



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-622/11-H

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola, Prosečné**

Sídlo: **Prosečné 37, 543 73 Prosečné**

IČ: **710 111 96**

Identifikátor: **600 101 363**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Bc. Danou Šubrtovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Obec Prosečné**

Místo inspekční činnosti: **Mateřská škola, Prosečné**

Termín inspekční činnosti: **1. a 3. červen 2011**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Mateřská škola, Prosečné (MŠ, škola) vykonává svoji činnost v souladu se zřizovací listinou a platným zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Bylo zjištěno, že v rejstříku škol a školských zařízení a ve zřizovací listině nebyly aktualizovány některé údaje. Ředitelka školy reagovala a ještě v průběhu inspekční činnosti požádala prostřednictvím zřizovatele o jejich aktualizaci.

V době inspekční činnosti bylo k docházce do MŠ celkem přijato 28 dětí ve věkovém složení od tří do sedmi let, z toho jedno dítě má odloženou školní docházku.

Počet žádostí o přijetí dítěte do MŠ se ve sledovaných letech postupně zvyšoval a cílová kapacita školy (28 dětí) zájmu rodičů nyní nepostačuje. Zřizovatelem je povolena výjimka z počtu dětí ve třídě.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice, včetně ředitelky školy. Je realizováno v jedné věkově smíšené třídě s celodenním provozem od 6:30 do 15:30 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ředitelkou školy stanovena na částku ve výši 150 Kč, žádný z rodičů nepodal žádost o její prominutí. Stravování dětí zajišťuje školní jídelna. Všechny děti navštěvující MŠ jsou místní, z Hostinného a Klášterské Lhoty.

Vzdělávací nabídka MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s motivačním názvem „Barevný rok“. Škola nadstandardně nabízí dětem kurz plavání. Pravidelně navštěvují divadelní představení, koncerty a také místní knihovnu.

Od minulé inspekční činnosti došlo k pozitivním změnám v materiálním vybavení školy. Ve spolupráci se zřizovatelem bylo zrenovováno sociální zařízení dětí a provedena výměna koberce. Zakoupeno bylo také nové vnitřní vybavení do třídy, herny a kuchyně. V budově došlo k výměně podlahových krytin a oken. Tyto změny výrazným způsobem zlepšily kvalitu materiálních podmínek pro pobyt dětí.

Veřejnost má příležitost získat informace o MŠ prostřednictvím serveru webových stránek na adrese <http://www.materskeskolky/msprosecne.cz>.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Před zahájením inspekční činnosti ve škole byla Českou školní inspekcí (dále ČŠI) provedena komparační analýza Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. ŠVP PV přijatý pro školní rok 2010/2011 je v souladu se zásadami pro jeho zpracování uvedenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Dokument poskytuje informace o předškolním vzdělávání. Jeho vypovídající hodnota je velmi dobrá a postihuje aktuální stav školy.

Dlouhodobé záměry MŠ uvedené v ŠVP PV směřují ke všestrannému pedagogickému působení na děti tak, aby získaly základní životní zkušenosti o prostředí, ve kterém žijí. Prioritami práce v MŠ je podpora samostatnosti, zdravého sebevědomí a tvořivosti dětí.

Inspekční hospitace byly realizované u obou pedagogických pracovnic. V době inspekční činnosti byl do vzdělávací nabídky zařazen integrovaný blok s názvem „Co už umím“, který byl zaměřen především na opakování poznatků z průběhu celého školního

roku. Plánované očekávané vzdělávací výstupy byly stanovené rovnoměrně pro všechny vzdělávací oblasti.

V průběhu řízených činností učitelky do úvodních částí více zařazovaly frontální způsob výuky, skupinové formy práce uplatňovaly až v závěrečných aktivitách určených pro nejstarší děti. Vzdělávací nabídka při řízených činnostech převážně nebyla diferencovaná s ohledem na různé věkové skupiny, byla však podnětná a zajímavá a děti se do ní dobrovolně zapojovaly. V rozhovorech s dětmi učitelky reagovaly na jejich spontánní podněty a aktuální události (Den dětí, Den matek), detailněji u nich rozvíjely poznatky z přímého pozorování životních podmínek a stavu přírodního prostředí. Děti dokázaly pochopit, že někteří lidé jsou příslušníky jiných národů, žijí v odlišných přírodních podmínkách a někdy jim musí přizpůsobit také svůj životní styl. Učitelky děti citlivě vedly k zodpovědným postojům a úctě k výsledkům lidské činnosti, ale také k tomu, aby si vážily vlastního zdraví a nepodceňovaly možná nebezpečí, která jim mohou hrozit. Děti dokázaly na zvolená témata živě komunikovat, některé starší se aktivně informovaly o některých detailech. Denní programy byly sestavené tak, aby si děti rozšiřovaly slovní zásobu, kultivovaly samostatný projev, pozorně vnímaly sdělení druhého. S dopomocí učitelek děti dokázaly přiměřeně reagovat na různé podněty, docházely společně pomocí otázek ke konkrétním poznatkům. Některé z nich aktivněji vyvozovaly obecnější závěry o morálních hodnotách ve vztazích mezi lidmi. Pohybové aktivity byly zařazovány pravidelně. Děti se při nich dobře orientovaly v prostoru, pohotově reagovaly na domluvená pravidla a signály. V jednom případě učitelka nevyužila návrhy dětí a realizovala program s tělovýchovnými soutěžemi pouze podle své naplánované představy. Obě učitelky některé řízené činnosti zkrátily v případech, kdy děti ztrácely zájem a byly již méně aktivní.

Děti měly dostatek příležitostí ke hře, a to jak v průběhu spontánních aktivit, tak i při pobytu na zahradě. Vzájemně se v jejich průběhu respektovaly, dokázaly mezi sebou vyjednávat a byly schopné přijmout kompromisní řešení.

Děti byly samostatné při sebeobsluze, úklidu pomůcek a hraček, zapojovaly se do přípravy stolů. S pomocí učitelek si zpřesňovaly početní a časové představy, společně hledaly řešení problémové situace. Chápaly elementární matematické algoritmy, procvičovaly si používání některých písmen a číslic a elementárních termínů a pojmů ve vztahu k umístění předmětů a osob v prostoru. Děti komunikovaly bez zábrán mezi sebou i s dospělými, dokázaly uplatnit vlastní názor a logicky vyhodnotit situaci. Mají dětskou představu o tom, co je v souladu i v rozporu se základními etickými normami v jednání lidí a snaží v tomto smyslu usměrňovat své projevy. Nejstarší děti se vyjadřovaly gramaticky správně, dařila se jim rytmičtější spojení s analýzou slov na slabiky. Děti jsou vedeny k pozorování přírodního prostředí a objevování možných příčinných souvislostí. Atmosféra v průběhu inspekčních hospitací byla vstřícná a přátelská, stanovená třídní pravidla měla většina dětí dobře zažitá. Učitelkám se daří rozvíjet vzájemné vztahy s dětmi na partnerské úrovni, mezi sebou byly děti ohleduplné a vzájemně si pomáhaly. Hudebně-pohybové činnosti s doprovodem dětí rytmicky dobře zvládaly.

Pedagogické pracovnice sledují individuální pokroky a vývoj dětí a hodnotí je v diagnostických záznamech. S těmito získanými poznatky dále funkčně pracují při poskytování individuální péče. Jednotlivé formuláře a zejména doplňující slovní záznamy jsou kvalitně zpracované a svědčí o snaze učitelek získávat přesné a objektivní podkladové informace pro průběžné vyhodnocování pokroků dětí. Úspěšnost dětí učitelky sledují také při přechodu dětí do základního vzdělávání. Kvalita dosahovaných výsledků vzdělávání

vytváří u dětí velmi dobré předpoklady pro pokračování ve vzdělávání, a to zejména v oblasti komunikativních, činnostních a občanských kompetencí.

Při inspekční prohlídce prostor MŠ nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví dětí zjištěny uvnitř budovy žádné závažné nedostatky. Ředitelka školy reagovala na upozornění ČŠI a přijala opatření k zajištění bezpečnosti na zahradě (kolotoč, dopadová plocha). Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že jsou děti seznamovány s pravidly bezpečnosti při všech školních i mimoškolních aktivitách. Počet úrazů dětí je minimální.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě výsledků konkurzního řízení. Předpoklady pro výkon funkce splňuje, absolvovala vysokoškolské studium v bakalářském programu, obor předškolní vzdělávání na Univerzitě Hradec Králové a kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Vzhledem k velikosti školy si většinu kompetencí spojených s řízením právního subjektu ponechala. Odpovědnost za pracovní povinnosti zaměstnancům školy vymezila v pracovních náplních, v době její nepřítomnosti ji zastupuje učitelka. V předložených záznamech z pedagogických rad je doloženo projednávání strategických dokumentů školy, učitelky společně hodnotí kvalitu a výsledky vzdělávání. Povinnou dokumentaci školy vede ředitelka školy v souladu s ustanovením školského zákona, některé formální nedostatky v dokumentech (školní řád, školní matrika) v průběhu inspekce odstranila. Ředitelka školy plánuje hospitační a kontrolní činnost, závěry projednává na pedagogické radě. Vnitřní informační systém je vzhledem k velikosti školy a počtu zaměstnanců funkční.

Koncepční záměry jsou stanovené v ŠVP PV a ředitelka školy je stanovila reálně. Podle jejího vyjádření je důležité, že získala pro jejich realizaci podporu nejen zaměstnanců školy, ale i dalších partnerů, zejména zřizovatele a rodičů dětí. Vlastní hodnocení školy zpracované ředitelkou školy obsahuje analytické vyhodnocení konkrétních kladů, záporů a jsou v něm navržena některá opatření pro další období.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje ředitelka školy podle platných zákonných ustanovení. Stanovené směrnice pro přijímání dětí umožňují jejich přijetí i rovný přístup ke vzdělávání. Vyhlásování přijímacího řízení ředitelka školy koordinuje ve spolupráci se zřizovatelem. Rodičovská veřejnost je informována včas a v místě obvyklým způsobem i prostředky.

Personální podmínky jsou velmi dobré a stabilizované. Ředitelka školy má odbornou kvalifikaci stanovenou školským právním předpisem. Učitelka získala kvalifikaci v oboru vychovatelství, od letošního školního roku zahájila studium v bakalářském programu, obor speciální pedagogika na Technické univerzitě Liberec. Obě pedagogické pracovnice jsou zaměstnané na plné pracovní úvazky. Účast na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) ředitelka školy podporuje, vytváří podmínky pro další studium učitelky k doplnění kvalifikace. Z plánů a z předložených osvědčení vyplynulo, že se učitelky v rámci dalšího vzdělávání zúčastňují seminářů, zejména v oblastech legislativy, speciální pedagogiky, hudebně-pohybových a výtvarných činností. Zaměření vzdělávacích akcí je v souladu s potřebami školy, které jsou zformulovány v ŠVP PV. Získané poznatky ze samostudia časopisů, odborného portálu na

internetu i ze vzdělávacích akcí učitelky společně konzultují na pedagogické radě. Poznatky z DVPP se pozitivním způsobem odráží v kvalitě předškolního vzdělávání.

Na zlepšení platových podmínek zaměstnanců byly škole v roce 2009 poskytnuty finanční prostředky na realizaci rozvojových programů určených pro posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a na podporu řešení specifických problémů regionálního školství s cílem zvýšit rozpočtové zdroje prostředků na platy a výdaje na související zákonné odvody nad rámec normativního rozpisu přímých výdajů. Tyto dotace ze státního rozpočtu škola využila v souladu se stanovenými postupy a cíli.

Mateřská škola je umístěna u hlavní komunikace v centru obce, ve starším udržovaném objektu společně s Obecním úřadem. Má samostatný vstup, část budovy užívaná školou je upravována tak, aby vyhovovala současným požadavkům pro předškolní vzdělávání. Vnitřní uspořádání interiéru je účelné, prostory pro pobyt dětí na sebe přímo navazují. Výzdoba vnitřních prostor školy je vkusná a nápaditá. Vybavení třídy je nové, námětová herní zákoutí jsou podnětně uspořádána. Škola má dostatek učebních pomůcek, hraček, tělovýchovného náčiní a výtvarného materiálu, které u dětí podněcují tvořivost, logické uvažování, rozvoj motoriky apod. Jejich umístění je voleno tak, aby byly dětem volně přístupné. Vybavení školy kvalitními pomůckami podporuje rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, děti mají rovněž volně k dispozici výběr dětské a naučné literatury, zejména encyklopedií. Odborná knihovna je pravidelně doplňovaná o aktuální metodické materiály. Třída je vybavena audiovizuální technikou a pianinem. Učitelky mají k dispozici v pracovně počítačové vybavení s připojením na internet. Děti přímý přístup k počítači nemají.

Školní zahrada je prostorná, vybavení pro pohybový rozvoj a herní vyžití dětí je starší a tvoří ho především kovové sestavy. Podle vyjádření ředitelky školy jsou již naplánovány její úpravy.

Hodnocení ekonomických podmínek bylo provedeno za roky 2008 až 2010. V tomto období škola hospodařila převážně s finančními prostředky státního rozpočtu přidělenými na mzdové náklady a související zákonné odvody, na pořízení hraček a učebních pomůcek, na DVPP a na další náklady související se vzděláváním. Příspěvek od zřizovatele byl určen na nezbytné provozní náklady, tj. nákup energií a drobná údržba. Pro zlepšení ekonomických a materiálních podmínek školy ředitelka využívá možnosti získat další zdroj financování, tj. provozování doplňkové činnosti v oblasti zabezpečování stravování cizích strávníků. Takto získané prostředky jsou využity na vybavení tříd, spotřebu materiálu a energie, mzdové náklady a zákonné sociální pojištění.

Rodiče mají možnost podílet se na dění v MŠ a účastnit se různých programů. Několikrát během roku pro ně škola organizuje schůzky a společná posezení. Učitelky nabízí rodičům v případě potřeby poradenský servis (např. u školní zralosti, při výskytu vzdělávacích problémů apod.). Zřizovatel školy dle vyjádření ředitelky školy podporuje podle svých možností materiální rozvoj a potřeby školy.

Přínosná je spolupráce s okolními mateřskými a základními školami. Partnerské vztahy škola aktivně rozvíjí s místními organizacemi, zájmovými spolky a ekologickými organizacemi. MŠ prezentuje svoji činnost prostřednictvím veřejných vystoupení dětí, učitelky zasílají příspěvky do občasníku Obecního úřadu Prosečné „Prosečenský kurýr“. Akce školy mají různorodé zaměření (výlety, exkurze, soutěže, kulturní akce), jsou zahrnuty do ŠVP PV a významným způsobem obohacují činnost školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovný přístup dětí ke vzdělávání. Informace o své vzdělávací nabídce škola zveřejňuje způsobem dostupným pro všechny zájemce o vzdělávání.

Školní vzdělávací program vychází z podmínek školy, je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a v praxi je naplňován.

Ředitelka školy zodpovědně plní povinnosti vyplývající z její funkce. Řízení školy je efektivní. Zvolená strategie rozvoje školy vede ke zlepšování úrovně podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Předškolní vzdělávání je organizováno v přátelském klimatu, ve kterém je patrná partnerská spolupráce mezi dětmi a učitelkami. Klíčové kompetence jsou rozvíjeny rovnoměrně ve všech vzdělávacích oblastech, učitelky systematicky připravují děti na vstup do základní školy. V mateřské škole pracuje stabilizovaný pedagogický sbor, pedagogické pracovnice mají aktivní zájem o zvyšování své profesní odbornosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se pozitivním způsobem odráží v kvalitě předškolního vzdělávání.

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí se učitelky věnují, ředitelka školy průběžně vyhodnocuje stav a přijímá potřebná opatření při vzniku rizik. Učitelky připravují pro děti programy směřující k podpoře zdraví a k optimálnímu fyzickému a psychickému rozvoji dětí.

Škole se daří modernizovat materiální zázemí pro realizaci ŠVP PV. Vybavení školy poskytuje podnětné zázemí pro předškolní vzdělávání.

Škola hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, příspěvkem z rozpočtu zřizovatele, vlastními příjmy a prostředky svých fondů. Poskytnuté finanční prostředky jsou využívány efektivně k naplňování cílů ŠVP PV a k rozvoji osobnosti dětí předškolního věku.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Jičíně dne 29. června 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka

K. Maňáková v. r.

Mgr. Ladislav Kosa, školní inspektor

L. Kosa v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Prosečné dne 1. července 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Dana Šubrtová, ředitelka mateřské školy

Šubrtová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.