



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Ostrava, Repinova 19

Repinova 19/3043, 702 00 Ostrava

Identifikátor školy: 600 144 542

Termín konání inspekce: 1. – 5. červen 2006

Čj:	ČŠI 302/06-14
Signatura	bn6az139

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola má čtyři třídy s kapacitou 88 dětí. V běžných třídách jsou integrovány děti s vadami řeči, jedna třída pro tyto děti je speciální. Zřizovatelem je Statutární město Ostrava, Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz se sídlem Ostrava, Prokešovo náměstí 8. V mateřské škole je školní jídelna.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kapacita mateřské školy je stanovena na 88 dětí. Škola má 100 % naplněnost. Ve škole je 30 dětí s poruchou komunikačních schopností, z toho 15 ve speciální třídě.

Činnost mateřské školy zajišťuje 7 pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací. Ředitelka školy má vysokoškolské vzdělání získané studiem v akreditovaném bakalářském studijním programu zaměřeném na speciální pedagogiku. Dvě učitelky jsou logopedické asistentky.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je rovnoměrně rozloženo na vzdělávání k rámcovým vzdělávacím programům, speciální pedagogice, počítačovým dovednostem a podpoře osobnosti dítěte.

Ředitelka vytváří ovzduší důvěry a tolerance, zapojuje zaměstnance do řízení mateřské školy. Snaží se vést kolektiv k týmové práci. Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny. Je vytvořen funkční informační systém jak vnitřní, tak i vnější.

Školní vzdělávací program je společným produktem pedagogických pracovníků. Všichni zaměstnanci se podílejí na plnění cílů výchovy ke zdraví. Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy a samosprávy (PPP, SPC).

Pedagogové a rodiče spolu úzce spolupracují. Škola nabízí poradenský servis rodičům handicapovaných dětí. Rodiče se nepodílejí na plánování programu, i když tato možnost je jim nabízená. Kurikulem Začít spolu se mateřská škola plně otvírá rodičovské veřejnosti a vítá jejich účast při realizaci školního vzdělávacího programu.

Personální řízení je příkladem dobré praxe a účinně podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad školního vzdělávacího programu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Školní vzdělávací program *Začít spolu poznávat svět* je zpracovaný podle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání a vzdělávacího programu *Začít spolu*. Program vychází z vlastního hodnocení školy, na jeho tvorbě se spolupodílely všechny učitelky. Zpracování programu odpovídá zásadám programu *Začít spolu* s respektováním hlavních cílů předškolního vzdělávání. Dokument je úplný, obsahuje všechny důležité okruhy informací. Vzdělávací obsah má provázané integrované bloky, na které navazují třídní vzdělávací programy. Škola má pro svůj program vytvořeny odpovídající podmínky a způsob organizace.

Každé dítě má své portfolio, které je vedeno po celou dobu docházky dítěte do mateřské školy a je průběžně doplňováno. Handicapované děti mají individuální plán rozvoje, který je v souladu s jejich speciálními potřebami a logopedický sešit, kde jsou záznamy o jejich výkonech.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v souladu ve všech stanovených kritériích.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Škola ve své hodnotící zprávě provedla analýzu podmínek a stanovila úkoly zlepšení pro další období.

Prostory tříd jsou rozděleny do center aktivit, která jsou označena obrázky a slovy. Nábytek je přiměřený velikosti dětí a je uspořádán tak, aby děti mohly pracovat jednotlivě či ve skupinkách. Uspořádání tříd odpovídá počtu dětí, je nezávadné a bezpečné. Na budovu mateřské školy navazuje školní zahrada, jejíž vybavení umožňuje provádění pohybových a dalších aktivit. Školní jídelna poskytuje plnohodnotnou a vyváženou stravu. Děti mají dostatek tekutin a jsou dodržovány pravidelné intervaly mezi jídly.

Školní řád obsahuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Denní řád je vyvážený, dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální potřeby dětí. Do programu dne jsou pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity.

Pomůcky a hračky jsou v nadstandardním množství, jsou dětem dostupné v nízkých otevřených skříňkách. V logopedické třídě je bohatá nabídka kompenzačních a reedukačních pomůcek určených k rozvoji komunikačních schopností a motoriky.

Vzdělávací činnost v mateřské škole je založena na přímých zážitcích dítěte vycházejících z jeho samostatné činnosti a individuální volby, z dětské zvědavosti a potřeby objevovat. Nové poznatky získávaly děti vlastní prožitou zkušeností. Nabídka byla podnětná, zajímavá a obsahově bohatá. Ve třídách byla příjemná, klidná atmosféra s respektováním vytvořených pravidel a individuality dětí.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou příkladem dobré praxe a optimálně podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. MSK 20155/2006 vydané dne 30. 1. 2006 Krajským úřadem Moravskoslezského kraje, odborem školství, mládeže a sportu se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava s účinností od 1. února 2006
2. Zřizovací listina schválena usnesením zastupitelstva MěOb Moravská Ostrava Přívoz ze dne 19. 12. 2000
3. Školní vzdělávací program mateřské školy *Začít spolu poznávat svět* s platností od 1. září 2005
4. Statistický výkaz Škol (MŠMT) S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2005
5. *Školní řád* ze dne 1. září 2005
6. Přehled vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2004 - 2006 a přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
7. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2005/2006

8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
9. Třídní dokumentace – třídní vzdělávací programy, týdenní plány, třídní knihy (přehledy výchovné práce)

ZÁVĚR

Výchovu ke zdraví příznivě ovlivňuje promyšlené a systematické vedení školy, které směřuje k jasně vymezeným prioritám. Pro naplňování stanovených záměrů je využíváno další vzdělávání učitelek a jejich zájem o profesní růst.

Zvolený program školy podporuje osobnostní rozvoj dětí a vede je ke zdravému životnímu stylu.

Neustálé zlepšování podmínek školy přispívá k příznivému klimatu a naplňování cílů výchovy ke zdraví.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe.

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým Titul, jméno a příjmení Podpis

Vedoucí týmu Mgr. Lenka Vojtovičová

V Ostravě dne 9. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Matiční 20, 702 00 Ostrava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 9. června 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bc. Naděžda Kubínková

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MěOb Ostrava a Přívoz, Prokešovo nám 8	2006-06-21	ČŠI 320/06-14

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.