



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIA-426/12-A**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Praha 5 – Košíře, Nepomucká 1/139</b>
<b>Sídlo:</b>	Nepomucká 1/139, 150 00 Praha 5 - Košíře
<b>IČO:</b>	69 781 761
<b>Identifikátor:</b>	600 038 441
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Alešem Hejnou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Úřad městské části Praha 5, náměstí 14. října 4/1381, 150 22 Praha 5 - Smíchov
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Nepomucká 1/139, 150 00 Praha 5 – Košíře Beniškové 1/1258, 150 00 Praha 5 – Košíře
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	10. – 13. dubna 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

### **Aktuální stav školy**

Základní škola je příspěvkovou organizací, která vykonává činnost základní školy (dále škola), školní družiny, školní jídelny v ulici Beniškové a školní jídelny - výdejny v hlavní budově v ulici Nepomucká 1/139 v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Učebny jsou umístěny na dvou místech – v hlavní budově a v ulici Beniškové 1/1258, kde jsou pouze 4 třídy prvního stupně. Malá tělocvična je v ulici Naskové 1100. Jednotlivá pracoviště jsou od sebe hodně vzdálena. Pro děti prvního stupně se zřizuje 5 oddělení školní družiny, dvě jsou v hlavní budově a tři v ulici Beniškové.

Filosofií školy je otevřenost, vstřícnost a snaha o vytvoření komunitního rodinného prostředí rozvíjejícího osobnost každého žáka. Podle školního vzdělávacího programu

pro základní vzdělávání (dále ŠVP) se v 18 třídách vzdělává 384 žáků, 89 z nich je se speciálními vzdělávacími potřebami převážně se zdravotním znevýhodněním. Z toho je 14 integrováno na základě individuálních vzdělávacích plánů a dalších 23 žáků je cizí národnosti. Škola je naplněna na 62 % stanovené kapacity. V současnosti je zapojena v celorepublikovém recyklačním programu *Recyklování*.

Vzdělávání zajišťuje 32 pedagogických pracovníků (26 učitelů, 1 asistentka pedagoga a 5 vychovatelek školní družiny). Právně stanovené předpoklady pro přímou pedagogickou činnost nesplňuje 5 zaměstnanců, 3 z nich si doplňují vzdělání příslušným vysokoškolským studiem.

Od minulé inspekce, konané v listopadu 2006, došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání (viz část Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání). Školu charakterizuje vstřícná atmosféra a vkusná výzdoba žákovskými pracemi. O přestávkách žáci mohou využívat školní hřiště a 2 lezecké stěny umístěné na chodbě.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

ŠVP, jehož součástí je také kvalitní vzdělávací program školní družiny, je zpracován v souladu se školským zákonem a jeho struktura odpovídá Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Klade důraz na výuku anglického jazyka a rozvoj informační a sociální gramotnosti žáků. Proto jsou v učebním plánu disponibilní hodiny na prvním stupni vhodně využity k zařazení předmětu anglický jazyk od 1. ročníku a dále k navýšení počtu vyučovacích hodin českého jazyka a matematiky. Na druhém stupni škola hodinově posílila některé povinné předměty (např. oblast Člověk a příroda a předmět pracovní činnosti, jehož součástí je výuka informačních a komunikačních technologií). Dále žákům umožňuje výběr z mnoha volitelných předmětů (německý jazyk, dějepisný seminář, přírodovědný seminář, etická a mediální výchova, výtvarný seminář, cvičení z matematiky). Okruhy průřezového tématu *osobnostní a sociální výchova* jsou zpracovány do všech předmětů, ve větší míře však do osnov výchovy k občanství a výchovy ke zdraví.

Kompetence žáků jsou vhodně rozvíjeny také jejich zapojením do pravidelných školních projektů (např. *Den Afriky, Austrálie v Košářích, Evropa neznámá, Od Aljašky k Mexickému zálivu, Den Země, Vánoce, Den ptačího zpěvu, Den bez tabáku, M.R.K.E.V. - Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy*) či do aktivit organizovaných ekocentry (Podhoubí, Koniklec, Tereza, Lesy Praha, Přírodovědná stanice Domu dětí a mládeže v Praze, klub Poštovka) a Planetáriem Praha.

Ve sledované výuce žáci dokázali osvojené vědomosti a dovednosti pohotově aplikovat, vstřícně a většinou se zájmem je využívali při samostatné, společné a skupinové práci. Její výsledky prezentovali, někdy s využitím interaktivní tabule. Ti, kteří mají vzdělávací problémy, pracovali podle svého vlastního tempa a v některých vyučovacích hodinách plnili diferencované úkoly. Nové poznatky žáci získávali s podporou názorných pomůcek, interaktivní tabule, odborné literatury a pracovních listů, propojováním mezipředmětových souvislostí a tříděním materiálů podle určených hledisek. Dostatek možností měli k rozvíjení kompetencí deklarovaných v ŠVP - k prohlubování svých znalostí včetně odborné terminologie a k formování schopnosti učit se, řešit problémy, orientovat se v textu mj. vyhledáváním informací, diskuzí o získaných poznacích a uplatněním svých zkušeností. Snažili se dodržovat dohodnutá pravidla chování a vzájemné komunikace. Citlivé využití dovedností z osobnostní a sociální výchovy jim dalo příležitost vcítit se do situace diskriminovaného člověka. Uvědomili si manipulativní vliv vrstevníků i zdravotní a sociální rizika při užívání návykových látek. Během vzdělávání měli potřebný

prostor pro seberealizaci, úspěšnou prezentaci vlastního názoru a postojů. Různými způsoby hodnotili své znalosti a vlastní pocity. Pouze ojediněle měli nadanější žáci zadané jiné aktivity či rozšiřující úkoly.

Pro **hodnocení výsledků vzdělávání** škola využívá vlastní nástroje (analýza klasifikace za jednotlivá klasifikační období, vstupní srovnávací prověrky z matematiky a českého jazyka, hospitační činnost vedení školy) a nepravidelné výstupy z komerčního testování. Letos proběhla ve dvou třídách 9. ročníku *Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj*. Ve srovnání s obdobnými základními školami žáci dosáhli nadprůměrných výsledků ve fyzice, což je i velkým úspěchem pedagogů. Průměrní byli v předmětech český jazyk, anglický jazyk, biologie a chemie. Pod průměrem kraje i republiky byli v matematice, avšak úspěšnost dvou žáků vyjádřená v percentilech byla 89% a 98%. Pozitivní jsou znalosti dalších šesti v přírodovědných předmětech, kteří měli výsledky lepší než 90 % ostatních žáků hodnocených škol. Každoročně se také účastní obvodních či krajských kol vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží (např. *Pythagoriáda*, *Klokan* a *Klokánek*, olympiády - biologická, dějepisná, matematická, dopravně-zeměpisná a v anglickém, německém či českém jazyce). Žákům se daří hlavně ve výtvarných a recitačních soutěžích (např. *Filmová fantazie* - získání dvou 2. míst v obvodním kole, *Pražské poetické setkání 2012* - 2 čestná uznání). Kvalitu vzdělávání učitelé pravidelně analyzují při jednáních pedagogické rady. Případná rizika neúspěšnosti jsou eliminována včasným doporučením k vyšetření ve školském poradenském zařízení a následnými podpůrnými opatřeními, která směřují k rozvoji osobnosti žáka.

Zapojení žáků 1. ročníku do vzdělávacího systému je bezproblémové hlavně díky úzké spolupráci s rodiči. V klasifikaci při přechodu z prvního na druhý stupeň nebyly zaznamenány výrazné odchylky, škola se touto problematikou dlouhodobě zabývá. Pedagogové důsledně sledují absenci žáků (neomluvené hodiny tvoří pouze 0,02 % počtu omluvených), uvážlivě přistupují i k udělování výchovných opatření a snížených známek z chování. Pravidelně využívají také pochval jako motivace žáků ke vzdělávání.

**Poradenské služby** má na starosti zkušená vyučující, která absolvovala specializační studium potřebné pro činnosti v této funkci. Je v úzkém kontaktu s psychologkou z pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP) i školní metodičkou prevence. V každodenní spolupráci se zástupkyní ředitele, třídními učiteli i asistentkou pedagoga řeší výukové a výchovné problémy jednotlivců. Podle platných odborných posudků z PPP společně vytvořili čtrnácti integrovaným žákům se SVP individuální vzdělávací plány (dále IVP). Většina z nich však neobsahuje právně stanovenou povinnost časově a obsahově rozvrhnout učivo. Pravidelně ale IVP vyhodnocují, případně přijímají opatření k dalším vzdělávacím postupům. Rodiče s nimi byli prokazatelně seznámeni, o pokroku nebo neúspěchu jsou informováni. S jejich souhlasem někteří žáci navštěvují hodiny náprav mimo vyučování. Tuto doporučenou individuální péči realizují vyučující pro žáky 3. – 5. a 6. – 7. ročníku. Nejstarší žáci mohou docházet dle potřeby a zájmu. Výchovná poradkyně zároveň zajišťuje kariérní poradenství.

ČŠI zaznamenala pochybení v hodnocení žáků se SVP na druhém stupni. Analýzou jejich sešitů a žákovských knížek bylo zjištěno, že se doporučení poradenských zařízení průkazně nepromítají do způsobů klasifikace. V hodnocení, které je někdy nepřiměřené a demotivující, je opomíjen důraz na ústní zkoušení. Úroveň znalostí je hlavně posuzována písemnou formou. V českém jazyce někteří vyučující vhodně používají při procvičování pravopisných jevů doplňovací cvičení nebo zkrácené texty místo psaní diktátů, klasifikace však není rovnoměrná ve všech jeho složkách. Ve sledovaném vzdělávání učitelé se žáky se SVP individuálně pracovali a citlivě diferencovali učivo. Škola podporuje i začleňování žáků-cizinců do jednotlivých tříd, nově přichozím pedagogové pomáhají v orientaci

v jazyce většinou formou doučování. Pro překonání jazykové bariéry a porozumění učivu se jim věnují také individuálně.

Cílem *Minimálního preventivního programu* je výchova ke zdravému životnímu stylu, vytváření přátelského školního klimatu a podpora pozitivních vzájemných vztahů. K tomu přispívají školní i třídní akce a témata prevence zařazovaná do jednotlivých předmětů (např. *Bezpečně v každém období*, *Malý kriminalista*, *Mimořádné události*, přednášky o protidrogové problematice, antisemitismu a holocaustu). Školní metodička prevence využívá nabídek organizací, které připravují programy pro třídní kolektivy (např. AJAX, Život bez závislosti, Policie ČR a Městská policie). Všichni žáci postupně procházejí aktivitami, které přispívají k utváření správných postojů a návyků. Dále koordinuje předávání informací v dané oblasti, v případě vzniklého problému ve spolupráci s třídními učiteli dává vedení školy podněty k možné nápravě. Včasné a důsledné řešení jednotlivých incidentů přispívá k přátelskému školnímu klimatu. Výchovná poradkyně i školní metodička prevence vedou písemné záznamy o své práci, analyzují ji, ale písemně nenavrhují případná opatření.

Žáci jsou průběžně poučováni o možném ohrožení zdraví. S tím koresponduje i nízký počet úrazů, jejichž převážná část se stala při výuce tělesné výchovy.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

**Ředitel** zastává manažerskou funkci 17 let. V této škole je ve vedení od srpna roku 1999, splňuje právně stanovené požadavky pro výkon řídicí funkce. Strategie a plánování činností školy vychází z jeho dlouhodobého plánu a cílů vzdělávání vytyčených v ŠVP. Na základě těchto dokumentů zpracovává dílčí plány. Efektivní styl řízení vychází nejen z úspěšné spolupráce se statutární zástupkyní a se zaměstnanci, ale i z pravidelných porad a kvalitně zpracovaných vnitroorganizačních směrnic. Funkčně je nastavený kontrolní systém. Na základě jednotlivých zjištění management stanovuje úkoly pro další období, poukazuje i na dosažené úspěchy. Důsledným přijímáním vhodných opatření se snaží eliminovat výchovné a vzdělávací problémy. Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada. Záznamy z jednání jsou přehledné a průkazně informují o prodiskutování zásadních pedagogických dokumentů, legislativních změn a opatření týkajících se zkvalitnění vzdělávací činnosti. Úkoly jsou adresně určeny včetně termínů jejich plnění. Dokumentace stanovená školským zákonem (*Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, školní matrika, školní vzdělávací program, rozvrh vyučovacích hodin, třídní knihy, výroční zpráva o činnosti školy, kniha úrazů*) je v současnosti správně vedena. *Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku* odpovídá zjištěným skutečnostem. Pouze ve *školním řádu* byly v průběhu inspekce odstraněny dílčí nesrovnalosti (doplnění informací o hodnocení žáka na vysvědčení stupněm nehodnocen a o možnosti zákonného zástupce zažádat o přezkoumání výsledků hodnocení z chování nebo z předmětů výchovného zaměření). Právně stanovené listiny byly poskytnuty školské radě.

**Složení pedagogického sboru** umožňuje z hlediska potřebné odborné kvalifikace plnit cíle ŠVP. Ředitel školy plánuje a podporuje další vzdělávání učitelů (dále DVPP) na příkladné úrovni. Se zaměřením ŠVP korespondují některé kurzy organizované pro celý sbor např. *Čtení s porozuměním, Komunikace, spolupráce, řešení konfliktu, Práce se třídou, Prevence úrazů a rizikového chování žáků*. Vyučující získali dovednosti v užívání počítačů, kvalifikaci si většina prohlubuje účastí v početných kurzech a seminářích zaměřených především na oblast ICT, využívání interaktivní tabule, finanční gramotnost, prevenci sociálně patologických jevů, práci se žáky se SVP, cizí jazyky a oborové didaktiky.

Znalosti a dovednosti získané v rámci DVPP pedagogové promyšleně aplikovali ve výuce, vycházeli také z účinných strategií deklarovaných v ŠVP. Vyučovací hodiny si zodpovědně připravili a velmi dobře strukturovali po didaktické, metodické i časové stránce. Kromě tradičních postupů (řízený rozhovor, samostatná práce, práce s učebnicí, s pracovními listy), při nichž rozvíjeli a upevňovali vědomosti žáků, využívali zcela samozřejmě práci ve dvojicích a skupinových činnostech umožňujících osvojování komunikativních a sociálních dovedností. Nové učivo někdy prezentovali s pomocí interaktivní tabule, účelně začleňovali mezipředmětové souvislosti a zajímavé úkoly k opakování. Prohlubování čtenářské, přírodovědné a matematické gramotnosti promýšleli vzhledem k vědomostnímu potenciálu jednotlivých tříd. Citlivě se věnovali i žákům se ŠVP, ověřovali si, zda pochopili zadané úlohy, individuálně jim pomáhali a poukazovali na pomocné učební materiály, které by je dovedly k úspěchu. Vypracované úkoly učitelé žákům pravidelně vyhodnocovali. Využívali k tomu nejrůznějších forem slovních, grafických nebo pohybových způsobů evaluace či sebehodnocení žáků. Efektivitu učení pedagogové zvyšovali uplatněními názornými pomůckami, demonstračními a žákovskými pokusy, využíváním žákovských životních zkušeností. V hodině dějepisu byl vhodně podpořen rozvoj vnímání mezilidských vztahů modelovou situací z oblasti *osobnostní a sociální výchovy*. Jen občas převažovala činnost učitele na úkor aktivity žáků a v závěru vyučovací hodiny nedošlo k účelnému shrnutí učiva a zhodnocení žákovské práce. Naopak jiní pedagogové neopomenuli závěrečnou rekapitulaci a efektivní úvahu nad úspěšností kolektivu včetně sebereflexe žáků vyjádřenou často nonverbálně. Výuka byla převážně kvalitní, podněcovala k získávání poznatků, umožňovala rozvíjet schopnost žáků spolupracovat a respektovat práci vlastní i druhých. Všichni učitelé vytvořili vstřícnou vzdělávací atmosféru.

Pro rozvoj **partnerství** je důležitá spolupráce se zákonnými zástupci a jejich pravidelná informovanost. Školská rada podporuje činnost školy svým konstruktivním přístupem a pomocí. Důležité jsou aktivity se *Sdružením rodičů Nepomucká*, které se podílí na organizování školních akcí a účastní se např. společně s Klubem dětí s cystickou fibrózou celoškolského projektu. Mezi významné partnery patří zřizovatel, který účinně pomáhá při zlepšování školního prostředí. Aktivně pracuje žákovský parlament vytvořený ze zástupců žáků druhého stupně. Podává návrhy a podněty ke zlepšení školního života, podílí se na organizaci školních projektů a akcí pro blízké mateřské školy (*Cesta do školy*).

**Finanční zdroje** v posledních třech letech tvořily hlavně dotace ze státního rozpočtu a rozvojové programy MŠMT, které přispěly k posílení mzdových nákladů, zkvalitnění vzdělávání a vyšší motivaci zaměstnanců. Zřizovatel dostatečně podporoval školu v oblasti provozních výdajů a obnově investic, v rámci účelových dotací přispíval na asistenta pedagoga, primární prevenci, volnočasové aktivity a odměny pracovníků. Z grantu MHMP škola zrekonstruovala hřiště. Ředitel se podílel na zajištění financí i z jiných zdrojů. Přínosem jsou také finanční prostředky z doplňkové činnosti a sponzorské dary. Hospodaření školy bylo vyrovnané, do obnovy zapojila i svůj rezervní fond. Vedoucí pracovníci sledují pravidelně výdaje na energie, částečná úsporná opatření proběhla rekonstrukcí kotelny a regulací topení v hlavní budově. Provozní náklady však zatěžují vysoké výdaje na energie v podobě nevyhovujícího topení (elektrická akumulární kamna) v ulici Beníškové.

**Materiální podmínky** v hlavní budově v Nepomucké ulici se výrazně zkvalitnily díky rekonstrukci a realizaci různých oprav (zateplení podkroví, sociální zařízení, topení, učebna chemie, tělocvična, hřiště). Škola průběžně obnovuje tabule, sportovní vybavení a nastavitelný nábytek do tříd. Má dobré zajištění počítačovou technikou (počítače, 7 interaktivních tabulí – z toho 2 jsou v budově v Beníškové ulici, dataprojektor s plátnem, tiskárny a softwarové programy), které je využíváno v počítačové učebně, kmenových

a odborných učebnách. Moderně je uspořádaná odborná učebna chemie s laboratorní částí vybavená vizualizérem a dataprojektorem s plátnem, dále pracovna fyziky, jazyková učebna s počítačem, prostorná cvičná kuchyně s LCD televizorem a dílna pro pracovní činnosti. Prostředí ke vzdělávání zlepšila instalace zatemnění tříd orientovaných na jih. Ke zkvalitnění materiálních podmínek přispěly dary od zřizovatele a sdružení rodičů (interaktivní tabule, PC, dataprojektor, ozvučení, mikroskopy aj.). Materiální podmínky celkově vytvářejí vhodné předpoklady pro naplňování ŠVP, budova v ulici Beníškové je však ve špatném technickém stavu.

## Závěry

- *Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Ředitel splňuje požadavky stanovené k výkonu řídicí funkce. Práce vedení školy je velmi kvalitní, vychází z demokratických principů. Personální podmínky vytvářejí dobré předpoklady pro uskutečňování cílů ŠVP. Pedagogové se v dostatečné míře vzdělávají a nové poznatky účelně využívají ve vyučovacím procesu. Plánování a organizování činnosti školy je efektivní, kontrolní systém je pravidelně uplatňován.*
- *Poradenské služby jsou funkční. Preventivní postupy vytvářejí předpoklady k předcházení vzniku sociálně patologických jevů, podporují zdravý vývoj žáků a pozitivně ovlivňují jejich vzájemné vztahy. Klima školy je vstřícné.*
- *Vzdělávací strategie užití pedagogů přispívají k rozvoji všech žákovských kompetencí stanovených v ŠVP. Učitelům se daří implementovat efektivní prvky vzdělávání do výuky. Citlivě zařazují vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Pro nadanější by bylo vhodné uplatnit alternativní aktivity. K žákům se ŠVP vyučující přistupují individuálně, diferencují jejich činnosti, při hodnocení žáků druhého stupně je však nutné respektovat odborná doporučení poradenských zařízení.*
- *Pedagogičtí pracovníci průběžně sledují výsledky vzdělávání žáků interní evaluací. Ředitel ověřuje znalosti žáků také externím hodnocením.*
- *Škola zlepšuje vzdělávací nabídku promyšlenou spoluprací s partnery. Obnovuje průběžně materiálně technické podmínky podporující realizaci ŠVP. Její hospodaření bylo ve sledovaném tříletém období vyrovnané, do obnovy ředitel zapojil i školní fondy.*

*Pro účinný chod organizace, který musí být v souladu s právními předpisy, je třeba odstranit dílčí nedostatky:*

- *IVP musí být vytvářen podle § 6 odst. 4 písm. b) vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů,*
- *výchovná poradkyně a školní metodička prevence v písemných záznamech o rozsahu a obsahu svých činností musejí mít navržená a realizovaná opatření; tento požadavek je dán přílohou č. 3 k vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.*

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.**

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Praha 5, Nepomucká 1/139 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 5 č. 26/6/2005 ze dne 8. 12. 2005 s účinností od 11. 1. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 10 526/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy, Nepomucká 1/139, Praha 5 - Košíře vydané ŠÚ Praha 5 dne 16. 6. 1999 pod č.j. ŠÚ/563/Vei/99 s účinností od 1. 8. 1999
4. Organizační řád č. j. ZŠ/319/2009 platný od 1. 9. 2009
5. Školní řád č. j. ZŠ/224/2011 platný od 1. 9. 2010
6. Dlouhodobý plán rozvoje Základní školy Praha 5 – Košíře, Nepomucká 1/139 (perspektivy do roku 2014), Plán práce školní rok 2011/2012
7. Školní matrika základní školy k termínu inspekce
8. Rozhodnutí ředitele školy o právech a povinnostech právnické osoby v oblasti státní správy ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – ŠVP ZŠ Praha 5 – Košíře, Nepomucká 1/139, třetí verze platná od 1. 9. 2010
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
11. Třídni knihy vedené ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012 k termínu inspekce
12. Rozvrh vyučovacích hodin platný k termínu inspekce
13. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012 k termínu inspekce
14. Knihy úrazů vedené od 1. 1. 2005 a od 1. 9. 2010 k termínu inspekce
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
16. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
17. Minimální preventivní program č. j. ZŠ/58/2012
18. Dlouhodobý program prevence sociálně patologických jevů – 10 příloh intervence pedagoga v různých situacích k termínu inspekce
19. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2011/2012
20. Plán výchovného poradce ve školním roce 2011/2012
21. Výběr žákovských knížek a písemností žáků ve školním roce 2011/2012
22. Výkazy R 13-01 a M 3 podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2010 a k 30. 9. 2011
23. Rozpočtová opatření pro roky 2009, 2010 a 2011
24. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2009, 2010 a 2011
25. Výkazy zisku a ztráty za roky 2009, 2010 a 2011
26. Rozbory hospodaření za roky 2009, 2010 a 2011
27. Rozbory nákladů a výnosů a výpisy z účetnictví školy za roky 2009, 2010 a 2011
28. Přehled nakoupeného ICT vybavení v letech 2009 až 2012 k termínu inspekce

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, eventuálně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csia@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 7. května 2012

(razítko)

PaedDr. Jana Křest'ánová, školní inspektorka

J. Křest'ánová, v. r.

Mgr. Jana Pocová, školní inspektorka

J. Pocová, v. r.

Mgr. Noëlle Kleinová, školní inspektorka

N. Kleinová, v. r.

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

J. Mikoláš, v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

I. Černá, v. r.

## Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 10. května 2012

(razítko)

Aleš Hejna, ředitel školy

Aleš Hejna, v. r.



## **Připomínky ředitele školy**

Datum: --

Připomínky nebyly podány.