



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-14/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Jindřichův Hradec II, Janderova 160
Sídlo	Janderova 160/II, 377 01 Jindřichův Hradec
E-mail právnické osoby	info@2zsjh.cz
IČO	70878706
Identifikátor	600 060 454
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jaromírem Sváčkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Jindřichův Hradec, Klášterská 135/II 377 22 Jindřichův Hradec
Místo inspekční činnosti	Janderova 160, Jindřichův Hradec
Termín inspekční činnosti	9. – 13. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a souladu školních vzdělávacích programů s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Jindřichův Hradec II, Janderova 160, (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Škola je plně organizovanou základní školou s 1. a 2. stupněm. Nachází se v centru Jindřichova Hradce v historické budově z roku 1897. O prázdninách letošního roku byly ve škole provedeny rozsáhlé práce v interiéru budovy, které přispěly k lepšímu vzhledu. V předchozích letech



proběhla rekonstrukce školní jídelny, kterou využívá i OA TGM a JŠ Jindřichův Hradec. Základní školu navštěvovalo v době konání inspekční činnosti 505 žáků ve 21 třídách (92 % z celkové kapacity), školní družinu 150 žáků (94 % z celkové kapacity) v 5 odděleních. Naplněnost školy se v posledních letech nemění a dosahuje téměř 100 %. Velká část žáků dojíždí z okolních obcí. Bezpečnost v okolí školy byla zvýšena umístěním dvou retardérů a dohledem příslušníků policie.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávání je poskytováno v souladu s platnými dokumenty a rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vedení školy tvoří ředitel a jeho zástupkyně, jejichž kompetence jsou účelně rozděleny napříč oblastí výchovně vzdělávací, provozní a ekonomickou. Jsou ustanoveny předmětové komise, metodická sdružení a garanti specializovaných činností (výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor ICT, koordinátor EVVO). Systém plánování má stanovené jasné cíle. Konají se pravidelné pedagogické rady a provozní porady. Vedení školy provádí kontroly výchovně vzdělávacího procesu, pravidelné kontroly hospodaření a provozu školy. Hospitační činností se zabývá ředitel školy a jeho zástupkyně dle plánu hospitační činnosti na příslušný školní rok. Z hospitací jsou provedeny zápisy, jež poskytují jednotlivým vyučujícím zpětnou vazbu, ale již chybí analýza zjištěných nedostatků a sjednocení vzdělávacích strategií, např. na jednáních předmětových komisí. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporuje realizaci ŠVP. Organizační řád, jednotlivé směrnice a nařízení jsou vedeny na požadované úrovni. Škola pravidelně vykazuje pravdivé statistické údaje a vydává výroční zprávy o své činnosti. Bylo opomenuto hlášení o úrazech na ČŠI dané školským zákonem. V průběhu inspekční činnosti byl tento nedostatek odstraněn.

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Pravdivě a dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce, využívá k tomu především webové stránky školy, tisk a informační letáky. Ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP) má stanovenou strategii podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí, žáků talentovaných popř. nadaných. Škola v dané oblasti spolupracuje i s externími partnery (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum, pediatři, odbor sociální péče). Ve škole je několik desítek žáků sledovaných (vyšetřených) pedagogicko-psychologickou poradnou, kteří vyžadují zvýšenou pedagogickou péči, 13 z nich mělo vypracován individuální vzdělávací plán (dále „IVP“) a 2 žákům byly k dispozici asistentky pedagoga. Přes veškerá opatření se ne vždy daří vytvořit pro žáky ideální vzdělávací podmínky, jež by vyhovovaly žákovi i rodičům v souladu s doporučeními poradenských zařízení. Přínosem pro práci s problémovými žáky je přítomnost speciální pedagožky, která s nimi, učiteli i rodiči spolupracuje. Preventivní systém školy se zaměřuje na snížení projevů agresivity, rozvoj zdravého životního stylu a osvojování zdravých sociálních vztahů.

Ve škole pracuje 40 pedagogických pracovníků včetně 2 asistentů pedagoga a 5 vychovatelek ŠD. Mezi těmito pedagogickými pracovníky není žádný začínající do 3 let praxe. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a na pozici ředitele byl jmenován na základě konkurzního řízení v roce 2012. Tři pedagogičtí pracovníci nesplňovali v době inspekce kvalifikační předpoklady, dva z nich zahájili studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Pedagogický sbor je již několik let stabilní. Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je využíván s ohledem na finanční možnosti a potřeby školy.



Podporuje zejména vzdělávání v oblasti cizích jazyků, prevence rizikového chování a rozvoje funkčních gramotností.

V hlavní budově je k dispozici 18 kmenových a 5 odborných učeben (pro výuku občanské a rodinné výchovy, fyziky a chemie, počítačová učebna, učebna cizích jazyků a učebna přírodopisu). Od budování dalších úzce specializovaných učeben bylo upuštěno, škola jde spíše cestou postupného vybavování ostatních učeben moderní didaktickou technikou. V každé třídě je k dispozici dataprojektor nebo interaktivní tabule a celá škola je připojena k počítačové síti s připojením na internet. Na odloučeném pracovišti, nedaleko hlavní budovy, jsou umístěny 3 třídy s rozšířenou výukou hudební nebo výtvarné výchovy, tzv. „estetické třídy“. Pro výuku tělesné výchovy je využívána tělocvična, sportovní hala, Tyršův stadion, zimní stadion a plavecký bazén. Absence dílen a cvičné kuchyně je řešena pronájmem odborných učeben na Základní škole Jindřichův Hradec II, Jarošovská 746 a truhlářské dílny Domova dětí a mládeže. Žákům i učitelům je k dispozici školní knihovna, na škole tradičně funguje Klub mladých čtenářů. Žáci ŠD mají k dispozici dvě prostorné, nově zařízené herny v budově školní družiny, jedno oddělení pracuje v areálu Základní umělecké školy a přes poledne jsou pro dvě oddělení využívány 2 kmenové učebny 1. stupně v hlavní budově. ŠD je každý pracovní den v provozu od 6.00 do 17.00 hodin. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Žáci jsou se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně seznamováni. Poučení o těchto zásadách je součástí školního řádu. Škola pečlivě vede knihu úrazů a záznamy o úrazech, nad žáky zajišťuje dohled.

Spolupráce školy s partnery přispívá k rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání. Bezproblémová a efektivní součinnost školy se zřizovatelem zajišťuje podporu v oblasti modernizace materiálního a technického vybavení. Spolupráce se školskou radou je funkční. Ředitel školy plní povinnosti k ní dané platnými právními předpisy. Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, případně osobně či telefonicky. Pro zákonné zástupce a veřejnost se každoročně uskutečňuje „Den otevřených dveří“. Ve škole pracuje žákovský parlament, který tvoří zástupci tříd 4. – 9. ročníku. Schází se pravidelně se zástupci pedagogického sboru, přebírají záštitu nad organizací některých akcí a mají možnost podávat nové podněty na zlepšení chodu školy. Pro děti z mateřských škol žáci ŠD připravují krátké programy a děti mají možnost seznámit se s prostředím školy návštěvou vyučování na 1. stupni. Dále je rozvíjena spolupráce s řadou dalších subjektů.

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny za uzavřené roky 2011 - 2012 a za rok 2013 do termínu inspekčního hodnocení. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků pedagogických pracovníků včetně asistenta pedagoga. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na provoz, na opravu a údržbu ZŠ. V hodnoceném období byla provedena modernizace školy, např. výměna dlažby na chodbách, oprava dveří a obložení do tříd, rekonstrukce podlah v učebnách, oprava střechy, rekonstrukce venkovní fasády, výměna plechových radiátorů v celé budově školy, což se projevilo na úspoře vynaložených nákladů v oblasti tepelné energie a jiné. Dále se škola zapojila žádostí o finanční podporu do výzvy „EU peníze školám“ určeného pro základní vzdělávání a uspěla s projektem „Škola základ života“. Účelem dotace byla podpora kvalitního vzdělávání žáků na ZŠ a realizace projektu v rámci „Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu, kde klíčovými aktivitami a cílem projektu je zlepšení čtenářské a informační gramotnosti všech žáků, inovace a zkvalitnění



výuky při využívání digitálních technologií. V rámci tohoto projektu škola pořídila nové počítačové vybavení, tiskárny, zakoupila vizualizéry, skenery, notebooky, interaktivní tabule, dataprojektory a jiné. Hospodaření účetní jednotky v hlavní činnosti bylo v hodnocených letech vyrovnané. Získané finanční prostředky, které škola získala doplňkovou činností (pronájem tělocvičny, hostinskou činností, z nápojového automatu, příjmy z pronájmu reklamní tabule apod.) doplňovala financování hlavní činnosti. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu a od zřizovatele, se kterými ve sledovaných letech disponovala, jí umožnily realizaci školních vzdělávacích programů.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání i školní poradenství jsou na požadované úrovni. Podmínky materiální, finanční a personální umožňující škole realizovat školní vzdělávací programy na požadované úrovni. Oblast řízení školy je na požadované úrovni. Spolupráce školy s partnery přispívá k rozvoji školy a je na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s platným školským zákonem. Vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP s motivačním názvem „Škola základ života“, který byl k 1. 9. 2013 aktualizován podle zkušeností a poznatků pedagogů, podmínek školy a zejména požadavků aktualizovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). V průběhu inspekční činnosti byl upraven a je v souladu s RVP ZV. Vychází z reálných podmínek a možností školy, zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, napomáhá vytvářet příznivé vzdělávací klima. Disponibilní hodiny na 1. stupni a 2. stupni jsou využity převážně pro vzdělávací oblast Jazyk a jazyková komunikace, „estetické třídy“ využívají část disponibilních hodin na výuku hudební nebo výtvarné výchovy. K prioritám školy patří rozvoj osobnosti žáka, jeho motivace k učení a celoživotnímu vzdělávání, výchova ke slušnosti a zodpovědnosti. ŠVP je dokument, se kterým se průběžně pracuje a jeho realizace byla ověřena v hospitovaných hodinách. Zájmové vzdělávání je realizováno dle ŠVP ŠD, který byl v průběhu inspekce doplněn a je zpracován v souladu s požadavky § 5 školského zákona.

Organizace vzdělávání, počty žáků ve třídách a studijních skupinách vycházejí plně z příslušných platných právních předpisů a ze stanoveného ŠVP ve vazbě na konkrétní podmínky školy. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny vyučovací předměty dané učebním plánem. Počet týdenních vyučovacích hodin, hodinové dotace v jednotlivých předmětech i počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus jsou dodrženy. Učitelé si připravují tematicko-časové plány, podle kterých realizují výuku a které jim zároveň slouží k orientaci v obsahu vzdělávání či naplňování klíčových kompetencí.

Průběh vzdělávání byl sledován ve vzdělávacích oblastech Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a příroda, Člověk a společnost, Člověk a svět práce. Z provedených hospitací na 1. stupni ZŠ vyplynulo, že se vzdělávání uskutečňuje v podnětném prostředí a klidné pracovní atmosféře. Pedagogové volili převážně pestré a účinné metody a formy práce, které odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků a měly pozitivní dopad na jejich aktivitu. Střídání metod a forem práce během hodiny podporovalo pozornost žáků a kvalitu jejich výkonu. Žáci si uměli navzájem pomoci, ze strany pedagogů byla patrná aktivní podpora dodržování dohodnutých pravidel práce. Úměrně věku žáků byl vytvořen prostor pro uplatnění jejich vlastního názoru. Hodiny se vyznačovaly názorností, byly používány vhodné pomůcky. Hodnocení výkonů žáků v průběhu sledované výuky bylo odůvodněné a byla patrná snaha využívat hlavně jeho



motivační funkci. V menší míře se v jednotlivých hodinách projevovala sebereflexe, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Z provedených hospitací na 2. stupni vyplynulo, že vzdělávání probíhá v příznivé atmosféře. Prostředí tříd je podnětné, výuka je podpořena názornými pomůckami. Hospitované hodiny byly na různé didaktické úrovni – od vynikajících až po průměrné. Přírodovědné předměty vyučují zkušení učitelé, odborně kvalifikovaní. Ve zhlédnutých hodinách bylo možno vidět variabilní metody a formy. Obsah učiva tématicky i časově odpovídal rozvržení učiva ve ŠVP, vyučující jej většinou prezentovali systematicky, v návaznosti na předchozí znalosti i zkušenost žáků, v menší míře umožňovali samostatné vyhledávání informací a vyvozování nových poznatků. Většina hodin byla velmi dobře strukturovaná, žáci byli v jejich průběhu aktivní, soustavným podněcováním, pestrými aktivitami a změnami činností se dařilo udržet jejich pozornost a zájem po celou vyučovací hodinu. Používání moderní didaktické techniky bylo zařazeno ve většině hospitovaných hodin přírodovědného i výchovného zaměření, bylo efektivní a přispělo k dalšímu zpestření výuky. Učitelé byli přiměřeně nároční, nechyběla jim zpětná vazba, ověřovali si, zda žáci probíranému učivu rozumí. Respektovali individualitu jednotlivých žáků a přiměřeně jejich věku a schopnostem ji rozvíjeli. Hodnocení žáků v hodinách mělo motivační charakter.

Ve výuce českého jazyka na 2. stupni převažovala frontální výuka, slovní metody jako rozhovor, práce s textem a názorně demonstrační metody. Hodiny byly vedeny promyšleně, učivo bylo spojováno s reálnými situacemi a byla využita práce s chybou. Pro výuku cizích jazyků je k dispozici odborná učebna. Výuka byla vedena na velmi dobré úrovni a je zabezpečována kvalifikovanými učiteli. Jako první cizí jazyk nabízí škola výuku angličtiny nebo němčiny od 3. ročníku v tříhodinové dotaci, další cizí jazyk bude po přechodném období vyučován od 7. ročníku v dvouhodinové dotaci (opět nabídka NJ/AJ). Dělení na skupiny pro potřeby výuky cizích jazyků je efektivní a odpovídá platným předpisům. Nižší počet žáků je pouze v 8. a 9. ročnících; jde o skupiny, které aktuálně už nelze spojovat s jinými skupinami.

Ve zhlédnutých hodinách matematiky bylo možno vidět různé metody a formy práce. Učující hodiny cíleně členili, dařilo se jim zapojovat žáky do aktivních činností i věnovat se jim individuálně. Hodiny byly pestré, činnosti v nich se střídaly, tempo výuky se měnilo. Učitelky byly přiměřeně náročné, nechyběla jim zpětná vazba, ověřovaly si, zda žáci probíranému učivu rozumí. Na požadované úrovni byla i materiální podpora výuky. Verbální i neverbální komunikace vyučujících byla vynikající, komunikativní schopnosti žáků byly rozvíjeny na požadované úrovni. Pozitivní klima ve třídách na 2. stupni bylo v menší míře narušeno nedodržováním rolí a pravidel práce. Nižší úroveň výuky některých vyučujících není analyzována a nejsou přijímána konkrétní opatření ke zlepšení kvality výuky.

Vzdělávání v hospitovaných hodinách většinou podporovalo rozvoj všech klíčových kompetencí, znalostí a dovedností žáků a odpovídalo očekávaným výstupům obsaženým ve ŠVP. Při realizaci vzdělávacího programu školy jsou žáci podporováni v rozvoji vědomostí, dovedností a postojů ve všech základních funkčních gramotnostech. Podpora rozvoje informační a sociální gramotnosti je zakotvena v tématických plánech vybraných předmětů. Rozvoj přírodovědné gramotnosti je podporován zejména v přírodovědných předmětech. Z učebních osnov je patrná vzájemná provázanost i s dalšími vzdělávacími oblastmi. Každý rok probíhají menší či významnější akce s environmentální tematikou v rámci školy nebo třídy. Zvýšená pozornost je též věnována rozvoji sociální gramotnosti. Učitelé podporují mezi žáky vzájemný respekt a vedou je k toleranci odlišných názorů.



Rozvoj osobnosti a funkčních gramotností je dále účinně podporován zejména formou projektových dnů, zapojením do soutěží, olympiád, a školní zájmové činnosti (např. kroužků), návštěvou exkurzí a kulturních představení.

Školní vzdělávací programy jsou v souladu se závaznými dokumenty MŠMT. Organizace a průběh vzdělávání ve vztahu ke školním vzdělávacím programům je na požadované úrovni. Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků a funkčních gramotností žáků je na požadované úrovni. Podpora rozvoje přírodovědné a sociální gramotnosti je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Škola se zapojila do jarní části testování žáků 5. a 9. ročníků, aby umožnila žákům ověřit si znalosti a dovednosti, vyzkoušet si, jak jim takový způsob testování vyhovuje. Vedení školy podporuje účast v předmětových olympiádách a soutěžích a sleduje výsledky (český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, zeměpis, přírodopis, matematický Klokán, Jihočeský zvonek, Hlídky mladých zdravotníků, Mladý záchranář, dopravní, výtvarné, recitační soutěže atd.). Velmi dobrých výsledků dosahují žáci školy v okresních a krajských kolech sportovních soutěží jednotlivců i družstev (atletika, florbal, basketbal, plavecká olympiáda, hokejbal, triatlon, vybíjená atd.). Posuzuje se úroveň žákovských projektů zpracovávaných v rámci výuky některých předmětů. Pozitivně motivujícím faktorem jsou exkurze, besedy, přednášky, návštěvy divadelních představení a práce školních kroužků. Škola veřejně prezentuje výsledky vzdělávání ve výroční zprávě.

Hodnocení vzdělávání žáků a hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy jsou na požadované úrovni.

Závěry

Silné stránky

- ***Podpora přírodovědné gramotnosti a rozvoj ekologického myšlení žáků***
- ***Učitelé mají zájem o moderní vyučovací metody a snaží se je postupně uplatňovat ve výuce***

Doporučení:

- ***Sledovat přístup učitelů k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a dodržování doporučení navržené poradenskými zařízeními***
- ***Častější využití sebereflexe a sebehodnocení v jednotlivých hodinách***
- ***V případě nižší kvality výuky by mělo vedení školy analyzovat problémy a přijímat konkrétní opatření ke zlepšení kvality výuky***
- ***Důsledně vyžadovat od žáků na 2. stupni dodržování pravidel komunikace stanovené školním řádem***



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Jindřichův Hradec, Janderova 160 ze dne 22. 11. 2000 vydaná městem Jindřichův Hradec, včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Jindřichův Hradec II, Janderova 160 v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT 8547/2012-25 ze dne 30. 3. 2012 s účinností od 30. 3. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni inspekce
4. Jmenování do funkce ředitele základní školy vystavené starostou Města Jindřichův Hradec dne 26. 1. 2012 s účinností od 1. února 2012 na dobu 6 let
5. Školní vzdělávací program pro ZŠ „Škola základ života“, platný od 1. 9. 2013
6. Výroční zprávy o činnosti školy
7. Koncepce rozvoje školy na období 2012 - 2016
8. Plán práce pro školní rok 2013/2014 ze dne 25. 8. 2013
9. Organizace školního roku 2013/2014
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2013/2014
11. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
12. Rozvrh hodin na školní rok 2013/2014
13. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2013/2014
14. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2012/2013
15. Plán výchovného poradenství na školní rok 2013/2014
16. Směrnice k prevenci rizikového chování
17. Individuální vzdělávací plány, podklady k integraci
18. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
20. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
21. Záписы z pedagogických rad ZŠ Jindřichův Hradec II, Janderova 160 od roku 2011/2012 ke dni inspekce
22. Školní řád ZŠ Jindřichův Hradec II, Janderova 160 od 3. 9. 2012
23. Kniha úrazů ZŠ Jindřichův Hradec II, Janderova 160 od roku 2009



24. Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2013/2014
25. Řády odborných učeben
26. Doklady o odborné kvalifikaci všech pedagogických pracovníků školy
27. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2011 k 24. 11. 2011, na rok 2012 k 30. 11. 2012, na rok 2013 k 17. 10. 2013 od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
28. Účetní závěrka za roky 2011, 2012
29. Účetní směrnice (účetový rozvrh) za roky 2011, 2012, 2013
30. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ v roce 2011, ÚZ 33017
31. Prostředky poskytnuté prostřednictvím zřizovatele pro roky 2011, 2012, 2013
32. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011“ stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ÚZ 33015
33. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje v roce 2011, ÚZ 33027
34. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestičního transferu na realizaci grantového projektu na akci „EU peníze školám“ Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu a ESF - na projekt „Škola základ života“, ÚZ 33123
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2011, 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

v. r. Jana Fišerová

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

v. r. Jana Cipínová

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

v. r. Jana Novotná

Pavel Kába, školní inspektor

v. r. Pavel Kába

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

v. r. Vladimír Štipl

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

v. r. Libuše Komarovová

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

v. r. Svatošová

V Českých Budějovicích 28. 01. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaromír Sváček ředitel školy

v. r. Jaromír Sváček

V Jindřichově Hradci dne 11. 2. 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.