



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 959/09-A

Název školy: **Mateřská škola, Praha 8, Klíčanská 20**
Adresa: Klíčanská 20/1677, 182 00 Praha 8 - Kobylisy
Identifikátor: 600039501
IČO: 70919674
Místo inspekce: Klíčanská 20/1677, 182 00 Praha 8 - Kobylisy
Termín inspekce: 1. a 2. prosince 2009

Předmět inspekční činnosti:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Základní údaje

Zřizovatelem mateřské školy (MŠ) je Městská část Praha 8, Zenklova 35. Kapacita školy je naplněna. Ke dni inspekce je ve čtyřech třídách stejného věku celkem 112 dětí. Z celkového počtu má pět odklad školní docházky a dvě jsou cizí národnosti. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP). Nad rámec svého programu jako nadstandardní aktivity MŠ nabízí keramický kroužek a hru na zobcovou flétnu. Aktivity probíhají v odpoledních hodinách a tím nenarušují vzdělávací proces.

Od poslední inspekce v roce 2005 se z Rozhodnutí Rady Městské části Prahy 8 zvýšila kapacita počtu dětí, částečně se obměnil pedagogický kolektiv a zlepšily se materiální podmínky vzdělávání.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola v hodnoceném období let 2007 až 2009 k datu inspekce hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s dotací zřizovatele, Městské části Prahy 8. Další prostředky škola získala z ostatních zdrojů (z vybraného školního a doplňkové činnosti). Dotace ze státního rozpočtu činily ve sledovaném období v rozpětí od 61 do 64 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na přímé náklady na vzdělávání.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly stanoveny na základě normativního rozpisu závazných ukazatelů neinvestičních dotací. Byly použity na platy a související zákonné odvody, na přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné pojištění, nákup učebních pomůcek, hraček, na ochranné pracovní pomůcky a výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Odborné kurzy a semináře byly tematicky zaměřeny na děti předškolního věku. Prostředky na platy byly v uvedeném období plně hrazeny ze státního rozpočtu. Podíl platů na celkových neinvestičních výdajích se pohyboval v průměru 45 %.

Finanční prostředky získané v rámci doplňkové činnosti zejména z pronájmu nebytového prostoru a učebny škola přerozdělila v uplynulém období do rezervního fondu a fondu odměn.

Počet dětí ve sledované časové řadě tří let měl vzrůstající tendenci, dotace ze státního rozpočtu odpovídala výši normativně přidělovaných finančních prostředků. Kapacita školy v uvedených letech byla využita na 100 %.

V letech 2008 a 2009 škola získala neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z MŠMT na rozvojový program „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“ a „*Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*“. Účelově určené finanční prostředky škola plně využila v souladu s pravidly projektu a podle předem určených účelových znaků.

Zřizovatel zajišťuje materiální podmínky k zabezpečení provozu školy, tj. materiál, energie, opravy a údržba. Z předchozích let je škola po zdařilé rekonstrukci včetně stavebních úprav. Třídy jsou postupně vybavovány novým nábytkem (stolky, židle, skříňky), hračkami a učebními pomůckami. Nově zařízená je kuchyně, v celé budově je nové osvětlení, byly vymalovány třídy a chodby školy. Po rekonstrukci je i dětské hřiště s novými herními prvky.

V mimoškolních aktivitách se škola účastní několikrát do roka dětských divadelních představení, výchovných koncertů, zábavných pořadů, školních výletů, výtvarných soutěží a také pořádá výuku hry na zocovou flétnu.

Investiční prostředky ze státní dotace v průběhu tříletého období nebyly škole poskytnuty. Budova MŠ je ve vlastnictví Městské části Prahy 8. Škola tvoří odpisy z pořízených investic odpisovým plánem, z odpisů tvoří fond reprodukce majetku.

Efektivním hospodařením s dotacemi ze státního rozpočtu a získaných ostatních finančních zdrojů vytváří MŠ nadstandardní podmínky pro svou činnost.

Kvalitní materiálně technické podmínky podporují plnění vzdělávacích cílů. Ředitelka školy se iniciativně podílí na získávání finančních prostředků pro zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Hodnocení školy

Zásady rovného přístupu ke vzdělávání škola dodržuje. Rodiče i veřejnost škola seznamuje se vzdělávací nabídkou prostřednictvím webových stránek nebo na veřejné vývěsce. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá podle kritérií, která stanovila ředitelka po dohodě se zřizovatelem. Pro letošní školní rok nemohla přijmout 28 dětí, které nesplnily daná kritéria (maminky na mateřské dovolené), později bylo 13 přijato v okolních školách nebo v jeslích. Učitelky respektují individuální vzdělávací potřeby dětí, pro ty, které mají odklad školní docházky (OŠD) vypracovávají plány individuálního rozvoje. Škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Prahy 8, a to především v otázkách připravenosti dětí na vstup do základní školy. Rodičům poskytuje poradenskou pomoc v otázkách výchovy i vzdělávání.

Ředitelka klade velký důraz na bezpečné prostředí a zdravý životní styl. Související dokumenty stanovují jasná pravidla, která zaměstnanci dodržují. Ze záznamů v třídních knihách vyplývá, že také děti jsou o dodržování bezpečnostních pravidlech pravidelně poučovány. Dva evidované úrazy za poslední tři roky dokládají úspěšnou prevenci. Problematika bezpečnosti, ochrany zdraví a prevence patologických jevů je součástí ŠVP, dále je zapracována ve školním řádu a ve vnitřní směrnici.

Školní vzdělávací program, podle kterého probíhá vzdělávání dětí, vytvořila ředitelka ve spolupráci s učitelkami. Rezervy shledané při prvním hodnocení škola na základě informací ČŠI odstranila, takže nyní odpovídá požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Dokument vychází ze skutečných podmínek školy, je přehledný a klade reálné cíle.

Vlastní hodnocení školy zpracované za období dvou školních let dokládá, že ředitelka výborně chápe smysl sebehodnocení a umí s ním pracovat. Dokument má hodnotící charakter a ke všem zjištěným nedostatkům vymezuje opatření.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce. Má dlouholeté zkušenosti s vedením školy, při řízení vychází ze školského zákona a platných právních norem. Vytvořila funkční informační systém a vymezila pracovní povinnosti. Dobře se orientuje v problematice předškolního vzdělávání, průběžně se vzdělává a ve škole vytváří podmínky pro další vzdělávání učitelek. Ty jsou aktivní, o vzdělávání mají zájem a většinou z nich se daří získané poznatky aplikovat do praxe. Ředitelka si však veškeré rozhodovací pravomoce ponechala a učitelky pověřuje pouze dílčími úkoly, proto je podíl ostatních na řízení školy minimální. Ředitelka průběh pedagogického působení průběžně sleduje v rámci své kontrolní a hospitační činnosti. Závěry zobecňuje a projednává při pedagogické radě.

Ve složení pedagogického sboru došlo v průběhu předcházejícího období k několika změnám. Nyní tvoří kolektiv čtyři kvalifikované učitelky (včetně ředitelky), dvě učitelky bez požadované odbornosti (jedna již příslušný obor studuje) a dvě zkušené učitelky důchodového věku. Všechny projevují zájem o svůj obor a dle možností se dále vzdělávají, a to zejména v metodických a speciálně-pedagogických otázkách.

Mateřská škola spolupracuje především s rodiči dětí. Ředitelka spoluprací s nimi považuje za prvořadou a věnuje jí velkou pozornost, přesto nejsou v této oblasti činnosti školy jednoznačné výsledky. Rodiče získávají informace v šatnách a škola pro ně pořádá řadu akcí během celého roku (slavnosti, tvořivé dílny, dny otevřených dveří), na druhé straně se projevila rezerva v oboustranné komunikaci způsobená tím, že rodiče neměli možnost vstupovat do tříd. Tento problém po konzultaci s ředitelkou byl odstraněn.

Dále MŠ spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou Prahy 8 a to především v otázkách připravenosti dětí na vstup do základní školy. Další účinná spolupráce je se Základní školou Hovorčovická, zejména formou vzájemných návštěv dětí a žáků při různých příležitostech. Škola dále spolupracuje s domovem důchodců, se základní uměleckou školou, s domem dětí a mládeže a dalšími institucemi v okolí.

Organizace aktivit v průběhu dne je přizpůsobena dětem. Poměr mezi spontánními a řízenými činnostmi je vyvážený, děti nejsou zatěžovány nadměrným organizováním, rovněž přechody mezi činnostmi jsou plynulé. Učitelky děti do činností nenutí a vedou je k samostatnosti. Adaptace nových dětí proběhla bez větších obtíží. Starší se podílejí na organizaci stolování, mohou si zvolit velikost porce jídla, vybrat si pití a mají možnost jíst podle vlastního tempa. Zavedený pitný režim využívají podle potřeby.

Sledovaný **průběh vzdělávání** byl kvalitní. Ve všech třídách panovala velmi vstřícná a přátelská atmosféra, z přístupu učitelek byl patrný citlivý přístup a důraz na uspokojování individuálních potřeb. Dalším významným prvkem byla důslednost učitelek při upevňování společenských i hygienických návyků a vedení dětí k dodržování zavedených pravidel chování ve skupině. Pro spontánní činnosti vyhradily učitelky dostatek času a umožnily dětem maximální volnost ve výběru hry i hračky. Zkušené učitelky dovedně rozvíjely jak konstruktivní, tak námětové hry, které navozovaly podmínky pro bezprostřední komunikaci. Učitelky zvládaly partnerský přístup, do her nezasahovaly, měly o všech dětech přehled, sledovaly jejich individuální projevy, pomáhaly řešit vzniklé problémy, případně bezradným pomáhaly při zapojování do činností. Děti se chovaly bezprostředně. Čas věnovaný hrám a pestrá nabídka je uspokojila. Učitelky výsledky nebo průběh her hodnotily, starší děti vedly k sebehodnocení a při řízených činnostech respektovaly individuální pracovní tempo. Průběžně sledovaly vzdělávací pokroky a kladným hodnocením děti povzbuzovaly. Využité metody byly zvoleny přiměřeně k věku a schopnostem dětí, podporovaly maximální aktivitu, tvořivost a zručnost při zapojení všech smyslů. Při sledovaných činnostech měly děti dostatek příležitostí ke spolupráci. Sledované pohybové aktivity byly většinou správně strukturované i obsahově vyvážené s odpovídajícím fyziologickým účinkem.

Z hlediska vytváření **klíčových kompetencí** jsou **výsledky vzdělávání** velmi příznivé. Děti mají velmi dobré komunikační i sociální dovednosti, přirozeně respektují pravidla chování a zejména starší děti dokážou výborně kooperovat i řešit problémové situace. Pohybové dovednosti a návyky odpovídají věku. Také podpora tvořivosti a estetického vnímání se odráží ve velmi dobrých výsledcích u dětí.

Závěrečné hodnocení:

- *Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby dětí.*
- *Ochrana zdraví a bezpečnosti je zajištěna. Materiální a finanční zdroje školy dostatečně podporují realizaci vzdělávacího programu. Nadstandardní vybavení umožňuje plnit stanovené vzdělávací cíle.*
- *Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem v plném souladu.*
- *Průběh a výsledky vzdělávání jsou příznivé, učitelky volí účinné formy a metody učení, což se pozitivně odráží na spokojenosti dětí.*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. S-MHMP 350846/2009, s účinností od 1. 9. 2009
2. Zřizovací listina vydaná M. č. Praha 8, Zenklova 35, ze dne 21. 5. 2001
3. Jmenovací dekret ředitelky školy vydaný ŠÚ Praha 8, čj. 285/94, ze dne 1. 6. 1994, s účinností od 1. 8. 1994
4. Školní vzdělávací program na období čtyř let, třídní vzdělávací plány
5. Školní matrika vedena formou Evidenčních listů
6. Docházka dětí všech tříd – školní rok 2009/2010
7. Přehled výchovné práce všech tříd pro školní rok 2009/2010
8. Dohoda o počtu dětí uzavřená se zřizovatelem pro školní rok 2009/2010
9. Individuální záznamy o dětech – školní rok 2009/2010
10. Informace o činnosti mateřské školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
11. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
12. Záznamy z pedagogických rad v období 2008/2009 a 2009/2010
13. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti za období 2008/2009 a 2009/2010
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2009/2010
15. Školní řád, vnitřní řád, organizační a pracovní řád
16. Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2009/2010
17. Přijímací řízení
18. Kniha úrazů
19. Záznamy ze schůzek s rodiči – školní rok 2008/2009, 2009/2010
20. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2007, 2008, 2009
21. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze SR v roce 2008, 2009
22. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2007, 2008
23. Rozborová kniha výdajů Z. za období 12/2007, 12/2008
24. Výkaz zisku a ztráty za období: 13/2007, 13/2008
25. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
26. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
27. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za období 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr.Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
Ing. Michaela Petrášková	M. Petrášková v.r.

V Praze dne 11. prosince 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 16. 12. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Irena Podlešáková	Irena Podlešáková v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.