



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Traplice, okres Uherské Hradiště

Adresa: 687 04 Traplice 375

Identifikátor: 600 123 987

Termín konání inspekce: 5. a 6. únor 2007

| | |
|------------------|--------------|
| Čj. | ČŠI 42/07-15 |
| Signatura | bo3ca120 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Traplice, okres Uherské Hradiště (dále jen škola) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Traplice. Škola vykonává činnost mateřské školy, úplné základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

K 30. září 2006 bylo vykázáno 218 žáků základní školy a 47 dětí mateřské školy. K 31. říjnu 2006 bylo vykázáno 46 žáků školní družiny, 150 žáků školního klubu a 161 strážník školní jídelny.

Škola je spádovou školou i pro okolní obce – Košíky, Sušice, Jalubí a Jankovice.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění úrovně řízení a práce ředitele školy

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Řízení a práce ředitele školy

Způsob řídicí práce ředitele vykazuje celkově standardní úroveň.

Plánované záměry rozvoje školy do roku 2008 vycházejí z celostátních záměrů rozvoje vzdělávání a jsou aplikovány na místní podmínky. Vzhledem k dlouhodobým záměrům kraje nebyly do doby inspekce aktualizovány. Plán na probíhající školní rok obsahuje konkrétní zpracování jednotlivých oblastí vzdělávání realizovaných ve škole korespondujících s krajským dlouhodobým záměrem. V letošním školním roce se daří z plánovaných cílů splnit v rámci školního projektu dobudování nové kvalitnější počítačové učebny.

Výchovně vzdělávací proces podle zvoleného vzdělávacího programu základní škola zajišťuje 14 vyučujících včetně ředitele a všichni splňují podmínky odborné kvalifikace pro výuku v základní škole. Jedna učitelka s odbornou kvalifikací pro výuku na druhý stupeň, která učí na prvním stupni základní školy, využívá svých bohatých zkušeností z mnohaleté pedagogické praxe ve výuce na prvním stupni. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v nedávné době zaměřováno na rozvíjení práce s počítači a na vzdělávání související s kurikulární reformou. Získané podněty podle vyjádření ředitele učitelé využívají při vytváření vlastního školního vzdělávacího programu. Jiné tematické okruhy (např. metodické záležitosti či vývojové poruchy dětí) nebyly ve vzdělávacích aktivitách zastoupeny.

Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání i rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky vydal ředitel školy v souladu se zákonným ustanovením. Tato agenda je přehledně a systematicky vedena.

Delegování kompetencí na jednotlivé pedagogické pracovníky je promyšlené a v písemné podobě zakotvené ve vnitřním dokumentu školy. Jejich praktické naplňování je funkčně a účelně usměrňováno při jednáních na provozních poradách. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitele školy především v souvislosti s klasifikací a hodnocením chování žáků. Rozborem příčin opakujícího se slabšího prospěchu mnohých žáků se podle

předložených záznamů pedagogická rada nezabývala. Při hodnocení chování žáků převažují kázeňská opatření udělovaná v plné škále. Kladná výchovná opatření jsou udělována většinou za velmi dobrý prospěch, a to jen na konci školního roku.

Vedení školy při své řídicí činnosti přihlíží k názorům pedagogů a podle vyjádření ředitele školy i k názorům žáků, které mu přednesou zástupci školního parlamentu.

Rodiče a zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání a chování svých dětí informováni prostřednictvím sdělení v žákovských knížkách a na třídních schůzkách. Písemné záznamy o jednání s rodiči problémových žáků nejčastěji pořizuje výchovná poradkyně a pak je předává řediteli školy. Informace žákům nejčastěji předávají třídní učitelé.

V době inspekce rozvrh hodin respektoval určené délky přestávek, včetně přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Vzhledem k malému počtu žáků v jednom z ročníků prvního stupně se v hodinách výchov vzdělávají společně žáci dvou tříd a jejich celkový počet je 31. V době inspekce ředitel školy nepředložil možné vyjádření zřizovatele k navýšení počtu žáků v takto organizované výuce.

Kontrolní a hospitační činnost ředitel i jeho zástupkyně realizují podle vypracovaného plánu na školní rok.

Nedostatky byly zjištěny ve zpracování školního řádu, který nezahrnoval v dostatečné míře práva žáků a nebyla v něm rovněž rozpracována ustanovení školského zákona týkající se práv zákonných zástupců. Pravidla pro klasifikaci žáků byla stanovena v samostatném dokumentu.

Škola se zabývá vlastním hodnocením výsledků vzdělávání. Vedle výroční zprávy o činnosti školy využívá vedení školy pro vlastní hodnocení také výsledky srovnávacích testů pro žáky 9. ročníku. Škola má zpracovanou strukturu vlastního hodnocení, pedagogická rada ji projednala v daném termínu.

V době inspekce nebyla školská rada ještě ustavena.

Hodnotící stupnice

| příklad dobré praxe | standardní stav | rizikový stav |
|----------------------------|------------------------|----------------------|
|----------------------------|------------------------|----------------------|

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Traplice ze dne 9. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Dodatek č. 1/2005 ke zřizovací listině příspěvkové organizace obce ze dne 9. října 2002 vydaný Obcí Traplice dne 14. prosince 2005
3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 26 448/03-21 vydané dne 15. září 2003 s účinností od 1. ledna 2003
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3901/2006-21 ze dne 21. února 2006 s účinností od data vydání
5. Oznámení o výkonu funkce ředitele ze dne 29. června 2000 čj. 1816/2000
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006
8. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006
10. Seznam stravovaných osob ve školním roce 2006/2007

11. Třídní výkazy platné k datu inspekce
12. Třídní knihy za školní rok 2006/2007
13. Katalogové listy žáků platné k datu inspekce
14. Přehledy výchovně vzdělávací práce (školní družina) – školní rok 2006/2007 k datu inspekce
15. Přehledy výchovně vzdělávací práce (mateřská škola) – školní rok 2006/2007 k datu inspekce
16. Rozhodnutí o přijetí do předškolního vzdělávání pro školní rok 2006/2007
17. Agenda o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 v době inspekce
18. Agenda související s odkladem povinné školní docházky 9 dětí
19. Školní řád ze dne 31. srpna 2005
20. Rozvrh hodin podle tříd platný k datu inspekce
21. Výroční zpráva za školní rok 2005-2006 ze dne 2. října 2006
22. Záznamy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
23. Zápisy z provozních porad k datu inspekce
24. Zápisy předmětové komise společenskovedních předmětů k datu inspekce
25. Zápisy z předmětové komise přírodovědných předmětů k datu inspekce
26. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání vyučujících základní školy k datu inspekce
27. Školní preventivní strategie 2006/2007 ze dne 20. září 2006
28. Organizační řád platný v době inspekce
29. Hospitační a kontrolní činnost ve školním roce 2006-2007
30. Struktura vlastního hodnocení školy – projednána na pedagogické radě dne 18. září 2006
31. Plán práce ZŠ a MŠ Traplice na školní rok 2006-2007
32. Plán práce 1998 – 2008
33. Provozní řád Základní školy a Mateřské školy Traplice ze dne 25. června 2001

ZÁVĚR

Výuku podle zvoleného vzdělávacího programu zajišťují vyučující odborně kvalifikovaní pro výuku v základní škole.

Předávání informací žákům, zaměstnancům školy i zákonným zástupcům je funkční.

Agenda související s vydávanými rozhodnutími ředitele školy je úplná a přehledně vedená.

Pedagogická rada projednala návrh struktury vlastního hodnocení školy.

Škola uvádí do běžného provozu inovovanou počítačovou učebnu.

Platný školní řád nezahrnoval podrobnosti k výkonu práv žáků a nebyla v něm také rozpracována ustanovení týkající se práv zákonných zástupců.

Při společné výuce dvou tříd prvního stupně v hodinách výchov (hudební výchova, výtvarná výchova, tělesná výchova a praktické činnosti) byl nejvyšší počet žáků ve skupině (30) o jednoho žáka překročen.

Školská rada nebyla v době inspekce zřízena.

Uherské Hradiště dne 15. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|------------------------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Jana Zapletalová | Jana Zapletalová v. r. |
| Členka týmu | Ing. Anna Zámečnicková | Ing. Anna Zámečnicková v. r. |

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát – pracoviště Uherské Hradiště, Na Morávce 1037, 686 01 Uherské Hradiště.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Traplice 23. února 2007

razítko

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|--|
| Mgr. Jindřich Zapletal | Jindřich Zapletal v. r. ředitel školy |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI |
|---|---|--|
| Zřizovatel: Obec Traplice, 687 04 Traplice 404 | 2007-04-02 | ČŠI 42/07-15 |
| Školská rada | Do doby inspekce nebyla zřízena. | - |

Poznámka:

Dle písemného sdělení ředitele školy dne 15. 2. 2007 proběhla ustavující schůze školské rady. Předsedkyní ŠR je Mgr. Vladka Šmidková, 687 04 Traplice 149. Kopie IZ i s průvodním dopisem jí byla zaslána dne 2. 4. 2007.

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. podacího deníku ČŠI | Text |
|-------|-------------------------|---------------------------|
| - | - | Připomínky nebyly podány. |