



Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-990/13-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Vsetín, Kobzáňova 1537
Sídlo	Vsetín, Kobzáňova 1537, 755 01
E-mail právnické osoby	ms.kobzanova@seznam.cz
IČO	60 042 401
Identifikátor	600 148 858
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Vlastou Čížovou
Zřizovatel	Město Vsetín, Svárov 1080, 755 01 Vsetín
Místo inspekční činnosti	Vsetín, Kobzáňova 1537
Termín inspekční činnosti	12. – 14. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a činnosti školy v oblasti přírodovědné a sociální gramotnosti.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.

Charakteristika

Mateřská škola Vsetín, Kobzáňova 1537 (dále jen „škola“ nebo „MŠ“) poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání (kapacita 125 dětí) a služby školního



stravování. Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení.

MŠ s celodenním provozem se nachází ve vile, která je umístěna v centru města v bezprostřední blízkosti městského parku a řeky Bečvy. Budova je chráněna Památkovým úřadem. Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 125 dětí ve věku 3 až 6 let, 50 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“) a 6 z nich mělo odklad PŠD. Škola aktuálně integrovala 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Vzdělávání v MŠ bylo zajišťováno jedenácti pedagogickými pracovníci v době od 6:15 do 16:00 hodin.

Vzdělávání se uskutečňovalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který si v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) klade jako hlavní úkol maximálně podporovat individuální rozvojové možnosti dětí, se snahou o to, *aby se dětem v mateřské škole líbilo, aby předškolní vzdělávání doplňovalo rodinnou výchovu a zajistilo dítěti prostředí s dostatkem mnohostranných a přiměřených podnětů k jeho aktivnímu rozvoji a učení.*

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce, kterou vykonává již 9 rokem. Na odpovídající úrovni plnila všechny formální povinnosti dané zákonem a vedla předepsanou dokumentaci, která odpovídala legislativním požadavkům. Ředitelka zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, předložené zápisy z jednání vypovídaly o její činnosti.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky byla realizována v průběhu celého školního roku. Ředitelka zpracovala obecný dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogů (dále „DVPP“), který však aktuálně nezohledňoval konkrétní potřeby školy. Předškolní vzdělávání zajišťovalo 11 **pedagogických pracovníků** (dále „PP“) včetně ředitelky a asistentky pedagoga. V době inspekce si 2 PP doplňovaly požadovanou kvalifikaci studiem pedagogické školy. Čtyři učitelky byly začínající – tedy do 3let praxe a jejich uváděním byly pověřeny dvě zkušené učitelky. Realizace DVPP včetně samostudia byla v hodnoceném období u některých učitelek nedostatečná, což bylo patrné i v průběhu vzdělávání.

Organizace vzdělávání vykazovala v době inspekce dílčí odstranitelná rizika. Nekoncepční pojetí v oblasti personálního zajištění vedlo k tomu, že ve třídě nejmladších dětí (zapsáno 25 dětí včetně individuálně integrovaného dítěte) vzdělávání zajišťovaly dvě začínající učitelky bez odborného vzdělání se zkráceným pracovním úvazkem (0.8) a asistentka pedagoga.

Do doby inspekce vzdělávání dítěte se SVP uskutečňovala s využitím vyrovnávacích opatření (asistent pedagoga, individuálního vzdělávacího plánu - dále „IVP“). IVP pro školní rok 2012/2013 byl vypracován ve spolupráci s poradenským zařízením a zákonným zástupcem dítěte. V době inspekční činnosti ředitelka školy nepředložila záznamy vztahující se ke vzdělávání integrovaného dítěte, které by dokladovaly vývoj jeho schopností a dovedností, ani vyjádření poradenského zařízení – speciálně pedagogického centra (dále „SPC“) k dodržování postupů a opatření stanovených v IVP. Dle zápisu z pedagogické rady vyplynulo, že pro školní rok 2013/2014 pověřila ředitelka školy zpracováním IVP začínající nekvalifikovanou pedagogickou pracovníci. Požadavek odborného vedení asistentky pedagoga a vypracování IVP pro dítě se SVP nebyl tedy



kvalitně naplňován. Tato situace vykazuje částečné riziko ve vztahu ke kvalitě poskytovaného vzdělávání a tedy nutné přehodnotit organizaci vzdělávání v návaznosti na personální audit tak, aby vzdělávání odpovídalo potřebám dětí i požadavkům ŠVP PV a vedlo k jeho naplňování.

Ve škole vládlo vcelku dobré klima a funkční spolupráce všech zaměstnanců školy.

Vzdělávání dětí bylo realizováno v dostatečně rozměrných netradičně prostorově uspořádaných **třídách** převážně vybavených novým, ale i udržovaným starším nábytkem. Některé prostory pro pohybové aktivity byly společné pro dvě třídy. 1. třída (dětí 3-4 leté) a 4. třída (dětí 5-6 leté) měly společné také sociální zařízení pro děti a stálou ložnici, a to v odlehle části budovy (přes vstupní chodbu). Vzhledem k věkovému složení těchto tříd nebylo toto řešení optimální především složitou dostupností WC a umývárny pro nejmladší děti, což potvrdily i hospitace.

Celkové uspořádání interiéru tříd vcelku vyhovovalo současným požadavkům na prostor při vzdělávání předškolních dětí včetně nabídky různých koutků aktivit. Přesto inspekce doporučila zvážit umístění stolků pro děti do prostornější a světlejší části třídy. Všechny třídy byly vzhledem k počtu dětí dostatečně vybaveny pomůckami k rozvoji všech vzdělávacích oblastí a hračkami, které byly uloženy v dosahu dětí. Vybavení tříd mateřské školy je z pohledu současných psychohygienických požadavků na požadované úrovni, dětský nábytek (stolečky a židličky) respektuje antropometrické požadavky. Škola byla mimořádně kvalitně vybavena také rehabilitačními pomůckami (např. rehabilitační polohovací lůžko, rehabilitační molitanové sestavy, bezdrátová souprava pro nedoslýchavé a další), které však v době inspekce nebyly využívány. Vzhledem ke speciálnímu vybavení školy Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) doporučuje zaměřit se na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a děti ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Dobrym předpokladem pro pohybové aktivity dětí je upravená a sportovními i hracími prvky velmi kvalitně vybavená školní zahrada.

Kvalitativní **změny v materiálních podmínkách** školy byly zaznamenány v průběhu roku 2012 v souvislosti s přestěhováním z provizorních prostor do kompletně zrekonstruované budovy. Zřizovatel provedl ze svých prostředků celkovou rekonstrukci budovy v řádu cca 14 milionů Kč a další prostředky investoval v rámci projektu „Rekonstrukce vnitřních prostor Mateřské školy Vsetín, Kobzáňova 1537 v celkové hodnotě cca 2,4 milionu Kč. Součástí rekonstrukce vnitřních prostor bylo i vybavení školy rehabilitačními pomůckami v hodnotě 300 000 Kč a rekonstrukce školní kuchyně i prádelny včetně nového zařízení. Postupně docházelo k modernizaci školního nábytku, doplnění vybavení tříd a postupné obnově učebních a didaktických pomůcek.

Pravidla k **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví** jsou stanovena ve vnitřních dokumentech školy. Z hospitací i zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Po celou dobu provozu školy byl zajištěn pitný režim, který však nebyl vždy plně funkční. V době inspekce byla zohledňována individuální potřeba spánku, dětem byl nabídnut klidový program. Škola realizuje opatření k udržení stávajících nadstandartních prostorových podmínek a tím také zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí. Výjimkou bylo chybějící zábradlí ve výšce pro děti na schodišti – inspekci řešeno v režimu státní kontroly.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytvářela dobré podmínky pro **spolupráci s partnery**, kterými jsou především zákonní zástupci dětí, kteří mají prostor pro aktivní



zapojení do života školy. Partnerská spolupráce, přínosná pro rozvoj osobnosti dětí se dále uskutečňovala se základní školou i některými místními organizacemi. Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou a SPC byla dostatečným předpokladem pro zvyšování kvality vzdělávání ve vztahu k potřebám dětí. Dle vyjádření ředitelky i z prohlídky školy bylo zřejmé, že spolupráce se zřizovatelem je na dobré úrovni a je realizována především materiálně technickým zabezpečením provozu školy. Funkční spolupráce a výměna informací s partnery je dobrým předpokladem pro rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím.

Hospodaření školy bylo v posledních třech letech stabilní, škola dosahovala kladného hospodářského výsledku v hlavní činnosti a ve fondech byly kumulovány **finanční prostředky** na budoucí investice. Škole byly poskytnuty účelově prostředky pouze v roce 2011 a to na platy pedagogů s vysokoškolským vzděláním. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy, malování a běžná údržba. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Účelová dotace byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami. Ve sledovaném období 2011 – 2013 byly vhodně využity všechny dostupné zdroje financování k zajištění materiálních a personálních podmínek a podmínek pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí.

Ředitelka školy plní své povinnosti s dílčími riziky. Personální podmínky jsou standardní úrovní, jen v případě vzdělávání dítěte se SVP vykazovaly personální podmínky odstranitelná rizika.

Materiální podmínky, vybavení a podnětnost prostředí ve škole na požadované úrovni podporují realizaci ŠVP PV. Škola vytváří dostatečné podmínky pro zdravý vývoj dětí a zajišťuje jejich bezpečnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Platný **školní vzdělávací program** s motivačním názvem „Rok v MŠ aneb Od podzimu do léta“ aktualizovaný ředitelkou školy k 1. 9. 2013 prezentuje vzdělávací nabídku školy orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do ucelených částí – integrovaných bloků (dále „IB“), které obsahovaly cíle ze všech vzdělávacích oblastí i nabídku praktických a intelektových činností k jejich naplňování. Zpracované IB byly v ŠVP PV doplněny během inspekce. Konkretizace IB v třídních plánech (dále „TVP“) byla ve většině tříd východiskem pro systematickou vzdělávací činnost. Třídní plány vykazovaly různou úroveň kvality zpracování, rezervy byly především ve vztahu k diferenciaci při vzdělávání dětí s odkladem PŠD. Ve 3. třídě nebyl TVP předložen. Přestože má škola mimořádně kvalitní materiální podmínky pro vzdělávání dětí se SVP není tato skutečnost v ŠVP PV prezentována.

Průběh vzdělávání byl převážně uskutečňován s respektem ke konkrétní skupině dětí a specifikům každé třídy. Obecně lze hodnotit pedagogický styl jako vhodný, děti byly vhodně motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit souvisejících s aktuálním tématem, ovšem metody a formy práce v různé kvalitě a míře napomáhaly rozvoji osobnosti dětí. Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku. Vzdělávání dětí bylo dostatečně propojeno s životními situacemi v přirozených souvislostech a vztazích s využitím metod demonstračních,



vyprávění, rozhovoru a praktických činností dětí. V době inspekce byl denní řád dostatečně pružný a vhodně přizpůsoben potřebám dětí. Tématika zdravého životního stylu byla součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Stanovený režim dne respektoval psychohygienu a potřebu individuální aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí. V průběhu inspekce se hospitace uskutečnily ve všech třídách MŠ.

Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Činnosti byly aktivně rozvíjeny, převažoval integrovaný přístup, činnostní učení hrou. Během hospitace byla převážně využívána frontální organizace, skupinová i individuální práce s částečnou diferenciací požadavků s ohledem na věkové a individuální zvláštnosti dětí. Děti přirozeně komunikovaly vzájemně mezi sebou i s učitelkou. Respektovaly stanovená pravidla chování, aktivně se zapojovaly do všech činností a dle svých možností zvládaly dané úkoly. Při plnění cílů předškolního vzdělávání byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech sociální a přírodovědné gramotnosti, což bylo dokladováno zápisy v třídních knihách.

Pravidelně zařazené zdravotně preventivní cvičení plnilo vhodně zvolenými cviky a náročností svůj účel. Sebeobslužné dovednosti (hygiena, stolování aj.) děti zvládaly přiměřeně k věkovým a individuálním možnostem, měly dostatek příležitostí k jejich uplatnění a rozvoji. Na prožívání dětí mělo pozitivní vliv podnětné prostředí třídy, celkové klima školy a vyvážené střídání spontánních, řízených a částečně relaxačních činností.

V 1., 2. a 4. třídě podněcovala pestrost a rozmanitost nabídky činností a pomůcek zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Použité metody účinně posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a byly voleny s ohledem na aktivitu a tvořivost dětí a rozvíjení jejich schopnosti řešení problémů. Individuální přístup k integrovanému dítěti se ŠVP byl uplatňován pomocí asistentky pedagoga. Vzdělávání tohoto dítěte však nemohlo být dostatečně prokázáno z důvodu jeho absence.

Ve 3. a 5. třídě vykazovaly sledované spontánní a řízené činnosti rezervy v metodickém postupu pedagogických pracovníků, v použití vhodných metod i nárocích na děti. V průběhu sledovaných činností v 5. třídě byly děti nedostatečně učitelkou motivovány k vlastní aktivitě, jednotlivé aktivity stagnovaly, nebyla podporována možnost vlastního projevu dětí. Chybělo sebehodnocení jednotlivých dětí i adresné hodnocení ze strany učitelky, která pouze částečně zhodnotila celkový průběh. Přestože učitelky využívaly klidného mluveného projevu a snažily se o příjemnou atmosféru ve třídě, nedosáhly spontánní ani řízené činnosti svého nastaveného cíle. Vzhledem k věku dětí nebyla nabídka činností i pomůcek dostatečně pestrá a nedostatečná byla diferenciací nároků především směrem k dětem s odkladem PŠD.

Významná rizika v kvalitě vzdělávání byla zjištěna hospitační činností ve 3. třídě, kde s dětmi pracovala ředitelka školy. Přípravenost na vzdělávací činnosti nebyla dostatečně promyšlená po stránce obsahové, didaktické i metodické, což se negativně projevilo i během realizace vzdělávání. Toto zjištění prokazují rezervy v kompetenci ředitelky vést, řídit a hodnotit pedagogickou práci učitelů, a to v návaznosti na ustanovení školského zákona, který stanovuje ředitele školy zodpovědným za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání.

Průběh vzdělávání vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV. Inspekční hospitace prokázaly rozdílnost v úrovni předškolního vzdělávání ve sledovaných třídách. Sledovaný průběh vzdělávání v 1., 2., a 4. třídě byl na požadované úrovni. Vhodně vedený



pedagogický styl práce, použité metody a formy práce napomáhaly všestrannému rozvoji osobnosti dětí a jejich klíčových kompetencí.

Průběh vzdělávání v 3. a 5. třídě vykazoval v době inspekce odstranitelná rizika způsobena nedostatečným zajištěním potřebné provázanosti vzdělávacích cílů, činností a postupů a respektování individuálních potřeb dětí při jejich všestranném rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV i stanovená pravidla zajišťovala všem dětem rovný přístup ke vzdělávání. Škola dostatečným způsobem zveřejňovala informace o přijímání dětí a informovala všechny uchazeče o své vzdělávací nabídce.

ŠVP PV nastavuje ve svém evaluačním systému způsob vyhodnocování naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny minimální a téměř nefunkční záznamy, skupinové výsledky nebyly v některých TVP dostatečně vyhodnocovány. Ve třídě nejstarších dětí nebyly tyto záznamy vedeny vůbec. Škola tedy jen částečně přijímala opatření ke vzdělávání podle potřeby dětí včetně zohledňování doporučení školského poradenského zařízení.

Škola v rámci svých pedagogických kompetencí poskytovala poradenský servis rodičům a podle potřeb poskytovala kontakty i na další odborníky. Péče o děti s logopedickými vadami byla zajištěna ve spolupráci s externí logopedkou, která docházela do školy dvakrát v měsíci. Průběžná logopedická prevence vedena kmenovými pedagogickými pracovníky nebyla během vzdělávání dostatečná. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni při denním kontaktu s učitelkami, prostřednictvím nástěnek, na třídních schůzkách s rodiči, popř. formou individuálních konzultací.

Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy primárního vzdělávání a spolupracovaly s pedagogy základní školy.

Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí nebylo vedeno prokazatelným způsobem v souladu s evaluačním systémem v ŠVP PV. Na základě hospitací lze i přes dílčí rezervy konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí vcelku odpovídaly stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku.

Závěry

- a) *Škola vykonávala činnost v návaznosti na cíle předškolního vzdělávání. ŠVP PV, který byl v souladu s RVP PV, byl v hodnoceném období školou realizovaný na standardní úrovni s dílčími odstranitelnými nedostatky.*

Škola průběžně zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek. Ekonomické podmínky školy byly na standardní úrovni dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a pro realizaci ŠVP PV.

- b) *Rezervy v koncepční práci ředitelky, jejím odborném vedení pedagogických pracovníků, nastavení organizace vzdělávání i nedostatky v průběhu vzdělávání v uvedených třídách vykazovaly odstranitelná rizika. K přijetí opatření k odstranění zjištěných rizik bude stanovena lhůta.*

Požadavek k odstranění bezpečnostního rizika je uveden v Protokolu č.j. ČŠIZ-991/13-Z



- c) *Na základě inspekčních zjištění podává inspekční tým návrh na zlepšení stavu školy v oblastech: uspořádání tříd ve vztahu k potřebám dětí a dále doporučuje prezentaci vybavení školy ve vztahu ke vzdělávání dětí se SVP v ŠVP PV (profilace školy) a zaměření na získání kvalifikace speciálního pedagoga v návaznosti na tyto možnosti.*
- d) *Zásadní změnou od posledního inspekčního hodnocení školy byla rozsáhlá rekonstrukce školy, její vybavení rehabilitačními pomůckami a zvýšení počtu tříd z 3 na 5.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 31. 1. 2014 přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o přijatých opatřeních

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 29. 6. 2001 ve znění dodatku č. 1 ze dne 30. 5. 2002, dodatku č. 2 ze dne 17. 6. 2003 a dodatku č. 3 ze dne 25. 10. 2005
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku školy a školských zařízení s účinností od 17. 9. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 11. 4. 2005
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 10. 2013
5. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání „Rok v MŠ aneb Od podzimu do léta“, platný od 1. 9. 2007, aktualizovaný k 1. 9. 2013, k datu inspekce
6. Individuální vzdělávací plán pro dítě se SVP na školní rok 2012/2013
7. Školní řád školy platný od 1. 9. 2012, k datu inspekce
8. Provozní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2012, platný k datu inspekce
9. Organizační řád školy včetně organizační struktury školy, ze dne 1. 9. 2012 k datu inspekce
10. Třídní vzdělávací programy včetně průběžné evaluace ve školním roce 2013/2014
11. Třídní knihy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
12. Osobní spisy pedagogických pracovníků, které obsahují doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, pracovní náplň pedagogických pracovníků, organizace přímé vyučovací povinnosti
13. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků výhledově 2014 – 2016
14. Záписы z jednání pedagogické rady a pracovní porady za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
15. Záписы z třídních schůzek za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014



16. Plán a Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
17. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
18. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
19. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014
20. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
21. Kniha úrazů platná od 1. 1. 2011 k datu inspekce
22. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2011 a 2012
23. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2011 a 2012, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
24. Účetní závěrka k 31. prosinci 2011, 2012 a 10.2013
25. Hlavní kniha účetnictví za období 12.2011, 12.2012 a 10.2013
26. Přehled nákladových účtů za rok 2011, 2012 a 10.2013
27. Smlouva o předání movitého majetku do správy příspěvkové organizace ze dne 30. listopadu 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Karmasinová Dana v.r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková v.r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková v.r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v.r.

Ve Zlíně, 25. listopadu 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Vlasta Čížová, ředitelka školy

Vlasta Čížová v.r.

Ve Vsetíně, 6. 12. 2013

Připomínky ředitele školy

23. 12. 2013

Připomínky nebyly podány.