



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-72/09-15

Název školy: Gymnázium Uherské Hradiště
Adresa: Velehradská třída 218, 686 17 Uherské Hradiště
Identifikátor: 600 015 467
IČ: 60 371 684
Místo inspekce: Velehradská třída 218, 686 17 Uherské Hradiště
Termín inspekce: 2. - 5. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Gymnázium je příspěvková organizace zřízená Zlínským krajem. Ve městě má 125letou tradici a počet uchazečů o přijetí každoročně vysoce překračuje počty žáků přijatých. Je přidruženou školou k UNESCO, v roce 2007 bylo zařazeno mezi sto nejlepších firem ČR. Vykonává činnost střední školy a školní jídelny - výdejny. Ve školním roce 2008/2009 vyučuje následující obory vzdělání:

- **79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (čtyřleté), denní forma vzdělávání**
- **79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (osmileté) – 3. – 8. ročník, denní forma vzdělávání**
- **79-41-K/81 Gymnázium (osmileté) – 1. – 2. ročník, denní forma vzdělávání**

Vzdělávací nabídka školy, poskytované služby a počty žáků jsou v posledních letech stabilní. Ve 32 třídách se vzdělává 977 žáků (2007 – 984 žáků, 2006 – 978 žáků; údaje vždy k 30. 9. daného roku). Nejvyšší povolený počet žáků škola nepřekračuje, stanovená kapacita 1000 žáků je naplněna na 98 %.

K významným změnám ve sledovaných posledních třech letech patří zejména zpracování a zahájení realizace ŠVP, zkvalitnění vybavení prostředky ICT, přechod na elektronický informační systém zefektivňující informovanost zákonných zástupců žáků, nárůst počtu odborných učeben s kvalitním zázemím, zpřístupnění školy pro tělesně postižené žáky, rozšíření výměnných studijních pobytů v zahraničí a získání akreditace pro realizaci kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Tabulka č. 1 Přehled vývoje investičních a neinvestičních výdajů školy za období 2006 – 2008:

Ukazatel	2006	2007	2008
Investiční výdaje	843 000	1 484 000	1 200 000
Neinvestiční výdaje celkem	43 364 721	45 304 191	47 621 181
z toho ze státního rozpočtu	34 081 485	36 119 033	37 136 354
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	23 203 830	25 033 980	26 156 402
Výdaje na učební pomůcky celkem	1 376 185	902 829	840 015
z toho: ze státního rozpočtu	1 121 369	650 829	395 015
Školení a vzdělávání celkem	68 802	48 892	87 156
z toho: DVPP ze státního rozpočtu	59 967	39 632	78 246

Škola působí v prostorách zřizovatele a na základě smluvního ujednání využívá vymezený majetek svěřený do správy k naplňování hlavního účelu a předmětu činnosti organizace. Veškerou údržbu a obnovu budovy většího rozsahu zajišťuje a také hradí z vlastních finančních prostředků prostřednictvím investičního fondu. V posledních letech se jednalo například o opravu podlah, výměny dveří, vybudování bezbariérového přístupu a jiné.

V hodnocených letech 2006, 2007 a 2008 škola disponovala prostředky ze státního rozpočtu na financování přímých nákladů na vzdělávání. Z těchto hradila platy zaměstnanců, odvody, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr a ostatní neinvestiční výdaje. Výše těchto finančních prostředků má vzrůstající tendenci v položce platu a s tím souvisejících odvodů.

Z prostředků na ostatní neinvestiční výdaje škola hradila materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební texty, učební pomůcky), ochranné pracovní pomůcky, zákonné pojištění. Finanční prostředky vynaložené na učební pomůcky mají klesající tendenci, tato je výrazná zejména u prostředků ze státního rozpočtu. Podmínky pro realizaci vzdělávacího programu však tento stav zatím neohrožuje, vybavení školy pomůckami je inovované a velmi dobré.

Škola rovněž disponovala s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz. Z těchto zajišťovala financování nezbytného chodu školy (energie, běžná údržba, telekomunikační a poštovní poplatky a další služby spojené s provozem). V rámci investiční výdajů financovala z investičního fondu např. nákup serveru, konvektomatu do jídelny aj.

Ředitel školy se velmi aktivně podílel a podílí na získávání dalších finančních zdrojů. Škola se zapojila do řady rozvojových projektů, mezinárodních projektů a programů (např. programy Socrates – Comenius a Aktivizace žáka v procesu učení, využití ICT a nových metod a forem práce k posílení mezipředmětových vztahů aj.). Významnou činností školy v oblasti možného zvýšení objemu finančních prostředků je úspěšné vyhledávání sponzorů s nezanedbatelnou roční výší sponzorských darů, které slouží k financování výměnných

pobytů žáků v zahraničních, modernizaci učebních pomůcek a zlepšení podmínek ve výuce, motivačních programů atd.

V celkových nákladech školy je financování ze státního rozpočtu zastoupeno v rozmezí 78 % - 80 %. Celkové výdaje školy se ve sledovaném období na jednotku výkonu pohybovaly v rozpětí 44 – 49 tis. Kč, výdaje ze státního rozpočtu na jednotku výkonu se pohybovaly v rozpětí 35 – 38 tis. Kč.

Ekonomické podmínky školy účinně podporují realizaci ŠVP a naplňování dalších realizovaných učebních dokumentů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola dostatečně informovala uchazeče a jejich zákonné zástupce o své vzdělávací nabídce, podmínkách a postupu při přijímání ke vzdělávání na svých webových stránkách, propagací na přehlídkách středních škol, ve dnech otevřených dveří a náborovými akcemi v rámci regionu. Pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ředitel školy stanovil jednotná kritéria přijímacího řízení. Rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace při přijímacím řízení byl školou zajištěn. Ředitel školy postupoval v souladu se zákonnými ustanoveními upravujícími podmínky přijímání do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole.

Škola soustavně identifikovala, evidovala a následně zajišťovala odpovídající vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, realizovala účinná podpůrná opatření spojená s jejich vzděláváním. Zpracovala pravidla pro vzdělávání žáků podle jejich vzdělávacích potřeb. Soustavná identifikace žáků s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání byla školou následně využívána při zohledňování podpory vzdělávacích potřeb jedince zejména formou konzultačních hodin. Nadaným žákům škola nabídla seberealizaci při školních a mimoškolních aktivitách - při tvorbě třídních, školních a mezinárodních vzdělávacích projektů, v soutěžích a olympiádách. V celém objektu školy byl zajištěn bezbariérový přístup. Pomoc žákům při změně vzdělávacího programu škola dostatečně zabezpečovala individuální formou.

Rozvoj systému školního poradenství škola na odpovídající úrovni zabezpečovala výchovnou poradkyní, která soustavně a úzce spolupracovala se školní metodičkou prevence, třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky. Žákům a zákonným zástupcům žáků škola cíleně poskytovala pomoc prostřednictvím poradenství nebo doporučením odborného pracoviště.

Při poskytování informací žákům, jejich zákonným zástupcům i veřejnosti, při přijímání uchazečů ke vzdělávání, při poradenské pomoci a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců byla rovnost příležitostí ke vzdělávání na požadované úrovni uplatňována.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídala skutečností uvedeným ve školském rejstříku a podmínkám, za kterých byla do rejstříku zařazena. Od 3. 9. 2007 začala škola vyučovat obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium dle vlastního ŠVP. Při jeho tvorbě byly zohledněny a efektivně využity reálné podmínky a respektovány hlavní cíle a možnosti školy. ŠVP splňuje požadavky školského zákona a zahrnuje inovace obsahu vzdělávání v souladu

s kurikulární reformou. Je zpracován dle zásad RVP ZV, zásadní nedostatky nevykazuje. Částečný nesoulad s RVP představuje absence části týkající se zabezpečení výuky žáků se sociálním znevýhodněním, neuvedení možných způsobů hodnocení žáků, kritérií vlastního hodnocení a rozdíly v názvech některých vyučovaných předmětů v osnovách a v učebním plánu.

Management průběžně vyhodnocoval a inovoval strategie a plány školy. Na základě vlastního hodnocení byla přijata účinná opatření, která vedla k systematickému zkvalitňování podmínek i průběhu vzdělávání. Byla v souladu s dlouhodobými záměry rozvoje školské soustavy ČR a Zlínského kraje a s cíli stanovenými školským zákonem. Monitoring a podporu rozvoje konkrétních vzdělávacích oblastí a realizaci inovací účinně zajišťovalo i tzv. širší vedení, jehož součástí tvoří mj. skupina sedmi učitelů (její složení je každé tři roky obměňováno), aktivně se zapojovaly i předmětové komise. Vedení školy účinně delegovalo kompetence i na další pracovníky školy.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Aktivně (mj. formou realizace projektu zavedení aktivizujících metod do výuky) podpořil implementaci inovací do vzdělávání, zasadil se o modernizaci vybavení školy, byl mimořádně úspěšný při zajišťování dalších finančních zdrojů významně navyšujících školní rozpočet. Plnil povinnosti vyplývající z jeho funkce podle školského zákona. Účelně a efektivně využíval prostředky ze státního rozpočtu. Vnitřními dokumenty účinně podporoval chod školy a realizaci vzdělávacího programu, zásadní dokumenty týkající se vzdělávání projednával s pedagogickou radou. Vytvářel velmi dobré podmínky pro DVPP a pro práci školské rady. Zabýval se názory a podněty žáků, jejich zákonných zástupců a členů školské rady. Na základě zjištění ČŠI přijímal opatření k odstranění nedostatků a k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.

Dílčí nedostatky zjištěné v ŠVP nemají zásadní vliv na jeho úspěšnou realizaci. Vedení školy má nadprůměrnou úroveň.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání zajišťuje 74 členný (stav k 30. 9. 2008), stabilní pedagogický sbor s dlouhodobě 100% mírou odborné kvalifikace. Ta i další odbornosti pedagogů byly v hodnoceném období efektivně využívány při realizaci vzdělávacího programu (kvalifikovaná výuka, nabídka volitelných předmětů a zájmových činností), při projektových aktivitách, pořádání odborných kurzů, publikační činnosti atd. Finanční prostředky určené na DVPP byly čerpány efektivně. Zaměření akcí DVPP bylo v souladu s národními prioritami i specifickými potřebami školy. DVPP podporovalo realizaci ŠVP, odborný růst pedagogů, implementaci nových forem a metod do vyučování, jazykové vzdělávání, efektivní vyučování s prostředky ICT atd. Vedení školy sledovalo, vyhodnocovalo a úspěšně řešilo personální rizika. Začínající učitele škola nepřijímá, zájemcům doporučuje praxi v základních školách a sleduje jejich výsledky. Ostatním nově nastoupivším učitelům byla poskytnuta účinná pomoc od pověřených uvádějících učitelů, předsedů předmětových komisí i vedení školy.

Pro vzdělávání škola vytvořila podnětné a bezpečné prostředí. Žáci byli prokazatelně seznamováni s pravidly zajištění ochrany zdraví a dodržování zásad bezpečnosti při vzdělávání. Míra úrazovosti byla minimální, pohybovala se kolem tří úrazů na 100 žáků. Příčinou takřka všech úrazů byla neobratnost při tělesné výchově a na sportovních kurzech. Škola identifikovala sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika a v rámci velmi dobře nastavené kvalitní preventivní strategie tato úspěšně minimalizovala. Aktuální témata jsou zpracována do výuky a realizována i v rámci speciálních programů a mimoškolní činnosti, vytvořeny jsou metodické postupy při výskytu nežádoucích jevů (šikana, drogy). Účinná prevence, jasná

pravidla a včas přijímaná opatření úspěšně eliminují výskyt sociálně patologických jevů ve škole.

Škola má dostatek materiálních a finančních zdrojů pro realizaci vzdělávacího programu, příkladem dobré praxe jsou její aktivity při vyhledávání a využívání dalších zdrojů. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu byly ve sledovaných posledních třech letech použity výhradně k účelu, na který byly poskytnuty.

Předpoklady pro činnost školy mají výrazně nadprůměrnou úroveň a účinně podporují realizaci zvolených vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání

Škola pokračuje v tradici všeobecného gymnaziálního vzdělávání, které inovuje v souladu s kurikulární reformou. Učební plány dané ŠVP (1. a 2. ročník oboru 79-41-K/81) či schválenými učebními dokumenty (1. – 4. ročník oboru 79-41-K/401 a 3. – 8. ročník oboru 79-41-K/801) v hodnoceném období naplňovala. Široká a promyšlená nabídka volitelných předmětů, zájmových a dalších vzdělávacích aktivit úspěšně podporovala individuální profilaci žáků.

Pro vzdělávání škola vytvořila kvalitní prostředí, slabá místa a požadavky pedagogů na další zkvalitnění vybavení koncepčně i operativně řešila. Materiálně technické zázemí s velmi dobrou podporou ICT učitelé i žáci efektivně využívali. Kvalita velmi dobrých psychosociálních podmínek vycházela zejména z otevřené komunikace vedení s pedagogy a převážně partnerského přístupu učitelů k žákům. Pro relaxaci pak žáci využívali odpočinkové koutky umístěné v budově i ve venkovních prostorách školy.

V průběhu sledované výuky byly v nižších ročnících naplňovány vzdělávací strategie stanovené školním vzdělávacím programem. Převažovaly většinou dobře zvládané frontální formy výuky, doplňované diferenciovanou a individuální výukou dle potřeb a úrovně schopností žáků. Vhodně byl uplatňován problémový výklad, podporováno bylo samostatné řešení úkolů a zařazovány byly i kooperativní aktivity (párová práce, komunikace ve skupinkách). Předložené výsledky práce žáků pak dokládají i efektivně realizované projektové vyučování.

Žáci využívali možnosti výběru ze vzdělávací nabídky, zapojovali se do mimoškolních aktivit a zejména desítek školních, národních a mezinárodních projektů. Škola cíleně podporovala jejich samostatnost a zodpovědnost za výsledky, v rámci projektových a mimoškolních aktivit pak i kreativitu a kooperaci. K činnostem přistupovali většinou aktivně, dokázali prezentovat vlastní názory a výsledky své práce, otevřeně komunikovali, respektovali nastavená pravidla jednání, vystupovali kultivovaně. V rámci dalších aktivit publikovali, pořádali odborné přednášky apod.

Škola má nastavená funkční pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, tato byla většinou dodržována. Až na výjimku bylo hodnocení odůvodněné a motivovalo žáky ke zlepšování. Poskytnutí prostoru a vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení bylo v průběhu inspekce zaznamenáno ojediněle. Dobrou pozornost věnovali učitelé další práci s chybou. Výsledky hodnocení jsou učiteli a vedením školy dále využívány jako podklad pro opatření k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.

Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň, odpovídající zaměření, tradici a dlouhodobým výsledkům školy.

Partnerství

Rozvoji partnerských vztahů škola věnovala příkladnou pozornost. Spolupráci s partnery průběžně vyhodnocovala a na základě výsledků přijímala opatření ke zkvalitňování vzdělávání.

Fungující spolupráce se zřizovatelem byla cíleně směřována zejména do podpory obnovy a modernizace materiálně-technického vybavení školy. Ředitel školy podporoval činnost školské rady, vytvářel odpovídající podmínky pro její činnost, členové rady pak aktivně ovlivňovali chod školy a průběh vzdělávání.

Spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých žáků, rodiči zletilých žáků, popř. osobami, které vůči těmto plní vyživovací povinnost se odvíjela od velmi dobře fungujícího kvalitního informačního systému (elektronický systém poskytující okamžité informace o prospěchu a docházce žáka stejně jako o aktuálním dění ve škole, třídní schůzky, konzultace atd.) komunikativnosti a otevřenosti vedení školy i pedagogů. Oboustranně prospěšná byla i spolupráce vedení školy se zástupci „Sdružení rodičů a přátel školy“ (informovanost, řešení podnětů, zpětná vazba k realizovaným akcím).

Ředitel školy podpořil vznik žákovské samosprávy (studentský senát), ta ale ve sledovaných letech nepracovala. Ředitel školy však se zástupci žáků aktivně komunikoval, řešil jejich podněty, sám v rámci vlastního evaluačního systému zjišťoval názory na kvalitu vzdělávání ve škole a s výsledky dále účinně pracoval.

Škola pořádala četné akce, podporující sounáležitost žáků, absolventů i občanů města se školou. Za zmínku stojí např. pořádání školních akademií, plesů, setkání maturantů, stařešinů, slavnostní imatrikulace, národopisné aktivity, tiskové konference, prezentační akce, vydávání občasníku, ročenky aj.

Škola aktivně spolupracovala i s dalšími partnery. Obecně prospěšná společnost při Gymnáziu Uherské Hradiště štědře podporovala zlepšení podmínek pro výuku, zájmovou činnost a reprezentaci školy. V neposlední řadě pak v rámci zajištění rovných podmínek pro vzdělávání umožňovala i žákům se sociálně slabším zázemím zapojení do četných finančně náročnějších aktivit (zahraniční kurzy, projekty atp.). Velmi dobrá byla i spolupráce s Městem Uherské Hradiště (prezentace, společné akce) a blízkými školami (vzdělávání učitelů, podpora využití ICT). Příkladnou úroveň měla spolupráce s významnými sponzory, kteří podpořili nejen zkvalitnění podmínek pro vzdělávání, ale motivaci žáků ke vzdělávání. Velmi dobrá spolupráce se zahraničními partnery vyústila v řadu mezinárodních projektů spojených s výměnnými a studijními pobyty žáků (USA, Turecko, Španělsko, Švýcarsko, Bulharsko aj.).

Partnerství účinně podporuje rozvoj školy a zkvalitňování vzdělávání, je příkladem dobré praxe.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Postupy k osvojování klíčových kompetencí má škola rozpracované ve ŠVP. Realizaci vzdělávacích strategií v průběhu vzdělávání žákovské kompetence úspěšně rozvíjí, a to i v ročnících nevyučovaných dle ŠVP. Účinně podporuje zvyšování funkčních gramotností žáků.

Čtenářské dovednosti žáků škola rozvíjí vhodným zařazováním práce s textem v hodinách i v rámci samostudia, prací se slovníky a beletrií, využíváním školní knihovny, podporou tvůrčího psaní, při poetických večerech, čtenářskými soutěžemi atd. V rámci řady projektů a při zjišťování výsledků vzdělávání pak žáci často řeší úlohy vyžadující pochopení textu a další práci s ním.

Pro podporu zvyšování matematické gramotnosti jsou do výuky zařazovány problémové úlohy rozvíjející abstraktní představivost, úlohy na matematizaci reálných situací, žáci jsou vedeni k účelné práci s daty a využívání matematického aparátu v mezipředmětových

projektech. V rámci tzv. „zajímavé matematiky“ řeší netradiční úlohy rozvíjející kreativnost, logické myšlení a schopnost pochopení textu.

Schopnost komunikace v cizím jazyku je efektivně rozvíjena při výuce (učiteli vedené takřka výhradně v cizím jazyce), kdy byla zaznamenána pohotovost, bohatá slovní zásoba žáků, velmi dobrá výslovnost, porozumění i gramatická správnost komunikace. Dále pak v rámci výměnných pobytů, kdy se žáci učí být hosty i hostiteli, komunikovat v běžném životě i při řešení společných úkolů.

Kvalitní podpora zvyšování informační gramotnosti (IG) žáků se odvíjí od velmi dobré úrovně IG pedagogů, ICT zázemí školy a jeho zpřístupnění žákům i mimo vyučování. Žáci jsou vedeni k vyhledávání informací z různých zdrojů a prověřování jejich věrohodnosti, osvojují si metody další práce s informacemi. Při práci s prostředky ICT prokazují velmi dobrou úroveň uživatelských dovedností, žáci s hlubším zájmem pak absolvují i výuku programování.

Zvyšování sociální gramotnosti žáků škola podporuje vytvářením podmínek pro jejich osobnostní rozvoj, osvojováním metod aktivního sociálního učení v rámci specializovaných seminářů a kurzů, mezinárodních výměnných programů, tematicky zaměřených přednáškách, besedách, kulturních a charitativních akcích. V průběhu výuky je v žácích upevňován kladný vztah k našemu kulturnímu dědictví a uvědomění si postavení člověka ve společnosti. Jsou vedeni ke spoluzodpovědnosti za výsledky svého vzdělávání.

Zvyšování přírodovědné gramotnosti škola efektivně podporuje realizací plánu environmentální výchovy a osvěty, který zahrnuje speciální vzdělávací programy, exkurze, přednášky, terénní akce, soutěže atd. V neposlední řadě tomuto pak pomáhají vzdělávací akce realizované populární formou, které jsou připravovány žáky školy.

Škola rozvíjí klíčové kompetence žáků, podpora rozvoje většiny funkčních gramotností má v kontextu s dosaženými výsledky nadprůměrnou úroveň.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání škola systematicky sledovala a vyhodnocovala. Žákům i jejich zákonným zástupcům poskytovala výchovná poradkyně funkční informační a poradenský servis formou přednášek a konzultací, zpětně od absolventů získávala informace o průběhu a náročnosti přijímacích zkoušek a následného studia. Úspěšnost žáků byla v hodnoceném období prakticky stoprocentní.

Rovněž v průběhu vzdělávání dosáhli žáci výborných výsledků. Základy k nim položilo kvalitní přijímací řízení s převisem uchazečů a s přijímacími zkouškami. V průběhu vzdělávání pak výsledky podpořil výrazně pozitivní systém motivace (mj. vhodné a převažující využívání pochval, udílení „Výročních cen gymnázia“ nejlepším žákům v oblasti sportu, kultury, odborné činnosti a studijních výsledků – nově s nemalým finančním ohodnocením). Škola včas vyhodnotila rizika neúspěšnosti a přijala k nim účinná opatření, v rámci kterých se efektivně uplatňuje velmi dobrá spolupráce vedení, výchovné poradkyně, třídních učitelů s ostatními pedagogy a rodiči žáků. Neprospívající žáci se tak ve škole objevují ojediněle, žáci s rizikou neúspěšnosti tvoří jen 2, 5 % z celkového počtu. Školní rok 2007/2008 ukončil každý čtvrtý žák s vyznamenáním, jen 1 % žáků neprospělo. Žáci byli rovněž velmi úspěšní takřka ve všech předmětových a sportovních soutěžích na úrovni kraje, ve více oblastech se prosadili i na úrovni republikové. Úspěšně zvládali i jazykové certifikované zkoušky. U maturitních zkoušek prospěla většina žáků s vyznamenáním (průměr známek na maturitních vysvědčeních se v posledních třech letech pohyboval od 1,58 do 1,77).

Škola využila v různých ročnících a předmětech i externí hodnocení. V těchto dosáhla vždy vynikajících výsledků, vysoko nad celorepublikovým průměrem, výrazně nadprůměrná byla i ve srovnání s ostatními gymnázii. Stejně úspěšná byla i při zjišťování úrovně funkčních gramotností v roce 2007 (čtenářská – 4. místo, matematická – 2. místo a přírodovědná – 1. místo).

Výsledky vzdělávání dosahují nadprůměrné úrovně.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Částečný nesoulad, který nemá zásadní vliv na realizaci ŠVP, byl zjištěn při jeho porovnání s RVP ZV. Výuka v ročnících, kde žáci nejsou vzdělávání podle ŠVP, probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a jednotných kritérií stanovených ředitelem školy.

Materiální a finanční zdroje škola účelně využívá na realizaci vzdělávacích programů, výrazně je zkvalitňuje úspěšným vyhledáváním a využíváním dalších zdrojů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Podporuje další vzdělávání pedagogů v souladu s potřebami školy souvisejícími s realizací vzdělávacího programu.

Pro vzdělávání vytváří bezpečné prostředí, v jeho průběhu přijímá účinná opatření k zajištění bezpečnosti žáků.

Vzdělávací aktivity školy rozvíjejí žakovu osobnost v duchu tradice všeobecného gymnaziálního vzdělávání, podporují rozvoj žakovských kompetencí a funkčních gramotností.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výpis správního řízení č. j. 21 246/2008-21 z 16. 10. 2008
2. Zřizovací listina školy č.j. 1172/2001/ŠK ze dne 12. 9. 2001 včetně příloh a pozdějších dodatků a změn Rozhodnutí MŠMT č.j. 20 417/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Gymnázium Uherské Hradiště s účinností od 1. září 2007
3. Rozhodnutí MŠMT č.j. 21 246/2008-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Gymnázium Uherské Hradiště s účinností od 1. září 2009
4. Jmenování ředitele školy do funkce č. j. 21 024/96-61 ze dne 6. 6. 1996 na základě rozhodnutí MŠMT ČR č. j. 25 868/94-20 ze dne 22. 11. 1994
5. Povolení výjimky z počtu žáků ve třídě č.j. KUZL 29274 ze dne 30. 4. 2008, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Labyrint světa“ platný od 30. 6. 2007
7. Učební dokumenty pro gymnázia platné od 1. 9. 1999 včetně pozdějších úprav a školou rozpracovaných učebních plánů
8. Školní řád platný od 1. 9. 2008
9. Výroční zprávy o činnosti školy za šk. roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008

10. Zápisy z jednání školské rady 2006 - 2009
11. Vlastní hodnocení školy, říjen 2007
12. Vnitřní evaluace školy pomocí metody Barvy života z 1. 10. 2007
13. Dlouhodobý program rozvoje školy na léta 2004 – 2010 včetně vyhodnocení 2006 a 2008
14. Osobní plán ředitele školy pro školní rok 2008/2009
15. Organizace školní roku 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
16. Plán DVPP včetně přehledu akcí realizovaných v letech 2001 – 2009
17. Zápisy z jednání pedagogické rady od 1. 9. 2005 do data inspekce
18. Kritéria pro přijímací řízení na čtyřleté gymnázium – pro školní rok 2008/2009
19. Kritéria pro přijímací řízení na osmileté gymnázium – pro školní rok 2008/2009
20. Informace o průběhu přijímacího řízení do 1. ročníku čtyřletého gymnázia ze dne 1. 4. 2008
21. Pozvánka k přijímacím zkouškám do 1. ročníku osmiletého gymnázia ze dne 1. 4. 2008
22. Přehled konečných výsledků přijímacích zkoušek do čtyřletého gymnázia pro školní rok 2008/2009
23. Přehled konečných výsledků přijímacích zkoušek do osmiletého gymnázia pro školní rok 2008/2009 Program Gymnázia Uherské Hradiště k prevenci a řešení šikanování mezi žáky ze dne 25. 1. 2009
24. Problematika výchovného poradenství na škole a prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
25. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2008/2009
26. Časový plán výchovného poradenství ve školním roce 2008/2009 ze dne 10. 9. 2008
27. Plán minimálního preventivního programu ve školním roce 2008/2009
28. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2007/2008 ze dne 12. 9. 2008
29. Preventivní program „Řekneš drogám ne“ ve školním roce 2007/2008 ze dne 12. 5. 2008
30. Vnitřní předpis - Nebezpečí drog – prevence a jak postupovat v případě zjištění žáka užívajícího drogu, dealera ve školním roce 2008/2009
31. Program Gymnázia Uherské Hradiště k prevenci a řešení šikanování mezi žáky ze dne 25. 1. 2009
32. Plán EVVO na rok 2008/09
33. Zápisy z jednání předmětových komisí a hodnocení jejich činnosti 2007/2008 a 2008/2009
34. Rozvrh hodin pro školní rok 2008/2009
35. Třídní knihy ze šk. roku 2008/2009
36. Personální dokumentace pedagogických pracovníků v roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
37. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí a nepřijetí ke vzdělávání, o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, přestupu, podmíněném vyloučení, o vyloučení žáka ze školy ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
38. Kniha úrazů – záznamy od školní roku 2005/2006
39. Zápisy ze schůzek ředitele školy se zástupci SRPŠ z jednotlivých tříd za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
40. Ročenky Gymnázium Uherské Hradiště za školní roky a 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
41. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008

42. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
43. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008
44. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
45. Hlavní kniha účetnictví za rok 2006, 2007, 2008
46. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007, 2008.
47. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006, 2007, 2008
48. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů po změně na rok 2006, 2007, 2008
49. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT č.j. 24755/2007 na DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky
50. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT č.j. 26475/2007-25 Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ
51. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT č.j. 15 242/2008-26 Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce
52. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008
53. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
54. Hlavní kniha účetnictví za rok 2006, 2007, 2008
55. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007, 2008.
56. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006, 2007, 2008
57. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů po změně na rok 2006, 2007, 2008
58. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT č.j. 24755/2007 na DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky
59. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT č.j. 26475/2007-25 Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ
60. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT č.j. 15 242/2008-26 Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radek Dlouhý	R. Dlouhý v. r.
Bc. Marie Grebeníčková	M. Grebeníčková v. r.
PhDr. Josef Hitmár	J. Hitmár v. r.
Ing. Zuzana Múcková	Zuzana Múcková v. r.
Mgr. Hana Štefková	H. Štefková v. r.

V Uherském Hradišti dne 5. března 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Uherském Hradišti dne 8. dubna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Doc. RNDr. Zdeněk Botek, CSc.	Z. Botek v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.