



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-819/11-Z

Název kontrolované osoby: Základní škola a Mateřská škola Počenice - Tětětice, okres Kroměříž

Sídlo: Počenice 34, 768 33 Morkovice - Slížany

IČO: 70 993 262

Identifikátor: 600 118 690

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Marií Ledvinovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Obec Počenice - Tětětice

Místo inspekční činnosti: Počenice 34
Tětětice 8

Termín inspekční činnosti: 15., 16. a 25. listopadu 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro základní a předškolní vzdělávání.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Počenice, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále jen „škola“) vykonává činnost neúplné základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ) a školní družiny. Budova ZŠ je umístěna v obci Počenice, budova MŠ v obci Tětětice. Školu navštěvují děti a žáci z převážně z těchto dvou obcí. Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.

V době konání inspekce navštěvovalo trojtřídní základní školu s pěti ročníky celkem 36 žáků (tj. 40 % ze stanovené kapacity školy). Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Vzdělávací strategii školy podporují a rozšiřují také aktivity zaměřené na osobnostní rozvoj žáka. Škola zpracovává pro každý školní rok projekty zaměřené na zdravý životní styl, péči o přírodu, které se prolínají výukovými hodinami, projektové dny na dané téma žákům více přibližují zvolené téma.

Mateřská škola (dále „MŠ“) poskytuje předškolní vzdělávání podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině. Naplněnost jednotřídní mateřské školy byla ke dni inspekce v porovnání s nejvyšším povoleným počtem dětí (25) v letošním školním roce 100% a v kontextu sledovaných tří let je stabilní. V době inspekce byly v celkovém počtu zapsaných dětí identifikovány 3 děti s odkladem povinné školní docházky a 11 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Vzdělávání dětí je realizováno podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Jsme všichni kamarádi“ doplněného nadstandardními aktivitami (např. logopedická péče, Metoda dobrého startu pro předškoláky a účast na ekologických, sportovních, kulturních akcí realizovaných společně se ZŠ). Spoluúčastí na akcích ZŠ zajišťuje škola předškolním dětem bezproblémový přechod do základního vzdělávání. Cílem a filosofií ŠVP PV je rozvíjet samostatné, přemýšlivé, zdravě sebevědomé a tvořivé dítě.

Provoz mateřské školy je od 6:15 do 16:00 hodin.

MŠ sídlí v samostatné budově v obci Tětětice, ZŠ v samostatné budově v obci Počenice. Pro počet přijatých žáků má ZŠ odpovídající prostorové podmínky. 3 kmenové učebny, počítačová učebna, jazyková učebna, místnost pro školní družinu a výdejna stravy byla účelně a vhodně vybavena odpovídajícím, výškově stavitelným nábytkem. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu v obci a sportovní areál v blízkosti školy. Prostředí školy působí, díky estetické a vhodné výzdobě, velmi pozitivně.

Vyhovující prostorové podmínky má také mateřská škola, uspořádání třídy a herny bylo dle možností účelné. Vybavení školními pomůckami bylo vyhovující. Školní zahrada odpovídala podmínkám pro bezpečné užívání dětmi.

Od poslední inspekce je zaznamenán kvalitativní posun v materiálním zabezpečení činnosti a rozvoje školy. Ve sledovaném období bylo provedeno několik úprav a rekonstrukcí (např. obnovena fasáda budovy, rekonstruován interiér, postupně modernizován dětský nábytek, vybavení hračkami a pomůckami, zřízení počítačové a jazykové učebny apod.), které zkvalitnily prostředí školy i podmínky základního a předškolního vzdělávání.

Pedagogickou činnost ZŠ a MŠ vykonává celkem 5 pedagogických pracovníků.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Informace o vzdělávací nabídce školy jsou směrem k veřejnosti předávány dostupným způsobem prostřednictvím informačních nástěnek ve škole, přímým pohovorem s rodiči dětí a žáků. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupuje škola v souladu s platnými zákonnými ustanoveními, dodržuje zásady rovného přístupu. Školní matrika obsahovala všechny povinné údaje dané školským zákonem, byla operativně aktualizována.

Škola prezentuje výsledky svých aktivit prostřednictvím nástěnek informačních tabulí ve škole. Vedle základní vzdělávací nabídky zde škola také publikuje doplňující vzdělávací a zájmové aktivity (např. projekty, činnost zájmových kroužků, exkurze, poznávací zájezdy, soutěže, akce pro veřejnost atd.). Žáci 5. ročníku vydávají školní časopis, ve kterém popisují život školy.

V průběhu vzdělávání žáků škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Průběžná identifikace žáků s riziky neúspěšnosti, byla využívána k zajištění včasné a alternativní podpory ze strany pedagogických pracovníků a také odborných pracovišť. Formou individuální péče byla prováděna reedukační náprava. Dokumentace těchto žáků nebyla vedena. V době konání inspekce škola nevzdělávala žádného žáka se SVP.

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků, prostřednictvím testů SCIO získává informace o znalostech svých žáků. V porovnání se školami stejného typu, dosahují žáci školy velmi dobrých výsledků. Úspěšní jsou žáci školy také v recitačních, jazykových a sportovních soutěžích, olympiádách malotřídních škol v regionu Kroměříž. Na základě omezených zápisů z jednání pedagogické rady lze konstatovat, že škola vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, jejich úspěchy i příčiny selhávání ve vyučovacím procesu, rovněž kázeňské problémy a přijímá následná opatření k nápravě. Ve sledovaném období žádný žák neopakoval ročník, vědomosti a schopnosti žáků byly ze strany pedagogů školy kladně hodnoceny.

Sledované výukové hodiny (vlastivěda 4. a 5. ročník, čtení 1. a 2. ročník) byly charakteristické laskavým a příjemným vystupováním učitelek vůči žákům. Žáci se aktivně zapojovali do činností, pracovali s textem, byli vedeni k logickému uvažování a formování své představitosti a k naplňování funkčních gramotností. Získané poznatky byly vhodně propojovány s reálným životem, k práci byli motivováni kladným hodnocením a vlídným přístupem vyučujícího. Při hospitační činnosti byly také pozorovány prvky rozvíjení sociální gramotnosti.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví byla stanovena ve školním řádu, který měl nedostatky v oblasti provozu a vnitřního režimu školy a neobsahoval pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Primární prevence zpracovaná v minimálním preventivním programu pro školní rok 2011/2012 byla zaměřena na vytváření nabídky zájmových kroužků, společensky přijatelných aktivit, ovlivňování názorů a postojů jedince i veřejnosti k otázkám předcházení sociálně patologických jevů, zejména šikaně. Z hospitačí a zápisů v třídních knihách vyplývalo, že děti i žáci byli průběžně poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při různých činnostech v prostorách školy i mimo ní. Aktivity školy, přátelské školní klima, to vše podporovalo zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a žáků. V zájmu předcházení sociálně patologických

jevů se MŠ spoluúčastnila ve sledovaném období školních i mimoškolních akcí organizovaných ZŠ zaměřených na posilování vzájemných vztahů mezi dětmi, žáky i jejich rodiči. Z hospitací i dokumentace je zřejmé, že MŠ zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech i z hlediska psychohygieny a životosprávy. Škola má stanovená pravidla chování zaměřená na omezení rizikového chování a školních úrazů (stanovená pravidla chování, poučení dětí a žáků o bezpečném chování při pobytu v MŠ a ZŠ).

Vzdělávání dětí v mateřské škole bylo v souladu s cíli školního vzdělávacího programu, které byly přiměřené věku a individuálním potřebám dětí. Kontinuita cílů vzdělávací nabídky byla dostatečně zajištěna v návaznosti na předchozí znalosti dětí, vycházela ze zaměření tematických bloků a prolínala všemi činnostmi. Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo školou vyhodnocováno podle hodnotících pravidel nastavených v ŠVP PV. Byla přijímána opatření podle potřeb dětí, na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry vlastního hodnocení individuálních potřeb jednotlivce.

Rodičům dětí byl poskytován poradenský servis a podle potřeby i kontakty na další odborníky. O obsahu a výsledcích vzdělávání dětí byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek a formou osobních konzultací. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny smysluplné záznamy. Průběh vzdělávání byl uskutečňován dle TVP, který respektoval konkrétní skupinu dětí a specifika třídy. Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl uplatňován na požadované úrovni včetně diferenciací nároků na děti podle jejich věku v řízených činnostech. Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta dostatečná nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku, poskytnutý prostor byl pro ně dostatečný a děti jej vcelku smysluplně využily. Plynulý přechod mezi činnostmi plnil ranní kruh, kde kromě rozvíjení komunikačních dovedností vznikl prostor pro řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi dětmi. Pravidelně zařazené a realizované zdravotně preventivní cvičení plnilo vhodně zvolenými cviky a náročností odpovídajících možnostem dětí svůj účel. Hodnocení dětí bylo průběžné s motivujícím účinkem. Pestrost nabídky činností a pomůcek podněcovala zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a tato zpětná vazba potvrzovala požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole. Všechny podklady úspěšnosti byly vyhodnocovány pedagogickou radou, což dokladovaly záznamy z jednání. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny ke zdravému životnímu stylu (kvalitně zajištěný pitný režim, dostatečný pobyt venku, dodržení intervalů ve stravování, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity apod.). Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhalo ze strany učitelky pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte.

Prokazatelně účinná péče byla věnována dětem s odkladem povinné školní docházky a dětem s vadami řeči. Péči dokladovaly sledované vzdělávací činnosti, systematicky vedené záznamy o průběhu individuální péče, její rozsah i vybavenost didaktickými a reedukačními pomůckami, způsob organizace, zapojení rodičů v rámci domácí přípravy dětí a jejího vedení formou konzultací s odborníky. Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní,

sociální a personální, činnostní a občanské. Mateřská škola vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům.

K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, který podporoval úspěšnost dětí v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich individuální zvláštnosti a schopnosti.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení, ve sledovaném období nedošlo ke změnám v zápisu. Rovný přístup ke vzdělávání dětí a žáků byl dodržen. Vzdělávání dětí a žáků probíhá dle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v jednom dni a sledu, délky přestávek) respektuje obecné didaktické zásady, nejvyšší povolené počty dětí a žáků ve třídách byly v době konání inspekční činnosti v souladu s právními předpisy. Disponibilní časová dotace byla využita v souladu s prioritami realizovaného ŠVP ZV, který byl plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím plánem pro základní vzdělávání a školským zákonem.

ŠVP PV byl v průběhu inspekce doplněn o potřebné informace a je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) a školským zákonem.

Ředitelka školy, která je ve funkci od 1. července 1993, plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy pouze částečně. Zajišťovala vše potřebné pro výuku žáků, své řídicí a kontrolní pravomoci rozvíjela a uplatňovala v oblasti pedagogického procesu a organizaci chodu školy. Nedostatky v práci ředitelky školy byly v oblasti vedení povinné dokumentace školy. Vedení dokumentace bylo nesystematické, netvořilo součást řídicí práce, neúplná dokumentace byla předložena až dodatečně. Nebylo zpracováno vlastní hodnocení školy za období let 2008 - 2010, chyběla rámcová struktura pro další vlastní hodnocení. V kontrolovaném období ředitelka nezpracovávala výroční zprávy, za šk. rok 2010/2011 byla předložena pouze v přípravné verzi. Zřizovatel díky tomu neměl od vedení školy oficiální informace. Minimální preventivní program byl dodatečně zpracován pro školní rok 2011/2012, zápisy z jednání pedagogické rady doložila pouze za školní rok 2010/2011. Nedoložila projednání školního řádu pedagogickou radou ani školskou radou, pracovníci školy nebyli prokazatelně seznámeni s platným školním řádem. Nebyla doložena informovanost zákonných zástupců se školním řádem. Žádný pracovník školy neměl zpracovánu náplň práce. V kontrolovaném období nevedla dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nevydávala rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu žákům se SVP. Odpovědnost za předškolní vzdělávání přenechala ředitelka sloučeného subjektu na vedoucí učitelce (dříve ředitelka MŠ), avšak nestanovila ji patřičné kompetence. Vedoucí učitelka MŠ tak měla dostatečný prostor pro seberealizaci a uplatnění vlastní iniciativy. Veškerá povinná dokumentace MŠ byla v době inspekce funkční a měla požadovanou obsahovou i administrativní úroveň. Kontrolní a hospitační činnost vedoucí učitelky byla prokazatelná a zahrnovala vzdělávací i provozní oblast.

V průběhu inspekční činnosti ředitelka písemně vyhotovila vedoucí učitelce náplň práce. Nevytvářela podmínky pro činnost školské rady, její činnost byla pouze formální.

Ředitelka zajistila zpracování účetní agendy a podkladů pro vykazování požadovaných údajů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu využívány hospodárně dle poskytnutého účelu v souladu se stanovenými závaznými ukazateli.

Ředitelka školy při své činnosti porušila zákon 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v § 28 odst. 1 písm. e), h) /výroční zprávy, vlastní hodnocení, zápisy jednání pedagogické rady/ v § 30 odst. 1 písm. b), odst. 2 a 3 /školní řád – provoz a vnitřní režim školy, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, seznámení zaměstnanců a informovanost zákonných zástupců se ŠŘ/, § 165 odst. 1, písm. a) /stanovení podmínek provozu školy a školského zařízení – organizační řád školy/, odst. 2 písm. a) /rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu/. Neplnění výše uvedených nedostatků představuje pro školu odstranitelné riziko.

Byla uložena lhůta k zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Pedagogický sbor ZŠ tvořily 3 pedagogické pracovnice, z nichž pouze ředitelka byla plně kvalifikovaná pro výuku na 1. stupni ZŠ. Jedna učitelka a zároveň vychovatelka si doplňovala vzdělání, ale ne potřebnou kvalifikaci. Ředitelka školy sledovala personální rizika vzhledem k realizaci a naplňování školního vzdělávacího programu, byla si vědoma úskalí nekvalifikované výuky, ale personální podmínky v ZŠ neřešila. Hospitace v základní škole prokázala, že tento fakt nemá vliv na kvalitu vzdělávání. Vzhledem k personálním podmínkám věnovala ředitelka pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) zejména ve vazbě na realizaci kurikulární reformy, rozvoje informační gramotnosti a schopnosti komunikovat v cizích jazycích. V MŠ byly obě pedagogické pracovnice plně kvalifikovány, v průběhu sledovaného období se dále vzdělávaly v rámci DVPP a to dle potřeb školy i vlastního zájmu.

Personální obsazení vzhledem k počtu vykazovaných dětí a žáků a vzhledem k organizaci výuky bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem zaměstnanců. Platové nároky zaměstnanců byly uspokojeny, prostředky na platy byly využity také pro osobní příplatky a odměny za plnění mimořádných úkolů, především v roce 2008 a 2009 prostřednictvím účelově určených prostředků pro odměňování pedagogických pracovníků.

Škola využívá pro činnost základní školy, školní družiny a mateřské školy dvě budovy, které jsou majetkem zřizovatele. Základní škola využívá objekt v obci Počenice, mateřská škola v obci Tětětice. Škola je financována především ze státního rozpočtu (75%), z rozpočtu zřizovatele (23%) a z vlastních zdrojů (2%). Finanční podmínky školy byly v posledních třech letech stabilní, škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využívány hospodárně dle poskytnutého účelu k plnění cílů předškolního a základního vzdělávání a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. Ze státního rozpočtu byly prostředky použity k zajištění činnosti školy především z hlediska personálního a částečně na pořízení učebních pomůcek a na další vzdělávání pedagogických zaměstnanců.

Kromě běžných udržovacích prací hrazených z příspěvku zřizovatele, bylo v roce 2008 provedeno zateplení a výměna oken budovy základní i mateřské školy, kterou realizoval zřizovatel z prostředků dotace z EU a SFŽP. V mateřské škole bylo zrekonstruováno sociální zařízení.

Dotace zřizovatele byla použita především k zabezpečení výdajů souvisejících s provozem školy. Každoročně byla dle finančních možností realizována modernizace a doplnění vybavení tříd, obnova a dovybavení učebními a didaktickými pomůckami dle potřeb pro

naplňování školních vzdělávacích programů (MŠ, ZŠ, ŠD). Ekonomické podmínky umožňovaly škole vytvářet další zdroje (rezervní fond a fond reprodukce majetku).

Dotace z projektu EU Peníze školám, který je realizován od 1. května 2011, bude využita převážně k pořízení a obnově výpočetní, projekční a audiovizuální techniky a k dalšímu vzdělávání pedagogického pracovníka v cizích jazycích.

Škola nebyla zapojena do jiných dotačních projektů a grantů, nerealizuje hospodářskou činnost.

Funkční spolupráce a výměna informací MŠ s partnery umožňovala naplňování ŠVP PV, rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím. Kromě funkční spolupráce se zákonnými zástupci se MŠ aktivně zapojovala do tradičních akcí konaných v obci a také v rámci kroměřížského mikroregionu, což je prokazatelně dokladováno bohatou fotodokumentací, získanými oceněními apod.

Žáci školy svými akcemi obohacovali kulturní život v obci a tím prezentovali své dovednosti a schopnosti na veřejnosti.

Škola při své činnosti spolupracuje s okolními školami stejného typu v okolí obce a také s dalšími subjekty, které se společně podílejí na rozvoji dovedností a vědomostí žáků. Zřizovatel pečuje v dostatečné míře o provozní záležitosti školy. Školská rada a její činnost nebyla ve škole patrná.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – škola poskytovala základní a předškolní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Škola splňuje vstupní formální podmínky pro svou činnost.

Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání byly zpracovány v souladu s právními předpisy a Rámcovými vzdělávacími programy.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání byly v době inspekce na požadované úrovni a v souladu se ŠVP PV a ŠVP ZV.

Materiální a ekonomické podmínky školy byly pro realizaci školních vzdělávacích programů standardní, škola využila finanční prostředky účelně, efektivně a hospodárně.

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků.

Ředitelka školy neplnila své povinnosti vyplývající ze školského zákona § 28 odst. 1 písm. e), h), § 30 odst. 1 písm b), odst. 2 a 3 a § 165 odst. 1 písm a), odst. 2 písm a). Byla uložena lhůta k zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. ledna 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na výše uvedenou adresu zlínského inspektorátu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 21. prosince 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Mgr. Alena Demlová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně 22. 12. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Ledvinová, ředitelka školy

Mgr. Marie Ledvinová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

