



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-685/13-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Martinice v Krkonoších
Sídlo	512 32 Martinice v Krkonoších 68
E-mail školy	zsmartinice@seznam.cz
IČO	70 695 148
Identifikátor	650 026 144
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Hanou Valáškovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Martinice v Krkonoších
Místo inspekční činnosti	Martinice v Krkonoších 68
Termín inspekční činnosti	6. – 8. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon).
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základního vzdělávání (dále „ŠVP“) s Rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání (dále „RVP“) podle § 5 odst. 1 školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP v praxi podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků dle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v tematickém šetření podpory sociální a přírodovědné gramotnosti
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) podle § 5 odst. 2 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Martinice v Krkonoších, jejímž zřizovatelem je Obec Martinice v Krkonoších vykonává činnost základní školy (dále „škola“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Základní škola je malotřídní s výukou v pěti ročnících prvního stupně. Má bezbariérový přístup a je dobře dopravně dostupná ze směru na Jilemnici. Stravování žáků zajišťuje školní jídelna umístěná v MŠ, kam žáky převádí učitelka.

Aktuálně škola vzdělává 26 žáků. Trvale se naplněnost kapacity 50 žáků pohybuje kolem 54 %. Škola zajišťuje i výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v současné době tyto žáky neevduje. Škola je dvoutrídni (1. a 5. ročník, 2, 3. a 4. ročník). Dle povahy vyučovacího předmětu jsou ročníky různě spojovány. Výuku zajišťují tři učitelky, včetně ředitelky a vychovatelky ŠD.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola se nachází v klidném prostředí. Vnitřní prostory působí estetickým dojmem. Výuka probíhá ve dvou světlých, prostorných a přiměřeně uspořádaných učebnách. Jedna je vybavena pěti počítači s připojením na internet, v druhé je nainstalována interaktivní tabule. Množství vhodných pomůcek i materiální vybavení je vzhledem k finančním možnostem školy uspokojivé. K výuce tělesné výchovy je využívána školní tělocvična a travnatá plocha u školy, v případě potřeby je možno použít hřiště ve spolupráci s místním Sokolem. Pro relaxaci o přestávkách žáci využívají samostatnou místnost a venkovní prostory s travnatou plochou a herními prvky.

Vzdělávání vychází ze školního vzdělávacího programu, který škola musí doplnit k zajištění souladu s požadavky RVP. Záměrné vedení ke zdravému způsobu života se uplatňuje širokou nabídkou pohybových aktivit (plavání, letní i zimní sporty) i vedením ke zdravému stravování. Škola je zapojena do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol. Vyučování na dopravním hřišti vštěpuje žákům znalosti a dovednosti v oblasti dopravní výchovy a cyklistiky. Výuku doplňují kulturní, výtvarné a sportovní akce, dlouhodobé i krátkodobé projekty, turistické poznávací výlety, ekologické programy, přednášky, ukázky první pomoci i nabídka zájmových kroužků.

S nástupem nové ředitelky k 16. 8. 2011 se škola zapojila do projektu Peníze školám, který je v této době v konečné fázi. Plně kvalifikovaný pedagogický sbor vytváří žákům velmi pohodové a nestresující prostředí, poskytuje jim individuální podporu a stálým dohledem nad žáky zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. Kvalifikovaná vychovatelka učí ve škole na částečný úvazek. Ředitelka absolvovala kvalifikační studium pro ředitele. Učitelky své čtené další vzdělávání směřují na dostatečné prohlubování odbornosti. Kolektiv učitelek pracuje týmově, společně plní i úlohu výchovného poradce. Řízení školy je podporováno ročním plánem a koncepčními záměry ředitelky.

Pomoc při vzdělávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami vyhledává škola u odborníků. Znatelná je velká podpora zřizovatele. Spolupráce se zákonnými zástupci je povětšinou aktivní, škola dbá na jejich včasnou informovanost o výsledcích vzdělávání žáků i o aktivitách školy. Díky rodičům získala ŠD velmi kvalitní vybavení nábytkem. Škola využívá specialistů na odborné přednášky i případnou odbornou pomoc (policie, Čmelák). Do akcí ZŠ je zapojována i MŠ. Tato spolupráce a nabídka předškolákům zasednout do lavic v době výuky vede k bezproblémovému přechodu do základního vzdělávání.

Podmínky pro vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni. Nedostatky v souladu ŠPV s RVP neovlivňují vzdělávací proces. Bezpečnost žáků škola plně zajišťuje. Kvalitní je

spolupráce se zřizovatelem a MŠ. Nadstandardní se jeví nabídka doplňujících aktivit a ochota učitelů rozšiřovat vzdělávání o zájmové kroužky.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vyučování probíhalo v příjemné a klidné atmosféře, z velké části kombinací hromadné výuky a samostatné práce, systémem typickým pro malotřídní školu. Převažovala role vyučujících, přesně řízená práce, plnění zadaných úkolů. Kladen byl důraz na znalosti žáků a názornost výuky. Ojedinele žáci pracovali ve skupině. Střídáním vhodných aktivizujících forem práce byla vedena hodina anglického jazyka, kde žáci měli dostatek prostoru pro komunikaci v cizím jazyce. Frontální učení bylo doplněno řízeným rozhovorem za účelem opakování získaných vědomostí. Výuka postrádala větší pestrost různorodých činností podporujících aktivní spolupráci žáků.

Učivo bylo vhodně diferencováno dle ročníků. V anglickém jazyce žáci dobře reagovali na pokyny, projevili schopnost porozumět jednoduchým příkazům a vytvořit samostatně jednoduchou větu. V matematice jsou vedeni velkou měrou k finanční gramotnosti. V pracovních činnostech prokázali svou zručnost i schopnost samostatné volby postupů práce, při využití interaktivní tabule neměli problém s její obsluhou. Počítače využívány nebyly. Sebehodnocení žáky se nevykytovalo.

Žáci jsou vedeni k dodržování pravidel nezbytných pro způsob výuky více spojených ročníků. Je jim dán prostor pro přirozenou komunikaci, v případě potřeby je poskytnuta individuální pomoc. Kladem je vlídnost, vstřícnost a trpělivost vyučujících.

Diferenciace žáků dle ročníků, individuální přístup, využití pomůcek i podnětné prostředí pro vzdělávání je na požadované úrovni. Výuka je vedena různými metodami, v menší míře je využití rozdílných forem práce k aktivnímu zapojení všech žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje úspěšnost svých žáků. Soustřeďuje se na postupný individuální rozvoj dovedností a znalostí svých žáků. Zajímá se i o úspěšnost přechodu z pátých tříd do větších škol, který je dle vyjádření ředitelky bezproblémový. Škola využívá externího testování SCIO pro vyšší ročníky, zapojila se do celostátního testování pátých tříd.

Neustálá péče o žáky a okamžité řešení problémových situací ovlivňuje vzdělávání a výchovu. Výsledkem je téměř minimální úrazovost a prevence řešení vážných projevů patologického chování. Kázeňské postihy i pochvaly jsou ukládány poměrně často. Žáci prospívají většinou s vyznamenáním, nejsou neprospívající, nevyskytují se neomluvené hodiny.

Škola realizuje celoroční projekty různého zaměření, které se prolínají celou výukou, napomáhají i podpoře přírodovědné gramotnosti. Široké spektrum školních i mimoškolních aktivit a krátkodobých projektů je přínosem pro rozvíjení všech klíčových kompetencí žáků. K sociální gramotnosti napomáhá spolupráce s dětským centrem.

Vědomosti a znalosti žáků jsou na požadované úrovni s obvyklými individuálními rozdíly. Žáci respektují učitele i sami sebe navzájem. Jsou ohleduplní k práci ostatních. Nevyhnutelnost velkého podílu samostatné práce je vede k aktivní účasti na plnění pracovních úkolů, což se projevilo již i u žáků prvního ročníku.

Znalosti a dovednosti žáků jsou na požadované úrovni. Pozitivem je přispění k všeobecným znalostem a dovednostem žáků a podpora jejich osobních hodnot.

Závěry

- a) Pozitivem školy je pokojné klima, téměř domácí prostředí a dobrá spolupráce učitelů. ŠVP ŠD je v souladu s požadavky školského zákona. Inovace ŠVP dle platných změn v RVP byla k 1. 9. 2013 provedena. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje u žáků vztah ke zdravému způsobu života. Soustavná spolupráce s MŠ má příznivý vliv na bezproblémovou adaptaci dětí do základního vzdělávání.
- b) Rizikem je nesoulad ŠVP s RVP podle § 5 odst. 1 školského zákona v charakteristice ŠVP (výchovně vzdělávací strategie, zabezpečení výuky žáků se ŠVP a v osnovách (klíčové kompetence, konkretizace průřezových témat).
- c) Škole ČŠI doporučila využívat při hodnocení práce též sebehodnocení žáků. Zařadit více různých motivačních činností pro aktivní zapojení všech žáků i pro pestřejší skladbu výuky.
- d) Od data poslední inspekce došlo k rekonstrukci školy včetně nevyhovujícího hygienického zařízení a ke zkulturnění prostředí kolem školy. ŠD získala pro svou činnost nadstandardní prostory. Díky projektu Peníze školám se zlepšilo vybavení informační a komunikační technikou.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 30. 4. 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce Masarykova 28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina s dodatkem č. 2 ze dne 19. 12. 2005 s účinností od 1. 9. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-34900/2013 ze dne 29. 8. 2013 s účinností od 1. 9. 2013
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 24 272/2011-25 ze dne 16. 8. 2011 s účinností od 16. 8. 2011
4. Jmenování ředitelky do funkce čj. 127/2011 ze dne 27. 7. 2011 s účinností od 1. 8. 2011
5. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2005
6. Zápisy z pedagogických rad za poslední tři roky
7. Třídní výkazy všech ročníků
8. Katalogové listy všech žáků
9. Školní řád s platností od 30. 8. 2012
10. Klasifikační řád školy s účinností od 21. 6. 2005
11. Koncepce školy nedatováno
12. Plán DVPP na školní rok 2013/2014 ze dne 10. 9. 2013
13. Plán školního roku 2013-2014 ze dne 27. 8. 2013
14. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011 ze dne 31. 7. 2011, 2011/ 2012 ze dne 31. 8. 2012, 2012/ 2013 ze dne 31. 8. 2013
15. Školní vzdělávací program školní družiny nedatováno

16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2007
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
18. Třídní knihy na školní rok 2013/2014
19. Žákovské knížky školní rok 2013/2014
20. Rozvrh hodin na školní rok 2013/2014
21. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012
22. Hlavní účetní kniha účetnictví rok 2012
23. Výkaz o základní škole M3

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Masarykova 28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Hornová v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Čermáková v. r.

V Liberci dne 18. 11. 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Hana Valášková, ředitelka školy

Hana Valášková v. r.

V Martinicích v Krkonoších dne 22. 11. 2013

Připomínky ředitelky školy

6. 12. 2013

Připomínky nebyly podány.