

Česká školní inspekce

Č. j. 102 319/98 - 1400
Signatura: oj2as102.doc

Inspektorát č. 10 - Pardubice
Okresní pracoviště Pardubice

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola / škol. zařízení: Mateřská škola J. Ressla 1992
(přesný název, pod kterým je
zařazena do sítě, a adresa) J. Ressla 1992, 530 02 Pardubice

IZO: 107 584 719

Ředitel školy / zařízení: Ivana Koppová

Zřizovatel: Město Pardubice

Příslušný školský úřad: Pardubice

Termín inspekce: 16. září 1998

Inspektoři: Marcela Toušovská

Předmět inspekce: Organizačně pedagogická připravenost nového šk. roku.

**Označení dokladů
a ostatních materiálů,
o které se zjištění opírá:** Evidence docházky, žádosti a rozhodnutí o přijetí dětí, evidenční
listy, třídní knihy, Vnitřní řád pro rodiče, zápisy z pedagogické
a provozní porady, rozpis služeb učitelek, rozvržení pracovní
doby provozních zaměstnanců, roční plán práce.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Ředitelka byla jmenována do funkce od 7. července 1998.

1. Organizační zajištění

Pro všechny děti zapsané v docházce jsou založeny žádosti a rozhodnutí o přijetí. Všechny přijaté děti dochází kromě I. třídy, kde část dětí nastoupí po dovršení věku 3 let. Vyjádření lékaře o zdravotním stavu není pouze u některých dětí, které do MŠ docházejí již čtvrtým rokem. Evidenční listy jsou zavedeny pro všechny děti, údaje jsou postupně doplňovány, jak děti do MŠ nastupují.

V měsíci srpnu se uskutečnila informativní schůzka s rodiči nově přijatých dětí. Další schůzka je plánována na konec měsíce září, kde by rodiče měli být seznámeni s vnitřním řádem školy a plánem práce. Vnitřní řád byl inovovaný - obsahuje jasné formulace a ucelené informace. Právo dětí na adaptaci je zakotveno ve vnitřním řádu. Formy adaptace jsou realizovány podle aktuální reakce dítěte na kolektiv a možností rodičů.

2. Pedagogické zajištění

Rozpis služeb učitelek je přehledně graficky vypracovaný a současně mají učitelky k dispozici doprovodný upřesňující text. Rozvržení pracovní doby provozních zaměstnanců probíhá zatím podle ústní dohody a to z důvodu, že školnice MŠ nedochází bez omluvy do zaměstnání a není zřejmé, zdali se do práce vrátí a kdy.

V měsíci srpnu probíhala provozní a pedagogická porada. Obsahem provozní porady byla problematika bezpečnosti práce, odpovědnosti za ochranu majetku, pravidla organizace provozu. Před pedagogickou poradou předala ředitelka učitelkám návrh ročního plánu práce jako podnět pro diskusi - připomínky a náměty vzešlé z pedagogické porady byly do plánu zapracovány. Plánovaný obsah výchovně vzdělávací činnosti kontinuálně navazuje na předchozí činnost MŠ. Ředitelka podala učitelkám informaci ohledně kontrol, které budou mít za cíl poznat komplexně práci jednotlivých učitelek. Režim dne dětí je zpracován pro každou třídu samostatně, vychází především z potřeb dětí v jednotlivých věkových kategoriích, obsah je funkční.

3. Připravenost prostředí

Třídy a šatny jsou účelně uspořádány, prostředí má kvalitní estetickou úroveň, všude je čisto a pořádek.

ZÁVĚRY

Mateřská škola byla na začátek šk. roku ve všech oblastech velmi dobře připavena, především pedagogická připavenost má nadprůměrnou úroveň. Ředitelka k řídicí práci přistupuje odpovědně, s rozmyslem.

Doporučení

- Zajistit, aby u všech dětí bylo k dispozici vyjádření lékaře o jejich celkovém zdravotním stavu.

V Pardubicích dne: 18. září 1998

razítko

Podpisy inspektorů:

ved. týmu

Marcela Toušovská

členové týmu -

Přílohy: -

Se všemi zde uváděnými údaji jsem byl seznámen dne 22. 9. 1998

razítko

podpis ředitele školy Ivana Koppová, v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí:

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	20.10.1998	102 363/98
Školský úřad:	20.10.1998	102 361/98
Rada školy:		