



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-262/10-T

Název školy: **Základní škola, Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a,
příspěvková organizace**

Adresa: Kpt. Vajdy 1a/2656, 700 30 Ostrava-Zábřeh

Identifikátor: 600 026 884

IČ: 61 989 274

Místo inspekce: Kpt. Vajdy 1a, Ostrava-Zábřeh

Termín inspekce: 12. - 14. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) základní školy a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem (RVP) pro základní vzdělávání.

Charakteristika školy

Základní škola Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, je příspěvková organizace zřízená Moravskoslezským krajem. Právní subjekt tvoří základní škola, školní družina, školní jídelna, přípravný stupeň ZŠ speciální a speciálně pedagogické centrum se sídlem Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, základní škola na pracovišti Ostrava-Třebovice, 5. května 5376 a Ostrava-Zábřeh, Jandova 4 (v prostorách ústavu sociální péče). Je součástí Národní sítě zdravých škol a jednou z fakultních škol Ostravské univerzity.

Činnost školy je zaměřena na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména se zdravotním postižením - mentálním, tělesným, se souběžným postižením více vadami a s autismem. Je zařazena do Národní sítě zdravých škol.

Základní škola se vnitřně člení na praktickou (ZŠP) a speciální (ZŠS). Výuku žáků realizuje se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám podle

- vzdělávacího programu *Zvláštní škola* ve čtvrtém, pátém a devátém ročníku,
- školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání pro žáky s LMP *Šance pro každého* (vypracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením RVP ZV – LMP) v prvním, druhém, třetím, šestém, sedmém a osmém ročníku,
- školního vzdělávacího programu pro ZŠS *Šance pro každého I. a II* (v pilotním ověřování od 1. 9. 2008).

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 270. Ve školním roce 2009/2010 ji navštěvuje celkem 97 v praktické škole a 80 ve speciální škole. Přípravný stupeň základní školy speciální navštěvuje 8 dětí.

Škola se nachází v klidné lokalitě městské části Zábřeh, dostupné hromadnou dopravou. Je tvořena několika budovami propojenými v jeden celek, obklopena travnatými plochami. V blízkosti se nachází lesopark. Příjezdové komunikace, parkoviště u školy a výtah uvnitř umožňují přístup a pohyb imobilním žákům. Uvnitř školy se nachází atrium, přestávkový a „anglický“ dvůr. Výuka probíhá v účelně vybavených kmenových třídách, přizpůsobených potřebám žáků (kompenzační pomůcky) a různým aktivitám při vyučování, možnostem relaxace. V některých jsou žákům k dispozici počítače. Odborná výuka probíhá v učebně řečové výchovy, hudební výchovy, dějepisu, přírodopisu, zeměpisu, fyziky a chemie, v počítačové učebně, kreslárně, v žákovské knihovně, učebně pro prostorovou orientaci a pro rozvoj smyslů. Žáci mají k dispozici potřebné učebnice a dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů. Učitelé používají kopírovací přístroj, datový projektor, počítače a další didaktickou techniku.

Prostředí školy je vhodně doplněné výstupy z realizovaných projektů, doklady o úspěších žáků v soutěžích i v zájmové činnosti a vyzdobené výtvarnými pracemi žáků. V odpoledních hodinách probíhá ve vyhrazených prostorách činnost zájmových kroužků a školní družiny.

Pedagogický sbor základní školy a přípravného stupně základní školy speciální tvoří třicet sedm učitelů a devět asistentů pedagoga. Ve školní družině působí sedm vychovatelů.

Od poslední inspekce se zaměřením na hodnocení personálních a materiálně technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti a průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve škole provedené v roce 2004 došlo k dalšímu zlepšení materiálních podmínek a vybavení školy. Byla vybudována nová počítačová a jazyková učebna. Dále probíhá vybavování učeben nastavitelnými žákovskými lavicemi a pořizování moderní didaktické techniky, jako datového projektoru a dotykové obrazovky pro řečovou výchovu.

Škola si udržuje nastavenou kvalitu podmínek pro vzdělávání. Vzdělávací programy doplňuje nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky.

Nenainstalovala a neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnoceny byly roky 2007 až 2009. Pro hodnocení účetně neukončeného roku 2009 byl použit rozpočet. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele školy, s finančními dary a příjmy z pronájmů (tělocvičny, nebytových prostor a služebního bytu). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy a související zákonné odvody, na učební pomůcky, základní školní potřeby, další vzdělávání pedagogických pracovníků, osobní ochranné pracovní pomůcky a cestovné. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 84 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy.

Kapacita základní školy byla ve sledovaném období využívána v průměru na 70 %, přípravného stupně základní školy speciální v průměru na 50 %. Počet žáků základní školy postupně nepatrně klesal. Přepočtený počet pedagogických pracovníků školy byl tak za sledované období adekvátně uvedenému upraven. Jak celkové výdaje školy, tak i výdaje ze státního rozpočtu mají každoročně mírně vzrůstající tendenci. Vynakládané prostředky na platy a jejich podíl na celkových výdajích a s tím související náklady na zákonné a ostatní sociální náklady odpovídají potřebám daného roku.

Výdaje na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby v roce 2008 a 2009 oproti roku 2007 klesly. Na školení zaměstnanců škola vynakládá prostředky jak ze státního rozpočtu, tak i z ostatních zdrojů, nejvyšší výdaje byly v roce 2008. Na další vzdělávání pedagogických pracovníků vynakládá prostředky pouze ze státního rozpočtu.

Ve sledovaném období škola získala ze státního rozpočtu také účelové prostředky. V roce 2007 na Státní informační politiku ve vzdělávání. Použila je na nákup software a zajištění připojení školní sítě k internetu. V roce 2008 získala účelovou neinvestiční dotaci na „Pokusné ověřování ŠVP u vybraných ZŠ speciálních“ a na „Kompenzační pomůcky“.

V roce 2008 a 2009 obdržela účelovou dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků“. V roce 2009 škola získala účelovou neinvestiční dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, na rozvojový program „Hustota“ a „Specifika“, „Ověřování vzdělávání podle ŠVP“ a na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Finanční prostředky na rozvojové projekty použila v souladu s cíli školy.

Dále získala v roce 2007 až 2009 účelovou dotaci z rozpočtu Statutárního města Ostravy na realizaci projektů „Mezinárodní konference – evropské dny handicapu“, „Mezinárodní den dětí“, „Tandem“, „Vytváření podmínek pro integraci handicapovaných dětí a mládeže v rámci mezinárodní spolupráce a reprezentace města Ostravy v roce 2009“. Dále obdržela v roce 2008 a 2009 účelovou dotaci Městského obvodu Ostrava-Jih na projekt „S přáteli po EU“.

Škola v kontrolovaném období získala také věcné a finanční sponzorské dary, které použila na nákup kancelářského nábytku, školních lavic, židlí, učebních pomůcek a materiálu pro výuku.

Na výdaje sloužící k zajištění běžného chodu školy (energie, služby apod.) poskytuje zřizovatel finanční prostředky v přiměřené míře. Běžnou drobnou údržbu a opravy neinvestičního charakteru zajišťuje škola z prostředků poskytnutých zřizovatelem.

Budova školy je v majetku zřizovatele, který pečuje o údržbu investičního charakteru. Ve sledovaném období byly škole přiděleny finanční prostředky na investice - na rekonstrukci

elektroinstalace a osvětlení budovy školy. Škola použila své vlastní investiční zdroje k pořízení služebního osobního automobilu a telefonní ústředny.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje zákonné zástupce žáků a veřejnost o své vzdělávací nabídce prostřednictvím médií, školských poradenských zařízení, dne otevřených dveří, na třídních schůzkách a jí pořádaných akcích; na odloučených pracovištích také prostřednictvím jimi vydávaných časopisů „Knoflík“ a „Beruška“. Při přijímání ke vzdělávání postupuje podle platných právních předpisů, vytváří rovné podmínky bez prvků diskriminace a vhodné podmínky pro vzdělávání respektující potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

Na základě žádosti zákonných zástupců škola ve spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a speciálně pedagogickým centrem (SPC) přijímá a vzdělává žáky se SVP. Jejich potřeby vyučující důsledně zohledňují. Mimořádně nadané žáky ve smyslu školského zákona škola nevykazuje. Žákům, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání, se pedagogové věnují individuálně v rámci běžného vyučování. *Školní preventivní strategie* je zaměřena především na omezení rizik vzniku sociálně patologických jevů, je součástí koncepce výchovného poradenství.

Škola přijímá opatření k odstranění bariér v rovném přístupu při získávání základního vzdělání a základů vzdělání.

Škola poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se zejména vzdělávání. Potřebné poradenské služby zajišťuje tým výchovné prevence (výchovný poradce a školní metodici prevence) ve spolupráci s poradenskými zařízeními a s vedením školy, s ostatními učiteli a asistenty pedagoga. Cílem *Koncepce výchovného poradenství školní rok 2009/2010* je podporovat koncepci zdravého životního stylu a vytvářet pozitivní pracovní klima jak žákům, tak i všem pracovníkům. Uvádí zejména hlavní úkoly výchovného poradce, zařazení prvků primární prevence do ŠVP, náplň práce jednotlivých pracovníků týmu výchovné prevence, školní preventivní strategii, koncepci prevence šikany, program proti šikanování, metodiku zjišťování a řešení šikanování, prevenci kriminality, program protidrogové prevence, využití prožitkových pobytů žáků, náměty přednášek, besed a exkurzí pořádaných v rámci prevence negativních jevů. Při případné změně vzdělávacího programu a během diagnostického pobytu žákům škola podle potřeby nabízí individuální pomoc a přizpůsobení obsahu učiva.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. Školní vzdělávací program ZŠP (ŠVP) je zpracován podle požadavků školského zákona, podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (RVP ZV – LMP). Ojedinelé formální nedostatky byly odstraněny během inspekční činnosti. ŠVP zohledňuje potřeby žáků, vychází z reálných podmínek a možností školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Na jeho zpracování se podíleli všichni učitelé. Školní vzdělávací program *Šance pro každého* ZŠS škola vypracovala na základě pilotního ověření podle RVP pro základní školy speciální.

Ředitelka školy zpracovala *Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje organizace*. Stanovila v něm priority ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP - výchova a vzdělávání žáků, řídicí činnost, rozvoj poradenských služeb, personální zabezpečení,

materiální a technické vybavení, kontrolní činnost a komplexní péče o žáky s SPV. Pravidelně se zabývá jeho hodnocením, výsledky projednává s pedagogickou radou. Seznamuje s nimi zřizovatele i zákonné zástupce žáků. *Vlastní hodnocení školy* (VHŠ) zpracovala za školní rok 2007/2008. VHŠ poskytuje objektivní informace o činnosti školy. Vybrané oblasti jsou zhodnoceny a doplněny úkoly ke zlepšení stavu. Konkrétní cíle vzdělávání, zejména podpora a rozvoj žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Vedení školy koncepční dokumenty analyzuje, projednává s pedagogickou radou, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při realizaci stanovených cílů.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zpracovala vnitřní dokumenty, které podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady. *Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje organizace* uvádí zaměření práce školy, materiál *Stanovení úkolů pro školní rok 2009/2010* konkretizuje úkoly ve stanovených oblastech. Vedení školy potřebné dokumenty a materiály projednává s pedagogickou radou a na provozních poradách. Ředitelka školy je také předsedkyní školské rady Střední školy prof. Zdeňka Matějčka v Ostravě-Porubě a členkou pracovní skupiny MŠMT ČR, odboru 24, kde se podílí na vytváření kurikulárních dokumentů; pracovní skupiny Výzkumného ústavu pedagogického Praha (zpracování RVP ZV - LMP a ZŠS) a dozorčí rady Asociace TRIGON.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ředitelka školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců, snaží se o stabilizaci pedagogického sboru. Zpracovává a pravidelně vyhodnocuje plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), který podporuje doplnění, zvyšování a prohlubování odborné kvalifikace, pedagogických a psychologických dovedností v souvislosti s realizací ŠVP. Pro další profesní růst zaměstnanců, začínajících i nově přijatých učitelů vytváří vhodné podmínky. Ze čtyřiceti šesti pedagogických pracovníků celé školy požadavky odborné kvalifikace nesplňují dvacet tři pedagogičtí pracovníci, z nichž dvanáct si odbornou kvalifikaci doplňuje příslušným studiem. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na DVPP škola využívá účelně a v souladu s potřebami realizace ŠVP.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. Podporuje zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků, nabízí dostatek školních i mimoškolních aktivit. Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu. Pravidelným prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech úrazu a rizicích. Míra úrazovosti za poslední tři roky mírně kolísá.

V ŠVP ZŠP si škola stanovila zaměření především na sladění výuky s potřebami praktického života a rozvoj individuálních schopností žáků. Usiluje o přátelské a bezpečné vzdělávací prostředí respektující míru schopností a nadání jednotlivých žáků. V rámci učebního plánu ŠVP proto posílila výuku především matematiky, jazyků a dalších předmětů, zejména výchovného charakteru. K jeho realizaci má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů. Finanční prostředky používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, podporují jejich úspěšnost. Škola má vzhledem k jejich počtu a ke vzdělávacím programům nadstandardní prostorové a odpovídající materiální podmínky.

Ve sledované výuce byly zvolené metody a formy práce založeny především na klíčové roli učitele s individuálním přístupem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelé

také využívali skupinovou práci a různé formy procvičování učiva, respektovali zvláštnosti každého jednotlivého žáka. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola žákům nabízí rozmanité školní a mimoškolní aktivity, jako např. školní sportovní přebory, výtvarné, pěvecké a literární soutěže, návštěvy kulturních akcí, činnost zájmových kroužků.

Škola stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. O hodnocení je informuje zápisy v žákovských knížkách, na úvodních třídních schůzkách a při osobních návštěvách zákonných zástupců ve škole. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o výkonu a prospěchu. Systém hodnocení je odůvodněný. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla v hospitovaných hodinách dodržována.

V hospitovaných vyučovacích hodinách žáci převážně komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a podle svých individuálních možností. Ve většině hodin učitelé podporovali jejich aktivní přístup k výuce.

Partnerství

Ředitelka školy spolupracuje se zřizovatelem a předkládá mu výroční zprávu o činnosti školy, projednává s ním koncepční záměry. Vytváří podmínky pro práci školské rady a umožňuje jí přístup k dokumentaci podle příslušných ustanovení školského zákona. Učitelé pravidelně a prokazatelně projednávají se zákonnými zástupci žáků výsledky vzdělávání. Závažné problémy řeší ve spolupráci s vedením školy na výchovných komisích. Aktivity školy podporuje občanské sdružení *Modrý motýlek*. Celoročně připravuje terapeutické a relaxační víkendové pobyty pro vytipované skupiny žáků a rodičů, podílí se na organizování akcí pro žáky. Škola rozvíjí také spolupráci s policií a s organizacemi, které se zabývají prevencí výskytu sociálně patologických jevů. Úzká spolupráce je především s dalšími základními školami, zaměřenými na vzdělávání žáků se SVP, s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry a s odbory sociální péče. Škola dlouhodobě spolupracuje v rámci projektů EU s partnerskými školami v Polsku a na Slovensku, s organizacemi ve Francii a Itálii v rámci Evropských dnů handicapu. Tradičně v rámci projektu *Advent* pořádá prezentaci školy, a to formou setkání s rodiči, se zástupci zřizovatele, sponzorů, přátel školy a ostatních institucí se kterými úzce spolupracuje.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola sleduje dosahování klíčových kompetencí žáků v metodických sdruženích, na jednání pedagogické rady a při hospitační činnosti. Při analýze příčin neúspěšnosti žáků přihlíží především k jejich individuálním možnostem. Zapojuje se do soutěží. Výuka i realizované projekty (např. *Halloween*, *Advent*, *Tandem*, *S přáteli po EU*, *Zdravé dny*) podporují rozvoj funkčních gramotností jednotlivých žáků.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu, údaje o výsledcích vzdělávání zaznamenává. Výsledky vzdělávání si ověřuje vlastními prověrkami, které odpovídají zaměření školy. Žáci se zúčastňují různých soutěží. Významnějších úspěchů dosahují ve sportovních a výtvarných soutěžích. Na stupních vítězů skončili tři žáci, účastníci sedmého ročníku Abilympiády v Praze.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Funkční organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují rozvoj kompetencí žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.

Bezpečnost a ochranu žáků zajišťuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu využívané při realizaci ŠVP škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola při vzdělávání žáků respektuje zásadu rovného přístupu a dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání.

Dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Podpora rozvoje osobnosti žáků v ZŠ je funkční, umožňuje zvyšovat standardní úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP. Její významnou formu představuje uplatňování individuálního přístupu ve vzdělávání a na příkladné úrovni realizace projektů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy, Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, příspěvková organizace č. j. ZL/041/2001, úplné znění ke dni 15. 10. 2009, ze dne 2. listopadu 2009 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 7/479 ze dne 14. října 2009 (včetně příloh 1 a 2 a dodatků 1 až 7)
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané dne 31. května 2001 Moravskoslezským krajem, usnesením Rady kraje č. 124/6 ze dne 10. května 2001
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 37 330/05-21 o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 30. 5. 2006 s účinností od 30. 5. 2006 (změna názvu školy)
4. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 4338/2007-21 ze dne 14. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (obor vzdělání Základní škola)
5. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 19 879/2006-21 ze dne 6. 9. 2006 s účinností od 6. 9. 2006 (místo poskytovaného vzdělání)
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 1. 2010

7. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 4283/2007-21 ze dne 9. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (obor vzdělání Základní škola)
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání č. j. MSK 130337/2007 ze dne 22. 8. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
9. Rozhodnutí MŠMT č. j. 12 593/2008-25-264 o udělení akreditace k provádění vybraných vzdělávacích programů v oblasti logopedické péče
10. Rozhodnutí MŠMT č. j. 3444/2009-25-106 o udělení akreditace k provádění vybraných vzdělávacích programů především v oblasti poruch autistického spektra
11. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 – podle stavu k 30. 9. 2009, 2008 a 2007
12. Výkazy o základní škole S 3-01 – podle stavu k 30. 9. 2009, 2008 a 2007 (B 21, B 31)
13. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2008/2009, 2007/2008 a 2006/2007
14. *Školní vzdělávací program pro základní školu speciální (ŠVP pro ZV vypracovaný podle RVP ZŠS) s platností od 1. 9. 2008*
15. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Šance pro každého“ č. j. – 1/9/2007 (ŠVP pro ZV vypracovaný podle RVP ZV - LMP) platností od 1. 9. 2007*
16. *Evidence žáků (školní matrika) vedená ve školním roce 2009/2010 (stav k termínu inspekční činnosti)*
17. *Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010, platný k termínu inspekční činnosti*
18. *Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2009/2010*
19. *Třídní výkazy vedené ve školním roce 2009/2010*
20. *Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje organizace 2007 – 2012* projednáno školskou radou dne 15. 10. 2007
21. *Stanovení úkolů pro školní rok 2009/2010* projednáno na pracovní poradě dne 19. 10. 2009
22. *Plán kontrol a hospitací- šk. rok 2009/2010* projednáno na pracovní poradě dne 8. 9. 2009
23. *Autoevaluace školy a její evaluační činnost (evaluace učitele)* projednáno na pracovní poradě dne 21. 10. 2008
24. *Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008* projednáno školskou radou 15. 10. 2008
25. *Organizace školního roku 2009/2010* (týdenní plány, dozory, odborné učebny, úvazky, uvádějící učitelé, metodická sdružení, estetizace školy, zájmové kroužky, plán porad)
26. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 1. 9. 2009
27. *Hodnocení DVPP za školní rok 2008/09*
28. *Organizační řád (včetně organizačního schématu) poř. č./rok: 1/09* ze dne 1. 4. 2009
29. *Vnitřní směrnice k řízení a organizaci BOZP a PO poř. č./rok: 14/07* ze dne 1. 9. 2007 (včetně Traumatologického plánu)
30. *Řády učeben, odborných učeben, školní jídelny, dílny, tělocvičen a školní družiny* ve školním roce 2009/2010
31. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků* poř. č./rok: 19/07 ze dne 3. 9. 2007

32. *Poučení žáků školy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích - školní rok 2009/2010 (osnova)*
33. *Provozní řád školy* poř. č./rok: 2/08 ze dne 1. 9. 2008
34. *Školní řád* poř. č./rok: 3/08 ze dne 1. 9. 2008
35. *Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
36. *Tým výchovné prevence – zápisy z jednání od školního roku 2005/2006*
37. *Koncepce výchovného poradenství školní rok 2009/2010* projednáno na pracovní poradě dne 8. 8. 2009
38. *Pedagogická rada – zápisy z jednání vedené ode dne 15. 4. 2003*
39. *Metodická sdružení 2009/2010 (zápisy z jednání, plán práce, plán soutěží, plán akcí)*
40. *Kritéria osobních příplatků (příloha Vnitřního platového předpisu)* poř. č./rok: 5/10 ze dne 1. 1. 2010
41. *Pracovní porady – zápisy z jednání vedené od školního roku 2006/2007 (2 knihy)*
42. *Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy k termínu inspekce*
43. *Školská rada - zápisy z jednání ze dne 13. 10. 2009, 24. 2. 2009, 15. 10. 2008, 25. 2. 2008, 15. 10. 2007, 19. 2. 2007*
44. *Směrnice ke správnému řízení* poř. č./rok: 22/6 ze dne 1. 4. 2006
45. *Správní řízení (knihy pošty) vedená od 22. 12. 2005 k termínu inspekce*
46. *Rozhodnutí ředitelky školy pro školní rok 2009/2010 (48 dokumentů)*
47. *Knihy úrazů – založena dne 1. 9. 2008*
48. *Třídní schůzky a pohovory s rodiči (prezenční listiny, program schůzek, pokyny, pozvánky, hodnocení) – od školního roku 2008/2009*
49. *Projekty školy od školního roku 2007/2008: Vytváření podmínek pro integraci handicapovaných dětí a mládeže v rámci mezinárodní spolupráce a reprezentace města Ostravy v roce 2009, TANDEM – pobytové akce pro děti a mládež v rámci prevence kriminality, S přáteli po EU, PRAKLÍČ K15 – začlenění EVVO pro ZŠ, Aplikace VOKS do výchovně vzdělávacího procesu pro děti a žáky s autismem, Advent,*
50. *Dohody o spolupráci – ZŠ č. 39 Jana Pavla II. v Katovicích; ZŠ č. 13 St. Staszicy, Raciborz; Špeciálna základná škola internátna, Prievidza*
51. *Potvrzení o pokračování členství v síti Škol podporujících zdraví* vydané národním koordinátorem programu dne 23. 3. 2009
52. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007* ze dne 5. 2. 2008
53. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2008* ze dne 13. 2. 2009
54. *Hlavní účetní kniha za období 12/2007* ze dne 5. 2. 2008
55. *Hlavní účetní kniha za období 12/2008* ze dne 13. 2. 2009
56. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007* ze dne 25. 1. 2008
57. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008* ze dne 26. 1. 2009
58. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Tabulka - rozpis závazných ukazatelů na rok 2007* čj. ŠMS/43/2007/Pau ze dne 5. 12. 2007
59. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2007* čj. MSK 188370/2007 ze dne 7. 12. 2007
60. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: : Sdělení závazných ukazatelů na rok 2008* čj. MSK 205439/2008 ze dne 19. 12. 2008

61. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Tabulka - rozpis závazných ukazatelů na rok 2008 čj. ŠMS/1151/2007/Šev ze dne 16. 12. 2008
62. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2008 čj. MSK 184585/2009 ze dne 10. 11. 2009
63. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Tabulka - rozpis závazných ukazatelů na rok 2009 čj. ŠMS/351/2009/Vyv; RK dne 21. 10. a 4. 11. 2009
64. Statutární město Ostrava: Účelové finanční prostředky na projekt „Mezinárodní konferenci – Evropské dny handicapu a Mezinárodní den dětí“ ze dne 4. 6. 2007
65. Statutární město Ostrava: Smlouva o poskytnutí účelové dotace poř. č. 0267 na rok 2008 ze dne 14. 2. 2008 (projekt „Tandem“)
66. Statutární město Ostrava: Smlouva o poskytnutí účelové dotace poř. č. 0484 na rok 2008 ze dne 22. 2. 2008 (projekt „Vytváření podmínek pro integraci handicapovaných dětí a mládeže v rámci mezinárodní spolupráce a reprezentace města Ostravy“)
67. Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava-Jih: účelová dotace na projekt „S přáteli po EU“ na rok 2008 poř. číslo 1039 ze dne 15. 4. 2008
68. Statutární město Ostrava: Smlouva o poskytnutí účelové dotace poř. č. 0191 na rok 2009 ze dne 16. 2. 2009 (projekt „Vytváření podmínek pro integraci handicapovaných dětí a mládeže v rámci mezinárodní spolupráce a reprezentace města Ostravy“)
69. Statutární město Ostrava: Smlouva o poskytnutí účelové dotace poř. č. 0330 na rok 2009 ze dne 10. 2. 2008 (projekt „Tandem“)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Ostrava 1. únor 2010

Složení inspekčního týmu:

razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Franková	Franková J., v. r.
Ing. Hana Mařarová	Mařarová, v. r.
Bc. Jaroslava Sivková	Sivková, v. r.
Mgr. Jan Szotkowski	Jan Szotkowski, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 12. 2. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Sroková	Eva Sroková, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
2010-03-01	Připomínky nebyly podány.