



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-534/10 U

Název školy	Základní škola Jirkov, Studentská 1427, okres Chomutov
Adresa:	Studentská 1427, 431 11 Jirkov
Identifikátor:	600 077 560
IČ:	00 830 763
Místo inspekce:	Studentská 1427, Jirkov
Termín inspekce:	10. – 14. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků ve čtenářské a matematické gramotnosti. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika:

Základní škola Jirkov, Studentská 1427, okres Chomutov je příspěvkovou organizací Města Jirkova a vykonává činnost základní školy s kapacitou 540 žáků, školní družiny s kapacitou 120 žáků a školní jídelny s kapacitou 500 stravovaných. V době inspekce vzdělávala 415 žáků v 17 třídách podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pochopení“ (dále „ŠVP“) a dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Základní škole byl na základě smluvního ujednání předán bezúplatně majetek vymezený v příloze zřizovací listiny k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti.

V letech 2007, 2008 a 2009 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje, s prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele na provozní neinvestiční výdaje, s prostředky získanými z doplňkové činnosti, s finančními prostředky svých fondů a s mimorozpočtovými zdroji.

Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty prostředky na přímé neinvestiční výdaje: na platy, zákonné odvody, příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní neinvestiční výdaje přímé (dále „ONIV“). Přijaté prostředky na ONIV byly použity na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby, na ochranné pracovní prostředky, na cestovné, na výuku plavání, na zajištění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na zákonné pojištění. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo ve sledovaných letech zaměřeno zejména na získávání nových poznatků v oblasti rámcového vzdělávacího programu, školního vzdělávacího programu, rozvíjení čtenářské gramotnosti, ICT vzdělávání, environmentální výchovu a na specializované programy vzdělávání (podle předmětů).

Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty nejen na provozní neinvestiční výdaje potřebné k zajištění chodu školy (materiál, energie, opravy a udržování, odpisy majetku a další služby), ale také na učební pomůcky, na pořízení školního nábytku, na ochranné pracovní prostředky, na ostatní platby za provedenou práci (dohody) a s tím související odvody, na zajištění vzdělávání zaměstnanců školy. V roce 2008 byla pořízena interaktivní tabule, která byla hrazena z účelové dotace poskytnuté zřizovatelem a z prostředků investičního fondu školy. Dále byly škole poskytnuty účelové prostředky od zřizovatele na realizaci projektů: *Návštěva K – centra v Chomutově, Prevence sociálně patologických jevů, Mezinárodní den cyklistiky, Vystoupení hudebního divadla pro děti, Africká vesnice, Cyklistický kurz, Zpívání bez hranic, Cestování s písničkou*. Z finančních prostředků rezervního fondu a z doplňkové činnosti byl pořízen školní nábytek do dvou tříd, věšákové stěny a šatní skříňky do šaten u bazénu, nový nábytek do školní jídelny (stoly, židle). Z fondu reprodukce majetku byla v roce 2009 zrekonstruována a nově vybavena učebna fyziky.

K financování neinvestičních výdajů škola využívala také účelové dotace získané ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů MŠMT: *Státní informační politiky ve vzdělávání – Program na podporu konektivity škol - rok 2007, Zvýšení nenáročných složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce – rok 2008 a 2009, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků – rok 2009, Hustota a specifika – rok 2009, Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání – rok 2009*.

Ve sledovaných letech byly také k financování výdajů školy využity i finanční prostředky rezervního fondu, investičního fondu, fondu odměn, poplatky za školní družinu a kroužky, příjmy z doplňkové činnosti povolené zřizovatelem - pronájem nebytových prostor (tělocvičny, bazénu). Dalším zdrojem školy byly získané finanční dary, které byly použity na nákup učebních pomůcek, na akce pořádané školou (cyklistický kurz, škola v přírodě, lyžařský výcvik).

Podíl státního rozpočtu na celkových výdajích školy (hlavní činnosti) ve sledovaných letech tvořil v průměru 71 %.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Přijaté finanční prostředky základní škola využila ve prospěch žáků na zlepšení podmínek vzdělávání.

Hodnocení

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání žáků ke vzdělávání prostřednictvím webových stránek školy, dnů otevřených dveří, prezentací v tisku a na vývěskách. Přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Rizika diskriminace jsou eliminována. Rovné příležitosti ke vzdělávání jsou zajištěny, jedním ze strategických cílů školy je motivovat všechny žáky k aktivnímu vzdělávání. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou identifikováni, evidováni ve školní matrice a je jim poskytována odborná péče (individuální integrace, zohledňování vzdělávacích potřeb, konzultace a doučování, ambulantní nápravy). Škola úzce spolupracuje se specializovanými pedagogicko-psychologickými pracovišti. Společně sestavují a vyhodnocují individuální vzdělávací plány, uskutečňují konzultace odborníků s pedagogy a rodiči. Žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí jsou vytvářeny vhodné podmínky pro vzdělávání v souladu s jejich potřebami (motivující prostředí, individuální přístup a vedení k úspěšnosti, rozvoj osobních zájmů, sociálně-psychologické výcviky, rozvoj oboustranné stimulující komunikace mezi školou a rodinou). Žáci s riziky školní neúspěšnosti jsou identifikováni a je jim poskytována účinná podpora. Nadaní žáci zatím evidováni a vykazováni nejsou, ale velká pozornost je věnována vytváření prostředí, které podporuje rozvíjení talentu a nadání žáků. To je zajištěno nabídkou volitelných předmětů, zájmových a volnočasových aktivit, zapojením do projektů, předmětových soutěží nebo olympiád apod. Škola umožňuje rovný přístup při ukončování vzdělávání pro všechny žáky. Sleduje a vyhodnocuje přestupy na vyšší stupeň vzdělávání. Vzhledem k tomu, že nabídka středních škol převyšuje poptávku, nevznikl v posledních letech žádný problém s umístěním vycházejících žáků.

Výchovné poradenství a preventivní strategie jsou zakomponovány do základních dokumentů školy. Cíleně se zaměřují na práci se žáky, na zkvalitňování vztahu učitel – žák, rozvíjení vzájemné důvěry mezi všemi zúčastněnými, na zajištění bezpečného, příjemného a motivujícího školního prostředí. Výchovná poradkyně a metodička prevence úzce spolupracují s vedením školy, třídními učiteli, ostatními vyučujícími a s rodiči. Obě specialistky monitorují a analyzují stav, zajišťují prevenci, společně řeší problémové situace, vyhodnocují a stanovují další postupy. Prevenci sociálně patologických jevů je věnována velká pozornost a školní preventivní strategie je velmi dobře nastavena. Minimální preventivní program školy obsahuje opatření a postupy k zajištění eliminace sociálně patologických jevů ve škole. Zaměřuje se na organizaci preventivních aktivit pro jednotlivé ročníky. Tato problematika je také zakomponována do obsahu vzdělávacích programů. Škola ve spolupráci s partnery organizuje četné aktivity (besedy, přednášky, vzdělávací programy, exkurze, soutěže, projekty, víkendové pobyty a jiné formy stmelování třídních kolektivů), zaměřuje se na podporu kvalitního využití volného času žáků, zajišťuje zájmové a podporuje relaxační aktivity. Škola v souvislosti se zajištěním otevřenosti směrem k veřejnosti organizuje netradiční činnosti společné pro žáky a rodiče (projekty, kulturní vystoupení, výlety aj). Výchova k volbě povolání je začleněna především do vzdělávacího obsahu předmětu *Volba povolání*. Monitorování jsou žáci s riziky neúspěšnosti a problematickou docházkou do školy. Stav je analyzován, pravidelně vyhodnocován a ve spolupráci s rodiči, případně odbory sociální péče o dítě, jsou přijímána opatření směřující k eliminaci těchto rizik. Škole se daří odhalovat a řešit problémy související s výchovou a vzděláváním žáků. Kniha úrazů i záznamy o úrazech jsou vedeny. Zdravotní a bezpečnostní rizika jsou sledována, pravidelně vyhodnocována a jsou přijímána účinná opatření.

Zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání má požadovanou úroveň. Školní poradenství je funkční, v oblasti prevence sociálně patologických jevů škola využívá účinné postupy k zajištění eliminace těchto problémů.

Realizovaný ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP“) a zohledňuje reálné možnosti školy. Uvádění ŠVP do praxe je vedením školy kontrolováno, vyučující pravidelně hodnotí jeho reálné dopady a navrhuji případné úpravy. Naplňování výstupů a průřezových témat dokládají průkazné zápisy v třídních knihách, inovace obsahu vzdělávání je patrna i ve třídách vyučovaných podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola.

Ředitel školy zpracoval koncepci rozvoje právního subjektu, z které vycházejí roční plány. Z dokumentu vyplývá, že prioritami jsou: využití metod kritického myšlení ve vyučování, vytváření rovných příležitostí a výuka cizího jazyka od 1. ročníku. Analýzou předložené školní dokumentace, z rozhovorů s učiteli a ze sledování průběhu vyučování bylo zjištěno, že strategické záměry a cíle vytyčené koncepcí a ročními plány jsou plněny. Výsledky činnosti školy (včetně opatření přijatých ředitelem školy) jsou zpracovány ve vlastním hodnocení, které netvoří samostatný dokument, ale je součástí výroční zprávy. Cílem ředitele školy je zapojit do řízení školy celý pedagogický sbor a zkvalitnit práci pedagogické rady jako svého poradního orgánu. Kromě pedagogické rady, se kterou projednává všechny důležité dokumenty a záměry, jmenoval užší poradní sbor a delegoval některé kompetence na metodické orgány, jejichž činnost pravidelně kontroluje. Do činnosti školy je v míře úměrné věku žáků zapojován rovněž žákovský senát, s nímž ředitel školy pravidelně jedná. Dokumentace předepsaná platnou legislativou je vedena, kontrolní systém je funkční. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona a účelně vynakládá prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu. ***Vedení je koncepční, směřuje k všestrannému rozvoji školy a má velmi dobrou úroveň.***

Škola rozvíjí partnerství s rodiči žáků, kromě tradičních rodičovských schůzek a konzultací především prostřednictvím Sdružení rodičů a přátel školy. Spolupráce se zřizovatelem je funkční a probíhá v rozsahu daném právními předpisy. Problematická je činnost Školské rady. Ředitel je v kontaktu pouze s jejím předsedou, a tak vážně i plnění úkolů vyplývajících z legislativy (např. schvalování dokumentů školy). Dalšími důležitými partnery jsou poradenská zařízení regionu, městská knihovna, zámek Červený Hrádek, organizace Člověk v tísni, různé ekologické organizace a Zoopark Chomutov. Dle slov ředitele je pro školu velmi cenná spolupráce s policií a ostatními školami ve městě. ***Všechny partnerské vztahy účinně přispívají k naplňování koncepčních záměrů školy.***

Za poslední 3 roky se řediteli podařilo výrazně zkvalitnit personální podmínky. V době inspekce pracovalo ve škole včetně ředitele 24 učitelů, všichni s vysokoškolským pedagogickým vzděláním. Pedagogové mají velmi dobré podmínky pro další vzdělávání, které je cíleně zaměřené na vzdělávání jmenovaných specialistů (výchovná poradkyně, metodička prevence, koordinátorka ŠVP, metodik ICT a metodik EVVO), na činnostní učení, cizí jazyky, školní vzdělávací program, hodnocení a sebehodnocení žáků. Zatím 5 vyučujících absolvovalo kurz „Čtením a psaním ke kritickému myšlení“, někteří učitelé se zúčastňují akcí PAU („přátelé angažovaného učení“). Pravidelně se vzdělává většina pedagogického sboru. Vedení školy má promyšlený systém péče o začínající učitele. Začínající učitelka podporována příslušným metodickým orgánem, je zapojena do vzájemných hospitací a je jí přidělena uvádějící učitelka.

Z hlediska prostorových a materiálních podmínek disponuje škola kromě kmenových učeben 9 odbornými pracovny (mimo jiné 2 počítačové učebny, školní knihovna, 1 multimediální učebna s interaktivní tabulí a DVD), ve škole je tělocvična, bazén, školní dílna a zahrada. Škola nemá vlastní hřiště. Vyučující a žáci mají dostatek vhodných pomůcek a učebnic (včetně elektronických), k dispozici jsou počítače s připojením na internet ve třídách 1. stupně a 2 na chodbě pro žáky 2. stupně. ***Personální předpoklady pro řádnou činnost školy jsou velmi dobré, materiální zázemí umožňuje naplňovat deklarovaný školní vzdělávací program.***

Organizace vzdělávání podporuje úspěšnost žáka, počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Učební plány obou využívaných vzdělávacích programů jsou naplňovány. Disponibilní hodiny jsou vzhledem k materiálním a personálním podmínkám školy využívány účelně, a to především k posílení časové dotace povinných předmětů a k nabídce volitelných předmětů. Kromě toho se mohou zapojit do práce některého ze široké škály zájmových kroužků.

Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků je zakotven v kompetencích a strategiích stanovených ve školním vzdělávacím programu a učiteli úspěšně realizován především v souvislosti s využitím nástrojů kritického myšlení, jež je patrné v projektovém vyučování i v běžných hodinách. Ve sledovaných hodinách ze vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* byly očekávané výstupy stanovené ve vzdělávacím programu naplňovány. Úroveň osvojení předpokládaných výstupů žáků je přiměřená jejich osobnostním schopnostem. Žáci jsou vedeni k logickému uvažování, rozhodování, k řešení problémů, vzájemné komunikaci a týmové spolupráci. V průběhu připravených činností si rovnoměrně rozvíjeli jazykové dovednosti v anglickém jazyku, posilovali čtenářské dovednosti a schopnost pracovat s informacemi v českém jazyku. Vyučující k tomu využívali činnostní formy učení, zařazovali diferencované úkoly, žáky motivovali, pozitivně hodnotili a vedli k sebehodnocení, čímž podporovali jejich aktivitu, snahu a zájem na dosažení dobrého výsledku. V průběhu upevňování učiva učitelé dbali na porozumění a zpětnou vazbu. Komunikace žáků v cizím jazyku je cíleně rozvíjena.

Realizace matematické gramotnosti je v ŠVP zajištěna očekávanými výstupy v předmětu matematika, dále výchovnými a vzdělávacími strategiemi k jednotlivým kompetencím nejen v matematice, ale i v dalších předmětech. Kladně lze hodnotit školní projekty zaměřené na rozvoj matematické gramotnosti a cílenou orientaci na řešení praktických úloh z běžného života. V hodinách matematiky byl vedle frontální výuky s prostorem pro aktivní zapojení žáků do činností použit i tradiční frontální způsob výuky s dominantním postavením učitele, který nevedl k rozvíjení samostatného rozhodování žáků při řešení problémových situací. Diferencované činnosti nebyly zaznamenány vůbec, individuální přístup k žákovi pouze výjimečně. Hodnocení žáků bylo zařazováno průběžně, mělo pozitivní a motivační charakter. Jen v některých hodinách byli žáci vedeni k práci ve skupině a vzájemné pomoci při samostatné práci.

V oblasti výchovy ke zdraví se škola neprofiluje, ale podporuje zdravý životní styl formou samostatného předmětu *Výchova ke zdraví*. Od září 2009 se předmět vyučuje s hodinovou dotací v 6., 7. a 9. ročníku. Tématika je též součástí dalších předmětů, např. přírodopisu, občanské výchovy, přírodovědy a tělesné výchovy. Do obsahu vzdělávání je začleněna rovněž sexuální výchova a ochrana člověka za mimořádných situací, ve škole se pořádají besedy související se zdravým životním stylem. Ke zdravému životnímu stylu napomáhá i zařazení výuky plavání od prvního ročníku. Materiální podmínky pro výuku uvedených předmětů jsou dobré. Výdaje na podporu vzdělávání v oblasti výchovy ke zdraví mají stoupající tendenci.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni, úroveň osvojení výstupů je přiměřená požadavkům školního vzdělávacího programu a možnostem žáků. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti je na vysoké úrovni.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacích programech je systematicky ověřována vlastními hodnotícími prostředky (testy, písemné práce) a standardizovanými testy. Výsledky externího srovnávání se pohybují pod celorepublikovým průměrem, ale jsou úměrné možnostem žáků. Vedení školy a učitelé výsledky dále cíleně využívají jako podklad pro opatření k dalšímu zkvalitňování vzdělávání. Častá je účast žáků na olympiádách a soutěžích, úspěšní jsou především v oblasti sportu. ***Výsledky vzdělávání žáků mají standardní úroveň.***

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává svou činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, účelně využívá zdroje a prostředky při realizaci ŠVP. Zásady a cíle školského zákona a především rovný přístup ke vzdělání jsou dodržovány. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků jsou zajištěny. Úroveň výsledků vzdělávání odpovídá výstupům stanoveným školním vzdělávacím programem. Pravidla pro hodnocení žáků jsou dodržována, náležitá pozornost je věnována vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků a rozvoji čtenářské gramotnosti. Velmi dobrá je úroveň prevence sociálně patologických jevů a poradenských služeb poskytovaných žákům i rodičům. Vedení školy cíleně směřuje k naplnění požadavků školské reformy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace ZŠ Jirkov, Studentská 1427, okres Chomutov, vydané městem Jirkov dne 26. února 2004, včetně dodatků a příloh
2. Jmenování ředitele školy radou města Jirkova ze dne 1. 7. 2003 s účinností od 1. 7. 2003
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT pod č.j. 6 057/2009-21 ze dne 26. 3. 2009 s účinností od 26. 3. 2009 (stanovení nejvyšších nepřekročitelných počtů žáků pro obory vzdělávání a formy vzdělávání)
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT pod č.j. 276/SMT/2009/5 ze dne 3. 2. 2009 s účinností od 1. 3. 2009 (stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků ve školní družině a školní jídelně)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořizovaný na webových stránkách www.msmt.cz dne 8. 4. 2010)
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
7. Koncepce rozvoje – ve výhledu tří let – 2007/2010
8. Pracovní plán školy na školní rok 2009/2010
9. Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2009/2010 včetně záznamů z hospitací
10. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od roku 2007
11. Zápisy z jednání metodických orgánů vedené od roku 2007
12. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení žáků platný v aktuálním školním roce
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pochopení“ platný od školního roku 2007/2008
15. Rozvrh hodin všech tříd a dozorů v aktuálním školním roce
16. Učební plány tříd vyučovaných podle vzdělávacího programu Základní škola.
17. Struktura vlastního hodnocení školy od školního roku 2007/2008
18. Minimální preventivní program – školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
19. Individuální vzdělávací plány v aktuálním školním roce
20. Výchovní poradce – celoroční plán 2009/2010
21. Třídní knihy vedené v letech 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
22. Matrika v elektronické podobě
23. Portfolio projektů uskutečněných od školního roku 2008/2009

24. Dokumentace vedená k environmentální výchově
25. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 5. 12. 2007 (ze dne 6. 12. 2007), upravený rozpočet k 8. 12. 2008 (ze dne 8. 12. 2008), upravený rozpočet k 9. 12. 2009 (ze dne 10. 12. 2009)
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů k 31. 12. 2007 (ze dne 11. 1. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 12. 1. 2009), k 31. 12. 2009 (ze dne 11. 1. 2010)
27. Formulář k vyúčtování „Programu na podporu konektivity v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání č.j. 24529/2007-25“
28. Městský úřad Jirkov – rozpočet na rok 2007 (ze dne 5. 2. 2007), na rok 2008 (ze dne 28. 2. 2008), na rok 2009 (ze dne 24. 2. 2009)
29. Výkaz (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 (ze dne 14. 1. 2008), za 1. – 4. Čtvrtletí 2008 (ze dne 20. 1. 2009), za 1. – 4. Čtvrtletí 2009 (ze dne 13. 1. 2010)
30. Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad, Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad, Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. 12. 2007 (ze dne 29. 1. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 28. 1. 2009), k 31. 12. 2009 (ze dne 27. 1. 2010)
31. Dokumentace týkající se účelových dotací na rozvojové programy MŠMT ČR v letech 2007 až 2009
32. Avíza k poskytnutí účelových dotací městem Jirkov na realizaci projektů školy v roce 2007, 2008; Smlouva o poskytnutí dotace na projekt „Prevence sociálně patologických jevů“ v roce 2009
33. Výsledovka, účetní rok 2007, 2008, 2009
34. Hlavní kniha, účetní rok 2007, 2008, 2009
35. Pohyby na účtech, účetní rok 2007 (číslo účtu: 501220, 501221, 501230, 518510), účetní rok 2008 (číslo účtu: 501220, 501221, 501230, 518510), 2009 (číslo účtu: 501150, 501220, 501221, 501230, 518510)
36. Darovací smlouva ze dne 23. 4. 2007, 11. 1. 2008, 15. 5. 2008, 11. 6. 2008, 24. 6. 2008, 19. 1. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod nemocnicí 2381, 440 01 Louny

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Podešvová	Podešvová v.r.....
Mgr. Alena Dlouhá	Dlouhá v.r.....
PaedDr. Jana Hornová	Hornová v.r.....
Bc. Alena Pospíšilová	Pospíšilová v.r.....
PaedDr. Josef Sušanka	Sušanka v.r.....

V Lounech dne 20. května 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jirkově dne 3. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jan Duda	Duda v.r.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.