



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

Olomouc

Inspekční zpráva

Základní škola Moravičany, okres Šumperk

789 82 Moravičany 213

Identifikátor školy: 600 148 157

Termín konání orientační inspekce: 29. březen, 2. - 4. duben 2001

| | |
|-----------|-----------------|
| Čj. | 132 159/01-5084 |
| Signatura | om5bu103 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

- Škola je organizována jako trojtřídní se čtyřmi ročníky a jedním oddělením školní družiny.
- Vyučuje se podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.
- Jako cizí jazyk je od 4. ročníku vyučován anglický jazyk.
- Na částečnou úhradu neinvestičních nákladů spojených s provozem školní družiny stanovil zřizovatel rodičům dětí pevný měsíční příspěvek.
- Po ukončení 4. ročníku přecházejí žáci do spádové školy v Lošticích.

Počty žáků a tříd ve školním roce 2000/2001

| Třída: | Ročník: | Počet žáků: |
|----------------|-----------------|-------------|
| I. | 1. | 14 |
| II. | 2. | 21 |
| III. | 3. a 4. | 14 + 15 |
| Celkem: | 1. až 4. | 64 |
| ŠD | žáků | 25 |

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Kontrola průběhu a kvality vzdělávání byla zaměřena na výuku českého jazyka a matematiky.

Společná zjištění týkající se personálních, materiálních a psychohygienických podmínek, interakce a komunikace

Sledované předměty jsou v 1. a 2. ročníku vyučovány učitelkami se stanovenou odbornou a pedagogickou způsobilostí, ve spojeném 3. a 4. ročníku působí učitelka, která absolvovala bakalářské studium vysoké školy technického typu. V současné době dokončuje doplňkové pedagogické studium pro absolventy vysokých škol.

Učebny, jejichž prostor je variabilně využíván, jsou funkčně zařízené starším udržovaným nábytkem, který respektuje rozdílnosti ve věku žáků. V jedné z nich je zřízen odpočinkový kout.

Učitelky ve sledovaných předmětech používají ucelené řady učebnic téhož nakladatelství, což zajišťuje kontinuitu výuky. Učebnicový fond převážně koresponduje se zvoleným vzdělávacím programem, k obsahové duplicitě nedochází. K procvičování a upevňování učiva jsou účelně využívána i zadání z jiných učebních textů. Audiovizuální technika a učební pomůcky, kterými je škola dostatečně vybavena, byly ve vyučovacích hodinách efektivně využívány. Programové vybavení několika používaných počítačů výuku vhodně doplňuje. Učitelky funkčně uplatňovaly i vlastnoručně vyrobený obrazový materiál a pracovní listy. Školní knihovna je nadstandardně vybavena literaturou pro děti a mládež i odbornou literaturou.

Sledované předměty jsou do rozvrhu hodin vhodně zařazeny. Psychohygienické potřeby žáků byly respektovány především vhodným členěním hodin. Pestré střídání nejrůznějších činností a využívání relaxačních uvolnění bylo pozorováno především v nejnižším ročníku. Ojedinele bylo zjištěno tolerování vadného držení psacích potřeb a špatné posazení žáků písícič levou rukou. Rozsahem přiměřené domácí úkoly byly zadávány jednotně pro všechny žáky.

Kontrola sešitů obou sledovaných předmětů prokázala rozdílnou, v některých případech

nízkou úroveň grafické úpravy žakovského písma i některých učitelkami předepsaných vzorů. Sešity jsou opravovány, důsledně však nebyla prováděna kontrola všech následných oprav. Výchova k umění mluvit a naslouchat bezprostředně navazovala na hodiny čtení a literární výchovy, ve kterých byly nejvíce rozvíjeny komunikační schopnosti, dovednosti a návyky. Možnost souvislejšího ústního projevu a vyjádření vlastního názoru při respektování odlišného postoje měli žáci zejména v hodinách, do kterých byla zařazována skupinová práce a řešení úkolů ve dvojicích.

Český jazyk

Výuka probíhá podle zvoleného vzdělávacího programu, týdenní počet hodin stanovený učebním plánem je dodržen.

Učitelky převzaly časové a tematické rozvržení mluvnického a slohového učiva z metodických příruček k používaným učebnicím. Učební látka je členěna velmi podrobně. V důsledku nerespektování odlišností obsahu učebnic a učebních osnov bylo nesprávně naplánováno probírání učiva výrazně nad rámec učebních osnov. Kontrolou pedagogické dokumentace školního roku 1999/2000 bylo zjištěno nesprávné probírání a klasifikování tohoto učiva: skloňování podstatných jmen, osoba, číslo a čas sloves, některé slovní druhy (3. ročník), zařazování shody přísudku s podmínkem do kontrolních cvičení (4. ročník). Nebyly tak respektovány úpravy a doplňky vzdělávacího programu Základní škola platné k 1. 9. 1998. Ve 3. ročníku nebyl vyučován tematický celek o slovním přízvuku. Rozvržení literárně-výchovné složky českého jazyka ve 2. – 4. ročníku je velmi stručné, výukové cíle psaní ve 3. a 4. ročníku nebyly dosud stanoveny ani zapisovány do třídních knih.

Cílem zhlédutých hodin bylo opakování a procvičování probrané látky, výklad nových pojmů, rozvoj čtenářských a komunikativních dovedností a výuka psaní. Frekvence střídání přímého vedení a samostatné práce odpovídala charakteru probíraného učiva, použité metody práce měly rozdílnou úroveň. K opakování a procvičování učiva byl efektivně využit řízený rozhovor, společné zdůvodňování chybějících pravopisných jevů i metoda prodlouženého výkladu.

ČŠI pozitivně hodnotí náročné opakování mluvnického učiva souběžně ve spojených ročnicích, využití mezipředmětových vztahů s důrazem na vlastivědné a přírodovědné učivo, netradiční užití metod analýzy a syntézy. Volbou hrových metod a forem práce učitelky rozvíjely schopnosti žáků získávat, třídit a reprodukovat nové poznatky, zařazováním diskuzní metody byli žáci vedeni k rozšiřování slovní zásoby. Jejich pozornost byla nasměrována k pochopení vztahů, vlastností a širších souvislostí. Účinné bylo propojení mluvnického a literárně-výchovného učiva spojené se srovnáváním literárního a dramatizovaného textu. V hodinách byl patrný individuální přístup, zadané učební úlohy však byly diferencovány jen výjimečně.

Jako negativní je hodnoceno zadávání časově nepřiměřené a obsahově nepromyšlené samostatné práce, metodické chyby při výuce psaní a používání nevhodných psacích potřeb. Některé hodiny nebyly ukončeny konstatováním, co bylo jejich smyslem.

Vztah žáků k probíranému učivu byl kladně ovlivněn užitím prvků tvořivé dramatiky, zařazováním nejrůznějších her podporujících fantazii a cit, pochvalou za výkon. Motivující a aktivizující účinek měla beseda o přečteném textem spojená s využitím životních zkušeností žáků. Hodnocení žakovských výkonů bylo zaměřeno pozitivně, klasifikování známkami přiměřené, byly oceňovány snaha a pokrok.

V plánování učiva byly zjištěny nedostatky, ve výuce českého jazyka výrazně převažovala pozitiva. ČŠI hodnotí její kvalitu jako spíše nadprůměrnou.

Matematika

Týdenní hodinová dotace předmětu je v relaci se schváleným učebním plánem. Obsah učební látky byl autory učebnic podrobně rozpracován do časových tematických plánů členěných po týdnech. Rozvržení učiva je vhodné, poskytuje dostatečný prostor k jeho procvičení a upevnění. V 1. ročníku je zařazeno i rozšiřující učivo. Ve 2. a 3. ročníku však nejsou akceptovány úpravy a doplňky vzdělávacího programu Základní škola (přesun učiva násobilk).

Navštívené hodiny svou strukturou odpovídaly stanoveným výukovým cílům. Výběr, sled a množství informací byly přiměřené náročnosti učiva a specifickým podmínkám jednotlivých tříd. Výuka byla obsahově vhodně zaměřena na ústní a písemné opakování aritmetického učiva, praktickou aplikaci geometrie a na řešení slovních úloh.

Ke zkvalitnění výuky přispělo užití moderních metod konkretizace a abstrakce, srovnávacího opakování, procvičování probrané látky s použitím prvků činnostního učení a netradiční vyvozování nového učiva v kruhu se zapojením pohybové výchovy. Učitelky žáky aktivizovaly formou pochvaly, poskytovaly jim prostor pro uplatnění vlastních zkušeností, častým zařazováním práce s dvojrozměrnými pomůckami rozvíjely jejich manipulační schopnosti. Efektivní a účinné bylo zařazování skupinové práce při řešení problémových úloh.

Negativem bylo nejednotné používání matematické terminologie, neúčelné využití času při práci u tabule, užití metod založených na jednoslovných odpovědích žáků.

Žáci byli ve vyučovacích hodinách motivováni především úvodním seznámením s naukovým cílem, společným zpěvem a recitací, uplatňováním didaktických her zaměřených na rozvoj smyslového vnímání. Základem průběžné motivace zvláště ve vyšších ročnících bylo zařazování řízeného rozhovoru. Výchovně a emotivně působila diskuze zaměřená na využití volného času a prevenci negativních jevů.

Vědomosti a dovednosti žáků byly hodnoceny objektivně především známkami. Prověřování znalostí bylo prováděno zejména písemnou formou, v nižších ročnících vyučující využívaly i možnosti veřejného ocenění.

Kvalita výuky matematiky je přes dílčí nedostatky v rozvržení učiva hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Na základě hospitační činnosti a studia příslušné písemné dokumentace je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY

Základní charakteristika školní družiny

- Počet vykazovaných žáků (Výkaz o ŠD) je 33. V současné době družinu navštěvuje 25 žáků 1. – 4. ročníku, nepravidelně dochází dalších 7 žáků.
- Školní družina zajišťuje ranní a odpolední provoz, prázdninový provoz není zaveden.
- Na částečnou úhradu neinvestičních nákladů spojených s provozem školní družiny (ŠD) stanovil zřizovatel rodičům žáků pevný měsíční příspěvek.

Podmínky výchovně-vzdělávací činnosti

Vychovatelka školní družiny nesplňuje podmínky odborné způsobilosti pro daný typ školy (absolvovala úplné střední odborné vzdělání se zaměřením na předškolní pedagogiku). Na kvalitě výchovně-vzdělávací práce družiny se tato skutečnost negativně neprojevila.

Činnost ŠD probíhá v samostatné herně vybavené převážně starším udržovaným nábytkem. Podnětné prostředí, na jehož vytváření se žáci spolupodílejí, je motivující a podporuje rozvoj jejich estetického citění. K činnosti užívá ŠD také školní jídelnu, tělocvičnu a odpočinkový kout v areálu školy. Družina je velmi dobře vybavena učebními pomůckami a stavebnicemi, jejich fond je z prostředků zřizovatele pravidelně doplňován. Pro výchovně-vzdělávací práci používá i tři počítače.

Stanovený režim dne je vyvážený, pobyt dětí venku je do činnosti družiny zařazován v dostačující míře. Zásady bezpečnosti a psychohygieny včetně pitného režimu jsou respektovány.

Řízení školní družiny

Výchovně-vzdělávací činnost vychází z konkrétních podmínek školní družiny a navazuje na zvolený vzdělávací program školy. Ředitelka schválila celoroční plán činnosti ŠD, který je tematicky zaměřen na čtyři roční období. V něm se prolínají všechny zájmové činnosti. Na plán organicky navazují podrobně zpracované týdenní programy, ve kterých jsou zastoupeny jednotlivé výchovné složky a střídají se odpočinkové, rekreační i zájmové činnosti.

Provoz školní družiny je vhodně rozvržen, žákům a jejich rodičům vyhovuje. Jeho rozsah byl ředitelkou školy projednán se zřizovatelem. Vnitřní řád družiny je funkční, dává dostatečný rámec pro její činnost. Povinná dokumentace je řádně vedena, dílčí nedostatky byly odstraněny již v průběhu inspekce. Vychovatelka jako členka pedagogické rady úzce spolupracuje s ostatními pedagogickými pracovníky zejména při organizaci kulturních, společenských a sportovních akcí.

Počet přihlášených a zapsaných žáků přesahuje stanovený limit, zvýšený počet žáků v ŠD byl škole povolen zřizovatelem.

Zájmová činnost školy nenarušuje výchovně-vzdělávací program ŠD, v rámci její činnosti pracují dva zájmové kroužky.

Organizace a průběh výchovně-vzdělávací činnosti školní družiny, včetně motivace a komunikace

Při hospitacích bylo zjištěno dodržování pedagogických zásad. Zvolené metody a formy práce odpovídaly požadavkům na specifickou pedagogiku volného času i daným podmínkám a složení oddělení. Byl vytvořen dostatečný prostor pro individuální i skupinovou práci, organizace činnosti umožnila všem aktivní spoluúčast a seberealizaci.

Sledované činnosti (zvolené na základě dobrovolnosti) byly zaměřeny na rozvoj smyslové výchovy, vzdělávací postupy včetně účinné motivace byly pro žáky dostatečně atraktivní a přiměřené jejich věku. V odpočinkové zájmové činnosti bylo využito emocionálního účinku společně čtených příběhů. V pracovní zájmové činnosti byl podporován rozvoj fantazie a tvořivosti žáků, dostatek času byl poskytnut pro jejich spontánní aktivity. K tomuto cíli byl tvořivě využíván celý prostor herny. Manipulační schopnosti a dovednosti byly rozvíjeny prací s papírem a barvou, textiliemi i konstrukčními stavebnicemi.

Motivace ke všem sledovaným činnostem byla aktivizující a podnětná, při využití zpětné vazby.

Celkové hodnocení podmínek, kvality řízení a organizace výchovně-vzdělávací činnosti školní družiny

Všechny činnosti školní družiny jsou prováděny plánovitě a mají nadprůměrnou úroveň. Vychovatelka nesplňuje podmínky odborné způsobilosti, materiální podmínky jsou velmi dobré. Prostředí věkově heterogenního oddělení pozitivně ovlivňuje komunikativní dovednosti žáků, jejich motivace má velmi dobrou úroveň.

Činnost školní družiny je velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Na základě analýzy podmínek a možností školy zpracovala ředitelka stručnou koncepci rozvoje do roku 2002. Postihuje v ní základní podmínky pro plnění povinné školní docházky, zabývá se oblastí individuální péče o žáky, dotýká se personálního a materiálního zabezpečení chodu školy. S koncepcí nebyl seznámen zřizovatel.

Koncepční záměry se částečně promítají do celoročního plánu práce, který je souborem základních informací orientovaných na organizaci školy a školního roku. V plánu jsou obecně formulovány cíle výchovně-vzdělávací činnosti školy a stručně nastíněny koncepční záměry pro stávající školní rok. Neobsahuje však konkrétní úkoly, které by vycházely z kontrolní činnosti, z analýzy výsledků práce školy za uplynulé období popř. reagovaly na složení pedagogického sboru z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti. V celoročním plánu je podrobně rozpracována oblast kontrolní a hospitační činnosti. Jako přílohy byly předloženy vnitřní řady všech součástí školy, plány akcí na školní rok, termíny pedagogických porad, plán činnosti školní družiny a Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení. Celoroční plán práce byl projednán pedagogickou radou.

Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu. Nedostatky byly zjištěny v rozvržení učiva stanoveného učebními osnovami ve 2. – 4. ročníku. Nejsou akceptovány Úpravy a doplňky základní pedagogické dokumentace vzdělávacího programu Základní škola schválené MŠMT pod čj. 250 18/98-22, které jsou platné od 1. 9. 1998.

Ve škole jsou zavedeny nepovinné předměty náboženství (1. – 4. ročník) a pohybové hry (2. ročník). Žáci mají možnost pracovat v kroužcích anglického jazyka (3. ročník) a dovedných rukou. V rámci školní družiny jsou zřízeny: kroužek hry na zobcovou flétnu a práce na počítači.

Škola nevykazuje žáky s diagnostikovanými vývojovými poruchami učení. Žák, u kterého byly zjištěny nedostatky v rozumovém a psychomotorickém vývoji včetně LMD, dochází na terapie do Biofeedback centra v Olomouci. Žáci evidovaní pedagogicko-psychologickou poradnou jsou ve výuce zohledňováni.

Vzhledem ke své velikosti nabízí škola žákům bohatou zájmovou činnost. Rozsah plánování odpovídá podmínkám málotřídní školy, jeho kvalita a účelnost je celkově hodnocena jako průměrná.

Organizování

Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Kompetence pedagogických pracovníků včetně pracovní náplně školnice jsou stanoveny písemnou formou. Režim školy pro žáky i učitele přehledně vymezuje školní řád. Část určená žákům charakterizuje práva a povinnosti.

Organizace vyučování odpovídá obecně platným právním předpisům. Přestávka mezi 4. a 5. vyučovací hodinou byla z důvodu dopravní obslužnosti zkrácena na pět minut. Tuto úpravu režimu vyučovacího dne schválilo MŠMT (§ 9 vyhlášky MŠMT č. 291/1991 Sb.).

Povinná dokumentace upravující výchovně-vzdělávací proces je řádně vedena, drobné nedostatky formálního charakteru byly odstraněny již v průběhu inspekce. Ředitelka školy využívá při řízení především operativně svolávané provozní porady a osobní kontakt. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitelky se schází pětkrát ročně. Podrobně se věnuje prospěchu a chování žáků, stanovuje konkrétní úkoly pro výchovně-vzdělávací oblast, orientuje se na průběh a výsledky hospitací a kontrol. Závěry z jejího jednání však neslouží k plánování činnosti školy do dalšího období.

Spolupráce s metodickými orgány spádové školy dosud nebyla navázána, učitelé obou škol si vzájemně předávají informace o prospěchu a chování žáků, konzultují výběr používaných učebnic, koordinují výuku cizích jazyků.

Informace určené žákům a rodičům jsou předávány rychle a úplně, ochrana osobních dat žáků i pracovníků školy je zajištěna. Třídní schůzky jsou svolávány pravidelně.

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována v souladu s příslušnou právní normou. Zvláště v části určené mimoškolním aktivitám slouží jako prostředek k sebehodnocení.

Škola se účastní nejrůznějších matematických, sportovních, pěveckých i výtvarných soutěží (okresní kolo soutěže Klokan, Běh Terryho Foxe, Moravský zvoneček, výtvarné práce pro nadační fond Děti a my). Činnost školy je prezentována ve školní kronice i obecním zpravodaji, výtvarné práce žáků jsou vystaveny v okresním vlastivědném muzeu.

Spolupráce s rodičovským sdružením spočívá především v organizování řady kulturních a společenských akcí (vánoční besídka, Den dětí, společenský ples, kulturní programy pro důchodce, vítání nových občánků).

Přípomínky státní správy a samosprávy jsou operativně využívány. Ředitelka školy je členkou okresní školské rady, pravidelně jedná se samosprávou obce.

Organizační struktura školy umožňuje její účinné řízení, informační systém je funkční. Organizování činnosti školy má nadprůměrnou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy využívá k operativnímu řízení jednání pedagogické rady a provozní porady. Vzhledem k velikosti školy je se všemi pracovníci v každodenním kontaktu. Nekvalifikovaným učitelkám poskytuje metodickou radu a pomoc zvláště v práci se spojenými ročníky. Začínající učitelce byla přidělena zkušená uvádějící učitelka.

Vzdělávání pedagogických pracovníků vychází především z potřeb školy. Jedna učitelka dokončuje doplňkové pedagogické studium pro absolventy vysokých škol, vychovatelka školní družiny je přihlášená k dálkovému studiu vychovatelství.

Vyučující také využívají bohaté nabídky DDM Vila Doris a Pedagogického centra Šumperk (navštěvovány byly kurzy práce na PC, cyklus dílen výtvarné výchovy, semináře pro preventisty protidrogového programu). Učitelka anglického jazyka navštěvuje 2. ročník studia tohoto jazyka v rámci Projektu G.

Odbornost a organizační schopnosti všech pracovníků jsou využívány především pro vedení zájmových útvarů, organizování nejrůznějších soutěží včetně víkendových zájezdů školy do divadla, uplatňují se také při přípravě veřejných vystoupení a při realizaci výzdoby školy.

Dobrá práce je oceňována morálně i finančně. Písemně zpracovaná kritéria pro přiznávání

nenárokových složek platu jsou známá, osobní příplatky jsou vypláceny diferencovaně.

Styl vedení a motivování pracovníků je efektivní a má motivační charakter. Tato oblast řízení je hodnocena jako velmi dobrá.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost ředitelky vychází z podrobně zpracovaného plánu, který je zaměřen na plnění ročního plánu práce, kontrolu třídní dokumentace, průběžné sledování výchovně-vzdělávací činnosti školní družiny a na kontrolu provozu školy. Závěry z provedených kontrol jsou písemně zaznamenávány a s jednotlivými pracovníci projednávány.

Na plán kontrol navazuje samostatný plán hospitační činnosti, který je členěn po měsících. Z hospitací, jejichž četnost je vzhledem k vyučovací povinnosti ředitelky velmi dobrá, jsou pořizovány písemné záznamy. U nekvalifikovaných učitelek ředitelka školy průběžně kontroluje přípravu na vyučování. Závěry z hospitační i kontrolní činnosti se promítají do jednání pedagogické rady, provozních porad i do výroční zprávy školy, získané poznatky však nejsou plně využívány pro stanovování úkolů plánu práce školy. Nedůsledná je kontrola v oblasti rozvržení učiva a plnění učebních osnov.

K ověřování znalostí žáků jsou používány testy určené pro matematickou soutěž Klokan (4. ročník), testy Kalibro i vlastní pololetní prověrky učiva. Rodiči je kladně hodnoceno písemné čtvrtletní hodnocení prospěchu a chování žáků.

System a rozsah kontrolní činnosti je v souladu s potřebami školy, její účinnost vykazuje dílčí nedostatky. Kontrolní mechanismy jsou spíše nadprůměrné.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Kontrolou dokumentů o dosaženém vzdělání bylo zjištěno, že předměty praktické činnosti, prvouka, hudební výchova, tělesná výchova a výtvarná výchova v 1. ročníku a všechny předměty 3. a 4. ročníku s výjimkou hudební výchovy jsou vyučovány učitelkami bez předepsané odborné a pedagogické způsobilosti pro daný typ školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí Školského úřadu Šumperk o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 7/99-B-00 ze dne 18. 11. 1999 s účinností od 1. 9. 1999
- Výjimka MŠMT z režimu vyučovacího dne čj. 27 494/2000-22 ze dne 21. 9. 2000
- Vyhláška Obce Moravičany č. 10 o příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů mateřské školy a školní družiny
- Vyjádření Obce Moravičany, ve kterém je pro školní rok 2000/2001 ZŠ Moravičany povolen zvýšený počet dětí v době odpoledního provozu školní družiny
- Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů a třídní knihy za školní rok 1999/2000
- Koncepce rozvoje školy, roční plán práce, plány kontrolní a hospitační činnosti, hospitační záznamy
- Tematické časové plány učiva sledovaných předmětů
- Vybrané sešity, žákovské knížky a deníčky, závěrečné prověrky znalostí učiva českého jazyka a matematiky za II. pololetí školního roku 1999/2000

ZÁVĚR

- Ve škole se vyučuje podle schválených učebních dokumentů. Učební plán sledovaných předmětů je dodržen.
- Výuka není po stránce stanovené odborné a pedagogické způsobilosti personálně plně zajištěna.
- V tematickém rozvržení učiva a v plnění učebních osnov předmětů český jazyk a matematika byly zjištěny nedostatky.
- Prostorové podmínky pro zajištění činnosti školy jsou velmi dobré. Vybavení učebnicemi i učebními pomůckami umožňuje plnit zvolený vzdělávací program.
- Psychohygienické potřeby žáků jsou respektovány.
- Kvalita výuky sledovaných předmětů z hlediska zvolených metod a forem práce, motivace a hodnocení včetně interakce a komunikace je velmi dobrá.
- Škola nabízí žákům bohatou zájmovou činnost.
- Systém operativního řízení je dostatečně účinný. Plánování je přes zjištěné nedostatky funkční, organizační uspořádání odpovídá potřebám školy. Vedení a motivování pracovníků má celkově velmi dobrou úroveň, kontrola plnění úkolů je v systému řízení zajištěna.
- Školní družina vhodně doplňuje výchovně-vzdělávací činnost školy.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání i kvalitu řízení školy jako velmi dobrou. Celkově je činnost školy velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Školní inspektor: | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
| | Mgr. Blahoslav Melhuba | Blahoslav Melhuba v.r. |

V Olomouci dne 12. dubna 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. dubna 2001

Razítko

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Ředitelka školy | Podpis |
| Mgr. Blanka Martincová | Mgr. B. Martincová v.r. |

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

| | |
|------------------------|--|
| Plní, je v souladu | <i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i> |
| Neplní, není v souladu | <i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i> |

Hodnotící stupnice

| Stupeň | Širší slovní hodnocení |
|------------------|---|
| Vynikající | <i>Zcela mimořádný, příkladný</i> |
| Velmi dobrý | <i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i> |
| Průměrný | <i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i> |
| Pouze vyhovující | <i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i> |
| Nevyhovující | <i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i> |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--|---|--|
| Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Okresní úřad Šumperk, referát školství, M. R. Štefánika 20, 787 13 Šumperk | 2001-05-07 | 132 238/01 |
| Zřizovatel: Obec Moravičany, 789 82 Moravičany 182 | 2001-05-07 | 132 237/01 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| ----- | ----- | Připomínky nebyly podány. |