

**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Valeč, okres Třebíč**

**575 53 Valeč 222**

**Identifikátor školy: 600 122 069**

**Termín konání orientační inspekce: 5. - 10. a 12. červen 2002**

<b>Čj.</b>	114 144/02-11021
<b>Signatura</b>	ok4cv109

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Valeč, okres Třebíč je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou od 1. ledna 2000. Škola má sedm tříd a navštěvuje ji celkem 115 žáků. Na prvním stupni je 71 žáků ve třech třídách, na druhém stupni 44 žáků ve čtyřech třídách. II. třída je tvořena druhým a třetím ročníkem, III. třída čtvrtým a pátým ročníkem. Škola má udělenou výjimku z počtu žáků rozhodnutím MŠMT ČR čj. 14 864/2001-22, ze dne 27. dubna 2001. Ve škole pracuje deset pedagogických pracovníků a sedm provozních zaměstnanců. Výuka probíhá podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších předpisů. Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Ve všech třídách probíhala výuka podle tematických a časových plánů v souladu s osnovami zvoleného vzdělávacího programu. Časové dotace sledovaných předmětů odpovídají schválenému učebnímu plánu.

Všichni vyučující sledovaných předmětů splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené platnou vyhláškou.

Kmenové třídy jsou vybaveny většinou starším, ale funkčním nábytkem, didaktickou technikou a dalšími pomůckami. Vnitřní uspořádání učeben je promyšlené, žáci mají k dispozici relaxační kouty, úprava a výzdoba tříd i společných prostor je funkční a podnětná. Ve škole je zřízena počítačová učebna.

Škola má pro výuku dostatek pomůcek a dalších materiálů, z nichž značnou část si vyučující podle potřeby vyrábějí sami.

Žáci využívají během vyučování velmi dobře vybavenou obecní knihovnu umístěnou v budově školy.

Výuku vhodně doplňují exkurze a vycházky, návštěvy kulturních zařízení, tvorba projektů a bohatá mimoškolní činnost žáků.

Pitný režim je organizován individuálně, stravování žáků zajišťuje školní jídelna.

### Anglický jazyk

Zpracované tematické a časové plány společně s používanými učebnicemi podporují kontinuitu učební látky mezi jednotlivými ročníky i plnění učebních osnov. V rámci bezprostřední přípravy na vyučování vyučující přihlížela k stanoveným výukovým cílům a aktuálnímu složení skupin.

Sledované hodiny probíhaly v kmenových třídách. Stávající pomůcky (audionahrávky, videokazety, slovníky, cizojazyčné časopisy) jsou účelně využívány. Didaktická technika v podobě radiomagnetofonu s nahrávkami rodilých mluvčích nechyběla v žádné z navštívených hodin.

Členění výuky i tempo práce většinou odpovídaly náročnosti učební látky, věku žáků a respektovaly jejich individuální schopnosti. Vyučující prezentovala učivo věcně i odborně správně, používala jasné a srozumitelné pokyny v anglickém jazyce. Sledovala návaznost osvojených znalostí a usilovala o komplexnější jazykové vědomosti a dovednosti. Frontální metody byly vhodně kombinované skupinovými, párovými i samostatnými aktivitami. Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními sešity i slovníky.

V průběhu výchovně vzdělávacího procesu učitelka vhodně uplatňovala vstupní motivační metody, mezipředmětové vztahy, zařazovala reálie anglicky mluvících zemí a využívala zkušenosti žáků. V části hodin sehrálo kladnou roli pozitivně orientované slovní hodnocení. Prověřování výchozích znalostí probíhalo převážně v úvodní části hodin v návaznosti na novou látku, otázky byly orientované na pamětné zvládnutí slovní zásoby, větných spojení, frazeologizmů, vyvozování jazykových pravidel a pochopení vzájemných vztahů i souvislostí. Rozvoji schopností sebekontroly a sebehodnocení žáků nebyla věnována patřičná pozornost. Závěrečné hodnocení splnění vytyčeného cíle a žakovských aktivit vyučující zaměřovala převážně pozitivně.

Výuka probíhala v prostředí příznivých interakčních vztahů. Žáci dodržovali dohodnutá pravidla. Projevy nekázně nebyly zaznamenány.

***Průběh výuky anglického jazyka je hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Dějepis, vlastivěda**

V průběhu výchovně vzdělávacího procesu zohledňovali pedagogičtí pracovníci aktuální stav, možnosti a potřeby žáků. Zvolené výukové cíle sledovaly nejen stránku poznávací a výchovnou, ale zaměřovaly se rovněž i na rozvoj dovedností a potřebných kompetencí. Navštívené hodiny byly organizačně i metodicky pečlivě promyšlené a velmi dobře materiálně zabezpečené.

Vyučování probíhalo v prostorných kmenových učebnách s netradičním uspořádáním, které umožňuje skupinové aktivity žáků a jejich přirozenou komunikaci. Vybavení kmenových učeben řadou pomůcek přispívá k jejich podnětnosti. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s učebnicemi, atlasy, mapami, pracovními sešity, nakopírovanými materiály, populárně naučnou literaturou a drobnými manipulačními pomůckami (kartičkami, kostkami apod.). Při výuce dějepisu byla využita videonahrávka.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu i použité formy a metody práce odpovídaly současným požadavkům moderního pojetí výuky. Ve skladbě aplikovaných postupů se odrážely nejen pedagogické zkušenosti, odbornost a tvůrčí přístup jednotlivých vyučujících, ale i jejich mimořádné pracovní zaujetí. Sledované hodiny dějepisu probíhaly v pracovních-relaxačních koutcích, kde vyučující hrál převážně roli organizátora a pomocníka při aktivitách žáků. Ti pracovali samostatně i ve skupinách, vzájemně si předávali získané vědomosti. Maximálně využívali dříve získané znalosti a zkušenosti. Zadané úkoly plnili individuálním tempem podle svých schopností. Samostatně získané poznatky se učili zpracovávat, analyzovat a zevšeobecňovat, popřípadě rozvíjet vlastní úsudky a prezentovat závěry. Mimořádný důraz byl věnován porozumění čtenému textu, jeho transformaci do jednodušší jazykové podoby a rozvoji komunikativních dovedností. Při výuce vlastivědy vyučující formou her upevňoval již dříve osvojené znalosti a kompetence.

Zajímavé postupy i volené metody působily motivačně, dále vyučující pracovali se vstupní i průběžnou motivací, aktualizovali učivo, využívali mezipředmětové vztahy, dosavadní znalosti a zkušenosti žáků, podporovali jejich sebehodnocení i sebereflexi. V závěru hodnotili splnění stanovených cílů i žakovské výkony.

Výuka probíhala v prostředí důvěry, spolupráce, tolerance a respektování dohodnutých pravidel, což přirozeně zvyšovalo zájem o prováděné aktivity, podporovalo kladný vztah žáků k zmíněným předmětům i spontánní radost z nově nabytých vědomostí i praktických dovedností.

***Průběh výuky předmětů dějepis a vlastivěda je hodnocen jako vynikající.***

## **Matematika**

Bezprostřední příprava pedagogů na hospitované hodiny byla promyšlená a kvalitní. Žáci měli k dispozici vhodné učebnice, pracovní sešity, matematické a fyzikální tabulky i některé další učební materiály.

Členění vyučovacích hodin a tempo výuky odpovídaly zvoleným cílům - většinou procvičování učiva. Organizační pokyny byly jasné a srozumitelné, přiměřené věku žáků. Učitelé volili převážně takové postupy, které byly pro žáky zajímavé a vedly k udržení jejich pozornosti. Zvláště na prvním stupni využívali skupinové aktivity a kooperativní techniky učení, uplatňovali individuální přístup k žákům, vytvářeli možnosti pro samostatné a aktivní učení.

Rovněž na druhém stupni se sledované hodiny vyznačovaly účelným řízením činností směřujících k rozvíjení vědomostí a jejich následné aplikaci při řešení praktických úloh. Nejvýrazněji byly zastoupeny frontální metody vyučování se začleňováním samostatných činností žáků a občasným využitím diferencovaných úkolů.

Odborná správnost výuky ve všech sledovaných hodinách měla potřebnou úroveň, stanovené cíle vyučující splnili. Dbali na okamžitou zpětnou vazbu a analýzu chyb. Jejich činnost byla cílevědomá, vedli žáky k logickému myšlení a správnému formulování názorů.

Používali většinou průběžnou motivaci. Vstupní motivace a závěrečné zhodnocení splnění cíle, činnosti žáků a stupně zvládnutí učiva v některých vyučovacích hodinách chyběly. Schopnost sebehodnocení nebyla ve větší míře rozvíjena. Studijní výsledky jsou pravidelně ověřovány pomocí písemných kontrolních prací, které vyučující řádně opravují a hodnotí.

Žáci v převážné míře akceptovali dohodnutý soubor pravidel komunikace založený na vzájemné důvěře, toleranci a vstřícnosti. Projev vyučujících byl klidný a vyrovnaný, trpělivý a důsledný. V některých sledovaných hodinách se velmi dobře dařilo zvolenými formami a metodami práce podporovat vzájemnou komunikaci žáků při plnění zadaných úkolů. Většina pedagogů dbala na vytvoření příležitosti pro úspěšné uplatnění žáků, kteří se chovali ohleduplně a slušně, respektovali dohodnutá pravidla.

***Průběh výuky matematiky je hodnocen jako velmi dobrý.***

## **Prvouka, přírodopis, fyzika, chemie**

Vyučování prvouky a přírodopisu probíhalo v kmenové třídě, výuka fyziky a chemie v průměrně zařízené odborné učebně. Učitelé byli na výuku velmi dobře připraveni, postupovali v souladu s pedagogickými a didaktickými zásadami. Vzhledem k charakteru předmětu byla organizace vyučovacích hodin ve většině případů volena účelně. Zvláště hodiny přírodopisu byly odučeny efektivním způsobem, s využitím metod a forem aktivního učení s uplatněním kooperativních týmových činností. V hodinách fyziky a chemie převládaly frontální metody výuky s využitím samostatné práce žáků.

Vyučující ve většině sledovaných hodin správně volili výběr, sled a množství informací, navazovali na předchozí znalosti, uplatňovali ekologická a bezpečnostní hlediska. Vhodně využívali demonstrační a žákovské pokusy, učebnice, přírodniny, atlasy rostlin a další zdroje učebních informací, v části vyučovacích hodin i didaktickou techniku. Vyučování vedli věcně a odborně správně.

Problémovými dotazy podporovali u žáků aktivní myšlení a aplikaci získaných poznatků, usilovali o zařazení nového učiva do systému vědomostí daného předmětu. Nejčastěji žáky motivovali aktualizací učiva, využitím jejich zkušeností a praxe.

Opakování bylo převážně zaměřené na pochopení vztahů a souvislostí, poskytovalo potřebnou

zpětnou vazbu. Užití vyučovací formy a metody nepodporovaly vždy rozvoj schopnosti sebehodnocení a sebereflexe žáků. V závěru většiny hodin chybělo zhodnocení žákovských činností a splnění vyučovacího cíle.

Mezi učiteli a žáky byly vytvářeny pozitivní vztahy a uplatňována pravidla založená na oboustranném respektu. Výuka probíhala v klidném prostředí vzájemné spolupráce. Kladně lze hodnotit aktivní zájem žáků o získání vědomostí a dovedností.

***Průběh výuky přírodovědných předmětů je hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve sledované oblasti**

***Personální podmínky jsou hodnoceny jako vynikající. Plánování a příprava výuky, psychohygienické a materiální podmínky, organizace, formy a metody vyučování, motivace a hodnocení i interakce a komunikace mají velmi dobrou úroveň.***

***Česká školní inspekce hodnotí průběh výuky ve sledovaných předmětech jako velmi dobrý.***

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Plánování**

Podkladem pro dlouhodobé plánování jsou koncepční záměry školy. Na základě podrobné analýzy předcházejícího školního roku byla ve spolupráci se všemi pedagogickými pracovníky určena kritéria, cíle a struktura koncepce a stanoveny základní priority (oblasti), nazvané vztahy, výuka, organizace a prostředí. Týmy pracovníků zodpovědné za jednotlivé oblasti zajišťovaly kromě vlastního vypracování materiálů i jejich prezentaci a připomínkování.

Na takto vytvořenou koncepci navazovalo určení dlouhodobých i krátkodobých úkolů a akcí, které byly postupně i s časovým harmonogramem začleňovány do ročního plánu práce školy. Úkoly s určením odpovědnosti jsou situovány do měsíců a týdnů. Se střednědobými i dlouhodobými záměry byl seznámen zřizovatel i rodiče. Dalšími dokumenty jsou plán výchovného poradenství, program prevence sociálně patologických jevů, tematické a časové plány vyučujících a plán hospitační činnosti. V převážné většině jsou tyto plány efektivně využívány.

Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu. Z volitelných předmětů jsou vyučovány informatika, seminář z českého jazyka a literatury, seminář a praktika z biologie, seminář a praktika ze zeměpisu, seminář ze společenských věd a technické kreslení. Z nepovinných předmětů je vyučováno pouze náboženství. Škola vykazuje tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které jsou vypracovány individuální výchovně vzdělávací programy. Na výuku navazuje činnost v zájmových kroužcích přírodovědného, turistického i uměleckého charakteru. Další kroužky jsou provozovány v rámci společenských organizací v obci. Rozsah i obsah mimoškolní činnosti odpovídá zájmům a potřebám žáků i možnostem školy.

***Plánování je hodnoceno jako velmi dobré.***

### **Organizování**

Organizační uspořádání školy je stanoveno v organizačním řádu školy, jehož přílohou je spisový řád a vnitřní platový předpis. V organizačním řádu jsou rovněž určeny všeobecné povinnosti, odpovědnost a práva všech zaměstnanců. Náplně práce jsou detailně zpracované pouze u správních zaměstnanců. Jako metodické a poradní orgány slouží řediteli školy pedagogická rada a předmětové komise. Činnost předmětových komisí není plánována, ale vychází z aktuálních potřeb (např. tvorba tematických a časových plánů, materiální vybavení apod.).

Povinná dokumentace je vedena řádně, přehledně a v předepsaném rozsahu s menšími administrativními nedostatky. Vnitřní řád školy je zaměřen především na zabezpečení řádného průběhu výchovně vzdělávacího procesu. Obsahuje pouze povinnosti žáků bez uvedení jejich práv.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti odpovídá obecně závazným právním předpisům, psychohygienickým a bezpečnostním zásadám.

Pracovníci i žáci školy mají přístup k potřebným informacím, které jsou předávány rychle a úplně.

Rodiče získávají základní informace běžným způsobem - zápisy v žákovských knížkách a deníčcích, na třídních schůzkách a při konzultačních návštěvách. Pravidelně jsou pořádány Dny otevřených dveří. Aktuální podněty a připomínky ze strany rodičů, které byly vzneseny např. na plenárních a třídních schůzkách, vedení školy akceptuje.

Na veřejnosti se škola prezentuje tradiční školní akademií, adventním koncertem, organizováním sportovního dne, karnevalu a řadou dalších kulturních, sportovních a společenských akcí.

Dobrá je spolupráce s okolními školami a s pedagogicko-psychologickou poradnou v péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupráce se zřizovatelem se projevuje převážně v oblasti zajištění provozu školy a zlepšování materiálně technických podmínek výuky.

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje relevantní informace, odpovídá právním předpisům. Byla předepsaným způsobem projednána s pracovníky školy a zaslána příslušným adresátům.

***Česká školní inspekce hodnotí organizování výchovně vzdělávacího procesu jako velmi dobré.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Operativní řízení odpovídá charakteru malé školy, kde komunikace je založená na každodenním kontaktu všech pracovníků a na jejich týmové spolupráci. Systém řízení vychází z přijaté koncepce a jeho funkčnost podporují vymezené kompetence pedagogických pracovníků. Jako celek ho lze považovat za pružný a dobře fungující.

V zájmu pozitivního vývoje školy mají vyučující vytvořeny podmínky pro vlastní seberealizaci v oblasti uplatnění netradičních metod a forem práce i další tvořivosti a iniciativy. Aktivně využívají možnosti dalšího vzdělání. Jedna vyučující dálkově dokončuje studium na vysoké škole se zaměřením učitelství pro první stupeň základní školy.

Metodické vedení začínajícím i nekvalifikovaným vyučujícím poskytuje ředitel. Kladnou roli vzhledem k velikosti školy sehrává vzájemná výměna zkušeností pedagogických pracovníků. Další jejich studijní potřeby jsou uspokojovány samostudiem. Ve škole jsou k dispozici publikace moderní pedagogické literatury i periodika zaměřená například na nové trendy ve vzdělávání.

Pracovníci jsou motivováni především vytvářením dobrých pracovních podmínek založených na příznivých mezilidských vztazích, možností uplatnit svoje individuální schopnosti, realizovat se v oblasti svých zájmů i finančním ohodnocením. Kritéria pro přiznání osobních příplatků a jednorázových odměn nebyla písemně stanovena. Výši osobních příplatků určuje ředitel jedenkrát ročně, mimořádné odměny dvakrát za rok a za splnění jednorázových úkolů zvláštního charakteru (organizace projektových dnů, příprava na literární soutěže apod.) jsou odměny poskytovány v nejbližším výplatním termínu.

Evaluační systém, který probíhá kontinuálně za postupného vyhodnocování jednotlivých hledisek a stanovování silných i slabých míst, je orientován na průběh výchovně vzdělávacího procesu a jeho podmínek, na oblast interakce školy s okolím, na problematiku vztahovou a přispívá k celkovému zkvalitnění práce školy.

***Úroveň vedení a motivování je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Kontrolní mechanismy**

Systém kontroly vychází z velikosti školy. Osobní kontakt ředitele se všemi pracovníky umožňuje každodenní operativní kontrolu všech aktivit. Plán kontrolní činnosti nebyl písemně zpracován. Kontrolu výchovně vzdělávacího procesu provádí ředitel, kterému náleží klíčové pravomoci při sledování dalších součástí školy, jejího provozu i hospodaření. Část kompetencí delegoval na konkrétní pracovníky (školník, vedoucí školní kuchyně apod.), což je dokladováno v jejich pracovních náplních. Hospitační činnost, která probíhá podle vytyčeného plánu a během školního roku pokrývá téměř celý pedagogický sbor, přináší řediteli podklady pro odborné a metodické vedení vyučujících. Částečně slouží jako zdroj informací pro posouzení kvality jejich práce a následně pro stanovení finančního ohodnocení. Výsledky hospitací ředitel analyzuje, operativně přijímá opatření k nápravě zjištěných nedostatků a závěry prokazatelně projednává s pedagogickými pracovníky.

Ve vedení povinné dokumentace byly zjištěny administrativní nedostatky, což svědčí o určité nedůslednosti při kontrole této oblasti.

Pro sledování úrovně výchovně vzdělávacího procesu a hodnocení znalostí žáků ředitel využívá rozbor pololetní a závěrečné klasifikace, prověrky i další písemné práce žáků. K vnější zpětné vazbě patří úspěchy žáků zvláště v literárních a sportovních soutěžích, připomínky rodičů a úspěšnost žáků v přijímacím řízení i jejich uplatnění na středních školách.

***Kvalita a účinnost kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Na základě zjištěných skutečností hodnotí Česká školní inspekce podmínky vzdělávání jako velmi dobré.***

## DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

### Projektové vyučování

Ve školním roce 2001/2002 se žáci druhého stupně základní školy zapojili do třech projektových dnů.

### Po stopách Inků

22. ledna 2002 se žáci ve smíšených skupinách vydali po stopách Inků. Netradičním způsobem si obohatili dřívější vědomosti, posílili sociální kooperaci a vyzkoušeli vlastní odpovědnost za pracovní aktivity ve skupinách. Žáci devátého ročníku zajišťovali organizaci celého dne, zprostředkovávali svým mladším spolužákům další zajímavé informace o Jižní Americe. V závěru zadali účastníkům vědomostní test, kterým získali zpětnou vazbu o vlastní práci. Všichni členové skupin obdrželi diplom s procentuálním vyčíslením úspěšnosti osobní i celé skupiny.

### Keltové

20. února 2002 si žáci rozšířili svoje znalosti o životě Keltů. Aktivity tohoto dne se více zaměřily na rozvoj literární tvořivosti (skládání keltských básní) a myšlenkových procesů (keltské hádanky). Závěr patřil prezentaci modelů keltských oppid i zdařilých básní.

### Den Země

30. dubna 2002 byla pozornost orientována na získání povědomí o nutnosti třídění odpadu a zmenšení jeho objemu. Organizaci dne zajišťovali členové ekologického kroužku pod vedením žákyně osmé třídy, která tímto způsobem plnila jeden z úkolů Sněmu dětí pro životní prostředí ČR, jehož je členkou.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy podle § 38a odst. zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- organizační řád školy s přílohami,
- vnitřní platový předpis,
- spisový řád,
- koncepce činnosti školy,
- plán činnosti školy,
- týdenní plány práce,
- plán hospitační činnosti,
- plán výchovného poradenství,
- plán protidrogové prevence,
- individuální výchovně vzdělávací plány,
- tematické a časové plány jednotlivých předmětů,



- přidělení předmětů, přehled odborné a pedagogické způsobilosti,
- výroční zpráva o činnosti za školní rok 2000/2001,
- hospitační záznamy ředitele školy,
- písemné práce a sešity žáků,
- žákovské knížky,
- přehled vzdělávání pedagogických pracovníků školy,
- výsledkové listiny národních soutěží dětského literárního projevu Náš svět,
- hospitační záznamy z inspekční činnosti.

## ZÁVĚR

*Průběh výchovně vzdělávací činnosti je hodnocen jako velmi dobrý.*

*Podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

*Pro výkon školní inspekce byly vytvořeny potřebné podmínky.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Hutař	.....
Členka týmu	PaedDr. Olga Drápalová	.....

V Třebíči dne 17. června 2002

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. 6. 2002

Razítko

## Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jan Nešpor

J. Nešpor, v. r.  
podpis

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KrÚ – odbor školství Jihlava	2002-07-10	184/02
Zřizovatel –ObÚ Valeč	2002-07-10	185/02
OkÚ – referát školství Třebíč	2002-07-10	183/02

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. Jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány