



**Dne Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-379/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna, Hradec Králové, Říčařova 277
Sídlo	Říčařova 277, 503 01 Hradec Králové
E-mail školského zařízení	ddu@ddu-hk.cz
IČO	62 690 001
Identifikátor	600 029 611
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PhDr. Pavlem Janským, Ph.D., ředitelem školského zařízení
Zřizovatel	MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1
Místo inspekční činnosti	Říčařova 277, 503 01 Hradec Králové, Sokolovská 146, 533 54 Rybitví
Termín inspekční činnosti	25. - 28. květen 2015

Inspekční činnost byla zahájena dne 25. května 2015 předložením pověření k inspekční činnosti právnické osobě vykonávající činnost školského zařízení pod názvem Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna, Hradec Králové, Říčařova 277 (dále „DDÚ“ „školské zařízení“).

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu dětského diagnostického ústavu



a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána v DDÚ a Středisku výchovné péče (dále „SVP“) Říčařova 277, Hradec Králové a ve SVP Sokolovská 146, Rybitví.

Charakteristika

Činnost školského zařízení probíhá v souladu s platným rozhodnutím a zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. Školské zařízení sídlí v rozsáhlém areálu v okrajové části města Hradec Králové. Vykonává činnost v dětském diagnostickém ústavu, základní škole, střediscích výchovné péče (dále „SVP“) a ve školní jídelně. Poskytuje přímé zaopatření zejména dětem se soudem nařízenou ústavní výchovou a předběžným opatřením. Kapacita koedukovaného DDÚ je 32 lůžek, kapacita SVP 30. Z toho SVP Říčařova 277 má 12 lůžek a SVP Brandlova 1126, Hradec Králové má 6 lůžek, SVP Sokolovská, Rybitví má 12 lůžek. Ambulantní péči poskytují SVP Smiřických 1237, Náchod, SVP Mládežnická 536, Trutnov a SVP Andrlíkova 972, Ústí nad Orlicí.

Kapacita základní školy je 62 žáků. V evidenci bylo k datu inspekce v pěti výchovných skupinách DDÚ 29 dětí ve věku 7 – 16 let. V době inspekční činnosti v rámci základního vzdělávání školu navštěvovalo 27 žáků.

Informace o školském zařízení lze nalézt na webových stránkách www.ddu-hk.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školského zařízení přijímá děti v souladu s právním předpisem.

Další jejich přemísťování je závislé na rozhodnutí soudu, čímž dochází k prodloužení pobytu dětí v zařízení. Opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér DDÚ naplňuje již při přijetí dítěte, kdy je seznámeno s vnitřním řádem, se životem v DDÚ a ve výchovné skupině, s organizací činností, s úlohou vychovatelů, etopedů a psychologů. Jsou mu vysvětlena jeho práva a povinnosti, je poučeno o bezpečnostních a zdravotních rizicích. Tento způsob si ČŠI prakticky ověřila reálně při příjmu dítěte. Do výchovných skupin jsou děti umístovány s přihlédnutím k věku, možnostem a vzhledem k jejich problémům. Chlapci se závažnými problémy jsou zařazováni do páte skupiny, kde vzdělávací proces zajišťují dva muži-vychovatelé. Tato skupina má svoje specifika (kritéria hodnocení, režim).

Děti se vzdělávají v základní škole při DDÚ, klienti středisek výchovné péče ve třídách při SVP. Ve sledovaném období ředitel školského zařízení postupoval při převodu žáků do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením dle platných právních předpisů. Pozornost je věnována dětem talentovaným (kroužky, zpěv, sport) i dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, které jsou v péči odborných pracovníků. Pravidla rovného přístupu ke vzdělávání dětí jsou školským zařízením dodržována.

Činnost školského zařízení vychází ze školního vzdělávacího programu s názvem „Výchovně vzdělávací program, Edukační program DDÚ“, který je v souladu se školským zákonem a ze Standardů kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy a preventivně výchovné péče. Výuka ve škole probíhala v pěti třídách dle programu pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále „ZV LMP“) a individuálně integrovaní žáci se středně těžkým mentálním postižením byli vzděláváni dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), které vycházejí z programu Základní školy speciální (dále „ZŠS“). Programy odpovídaly požadavkům školského zákona. Koncepční záměry ve smyslu aktuální vize a mise jsou reprezentovány



v dokumentu „Projekt transformace“ z roku 2010. Základní filozofií školského zařízení je kvalitně zabezpečit diagnostiku dítěte, včetně jeho prognózy a terapeutické působení směrem k nápravě poruch v sociálním chování a narušených vztazích. Vzdělávací program je otevřený dokument, je průběžně aktualizován a doplňován. Směřování celého subjektu, jeho úkoly a poslání, je jasně stanoveno v Ročním plánu výchovně vzdělávací činnosti.

Prevenici sociálně rizikových jevů zajišťuje metodik prevence. Cílem Minimálního preventivního programu je především zvýšení odolnosti dětí vůči rizikovému chování a výchova ke zdravému životnímu stylu.

Ředitel splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon činnosti, (kterou vykonává od roku 1995) byl jmenován na základě konkurzu. Úroveň řízení odpovídá typu zařízení, jeho velikosti a personálnímu složení. Na řízení participuje vedení školského zařízení, kde je zastoupen ředitel a zástupci jednotlivých úseků (v organizačním schématu a pracovní náplni jsou povinnosti a kompetence zástupců i dalších vedoucích pracovníků jednoznačně vymezeny, jejich dodržování lze pravidelně monitorovat a vyhodnocovat). Ředitel delegoval dílčí řídicí a kontrolní kompetence na své tři zástupce a na další vedoucí pracovníky, kteří odpovídají za řízení jim svěřených úseků. Řízení DDÚ klade na jeho management značné nároky vzhledem k četnosti a dislokovanému umístění jednotlivých součástí DDÚ. Pro střednědobé plánování slouží vnitřní řád DDÚ včetně jeho průběžně aktualizovaných příloh. Cílená pozornost je věnována budování image DDÚ, jeho kvalitní prezentaci na veřejnosti, a to všemi dostupnými prostředky, včetně komunikačních strategií a postupů posilujících profesní identitu pracovníků se zařízením.

Organizace řízení DDÚ má stanovená pravidla, je transparentní a prokazatelně funkční. Organizační řád, organizační struktura školského zařízení a organizační směrnice jsou přehledné a jednoznačné dokumenty, opatřené podpisy odpovědných pracovníků. Tvoří funkční nástroj řízení. Výraznou kvalitou je systematičnost, efektivita, srozumitelnost a logické upořádání všech procesů. Porada ředitele se zástupci se koná každý týden, na ni navazují porady zástupců s pověřenými vedoucími pracovníky jednotlivých úseků. Komparativním prvkem participativního řízení jsou vedle pedagogických rad i pravidelná jednání vedení školy a vedení na úseku výchovy DDÚ s odbornými pracovníky etopedy, psychology, vychovateli, které plní funkci vzdělávací, informační, koordinační i evaluační. Programová skladba jednání je systémově zaměřená na aktuální a komplexní přenos informací zacílený ke každému diagnostikovanému dítěti. Silnou stránkou školského zařízení je týmová spolupráce pedagogů a odborných pracovníků. Tato skutečnost podporuje stanovení kvalitní diagnostiky dítěte, včetně prognózy a vhodného zařazení dítěte nebo jeho dalšího umístění a je přínosem pro zpětnou informaci o kvalitě vzdělávacího, diagnostického a poradenského procesu etopedického zařízení. Informační systém je funkční, efektivně je využíván elektronický systém.

Služby pedagogů jsou efektivně rozloženy. V každé výchovné skupině slouží dva vychovatelé, zpravidla muž a žena, další tři jsou tzv. střídači. Noční službu pokrývají asistenti pedagoga.

Dětská spoluspráva je zavedena. Schází se pravidelně, její komunikace s vedením DDÚ je funkční. Děti jsou cílevědomě vedeny ke spoluodpovědnosti, sebereflexi a respektování stanovených pravidel chování.

Z organizačních forem jsou zařazovány pravidelné činnosti: žákovský klub, komunita s cíleným zaměřením a využíváním různých technik na podporu sociálních dovedností a korekce rizikového chování a pravidelné zájmové kroužky. Dále probíhají skupinové a kolektivní psychoterapeutické činnosti. V rámci etopedických přístupů je využíván individuálně biofeedback.

Metodik prevence ve spolupráci s pedagogickým sborem zajišťuje preventivní program erudovaně a koncepčně. Ve sledovaném období ředitel nezaznamenal žádné závažnější



případy vandalismu, kriminality a delikvence. V rámci zdravotní prevence se žáci mohou zapojovat do tradičních i jednorázových sportovních aktivit. Prevenci sociálně patologických jevů je věnována náležitá cílená pozornost. Aktuální preventivní program pro daný školní rok vychází ze strategie a koncepčních záměrů rozvoje zařízení. Zahrnuje všechny cílové skupiny a nabídku vhodných aktivit a akcí. Preventivní záměry jsou realizovány prostřednictvím široké škály metod a forem (přednášky, besedy, dotazníkové šetření, sociální hry, individuální a skupinová terapie, výjezdní prožitkové programy, a celá řada dalších).

Pedagogickou činnost ve školském zařízení zajišťuje celkem 87 pedagogických pracovníků, z toho 15 učitelů základní školy, 14 speciálních pedagogů, 14 psychologů, dále vychovatelé a asistenti pedagoga. Z toho v DDÚ kromě ředitele působí 30 pedagogických pracovníků, z toho 2 speciální pedagogové, 3 psychologové, 15 vychovatelů a 10 asistentů pedagoga. Předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, nespĺňuje 8 pedagogických pracovníků, z nichž 7 v současné době dokončuje studium k jejímu získání. Zaměstnávání jedné speciální pedagožky bez odborné kvalifikace po nezbytnou dobu (jen do skončení školního roku 2014/2015) ředitel prokazatelně odůvodnil nemožností získat pedagogického pracovníka s příslušnou odbornou kvalifikací. V současné době je vypsáno na toto pracovní místo výběrové řízení. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence absolvovala specializační studium. Zastoupení mužů a žen ve školském zařízení je vyrovnané. Podmínku odborné psychické způsobilosti a bezúhonnosti splňují všichni pedagogové, bezúhonnost prokázali též provozní zaměstnanci.

Materiální podmínky celého právního subjektu umožňují realizaci výchovně vzdělávací činnosti. Dvoupatrová budova DDÚ se základní školou, střediskem výchovné péče a školní jídelnou je po částečné rekonstrukci. Pro potřeby základní školy je využíváno pět učeben vybavených didaktickou technikou a pomůckami a žákovským nábytkem. V jedné učebně jsou využívány počítače s připojením k internetu. K výchovně vzdělávací činnosti jsou k dispozici tělocvična, cvičná kuchyňka, keramická dílna, televizní a komunitní místnost. Dětem dále slouží klubovny (odpočinkové místnosti) pro výchovné skupiny, které jsou jednotně vybaveny televizory, radiopřijímači a sedacími soupravami. V ubytovacích prostorech jsou dvoulůžkové ložnice vybavené lůžky, nábytkem pro uložení prádla, šatstva a obuvi dětí, uzamykatelnými skříňkami, sprchovými kouty a pro dívky rovněž vlastními toaletami. Je zde také místnost vybavená lůžkem, stolem a židlí a sociálním zařízením, která slouží jako záchytné pracoviště. Vybavení pokojů je již opotřebované, novější je ve SVP. V objektu je také pracoviště zdravotní sestry, zdravotní izolace a školní jídelna. V blízkosti objektu je hřiště a dvě zahrady.

Středisko výchovné péče má odloučená pracoviště s odpovídajícím materiálně technickým vybavením.

Školské zařízení hospodařilo ve sledovaném období zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu určenými na neinvestiční výdaje na vzdělávání a na financování rozvojových programů (např. na posílení motivace pedagogických a nepedagogických pracovníků školy a podporu vzdělávání žáků základní školy ve vzdělávacím oboru další cizí jazyk), s peněžními prostředky získanými vlastní činností (ošetřovné – příspěvek na úhradu péče), s finančními prostředky vlastních fondů, účelové prostředky od Královéhradeckého kraje na zajištění regionálních soutěží (např. lehkooatletické závody) a od statutárního města Hradec Králové (např. basketbalová soutěž) a s drobným finančním darem.

Všem dětem je poskytováno plně přímé zaopatření dle právního předpisu: stravování, ubytování, ošacení, učební pomůcky a potřeby, úhrada nezbytných nákladů na vzdělávání, nákladů na zdravotní služby, léčiva, zdravotní potřeby, kapesné, osobní dary, úhrada na



dopravu do škol. Po ukončení pobytu je dítěti nabídnuta v případě jeho zájmu následná pomoc. Dále jsou hrazeny potřeby pro využití volného času a rekreace, náklady na kulturní, uměleckou, sportovní a oddechovou činnost, náklady na soutěže. Psychosociální podmínky jsou zajišťovány Vnitřním řádem, který stanoví podrobnosti o organizaci a výchovně vzdělávací činnosti. Děti jsou seznamovány s jasnými pravidly, která podporují sebedůvěru, citovou stránku jejich osobnosti, aktivní přístup při zapojování se do života společnosti. V rámci organizace dne mají děti dostatek času a prostoru pro pobyt venku (k relaxaci, ke sportovnímu vyžití).

Školské zařízení poskytuje dětem ucelené informace o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví, upozorňuje na případná rizika při činnostech v DDÚ i mimo něj. Cíleně buduje bezpečné prostředí a vytváří optimální předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj dětí. V předepsaných intervalech probíhají revize vybavení a zařízení. Průběžně se realizují opatření ke zlepšování prostorových podmínek a vybavení na základě výsledků kontrol v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany. Veškeré využívané prostory jsou čisté, upravené a vhodně vyzdobené. Kniha úrazů i záznamy o úrazech jsou řádně vedeny. Za poslední tři roky se počet úrazů nezvyšuje. V DDÚ bylo v průběhu inspekční činnosti příjemné klima, děti respektovaly povinnosti stanovené vnitřním řádem, chovaly se přirozeně a byly vedeny k otevřené komunikaci.

Navázané partnerské vztahy jsou efektivně zaměřeny na podporu edukačních a resocializačních cílů DDÚ. Kontinuálně DDÚ spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, pracovníky OSPOD, Policií ČR a soudy. Vedení DDÚ intenzivně spolupracuje se zřizovatelem a školskou radou. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je ze strany DDÚ iniciovaná a pravidelná, zákonní zástupci dětí, kteří o spolupráci projevují zájem, jsou informováni mimo osobních konzultací prostřednictvím webových stránek a konkrétně formou e-mailové a telefonické komunikace s etopedem a dalšími odbornými pracovníky DDÚ.

Školské zařízení zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání všem dětem. Poskytuje jim přímé zaopatření v souladu s právním předpisem.

Systém řízení je efektivní, vzhledem ke vzdálenosti dislokovaných pracovišť je založen na provázaném elektronickém systému. Vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Organizace výchovně vzdělávací činnosti umožňuje realizovat cíle v souladu s Výchovně vzdělávacím programem DDÚ, organizační formy a aplikované speciální přístupy jsou příkladem dobré praxe. Bezpečnosti je věnována požadovaná pozornost. Personální a materiální podmínky pro realizaci vzdělávacího programu jsou velmi dobré. Příkladná je podpora profesního růstu zaměstnanců. Partnerské vztahy jsou oporou pro realizaci vzdělávacích a resocializačních záměrů. Finanční podmínky zabezpečují provoz zařízení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel školského zařízení pravdivě a prokazatelným způsobem informuje veřejnost o všech činnostech subjektu na nástěnkách v zařízení, na webových stránkách a regionálním tisku. Přijímá a realizuje opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér dětí zde umístěných, zajišťuje jim systematickou odbornou podporu i poradenskou pomoc, která je deklarována v programech rozvoje osobnosti dítěte a realizována hlavně prostřednictvím interních pracovníků (psycholog, etoped, speciální pedagog, terapeut, sociální pracovník). Má stanovenou strategii podpory dětí se speciálně vzdělávacími potřebami a dětí přicházejících z výrazně negativního sociálně



znevýhodněného prostředí. U dětí s riziky školní neúspěšnosti přijímá opatření pro vhodnou realizaci jejich vzdělávání. K prevenci rizikového chování využívá různorodé aktivity (preventivní programy, besedy, přednášky). Školní matrika je vedena v elektronické podobě, je vedena v požadovaném rozsahu a je průběžně aktualizována a doplňována.

Organizace výchovy, vzdělávání, školských služeb i počty dětí v jednotlivých výchovných skupinách vycházejí plně z příslušných platných právních předpisů, ve vazbě na konkrétní podmínky školského zařízení a podmínky stanovené ve školním vzdělávacím programu. Denní aktivity dětí vycházejí z týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti v návaznosti na roční plán. Na plánování těchto činností se podílejí i děti prostřednictvím spolusprávy.

Organizace výchovy, vzdělávání, školských služeb i počty dětí v jednotlivých výchovných skupinách vycházejí plně z příslušných platných právních předpisů, ve vazbě na konkrétní podmínky školského zařízení a podmínky stanovené ve školním vzdělávacím programu. Denní aktivity dětí vycházejí z týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti v návaznosti na roční plán. Na plánování těchto činností se podílejí i děti prostřednictvím spolusprávy domova.

Hospitační činnost byla zaměřena na sledování činnosti jednotlivých výchovných skupin, na průběh žakovského klubu, náplň a průběh kolektivních a skupinových komunit, a psychoterapeutických sezeních v DDÚ a SVP. Činnosti probíhaly v souladu s obsahem týdenního programu výchovně vzdělávací činnosti. Z provedených hospitací vyplynulo, že výchova a vzdělávání dětí se uskutečňuje v podnětném prostředí a klidné atmosféře. Vychovatelé využívali pestré a účinné metody a formy výchovně-vzdělávací práce, které měly pozitivní dopad na aktivitu dětí. Ve spolupráci s etopedy a psychology realizovali komunitní programy, které vždy vedly k určitému konkrétnímu postoji dětí a řešení závadové situace. V žakovském klubu vedly celý průběh činnosti děti, vychovatel vystupoval jako pomocník. Sledované kroužky (sportovní, keramický, ve zpěvu), činnosti při ošetřování zvířat, byly vedeny příkladným způsobem. Děti byly poučeny o bezpečnostních pravidlech a vedeny k samostatnosti. Velmi empatický přístup byl zaznamenán k nově zařazené dívce, která se do činností bez problémů zapojila. Pedagogové respektovali individuální zájmy jednotlivých dětí a přiměřeně jejich věku a schopnostem je rozvíjeli. Důležité bylo i rozvíjení postojů v oblasti sociální gramotnosti, nebo zapojování do kooperativních činností s cílem upevňovat vztahy mezi dětmi. Úměrně věku dětí byl vytvořen prostor pro uplatnění jejich vlastních názorů. Většina režimových činností byla propojena s praktickým životem. Hodnocení dětí v průběhu všech sledovaných činností bylo odůvodněné a byla patrná jeho motivační funkce. Z atmosféry navštívených výchovných skupin, ze vzájemné komunikace dětí s pedagogy i mezi dětmi navzájem bylo zřejmé pěstování otevřenosti a vzájemné důvěry. Při komunikaci ČŠI se zástupci skupin ve spolusprávě nebyly sdělovány zásadní připomínky. Většina se shodla na tom, že problémy jsou řešeny, systém hodnocení včetně opatření ve výchově je jim jasný, jsou jim známy důvody umístění v zařízení a byly seznámeny s programem rozvoje osobnosti. Aktivity s psychickou zátěží byly kompenzovány odpočinkovými dramatizačními činnostmi, které podpořily pozornost dětí. Odpolední a podvečerní činnosti měly etické, výtvarné, pracovní i sportovní zaměření.

Podklady pro stanovení probíraného učiva v základní škole po dobu předpokládaného pobytu dítěte zasílá jeho kmenová škola, pedagogové zohledňují tyto podklady i doporučení a pro žáky vypracovávají kvalitní týdenní individuální vzdělávací plány, po ukončení pobytu zpracovávají hodnocení včetně doporučení další práce a návrhu klasifikace za dané období. Vzhledem k výuce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se pedagogové vhodně zaměřují na docvičení zameškaného učiva vlivem často menší



funkčnosti rodinného prostředí, na rozvoj komunikačních a sociálních dovedností. Ve sledovaném průběhu výuky byl patrný individuální přístup učitelů (matematika, český a anglický jazyk, občanská výchova, přírodopis, prvouka, fyzika a informatika). Žáci jsou zařazováni do vzdělávacího programu, který plnili v předchozí základní škole. Závěry diagnostikovaného zdravotního postižení školským poradenským zařízením jsou respektovány. Značný vliv na průběh a výsledky vzdělávání mají zejména osobnostní rysy žáků, jejich volní vlastnosti, sociální zatížení a trestná činnost z minulého období a rovněž míra začlenění do kolektivu vrstevníků. V souvislosti s tím škola přijímá opatření za účelem podpory úspěšnosti žáků a usiluje o eliminaci negativních jevů provázejících vzdělávání. Při identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků jsou využívány dostupné prostředky, tj. vlastní odborný potenciál pedagogického sboru a dalších pracovníků, služby školských poradenských zařízení, lékařské zprávy, spolupráce s odborníky a další. Funkčním způsobem jsou vedeny plány osobnostního rozvoje žáků, týmově zpracovávají vyučujícími společně s vychovateli. Navržená vzdělávací a výchovná opatření jsou průběžně vyhodnocována a uplatňované metody a formy jsou konkretizované v návaznosti na potřeby jednotlivých žáků. Tímto dochází ke snížení výskytu negativních jevů. Organizace vzdělávání respektovala učební plány, byla v souladu s platnými právními předpisy.

V kvalitně a efektivně vedených hodinách učitelé pracovali se žáky metodami frontálními, individuálními i skupinovými. Podporována byla spolupráce žáků a jejich vzájemná pomoc při obtížnějších úlohách. Často probíhaly činnosti směřující ke stmelování kolektivu. V hodinách převládala klidná atmosféra s převahou individuálního přístupu. Většina žáků aktivně spolupracovala s pedagogem, projevovala zájem o učivo. Výuka směřovala k vytváření pozitivního vztahu k učení, který byl při rozdílných schopnostech žáků uplatňován především větším podílem přímé práce a v některých navštívených hodinách podpořen prací asistentů pedagoga. Hodnocení žáků bylo vždy motivační. V závěru hodin byl v některých hodinách vymezen prostor pro shrnutí učiva a hodnocení, výjimečně pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení. K rozvoji klíčových kompetencí, zejména kompetencí k učení, sociálních, komunikativních a pracovních docházelo přiměřeně k věku žáků. Zvolené metody a formy práce odpovídají charakteru probíraného učiva a studijním předpokladům žáků. Vyučující aktivizovali žáky řízeným rozhovorem či kladením problémových otázek. Výuka se vyznačovala individuálním přístupem k jednotlivým žákům s vhodně uplatněným důrazem na vyhodnocování informací. Materiální vybavení bylo ve všech hodinách vhodně a efektivně využíváno, pravidla bezpečnosti a ochrany žáků před rizikovými jevy jsou transparentní a byla dodržována. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vyučování, školních i mimoškolních akcí.

Zvolené vzdělávací programy jsou školským zařízením naplňovány. Prostřednictvím vzdělávací činnosti jsou rozvíjeny funkční gramotnosti. Průběh sledovaných činností přispíval k rozvoji osobnosti dětí, podporoval stanovené kompetence, zejména sociální, občanské a kompetence k učení. Uplatňované pedagogické metody a přístupy podporovaly mravní hodnoty a vzájemné vztahy. Sledovaný průběh vzdělávání byl velmi dobrý.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

V rámci projektu dětské minifarmy je prostřednictvím činností a vytváření vztahu ke zvířatům (animoterapie) doplněn výchovně terapeutický program dětí s psychosociálními problémy. Cílovou skupinou jsou děti přijaté k pobytu do diagnostického ústavu nebo do



SVP, které mají osobnostní problémy především v oblasti emotivity a sociability, kdy prostřednictvím činností a vztahu ke zvířeti se podporuje úprava jejich psychických problémů a rehabilituje nebo vytváří potřebná kvalita ve vztazích k lidem.

Školské zařízení pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání a výchovy, podporuje rozvoj osobnosti dětí. K podpoře jejich rozvoje přispívá i nabídka zájmové činnosti, výletů, exkurzí, včetně využívání spolupráce s některými externími partnery. Výsledky vzdělávání sledují učitelé i vychovatelé jednotlivých výchovných skupin a konzultují je s odbornými pracovníky vzhledem k nastavení dalšího působení v rámci práce s dítětem. Pedagogové monitorují počty a příčiny neúspěchů ve vzdělávání, vzniklé výchovné problémy a přijímají po vyhodnocení opatření k jejich řešení. Informace o výsledcích vzdělávání i výchovy dětí jsou projednávány na pedagogických radách i při každodenním kontaktu všech pedagogů (při ranním předávání dětí a při předávání dětí po vyučování).

Vzhledem k tomu, že do zařízení přicházejí klienti z různého rodinného prostředí, z odlišných vzdělávacích systémů a z rozdílného sociokulturního i náboženského prostředí, je jedním z objektivních hledisek sledování úspěšnosti adaptace dětí (žáků) po příchodu do školského zařízení.

Školské zařízení pravidelně hodnotí výsledky výchovy a vzdělávání. Zájmová činnost dětí, kontakty s dalšími institucemi i neformální setkávání přispívají k posilování jejich socializace a resocializace, sebevědomí a úspěšnosti. Výsledky jsou standardní.

Závěry

a) Silné stránky:

- Propracovaná týmová práce školského zařízení vytváří velmi dobré podmínky pro jeho činnost.
- Pedagogičtí pracovníci a pracovníci managementu úspěšně zapojují školské zařízení do různých projektů, grantů a rozvojových programů, což přispívá ke zlepšení ekonomických podmínek.
- Kvalitní psychoterapeutické činnosti (kolektivní i skupinové zajištěné odbornými pracovníky).
- Odborně zajištěný systém diagnostických činností (participace školy i výchovy).
- Efektivní plánování, realizace výchovně vzdělávací činnosti a plnění programů osobnostního rozvoje dětí.
- Efektivní způsob řízení, který zabezpečuje funkčnost všech úseků zařízení.

b) Doporučení k dalšímu rozvoji

- Dle možností obnovit nábytek ve výchovných skupinách DDÚ.

Zhodnocení vývoje školského zařízení ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

- Školské zařízení se zabývá Standardy kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a preventivně výchovné péče a zavádí je do praxe.



- Školské zařízení pokračuje v kvalitním uplatňování speciálních forem a metod práce.
- Byla provedena rekonstrukce části objektu DDÚ.
- Zlepšilo se materiální vybavení v SVP.
- Výrazný posun nastal v kvalifikačních předpokladech pedagogů.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, vydaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR, s účinností od 1. září 1991, ze dne 10. 2. 1992
2. Změna zřizovací listiny, vydaná s účinností od 1. 1. 2006, čj. 35 973/05-25, ze dne 15. 12. 2005
3. Výpis správního řízení MŠMT čj. 8070/2015-2 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 19. 3. 2015 (úprava lůžkové kapacity)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 5. 2015
5. Jmenování na pracovní místo ředitele školského zařízení na dobu určitou 6 let, čj. MSMT – 28786/2012-25, s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 10. července 2012
6. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014
7. Výkaz Z 14-01 o zařízení pro výkon ústavní – ochranné výchovy podle stavu k 31. 10. 2014
8. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
9. Výkaz Z 34-01 o středisku výchovné péče podle stavu k 30. 9. 2014
10. Třídní knihy a třídní výkazy vedené ve školním roce 2014/2015
11. Čtvrtletní výkaz Škol P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za období 1. - 4. čtvrtletí 2014
12. Oznámení o rozpočtu na rok 2014, čj. MŠMT 44148/2014, ze dne 12. 12. 2014
13. Rozbor hospodaření za rok 2014, ze dne 4. 2. 2015
14. Účtový rozvrh platný pro rok 2014
15. Hlavní kniha za období 1 - 12/2014
16. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2014
17. Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací za rok 2014, ze dne 15. 1. 2015
18. Statistický výkaz o zařízení pro výkon ústavní - ochranné výchovy Z 14-01 podle stavu k 31. 10. 2014
19. Statistický výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2014
20. Statistický výkaz o ředitelství R-13-01 k 30. 9. 2014
21. ŠVP DDÚ - Výchovně vzdělávací program – Edukační program DDÚ HK platnost od 1. 9. 2012
22. Standardy kvality poskytovaných služeb (leden 2010)
23. Školní Vzdělávací programy (ŠVP ZV, ŠVP ZV-LMP, ZŠS)
24. Vnitřní řád – aktualizace 28. 2. 2015
25. Roční plán výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2014/2015
26. Výroční zpráva o činnosti školy a školského zařízení za školní rok 2013/2014
27. Týdenní programy DDÚ, SVP
28. Spisy dětí-Programy rozvoje osobnosti, opatření ve výchově



29. Knihy denní evidence, DDÚ, SVP
30. Kniha úředních návštěv školského zařízení
31. Kniha ostatních návštěv školského zařízení
32. Jednací protokol 2014/2015
33. Organizační řád - aktualizován 31. 1. 2015
34. Organizační zajištění školního roku 2014-2015 (minimální preventivní program, poradní činnost...)
35. Zápisy z porad 2014/2015
36. Kontrolní činnost- záznamy 2014/2015
37. Přehled kapesného duben, květen 2015
38. Školní řád, platný pro školní rok 2014/2015
39. Kniha úrazů vedená – záznamy vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
40. Hospodářská a účetní evidence týkající se financování školy v roce 2014
41. Osobní složky pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, certifikáty a osvědčení k DVPP, potvrzení o psychologické způsobilosti, výpis z rejstříku trestů)
42. Spisy provozních pracovníků (výpisy z rejstříku trestů)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka	Paclíková v. r.
Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka	Urbanová v. r.
Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka	Bělková v. r.
Bc. Dana Luňáková, kontrolní pracovnice	Luňáková v. r.

V Liberci dne 15. 6. 2015

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Pavel Janský, Ph.D., ředitel školského zařízení	Janský v. r.
---	--------------

V Hradci Králové dne 3. 7. 2015