



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1499/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Troubky
Sídlo	Dědina 36/10, 751 02 Troubky
E-mail právnické osoby	reditel@skolatroubky.cz
IČ	61 985 406
Identifikátor	600 146 499
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Petrem Vránou, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Troubky
Místo inspekční činnosti	Dědina 36/10, 751 02 Troubky Sportovní 2/29, 751 02 Troubky
Termín inspekční činnosti	7. až 9. prosinec 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí a žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2013 až 2015 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Troubky (dále „škola“, „subjekt“, „organizace“), vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a školní jídelny-výdejny (dále „ŠJ-V“).

MŠ je trojtřídní, provoz probíhá na dvou pracovištích na adrese Troubky, Sportovní 2/29 a Troubky, Dědina 36/10. Ve školním roce 2015/2016 bylo zapsáno k předškolnímu vzdělávání 70 dětí, dvě z nich měly odklad povinné školní docházky, před nástupem do základního vzdělávání bylo celkem 18 dětí, devět dětí bylo mladších tří let. Provoz MŠ je stanoven od 6:30 do 16:00 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí v aktuálním školním roce 150 Kč měsíčně. MŠ realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Čtyřlístek“. Základní filozofie ŠVP PV je zaměřena na podporu dětské zvědavosti a potřeby objevovat, na environmentální výchovu, učení se toleranci a porozumění okolnímu světu. MŠ podporuje rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí a je zapojena do projektu Ekoškola.

ZŠ je plně organizovaná, zajišťuje základní vzdělávání v 1. až 9. ročníku v deseti běžných třídách a jedné speciální třídě. K 30. 9. 2015 bylo ke školní docházce zapsáno 187 žáků, cílová kapacita školy (205 žáků) byla využita na 91 %. V porovnání se školním rokem 2013/2014 byl zaznamenán nárůst v počtu žáků o 14 %. Výuku uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (dále „ŠVP ZV“) s cílem poskytnout každému jedinci základy kvalitního všeobecného vzdělání, které rozvine jeho schopnosti a dovednosti dobře uplatnitelné v reálném životě. Činnost školy je mj. směřována k podpoře aktivity a tvořivosti žáků, k vytváření prostoru pro jejich seberealizaci a rozvoji přirozeného nadání. V souladu s aktuálními trendy škola podporuje výuku cizích jazyků a klade důraz na environmentální výchovu (škola je držitelem titulu Ekoškola).

K termínu inspekční činnosti škola evidovala 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho 13 žáků s vývojovými poruchami učení a chování, kteří jsou vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Speciální třídu ve školním roce 2015/2016 navštěvují čtyři žáci z prvního a druhého stupně ZŠ. Z tohoto dva žáci se vzdělávají v oboru vzdělání 79-01-B/01 ZŠ speciální podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Žijeme společně“ – přílohy upravující vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením a žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami (dále „ŠVP ZV-Spec.“) a dva žáci podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV-LMP“).

Škola uskutečňuje zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) s cílem poskytnout účastníkům ŠD bezpečné prostředí pro odpočinek i realizaci zájmových činností nebo vytvořit podmínky pro rozvíjení jejich sociálního citění, sebevědomí, přátelství a nadání. Aktuálně bylo ve čtyřech odděleních zapsáno 129 žáků. Výše úplaty za pobyt ve ŠD byla stanovena na 50 Kč měsíčně.

Škola zajišťuje dětem a žákům stravování prostřednictvím vlastní ŠJ, která je součástí areálu ZŠ, na obě pracoviště MŠ se strava dováží. V termínu inspekční činnosti využívalo služeb školního stravování v průměru 200 strávníků z řad dětí a žáků.



Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy nebo průběžně aktualizovaných webových stránek (www.skolatroubky.cz).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vede organizaci od roku 2010, v roce 2014 byl zřizovatelem školy potvrzen v činnosti ředitele na období dalších šesti let. Při řízení subjektu zhodnocuje své dlouholeté zkušenosti a uplatňuje své znalosti z oblasti managementu a místních podmínek. Průběžně plní povinnosti vyplývající ze školského zákona, zprostředkovává kontakt s veřejností, se zřizovatelem a dalšími partnery, vytváří příznivé podmínky pro personální a mzdovou oblast, v rámci subjektu koordinuje práci jednotlivých škol a školských zařízení.

Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá a pružně reaguje na změny v pojetí předškolního, základního a zájmového vzdělávání. Koncepční záměry se daří postupně realizovat, výrazné pozitivní změny jsou patrné zejména v oblasti materiálních podmínek pro vzdělávání, ve spolupráci s partnery participujícími na činnosti školy, realizaci školních a mimoškolních aktivit nebo projektové činnosti.

Organizační struktura školy je vytvořena s ohledem na velikost a podmínky subjektu. Pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci školy mají vymezený rozsah pravomocí a povinností, tvoří společně pracovní tým, který spolupracuje a vytváří předpoklady pro příznivé klima, úspěšnou činnost subjektu a splnění cílů vzdělávání. Vedením MŠ pověřil ředitel vedoucí učitelku a stanovil jí potřebné kompetence, možnosti úpravy rozsahu její přímé pedagogické činnosti zatím nevyužil. Organizační zabezpečení chodu ZŠ je také funkční, k řízení napomáhá přiměřené rozvržení pravomocí a povinností na zástupkyni ředitele. Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, která projednává otázky týkající se výchovně vzdělávacího procesu i běžné provozní a organizační záležitosti. Kontrolní systém vzhledem ke vzdělávacímu procesu je uplatňovaný, ředitel provádí také krátké vhledy do provozu a činnosti MŠ. Hospitační činnost v MŠ realizuje vedoucí učitelka v souladu s plánem kontrolní a hospitační činnosti. V rámci činnosti pedagogické rady škola nepracuje s kontrolními zjištěními a se závěry hospitační činnosti pro další zkvalitňování předškolního a základního vzdělávání.

Systém řízení školy vykazoval v termínu inspekční činnosti nedostatky, které byly zaznamenány v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Při inspekční prohlídce školy byla zjištěna bezpečnostní rizika (viz str. 5), kterými se dříve ředitel důsledně nezabýval a nepřijal žádná opatření k jejich eliminaci. Další dílčí nedostatky byly zaznamenány ve školním informačním systému (žáci nebyli prokazatelně seznámeni s vnitřním řádem ŠJ), dále také v organizaci činnosti ŠD (tj. v překročení cílové kapacity ŠD a v překročení nejvyššího počtu žáků zapsaných do jednoho oddělení ŠD), ve vedení povinné dokumentace (ŠVP ŠD, vnitřní řád ŠJ a vnitřní řád ŠJ-V), v zasílání záznamů o úrazech příslušným zdravotním pojišťovnám žáků a také v plnění výživových norem v rámci školního stravování. K některým výše uvedeným nedostatkům škola přijala opatření nebo je odstranila v průběhu inspekční činnosti (konkrétně je uvedeno v protokolu o kontrole, čj. ČŠIM-1498/15-M, který je výstupem ze souběžně probíhající kontroly dodržování právních předpisů vztahujících se k poskytovanému vzdělávání a školských služeb).



Předložená verze ŠVP PV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. ŠVP ZV, ŠVP-LMP a ŠVP-Spec. jsou zpracovány v návaznosti na příslušné rámcové vzdělávací programy, jsou vypracovány koncepčně v souladu s obecnými i specifickými zásadami a cíli vzdělávání, jsou upraveny s ohledem na reálné podmínky a možnosti ZŠ, a vytváří tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Učební plány jsou sestaveny správně, celková hodinová dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti a ročníky je dodržena. K všestrannému rozvoji osobnosti a nadání žáka přispívá rovněž organizování jednorázových i pravidelných akcí školy, výlety, besedy, exkurze, nabídka nepovinných předmětů, zájmových útvarů nebo účast žáků v soutěžích aj.

ŠVP ŠD navazuje svým obsahem na ŠVP ZV. Aktivitu zájmového vzdělávání jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti žáka, důraz je kladen na smysluplné využití volného času žáků s využitím her, spontánních činností, na podporu praktických dovedností a také v souladu s ekologickým zaměřením školy na aktivity spojené s pobytem žáků v přírodě. ŠVP ŠD však nebyl zpracován zcela v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Z požadovaných údajů neobsahoval údaje o obsahu a časovém plánu zájmového vzdělávání a popis podmínek pro vzdělávání žáků se SVP (škola uvedené nedostatky odstranila v průběhu inspekce).

V termínu inspekční činnosti odpovídala organizace předškolního a základního vzdělávání příslušným právním předpisům a přihlížela k potřebám dětí a žáků. Rozvrhy hodin respektovaly obecné didaktické a psychohygienické zásady a korespondovaly s učebními plány. Při přijímání dětí k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola dodržovala kritéria stanovená pro přijímací řízení, při odkladu školní docházky žáků nebyly shledány nedostatky, ředitel postupoval v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Složení pedagogického sboru aktuálně umožňuje v plném rozsahu plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů, z hlediska splnění odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků jsou personální podmínky na požadované úrovni. Pedagogický sbor školy tvoří celkem 25 členů (16 pedagogických pracovníků ZŠ, šest učitelek MŠ, tři vychovatelky ŠD), týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků je stanoven v souladu s platným právním předpisem. Tři z šesti vyučujících v MŠ jsou absolventkami magisterského nebo bakalářského studia učitelství pro MŠ, ostatní učitelky mají požadované střední odborné vzdělání. Vysoký podíl vysokoškolsky vzdělaných vyučujících tak významně zkvalitnil personální podmínky MŠ. V ZŠ pouze jedna vyučující nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace, potřebnou kvalifikaci si nyní doplňuje studiem v pátém ročníku magisterského studijního programu – učitelství pro první stupeň ZŠ. Vzdělávání žáků ve speciální třídě zajišťuje odborně kvalifikovaná učitelka – speciální pedagožka. Péče o tyto žáky je navíc posílena přítomností kvalifikovaných asistentek pedagoga. Ředitel absolvoval funkční studium vedoucích pracovníků, výchovná poradkyně je absolventkou studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Četnost vzdělávacích akcí pedagogů je značná, předložené doklady o účasti učitelů na seminářích a školeních dokladují cílenou podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem k finančním a organizačním možnostem školy.

Pravidla BOZ dětí a žáků jsou uvedena ve školních řádech a dalších stěžejních dokumentech školy. Nebyla však zveřejněna ve vnitřním řádu ŠJ a vnitřním řádu ŠJ-V. V této souvislosti škola přijala ihned opatření a doplnila oba dokumenty o chybějící informace. Žáci jsou s pravidly BOZ prokazatelným způsobem seznamováni na začátku školního roku (podle potřeby i v jeho průběhu), děti v MŠ pravidelně při běžných a mimořádných činnostech v rámci jejich předškolního vzdělávání. Škola vede evidenci



úrazů dětí a žáků v knihách úrazů. Jednalo se převážně o poranění vzniklá při pohybových a sportovních aktivitách, která si nevyžádala absenci dětí a žáků ve škole. Knihy úrazů obsahovaly všechny údaje stanovené příslušným právním předpisem, nedostatek byl zaznamenán pouze v nezaslání čtyř záznamů o úrazech žáků příslušným zdravotním pojišťovnám žáků ve stanoveném termínu, přestože byly vyhotoveny z důvodu předpokladu poskytnutí náhrady za bolest.

Pracoviště MŠ na adrese Troubky, Sportovní 2/29 je vybaveno vhodným dětským nábytkem, židle a stoly zohledňují věkové rozdíly dětí. Hračky a pomůcky jsou uloženy v jejich dosahu (v boxech s průhledem na jejich obsah), což vhodně motivuje děti k výběru herních činností. Prostorové a materiální podmínky v MŠ na adrese Troubky, Dědina 36/10 jsou přizpůsobeny potřebám dětí předškolního věku a rovněž splňují požadavky na psychohygienu dětí. Vybavení v obou pracovištích MŠ dětskou i odbornou literaturou je na požadované úrovni, k dispozici je dostatek pracovního a výtvarného materiálu. Vyučující ho vhodně využívají pro rozvoj tvořivých činností dětí i k výzdobě prostředí MŠ. Děti mají k dispozici školní zahrady vybavené herními prvky, k tělovýchovným aktivitám mohou využívat také multifunkční sportovní halu TJ Sokol Troubky a malou školní tělocvičnu, čímž jsou vytvářeny nadstandardní podmínky pro jejich tělesný rozvoj.

Kmenové učebny v ZŠ slouží z větší části také jako odborné učebny, jsou vybaveny novějším výškově stavitelným žakovským nábytkem, některé mají moderní digitální techniku se softwarovým vybavením, která poskytuje žákům i vyučujícím vhodné podmínky pro interaktivní vyučování. K výuce žáků speciální třídy slouží dvě učebny kvalitně vybavené vhodným mobilním nábytkem s možností vytváření oddělených pracovních míst, s pohodlnou relaxační zónou a podnětnými názornými pomůckami pro výuku. Postup vedení školy je v oblasti zkvalitňování materiálních podmínek koncepční a je zaměřen především na doplňování a obměnu učebních pomůcek. Vybavení školy učebnicemi, učebními pomůckami a výukovými programy je dostačující k realizaci vzdělávacích cílů. Pro výuku tělesné výchovy ZŠ využívá multifunkční sportovní halu nebo fotbalové hřiště FK Troubky. Činnost ŠD probíhá v kmenových učebnách a jedné herně ŠD, pro svoji činnost rovněž využívá počítačovou učebnu nebo školní zahradu.

Při prohlídce prostor, které využívají děti a žáci školy, byly zjištěny závady ohrožující jejich bezpečnost a zdraví (tj. absence záchytného madla u schodiště do 2. třídy v MŠ na adrese Troubky, Sportovní 2/29, nezajištěné koberce proti uklouznutí a zakopnutí v některých učebnách ZŠ a herně ŠD, dále také chybějící označení míst první pomoci v ZŠ a existence rizika úrazu v prostoru dveří herny ŠD, počítačové učebny a sociálního zařízení pro chlapce). Škola přijala opatření k odstranění těchto nedostatků ihned v průběhu inspekční činnosti a závady odstranila.

Organizace školního stravování pro děti i žáky je zajišťována formou provozu vlastní ŠJ, která rovněž v rámci své doplňkové činnosti připravuje stravu pro cizí strávníky. Nad rámec školního stravování je škola zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“, které obohacují celodenní stravu žáků o ovoce a mléčné výrobky. ŠJ poskytuje dětem a žákům pestrou stravu, byly v ní zastoupeny sledované potraviny podle výživových norem. Pouze v komoditě mléko nedodržela nejnižší přípustnou hranici spotřeby této potraviny. ŠJ poskytuje dětem a žákům vyrovnanou stravu, při sestavování jídelníčku dbá na optimální sladění zdravotních a ekonomických kritérií. Na jídelním lístku byly v souladu se zásadami zdravého životního stylu vyznačeny skupiny alergenů, vhodně jsou i zařazovány nové a netradiční druhy potravin. Pitný režim je zajištěn nejen při podávání



hlavního jídla v jídelně, ale i celodenně při pobytu dětí v MŠ, příležitostně také při pobytu žáků ve ŠD.

Škola využívá finanční prostředky pro chod subjektu z více zdrojů, největší objem je každoročně poskytován ze státního rozpočtu a poté z prostředků zřizovatele, který zajišťuje především krytí provozních nákladů, přispívá na běžnou údržbu a rekonstrukci interiéru školy. V posuzovaném období povolil výjimku z nejnižšího počtu žáků a zavázal se uhradit zvýšené výdaje, a to nad výši stanovenou krajským normativem na vzdělávací činnost ZŠ (v aktuálním školním roce počet žáků dosáhl právním předpisem stanoveného minima 17 žáků v průměru na jednu třídu, povolení výše uvedené výjimky již nebylo potřeba). Účelové dotace v rámci rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy byly škole poskytnuty ze státního rozpočtu na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků. Škola se taktéž zapojila do několika projektů evropských fondů, které umožnily zrealizovat zahraniční jazykově-vzdělávací pobyt pro několik žáků a pedagogů nebo vybavit školu moderní digitální technikou (interaktivní tabule s projektorem, nové počítače, notebooky, tablety). Finanční prostředky získané ve sledovaném období byly dostačující k zajištění provozu školy i realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání

Předškolní vzdělávání účinně vede děti k bezproblémovému přechodu do vyššího stupně vzdělávání a k získávání kompetencí školáka. Vychází ze zpracovaného ŠVP PV, který MŠ dala do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) na základě jeho hodnocení ČŠI. Vzdělávací nabídku vyučující konkretizují v třídních vzdělávacích plánech. Cíle školního vzdělávacího programu se daří v průběhu předškolního vzdělávání úspěšně naplňovat, k čemuž přispívá pravidelné vyhodnocování naplánovaných činností. Systém plánování a vyhodnocování předškolního vzdělávání je zcela v souladu s požadavky RVP PV a vykazuje velmi kvalitní úroveň. Realizované vzdělávání bylo promyšlené a tematicky provázané, průřezově bylo pravidelně doplňováno aktivitami vedoucími k prevenci rizikového chování, k aktivnímu postoji dětí k životnímu prostředí a přírodě (environmentální výchova). Jednotlivé oblasti vzdělávání byly rovnoměrně zastoupeny, podporovaly rozvoj potřebných gramotností a směřovaly k naplňování požadovaných kompetencí dětí. MŠ promyšleně plní cíle všech oblastí vzdělávání stanovených pro děti předškolního věku. Pedagogické pracovnice motivovaly děti k učení a rozvíjely všechny okruhy vzdělávacích cílů, tj. vědomostní, dovednostní i postojoyé. Na děti kladly jasné, věkově přiměřené a srozumitelné požadavky a vytvářely pozitivní třídní klima podporující učení. Výrazným rysem MŠ je vytvořené pozitivní, bezkonfliktní klima, vycházející z partnerské komunikace na úrovni dospělých i dětí. Ve sledovaném vzdělávacím procesu vládla ve třídách pohodová atmosféra, děti byly aktivní, nápadité, samostatné a vzájemně velmi dobře spolupracovaly. Kvalitnímu průběhu vzdělávání napomáhala také stanovená pravidla chování a jednání, na jejichž dodržování děti přirozeně spolupracovaly. Komunikativní dovednosti a kamarádské vztahy ve třídách byly vhodně podporovány každodenně organizovaným ranním komunikačním kruhem, ve kterém měly všechny děti příležitost k samostatnému řečovému projevu i sdělení svých poznatků a zkušeností. S ohledem na vysoký počet dětí s vadami řeči zajišťuje MŠ depistáž výslovnosti dětí ve spolupráci s klinickou logopedkou z Přerova, následné kontakty s logopedickou poradnou jsou již záležitostí zákonných zástupců. V MŠ provádí vyučující cvičení mluvidel a správného dýchání. Učitelky cíleně podporovaly



rozvoj předčtenářské a matematické gramotnosti. Volba metod a forem vzdělávání odpovídala vývojovým předpokladům dětí a stanoveným cílům. Účelně byla zastoupena individuální práce dětí, jejich spolupráce v menších skupinkách i společná frontální práce celé třídy. Převažujícími vzdělávacími metodami bylo prožitkové, činnostní a kooperativní učení, smyslové poznávání a učení hrou.

V organizaci předškolního vzdělávání vyučující poskytovaly dostatečný prostor pro herní aktivity dětí, při didakticky zacílených činnostech volily často skupinové formy práce s menšími skupinkami dětí nebo zaměření činností a důsledně uplatňovaly individuální přístup. Při sledovaných činnostech se ve všech třídách dařilo dětem neustále pozitivně motivovat a vzbuzovat zájem o realizované aktivity. K velmi dobrým výsledkům, které děti prokazovaly, pozitivně přispívalo kladné hodnocení jejich úspěchů a citlivý přístup učitelek k dětem. K rozvoji pohybových dovedností přispívá vedle pravidelně zařazovaných tělovýchovných chvil přirozený pohyb dětí při pobytu venku a pravidelné využívání velkých prostor výše uvedených tělocvičen. Děti zvládaly přiměřeně věku základní hygienické, společenské a pracovní návyky. Příležitostí MŠ je dávat ještě větší prostor dětem v sebeobslužných dovednostech při stolování včetně užívání příborů již ve třídě střední věkové skupiny dětí. V průběhu sledovaných činností využívaly vyučující efektivně materiálního zázemí školy. MŠ umožňuje dětem individuálně využívat odpolední odpočinek, nespícím dětem jsou po krátké relaxaci na lehátkách nabízeny jiné klidové činnosti ve třídě u stolků zaměřené na individuální procvičování jejich potřebných dovedností.

V menší míře se v průběhu inspekce učitelky zaměřily na sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí. Výrazná byla podpora sociálního a osobnostního rozvoje dětí, která se projevila ve velmi příznivých kamarádkých vztazích dětí, jejich vstřícné spolupráci a vytvořeném klidném prostředí rodinného typu. Všechny sledované činnosti v průběhu inspekce byly zacílené na získávání požadovaných kompetencí dětí, upevňování jejich potřebných dovedností, na dodržování pravidel jednání a chování, a to vše se zaměřením na jejich osobnostní rozvoj a přípravu na vstup do základního vzdělávání. Děti prezentovaly požadovanou úroveň svých dovedností, poznatků a vědomostí.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání

Naplnění vzdělávacích cílů a výstupů stanovených ve školních vzdělávacích programech bylo v rámci inspekčních hospitací v ZŠ sledováno napříč všemi ročníky ve vzdělávacích oblastech Matematika a její aplikace, Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a jeho svět, Člověk a příroda, Člověk a společnost, Člověk a zdraví, a také ve speciální třídě a ŠD.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách na prvním stupni ZŠ byly uplatňovány zejména klasické metody a formy práce, frontální výuka kombinovaná se skupinovou a samostatnou prací nebo prací žáků ve dvojicích. V malé části vyučovacích hodin byl uplatňován pouze frontální způsob výuky s důrazem na samostatnou práci bez diferenciac učiva a zařazení různorodých činností podporujících aktivní zapojení žáků. V této souvislosti má škola příležitost častěji využívat různé formy skupinových činností za účelem posílení a rozvoje sociálních kompetencí žáků. Účinná motivace ve vyučovacích hodinách byla založena na aktualizaci učiva nebo uvádění příkladů z praxe. Účelně byly také uplatňovány mezipředmětové vztahy, zařazovány problémové úkoly a práce s chybou. Učební činnosti byly vhodně propojovány s relaxací a s prvky hudební i dramatické výchovy. Žáci většinou prokazovali samostatnost, zvládali zadané úkoly, orientovali se ve vyhledávání informací,



projevovali dostatečnou aktivitu, zapojovali se do činností, což vedlo k dosahování vytýčených cílů. Rozvíjeny tak byly především kompetence k učení a řešení problémů. Zavedené pracovní návyky společně s aktivitami zaměřenými na vzájemnou pomoc a spolupráci mezi žáky vytvářely vhodné předpoklady pro rozvoj kompetencí pracovních a sociálních. Rozvoj čtenářské gramotnosti byl cíleně podporován zejména prostřednictvím práce s textem, důrazem na správné čtení, spisovné a hlasité vyjadřování. Ve výuce anglického jazyka probíhala komunikace převážně v cizím jazyce s důrazem na porozumění a interpretaci slyšeného textu, se zřetelem na věk, vzdělávací potřeby a schopnosti jednotlivých žáků. Žáci rozuměli pokynům v cizím jazyce, čímž byla podpořena sebedůvěra a motivace k dalšímu učení. Během frontální, skupinové i samostatné práce si procvičili všechny čtyři základní dovednosti (mluvení, psaní, čtení a poslech), přičemž největší prostor byl věnován mluvenému projevu žáků. V tělesné výchově byli žáci mj. vedeni k vzájemné ohleduplnosti, respektu a principům „fair play“.

Vyučovací hodiny na druhém stupni byly zpravidla metodicky dobře promyšlené a připravené, pedagogické pracovnice dbaly na srozumitelné seznámení žáků s cílem hodiny a úvodní motivaci. Vytvářely prostor pro rozvoj požadovaných klíčových kompetencí i funkčních gramotností žáků, učivo doplňovaly řadou zajímavostí a praktickými příklady. Cíleně zařazovaly práci s chybou a poskytovaly žákům okamžitou zpětnou vazbu v jejich úspěšnosti v učení. Učivo prezentovaly v souladu s učebními osnovami ŠVP ZV, současným stavem teoretických i praktických poznatků, výukové cíle přizpůsobovaly schopnostem žáků. Pracovní tempo většinou umožňovalo spolupráci a zapojení všech žáků, podle potřeby vyučující uplatňovaly individuální přístup k žákům formou rady či pomoci. Převažovala účinná forma frontálního vedení výuky, z vyučovacích metod pak zejména pozorování, vysvětlování a rozhovory. V časově přiměřených intervalech s pozitivním dopadem na aktivitu žáků byla také organizována jejich samostatná i skupinová práce. V rámci ní mohli vyhledávat informace z učebních opor, zapisovat si text do sešitů nebo nerušeně pracovat na zadaných úkolech. Žáci pozitivně reagovali na pokyny vyučujících, úspěšně prezentovali osvojené předmětové znalosti nebo vědomosti z jiných předmětů, orientovali se v souvislostech, se zájmem využívali možnosti k rozvoji komunikativních dovedností. Žáci tak měli dostatek příležitostí pro vyjadřování vlastního názoru, prezentaci svých znalostí a zkušeností. Žákům byl vytvářen prostor pro rozvoj požadovaných klíčových kompetencí, systematicky byly rozvíjeny matematická, přírodovědná a čtenářská gramotnost, dále také kompetence k učení a řešení problémů. Většina žáků v průběhu výuky prokázala, že má na požadované úrovni osvojené základní znalosti a dovednosti a umí řešit i složitější úlohy, formulovat své názory a pohotově nacházet souvislosti mezi probíranými jevy. Učitelky při aplikaci učiva vycházely z dosavadních vědomostí a dovedností žáků, podněcovaly žáky k samostatnému vyvozování poznatků. Cíleně uplatňovaly mezipředmětové vztahy, osvojené učivo vhodně doplňovaly řadou zajímavostí a propojovaly s reálným životem. V matematice a chemii byla rovněž přirozeným způsobem rozvíjena abstraktní představivost žáků a logické myšlení. K tomu výrazně přispívala názornost učiva zesílená o vizuální podněty (názorné pozorování, žákovský experiment). Pozitivem výuky přírodovědných předmětů je také realizace laboratorních prací včetně protokolárního záznamu s cílem názorně žákům přiblížit možnosti využití teorie při konkrétních praktických činnostech. Požadovanou úroveň mají aktivity školy v oblasti environmentálního vzdělávání, které vedou žáky k odpovědnosti za současný i budoucí stav přírody i společnosti. Výuka anglického a německého jazyka byla vedena komunikativně, převážně ve vyučovaném cizím jazyce, nebyly zaznamenány žádné odborné nedostatky. Byly uplatňovány pracovní postupy v souladu s výukovými strategiemi deklarovanými ve ŠVP ZV. Účelně byla využita práce



s poslechem, příležitostí k dalšímu zkvalitnění výuky cizích jazyků je eliminace překladové metody práce s textem.

V průběhu sledované výuky v běžných třídách na obou stupních školy žáci prokazovali požadovanou úroveň znalostí a dovedností. V potřebné míře byl uplatňován individuální přístup a péče u žáků se SVP, zpravidla bylo zohledňováno i pomalejší pracovní tempo slabších žáků. Každému bylo umožněno zažít úspěch z vykonané práce a nabytí patřičné důvěry ve své schopnosti, čímž byl podporován rozvoj kompetence k učení. K materiální a názorné podpoře výuky byly využívány učebnice, pracovní listy a další dostupné učební pomůcky. V učebnách byly účelně využívány interaktivní tabule, především k přímé práci žáků a k ověřování dosažených znalostí a dovedností. Hodnocení výkonů žáků mělo formativní charakter, převažující slovní hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu o míře zvládnutí učební látky. K rozvoji osobnosti žáků přispívaly hlavně samostatnost, vyhledávání informací, efektivní využití názorných pomůcek, uplatnění mezipředmětových souvislostí, zařazení průřezových témat a životních zkušeností. Žáci byli ve výuce většinou aktivní, získané znalosti a dovednosti dokázali pohotově aplikovat. Většina hospitovaných hodin byla zakončena závěrečným hodnocením spočívajícím ve shrnutí, zhodnocení práce a naplnění vzdělávacích cílů, žáci byli (zpravidla na druhém stupni ZŠ) vedeni k deklarovanému vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Ve vyučovacím předmětu Počty ve speciální třídě byly důsledně uplatňovány výchovné a vzdělávací strategie stanovené v realizovaných ŠVP s důrazem na rozvoj kompetencí žáků. Výuka probíhala zcela individualizovaně s důrazem na dovednostně praktickou složku vzdělávání. Pozitivem byla velká názornost výuky, účelné využívání didaktických pomůcek, časté střídání činností a motivování žáků formou příkladů a situací z běžného života. Učební aktivity byly voleny vhodně a zohledňovaly různou míru postižení každého žáka. V případě potřeby zařazovala vyučující i asistentky pedagoga vhodné relaxační činnosti. Plně byla respektována zásada individuálního přístupu, názornosti a přiměřenosti. Nebylo zaznamenáno negativní nebo nespolupracující chování žáků. Asistentky pedagoga vhodně podporovaly žáky ve vykonávaných činnostech. Nároky na žáky odpovídaly jejich schopnostem a požadavkům stanovených v příslušných vzdělávacích programech resp. individuálních vzdělávacích plánech. Pozornost žáků byla udržována střídáním činností v kratších časových intervalech a průběžnými motivačními pochvalami. Při výuce docházelo k propojování rozvoje smyslového vnímání a motoriky s prvky rozumové výchovy, velký důraz byl kladen na rozvíjení verbální komunikace žáků. K jejich zdravému tělesnému i duševnímu rozvoji směřovalo také zařazování hudebních a zpěvních aktivit. V závěru jednotlivých učebních celků byli žáci vedeni k systematickému dodržování pořádku. Z inspekční hospitace vyplynulo, že učitelka i asistentky mají k žákům velmi hezký vztah, k práci s nimi přistupují s maximální empatií, vytvářejí pro ně příjemné prostředí, k činnostem je vhodně motivují a podporují jejich další rozvoj směřující zejména k praktickým dovednostem, k prožitkovému učení a k samostatnému řešení problému.

Během hospitační činnosti ve ŠD nabízely vychovatelky žákům rozmanité činnosti (odpočinkové, poslechové činnosti, individuální hry aj.), které vycházely z věkového složení jednotlivých oddělení ŠD. Při jejich výběru měli žáci volnost a do sledovaných činností se spontánně zapojovali. V rámci aktivit souvisejících s národní tradicí (zážitky s Mikulášem, čerty a anděly) žáci aktivně vykrajovali a pekli perníky, přičemž byli vždy vedeni ke vzájemné spolupráci, ohleduplnosti a dodržování pravidel bezpečnosti. Vzájemný postoj vychovatelek a žáků byl velmi vstřícný, v průběhu hospitací převládala příjemná a klidná atmosféra, ke které přispěla řada písniček, které žáci se zájmem a rádi zazpívali. Všechny metody a formy zaznamenané v průběhu hospitací respektovaly zájmy



žáků, vedly je k samostatnosti, pečlivosti, společenskému chování, přispívaly k rozvoji jejich osobnosti a byly naplňovány v souladu s cíli uvedenými ve ŠVP ŠD.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání

Příznivé podmínky pro vzdělávání i využívání účinných pedagogických postupů se projeví v kvalitních průběhových výsledcích. Inspekční zjištění prokázala, že ŠVP PV je v praxi naplňován, škola vytvořila pro děti bezpečné prostředí a příznivé sociální i emoční klima ve věkově smíšeném kolektivu dětí.

V rámci inspekčních hospitací děti prezentovaly přiměřenou samostatnost a aktivní přístup ke vzdělávací nabídce, velmi dobře spolupracovaly a prezentovaly již řadu kvalitně osvojených dovedností. Přiměřeně věku a individuálním možnostem zvládaly základní hygienické, bezpečnostní a pracovní návyky. Velmi dobré výsledky byly zaznamenány ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho tělo (pohybové dovednosti, prostorová orientace, koordinace pohybu), zřejmý byl pozitivní dopad pravidelně zařazovaného cvičení se zdravotním účinkem a cvičení ve velkých tělocvičnách. Cíle všech oblastí vzdělávání naplňuje MŠ cíleně a rovnoměrně.

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky prokazovaly potřebné znalosti a dovednosti v oblasti grafomotoriky, předmatematické a předčtenářské gramotnosti i základů odpovědnosti za své jednání. V rámci kvalitní podpory osobnostního rozvoje dětí MŠ spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, zejména v souvislosti s odklady školní docházky a případných speciálních vzdělávacích potřeb. Úzká spolupráce, společné akce a vzájemné návštěvy se ZŠ usnadňují předškolním dětem adaptaci při nástupu do prvního ročníku základního vzdělávání.

K nadstandardním aktivitám školy podporujícím zdraví dětí patří plavecký výcvik a škola lyžování. Významná pozornost je věnována jazykovému a řečovému rozvoji dětí. Úspěšně se daří rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci dětí. Mimo běžné formy (třídní schůzky, individuální konzultace) organizuje škola řadu společných programů pro děti a rodiče. MŠ zaměřila svou činnost v rámci stanovených cílů vzdělávání také na spolupráci se zřizovatelem při zajišťování společenských akcí v obci, na návštěvy kulturních programů a na prezentaci své práce besídkami, veřejnými vystoupeními i formou článků ve školních novinách i obecním zpravodaji.

Dětem v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání včetně dětí s odloženou povinnou školní docházkou poskytuje MŠ adekvátní podporu skupinovou či individuální přípravou v průběhu denních činností. Specifická individuální podpora je věnována dětem mladším a zejména mladším tří let, kterých bylo v MŠ v době inspekce šest a tři další v jarním období teprve nastoupí. Potřebnou pozornost věnují vyučující hodnocení činností v MŠ a záznamům o dětech, které jsou využívány pro diferenciaci vzdělávací nabídky a k individualizaci vzdělávání. Systém plánování i vyhodnocování probraných integrovaných bloků učitelkami i aktuální inspekční zjištění prokázaly, že realizované předškolní vzdělávání vytváří velmi dobré podmínky pro rozvoj funkčních předpokladů dětí ku učení a získávání povědomí o hodnotách společnosti. Úroveň rozvoje osobní samostatnosti se projevila u dětí hlavně v oblasti sociální, v rozvoji dovedností komunikativních i v kompetencích k řešení problémů. Předškolní vzdělávání je realizováno v požadované kvalitě, v příznivém a bezpečném prostředí a v mimořádně příznivém celkovém klimatu školy.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání

ZŠ sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků průběžně analyzuje individuálně i v rámci jednání pedagogické rady. Za klasifikační období jsou výsledky vzdělávání spolu s absencí a chováním žáků podrobně vyhodnocovány, přijímání konkrétních opatření na podporu úspěšnosti žáků však není v dokumentaci školy zřetelné. K ověřování naplňování očekávaných výstupů daných realizovaným ŠVP ZV škola využívá závěry průběžného hodnocení (např. kontrolní práce, písemné práce, ústní zkoušení) i externí testování. V komerčním testování ve školním roce 2014/2015 dosáhli žáci 8. a 9. ročníků v českém jazyce, matematice a v obecných studijních předpokladech v celorepublikovém srovnání průměrných výsledků.

Škola má ve školním řádu zpracována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která obsahují všechny požadované náležitosti. Specifika pro hodnocení žáků se ŠVP jsou v dokumentu zpracována, obsažena jsou zde rovněž transparentní pravidla pro udělování výchovných opatření. O prospěchu a chování jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách. Aktuální problémy jsou řešeny telefonicky nebo eMilem. Osobní jednání vyučujících a zákonných zástupců probíhají pravidelně v rámci třídních schůzek a konzultací, v případě potřeby mohou zákonní zástupci školu navštívit po předchozí domluvě i v jiném termínu.

Ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015 nedošlo k výrazným změnám v prospěchu žáků. Průměrný prospěch na vysvědčení se v tomto období pohyboval okolo hodnoty 1,39. Z hlediska statistických ukazatelů (klasifikace na vysvědčení) dosahují žáci školy dobrých výsledků. Ve druhém pololetí školního roku 2013/2014 prospělo s vyznamenáním 114 žáků (73,5 %), 40 (25,8 %) jich prospělo a 1 žák (0,6 %) neprospěl. Ve druhém pololetí školního roku 2014/2015 prospělo s vyznamenáním 122 žáků (72,2 %), 46 (27,2 %) jich prospělo a pouze 1 žák (0,6 %) neprospěl. Tento žák byl poté úspěšný u opravné zkoušky. Prospěchové výsledky v jednotlivých předmětech nevykazovaly závažné odchylky.

Při udělování výchovných opatření škola postupuje podle školního řádu. V posuzovaném období převládaly pochvaly žáků nad kázeňskými opatřeními. Důvodem pro uložení kázeňských opatření bylo především neplnění školních povinností. Na vysvědčení bylo ve sledovaném období ve třech případech chování žáků hodnoceno „druhým“ stupněm z chování. Uvážlivý přístup pedagogů k udělování výchovných opatření a hodnocení chování přispělo k posílení správného chování žáků. Tento důsledný postoj se osvědčil i při řešení neomluvených vyučovacích hodin a vedl v posuzovaném období k jejich snížení (školní rok 2013/2014 – za obě pololetí celkem sedm neomluvených vyučovacích hodin, tj. 0,04 hodin na žáka; školní rok 2014/2015 – za obě pololetí celkem dvě neomluvené vyučovacích hodiny, tj. 0,01 hodin na žáka).

Pro žáky se specifickým nadáním a zájmy škola připravuje soutěže a olympiády vědomostního, dovednostního, uměleckého a sportovního zaměření. Úspěšní žáci ze školních kol reprezentují v okresních a krajských kolech soutěží. Dobrých výsledků v tomto směru dosáhli žáci školy zejména v soutěžích s přírodovědnou a environmentální tematikou.

K podpoře zdravého osobnostního rozvoje žáků přispívá oblast poradenských služeb školy, které v ZŠ zajišťují kvalifikovaná výchovná poradkyně a školní metodička prevence, podle potřeby také školní psycholog, jejíž služby mohou žáci a jejich zákonní zástupci využívat po předchozí domluvě jednou v měsíci. Kromě toho mají rodiče a žáci možnost



využít i tzv. konzultační středů k poradě s odborníkem Pedagogicko-psychologické poradny na pracovišti v Přerově.

Výchovná poradkyně je ve škole zaměstnána pouze na částečný úvazek, což neumožňuje její každodenní kontakt se žáky i pedagogy. Vede řádně osobní dokumentaci žáků se SVP a v podkladech pro jejich zohledňování ve výuce respektuje doporučení školských poradenských zařízení. V její kompetenci je rovněž podpora žáků s rizikem školní neúspěšnosti včetně žáků se SVP. Podpora rozvoje osobnosti žáků se SVP je však ve škole nastavena spíše informativním způsobem směrem k pedagogům, kterým výchovná poradkyně zprostředkovává přístup k informacím o těchto žácích. Nemá však nastaven zpětnovazební systém, výsledky podpory těchto žáků nejsou systematicky vyhodnocovány na úrovni tříd ani školy, nejsou prokazatelně přijímána opatření pro zlepšení výsledků vzdělávání těchto žáků a vyhodnocována jejich účinnost. Žáky se slabým prospěchem škola sice eviduje, kromě možnosti doučování jim však nenabízí jiné alternativní způsoby podpory. Škola tak nemá vytvořenu funkční strategii pro práci se žáky s potřebou podpůrných opatření, v této oblasti je nutno přijmout opatření ke zlepšení stavu.

ZŠ věnuje požadovanou pozornost také oblasti kariérového poradenství. Pro žáky 8. a 9. ročníků organizuje volené informativní akce a ve spolupráci s úřadem práce jim pomáhá s orientací v jejich příštím studijním i profesním životě.

Ve škole není ustanovena stálá výchovná komise, kázeňské přestupky žáků jsou řešeny na základě postupů deklarovaných ve školním řádu, a to většinou operativně třídními učiteli, případně výchovnou poradkyní nebo školní metodičkou prevence, často za účasti zástupce vedení školy. Systém preventivních opatření zaměřený na ochranu žáků před společensky nežádoucími projevy chování zaštiťuje školní metodička prevence, pověřená touto činností v minulém školním roce. Výskyt rizikového chování žáků není ve škole častý, pouze ojediněle jsou řešeny případy záškoláctví, náznaků šikany apod. Při tvorbě minimálního preventivního programu a plánování jednotlivých aktivit vychází školní metodička prevence z aktuálních potřeb žáků a školy, diagnostikuje případné signály rizikového chování žáků a řeší je ve spolupráci s vyučujícími, s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků, dosud však nemá vytvořen funkční systém vyhodnocování účinnosti preventivních opatření. I tato oblast vyžaduje přijetí opatření.

ZŠ v rámci svých aktivit spolupracuje s řadou partnerů, nejvýznamnějším je Obec Troubky, která v roli zřizovatele školu podporuje zejména v oblasti zlepšování podmínek vzdělávání. Významnou podporu pro chod organizace představují školská rada a Sdružení přátel školy (dále „SPŠ“). Školské radě jsou předkládány dokumenty k seznámení, schválení a je informována o záměrech a aktivitách školy. SPŠ pomáhá zlepšovat prostředí školy, spoluorganizuje soutěže a akce pro žáky nebo dofinancovává některé aktivity žáků (jízdě na plavecký výcvik, vstupné pro žáky do divadla, startovné žáků při reprezentaci školy v soutěžích aj.). Díky propojeným činnostem MŠ a ZŠ je systémově podchycena bezproblémová adaptace žáků prvního ročníku. Společně organizují akce a umožňují budoucím prvňáčkům návštěvu školy. Přínosná je taktéž spolupráce se ZŠ a MŠ v Tovačově, ZŠ Raslavice (Slovenská republika) a místními organizacemi. V průběhu školního roku se ZŠ účastní několika společenských akcí pořádaných v obci, čímž pozitivně přispívá k rozvoji jejího kulturního a společenského života. Velmi účinně jsou takto podporovány občanské kompetence, v žácích je postupně pěstován pocit souzáležitosti ve vztahu k obci a lidem, s nimiž se setkávají a se kterými žijí.



Závěry

- a) Škola úspěšně realizuje vzdělávací záměry školních vzdělávacích programů, rozvíjí u dětí i žáků předpoklady pro naplňování klíčových kompetencí a pro rozvoj funkčních gramotností.

Vhodně doplňuje programové činnosti dalšími školními i mimoškolními aktivitami, které obohacují děti a žáky zejména v oblasti sportovní, sociální, kulturní environmentální a umělecké. Škola tímto vytváří příznivé podmínky pro aktivní zapojení dětí a žáků do výchovně vzdělávacího procesu, pozitivní předpoklady pro rozvoj jejich individuálních schopností, zájmů a nadání. K silným stránkám dále patří sociálně příznivé prostředí a uvážlivý přístup vedení školy podporující příznivé klima v MŠ i ZŠ a minimální výskyt nežádoucích projevů chování mezi žáky.

Příznivě na rozvoj školy působí uplatňované partnerské vztahy, škola se výrazně prezentuje na veřejnosti. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro odborný růst pedagogů.

Průběh vzdělávání v MŠ se vyznačoval vhodnou a věku dětí přiměřenou vzdělávací nabídkou, převážně účinně uplatňovanými metodami a formami vzdělávání s důrazem na dostatek příležitostí k rozvoji zejména sociálních a komunikativních dovedností. V MŠ bylo zaznamenáno bezpečné sociální a emoční prostředí.

Průběh vzdělávání v ZŠ měl požadovanou úroveň. Ve výuce byly využívány tradiční formy práce s převažující frontální činností i prvky moderní výuky (např. příležitost k záměrnému pozorování, využití výpočetní techniky aj.), které umožňovaly žákům v dostatečné míře získat a osvojit si potřebné znalosti a dovednosti. Výkony žáků většinou korespondovaly s požadovanými výstupy definovanými ve školních vzdělávacích programech.

- b) Systém řízení školy vykazuje dílčí nedostatky, které byly zaznamenány v oblasti zajištění BOZ dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, ve školním informačním systému, v organizaci činnosti ŠD, ve vedení povinné dokumentace, v zaslání záznamů o úrazech příslušným zdravotním pojišťovnám žáků a také v plnění výživových norem v rámci školního stravování. Česká školní inspekce v souvislosti s výše uvedenými zjištěními již stanovila lhůty pro odstranění a prevenci nedostatků v protokolu o kontrole, čj. ČŠIM-1498/15-M.

- c) Příležitost ke zlepšení úrovně poskytovaného vzdělávání má škola:

- v důsledné realizaci kontrolní činnosti zaměřené především na BOZ dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb,
- v efektivnějším využití poznatků z uskutečněných hospitací pro ostatní pedagogické pracovníky MŠ i ZŠ,
- v poskytnutí většího prostoru dětem MŠ v rámci sebeobslužných dovedností při stolování a také v užívání příborů již ve třídě střední věkové skupiny dětí,
- v přijímání konkrétních opatření na podporu úspěšnosti žáků v rámci jednání pedagogické rady,
- ve vytvoření funkční strategie umožňující efektivní realizaci vyrovnávacích a podpůrných opatření pro žáky s rizikem školní neúspěšnosti i žáky se SVP,



- ve vyhodnocování účinnosti přijatých opatření v oblasti prevence rizikového chování žáků,
 - v častějším zařazení různých forem skupinové práce do výuky za účelem posílení sociálních kompetencí žáků,
 - v četnějším začlenění prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků v průběhu vzdělávání.
- d) K významným změnám v době od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání došlo především ve vedení školy (změna na pozici ředitele školy). Výrazně se zlepšily materiálně-technické podmínky pro vzdělávání dětí a žáků, zejména ve vybavení školy prostředky ICT, které žákům a vyučujícím umožňují vedení výuky moderní interaktivní formou. Výrazně k tomu přispěly projektové aktivity školy v rámci evropských fondů. Zkvalitnila se také spolupráce školy s veřejností a ostatními partnery.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- **do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. c).**

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Troubky, ze dne 26. 11. 2015
2. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Troubky, ze dne 26. 1. 2009
3. Rozhodnutí KÚOK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUOK/77347/2014/OŠMT-OS/7632, ze dne 20. 8. 2014
4. Rozhodnutí KÚOK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUOK/103256/2012, ze dne 5. 12. 2012
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-54426/2012-620, ze dne 17. 12. 2012
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013, 2014 a 2015
7. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013, 2014 a 2015
8. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2013, 2014 a 2015
9. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2013, 2014 a 2015
10. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2013, 2014 a 2015
11. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 školní jídelna podle stavu k 31. 10. 2015
12. Jmenování ředitele školy na pracovní místo ředitele, ze dne 12. 8. 2010
13. Potvrzení v činnosti ředitele Základní školy a Mateřské školy Troubky, ze dne 17. 6. 2014
14. Výpis z usnesení zastupitelstva obce Troubky konaného dne 24. 9. 2014, ze dne 24. 9. 2015



15. Souhlas s pokračováním činnosti jedné třídy základní školy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, čj.: KUOK/38233/2012, ze dne 23. 4. 2012
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Čtyřlístek, s platností od 1. 9. 2014
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Škola pro život, s platností od 1. 9. 2013
18. Dodatek ke Školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání – Škola pro život, s platností od 27. 5. 2015
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro život – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, s platností od 1. 9. 2012
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Žijeme společně – příloha upravující vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením a žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami, s platností od 1. 9. 2011
21. Školní vzdělávací program pro školní družinu, ze dne 1. 9. 2015
22. Školní vzdělávací program pro školní družinu (včetně přílohy č. 1 – 3), ze dne 9. 12. 2015
23. Školní řád mateřské školy, ze dne 29. 8. 2013
24. Školní řád (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), ze dne 31. 8. 2012, s účinností od 1. 9. 2012
25. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 20. 8. 2014
26. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 20. 12. 2014
27. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 9. 12. 2015
28. Provozní řád školní jídelny - výdejny MŠ, ze dne 30. 8. 2010
29. Provozní řád školní jídelny - výdejny, ze dne 9. 12. 2015
30. Provozní řád mateřské školy platný ve školním roce 2015/2016
31. Organizační řád, ze dne 25. 8. 2014; Organizace školního roku 2015/2016
32. Koncepce rozvoje Základní školy a mateřské školy v Troubkách, ze dne 20. 7. 2010
33. Plán práce, školní roky 2013/2014 – 2015/2016
34. Plán akcí na školní rok 2015/2016
35. Měsíční plány akcí školy, školní rok 2015/2016; Týdenní plány, školní rok 2015/2016
36. Plán kontrol, školní roky 2013/2014 – 2015/2016; Plán hospitací, školní roky 2013/2014 – 2015/2016
37. Seznam pracovníků Základní školy a Mateřské školy Troubky, školní rok 2015/2016
38. Personální dokumentace zaměstnanců (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků); Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků MŠ
39. Přehled rozvrhů tříd 2015/2016, Přehled rozvrhů učitelů 2015/2016
40. Plán DVPP, školní roky 2013/2014 – 2015/2016; Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
41. Hospitační záznamy, školní roky 2013/2014 – 2015/2016
42. Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd, školní rok 2015/2016
43. Týdenní plány akcí MŠ, školní rok 2015/2016
44. Tematické a časové plány vyučovacích předmětů, školní roky 2013/2014 a 2014/2015



45. Program environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty, aktualizovaná verze pro školní rok 2014/2015
46. Nabídka zájmových útvarů pro školní rok 2015/2016; Nepovinné předměty, školní roky 2013/2014 – 2015/2016
47. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad školy, školní roky 2013/2014 – 2015/2016
48. Zápis z metodického sdružení, školní rok 2014/2015
49. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
50. Přehledy klasifikace školy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015 (I. a II. pololetí)
51. Protokoly o komisionální zkoušce, školní rok 2013/2014 a 2014/2015
52. Souhrnná zpráva z externího testování 8. tříd, květen 2014; Stonožka 2014/2015
53. Třídní knihy MŠ za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
54. Třídní knihy (1. – 9. ročník), školní roky 2013/2014 – 2015/2016
55. Třídní knihy pro ZŠ praktickou a ZŠ speciální, školní rok 2015/2016
56. Záznamy o práci v zájmovém útvaru/nepovinném předmětu, školní roky 2012/2013 – 2015/2016
57. Evidenční listy dětí školní rok 2015/2016 vedené k termínu inspekční činnosti
58. Katalogové listy žáků 1. a 2. stupně ZŠ (včetně příloh) vedené k termínu inspekční činnosti
59. Hodnotící listy k jednotlivým integrovaným blokům třídních programů, školní rok 2015/2016 vedené k termínu inspekční činnosti
60. Diagnostické záznamy o dětech včetně vývoje kresby postavy, školní rok 2015/2016
61. Minimální preventivní program Základní školy a Mateřské školy Troubky, školní rok 2015/2016
62. Složka: Výchovný poradce (osobní dokumentace žáků se SVP včetně doporučení školských poradenských zařízení), školní rok 2015/2016
63. Plán činnosti výchovného poradce, školní rok 2015/2016, nedatováno
64. Děti se specifickými poruchami učení a chování, školní rok 2015/2016
65. Složka: Zprávy PPP (vyšetření žáků), školní roky 2013/2014 – 2015/2016
66. Spisy: Individuální vzdělávací plány žáků (žádosti, rozhodnutí, informovaný souhlas zákonných zástupců), školní rok 2015/2016
67. Tematické a časové plány pro žáky s IVP, školní rok 2015/2016
68. Tematický plán a časový plán předmětu Speciálně - pedagogická péče, školní rok 2015/2016
69. Spisy: Doporučení ke vzdělávání žáka se zdravotním postižením
70. Doporučení SPC při ZŠ prof. Z. Matějčka Olomouc – pedagogická asistence ve třídě skupinové integrace – ZŠ Troubky
71. Složka: Zápis do ZŠ pro školní rok 2015/2016 (Výsledky zápisu, spisy – přijetí žáka k základnímu vzdělávání, čj.: ZŠMŠ-TR/41/2015, ZŠMŠ-TR/41/2015, ZŠMŠ-TR/41/2015, ZŠMŠ-TR/41/2015, ZŠMŠ-TR/41/2015, ZŠMŠ-TR/41/2015, ZŠMŠ-TR/41/2015, ZŠMŠ-TR/41/2015, namátkový výběr)
72. Žákovské knížky, žákovské sešity, pracovní listy vedené k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
73. Laboratorní práce z chemie (8. a 9. ročník), školní rok 2015/2016, namátkový výběr



74. Složka: Třídní schůzky, školní rok 2015/2016
75. Zápis z jednání školské rady, školní rok 2014/2015
76. Kniha úrazů dětí MŠ, vedená od 1. září 2007
77. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů vedená od 1. 9. 2013 a 1. 9. 2015
78. Traumatologický plán, ze dne 2. 1. 2014
79. Záznamy o úrazech (dítěte, žáka, studenta), školní roky 2014/2015 a 2015/2016
80. Rozbor úrazovosti, školní roky 2013/2014 – 2015/2016
81. Provozní řády (dětské hřiště, keramická dílna, počítačová učebna, učebna přírodopisu, jazyková učebna, multimediální učebny – Fyzika, Chemie) vedené k termínu inspekční činnosti
82. Záznam o provedení provozní kontroly před použitím tělovýchovných, sportovních a hracích prvků – vizuální kontrola (září 2014/2015, říjen 2014, listopad 2014, prosinec 2014, leden 2015, únor 2015)
83. Odborná technická kontrola (roční) – Zařízení dětských hřišť a sportovišť Areál ZŠ + MŠ v obci Troubky 2015 – Protokol odborné technické kontroly č. 19/03/15, ze dne 19. 3. 2015
84. Zpráva o pravidelné revizi elektrického zařízení a instalace č. 15116/Lé, ze dne 11. 9. 2015
85. Výkaz zisku a ztráty PO za období 12/2014
86. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a rozpočtu Krajského úřadu Olomouckého kraje za rok 2014 – část A., ze dne 15. 1. 2015
87. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů – příloha č. 1b), ze dne 14. 1. 2015
88. Kniha účetnictví – období 12/2014
89. Jídelní lístky od 2. 11. 2015 do 30. 11. 2015
90. Měsíční hlášení hospodaření skladu za období 1. 12. 2014 – 31. 12. 2014 a měsíční hlášení za období 1. 1. 2015 – 31. 1. 2015
91. Spotřební koš za období 1. 11. – 30. 11. 2015
92. Dotazník pro ředitele, ze dne 3. 12. 2015; Dotazník pro učitele PV a ZV, ze 7. 12. – 9. 12. 2015
93. Výsledek šetření stížnosti, ze dne 8. 3. 201 a 11. 3. 2010; Inspekční zpráva, čj. ČŠI-105/07-13, ze dne 19. 3. 2007; Protokol o kontrole, čj. ČŠIM-171/14-M, ze dne 28. 2. 2014
94. Sdělení – odstranění nedostatků kontroly, čj. ZŠMŠ-TR/81/2014, ze dne 12. 3. 2014
95. Seznámení ředitele Základní školy a Mateřské školy Troubky s některými inspekčními zjištěními České školní inspekce, ze dne 9. 12. 2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Josef Husárek v. r.

Mgr. Hana Mikulková Skalická, školní inspektorka

Hana Mikulková Skalická v. r.

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

David Náhlík v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková v. r.

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Petra Kalabisová v. r.

Mgr. Anna Prstková, přizvaná osoba –
– odbornice na základní vzdělávání

Anna Prstková v. r.

V Olomouci dne 4. ledna 2016



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Vrána, ředitel školy

Petr Vrána v. r.

V Troubkách dne 6. ledna 2016