přednášek, besed, exkurzí a dalších akcí. Škola podporuje i volnočasové aktivity, které nemalou měrou přispívají k potlačení výskytu sociálně patologických jevů a dále se účastní různých projektů souvisejících s danou problematikou.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání žáků probíhá podle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Nejvyšší povolené počty žáků ve třídách byly v době konání inspekční činnosti v souladu s právními předpisy.

Soulad ŠVP ZV „ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY KUNOVICE“ s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) posoudila ČŠI v srpnu 2010. Komparací zjištěné nedostatky škola úplně neodstranila a v době inspekční činnosti nebyl ŠVP ZV v souladu se zásadami RVP ZV. ŠVP ZV je nutno přepracovat v části platnost dokumentu; v oblasti zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je třeba dopracovat a explicitně zmínit zabezpečení výuky žáků se zdravotním postižením, se zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním; zpracovat začlenění průřezových témat (výčet všech průřezových témat a jejich tematických okruhů; uvedení v jakém ročníku, vyučovacím předmětu a jakou formou jsou tematické okruhy průřezových témat realizovány) a přepracovat pravidla pro hodnocení žáků.

Ředitel školy splňuje požadavky stanovené zákonem pro výkon činnosti, kterou zastává na základě jmenování. Ve většině oblastí plnil své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Koncepce školy je jasně a srozumitelně formulovaná a je podkladem pro krátkodobější plánování. Kvalitně zpracované výroční zprávy obsahovaly přesné a srozumitelné údaje v požadované struktuře.

Řízení školy je založeno na demokratickém principu. Vstřícný přístup ze strany ředitele k pracovníkům školy podporuje partnerskou spolupráci a oboustrannou komunikaci. Pro začínající pedagogy je připravena podpora ze strany vedení školy i metodická pomoc ze strany kolegů. Úroveň spolupráce mezi pedagogickými pracovníky je na dobré úrovni.

Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy vychází z celkové koncepce a uspořádání školy, zahrnuje vzdělávací i provozní oblast. Zásadní pedagogické dokumenty, které byly projednávány v pedagogické radě, podporovaly a umožňovaly realizaci ŠVP.

Škola má zásadní oporu ve zřizovateli, který školu nadstandardně podporuje finančně i materiálně a prostřednictvím městského časopisu informuje veřejnost o významných akcích školy. Školská rada pracuje v počtu šesti členů. Prokazatelně se schází minimálně dvakrát ročně a po celou dobu působení se její zástupci zúčastňují všech významných akcí školy. Dalším partnerem a účinným pojítkem mezi školou a rodičovskou veřejností je občanské sdružení „Sdružení rodičů při základní škole Kunovice“. Ředitel školy s ním pravidelně konzultuje aktuální dění ve škole a v rámci možností akceptuje jejich připomínky. Sdružení samostatně organizuje akce pro rodiče a děti a finančně přispívá na akce organizované školou a podílí se na doplňování knižního fondu školní knihovny.

Dalšími partnery pro výchovu a vzdělávání jsou Pedagogicko-psychologická poradna v Uherském Hradišti, Speciální pedagogické centrum Zlín, občanské sdružení „Madio“

(primární prevence sociálně patologických jevů) a mnozí další. Škola spolupracuje s humanistickým centrem „NA ROVINU“, které podporuje vzdělávání dětí v Africe. S výsledky této podpory jsou žáci i učitelé školy seznamováni prostřednictvím celodenních tematických besed.

Škola je financována především ze státního rozpočtu (73 %), z rozpočtu zřizovatele (18 %) a dalších zdrojů (vlastní zdroje, dary, projekt). Finanční podmínky školy byly v posledních třech letech stabilizované, hospodaření vyrovnané. Finanční zdroje ze státního rozpočtu zajišťují činnost školy především z hlediska personálního (mzdové nároky a další vzdělávání pedagogických pracovníků) a částečně jsou využity i na pořízení učebních pomůcek. Zřizovatel prostřednictvím dotace poskytl dostatečné prostředky k zabezpečení výdajů souvisejících s provozem, běžnou údržbou a nutnými opravami. Škola si prostřednictvím odpisů majetku (finančně krytých zřizovatelem) vytváří vlastní zdroje pro obnovu a rozvoj majetku školy. Ze svého rozpočtu zřizovatel poskytl prostředky na potřebné rekonstrukční práce (výměna oken v souvislosti s modernizací učeben, rekonstrukce šaten). Z dotace zřizovatele je průběžně pořizován nový školní nábytek; výškově nastavitelné lavice a židle již mají ve všech třídách.

Další mimorozpočtové zdroje (mimo projektu EU) byly získány ze sponzorských darů, z úspěšně předložených projektů Nadaci Děti-Sport-Kultura a z výnosů z doplňkové činnosti (stravování cizích strávníků a pronájem nebytových prostor).

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využívány hospodárně dle poskytnutého účelu k plnění cílů základního vzdělávání a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. Účetnictví bylo vedeno správně a podávalo věrný a poctivý obraz o finanční situaci školy. Provedené kontroly nezjistily závažné nedostatky v hospodaření školy.

### Závěry, celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – škola poskytovala základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*
- *Škola systematicky umožňovala rovnost přístupu ke vzdělávání, u integrovaných žáků byly zohledňovány jejich vzdělávací potřeby.*
- *Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu účelně, efektivně a hospodárně. Celkové ekonomické podmínky školy umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.*
- *Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala opatření k jejich minimalizaci.*
- *Škola uskutečňovala vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání; je však třeba provést jeho úpravy tak, aby byl v souladu s požadavky školského zákona a RVP ZV.*
- *Na základě zjištění posoudila ČŠI stížnost na postup ředitele školy při řešení konfliktních situací mezi žáky jako důvodnou.*
- *Ředitel školy své povinnosti při kontrolní a řídicí práci většinou plnil. Byla mu uložena lhůta k odstranění nedostatků ve školním řádu a ve ŠVP ZV.*

*Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 26. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Uherském Hradišti dne 13. června 2011

*(razítko)*

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Petr Švrček, v. r.

MgA. Libor Buchta, školní inspektor

Libor Buchta, v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková, v. r.

Mgr. Libuše Němečková, školní inspektorka

Libuše Němečková, v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Anna Zámečnicková, v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová, v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Uherském Hradišti dne 24. června 2011

*(razítko)*

**Mgr. Ladislav Michek**, ředitel školy

**Ladislav Michek**, v. r.

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

8. července 2011

Připomínky byly podány.