



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 4

Plzeň

okresní pracoviště Domažlice

---

## Inspekční zpráva

**Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640**  
Prokopa Velikého 640, 344 01 Domažlice

Identifikátor ředitelství: 600 008 941

IZO: 018 230 083

Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky  
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana  
Školský úřad: Domažlice

Čj.	042 24/1999-5077
Signatura	kd1hs201

# OBSAH

<b>1 ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
1.1 Předmět inspekce .....	3
1.2 Termín inspekce .....	3
1.3 Složení inspekčního týmu .....	3
1.4 Ředitel školy .....	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....	3
<b>2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY .....</b>	<b>4</b>
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu .....	5
2.3 Přehled o počtu žáků, tříd a učebních skupin .....	6
2.3.1 Teoretické vyučování .....	6
2.3.2 Praktické vyučování .....	6
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání .....	7
<b>3 ŘÍZENÍ ŠKOLY .....</b>	<b>8</b>
3.1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávací činnosti .....	8
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....	8
3.3 Odborné a pedagogické řízení .....	8
3.3.1 Organizační struktura .....	8
3.3.2 Organizace praktického vyučování .....	9
3.3.3 Personální struktura .....	9
3.3.4 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....	9
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení .....	9
3.5 Informační systém, vnitřní a vnější .....	10
3.6 Vedení povinné dokumentace .....	10
3.7 Výroční zpráva .....	10
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům .....	11
<b>4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI .....</b>	<b>12</b>
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....	12
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek .....	13
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování .....	13
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení .....	17
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků .....	18
4.6 Hodnocení výchovného poradenství .....	18
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost .....	19
4.8 Hodnocení činnosti součástí školy .....	19
<b>5 ZÁVĚR .....</b>	<b>20</b>
5.1 Závěry inspekce .....	20
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy .....	20
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....	20
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy .....	21
5.5 Další adresáti zprávy .....	21
5.6 Připomínky ředitele školy .....	21

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce

1. – 3. února a 10. – 12. února 1999

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Karel Nováček  
Členové týmu: Ing. Jan Aschenbrenner  
Mgr. Karel Křenek  
Mgr. Darina Motlíková  
Mgr. Marcela Šimková  
Mgr. Ing. Ivan Veselý

## 1.4 Ředitel školy

Mgr. Jan Žána

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

Zřizovací listina MŠMT ČR čj. 16 394/97-60 z 21. března 1997  
Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 29.397/98-21 z 22. října 1998  
Učební osnovy vyučovaných oborů a tematické plány jednotlivých předmětů  
Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1997/98  
Vnitřní platový předpis SOU z 10. prosince 1997  
Školní řád z 1. září 1996 a Doplněk školního řádu z 18. ledna 1999  
Povinná dokumentace školy

## 2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

### 2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

SOU Domažlice má povoleny dvacet tři učební obory a sedm studijních oborů. Ve školním roce 1998/99 se vyučuje následujícím oborům dle uvedené schválené pedagogické dokumentace:

#### Učební obory

23-56-H/003 (JKOV: 24-33-2/02) Obráběč kovů-soustružení	MŠ ČSR	čj. 28 507/86-220
23-51-H/003 (JKOV: 24-64-2/01) Strojní mechanik-stroje a zařízení	MŠMT ČSR	čj. 16 503/88-220
31-59-H/003 (JKOV: 31-85-2/01) Švadlena-oděvní konfekce a prádlo	MŠ ČSR	čj. 13 206/86-220
33-56-H/002 (JKOV: 33-55-2/01) Truhlář-výroba nábytku	MH ČR	čj. 175 810/1994-74
33-56-H/003 (JKOV: 33-55-2/02) Truhlář-dřevěné konstrukce	MH ČR	čj. 175 810/1994-74
65-53-H/001 (JKOV: 64-44-2/00) Číšník, servírka	MH ČR	čj. 807 624/95-74
65-52-H/001 (JKOV: 64-45-2/00) Kuchař, kuchařka	MH ČR	čj. 807 622/95-74
69-51-H/001 (JKOV: 64-56-2/00) Kadeřník, kadeřnice	MŠ ČSR	čj. 14 289/86-220
65-51-H/002 (JKOV: 64-58-2/00) Kuchař-číšník pro pohostinství Kuchařka-servírka pro pohostinství	MH ČR	čj. 807 623/95-74
66-51-H/004 (JKOV: 64-60-2/02) Prodavač, prodavačka-smíšené zboží	MH ČR	čj. 170 013/94-74

#### Studijní obor

66-41-L/501 (JKOV: 64-11-4/00) Provoz obchodu	MŠMT ČR	čj. 19 392/95-23
--	---------	------------------

Všeobecně vzdělávací předměty jsou vyučovány podle souboru Učební osnovy všeobecně vzdělávacích vyučovacích předmětů pro tříleté učební obory středních odborných učilišť, který vydalo MŠMT ČR v roce 1993 (čj. neuvedeno). U čtyř oborů (Obráběč kovů-

soustružení, Strojní mechanik-stroje a zařízení, Švadlena-oděvní konfekce a prádlo, Kadeřník-kadeřnice) jsou všeobecně vzdělávací předměty vyučovány podle alternativního učebního plánu vydaného MŠMT ČR 31. května 1991, čj. 16 994/91-21.

V nástavbovém studiu jsou vyučovány podle souboru osnov Všeobecně vzdělávací předměty pro střední odborná učiliště pro absolventy tříletých učebních oborů, který vydalo MŠMT ČR 9. července 1991, čj. 18 049/91-21.

## 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu

Níže uvedené obory jsou podle rozhodnutí o zařazení do sítě povoleny, ale ve školním roce 1998/99 nejsou vyučovány.

### Učební obory

23-51-H/007	(JKOV: 24-66-2/02)	Mechanik opravář-stroje a zařízení
23-52-H/001	(JKOV: 24-23-2/00)	Nástrojař
23-55-H/002	(JKOV: 24-35-2/01)	Klempíř-strojírenská výroba
23-56-H/004	(JKOV: 24-33-2/03)	Obráběč kovů-frézování
23-56-H/006	(JKOV: 24-33-2/05)	Obráběč kovů-obsluha číslicově řízených strojů
23-62-H/005	(JKOV: 24-64-2/05)	Strojní mechanik-brýlová technika
31-51-H/001	(JKOV: 31-43-2/01)	Prádlák-zpracování textilních vláken
31-58-H/003	(JKOV: 31-52-2/02)	Krejčí-dámské oděvy
36-52-H/001	(JKOV: 36-78-2/00)	Instalatér
36-64-H/001	(JKOV: 36-63-2/00)	Tesař
66-51-H/003	(JKOV: 64-60-2/01)	Prodavač-potravinářské zboží
69-52-H/001	(JKOV: 64-46-2/00)	Kosmetička
69-53-H/002	(JKOV: 64-91-2/00)	Provoz služeb pro domácnost

### Studijní obory

23-43-L/506	(JKOV: 24-18-4/00)	Provozní technika
23-45-L/002	(JKOV: 24-11-4/01)	Mechanik seřizovač-obráběcí stroje a linky
31-43-L/501	(JKOV: 31-25-4/00)	Oděvnictví
33-41-L/503	(JKOV: 33-38-4/01)	Dřevařská a nábytkářská výroba- -dřevěné konstrukce a stavby
33-42-L/503	(JKOV: 33-38-4/02)	Dřevařská a nábytkářská výroba- -nábytkářství a čalounictví
65-41-L/504	(JKOV: 64-21-4/00)	Společné stravování

Ve školním roce 1998/99 probíhá v SOU Domažlice rekvalifikační studium poskytující osobám s úplným středním vzděláním možnost získat střední odborné vzdělání v učebním oboru 23-56-H/006 (JKOV: 24-33-2/05) obráběč kovů-obsluha číslicově řízených strojů.

Výuka v rekvalifikačním studiu probíhá podle učebního plánu, který vydalo MŠ ČSR 21. listopadu 1986 čj. 28 507/86-220, a podle dodatku, který vydalo MH ČR 6. prosince 1994 čj. 176 097/94-74. Délka rekvalifikačního studia byla ředitelem stanovena na jeden školní rok v souladu s Pokynem k realizaci a ukončení studia při rekvalifikaci ve státních školách, vydaném MŠMT ČR dne 1. července 1998 čj. 17 050/98-20.

## 2.3 Přehled o počtu žáků, tříd a učebních skupin

### 2.3.1 Teoretické vyučování

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr.postiž. žáci
1	172	K1.B	Stroj. mechanik	11	0	0
			Obráběč-soustr.	10	0	0
		T1.A	Truhlář-nábytek	15	0	0
			Truhlář-dř. konst.	18	0	0
		O1.	Švadlena	18	18	0
		KA1.	Kadeřnice	21	20	0
		D1.B	Prodavač	28	24	0
		D1.C	Kuchař-číšník	26	10	0
		D1.K	Kuchař	25	9	0
2	103	K2.B	Stroj. mechanik	17	0	0
		T2.A	Truhlář-nábytek	22	0	0
		T2.B	Truhlář-dř. konst.	18	0	0
		D2.B	Prodavačka	24	24	0
		D2.C	Kuchař	19	9	0
			Číšník-servírka	3	3	0

Nástavbové studium

1	23	P1.N	Provoz obchodu	23	18	0
2	21	P2.N	Provoz obchodu	21	20	0
<b>Celkem</b>	<b>319</b>	<b>14</b>		<b>319</b>	<b>155</b>	<b>0</b>

V tabulce 2.3.1 jsou zahrnuti žáci Středního odborného učiliště truhlářského, o.p.s. Stráž u Domažlic, kteří teoretické vyučování absolvují v SOU Domažlice a odborný výcvik v SOU Stráž u Domažlic. Tento učební obor 33-56-H/003 (JKOV: 33-55-2/02) Truhlář-dřevěné konstrukce navštěvuje v prvním ročníku 18 žáků a ve druhém ročníku také 18 žáků.

### 2.3.2 Praktické vyučování

Kód a název oboru	Počet žáků	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
		počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách
23-56-H/003 (JKOV: 24-33-2/02) Obráběč kovů-soustružení	10	10	0	0	0
23-51-H/003 (JKOV: 24-64-2/01) Strojní mechanik-stroje a zařízení	20	7	6+7	0	0
31-59-H/003 (JKOV: 31-85-2/01) Švadlena-oděvní konfekce a prádlo	12	12	0	0	0
33-56-H/002 (JKOV: 33-55-2/01) Truhlář-výroba nábytku	36	7+8	10+11	0	0
69-51-H/001 (JKOV: 64-56-2/00)	13	13	0	0	0

Kadeřník, kadeřnice					
<b>Celkem</b>	<b>91</b>	<b>57</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Smluvní pracoviště

Kód a název oboru	Počet žáků	1. ročník		2. ročník		3. ročník		4. ročník	
		počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť
31-59-H/003 (JKOV: 31-85-2/01) Švadlena	6	6	1	0	0	0	0	0	0
23-51-H/003 (JKOV: 24-64-2/01) Stroj. mechanik	8	4	1	4	1	0	0	0	0
33-56-H/002 (JKOV: 33-55-2/01) Truhlář-výr. nábytku	1	0	0	1	1	0	0	0	0
69-51-H/001 (JKOV: 64-56-2/00) Kadeřník, kadeřnice	8	8	5	0	0	0	0	0	0
65-53-H/001 (JKOV: 64-44-2/00) Číšník, servírka	3	0	0	3	3	0	0	0	0
65-52-H/001 (JKOV: 64-45-2/00) Kuchař, kuchařka	44	25	16	19	12	0	0	0	0
65-51-H/002 (JKOV: 64-58-2/00) Kuchař-číšník Kuchařka-servírka	26	26	13	0	0	0	0	0	0
66-51-H/004 (JKOV: 64-60-2/02) Prodavač, prodavačka	52	28	28	24	28	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>148</b>	<b>97</b>	<b>64</b>	<b>51</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Úplné střední - v nástavbovém studiu Provoz obchodu.

Střední odborné - v učebních oborech.

## **3 ŘÍZENÍ ŠKOLY**

### **3.1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávací činnosti**

Koncepce krátkodobého rozvoje školy je písemně zpracována. Koncepční záměry jsou stanoveny. Vedení školy usiluje především o zachování a rozvoj tříletých učebních oborů, jejichž absolventi budou mít uplatnění v regionálním trhu práce.

Součástí koncepčního dokumentu jsou i základní teze hlavních úkolů školního roku 1998/99, podrobně formulované zaměření řídicí práce pro tento školní rok a organizace školního roku 1998/99. Termíny jednotlivých činností jsou stanoveny, včetně osobní zodpovědnosti za plnění jednotlivých úkolů. Průběžná kontrola je prováděna, plnění úkolů je vyhodnocováno.

Učební plány jsou vypracovány pro jednotlivé ročníky a schváleny ředitelem školy. Učební osnovy mají učitelé rozpracovány do tematických plánů jednotlivých předmětů.

*Koncepční záměry a plánování jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.*

### **3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů**

Ve všech studijních a učebních oborech jsou využívány schválené učební plány a učební osnovy. V hospitovaných hodinách nebylo zjištěno jejich nedodržování.

*Učební plány a učební osnovy jsou plněny.*

### **3.3 Odborné a pedagogické řízení**

#### **3.3.1 Organizační struktura**

Střední odborné učiliště je státní příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Ředitel školy Mgr. Jan Žána byl na základě konkurzního řízení jmenován do funkce zřizovatelem v roce 1992. Vedení školy dále tvoří zástupce ředitele SOU pro teoretické vyučování, zástupce ředitele SOU pro praktické vyučování a ekonomka (pro ekonomické oddělení a školní jídelnu). Kompetence každého člena vedení jsou jednoznačně stanoveny ředitelem školy v dokumentu Popis pracovní funkce.

V SOU jsou ustaveny čtyři předmětové komise (společenské vědy, cizí jazyky, přírodní vědy, tělesná výchova) a šest metodických komisí (kovozpracující obory, dřevozpracující obory, kuchaři-číšníci, švadleny, prodavači, kadeřnice). Činnost komisí se řídí ročními plány práce. Jednání se konají jedenkrát za dva měsíce a jsou z nich pořizovány krátké zápisy.

Škola sdružuje:

- |                             |                     |                  |
|-----------------------------|---------------------|------------------|
| 1. Střední odborné učiliště | kapacita: 590 žáků  | IZO: 018 230 083 |
| 2. Školní jídelna           | kapacita: 200 jídel | IZO: 110 018 460 |



### 3.3.2 Organizace praktického vyučování

Úsek praktického vyučování je řízen zástupcem ředitele, který zodpovídá za plánování, organizaci, provádění, evidenci a kontrolu všech činností, které souvisejí s odborným výcvikem. Řídí jednotlivé mistry odborného výcviku a koordinuje činnost smluvních pracovišť praktického vyučování a instruktorů v návaznosti na schválené učební dokumenty.

Praktické vyučování probíhá na třech odloučených pracovištích v odborných dílnách a učebnách (strojní mechanik a obráběč kovů, truhlář, švadlena) a na smluvních pracovištích (kuchař, číšník, prodavač, kadeřnice). Žáci jednotlivých ročníků jsou rozděleni do skupin, které na odloučených pracovištích vedou mistři odborného výcviku a na smluvních pracovištích instruktoři.

### 3.3.3 Personální struktura

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost			
	úplná	jen odborná	jen pedagogická	nevyhovující
Učitelé	14	0	2	1
Mistři OV	3	4	0	3
Instruktoři	36	5	0	0
Vychovatelé	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>53</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>4</b>

Počty učitelů a jejich odborná a pedagogická způsobilost odpovídají potřebám zajištění výuky všeobecných i odborných předmětů. V případě mistrů je splněn požadavek na odbornou způsobilost, pedagogická způsobilost je zajištěna jen částečně. Pedagogický sbor je stabilizovaný.

*Personální struktura je hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

### 3.3.4 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Ředitel školy nemá zpracován plán dalšího vzdělávání a odborného růstu pedagogických pracovníků jako samostatný dokument. Vzdělávání je realizováno formou sebevzdělávání, studiem odborné literatury, metodických příruček a časopisů. Nabídka vzdělávacích akcí PC Plzeň není využíváno. K odbornému růstu přispívá účast pedagogických pracovníků i žáků na odborných soutěžích a výstavách.

Do konce školního roku 1998/99 zorganizuje vedení školy pro instruktory kurz k získání pedagogického minima. Pro mistry odborného výcviku má v plánu zajistit doplňkové pedagogické studium k získání pedagogické způsobilosti.

*Péče o další vzdělávání a růst pedagogických pracovníků je hodnocena jako průměrná.*

## 3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Obsah kontrolní činnosti je stanoven v ročním plánu školy. Samostatně jsou zpracovány plány hospitací. Kontrolní činnost ředitele školy i zástupců jednotlivých úseků je doložena.

Předložené zápisy obsahují potřebné náležitosti. Kritéria hodnocení pedagogických pracovníků jsou jednoznačně a písemně zpracována. Se zásadami hodnocení byli pracovníci školy prokazatelně seznámeni.

Pracovní porady vedení školy jsou pravidelně svolávány jedenkrát v měsíci podle časového harmonogramu porad. Součástí těchto porad je kontrola plnění plánem stanovených úkolů, která je rovněž v zápisech uvedena. Pedagogická rada je svolávána pětkrát během školního roku a z jednání jsou pořizovány zápisy. Kritéria hodnocení pracovníků jsou jasně stanovena ve Vnitřním platovém předpisu vydaném ředitelem učiliště dne 10. prosince 1997. Kopie předpisu byly prokazatelně předány všem vedoucím pracovníkům jednotlivých úseků a vrchním mistrům k projednání se zaměstnanci.

***V kontrolním systému školy jsou dílčí pozitiva nad běžnou úroveň.***

### **3.5 Informační systém, vnitřní a vnější**

Vnitřní informační systém je zajišťován pravidelnými provozními poradami vedení, poradami jednotlivých úseků, pedagogickými radami, informacemi na nástěnkách ve škole a na pracovištích odborného výcviku.

Vnější informační systém tvoří zejména schůzky s rodiči žáků na konci prvního a třetího čtvrtletí školního roku. Zde jsou rodičům podávány informace o chování a prospěchu žáků, o činnosti školy, o plánovaných akcích apod. V případě zájmu rodičů o informace mimo tato pravidelná setkání je možnost telefonického kontaktu nebo sjednání schůzky s třídním učitelem nebo s vyučujícím. V naléhavých případech jsou rodiče informováni dopisem nebo jsou pozváni k řešení problému do školy.

Velký význam je přikládán aktivitám pořádaným v rámci náboru nových žáků - Den otevřených dveří, nábor vycházejících žáků v úplných základních školách ve spádové oblasti učiliště, inzeráty a zprávy o činnosti školy v regionálním tisku.

***Informační systém školy je funkční s dílčími pozitivy nad běžnou úroveň.***

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Povinná dokumentace dle § 38a odst. 1, 2 zákona č. 258/1996 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol je vedena na předepsaných tiskopisech a obsahuje požadované náležitosti. Dílčí formální nedostatky (škrtnání, přepisování, přeškrtnutí) ve vedení třídní dokumentace byly s vedením školy projednány.

***Vedení povinné dokumentace má průměrnou úroveň.***

### **3.7 Výroční zpráva**

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98 vypracovaná ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 139/1995 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství obsahuje všechny náležitosti uvedené v § 17e odst. 2 téhož zákona. Zpráva byla projednána na schůzi zaměstnanců učiliště 25. srpna 1998.

***Výroční zpráva o činnosti školy byla zpracována na nadprůměrné úrovni.***

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu umožňují realizovat výchovně vzdělávací program školy. Jsou využívány ve prospěch zlepšování podmínek pro činnosti školy jak na úseku teoretického vyučování, tak v odborném výcviku.

Pro lepší materiální zajištění chodu školy a realizaci výchovně vzdělávacího programu získává škola další finanční prostředky pomocí příjmů z vedlejší hospodářské činnosti, z nájmu a pomocí příspěvků od sponzorů.

***Tato oblast je hodnocena jako nadprůměrná.***

## **4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

### **4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků**

Střední odborné učiliště využívá moderní prostornou budovu z roku 1994. Má 19 učeben, z toho 6 odborných (učebny výpočetní techniky, techniky administrativy, švadlen, kuchařů-číšníků, prodavaček, kadeřnic). Jsou zde umístěna pracoviště všech členů vedení SOU, všech pracovníků ekonomického úseku, školní kuchyně a jídelna.

Prostory školy jsou esteticky upraveny a vybaveny moderním nábytkem. Organizačním zajištěním a soustavnou pozorností pedagogických pracovníků je dosaženo čistoty a nízkého stupně opotřebení vybavení a zařízení, sloužícího jak žákům, tak všem zaměstnancům.

Škola nemá vlastní tělocvičnu. Hodiny tělesné výchovy probíhají částečně v pronajaté hale TJ Jiskra Domažlice a částečně v upravených suterénních prostorách v budově školy.

#### **Odborný výcvik**

##### Odloučené pracoviště kovozpracujících oborů:

Odborný výcvik je realizován v dílnách halového typu. Pracoviště má část pro ruční obrábění kovů (20 míst u pracovních stolů), část pro strojní obrábění kovů (12 soustruhů a 12 frézek), výdejnu náradí, sborovnu mistrů odborného výcviku a kancelář vedoucího odloučeného střediska. Součástí pracoviště je objekt sociálních zařízení se šatnami, umývárnu a jídelnu.

##### Odloučené pracoviště dřevozpracujících oborů:

V budově odloučeného pracoviště se nachází dílna pro ruční práci s dřevem a dílna pro strojní obrábění dřeva, která je vybavena srovnávačkou, protahovačkou, frézku, pásovou pilou a pásovou brusku. Všechna zařízení jsou vybavena odsávacím pilin. Dílna pro ruční práci s dřevem je vybavena 20 pracovními místy - hoblicemi. Součástí pracoviště je sociální zařízení. V závěru školního roku 1998/99 se bude toto pracoviště stěhovat do vlastního objektu v areálu školy.

##### Odloučené pracoviště oboru švadlena:

V budově závodu Hodeta s. r. o. Domažlice má učiliště pronajaty dvě dílny, šatnu a sociální zařízení. V dílnách je k dispozici celkem 56 pracovních míst, která jsou vybavena 78 šicími stroji, 2 obnitkovacími stroji, 3 knoflíkovacími stroji, 4 dírkovacími stroji, 6 pletacími stroji, obracečem límců a dalšími drobnějšími pomůckami a nástroji.

##### Odborná učebna pro odborný výcvik prodavaček:

Je umístěna v budově školy a je kompletně vybavena pro nácvik pultového prodeje smíšeného zboží.

#### Odborná učebna pro odborný výcvik kadeřnic:

Velmi vkusně a účelně vybavená moderní učebna umožňuje rozvoj odborných dovedností žákyň. K dispozici je dvanáct křesel pro poskytování kadeřnických služeb, cvičné makety pro nácvik zhotovování účesů, dvě křesla pro mytí hlavy, dvě křesla u sušáků vlasů a jedno křeslo u regeneračního sušáku. Zákaznicím slouží čekárna vybavená moderním pohodlným nábytkem.

*Materiálně technické podmínky jsou vzhledem k realizaci výchovně vzdělávacího procesu nadprůměrné.*

#### **4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek**

Učebny jsou světlé a prostorné, vybavené moderním školním nábytkem. Estetický vzhled tříd a chodeb má velmi dobrou úroveň. Rozvrh hodin respektuje psychohygienické požadavky. Důvodem ke zkrácení délky některých přestávek je složitá dopravní dostupnost školy, kam dojíždějí žáci z rozsáhlé spádové oblasti. O hlavní přestávce a o polední přestávce je žákům umožněn pobyt v prostorném odpočinkovém respiriu ve vstupní části školní budovy. Pitný režim je zajištěn možností konzumace teplého čaje v jídelně během velké přestávky a při obědě.

*Psychohygienické podmínky jsou na nadprůměrné úrovni.*

#### **4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování**

##### **1. Všeobecně vzdělávací předměty**

##### **Český jazyk**

Sledovaná výuka českého jazyka měla rozdílnou úroveň. V jedné hodině bylo využito aktivizujících a motivujících forem práce, úkoly zadané žákům byly diferencovány. Hodnocení žáků bylo objektivní. Cíl byl stanoven a v průběhu vyučovací jednotky plněn. V dalších zhlédnutých hodinách probíraná témata časově někdy nekorespondovala s tematickým plánem učiva vypracovaným vyučujícími. Po stránce metodické převažoval frontální způsob vyučování. Těžiště výuky spočívalo v monologickém výkladu učitele. Činnostní pojetí a efektivnější současné trendy výuky nebyly uplatněny. Ve sledované výuce nebyl dán prostor pro rozvoj samostatného vyjadřování žáků, pro aktivní přístup k tématu, k získání vědomostí vlastní činností. Výuka probíhala v klidné atmosféře. Aktivita žáků byla nízká. Vzájemná komunikace mezi učitelem a žáky byla korektní a velmi zdvořilá.

*Ve výuce českého jazyka se vyskytla slabá místa, kterým je třeba věnovat zvýšenou pozornost.*

##### **Fyzika**

Výuka fyziky je vedena převážně klasickou formou. Nové fyzikální poznatky jsou aplikovány v běžných situacích a v příkladech z technické praxe. Vhodně jsou připomínány mezipředmětové vztahy. Vztah mezi žáky a vyučujícími i jejich vzájemná komunikace byly velmi korektní a přispívaly ke splnění cílů vyučování. Předmět je vyučován učitelem bez odborné způsobilosti.

*Výuka fyziky ve dvou sledovaných hodinách je hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

## **Chemie**

Sledované hodiny měly rozdílnou úroveň. Výuka byla vždy obsahově dobře připravena. Převládá frontální způsob vedení výuky. V některých hodinách probíhala výuka ve svižném tempu s velmi dobrou aktivizací žáků a průběžnou zpětnou vazbou ve vynikající pracovní atmosféře. Jindy vyučující zvolila příliš obsáhlý zápis, žáci převážně pasivně opisovali informace z tabule s nedostatečnou zpětnou vazbou ke kontrole pochopení probíraného učiva. Z názorných pomůcek bylo využito nástěnné tabule periodické soustavy prvků.

*Výuka chemie je na průměrné úrovni.*

## **Matematika**

Ve studijních oborech nastavby obsah a rozsah učiva odpovídá požadavkům učebních osnov. Ve třídách učebních oborů je výuka matematiky zaměřena na opakování a částečné rozšíření vědomostí ze základní školy. Převážně klasické pojetí výuky bylo ve sledovaných hodinách přiměřené druhu oboru a požadavku na efektivitu vyučování. Výuka probíhala v komunikativní pracovní atmosféře, vztah mezi vyučujícími a žáky byl velmi korektní, nechyběl citlivý smysl pro humor.

*Ve výuce matematiky byla zjištěna dílčí pozitiva nad běžnou úroveň.*

## **Německý jazyk**

Výuka je zajištěna pedagogy bez odborné způsobilosti. Všechny sledované hodiny byly pečlivě připraveny. Svým obsahovým zaměřením byla výuka spíše orientována na osvojování jazykových prostředků. Receptivní i produktivní řečové dovednosti nebyly rozvíjeny ve vzájemně vyváženém vztahu. Zvolené didaktické a metodické postupy nevytvářely potřebné řečové situace a stimuly pro nácvik komunikativních dovedností. Žákům se tak nedostávalo nezbytné zpětné vazby o tom, zda jsou schopni osvojené jazykové prostředky adekvátně užívat v konkrétní komunikativní situaci.

Ve výuce bylo zjevné kvalitní výchovné působení pedagogů. Žáci byli snaživí a vstřícní. Jejich vystupování bylo zdvořilé. Písemnosti žáků vykazovaly pravidelnou a svědomitou kontrolu. Didaktická a auditivní technika nebyla ve výuce použita.

*Výuka německého jazyka vykazuje slabá místa, která vyžadují zvýšenou pozornost.*

## **Občanská nauka, Společenská výchova**

Zajímavé téma bylo prezentováno tak, aby byly plněny cíle kognitivní i formativní. Vhodně zvolené metody a formy práce umožnily žákům využít vlastních životních zkušeností a konfrontovat je s teoretickými poznatky. Příznivá atmosféra ve třídě umožňovala žákům otevřeně vyjadřovat vlastní názory.

*Výuka byla hodnocena jako nadprůměrná.*

## **Tělesná výchova**

V souladu s požadavky osnov mají vyučující tělesné výchovy vypracovaný systém vhodného využití malé tělocvičny v budově školy a dosti vzdálené haly. Sledovaná výuka byla efektivní po stránce metodické i organizační. Bylo dbáno na rozvoj pohybových dovedností i tělesné zdatnosti s ohledem na věk žáků. Pozornost byla věnována i jejich bezpečnosti. Žáci byli v průběhu výuky ukázněni a samostatní, respektovali požadavky vyučujících.

*Výuka tělesné výchovy je na nadprůměrné úrovni.*

## **Základy ekologie**

Po odborné stránce byla výuka ekologie na dobré úrovni. Převažoval frontální způsob výuky bez využití didaktické techniky. Kladem byl dostatek vhodných příkladů z praktického života. Vztah učitel - žák byl pozitivní.

*Výuka předmětu ve sledované hodině je hodnocena jako průměrná.*

## **2. Odborné předměty**

### **Ekonomika a organizace, Marketing, Zbožiznalství**

Po odborné stránce byla sledovaná výuka v těchto předmětech na velmi dobré úrovni. Je vedena v souladu s učebními osnovami převážně formou výkladu doplněného řízeným rozhovorem. Při výkladu nových témat byli žáci motivováni řadou zajímavých příkladů a poznatků z praxe, čímž byly hodiny pro ně zajímavé a motivující.

*Výuka byla hodnocena jako nadprůměrná.*

### **Kreslení a konstrukce stříhů, Technologie (Odb. předměty učebního oboru švadlena)**

Výuka ve sledovaných odborných předmětech byla připravena s vysokou profesionalitou po stránce odborné i pedagogické. Struktura vyučovacích jednotek byla promyšlená a časově vyvážená. Přitažlivé činnostní pojetí výuky i kvalitní zabezpečení názorným materiálem se odrazily v příjemné atmosféře ve třídě, snaživosti, ochotě a dobrých znalostech žákyň. Pozitivním přínosem pro osobnostní rozvoj žákyň bylo i kultivované vyjadřování a vystupování vyučující.

*Výuka byla hodnocena jako vynikající.*

### **Mezinárodní obchod**

Ve výuce byl kladen důraz zejména na širší společenská a ekonomická specifika a souvislosti. Teoretické poznatky byly vhodně aktualizovány a aplikovány na současnou mezinárodní politickou a ekonomickou situaci. Žáci byli pro práci dobře motivováni, vypracovávají referáty k aktuálním otázkám. Ve třídě byla příjemná pracovní atmosféra.

*Předmět mezinárodní obchod je vyučován na nadprůměrné úrovni.*

### **Odborné kreslení (Odb. předmět učebního oboru truhlář)**

Výuka s jasně stanovenými cíli vedla žáky k upevnování potřebných dovedností. Klasické bylo členění i organizace práce ve vyučovací hodině. Náročnost na žáky je přiměřená druhu oboru. Učební osnovy jsou plněny.

*Výuka odborného kreslení ve sledované hodině vykazovala dílčí pozitiva nad běžnou úroveň.*

### **Potraviny a výživa**

Ve sledované výuce žáci při opakování prokazovali průměrné znalosti s nižšími vyjadřovacími schopnostmi. Při výkladu bylo vhodně využito zpětného projektoru

a výukového videoprogramu. Vztah učitelka - žáci byl korektní, výuka probíhala v dobré pracovní atmosféře.

*Výuka ve sledované hodině byla vedena na průměrné úrovni.*

### **Práce s osobními počítači, Informační technologie, Základy automatizace**

Počítačově orientované předměty jsou vyučovány na velmi vysoké odborné úrovni. Žáci byli vhodně pro práci motivováni, měli zájem o nové dovednosti při obsluze počítačových programů. V inspektovaných hodinách byla znatelná snaha po spojení složité teorie s praxí volbou vhodných příkladů i úkolů pro samostatnou práci. Komunikace mezi učitelem a žáky byla na velmi dobré úrovni, stejně jako individuální přístup k jednotlivcům ve skupině a práce s chybami žáků. Velmi vhodně bylo využíváno projekce dvěma zpětnými projektory. Efektivita výuky byla vysoká.

Výuka probíhá v prostorné účelné počítačové učebně disponující dostatečným množstvím pracovních míst pro žáky. Většina počítačů je na dobré technické úrovni a je na nich možno provozovat moderní aplikační programy systému Windows.

*Výuka počítačově orientovaných předmětů je hodnocena jako nadprůměrná.*

### **Stolníčení**

Sledovaná výuka byla dobře připravená a promyšlená, v souladu s časově tematickým plánem učiva. Probírané téma bylo pro žáky zajímavé, vlastní zkušenosti mohli konfrontovat s teoretickými předpoklady. Nové poznatky byly vyvozovány logickým způsobem, ozřejmovány řadou příkladů z probíhající praxe žáků. Ve třídě byla klidná pracovní atmosféra, žáci si s vyučující rozumí, jsou ochotní a snaživí.

*Výuka byla hodnocena jako nadprůměrná.*

### **Strojnictví**

Sledovaná výuka probíhala na dobré odborné úrovni. Výklad měl logickou strukturu. Při procvičování čtení technických náčrtků a schémat byl žákům ponechán malý prostor k samostatnému aktivnímu projevu. Velmi vhodně bylo využito článků a obrázků z odborných časopisů i fotografií na probírané téma z učitelova vlastního archivu. Velmi vhodně a nenásilně byla připomenuta ekologická hlediska související s tématem.

*Výuka ve sledované hodině strojnictví byla hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

### **Technologie (Odb. předmět učebního oboru truhlář)**

Ve výuce byl kladen důraz na rozvoj logického myšlení, upřesňování zásad technologických postupů s využíváním poznatků žáků z odborného výcviku. Ve třídě byla přirozená kázeň vyplývající z velmi dobrého vztahu mezi vyučující a žáky. K aktivizaci bylo vhodně využito metody problémového vyučování. Vědomosti a dovednosti žáků byly velmi dobré.

*Sledovaná výuka měla nadprůměrnou úroveň.*



### **3. Odborný výcvik**

**Odloučené pracoviště kovožpracujících oborů** - učební obor 24-33-2/02 Obráběč kovů-soustružení (1 skupina) a 24-64-2/01 Strojní mechanik-stroje a zařízení (1 skupina) - žáci 1. ročníku.

Obě skupiny pod přímým vedením mistrů odborného výcviku plnily téma základní ruční obrábění kovů - řezání závitů vnějších a vnitřních. Každý žák má vlastní pracovní stůl a přidělené ruční nářadí, které obdrží ve výdejně před zahájením odborného výcviku.

Odborný výcvik probíhal v čistém, vhodně temperovaném prostředí. Žáci jsou vedeni k dodržování pracovních postupů, přesnosti provedení a dodržování zásad bezpečnosti práce. V závěru pracovního dne jsou žáci individuálně hodnoceni.

Deník evidence odborného výcviku obsahuje všechny předepsané náležitosti, je veden bezchybně.

**Odloučené pracoviště dřevozpracujících oborů** - učební obor 33-55-2/01 Truhlář-výroba nábytku ( 2 skupiny) - 2. ročník.

Obě skupiny žáků prováděly výrobu skříněk (lékárniček) se zásuvkou. Každý z žáků pracoval na samostatném pracovním stole pod vedením mistra odborného výcviku. Žáci pracovali podle výkresové dokumentace. Pracoviště odpovídá psychohygienickým požadavkům. V průběhu pracovní činnosti byli žáci mistry opravováni a byl jim vysvětlován správný pracovní postup. Manuální dovednosti většiny žáků byly velmi dobré.

Přestávky na odpočinek a jídlo jsou dodržovány, hygienické požadavky jsou splněny.

Deník evidence odborného výcviku je veden bezchybně.

***Způsob vedení odborného výcviku na odloučených pracovištích kovožpracujících i dřevozpracujících oborů lze hodnotit jako příkladný.***

**Pracoviště praktického vyučování - soukromá cukrárna Domažlice** - odborný výcvik žákyně oboru 64-60-2/02 Prodavačka smíšeného zboží - 2. ročník.

V době inspekční činnosti prováděla žákyně pultový prodej cukrářských výrobků. Přítomná mistrová odborného výcviku provedla kontrolu žákyně při balení cukrářských výrobků, vystavení účtu za prodané cukrovinky a ověřila si způsob jednání žákyně se zákazníkem. S výsledkem kontroly byla seznámena instruktorka odborného výcviku.

***Podmínky a provádění odborného výcviku na pracovišti praktického vyučování (cukrárna) byly nadprůměrné.***

#### **4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení**

Výsledky výchovně vzdělávacího procesu za školní rok 1997/98:

Učební obory

<b>Ročník</b>	<b>Počet žáků v ročníku</b>	<b>Prospěl s vyznam.</b>	<b>Prospěl</b>	<b>Neprospěl</b>
1	125	1	117	7
3	157	4	150	3
Celkem	282	5	267	10
v %	100	1,8	94,7	3,5

#### Studijní obory

Ročník	Počet žáků v ročníku	Prospěl s vyznam.	Prospěl	Neprospěl
1	22	0	22	0
2	106	2	92	12
Celkem	128	2	114	12
v %	100	1,6	89,0	9,4

Výsledky závěrečných zkoušek za školní rok 1997/98:

#### Učební obory

	Počet žáků konajících ZZ	Prospěl s vyznam.	Prospěl	Neprospěl
počet	163	13	148	2
v %	100	8,0	90,8	1,2

V počtu 163 uchazečů konajících závěrečnou zkoušku je zahrnuto šest žáků, kteří neabsolvovali denní studium tříletých oborů v uvedeném školním roce (opakování závěrečné zkoušky z předešlého školního roku nebo externí forma studia).

Výsledky maturitních zkoušek za školní rok 1997/98:

#### Studijní obory

	Počet žáků konajících MZ	Prospěl s vyznam.	Prospěl	Neprospěl
počet	89	8	74	7
v %	100	9,0	83,1	7,9

*Vzhledem k uvedeným výsledkům klasifikace, k výsledkům závěrečných a maturitních zkoušek a s přihlédnutím k projevům žáků při hospitacích v hodinách je hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení spíše nadprůměrné.*

#### 4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Ve Školním řádu a jeho doplňku jsou žákům kromě řady uložených povinností zaručena také veškerá práva vyplývající z mezinárodních úmluv o právech dítěte.

Žáci jsou v učilišti chápáni jako plnoprávní partneři ve vyučovacím procesu. To se jednoznačně velmi kladně projevuje v jejich chování a jednání jak při vyučování tak i mimo ně. Vystupování žáků bylo hodnoceno jako výjimečně kultivované a zdvořilé.

*V oblasti rozvoje osobnosti žáků výrazně převažují pozitiva.*

#### 4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Zmíněnou oblast činnosti školy zajišťuje zkušený výchovný poradce splňující kvalifikační požadavky vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Výchovné poradenství na škole se řídí přehledným ročním plánem práce s konkrétními úkoly v jednotlivých měsících. Účelně je vedena evidence problémových žáků.

*Ve škole je zajištěno kvalifikované výchovné poradenství na nadprůměrné úrovni.*

#### **4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

Další aktivity jsou významné zejména v oblasti rozšíření a doplnění výchovně vzdělávacího programu školy a v rozvíjení odborných dovedností. Žáci se zúčastňují sportovních a kulturních akcí a soutěží pro střední školy. V soutěži odborných dovedností zaznamenalo střední odborné učiliště úspěch - 1. místo v celostátním kole oboru prodavačka. Žáci a žákyně oborů kuchař a číšník se pod vedením svých odborných učitelek a mistrů podílejí na přípravě a průběhu řady kulturních a společenských akcí v Domažlicích. Uspořádán byl např. barmanský kurz, řada vystoupení zájmového kroužku společenského tance při středním odborném učilišti, beseda s náměstkem ministra školství a s poslancem parlamentu České republiky.

Škola udržuje přátelské styky s učňovskou školou bavorském městě Furth im Wald.

*V oblasti dalších aktivit je učiliště hodnoceno jako spíše nadprůměrné s dílčími pozitivy nad běžnou úroveň.*

#### **4.8 Hodnocení činnosti součástí školy**

Součástí školy je školní jídelna umístěná v přízemí školní budovy. Má kapacitu 200 jídel. Pracovní prostředí a vybavení kuchyně jsou funkční. Vedení školy má v plánu podle finančních možností další modernizaci technického vybavení kuchyně. Jídelna je esteticky a účelně zařízena. Výrazným pozitivem je, že při odběru a konzumaci stravy se žáci chovají neobvykle kultivovaně a v jídelně panuje klid a pohoda.

Ve školní jídelně je umožněno stravování dalším osobám, které nejsou žáky ani zaměstnanci učiliště.

*Činnost školní jídelny je ze všech uvedených hledisek hodnocena jako nadprůměrná.*

## 5 ZÁVĚR

### 5.1 Závěry inspekce

Střední odborné učiliště Domažlice plní stanovený výchovně vzdělávací program. Pro vyučované učební i nastavbové obory má vytvořeny velmi dobré materiálně technické podmínky. Estetická úroveň prostředí školy je vysoká.

Úroveň řídicí práce vedení školy je dobrá, vykazuje dílčí pozitiva nad běžnou úroveň.

Respektováním osobnosti žáků a vzájemným korektním jednáním mezi vyučujícími a žáky byla ve škole vytvořena přátelská atmosféra. Chování žáků bylo hodnoceno jako výjimečně kultivované a zdvořilé.

Kladem je promyšlená koncepce školy s ohledem na možnosti uplatnění absolventů.

Pro výkon inspekce byly vytvořeny velmi dobré podmínky.

***S přihlédnutím ke všem sledovaným oblastem je činnost učiliště hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

### 5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

Řídící a kontrolní činnost ředitele a jeho zástupců orientovat na celkový průběh výchovně vzdělávací činnosti a z ní důsledně vyvozovat závěry a opatření.

Zkvalitnit práci zástupce ředitele pro teoretickou výuku (zlepšit kontrolní činnost ve výuce českého jazyka a německého jazyka a funkčnost předmětových komisí).

Zajistit odbornou způsobilost vyučujících německého jazyka.

Zabezpečit další vzdělávání pedagogických pracovníků.

### 5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

V Klatovech 9. dubna 1999

*razítko*

Podpisy inspektorů:	vedoucí týmu:	Mgr. Karel Nováček v. r.
	členové týmu:	Ing. Jan Aschenbrenner v. r.
		Mgr. Karel Křenek v. r.
		Mgr. Darina Motlíková v. r.
		Mgr. Marcela Šimková v. r.
		Mgr. Ing. Ivan Veselý v. r.

#### 5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne 13. dubna 1999

*razítko*

Podpis ředitele: Mgr. Jan Žána v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

#### 5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MŠMT ČR	1999-04-30	91/1999
Školský úřad: ŠÚ Domažlice	1999-04-30	92/1999

#### 5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
1999-04-30		Připomínky nebyly podány.