



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Sportovní gymnázium a Gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103

272 01 Kladno, Plzeňská 3103

Identifikátor školy: 600 171 728

Termín konání orientační inspekce: 15., 16., 22. – 25. říjen 2001

Čj.	025 224/01-5142
Signatura	ob3zv204

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Sportovní gymnázium a Gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103 je státní střední škola. Absolventi získávají úplné střední vzdělání, studium je ukončené maturitní zkouškou. Ve škole se v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol vyučuje obor 79-02-5 GYMNÁZIUM se zaměřením všeobecným a sportovním, ve třech variantách: všeobecné - osmileté, všeobecné - čtyřleté a sportovní příprava - osmileté. Škola byla zařazena do sítě škol, předškolních a školních zařízení na základě rozhodnutí MŠMT č.j. 11 691/01-21 s účinností od 1. 9. 2001. Je právnickou osobou (příspěvková organizace), zřizovatelem je od 1. 4. 2001 Středočeský kraj. V současné době se ve 24 třídách učí 612 žáků, kapacita školy je 720 žáků.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura

Kontrolní hospitace byly realizovány ve všech třech školou vyučovaných modifikacích studijního oboru Gymnázium. Hodnocenému předmětu je v učebních plánech školy věnována hodinová dotace, která je buď v souladu s učebními plány schválenými MŠMT ČR, nebo je upravena v rozsahu kompetencí, jež řediteli školy umožňují schválené učební dokumenty.

Pro výuku v jednotlivých ročnících a třídách zpracovali učitelé tematické plány, které mají výrazně rozdílnou obsahovou i formální úroveň. Některé z nich jsou rámcovější než učební osnovy, neobsahují konkrétní informace o probíraném učivu a svůj plánovací účel tedy nemohou plnit. V předložené podobě plány neplní ani funkci transparentního rozdělení učiva do ročníků pro čtyřletý resp. osmiletý cyklus, což učební osnovy předpokládají. Zásadním nedostatkem tematických plánů pro 1. - 4. ročník osmiletého gymnázia je skutečnost, že neobsahují kompletní učivo předepsané učebními osnovami. Např. tematické celky Manipulativní komunikace, Neverbální komunikace, Lyricko-epické žánry, Drama a Informatika buď zcela absentují nebo jejich obsah není v souladu s učebními osnovami jak v tematických plánech, tak zejména v zápisech do třídních knih uvedených ročníků ve školním roce 2000/2001. Tato skutečnost dokladuje neplnění učebních osnov. U většiny pedagogů převažuje v přípravě na navštívené hodiny obsahová složka vyučování nad metodickou. Plánování výuky je vzhledem ke schválenému vzdělávacímu programu vyučovaného studijního oboru vedením školy i předmětovou komisí nedostatečně koordinováno a jako celek má pouze vyhovující úroveň.

Personální zajištění vyučování předmětu je příkladné, ze sedmi vyučujících má šest odbornou a pedagogickou způsobilost pro daný typ školy, jedna má odbornou způsobilost a pedagogickou si doplňuje studiem, navíc je kvalitně uváděna zkušenou kolegyní.

Vyučování probíhá v kmenových učebnách, z nichž některé jsou orientovány k výuce předmětu (obrazový a textový materiál o vzniku a historii písma, historii architektonických slohů nebo o knihách, které přežily středověk). Žáci mají jazykové učebnice a čítanky, nepracují však s učebnicemi literatury, literárně historické údaje jim vyučující diktují nebo využívají zpětný projektor. Učebními osnovami předepsaná soustavnost práce s Pravidly českého pravopisu, Stručnou mluvnicí českou, se slovníky a encyklopediemi je málo patrná. Běžné audiovizuální pomůcky jsou učitelům dostupné. Učebna výpočetní techniky k výuce českého jazyka a literatury využívána není. Materiální podmínky, psychohygiena a estetika prostředí jsou hodnoceny jako průměrné.

Z hlediska organizace výuky a použitých forem a metod práce jsou mezi navštívenými

hodinami výrazné rozdíly. V necelé polovině z nich výrazně převažují pozitiva, vyznačují se vysokým tempem a rozmanitou metodickou strukturou. Učitelkami zvolené metody práce žáky aktivizují, jejich činnosti se střídají, mají prostor pro individuální či skupinové aktivity, dostávají příležitost uplatnit vlastní názor a formulovat jej do souvislejšího jazykového projevu. Druhá skupina sledovaných hodin patří v hodnotící stupnici mezi průměrné a pouze vyhovující, jedna hodina měla zásadní nedostatky. Pro tyto hodiny je charakteristický frontální způsob práce, převaha verbálního projevu učitele a jeho dominance ve všech částech hodiny, minimum pomůcek a malý prostor pro vyjádření názorů a stanovisek žáků. Požadavek učebních osnov na těsné propojení jazykové, slohové a literární výchovy neplní většina zhlédnutých hodin. Organizace, formy a metody výuky jsou celkově hodnoceny jako průměrné.

Osvojování nových dovedností a vědomostí se opírá o pozitivní motivaci jen výjimečně. Motivační funkci plní referáty o četbě a mezipředmětové vazby směřující k vytvoření historicko-spoločenského kontextu literárního díla. Závěrečná motivace směřovaná k domácí přípravě je oslabena frontálností. K prověřování znalostí využívají vyučující dílem frontální opakování (často však bez klasifikace či slovního hodnocení), dílem individuální zkoušení. V části hodin zadávají otázky zkoušeným žákům jejich spolužáci, kteří se pak spolupodílejí na jejich hodnocení, jež je objektivní a vede i ke kritickému sebehodnocení. Četnost a účinnost motivace je ve sledovaných hodinách pouze vyhovující, způsob hodnocení má spíše nadprůměrnou úroveň, celkově je tato oblast hodnocena jako průměrná.

Předností výuky jsou interakce mezi vyučujícími a žáky, příznivá a tvůrčí atmosféra se nejvýrazněji projevila v VIII. C a 2. D. Četnost komunikace žáků je celkově průměrná, její úroveň ve většině hodin spíše nadprůměrná. Kultivovaná komunikace polemického charakteru mezi žáky nebo jejich skupinami je ojedinělá. Verbální i neverbální komunikace učitelů jsou příkladné až velmi dobré. V interakci mezi vyučujícími a žáky je výrazná převaha pozitiv, při hodnocení kvality i kvantity komunikace žáků jsou negativa a pozitiva téměř v rovnováze.

Kvalita vzdělávání je v hodinách českého jazyka a literatury celkově průměrná.

Matematika (1. – 4. ročník čtyřletého a 5. – 8. ročník osmiletého gymnázia)

Časová dotace předmětu odpovídá učebnímu plánu. Při tvorbě tematických plánů vyučující nedodržují pokyny učebních osnov, výuku plánují po ročnících, chybí časové rozvržení výuky předmětu do čtyřletého cyklu. Dodrženy nejsou též logické a didaktické zásady výuky a mezipředmětové vazby s učivem jiných ročníků. Např. se *Stereometrií* a *Goniometrií* potřebné pro fyziku, budou současní sextáni seznámeni až v septimě. Do plánů je zařazováno rozšiřující učivo, které učební osnovy doporučují pouze zájemcům o vysokoškolské studium matematicko-přírodovědných, technických a ekonomických směrů (např. *komplexní čísla*). Proces plánování výuky matematiky na škole není koordinován předmětovou komisí. Vyskytují se v něm zásadní nedostatky. Kvalita přípravy odráží pedagogické zkušenosti jednotlivých vyučujících. Celkově mají plánování a příprava výuky pouze vyhovující úroveň.

Na výuce předmětu se podílí pět vyučujících, hospitováni byli čtyři z nich. Všichni jsou odborně a pedagogicky způsobilí k výuce matematiky na daném typu školy. Tři mají praxi od 6 do 13 let, dva nad 30 let. Většina interiérů kmenových tříd, ve kterých výuka probíhá, má standardní vybavení a úpravu. Kromě tradičních prostorových modelů těles, běžných rýsovacích potřeb a zpětných projektorů, nedisponuje škola dalším didaktickým vybavením. Při sledovaných hodinách nebyly, s výjimkou osobních kalkulátorů, využity žádné učební pomůcky, přestože probíraná látka tuto možnost nabízela. Výuka je vedena v rychlém, místy až uspěchaném tempu, v hodinách není vytvořen prostor pro relaxaci. V rozvrhu je několikrát matematika zařazena na pátou a šestou vyučovací hodinu. Personální podmínky výuky jsou vynikající, materiální a psychohygienické průměrné.

Variabilní formy a metody práce uplatňují v některých hodinách mladší vyučující. Ve většině sledovaných hodin převažují tradiční činnosti postavené na frontální práci. Vyučování je systematické a efektivní, nové poznatky se odvozují z předchozích znalostí, výroky a tvrzení se dokazují. Učivo je interpretováno věcně správně. Žákům je však ponecháván malý prostor pro jejich aktivitu, jsou silně vedeni a podsouvány jim správné postupy a způsoby řešení problémů. Rutinní styl práce učitelů málo rozvíjí myšlenkovou samostatnost žáků. Organizace, formy a metody výuky jsou průměrné.

Úvodní motivace je prováděna formou seznámení s cílem a obsahem učiva. Při sledované výuce bylo jen výjimečně zaznamenáno ústní zkoušení a následné hodnocení. Podklady pro klasifikaci získávají pedagogové především z písemných prací; četnost jejich zadávání je obvyklá. Učitelé jsou ve svých požadavcích na žáky nároční, nechybí jim zpětná vazba, ověřují si, zda je jim rozumět. Málo využívané je průběžné hodnocení; závěru hodin chybí shrnutí učiva. Motivace a hodnocení žáků jsou na průměrné úrovni.

Atmosféra při výuce je pracovní, ale nezáživná. Převládá v ní dominantní postavení učitelů, hodiny jsou jejich monologem. Jejich verbální i neverbální komunikace je velmi dobrá, komunikační schopnosti žáků v matematice rozvíjeny nejsou. Interakce a komunikace jsou na průměrné úrovni.

Celkově je úroveň výuky matematiky průměrná.

Biologie

Týdenní hodinová dotace předmětu je v souladu s platným učebním plánem, plánování v podobě časově tematických plánů respektuje učební osnovy. Kontrolou zápisů v třídních knihách nebyly zjištěny disproporce mezi plánovaným rozvržením a skutečností. Dílčí nedostatky se vyskytují v plánech vyšších ročníků. Značný časový prostor je věnován opakování témat z předchozích let, a tím dochází k obsahové duplicitě. Ve škole je ustavena předmětová komise biologie a vyučující se na tvorbě tematických plánů podílejí společně. Výsledkem je plánování výuky s dlouhodobější perspektivou. Mezi volitelné předměty patří přírodovědný seminář, který je zařazený do šestého až osmého ročníku. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání i aktuálnímu složení třídy. Plánování výuky je průměrné, přípravy sledovaných hodin byly velmi dobré.

Výuka předmětu biologie byla sledována v patnácti hodinách (z toho dvě hodiny praktická laboratorní cvičení). Kromě tercie bylo hospitováno ve všech třídách osmiletého gymnázia a ve třech třídách čtyřletého gymnázia. Personální zajištění výuky je příkladné, pedagogická i odborná způsobilost vyučujících je dokladována a je v souladu s obecně závaznými předpisy. Personální podmínky výuky jsou vynikající.

Ve škole je zařízena pouze jedna učebna na výuku biologie, která je dostatečně zabezpečena didaktickými pomůckami. Přírodovědný seminář probíhá v odborné pracovně, kde je dvanáct stolů kompletně vybavených pro laboratorní účely (mikroskopy, preparační soupravy, laboratorní sklo). Ostatní učebny, kde je výuka biologie také zajišťována, nejsou didakticky podnětné. Pro výuku vyučující využívají i učebnu výpočetní techniky, ve které je kvalitní videotechnika. Vyučující mají k dispozici řadu kazet, diafilmů a počítačových výukových programů zaměřených na biologii. Z organizačních důvodů však nebylo této možnosti ani v jedné ze sledovaných hodin využito. Téměř ve všech hodinách pracují učitelky se zpětným projektorem, názornými pomůckami, obrazy, encyklopediemi, odbornými časopisy, ale systematická práce s učebnicí je ojedinělá. Řadu informací, běžně dosažitelných, si žáci zapisují dle diktátu do sešitů. Žákům je přístupná knihovna, která disponuje v dostatečné míře odbornými publikacemi. Materiálně technické podmínky výuky jsou vzhledem k vybavení školy

nadprůměrné. Psychohygienická kritéria ve sledované výuce jsou dodržována s výjimkou častějšího přesahování vyučovacích hodin do přestávek. Psychohygienické podmínky jsou velmi dobré.

V rámci inspekční činnosti byla sledována práce čtyř vyučujících, jejichž odborné znalosti jsou na vysoké úrovni. Učivo je prezentováno srozumitelně, přiměřeně věku, věcně správně a s důrazem na mezipředmětové vztahy. Téma vyučovacích hodin je v jejich úvodu deklarováno převážně obecně, konkrétní výukové cíle pro jednotlivé hodiny nejsou vždy jasně formulovány. Z hlediska organizace, forem a metod výuky má většina hodin shodnou strukturu. Písemné a ústní zkoušení v úvodu vyučovací hodiny, popřípadě frontální opakování učiva. Přes rozsáhlý verbální výklad a dominanci učitelky, se v řadě sledovaných hodin objevují prvky aktivizace žáků, zadávání problémových otázek s důrazem na rozvoj samostatného myšlení, zvláště pak ve vyšších ročnících. Ojedinelé využití skupinové výuky nemá vždy patřičný efekt. Důležitým nedostatkem je malý časový prostor pro shrnutí učiva v závěru hodiny. Organizace, použité metody a formy výuky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Motivace jako účinný didaktický prostředek do sledovaných hodin zařazována není. Vstupní motivační metody jsou zastoupeny aktualizací učiva, uváděním příkladů z praxe a odkazem na životní zkušenosti žáků. Motivační aspekt částečně plní i klasifikace žáků, která využívá převážně formu písemného a individuálního ústního zkoušení. Klasifikace je přiměřená, objektivní a většinou vyučujícím zdůvodněná. V žádné ze sledovaných hodin žáci neprováděli sebehodnocení. Motivace a hodnocení žáků má průměrnou úroveň.

Předností většiny hodin je vstřícný přístup učitelů k žákům. Respektování jejich osobnosti přispívá k celkově příznivé atmosféře. Žáci mají příležitost i prostor k vyjádření vlastního názoru. Verbální i neverbální komunikace vyučujících je nadprůměrná, komunikativní schopnosti žáků a interakce mezi učiteli a žáky jsou velmi dobré. Interakce a komunikace mají celkově velmi dobrou úroveň.

Celkově je úroveň výuky biologie hodnocena jako velmi dobrá.

Tělesná výchova

Podmínky pro výuku jsou nezměněné, tzn. škola dlouhodobě disponuje dostatečnými prostorami tělocvičnými i venkovními. Vybavení pomůckami, náčiním a náradím je nadstandardní. Třídy sekund a tercií jsou dotovány třetí hodinou tělesné výchovy v podobě výuky plavání. Personální obsazení jsou vzhledem k pedagogické a odborné způsobilosti vynikající. Vyučující mají zpracovány rámcové tematické plány. Plány nejsou zpracovány v souladu s ideou učebních osnov, tj. pro období výuky nižšího a vyššího gymnázia. Do plánu jsou zahrnuty i činnosti, které osnovy nedoporučují (odbíjená - prima, sekunda). Podle předložených dokumentů potřebných k vedení přípravy pedagogického procesu nelze plánovat časovou dotaci věnovanou výuce jednotlivých složek tělesné výchovy. Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Plánování a příprava výuky mají citelně slabá místa.

Sledovaná výuka má rozdílnou kvalitu, ta souvisí s individualitou vyučujícího, složením třídy a probíranou činností. V hodinách s vysokým stupněm efektivity jsou jasně formulovány pokyny, dochází k názorným ukázkám správného provedení pohybu či herní činnosti jednotlivce a opravám chyb. Žáci jsou aktivní, ukázněni a výukou zaujati. Méně zdařilé hodiny postrádají uvedené atributy kvality. Dovednosti žáků v některých hodinách jsou na nižší úrovni. Organizace, metody a formy sledované výuky jsou většinou na velmi dobré úrovni, rovněž tak interakce, komunikace a motivace žáků.

Sledovaná výuka tělesné výchovy má velmi dobrou úroveň.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Vzdělávání probíhá, kromě výuky českého jazyka a literatury v 1. až 4. ročníku osmiletého studia, podle schválených učebních dokumentů. Nejhuře hodnoceným jevem sledované výuky je plánování. V českém jazyce, matematice a tělesné výchově je pouze vyhovující, v biologii je průměrné. Vynikající jsou personální podmínky. Psychohygienické a materiální podmínky, interakce a komunikace jsou průměrné v českém jazyce a matematice, velmi dobré jsou v biologii a tělesné výchově. Vesměs průměrné jsou motivace a hodnocení žáků, výjimku tvoří velmi dobré motivování a hodnocení v hodinách tělesné výchovy.

Celkově je kvalita vzdělávání v českém jazyce a matematice průměrná; v biologii a tělesné výchově velmi dobrá.

Sportovní příprava

Škola je v současné době ve fázi kdy dobíhá sportovní příprava na víceletém gymnáziu ve třídách od sekundy po oktávu ve studijním oboru KKO V 79-41-K/820 a přechází v orientaci sportovní přípravy na čtyřleté gymnázium v oboru KKO V 79-41-K/420. V letošním školním roce bylo z objektivních příčin přijato do čtyřletého cyklu prvních šest studentů se zaměřením na sportovní přípravu.

V době inspekční činnosti bylo ve sportovních třídách celkem 163 studentů rozdělených podle zaměření:

Druh sportu	Celkový počet žáků	Časová dotace sportovní přípravy poskytovaná školou
lehká atletika	86	11,66 - 17 hodin
basketbal	33	6 - 9 hodin
judo	26	11,66 - 14,33
plavání	18	2, 33 - 24,66
celkem	163	xxx

Časové dotace poskytované školou jednotlivým tréninkovým skupinám jsou rozdílné podle druhu sportu a věku žáků. Žáci sekundy a tercie absolvují všeobecnou sportovní přípravu společnou všem sportům v rozsahu pěti vyučovacích hodin týdně. Orientační počty žáků na jednotlivé trenéry jsou dodržovány. Výjimkou je menší tréninková skupina basketbalu pro žáky sekundy a tercie. V době inspekce byly ve třech případech uzavřeny trojdohody mezi školou, kluby a sportovními svazy. Trojdohodu škola dosud neuzavřela pro sportovní přípravu plavání. Vyjma plavání proběhly již oponentury ročních tréninkových plánů příslušnými svazy.

Basketbal

Trenérské zabezpečení basketbalu je na průměrné úrovni (2x trenérská licence B).

Zajišťovaný tréninkový proces probíhá podle tréninkového plánu pro školní rok 2001/2002, který byl projednán a schválen Sdružením basketbalových trenérů České basketbalové federace (ČBF) dne 14. června 2001. Sportovní příprava basketbal je však v rámci rozvrhu gymnázia realizována v nedostatečném rozsahu, v rozporu s předpisy vydanými MŠMT a trojdohodou mezi ČBF, Sportovním gymnáziem Kladno a Basketbalovým klubem Kladno.

Dopolední tréninkové jednotky probíhají ve sportovní hale, z pohledu basketbalu v ideálních podmínkách. Zhlédnutá tréninková jednotka společně s metodikem svazu byla zaměřena na

řešení situací 1-1, 2-1 a 3-2. Výuka postrádala aktivnější podíl trenéra na rozcvičení hráčů, praktické ukázky, popis jednotlivých cvičení a viditelnější opravy provádění individuálních herních činností se snahou o dosažení správného provedení. Další shlédnuté hodiny v rámci probíhajícího soustředění byly vedeny aktivně, s četnými názornými ukázkami, opravami chyb a celkově měly vysokou sportovní úroveň. Velmi dobré byly i hodiny doplňkového aerobiku.

Judo

Trenérské zabezpečení sportovní přípravy je na vynikající úrovni trenérem I. třídy.

Plánování tréninkového procesu je na velmi dobré úrovni. Roční makrocycklus je rozpracován na jednotlivá období a i náplň jednotlivých tréninkových jednotek je dostatečně podrobně rozepsána. Obsahem sportovní přípravy je nejen trénink judo, ale i rozvoj obecných a specifických silových schopností, rozvoj vytrvalosti i obratnosti. Tréninkový proces probíhá střídavě v tělocvičně na tatami, v posilovně, v bazénu a atletická příprava venku.

Shlédnutá tréninková jednotka společně s metodikem svazu byla vedena ve vysokém nasazení. Zvolené tréninkové prostředky odpovídaly tréninkovému období. Úroveň sportovních dovedností sportovců byla na standardní úrovni. U některých jedinců se objevily částečné technické nedostatky, jimž by měl trenér věnovat více pozornosti, například prostřednictvím aktivního předvedení techniky nebo určité pohybové fáze.

Plavání

Trenérské zabezpečení sportovní přípravy je na velmi dobré úrovni zajišťováno trenérkami I. a II. třídy.

Sledovaná výuka společně s metodikem svazu je řádně dokumentována a odpovídala tréninkovému období a věku. Sportovní příprava organizovaná školou je pouze částí celkového objemu tréninkových jednotek žáků. Značná část je zajišťována oddílem a trenéry oddílu „Tělovýchovná jednota LARS Kladno“.

Lehká atletika

Trenérské zabezpečení je na velmi dobré úrovni. Celkem pět trenérů I. třídy, dva trenéři II. třídy a jedna trenérka v současné době studuje kvalifikaci trenér I. třídy. Početná skupina trenérů má ustanoveného vedoucího trenéra. Tréninková dokumentace je vedena řádně. Oponentura ročních rámcových tréninkových plánů již proběhla. Sledovaná výuka sportovní přípravy v rámci soustředění u skupin běhů, hodů a vrhů odpovídala plánu a měla odpovídající kvalitní úroveň.

V rámci sportovní přípravy je na nižším gymnáziu zařazena pětihodinová výuka pro všechny sporty dohromady, organizována je v jednogodinovce plavání a dvakrát dvě hodiny všeobecné sportovní přípravy. Předložené plány a sledovaná výuka postrádaly kompatibilitu, do plánů a nácviku byly zařazovány činnosti jež osnovy doporučují zařadit až ve vyšším ročníku, jindy byly nacvičovány činnosti aniž by byly vůbec do plánů zahrnuty.

Ve třídách sexta, septima, oktáva je vyučován volitelný maturitní předmět Teorie sportovní přípravy. V době inspekce probíhalo soustředění, předmět nebyl vyučován.

V souladu se zjištěním z minulé inspekční návštěvy vykazují nadprůměrný standard v kvalitě výuky, v nábořech a ve výsledcích sportovní přípravy lehká atletika a judo. Určité problémy jsou v současné době se zajišťováním plavání a basketbalu. Škola nedostatečně zabezpečuje časové dotace určené pro sportovní přípravu basketbal a vzhledem k počtu tréninkových jednotek nedostatečně finančně zabezpečuje v průběhu týdenní výuky bazén

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitel má písemně zpracovanou koncepci rozvoje školy. Za prioritní z hlediska dlouhodobého plánování považuje personální zajištění a stabilizování výuky cizích jazyků, výpočetní techniky, matematiky, na nižším gymnáziu zavedení oboru s rozšířenou výukou tělesné výchovy se zaměřením na hokej a dobudování sportovního zázemí školy. V koncepci je dále uvedena široká škála plánů a záměrů v oblasti řízení, výuky, výchovy, sportovní přípravy a ekonomiky. Koncepční záměry jsou stanoveny na základě analýzy podmínek a prostředí ve kterém se škola nachází. Většina stanovených cílů je reálných, některé lze považovat pouze za proklamativní, neboť patří mezi základní atributy gymnaziálního vzdělávání.

Tabulka dokládá, že v oblasti sportovní přípravy je působnost školy omezena převážně na talenty okresu, škola se dosud nestala centrem sportovně nadaných žáků širšího regionu či celého Středočeského kraje.

Třída	Žáků se zaměřením na sportovní přípravu	Bydliště mimo okres Kladno	%
sekunda A	23	0	-
tercie A	26	1	-
kvarta A	22	1	-
celkem nižší gymnázium	71	2	3
kvinta A	20	1	-
I. S	6	4	-
sexta A	25	3	-
septima A	18	4	-
oktáva A	23	2	-
celkem vyšší gymnázium	92	14	15,2
celkem škola	163	16	9,8

Střednědobé plánování na škole představuje dokument *Organizační pokyn pro školní rok 2001/2002*, podle kterého se řídí chod školy. Uvádí přehled akcí, termínů a úkolů pro všechny oblasti činnosti školy s osobní odpovědností konkrétních pracovníků.

Časově tematické plány nejsou v souladu s myšlenkou rámcově pojatých učebních osnov. Vyučující nemají zpracovanou vlastní posloupnost řazení tematických celků a na základě toho upravené časové rozvržení výuky daného předmětu v celém čtyřletém cyklu.

Inspekci byly dále předloženy plány kontrolní a hospitační činnosti, plán výchovného poradce, plán svolávání CO a minimální protidrogový program. Písemná podoba všech plánů je po obsahové i administrativní stránce standardní.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování má vzhledem k potřebám a zájmům žáků průměrnou úroveň.

Organizování

Organizační struktura školy je jednoduchá a funkční. Ředitel nejvíce spolupracuje se svými zástupci pro věci pedagogické a sportovní. Jeho nejdůležitějším poradním orgánem je širší

vedení, do něhož kromě zástupců patří výchovný poradce, předsedové předmětových komisí a vedoucí trenéři.

Základním dokumentem v této oblasti je *Organizační řád*. Tento obecný materiál obsahující pracovní náplně, povinnosti a kompetence zaměstnanců školy je zastaralý, vyskytují se v něm už neplatné údaje (např. Školský úřad a starý zřizovatel školy). Organizaci výchovně vzdělávací činnosti školy upravuje *Řád školy*. Je vybudován na demokratických principech, obsahuje vyvážený přehled práv a povinností žáků, zabývá se docházkou, klasifikací, omlouváním absencí apod. *Pracovní řád* pro zaměstnance je úpravou zákoníku práce pro oblast školství. Všechny výše uvedené dokumenty mají obvyklou úroveň.

V rozvrhu hodin nejsou dodrženy psychohygienické zásady a pravidla. Matematika se vyučuje 5. a 6. vyučovací hodinu, často je do rozvrhu zařazován 7 hodinový blok povinných a volitelných předmětů.

Vnější a vnitřní informační systém je funkční. K žákům školy se informace dostávají prostřednictvím třídních učitelů, nástěnek a výjimečně rozhlasem. Učitele vedení školy aktuálně informuje nástěnkou ve sborovně, měsíčně informacemi členů širšího vedení a čtvrtletně na pedagogických radách. Rodiče jsou informováni na pravidelných třídních schůzkách pořádaných 3-4 krát ročně. Třídní učitelé je navíc informují zprávami zapisovanými do studentských průkazů a při vážných výchovně vzdělávacích problémech písemně na adresu trvalého bydliště. Velmi dobrá je též prezentace na veřejnosti. Škola se účastní „Burzy škol“, organizuje „Den otevřených dveří“, propaguje své aktivity v místním a regionálním tisku, má svůj reklamní poutač ve městě a informace na teletextu komerční televize.

Rozhodnutí vydávaná ředitelem školy jsou jednoznačná, konkrétní, adresná a včasná. Rovněž protokoly o komisionálních, přijímacích a maturitních zkouškách jsou vedeny řádně a mají všechny náležitosti.

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje údaje požadované zákonem, ale po formální stránce jsou v ní nedostatky. Uvádí se v ní v rozporu se skutečností, že škola používá již neplatné učební plány a osnovy. Také některé zápisy z pedagogických rad jsou po formální stránce chybné, neboť jsou formulovány jakoby rada měla rozhodovací pravomoc.

Celkový systém organizace činnosti školy je průměrný.

Vedení a motivování pracovníků

Při řízení školy a jejích pracovníků vychází ředitel z vypracované koncepce, z Organizačního pokynu pro školní rok 2001/2002, z plánu kontrolní a hospitační činnosti a hlavně z dobré znalosti svých zaměstnanců, neboť ve vedoucí funkci pracuje od roku 1984. Širší vedení školy se schází jedenkrát měsíčně, v případě potřeby operativně. Ředitel upřednostňuje demokratický styl řízení, na vedení a řízení participuje více lidí, ve škole pracuje *Studentská rada a Rada rodičů*.

Studentská rada je složená ze zástupců třídních samospráv a podílí se na akcích studentů. Škola jako celek je z pohledu členů rady hodnocena převážně kladně, pouze výjimečně se ozvaly hlasy kritizující rozvrh a kvalitu výuky anglického jazyka.

Vedení školy se nedaří realizovat přijatá opatření výsledků kontrolní činnosti, nedokáže vyvinout dostatečný tlak, aby výuka byla vždy náležitě efektivní a aby se v její organizaci více prosazovaly moderní formy práce.

Personální struktura ve výuce sledovaných předmětů je vzhledem k odborné a pedagogické způsobilosti vynikající. Věkové složení pedagogů je příznivé, v učitelském sboru pracuje řada mladých vyučujících. Odbornou i metodickou pomoc začínajícím poskytují uvádějící učitelé.

Další vzdělávání pedagogických a ostatních pracovníků vychází z finančních možností školy v této oblasti.

Morální a hmotné stimulování pracovníků je systematické, škola má vytvořen svůj *Vnitřní platový řád*. Kriteria pro hodnocení jsou pracovníkům známa a v praxi uplatňována. Dvakrát ročně určuje ředitel školy na základě podkladů od členů širšího vedení výši osobního příplatku. Diference mezi jednotlivými vyučujícími jsou poměrně vysoké a proto motivující.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků je na průměrné úrovni.

Kontrolní mechanismy

Vnitřní kontrola postihuje všechny oblasti školy. Pro její realizaci zpracoval ředitel *Plán kontrol*, který obsahuje obecné informace o jejím pojetí, formách, obsahu a osobní odpovědnosti pracovníků podílejících se na kontrolní činnosti. Pedagogickou činnost kontroluje ředitel a zástupci, správní oblast a hospodaření školy kontrolují účetní a hospodářka školy. Pravidelné rozборы výsledků kontrolní činnosti se projednávají na pedagogických radách.

Plán kontrol slouží jako výchozí materiál i pro kontrolu výchovně vzdělávacího procesu, jeho součástí je *Rámcový plán hospitační činnosti*. Tu provádějí ředitel, zástupci a předsedové předmětových komisí. V písemném protokolu *Plnění plánu hospitační činnosti vedením školy v roce 2001/2002* se evidují provedené kontroly výuky. V hodnocení hodin sledovaných inspektory ČŠI spolu s jednotlivými členy vedení školy docházelo většinou ke shodě. Velmi dobrou práci v této oblasti odvádí zástupce ředitele pro věci pedagogické. V systému hospitační činnosti je však v nedostatečné míře propojena analýza úrovně vyučování s hodnocením učitelů, přijetím opatření ke zkvalitnění výuky a jeho realizaci.

Zásadní nedostatky v plánování výuky svědčí o nedostatečné práci předmětových komisí a absenci kontroly v této oblasti.

Při kontrole vedení pedagogické dokumentace byly zjištěny drobné nedostatky ve vyplňování třídních výkazů.

Hodnocení prospěchu a chování žáků se provádí standardním způsobem na pedagogických radách a třídními učiteli. Vedení školy nevyužívá evaluační nástroje pro sledování kvality práce pedagogů a hodnocení úrovně výsledků učení žáků.

Systém kontroly je vytvořen, v jeho účinnosti a rozsahu jsou negativa i pozitiva téměř v rovnováze. Celkově je jeho úroveň průměrná.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Celkově jsou podmínky vzdělávání průměrné. Zásadní nedostatky se vyskytují v plánování výuky českého jazyka.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Předmětem kontroly bylo čerpání státní dotace určené na sportovní přípravu v roce 2000.

Ukazatel	Dotace MŠMT ČR	Dotace ŠÚ Kladno	Skutečné čerpání
Mzdové náklady	1 668 032,-Kč	2 238 000,-Kč	1 852 405,-Kč
Náklady na OPPP	0,-Kč	0,-Kč	88 624,-Kč
Pojistné	617 166,-Kč	832 000,-Kč	673 502,-Kč
ONIV	905 640,-Kč	1 088 000,-Kč	1 037 558,-Kč
CELKEM	3 190 838,-Kč	4 158 000,-Kč	3 652 089,-Kč

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen „MŠMT ČR“) předalo závazné ukazatele státního rozpočtu Školskému úřadu (ŠÚ) Kladno, který je měl v nezměněné formě rozpisem rozpočtu stanovit škole. Se závaznými ukazateli státního rozpočtu byl seznámen i ředitel školy. Rozpisem příplatku **pro gymnázia se zaměřením na sportovní přípravu** (KKOV 79-41-K/020) pod č.j. 15 858/2000 ze dne 29. 3. 2000 stanovilo MŠMT ČR shora uvedené **závazné ukazatele**. V roce 2000 byly ONIV, jako **účelově přidělené prostředky, možno použít za pronájem sportovišť, na soustředění, cestovné, nákup sportovního vybavení** atp. Citovaný rozpis MŠMT ČR byl vyčíslen a rozdělen podle podkladů dodaných řediteli jednotlivých gymnázií v ČR se zaměřením na sportovní přípravu pro školní rok 1999/2000 a zpracován odborem tělovýchovy a sportu skupiny 5 MŠMT ČR. K rozdělení ONIV byl použit „klíč“, který vychází z kmenově zařazených žáků (50 % částky ONIV) a počtu reprezentantů na škole (50 % částky ONIV). V průběhu roku 2000 provedl ŠÚ několik úprav závazných ukazatelů rozpočtu NIV. Poslední úprava ke dni 1. 11. 2000 (viz tabulka).

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Škola je umístěná v **areálu** navzájem propojených budov, ve kterém **část prostor využívají** organizace města Kladno, tj. **3. Základní škola a Školní jídelna**. Dále jsou zde v pronájmu města Kladno soukromé subjekty, a to **zubní ordinace a rychlé občerstvení** („bufet“). Vlastníkem pozemků a budov je město Kladno. Smlouvou o pronájmu nebytových prostor čj. MS/74/92/Fi ze dne 23. 4. 1992 město Kladno (pronajímatel) přenechalo „Sportovní škole v Kladně“ nebytové prostory 3. Základní školy v Kladně, Plzeňská 3103, a to:

- užitné prostory	1 670,82 m ²	á 190,-Kčs/m ² rok = 317 455,-Kčs
- vedlejší prostory	1 412,51 m ²	á 30,-Kčs/m ² rok = 42 375,-Kčs
- plocha hřiště	8 312,00 m ²	/neúčtuje se/
Celkem prostory	11 395,33 m²	roční nájemné 359 830,-Kčs.

Služby spojené s nájmem:

- teplo, teplá voda	500 000,-Kčs
- voda	101 088,-Kčs
- el. energie	478 419,-Kčs
- paušál	1 020,-Kčs
Celkem za služby	1 080 527,-Kčs

Za nájem a služby spojené s nájmem byla škola touto smlouvou stanovena povinnost platit **ročně celkem 1 440 357,-Kčs** ve čtvrtletních splátkách. **Jakým způsobem byla stanovena cena za služby spojené s nájmem není zřejmé.** Ode dne podpisu smlouvy bylo provedeno 12 dodatků ke smlouvě („Doplňků“), ve kterých docházelo k úpravám cen nájmu a cen za služby spojených s nájmem, popř. k **úpravám pronajatých výměr bez bližšího určení.**

Doplněk č.	Platnost od	Výměra v m ²	Nájem v Kč	Služby v Kč	CELKEM v Kč
5	1 . 9 . 1994	užit. 2 604,25	494 807		
		vedl. 2 065,00	61 950		
		4 669,25	556 757	1 456 559	2 013 316
6	pro rok 1996	neuvedeno	607 422	1 456 559	2 063 981
7	1. 1. 1997	užit. 2 813,82	583 305		
		vedl. 2 065,00	67 525		
		4 878,82	650 830	1 580 960	2 231 790
8	1. 4. 1997	neuvedeno	708 103	1 580 960	2 289 063
10	1. 9. 1997	užit. –191,00	665 033	1 475 000	2 140 033
11	1. 4. 1998	neuvedeno	721 561	1 475 000	2 196 561
12	1. 4. 1999	neuvedeno	798 768	1 475 000	2 273 768

Pronajaté nebytové prostory nejsou ve smlouvě nijak blíže specifikovány. Proto byl ředitel školy vyzván, aby kontrole doložil za které nebytové prostory škola platí ze státního rozpočtu nájemné a služby spojené s nájmem. Ve stanovené lhůtě byly ředitelem školy předloženy plány pronajatých užitných a vedlejších ploch v jednotlivých pavilonech areálu s uvedením jejich výměr.

Podle předložených plánů a tabulek s výměrami má škola v pronájmu 2 875 m² užitných ploch a 2 065 m² vedlejších ploch, tj. celkem **4 940 m²**. Jak z údajů ve shora uvedené tabulce vyplývá, v dodatku smlouvy č. 7 měla škola od 1. 1. 1997 v nájmu 4 878,82 m² s tím, že podle dodatku smlouvy č. 10 se od 1. 9. 1997 zmenšila pronajatá užitná plocha o 191 m², tj. na **4 687,82 m²**. **Rozdíl mezi smlouvou o pronájmu a předloženými plány skutečně využívaných (pronajatých) prostor činí celkem 252,18 m².**

Podle předmetné smlouvy o pronájmu nebytových prostor je škola oprávněna pronajatý prostor nebo jeho část přenechat do podnájmu dalším subjektům jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele, přičemž se podmínky smlouvy vztahují v plné míře i na toho, komu byly prostory předány do podnájmu. **Písemný souhlas pronajímatele škola nemá** a přesto přenechává obě tělocvičny k využití třetím osobám (např. sportovním oddílům), které **neplatí za podnájem, za služby (úklid) ani za spotřebované energie**. Podle předloženého rozvrhu hodin tělocvičny ve škole pro **školní rok 2000/2001**, využívají tyto prostory různé sportovní oddíly každý pracovní den cca od 17.00 hod. do cca 20.00 hod (ve středu a čtvrtek do 22.00 hod). Vedení školy další podnájemy tělocvičen zdůvodnilo nutností zvýšené potřeby tréninkových hodin.

Státní finanční prostředky přidělené školám na úhradu ostatních neinvestičních výdajů (dále jen „ONIV“) **jsou určeny výhradně školám na výchovu a vzdělávání** žáků školy (dle platných předpisů) a nemohou být školou použity na financování jiných činností, např. sportovních oddílů, které jsou samostatnými subjekty. V průběhu roku 2000 **škola nerespektovala rozpočtová pravidla republiky tím, že nedodržovala obecné principy rozpočtové vyrovnanosti, účelovosti, hospodárnosti a závaznosti finančních vztahů zřizovatele.**

Poslední úprava rozpočtu NIV na rok 2000 ke dni 1. 11. 2000 stanovená ŠÚ Kladno pro obě části školy:

	Mzdy	OPPP	Odvody	ONIV	CELKEM
Gymnázium kat. C1 („klasické“)	4 202 000	144 000	1 618 000	1 056 000	7 020 000
Gymnázium kat. D1 („sportovní“)	3 712 000	0	1 384 000	770 000	5 866 000
Platy pedagog. – sportovní příplatek	2 238 000	0	832 000	0	3 070 000

Úprava ONIV – sport. příplatek	0	0	0	1 088 000	1 088 000
Účelově na nájemné	0	0	0	552 000	552 000
Úprava ONIV	0	0	0	950 000	950 000
CELKEM	10 146 000	150 000	3 793 000	4 429 000	18 528 000

Pozn.: Ve výše uvedené tabulce nejsou uvedeny dílčí části rozpočtu finančně zanedbatelného významu a rozpočtové změny v průběhu roku (civilní služba, DVPP, odměna řediteli, korekce odvodů atp.).

V roce 2000 škola vykázala kladný hospodářský výsledek, který použila na úhradu ztráty z minulých let.

Účetnictví je v oblasti čerpání NIV vedeno neprůkazným způsobem a věrně nezobrazuje skutečnosti, které jsou předmětem pronájmu.

Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků

Personální dokumentace školy je vedena přehledně a pečlivě, formou samostatných osobních spisů, které obsahují předepsané náležitosti. Vedená dokumentace je zajištěna před neodpovědnými osobami. Veškerou mzdovou agendu zpracovává škola na PC s programovým vybavením UNICOS.

Zařazení zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů je prováděno v souladu s platnými předpisy. Uzavřené dohody o pracovní činnosti a o provedení práce jsou vystavovány v souladu se zákoníkem práce. Dohody o pracovní činnosti na sportovní akce jsou uzavřeny na základě platných osvědčení mimo **dohod o pracovní činnosti č. 8/2000, č. 26/2000, č. 30/2000 uzavřených na rehabilitační práce, které byly doloženy osvědčením s prošlou dobou platnosti.**

V dokumentech informujících o přiznání nenárokových složek platu je uvedeno hodnotící kritérium pro jejich přiznání. Podle předložených dokladů je výše osobního příplatku zaměstnancům písemně sdělována a je platná až do dalšího hodnocení.

Účelové mzdové prostředky na sportovní přípravu ve výši 1 668 tis. Kč byly určeny pro 11 pedagogických zaměstnanců (trenérů). Ve skutečnosti tyto mzdové prostředky čerpalo 8,57 přepočtených pedagogických zaměstnanců a 3,18 přepočtených nepedagogických zaměstnanců.

V závazných ukazatelích rozpočtu na rok 2000 místně příslušný školský úřad stanovil pro gymnázium kat. C1 limit OPPP 144 000,-Kč. Škola limit u gymnázia kat. C1 nedočerpala a neoprávněně použila na OPPP v gymnáziu kat. D1, kterému nebyly státním rozpočtem žádné prostředky na OPPP určeny. Celkem se jednalo o částku 88 624,-Kč, z toho na dohodách o provedení práce bylo vyčerpáno 12 540,-Kč a na dohodách o pracovní činnosti 76 084,-Kč. **Závazné ukazatele mzdové regulace nebyly dodrženy.**

Pro fond kulturních a sociálních potřeb (dále jen „FKSP“) je zřízen samostatný účet. Finanční prostředky ve výši 2 % ze skutečně vyplacených mezd jsou čtvrtletně převáděny. Rozpočet FKSP, včetně zásad jeho čerpání na rok 2000, byl zpracován a zahrnuje i příjmy ze splátek půjček poskytnutých v minulých letech. Na základě kolektivní smlouvy a schváleného rozpočtu je FKSP využíván převážně k účelům příspěvků na rekreaci, stravování, na odměny, dary a půjčky. Čerpání prostředků FKSP není v rozporu s rozpočtem a zásadami jeho použití. Ve škole je veden podrobný přehled o přidělených rekreacích a zájezdech i o způsobu a výši úhrady. Stejně je veden přehled o ostatním čerpání jednotlivých kapitol FKSP. V roce 2000 byly z FKSP poskytnuty dvě půjčky na bytové účely a byly na ně uzavřeny písemné smlouvy.

Škola nerespektovala rozpočtová pravidla republiky, podle kterých mohou být rozpočtové prostředky použity pouze v příslušném rozpočtovém roce, a to k účelům, na které byly státním rozpočtem republiky určeny.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Položkové členění Výkazu zisků a ztrát za rok 2000 obsahuje následující namátkově vybrané položky, resp. objem vyčerpaných prostředků ze státního rozpočtu (v Kč):

1. Spotřeba materiálu (účet 501) celkem 230 470,22 z toho např.:

- Spotřeba oděvu, obuvi, sport. tašek 41 099,04
- Knihy, časopisy, atd. školní knihovna 4 215,80
- Spotřeba učebnic 32 706,08
- Spotřeba školních potřeb 14 048,00
- Spotřeba PHM 25 071,20

2. Spotřeba energie (účet 502) celkem 1 475 000,00 z toho:

- Elektrická energie 270 000,00
- Teplo + TUV 1 050 000,00
- Voda 155 000,00

Vyúčtování služeb spojených s nájmem nebylo škole pronajímatelem prováděno. Pro všechny nájemce v areálu je dohromady pro každý druh dodávaných energií pouze jedno měřidlo. V kontrolované škole **nelze provést ověření spotřeby skutečného množství odebrané vody, elektrické energie a dodávaného tepla.**

3. Cestovné (účet 512) celkem 90 892,10 z toho např.:

- Učitelé na soustředění 12 744,00
- Učitelé na semináře, školení, apod. 3 395,00
- Provozní zaměstnanci 1 418,00
- Trenéři-soustředění, sport. závody 63 231,80

Cestovné je čerpáno převážně na akce se sportovním zaměřením (lyžařské kurzy, sportovní soustředění). Jedná se o vyúčtování pracovních cest pedagogických pracovníků, trenérů formou cestovních příkazů. V případě pořádání sportovních akcí školou je dodavatelem služeb (např. za ubytování) vystaven účetní doklad na jméno a IČO školy. Tento doklad není zařazen do účetnictví školy a fakturovanou částku po rozdělení podle počtu účastníků akce hradí v hotovosti žáci vedoucím.

4. Ostatní služby (účet 518) celkem 1 984 085,88

- Pronájem kopírovacího stroje 96 739,10
- Telefony, fax, poplatky za radia a TV 63 711,10
- Nájem za část areálu (sídlo školy) 798 768,00
- Nájem dalších sport. zařízení mimo školu 674 096,25
- Inzerce 82 299,90
- DVPP učitelů 14 800,00
- DVPP trenérů 1 200,00

Ke dni 31. 12. 2000 **měla škola** na běžném účtu **dostatek finančních prostředků** na

vyúčtování mezd za prosinec roku 2000 a na neuhrazené nájemné a služby za rok 2000, přesto **pronajímateli**, tj. městu Kladno, **nezaplatila za nájemné a za služby** roku 2000 částku **1 353 018 Kč** (246 768,-Kč nájemné a 1 106 250,-Kč služby) a dne 29. 12. 2000 s ním uzavřela splátkový kalendář na období leden – srpen roku 2001. Poslední splátku ve výši 169 127,-Kč škola pronajímateli uhradila dne 24. 8. 2001. Podle sdělení vedení školy byl tento krok proveden za účelem krytí finančních fondů.

Ostatní své závazky z titulu pronájmů jiných nebytových prostor dalším (soukromým) pronajímatelům **škola** v roce 2000 **uhradila**. Tyto další pronajaté sportoviště (bazén, haly atp.) byly ve stejnou dobu zároveň využívány různými sportovními oddíly, které na platby za pronájem hrazený školou nijak nepřispívají. Škola hradí pronájem bazénu ze státního rozpočtu i o jarních a zimních prázdninách.

V namátkově vybrané fakturaci za pronájem sportoviště (fa 2000130) bylo zjištěno, že škola uhradila soukromému provozovateli vyšší částku za pronajaté plochy než kolik bylo dohodnuto ve smlouvě resp. v přiloženém ceníku.

5. Manka a škody (účet 548) celkem	111 649,00
------------------------------------	------------

6. Pojištění majetku (účet 549023) celkem	60 844,00
---	-----------

Účetnictví je v oblasti čerpání ONIV za služby spojené s nájmem vedeno neprůkazným způsobem a věrně nezobrazuje tuto skutečnost.

Hodnocení efektivnosti čerpání účelových prostředků

Škola nemá v účetnictví zavedenou dostatečně průhlednou analytickou evidenci, která by umožňovala provést kontrolu jednotlivých položek. Způsob **používání prostředků výpočetní techniky neumožňuje výstup nutných položkových údajů** o čerpání účelově přidělených státních prostředků sportovnímu gymnáziu v písemné formě. Tím, že **škola** nedoložila státní kontrole potřebné konkrétní účetní podklady **porušila povinnosti stanovené v zákoně o státní kontrole**. Po „ručním“ vyčlenění jednotlivých položek z účetnictví (čerpaných pouze sportovním gymnáziem) a jejich součtem bylo zjištěno, že tyto účelové prostředky **byly vyčerpány** ve výši cca **1 038 tis. Kč**, přičemž ze státního rozpočtu bylo pro tento účel škole **přiděleno 1 088 tis. Kč**. **Rozdíl** mezi oběma částkami **škola nedoložila**. V tabulce „Zúčtování účelově přidělených prostředků PO v roce 2000“ ze dne 24. 1. 2001 škola uvedla nepravdivé údaje, a to, že prostředky **přidělené** na sportovní příplatek byly ve výši **1 043 tis. Kč** a **vyčerpáno bylo 1 043 tis. Kč**.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva školy o hospodaření obsahuje řadu informací o činnosti školy za školní rok 2000/2001 a neobvyklé velké množství kopií účetních dokladů o hospodaření. V textové části zprávy jsou však uvedeny informace, které si navzájem odporují (příjmy jsou – nejsou) a v jedné z pasáží **je uváděn chybně hospodářský výsledek školy za 1. pololetí roku 2001** v důsledku nesprávného vykazování nákladů z nadcházejícího účetního období.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Čerpání prostředků ze státního rozpočtu v oblasti nájmu části areálu školy (vč. plateb za

služby) a za pronájmy dalších nebytových prostor za účelem dalšího tréninku žáků školy ve sportovních klubech nelze hodnotit jako efektivní, protože pronájem prostor hrazený ze státního rozpočtu je zároveň v místě a čase plnění využíván bezplatně jinými subjekty. Škola hradí pronájem bazénu ze státního rozpočtu i o jarních a zimních prázdninách, což je z hlediska principů čerpání ONIV hodnoceno jako neefektivní.

Škola nerespektovala rozpočtová pravidla republiky tím, že limit na OPPP u gymnázia kat. C1 nedočerpala a neoprávněně použila na OPPP v gymnázium kat. D1, kterému nebyly účelově přidělené státní finanční prostředky určeny.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Inovace materiálního zázemí, pomůcek a úprava venkovních prostorů školy bude vyžadovat investice.
- Některé namátkově kontrolované faktury přijaté a zaplacené školou nemají náležitosti účetních dokladů. Jsou na nich uváděna nesprávná obchodní jména dodavatelů nebo odběratele, příp. nemožné datum zdanitelného plnění. Podobné kontrolní zjištění v označování smluvních stran se týká i některých uzavřených smluv, např. o pronájmu sportovišť. V jednom případě (pronájmu bazénu) byla zjištěna nevýhodnost plynoucí pro školu z jejího uzavření.
- Byl předložen protokol o výsledku kontroly hospodaření s přidělenými finančními prostředky č.j. 011/2000-SŘ ze dne 6. března 2000, kterou za kontrolované období roku 1999 provedli pracovníci místně příslušného školského úřadu.
- Namátkovou kontrolou účetních dokladů v roce 2001 bylo zjištěno, že účetní doklad č. 2100197 na částku 568 442,-Kč za nájemné a služby spojené s nájmem za třetí čtvrtletí roku 2001 byl chybně zaúčtován do nákladů druhého čtvrtletí 2001 (dne 27. 6. 2001), čímž došlo k nesprávnému vykázání hospodářského výsledku školy za 1. pololetí roku 2001.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina č.j. OŠMS/1104/2001 ze dne 18. června 2001
- Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení ze dne 12. 2. 2001, č.j. 11 691/01-21
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Koncepce školy
- Plán kontrol a Rámcový plán hospitační činnosti na školní rok 2001 – 2002
- Plán výchovného poradce
- Řád školy
- Organizační řád
- Organizační pokyn pro školní rok 2001/2002
- Rozvrh hodin
- Tematické plány sledovaných předmětů
- Personální dokumentace zaměstnanců školy
- Třídní knihy ve školním roce 2000/2001 a 2001/2002

- Třídní výkazy
- Záписy z pedagogických rad
- Protokoly o komisionálních zkouškách
- Vyhláška MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců
- Učební osnovy Gymnázia pro osmiletý a čtyřletý studijní cyklus schválené MŠMT ČR dne 5. 5. 1999, č.j. 20 596/99-22
- Záписy z předmětové komise český jazyk a literatura ve škol. roce 2000/2001 a 2001/2002
- Inspekční zpráva č.j. K-02-03/9798-367
- Platový řád
- Dohody o pracovní činnosti a o provedení práce
- Rozpočet a zásady pro použití prostředků FKSP na kalendářní rok 2000
- Kolektivní smlouva ze dne 1. 2. 2000
- Smlouvy o poskytnutých půjčkách z FKSP na rok 2000
- Bankovní výpisy k účtům FKSP za rok 2000
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2000 vč. úprav
- Rozpis příplatku MŠMT ČR pro gymnázia se zaměřením na sportovní přípravu
- Rozvrh hodin tělocvičny na rok 2000/2001
- Výpisy z katastru nemovitostí
- Faktury přijaté v roce 2000
- Smlouva o pronájmu Sportovní haly Kladno
- Smlouva o pronájmu sportovní haly na Sletišti
- Smlouva o pronájmu bazénu
- Objednávka pronájmu tělových. zařízení ze dne 17. 8. 2001
- Výroční zpráva o hospodaření za šk. r. 2000/2001
- Výroční zpráva o hospodaření za rok 2000
- Smlouva o pronájmu nebytových prostor vč. dodatků s městem Kladno
- Plánky a tabulky pronajatých ploch městem Kladno
- Splátkový kalendář ze dne 29. 12. 2000
- Rozvaha ke dni 31. 12. 2000
- Výkaz zisků a ztrát ke dni 31. 12. 2000
- Bankovní výpisy za rok 2000
- Hlavní kniha za rok 2000
- Zúčtování účelově přidělených prostředků PO v roce 2000
- Resortní výkaz MŠMT výnosy a náklady
- Zřizovací listina vč. dodatků
- Protokol o výsledku kontroly ŠÚ Kladno ze dne 6. března 2000
- Doplněk č. 12 smlouvy o nájmu nebytových prostor

ZÁVĚR

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání v českém jazyce, matematice, biologii, sportovní přípravě a tělesné výchově

Průběh vzdělávání byl hodnocen celkově v 58 hospitovaných hodinách pěti předmětů. Hodiny byly hodnoceny od vynikajících (5 hodin) po nevyhovující (1 hodina). Nejlépe hodnocenou oblastí výuky jsou personální podmínky, nejhůře hodnoceným jevem je její plánování. V procesu plánování bylo zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů (školského zákona). Při celkovém hodnocení průběhu a kvality vzdělávání ve sledované oblasti jsou negativa a pozitiva téměř v rovnováze.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V rozsahu a účelnosti plánování, v kvalitě a funkčnosti organizačního uspořádání školy, v efektivnosti vedení a motivování pracovníků a v účinnosti kontrolních mechanismů jsou klady a záporny v rovnováze. Celkově jsou podmínky vzdělávání vytvořené vedením školy průměrné.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Kontrolou účetních dokladů bylo zjištěno porušení obecně platných předpisů (zákona o účetnictví, vyhlášek o hospodaření s prostředky státního rozpočtu České republiky a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací, zákona o státní kontrole a rozpočtových pravidel republiky).

Vývoj školy od poslední inspekce

Poslední inspekce proběhla ve škole ve dnech 1., 2., 3., 5. – 10. prosince 1997, kontrolní zjištění jsou zaznamenána v inspekční zprávě čj. K-02-03/9798-367. V porovnání obou inspekcí je možno konstatovat:

- nepodařilo se zvýšit úroveň vzdělávání ve sledovaných předmětech, výjimku tvoří pouze výuka českého jazyka a literatury na vyšším gymnáziu, která byla podprůměrná a nyní je průměrná,*
- k posunu pozitivním směrem došlo v oblasti podmínek vzdělávání, které byly v několika jevech (plánování, kontrolní mechanismy, vedení povinné dokumentace) hodnoceny jako nevyhovující nebo podprůměrné a nyní mají průměrnou úroveň,*
- hospodařením školy se inspekční tým při poslední státní kontrole podrobně nezabýval, neboť v něm nebyl odborník na tuto problematiku; nelze tedy posoudit jak se tato oblast vyvíjela, lze jen konstatovat jaký je současný stav.*

Z výše uvedeného vyplývá, že ve škole došlo od poslední inspekce k dílčímu zlepšení v oblasti řízení, stagnuje úroveň výuky sledovaných předmětů a závažné nedostatky se vyskytují v oblasti efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Pavel Kába	
Členové týmu	Mgr. Jaroslav Černý	
	Mgr. Jaroslav Chrupa	
	PhDr. Blanka Tošovská	
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Jana Strnadová Jaroslav Tichý Jana Muzikářová	

V Příbrami dne 22. listopadu 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. listopadu 2001

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jiří Stejskal

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení dílčí činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Odbor školství KÚ Praha	2002-01-28	025 25/02-5142
Rada školy	-	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2001-12-11	025- 224/01-5142	Připomínky byly podány.