



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1963/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Přišimasy, okres Kolín
Adresa	Přišimasy 42, Český Brod, 282 01
E-mail školy	ms.prisimasy@seznam.cz
IČO	75034328
Identifikátor	600045081
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Martou Vykouřilovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Přišimasy
Místo inspekční činnosti	Přišimasy 42, 282 01 Český Brod Přišimasy 54, 282 01 Český Brod
Termín inspekční činnosti	1. a 2. října 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Mateřská škola je hodnocena v období od 1. září 2011 do 2. října 2013.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola Přišimasy (škola nebo MŠ) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Ve dvou třídách je ke dni inspekce zapsáno 35 dětí. Ke vzdělávání byly v tomto školním roce přijaty všechny děti, jejichž rodiče o školu projeví zájem. Ve věkové struktuře zapsaných převažují děti starší (5 až 6 let). První třída, kam docházejí mladší děti, je umístěna v přízemním, nově zrekonstruovaném rodinném domě. Druhá třída (starší děti) je situována do původní přízemní budovy. Obě místa poskytovaného vzdělávání jsou spojena školní zahradou. Vzdělávání dětí jen částečně vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“ (ŠVP), neboť vzdělávací nabídka je zpracována v Třídních vzdělávacích programech (TVP).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka splňuje zákonné podmínky pro výkon své funkce. Vhodně využívá svých předchozích zkušeností s řízením školy. Podařilo se jí vytvořit a v krátké době stabilizovat plně kvalifikovaný učitelství kolektiv. Přestože zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, prozatím s ní projednává většinou jen provozní a organizační záležitosti; méně už podává informace nebo závěry související s naplňováním ŠVP a se systematickým vyhodnocováním pokroků dětí. Její kontrolní a hospitační činnost je úměrná počtu zaměstnanců a velikosti školy. Většinu pravomocí si prozatím ponechala sama. Učitelky cíleně podporuje v profesním růstu. Výběr témat seminářů i absolvování vzdělávacích akcí následně zkvalitňuje vzdělávací proces ve škole.

Cíle vzdělávání deklarované v ŠVP školu vymezují jako prostor pro poskytování mnohostranných a přiměřených podnětů k rozvoji a učení dětí. Podmínky v něm jsou nastaveny dobře, neboť popisují aktuální situaci ve škole. ŠVP ale neobsahuje formy ani metody vzdělávání a vzdělávacímu obsahu, resp. integrovaným blokům, zcela chybí vzdělávací nabídka zpracovaná formou intelektových a praktických činností.

K naplňování záměrů ŠVP významnou měrou přispívá i snaha zřizovatele vybudovat moderní, příjemné a bezpečné prostředí pro děti. Byla provedena sanace a rekonstrukce vnitřních obvodových zdí, obnova sociálního zařízení, kanceláře, úprava vstupní haly a osvětlení. Postupně se daří obměňovat i dětský nábytek ve třídách. Vybavení hračkami, didaktickými pomůckami, výtvarným i pracovním materiálem, dětským nábytkem i hracími koutky je přiměřené. Prozatím není škola ani školní zahrada dostatečně zařízena sportovním náčiním a náradím pro spontánní pohybové činnosti dětí.

Ve sledovaném období škola použila finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje ke vzdělávání a ze dvou rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na odměňování zaměstnanců. Objem poskytnutých finančních prostředků se na celkových výdajích školy podílel v průměru hodnoceného období ze 71 %. Kariérní růst učitelek, dokladovaný účastí na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), podpořil naplňování cílů ŠVP. Škola finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu použila hospodárně, v souladu se záměry svého ŠVP.

Vhodně nastavené podmínky umožňují realizovat vzdělávací proces na standardní úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací proces v obou třídách se vyznačuje klidnou, pohodovou atmosférou a plynulou organizací. Dětská přirozenost ve sledovaných aktivitách byla pozitivně ovlivňována vstřícným a citlivým přístupem učitelek. Organizace vzdělávání většinou vycházela z individuálních potřeb dětí. V režimu dne se všechny děti dobře orientovaly a respektovaly domluvená pravidla chování i bezpečnosti.

Při činnostech ve třídě mladších dětí docházelo k bezprostřední spolupráci v menších skupinách. Metody a formy řízených aktivit odpovídají požadavkům a specifickým předškolního vzdělávání a jejich obsah děti zaujal. Vhodně navazoval na jejich předcházející poznatky a znalosti. Dětem je zajišťována potřebná pomoc a podpora se zaměřením na jejich konkrétní projevy a potřeby. K jejich hodnocení dochází bezprostředně a vytváří jim tak funkční zpětnou vazbu. Naplňování sociálních a personálních kompetencí se u jedinců projevuje schopností rozhodovat se o svém jednání, být samostatný v sebeobsluze při oblékání, v hygieně i stolování. Zaměření témat a vzdělávací nabídky je vhodně orientováno na podporu zdravého životního stylu a rozvoj kladného vztahu dětí k přírodě i životnímu prostředí.

Ve třídě starších dětí probíhala frontální přehlídka toho, co se děti od začátku školního roku naučily (básně, říkadla, písně). Méně zde byl dán prostor k sebevyjádření vlastních myšlenek a názorů s uplatněním vlastní fantazie. Frontální pohybové činnosti svým obsahem vždy nereagovaly na požadavek a potřeby jednotlivců. Z hlediska fyziologické zátěže také nebyly dostatečné. Naopak vhodně byla v době inspekční činnosti zařazena společná aktivita všech dětí v MŠ podporující přírodovědnou gramotnost. Promyšleně a často zařazované dopolední vycházky jsou (prozatím jako izolované projekty) vhodně zaměřené na vytváření vztahu k životnímu prostředí a poznávání okolí školy. Do vzdělávacího procesu dětí škola zakomponovala i další projekty zaměřené na oslavy svátků s tradicemi v obci. Hodnocení procesu i dětí je sice adresně prováděno, ale k sebehodnocení prozatím jednotlivci vedeni nejsou.

Opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou správně stanovena ve školním řádu a jsou rovněž v praxi naplňována. Bezpečnostním rizikem, Českou školní inspekci vyhodnoceným k odstranění, je nedodržení nejvyššího počtu dětí v 1. třídě od 1. září 2013.

Průběh vzdělávání dětí je na standardní úrovni. Výchovně vzdělávací proces prozatím neprobíhá podle vzdělávacího obsahu ŠVP, ale vychází z třídních vzdělávacích programů. Přesto je ČŠI hodnocen na standardní úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

V deklarovaném ŠVP je hodnocení a evaluaci na úrovni školy i tříd věnována přiměřená pozornost. Svědčí to o promyšleném a cíleném sledování kvality vzdělávacího procesu a nastavení hodnocení pokroků v učení a rozvoji dětí, které vedou učitelky ve třídách. V záznamech z průběžně prováděné pedagogické diagnostiky však chybějí závěry pro rozvoj jedinců, kteří evidentně prokazují potřebu individuálního vedení (zejména oblast řeči a jazyka).

Naplňování vzdělávacích záměrů deklarovaných v ŠVP škola sleduje prostřednictvím průběžného hodnocení tematických bloků. Informace o průběhu vzdělávání a pokrocích dětí jsou zákonným zástupcům dětí předávány v dostatečné míře při každodenních kontaktech, na třídních schůzkách nebo při osobním jednání.

Vhodně jsou do života školy zapojováni rodiče (tradiční společenské a sportovní akce, pomoc s dotvářením hracích koutků nebo jako zpětná vazba spokojenosti se školou apod.) Škole se daří naplňovat program přípravy na školu pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Účinnou zpětnou vazbu MŠ ze základních škol však zatím nemá.

Přestože škola nemá zpracován vzdělávací obsah v ŠVP, děti prokazují standardní dovednosti a znalosti. Velmi dobré jsou zejména v oblasti sociální i přírodovědné gramotnosti.

Další zjištění

Ředitelka zažádala o zápis provedení změny ve školském rejstříku, která prozatím ještě není zaznamenána – jedná se o nové místo poskytovaného vzdělávání. Hlavní dokument školy, školní vzdělávací program, zpracovala i vydala ředitelka školy po svém nástupu do funkce. Školní řád byl v průběhu inspekční činnosti doplněn o požadované informace (zkonkretizována práva a povinnosti dětí a zákonných zástupců, doplněny dílčí údaje v zajištění bezpečnosti) ze školského zákona. Naopak byly odstraněny nadbytečné údaje (požadavky školy směrem k rodičům), které nemají oporu v zákoně (např. předložení potvrzení pediatra škole po ukončení nemoci dítěte). Zápisy v třídních knihách prozatím prokazatelně neobsahují průběh vzdělávání v rozsahu naplňování ŠVP. Ve školní matrice (evidenčních listech) byly doplněny povinné údaje (rodná čísla a místo narození dítěte). Kniha úrazů a doklady o přijímání dětí ke vzdělávání (včetně kritérií k přijímání) má škola zpracovány v souladu se zákonem.

Závěry

a) Silné stránky školy:

Škola má odborně kvalifikovaný kolektiv pedagogických pracovníků. Příkladné je klima školy, je dáno menšími kolektivy tříd a na jeho kvalitě se podílejí všichni zaměstnanci školy. Významnou měrou k němu přispívají i zákonní zástupci dětí. V ŠVP jsou správně, na aktuální stav, nastavené podmínky vzdělávání v ŠVP i dílčí, tematicky zpracované, zajímavé projekty.

b) Zásadní na místě neodstranitelné nedostatky:

Vzdělávací obsah ŠVP neobsahuje vzdělávací nabídku praktických a intelektových činností, které směřují k naplňování cílů a záměrů integrovaných bloků. Od 1. září 2013 není nejvyšší povolený počet dětí v 1. třídě v souladu se zápisem do školského rejstříku.

Nedostatky odstraněné v průběhu inspekční činnosti:

Škola odstranila nedostatky v povinné dokumentaci školy (školní řád, školní matrika).

c) Slabé stránky:

Nedostatečná vzdělávací nabídka spontánních pohybových aktivit v MŠ. Nedostatečné, prozatím formální, sledování rozvoje dítěte, zejména u jedinců, kteří evidentně prokazují nutnost individuálního vedení (zejména oblast řeči a jazyka) a účinné podpory.

d) Návrhy na zlepšení stavu vzhledem k předchozím zjištěním ve škole:

Pro zkvalitnění vzdělávacího procesu ČŠI doporučuje zpracování vzdělávacího obsahu ŠVP (vzdělávací nabídka formou intelektových a praktických činností dle RVP). Dále

v obohacení nabídky o další zajímavé činnosti pro děti podporující jejich zájem, individuální možnosti, schopnosti a dovednosti.

e) Srovnání pokroku od poslední inspekční činnosti:

Od poslední inspekce došlo k navýšení kapacity zařízení (nové místo poskytovaného vzdělávání), ke zlepšení v materiální oblasti (vybavení školy i tříd) a ke změně v personálním obsazení školy. Spolu se zřizovatelem se škola snaží vytvořit dětem bezpečné a podnětné prostředí pro co největší počet dětí z obce i blízkého okolí. Vzdělávací nabídku doplňují rovněž zajímavé mimoškolní akce, které se konají v obci i okolní přírodě. Zkvalitnila se rovněž spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:

- v bodě b) – nejvyšší povolený počet dětí v 1. třídě - do 14 dnů odstranění nedostatků a zaslání zprávy o odstranění těchto nedostatků;
- v bodě b) – ŠVP - do 31. ledna 2014 odstranění nedostatků a zaslání zprávy o odstranění těchto nedostatků.

Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 121138/2012/KUSK, ze dne 17. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012
2. Zřizovací listina MŠ Přišimasy, okres Kolín, čj. 350/02 z 10. října 2002
3. Elektronický výpis ze školského rejstříku, dne 27. září 2013
4. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 21. února 2006
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“ s platností od 1. dubna 2013
6. Školní řád mateřské školy 2013 – 2014 s účinností od 1. září 2013
7. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve škole s účinností od 1. září 2013
8. Kniha úrazů bez uvedení data i podpisu
9. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí vydaného Obecním úřadem Přišimasy z 30. srpna 2013, čj. 179/13
10. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2013/2014 (kritéria)
11. Školní matrika – Evidenční listy zapsaných dětí pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
12. Záписы z jednání pedagogických rad ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
13. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014
14. Personální dokumentace školy
15. Kniha úrazů od 1. září 2013
16. Plán dalšího vzdělávání 2013 – 2014 s účinností od 1. září 2013

17. Hodnotící listy dětí a portfolia dětí vedené ve školním roce 2013/2014
18. Třídní knihy pro mateřské školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
19. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2011, 2012 a 2013
20. Výkaz o ředitelství školy R 13-01 k 30. září 2011, 2012 a 2013
21. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2011 a 2012
22. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2012
23. Hlavní účetní kniha za rok 2012 - nákladové sestavy

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

(razítko)

Složení inspekčního týmu

Bc. et Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka, v. r.

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice, v. r.

V Praze dne 28. října 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

V Přišimasech dne 8. listopadu 2013

Marta Vykouřilová, ředitelka školy, v. r.

Připomínky ředitelky školy

30. listopadu 2013

Připomínky nebyly podány.