



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-651/10-T

<b>Název školy</b>	<b>Střední průmyslová škola stavební, Opava, příspěvková organizace</b>
<b>Adresa:</b>	Mírová 3/360, 746 66 Opava
<b>Identifikátor:</b>	600 017 389
<b>IČ:</b>	47 813 148
<b>Místo inspekce:</b>	Mírová 3/360, 746 66 Opava
<b>Termín inspekce:</b>	10. – 12. únor 2010

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

### **Cíle inspekční činnosti:**

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Zjistit a analyzovat informace o výchově ke zdraví.

Zjistit a analyzovat stav matematické gramotnosti žáků.

## **Charakteristika školy**

Střední průmyslová škola stavební (škola) je příspěvková organizace zřízená Moravskoslezským krajem. Za vedení bývalého ředitele došlo k postupné rekonstrukci a modernizaci školy. Historická budova byla citlivě a esteticky zrekonstruována podle původního projektu (venkovní fasáda, střecha včetně podkrovní dostavby apod.). O historii školy, vývoji i rekonstrukci je zpracována publikace Střední průmyslová škola v Opavě z roku 2007.

Ve škole jsou vyučovány tyto obory vzdělání: 34-67-M/01 Pozemní stavitelství a architektura, 34-67-M/01 Pozemní stavitelství a konstrukce (Stavebnictví), 34-46-M/002 Geodézie – geodézie a 78-42/M01 Technické lyceum, v prvních ročnících se od letošního roku vyučuje podle školních vzdělávacích programů, kromě oboru vzdělání Geodézie – geodézie.

Ve školním roce 2009/2010 ji v 15 třídách navštěvuje 387 žáků. Kapacita školy je 450 žáků.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za kalendářní roky 2007 až 2009.

Počet žáků, od kterých se odvíjí normativní příděl neinvestičních prostředků ze státního rozpočtu, byl nejvyšší v roce 2008. Roční průměr ve sledovaném období činil 400 žáků, což představovalo 89 % stanovené kapacity školy.

Škola hospodařila ve sledovaném období zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu, poskytnutými jí k financování neinvestičních výdajů, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s prostředky určenými k financování projektů. Nejvýznamnějším zdrojem financování byly prostředky státního rozpočtu, které se na celkových zdrojích podílely v průměru 80 %. Poskytnuté státní finanční prostředky škola použila zejména na platy, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a ostatní neinvestiční výdaje. Mzdové náklady měly ve sledovaném období mírně rostoucí tendenci a byly v převážné míře hrazeny z prostředků státního rozpočtu. Podíl státního rozpočtu na výdajích na ostatní neinvestiční výdaje, tj. zejména výdaje na zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění, učebnice a učební pomůcky, výdaje na školení a na další vzdělávání pedagogických pracovníků, činil ve sledovaném období v průměru 53 %. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků měly stoupající tendenci, nejvyšší byly v roce 2009. Tyto náklady byly ve sledovaném období v průměru z 91 % financovány z prostředků státního rozpočtu.

Na výdajích na učební pomůcky a učebnice se státní rozpočet v letech 2007 až 2009 podílel v průměru 98 %.

Ve sledovaném období škola využila možnosti získání finančních prostředků z dotačních programů poskytnutých ze státního rozpočtu. Účelově určené prostředky státního rozpočtu na realizaci rozvojových programů byly použity v roce 2007 na „Podporu konektivity školy v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“ (připojení k internetové síti) a k „Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků středních škol v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“.

V roce 2008 škola obdržela ze státního rozpočtu účelovou dotaci na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tato dotace byla použita na nenárokové složky platů a související zákonné odvody pro pedagogické pracovníky.

V roce 2009 byly účelové finanční prostředky z dotačních programů státního rozpočtu použity na realizaci rozvojových programů „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a na rozvojový program „Podpora řešení dopadu - Hustota+specifika“. Vyčerpáním těchto finančních prostředků k danému účelu došlo k mírnému nárůstu prostředků na platy v roce 2009.

Všechny rozvojové programy měly podíl na zkvalitnění podmínek školního vzdělávání a byly použity v souladu s účelem poskytnutí a se stanovenými cíli programů.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke studiu i dalších činnostech na svých webových stránkách, v místním a regionálním tisku a prostřednictvím vlastních propagačních materiálů. Svou činnost prezentuje na již tradičních dnech otevřených dveří a celostátním dni stavitelství a architektury, účastí v mnoha odborných soutěžích a středoškolskou odbornou činností žáků. Propagační akce jsou pořádány také přímo v základních školách a pro zájemce škola umožňuje také individuální prohlídky. Pravidelná je i účast na prezentačních burzách středních škol Informa v Opavě, Bruntále a Hlučíně. Pro veřejnost je každoročně organizován školní ples.

Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů, respektuje zásadu rovného přístupu a vytváří vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Přijímací řízení proběhlo podle předem zveřejněných kritérií ve stanovených termínech. Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Při péči o ně spolupracuje s odborníky z místní pedagogicko-psychologické poradny. Žákům s riziky neúspěšnosti vytváří vhodné podmínky, nabízí individuální konzultace a spolupracuje s rodiči. Školní poradenství v oblasti vzdělávání a dalšího studia absolventů školy je organizováno odborně kvalifikovanou výchovnou poradkyní.

Školní metodická prevence sociálně patologických jevů vypracovala školní preventivní strategii, v jejímž rámci se žáci účastní projektů, besed, prezentací, vzdělávacích akcí (projekty studentský film Buď sebou, Exit tour, adaptační a sportovní kurzy, mezinárodní projekty a volnočasové aktivity), absolvují testy osobnosti a školní dotazníky. V rámci všeobecně vzdělávacích předmětů jsou seznamováni se zvládním stresových situací, asertivitou, tolerancí, mezilidskými vztahy a dalšími oblastmi výchovy ke zdraví. Preventivní strategie je naplňována ve spolupráci s dalšími vyučujícími a zaměstnanci školy, vychovatelkami v domově mládeže a s rodiči. Škola analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany, její preventivní činnost udržuje počet školních úrazů v posledních třech letech na přibližně stejné úrovni.

Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ukončování vzdělávání se realizuje podle platných právních předpisů.

### **Vedení školy**

Ředitelka školy je ve funkci prvním rokem. S jednotlivými úkoly a povinnostmi se průběžně seznamuje a navazuje na předcházející záměry bývalého vedení školy. Jednotlivé pravomoci, povinnosti a úkoly zaměstnanců jsou vymezeny. Školní vzdělávací programy (ŠVP) oborů vzdělání Technické lyceum, Pozemní stavitelství a architektura a Pozemní stavitelství a konstrukce jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcových vzdělávacích programů. Školní výstupy jsou zpracovány do jednotlivých ročníků a konkrétních předmětů a umožňují učitelům podle zájmů žáků vhodně učivo rozšiřovat či doplňovat. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat ŠVP a naplňovat učební dokumenty těchto oborů s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí a profilaci absolventa školy. Školská rada se seznámila se ŠVP.

Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Pedagogický sbor tvoří 31 kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Začínajícím pedagogům je věnována potřebná podpora. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Vyučující se účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), které se zaměřují na prohlubování odborné kvalifikace, cizích jazyků a studium ke splnění pedagogických kvalifikačních předpokladů. Škola zajišťuje bezpečné prostředí a potřebné materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání. Výuka probíhá v historické budově s celkem 23 učebnami, z toho 9 odbornými multimediálními. Škola má tělocvičnu, posilovnu a prostorný venkovní areál. Ve výuce jsou využívány odborné učebnice a učební pomůcky, funkční software a didaktická technika. Materiální podmínky pro výuku matematiky (odborná literatury, pomůcky, prezenční technika) jsou průběžně obměňovány a modernizovány. Většina učitelů matematiky má odbornou kvalifikaci pro tento předmět.

Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a řádech odborných učeben. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Témata výchovy ke zdraví jsou zařazena do všeobecně vzdělávacích předmětů, odborné praxe a realizovány v programech a projektech (Škola zdravého života, středoškolská odborná činnost apod.).

Ke zlepšování svých materiálních podmínek škola používá finanční prostředky státního rozpočtu, z rozvojových programů a ostatní zdroje.

## **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Hodiny matematiky se nedělí, nejsou zde volitelné předměty se vztahem k matematice. Matematická gramotnost žáků se zdokonaluje v ostatních všeobecně vzdělávacích předmětech, ale i v celé řadě odborných předmětů. Žáci řeší praktické úlohy ze svých oborů, kde má matematická gramotnost nezastupitelné místo (např. předměty: stavební mechanika, stavební konstrukce, konstrukční cvičení, deskriptivní geometrie atd.). Vzdělávání probíhá podle moderních učebnic, také s využíváním multimediální techniky a dalších studijních materiálů. V hospitované výuce byly využívány aktivizační vyučovací přístupy. Je kladen důraz na osvojování a procvičování základního učiva, práci s chybou, používání odborné terminologie apod. Škola využívá metody a formy práce vhodné pro středoškolské odborné studium a podporuje aktivity žáků. Žáci jsou vedeni k týmové spolupráci a vlastnímu hodnocení. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o výsledcích vzdělávání jak přímo učiteli školy, tak prostřednictvím školní informační počítačové sítě. Vzdělávání vede zdravému životnímu stylu a odpovědnému chování v běžném denním životě.

Škola organizuje aktivity související s rozvojem individuálních zájmů a schopností žáků. Pro žáky se uskutečňují sportovně zaměřené kurzy.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou obsažena v klasifikačním řádu školy. Vedením školy jsou přijímána opatření ke zlepšení efektivity pracovních procesů, atmosféry ve škole, mezilidských vztahů a snížení rizikových jevů.

## **Partnerství**

Škola spolupracuje se Školskou radou, Nadačním fondem školy, Sdružením rodičů a přátel školy a Radou školy. Konkrétní spolupráce je vedena s městem Opavou (stavební projekty), s profesními organizacemi (Hospodářská komora, cechy, firmy regionu apod.) a partnerskými školami. Případnými podněty vyplývajícími ze spolupráce s nimi se vedení školy pravidelně

zabývá. Dále spolupracuje s místními a regionálními partnery, např. Středisko volného času a pedagogicko-psychologická poradna, společnost Adra, Úřadem práce aj. Škola spolupracuje s polskou školou v oblasti odborného vzdělávání. V souvislosti s ním se uskutečňuje mnoho tematických exkurzí. Žáci jsou zapojeni do charitativních akcí a spolupracují na realizaci projektů občanských sdružení pro humanitární pomoc.

Spolupráce s partnery vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Dosažené kompetence žáci prokazují účastí v soutěžích na krajské a národní úrovni a středoškolské odborné činnosti (s prvním místem v celostátním kole s postupem do mezinárodní soutěže). Úroveň matematických vědomostí a dovedností je na standardní úrovni. Dovednosti žáků v oblasti geometrie (deskriptivní geometrie, odborné předměty) jsou na nadstandardní úrovni.

### **Výsledky vzdělávání žáků**

Jednotliví učitelé pravidelně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků. Škola standardně používá externí i interní hodnocení. Žáci školy se zúčastňují matematických soutěží. Velké procento žáků úspěšně maturuje z matematiky (žáci oboru Technické lyceum povinně). Většina absolventů je úspěšná při přijímání k dalšímu studiu na vysokých školách.

## **Celkové hodnocení školy**

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Škola hospodárně využívá přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu a standardně využívá ostatní zdroje.*

*Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.*

*Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.*

*Svou činností škola příkladně zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti žáků.*

*Výchovu ke zdraví škola realizuje standardním způsobem.*

*Matematická gramotnost žáků je na standardní úrovni, oblast geometrie na nadstandardní úrovni.*

## **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT ze dne 27. 11. 2009 č.j. 26 698/2009-21 s účinností od 1. 9. 2009
2. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 15. 6. 2009
3. Školní matrika
4. Třídní knihy tříd 3. A, 2. B a 1. L vedené ve školním roce 2009/2010
5. Školní řád platný od 1. září 2009

6. *Organizační řád platný ve školním roce 2009/2010 (včetně dodatků)*
7. *Zpráva ředitele školy zaměřená na hodnocení výkonu jeho funkce za období 2002 – 2007 bez data*
8. *Organizace školního roku 2009 – 2010 ze dne 1. 9. 2009*
9. *Strategický rozvoj SPŠS Opava, Mírová 3 z roku 2005*
10. *Koncepce rozvoje školy z roku 2009*
11. *Školní preventivní strategie Střední průmyslové školy stavební Opava 2009 – 2012 bez data*
12. *Plán práce výchovného poradce pro škol. rok 2009/2010 ze dne 4. 9. 2009*
13. *Rozvrh hodin podle tříd školní rok 2009/2010 bez data*
14. *Zápisy z porad vedené od 1. 1. 2010*
15. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků SPŠ stavební, Opava, příspěvková organizace pro školní rok 2009/2010 bez data*
16. *Školní vzdělávací program Pozemní stavitelství a architektura 36-47-M/01 (Stavebnictví) platný od 1. 9. 2009*
17. *Školní vzdělávací program Pozemní stavitelství a konstrukce 36-47-M/01 (Stavebnictví) platný od 1. 9. 2009*
18. *Školní vzdělávací program Technické lyceum 78-42-M/01 platný od 1. 9. 2009*
19. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008-2009 ze dne 23. září 2009*
20. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007-2008 ze dne 15. září 2008*
21. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006-2007 ze dne 15. října 2007*
22. *Metodický pokyn postupu při školním úrazu s platností od 2. února 2005*
23. *Záznam ze školení o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci žáků ve školním roce 2009/2010*
24. *Kniha evidence školních úrazů vedená od 20. května 2002 (včetně záznamu o úrazu)*
25. *Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36–01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 ze dne 11. 9. 2007, 10. 9. 2008 a 24. 9. 2009*
26. *Provozní řády (laboratoř chemie, kreslárna, učebna výpočetní techniky, rýsozna I. a II., tělocvična, posilovna, školní hřiště, dílny odborné praxe, stavební laboratoř, učebna anglického a německého jazyka) platných ve školním roce 2009/2010*
27. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2007 č. j. MSK 192417/2007 ze dne 14. 12. 2007 (včetně přílohy Rozpis závazných ukazatelů roku 2007)*
28. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2008 č. j. MSK 196394/2008 ze dne 4. 12. 2008 (včetně přílohy Rozpis závazných ukazatelů roku 2008 a rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“)*
29. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2009 č. j. MSK 185412/2009 ze dne 11. 11. 2009 (včetně přílohy Rozpis závazných ukazatelů roku 2009 a rozvojových programů „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a „Hustota a specifika“)*

30. Rozvahy organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené ke dni 31. 12. 2007 tisk ze dne 31. 1. 2008, ke dni 31. 12. 2008 tisk ze dne 12. 2. 2009 a ke dni 31. 12. 2009 tisk ze dne 8. 2. 2010
31. Výkazy zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené ke dni 31. 12. 2007 tisk ze dne 31. 1. 2008, ke dni 31. 12. 2008 tisk ze dne 12. 2. 2009 a ke dni 31. 12. 2009 tisk ze dne 8. 2. 2010
32. Tabulky č. 1a – Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 21. 1. 2008, v roce 2008 ze dne 21. 1. 2009 a v roce 2009 ze dne 25. 1. 2010

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## **Složení inspekčního týmu**

Nový Jičín 1. březen 2010

(razítko)

### **Titul, jméno a příjmení**

### **Podpis**

Karel Richter

Karel Richter, v.r.

Ing. Milena Bilíková

Ing. Milena Bilíková, v.r.

Mgr. Olga Novotná

Mgr. Olga Novotná, v.r.

Bc. Bedřiška Starzewska

Bc. Bedřiška Starzewska, v.r.

## **Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Opava 3. březen 2010

(razítko)

### **Titul, jméno a příjmení**

### **Podpis**

Ing. Karla Labudová

Ing. Karla Labudová, v.r.



### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>