



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Gymnázium, Moravské Budějovice, Tyršova 365

Tyršova 365, 676 19 Moravské Budějovice

Identifikátor školy: 600 015 335

Termín konání inspekce: 10. – 14. listopad 2003

Čj.:	k4-1230/03-05097
Signatura:	ok4zx503

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech anglický jazyk, společenskovední předměty, matematika, informatika a výpočetní technika, přírodovědné předměty,
- ❖ zjištění a zhodnocení materiálně technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech anglický jazyk, společenskovední předměty, matematika, informatika a výpočetní technika, přírodovědné předměty,
- ❖ zjištění a zhodnocení průběhu a výsledků vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech anglický jazyk, společenskovední předměty, matematika, informatika a výpočetní technika, přírodovědné předměty.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium, Moravské Budějovice, Tyršova 365 je příspěvkovou organizací zřízenou krajem Vysočina. Součástí kombinovaného zařízení jsou gymnázium s kapacitou 340 žáků a školní jídelna – výdejna pro 350 strážníků. Ve školním roce 2003/04 navštěvuje školu celkem 321 žáků, z nichž je převaha dojíždějících z poměrně rozsáhlé spádové oblasti. V pěti třídách oboru 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné s délkou studia čtyři roky studuje 148 žáků, v šesti třídách oboru 79-41-K/601 Gymnázium – všeobecné s délkou studia šest let studuje 173 žáků. Na realizaci výchovně vzdělávacího procesu se podílí 24 pedagogických pracovníků.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuka hospitovaných předmětů je v celém rozsahu zajištěna odborně a pedagogicky způsobilými pedagogickými pracovníky. Výchovná poradkyně má vzdělání potřebné pro učitele středních škol, kvalifikační studium však dosud nezačala.

Východiskem pro organizační zajištění výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy je organizační řád, který zřetelně vymezuje systém vedení a podřízenosti. Úkoly související s řízením školy zajišťuje kromě ředitele jeho zástupkyně. Dílčí kompetence přenesl ředitel na výchovnou poradkyni a školní metodičku prevence sociálně patologických jevů, předsedy předmětových komisí, třídní učitele a provozní pracovníky. Ve škole pracuje předmětová komise cizích jazyků a komise matematicko fyzikální. Koordinace aktivit v dalších vyučovacích předmětech je realizována prostřednictvím tzv. garantů jednotlivých předmětů.

Povinnosti pedagogických pracovníků jsou přesně vymezeny v písemných náplních práce. Za nejdůležitější poradní orgán označil ředitel školy pedagogickou radu, aktuální záležitosti jsou rovněž projednávány na provozních poradách. Zákonní zástupci žáků jednají s vedením školy prostřednictvím tzv. rady rodičů. Vnitřní informační systém vůči zaměstnancům je založen na velmi kvalitně propracovaném a funkčním způsobu přenosu dokumentů a informací v elektronické podobě prostřednictvím sítě výpočetní techniky.

Vedení školy věnuje velkou pozornost kvalitnímu personálnímu zabezpečení provozu školy. Činnost nepedagogických pracovníků je průběžně a důsledně sledována a vyhodnocována. Začínající učitelé v letošním školním roce ve škole nejsou. Hospitační činnost ředitele školy a jeho zástupkyně probíhá plánovitě. Dosud je zaměřena spíše na sledování celkového

průběhu hodiny. Méně je využívána jako nástroj pro ovlivňování způsobu výuky a pro metodické vedení učitelů. Chybí přesnější zaměření této činnosti a její rozpracování, které by vycházelo z dosud jen obecně formulovaných cílů v koncepčních dokumentech školy. Systémová analýza zjištěných výsledků kontrolní činnosti v oblasti metodického vedení výuky není dosud zpracována.

Osvědčený mechanismus je používán pro plánování a realizaci profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Vedení školy stanovuje priority v této oblasti s využitím návrhů předmětových komisí a po projednání se všemi zúčastněnými. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánovité a koordinované, je průběžně sledováno. Účastníci vzdělávacích akcí předávají získané poznatky dalším spolupracovníkům.

Pravidelné individuální hodnocení práce zaměstnanců využívá ředitel školy jako významný prostředek, kterým slučuje možnosti jejich dalšího profesionálního růstu a plnění potřeb školy.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení materiálně - technických podmínek je vztaženo ke sledovaným předmětům.

Škola se nachází v objektu postaveném v roce 1914, umístěném v parku v okrajové městské části. Původní školní budova byla v několika etapách rozšířena a v současné době plně vyhovuje svému účelu.

V nejstarší budově jsou kmenové třídy vybavené běžným, dobře udržovaným školním nábytkem, odborné učebny a laboratoře pro výuku fyziky a chemie, studovna a místnost vybavená počítači s přístupem k internetu sloužící registrovaným žákům k vyhledávání informací. Podnětnost učeben v této části školy je vzhledem ke sledovaným předmětům nízká.

V budově „A“ přistavené v roce 1991 jsou kmenové třídy, laboratoř a odborná učebna biologie, menší místnosti využívané při dělení tříd na skupiny a učebna výpočetní techniky.

V budově „C“ postavené v roce 1996 jsou další kmenové třídy, učebny pro výuku cizích jazyků, jídelna s výdejnou stravy, šatna a sociální zázemí pro tělocvičnu.

V roce 1993 byla uvedena do provozu přístavba nové kotelny. Stavební rozvoj školy byl ukončen v roce 1997 přístavbou tělocvičny. Od roku 1988 do současnosti se průběžně provádějí opravy a rekonstrukce (venkovní kanalizace, odpady, oprava šaten, střechy apod.).

Učitelské a žákovská knihovna obsahují odbornou i populárně naučnou literaturu a beletrii většinou staršího vydání, dále moderní pedagogickou literaturu a řadu didaktických i odborných časopisů. Ve stávajícím školním roce je možnost využití knihovny žáky výrazně omezena z důvodu reorganizace a přechodu k evidenci prostřednictvím výpočetní techniky.

Škola má potřebný fond učebnic, které zapůjčuje žákům nižších ročníků šestiletého gymnázia a žákům sociálně slabým, i dalších učebních textů včetně sbírek úloh, pracovních listů a různých kopírovaných materiálů.

Je dostatečně vybavena audiovizuální technikou (zpětné projektory, CD přehrávače, video, CCD kamera s mikroskopem) a převážně staršími učebními pomůckami pro výuku většiny sledovaných předmětů. Zejména pro přírodovědné předměty chybí dostatečné vybavení materiály, které lze využívat k aktivní práci s informacemi, ke skupinovým a kooperativním činnostem i k rozvíjení schopnosti analyzovat a řešit problémy (např. obrazové atlasy, některé určovací klíče encyklopedie, moderní odborná literatura apod.).

Prostředky výpočetní techniky v jedné počítačové učebně odpovídají nárokům výuky předmětů z oblasti informačních a komunikačních technologií. Přístup k internetu mimo pravidelnou výuku je umožněn jen části žáků. Registraci zájemců provádí ředitel školy podle konkrétně stanovených kritérií (např. žáci maturitních ročníků, účastníci soutěží apod). Dosud nejsou vytvořeny podmínky pro systematickou počítačovou podporu výuky ostatních předmětů.

Účelnost a efektivnost využívání materiálních zdrojů je průběžně kontrolována vedoucími pracovníky školy jak každodenním osobním kontaktem, tak prostřednictvím hospitační činnosti. Na základě zjištěných skutečností vedení školy následně přijímá opatření ke zlepšování materiálně technických podmínek.

Ředitel školy zpracovává a průběžně doplňuje plán materiálně-technického rozvoje školy. Vychází ze záměrů a potřeb daných reálnými požadavky správců sbírek a předmětových komisí v závislosti na finančních možnostech školy.

Materiálně-technické zázemí školy je využíváno formou pronájmu prostor školy veřejnosti, slouží rovněž k zajištění různých kurzů (např. práce s výpočetní technikou).

Materiálně-technické podmínky jsou vzhledem ke sledovaným předmětům hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vyučované obory

Ve škole jsou realizovány studijní obory v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaným MŠMT pod čj. 30 949/02-21 dne 4. 2. 2003 21 s účinností od 1. 9. 2003. Podle Výkazu Škol MŠMT V 7-01 o gymnáziu k 30. 9. 2003 škola nevykazovala žáky integrované na podkladě doporučení pedagogicko psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra.

Vzdělávací programy vyučovaných oborů jsou realizovány v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Provedené úpravy jsou prováděny v rámci kompetencí ředitele školy, který využil disponibilní hodiny k výraznému posílení matematiky a přírodovědných předmětů, v učebním plánu šestiletého studia i k dílčí dotaci výuky cizích jazyků. Další povinné ani volitelné předměty v průběhu čtyřletého a šestiletého studia posíleny nejsou. Zpracované tematické plány pokrývají celý rozsah učiva předepsaného učebními osnovami. Rozvrh hodin i reálná výuka odpovídají učebním plánům i osnovám.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaných oborů.

Rozvrh hodin všech tříd a ročníků odpovídá zásadám psychohygieny. Školní řád zřetelně stanoví práva a povinnosti žáků i zásady provozu školy a organizace výchovně vzdělávacího procesu. Provozní řád školy i řady odborných učeben jsou funkčními dokumenty. Povinná dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech a má dobrou administrativní úroveň. Informační systém vůči žákům je založen především na osobním kontaktu s třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky. K informacím slouží i nástěnky umístěné ve třídách a společných prostorách. Zákonní zástupci jsou o činnosti školy, prospěchu a chování žáků informováni na třídních schůzkách a v případě potřeby písemně nebo telefonicky.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu je funkční.

Úkoly výchovného poradenství jsou stanoveny v náplni práce výchovné poradkyně a konkretizovány v jejím ročním plánu práce. Ten se zaměřuje zejména na osobnostní a sociální výchovu žáků, formování jejich profesního vývoje, poskytování poradenské služby v oblasti učení a vyučování, informační a náborovou činnost, kontakt s rodičovskou veřejností, rozbor výsledků vzdělávání a výchovy u končících ročníků apod.

Činnost školní metodičky prevence respektuje metodické pokyny MŠMT, zahrnuje široké spektrum aktivit, které jsou pravidelně vyhodnocovány.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.

Při kontrolní činnosti v oblasti naplňování učebních osnov jsou pravomoci účelně rozděleny mezi členy vedení a kontrola je funkční zejména v oblasti sledování obsahové stránky probíraného učiva. Menší nedostatky byly zaznamenány v systému kontrolních mechanismů směřujících k osvojování klíčových kompetencí a dovedností v rámci některých sledovaných předmětů.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu anglický jazyk

Členění učiva do jednotlivých ročníků koresponduje se zpracovanými časovými a tematickými plány, které podporují plnění učebních osnov a společně s používanými učebnicemi přispívají k zajištění kontinuity učební látky. Žáci posledních dvou ročníků využívají možnost upevňovat a dále rozvíjet své dovednosti ve volitelném předmětu seminář z anglického jazyka. Vyučující každoročně organizují školní kolo soutěže v anglickém jazyce a podporují žáky v navazování mezinárodních kontaktů prostřednictvím internetu. Perspektivní příprava učitelů má velmi dobrou úroveň, což dokumentuje jejich četná účast na vzdělávacích akcích metodického charakteru i využívání kurzů stálé profesní přípravy v zahraničí. Bezprostřední příprava na sledované hodiny byla až na výjimky důkladně promyšlená včetně přípravy učebních pomůcek a doplňujících materiálů.

Většina sledovaných hodin probíhala v jazykových učebnách vybavených novým nábytkem, nezbytnou didaktickou technikou, mapami anglicky mluvících zemí a potřebnými jazykovými příručkami. Menší část hodin probíhala v málo podnětných kmenových učebnách, jedna v učebně určené pro výuku německého jazyka. Žáci pracovali s vhodnými učebnicemi, kopírovanými doplňkovými materiály, časopisy a slovníky. Ve většině hodin byly použity audionahrávky.

Organizace výchovně vzdělávací práce i použité formy a metody v podstatné části hodin odpovídaly současným požadavkům efektivního jazykového vyučování a vytvářely prostor pro individuální, párové, skupinové i kooperativní aktivity. Výuka byla vedena důsledně v cizím jazyce, variabilita prováděných činností, jazykový projev a interpretace učiva odrážela vysokou odbornost a kreativitu jednotlivých vyučujících. Dílčím nedostatkem v nižších ročnících byla absence diferenciac učiva podle úrovně znalostí žáků. V menší části hodin převažovaly jednotvárnější frontální činnosti. Všechny hodiny měly jasnou strukturu se zřetelnými cíli, k jejichž splnění směřovaly prováděné činnosti. Vyučující vedli žáky k samostatnosti, tvůrčímu aktivnímu myšlení, kladli důraz na rozvíjení komunikativních dovedností.

Učitelé uplatňovali zejména průběžné motivační metody s využitím zkušeností žáků, aktualizace učiva, mezipředmětových vztahů nebo reálií anglicky mluvících zemí. Znalosti prověřovali převážně frontálním opakováním, vytvářením prostoru pro souvislé jazykové projevy a zkoušením. Výkony žáků hodnotili objektivně a téměř vždy s pozitivním efektem. V závěru hodin většina vyučujících ponechala málo prostoru pro hodnocení splnění

vytýčených cílů, aktivity a úspěšnosti žáků nebo pro uplatnění jejich autokorekce a sebereflexe.

Vzájemná komunikace probíhala v klidném tvůrčím prostředí ovlivněném přátelským přístupem vyučujících. Tyto pozitivní psychosociální podmínky vytvářely často příhodnou atmosféru pro spontánní verbální projevy žáků, kteří vždy akceptovali dohodnutá pravidla jednání a projevovali aktivní vztah k výuce.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech občanská výchova, základy společenských věd

Výuka uvedených předmětů ve škole odpovídá příslušným učebním dokumentům. Prohlubuje ji volitelný předmět společenskovední seminář. Je realizována prostředním kvalifikované pedagogické pracovnice, která sledované vyučovací hodiny připravila velmi dobře po stránce odborné, věcné i materiální a důkladně promyslela oblast metodickou.

Při práci využívala vhodné učebnice, příručky, encyklopedie, legislativní předpisy a další zdroje učební informace – kopírované obrazové i textové materiály, učební pomůcky, v jedné hodině didaktickou techniku (video). Nevyužit zůstal zpětný projektor, který byl ve většině učeben k dispozici.

Sledované vyučovací hodiny byly organizovány se zřetelným důrazem na uplatnění efektivních vyučovacích metod, jako je samostatné vyhledávání a zpracování informací, jejich osobitá prezentace, podpora principů týmové práce a tvůrčího řešení úkolů. Zřetelně stanovené výukové cíle odpovídaly aktuálnímu složení tříd. Učitelka řídila práci jasnými a srozumitelnými pokyny, soustavně vedla žáky k aktivnímu myšlení, logickému vyvozování závěrů a vytváření systému vědomostí. Tvůrčí činnost, aktualizace učiva nebo vhodné využití mezipředmětových vztahů působily motivačně, variabilita prováděných aktivit zkvalitňovala psychohygienické podmínky výuky.

Výchozí znalosti a dovednosti učitelka prověřovala převážně frontálními metodami. Zadáváním problémových úkolů zaměřovala opakování na pochopení vztahů a souvislostí, důmyslně vedla žáky k sebekontrolě a sebehodnocení. V závěru části hodin z důvodu časového deficitu chybělo hodnocení plnění stanovených cílů i výkonů žáků.

Výuka probíhala v ovzduší dohodnutých pravidel komunikace, vždy byla respektována osobnost žáka a byl vytvářen prostor pro vyjádření jeho vlastního názoru.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu dějepis

Výuku dějepisu doplňuje ve vyšších ročnících nabídka volitelného semináře. Dlouhodobá i bezprostřední příprava vyučujících byla zaměřena většinou na obsahovou a faktografickou stránku učiva, rozvíjení klíčových kompetencí ve většině sledovaných hodin ustupovalo poněkud do pozadí. Stanovené cíle byly přiměřené schopnostem žáků jen v polovině hodin, jinde zůstaly jejich tvůrčí možnosti nevyužity.

Hospitované vyučovací hodiny probíhaly v málo podnětných kmenových učebnách, s omezeným využitím učebních pomůcek, které učitelé používali převážně jako demonstraci (obrazový materiál, ukázky trojrozměrných pomůcek, četba historického časopisu nebo dokumentu). Často chyběly mapy, atlasy, nebyla zařazována samostatná práce s učebnicí ani využita didaktická technika. V části hodin žáci pracovali s kopírovanými textovými materiály.

Učitelé organizovali práci převážně prostřednictvím frontálních metod – transmisivního předávání hotových informací, řízeného rozhovoru a průběžného, často velmi dlouhého zápisu. Samostatnou práci zařazovali jen zřídka. Učivo interpretovali v souvislostech, na vysoké odborné úrovni, věcně správně a srozumitelně. Problémovými dotazy vedli žáky k logickému myšlení a správnému formulování názorů a postojů. Nízká variabilita vyučovacích metod a menší názornost vedly k omezené aktivitě části žáků.

Vyučující většinou uplatňovali vstupní motivaci a ve většině hodin aktualizovali učivo používáním příkladů z praxe, regionálních prvků nebo využitím zkušeností žáků. Pochopení učiva nebylo vždy ověřováno, v důsledku časového deficitu v části hodin chybělo shrnutí nového učiva a zhodnocení splnění cíle hodiny. Hodnocení výkonů žáků prováděné periodicky prostřednictvím ústního i písemného zkoušení nebo zadávání testů se vyznačovalo objektivitou a pozitivně motivujícím zaměřením. Podpora sebehodnocení byla zaznamenána výjimečně.

Výuka probíhala v klidném prostředí vzájemného respektu. Žáci dostali prostor pro vyjádření vlastního názoru, učitelé však většinou nerozvíjeli jejich komunikativní dovednosti cíleně. Ve sledovaných hodinách neprobíhaly skupinové ani kooperativní činnosti.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v dějepise jsou dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech matematika, informatika a výpočetní technika

Vyučující využili doporučení platných učebních osnov a vypracovali časově tematický plán výuky. V plánech výuky matematiky zohlednili posílení týdenní časové dotace formou disponibilních hodin ředitele školy a využití možnosti vyčlenit některé vyučovací hodiny pro cvičení. Modifikace obsahu učiva v předmětu informační a výpočetní technika vycházely v souladu s učebními dokumenty z aktuálního stavu vybavení školy výpočetní technikou a z dosavadní úrovně znalostí a schopností žáků. Při stanovení konkrétní náplně vyučovacích hodin pedagogičtí pracovníci důsledně navazovali na již zařazená předcházející témata. Učivo vždy interpretovali věcně a odborně správně.

Výuka matematiky probíhala v kmenových učebnách. Didaktická technika nebyla vzhledem k naplánovaným formám práce ve sledovaných hodinách použita. Žáci pracovali především s učebnicemi. Na všechny hodiny informatiky a výpočetní techniky docházejí žáci do odborné učebny. Technické i programové vybavení odpovídá požadavkům na výuku předmětu. Počítače jsou zapojeny v síti, k dispozici je připojení k internetu. K efektivitě práce přispívala možnost prezentace obsahu učiva prostřednictvím dataprojektoru. Přístroje byly v době inspekce funkční, občasně drobné dílčí problémy byly operativně odstraněny a nekomplikovaly výuku. Počet žáků ve všech skupinách vytváří podmínky pro individuální práci.

V rámci převažujícího frontálního působení se vyučujícím dařilo podporovat aktivitu žáků, vést je k samostatné a úspěšné práci. Promyšleným výběrem zadávaných úloh jim umožňovali hledat alternativní postupy i možnosti řešení, vytvářeli prostor pro případnou individuální konzultaci a pomoc. Skupinové činnosti nezařazovali. Zvolené vyučovací metody, pracovní tempo a způsob zadávání samostatné práce umožňovaly jen omezenou diferenciaci učiva vzhledem k pokročilejším žákům. Přes úzký rejstřík použitých metod se hodiny vyznačovaly vysokou efektivitou práce a stanovené cíle výuky byly splněny.

Vyučující vždy seznámili žáky s plánovaným průběhem výuky, možnosti vstupní motivace však nevyužívali. V průběhu hodin žáky povzbuzovali a podněcovali jejich zájem. Skupinové a kooperativní činnosti nezařazovali. V závěru hodin často chybělo celkové zhodnocení.

Výkony žáků hodnotili vyučující taktně a výstižně. Nikdy neopomněli ocenit úspěch. Vždy dbali toho, aby se s výsledky dílčích úkolů mohli všichni seznámit bezprostředně po jejich skončení. Velkou pozornost věnovali rozboru příčin případných neúspěchů. Promyšlená interpretace výsledků rozsáhlejších samostatných prací přispívala k zvyšování sebedůvěry žáků a k rozvoji jejich logického myšlení.

V klidné a vstřícné pracovní atmosféře všichni jedinci akceptovali a dodržovali pravidla vzájemné komunikace. Většinou pro ni měli vytvořen dostatečný prostor. Komunikativní dovednosti žáků byly úspěšně kultivovány zejména důslednou snahou o přesné a výstižné vyjadřování.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech (biologie, chemie, seminář a cvičení z biologie)

Výuka sledovaných předmětů se uskutečňovala v dostatečně vybavených a zařízených odborných učebnách a laboratořích. Pozitivním jevem je dělení tříd na skupiny části vyučovacích hodin při cvičeních z biologie a chemie. Časové dotace sledovaných předmětů jsou v souladu s učebními plány. Probírané učivo odpovídalo osnovám schválených učebních dokumentů i tematickým a časovým plánům vyučujících. Zájemci o vysokoškolské studium přírodovědných předmětů navštěvují volitelné semináře a cvičení z biologie a chemie. Vyučování vhodně doplňují odborně zaměřené exkurze a další aktivity.

Struktura sledovaných hodin odpovídala stanoveným cílům. Perspektivní i bezprostřední příprava na vyučování měla potřebnou úroveň. Organizační pokyny byly jasně formulované a respektovaly aktuální stav a složení třídy. Vyučující vhodně volili výběr, sled a množství informací, navazovali na předchozí znalosti, uplatňovali ekologická, regionální i bezpečnostní hlediska, v části hodin i mezipředmětové vztahy.

Vytvářeli předpoklady pro získání komplexních vědomostí a dovedností, usilovali o zařazení nového učiva do systému vědomostí daného předmětu. Nejčastěji žáky motivovali aktualizací učiva, využitím jejich zkušeností a praxe. Názornost výuky podporovali využitím vzorků přírodnin a dalších pomůcek i vhodně volenými demonstračními pokusy. V některých hodinách byla snížena efektivita výuky použitím nedostatečně účinných aktivizačních forem, což vedlo k pasivitě žáků a převaze projevu vyučujícího. Samostatné tvůrčí činnosti žáků byl pak ponechán menší časový prostor. V části hospitovaných hodin byla patrná větší rozmanitost vyučovacích metod a úsilí o efektivnější způsob práce, byly uplatněny skupinové činnosti, kooperativní prvky a samostatné aktivní učení.

Učitelé využívali převážně průběžnou motivaci. Vstupní motivace i závěrečné zhodnocení výkonů žáků a splnění vyučovacího cíle v některých vyučovacích hodinách chyběly. Stupeň osvojení učiva pravidelně ověřují ústním zkoušením i pomocí písemných prací a testů, které řádně opravují. Výkony žáků hodnotili převážně verbálně, v některých ojedinělých případech vyzvali žáky k sebehodnocení. Klasifikaci při ústním zkoušení oznamovali veřejně a většinou i zdůvodňovali.

Výuka formou laboratorních cvičení podporovala účelné využití vyučovacího času. Žáci měli možnost získané poznatky prakticky využít za účinné pomoci vyučujících při řešení zadaných úkolů.

Zvolené formy a metody práce v semináři a cvičení z biologie vhodně přispívaly k aktivnímu zapojení žáků do vyučovacího procesu, žáci byli vedeni k samostatné práci formou individuálně i skupinově zadávaných úkolů při výuce i při domácí přípravě.

Odborná stránka výuky měla vysokou úroveň. Mezi učiteli a žáky byly vytvářeny pozitivní vztahy a uplatňována pravidla založená na oboustranném respektu. Vyučování probíhalo v klidném prostředí vzájemné spolupráce. Kladně lze hodnotit aktivní zájem žáků o získání vědomostí a dovedností.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola hodnotí výsledky vzdělávání a výchovy vlastními i standardizovanými evaluačními nástroji. Kromě vlastních testů a klasifikačních hodnocení v rámci školy, projednávaných na pedagogických radách jsou srovnávány znalosti žáků prokazované např. v testech Kalibro a CERMAT. Dalšími využívanými způsoby jsou výsledky maturitních zkoušek, úspěšnost žáků v přijímacím řízení a uplatnění absolventů. Důležitou zpětnou vazbu představuje rovněž účast žáků v různých soutěžích a olympiádách i zadávání a vyhodnocování žákovských dotazníků.

Z analýzy výsledků prováděné evaluace jsou na pedagogických radách, v poradních orgánech ředitele i v předmětových komisích projednávána a přijímána opatření s vazbou na obsah a cíle vzdělávání. Ta se následně promítají do plánu činnosti školy, předmětových komisí, popř. i do koncepce rozvoje školy.

Celkový průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech je hodnocen jako velmi dobrý.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

V průběhu inspekční činnosti byla provedena tematická inspekce zaměřená na výchovu a vzdělávání k lidským právům a toleranci. Výsledky budou zpracovány v celostátním měřítku a zveřejněny v souhrnné zprávě.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaném MŠMT dne 4. 2. 2003 pod čj. 30 949/02-21 jsou v souladu se Zřizovací listinou Gymnázia, Moravské Budějovice, Tyršova 365 schválenou usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 045/05/01ZK ze dne 18. 9. 2001, ve znění dodatku č. 1 zřizovací listiny schváleného usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 057/06/01/ZK ze dne 20. 11. 2001, ve znění dodatku č. 2 zřizovací listiny schváleného usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 019/02/2002/ZK ze dne 19. 3. 2002, ve znění dodatku č. 3 zřizovací listiny schváleného usnesením zastupitelstva kraje Vysočina č. 123/06/2002 ze dne 24. 9. 2002, ve znění dodatku č. 4 schváleného usnesením zastupitelstva kraje Vysočina č. 060/02/2003/ZK ze dne 31. 3. 2003 a ve znění změn schválených usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 151/03/2003/ZK ze dne 17. 6. 2003.
- Žáci školy se pravidelně účastní školních a okresních kol olympiád v českém jazyce, cizích jazycích, dějepisu, zeměpisu, biologii, chemii, matematice a fyzice. Ve školním

roce 2002/03 dosáhli těchto úspěchů: 1. místo v okresním kole olympiády v českém jazyce (I. kategorie) a zeměpisu, 1. místo v krajském kole fyzikální olympiády (kategorie D). Žáci úspěšně reprezentují školu i v Debatní lize a řadě sportovních soutěží, např. v atletice, basketbalu, volejbalu a plavání.

- Nejvýznamnější partneři školy: sdružení rodičů, Městský úřad Moravské Budějovice, Městské kulturní středisko Moravské Budějovice, místní základní a střední školy, dům dětí a mládeže, městská knihovna, pedagogické centrum, úřad práce a další.
- Na veřejnosti se škola prezentuje rozmanitými aktivitami, např. organizováním tradičního gymnazijního plesu, účastí na veletrhu vzdělávání Didacta Třebíč, pořádáním Dne otevřených dveří, pravidelným setkáváním s absolventy školy, slavnostním předáváním maturitních vysvědčení za účasti rodičů žáků a dalších partnerů školy, informacemi v městském zpravodaji nebo ve vysílání kabelové televize. O své činnosti informuje škola veřejnost také obsahově bohatými a pravidelně aktualizovanými internetovými stránkami.
- Ve školním roce 2002/03 se škola úspěšně zapojila do následujících projektů a grantových programů: Do školy v pohodě – adaptační program pro žáky prvního ročníku, mezinárodní projekt NROS – Klub – net, projekt Náš region se představuje organizovaný ve spolupráci s vídeňskou školou, projekt Vzdělávání o lidských právech s použitím dokumentárních filmů realizovaný společností Člověk v tísni při České televizi, projekt Vzdělávání investorů realizovaný Komisí pro cenné papíry v Praze.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 4. 2. 2003 pod čj. 30 949/02-21
2. Zřizovací listina Gymnázia, Moravské Budějovice, Tyršova 365 schválená usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 045/05/01ZK ze dne 18. 9. 2001, ve znění dodatku č. 1 zřizovací listiny schváleného usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 057/06/01/ZK ze dne 20. 11. 2001, ve znění dodatku č. 2 zřizovací listiny schváleného usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 019/02/2002/ZK ze dne 19. 3. 2002, ve znění dodatku č. 3 zřizovací listiny schváleného usnesením zastupitelstva kraje Vysočina č. 123/06/2002 ze dne 24. 9. 2002, ve znění dodatku č. 4 schváleného usnesením zastupitelstva kraje Vysočina č. 060/02/2003/ZK ze dne 31. 3. 2003 a ve znění změn schválených usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 151/03/2003/ZK ze dne 17. 6. 2003
3. Gymnázium, Moravské Budějovice, Tyršova 365 – organizační řád
4. Gymnázium, Moravské Budějovice, Tyršova 365 – plán činnosti školy 2003/04
5. Autoevaluační zpráva školy za školní rok 2002/2003
6. Gymnázium, Moravské Budějovice, Tyršova 365 – výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/03
7. výroční zpráva o hospodaření za rok 2002
8. náplně práce pedagogických pracovníků
9. plán kontrolní činnosti na školní rok 2003/04
10. plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
11. učební plán gymnázia Moravské Budějovice
12. přehled plnění plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

13. měsíční termináře
14. plány práce předmětových komisí
15. provozní řád školy
16. provozní řád informačního centra
17. rozvrh učebny výpočetní techniky – školní rok 2003/2004
18. plnění plánu exkurzí ve školním roce 2002/2003
19. plán exkurzí pro školní rok 2003/2004
20. třídní knihy
21. třídní výkazy
22. rozvrh hodin
23. Školní řád gymnázia Moravské Budějovice
24. protokoly o komisionálních zkouškách
25. protokoly o přijímacím řízení, výkazy a protokoly o ukončování studia
26. zápisy z pedagogických rad, provozních porad a schůzí předmětových komisí
27. osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
28. kniha úrazů
29. hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyně ředitele
30. plán práce výchovné poradkyně na školní rok 2003/04
31. minimální program prevence sociálně patologických jevů
32. inventární seznamy pomůcek pro výuku společenskovedních a přírodovědných předmětů, učitelské a žakovské knihovny
33. seznam školou odebíraných periodik
34. seznam nové pedagogické literatury
35. orientační plány budov v areálu školy
36. zápisy laboratorních prací a cvičení z biologie a chemie
37. ukázky vlastních testů a prověrek z přírodovědných předmětů

ZÁVĚR

Personální podmínky podporují plnění učebních plánů vyučovaných studijních oborů. Jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Úroveň materiálně technických podmínek přes dílčí nedostatky umožňuje funkční realizaci vzdělávání a výchovy. Vzhledem ke sledovaným předmětům jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávacího procesu ve většině sledovaných předmětů pozitivně ovlivňuje dosažená odborná a pedagogická způsobilost, vysoká odborná erudovanost a kreativita většiny pedagogických pracovníků. Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy mají celkově velmi dobrou úroveň.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Dana Musilová
Člen týmu	Mgr. Jaroslav Hutař
Člen týmu	Mgr. Miroslav Pospíšil

V Třebíči dne 25. listopadu 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. 12. 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Karel Dohnálek	Karel Dohnálek

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Otmarova 3, 674 01 Třebíč. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2003-12-16	k4-1259/03-05097

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.