



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1033/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola, Lanškroun, Vančurova 87, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	Vančurova 87, 563 01 Lanškroun
E-mail právnické osoby	msvancurova@inlan.cz
IČO	70 982 431
Identifikátor	600 103 374
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Romanou Kolderovou, ředitelkou
Zřizovatel	Město Lanškroun
Místo inspekční činnosti	Vančurova 87, 563 01 Lanškroun
Termín inspekční činnosti	4. a 5. 11. 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola, Lanškroun, Vančurova 87, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V posledních letech je škola naplněna do povolené výjimky zřizovatelem na 100 %. V době inspekční činnosti bylo zapsáno 104 dětí, z toho 27 v posledním roce před vstupem do 1. ročníku základní školy, šest



z nich má odklad povinné školní docházky (dále OPŠD). Škola vzdělává rovněž dvě děti s cizí státní příslušností. Zákonní zástupci dětí platí ve školním roce 2013/2014 měsíční úplatu za předškolní vzdělávání ve výši 300 Kč. Stravování dětí a zaměstnanců zajišťuje školní jídelna v budově školy. Veřejnost má příležitost získat základní informace o škole prostřednictvím webových stránek na adrese: <http://www.msvancurova.cz>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Informace k přijímacímu řízení a o vzdělávací nabídce školy jsou zveřejňovány dostatečně prostřednictvím internetu, na nástěnkách, v regionálním tisku (*Listy Lanškrouna*). Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje ředitelka podle platných právních předpisů. Vzdělávání dětí podle platného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Svět kolem nás* (ŠVP PV) i stanovená pravidla nastavují všem dětem rovný přístup.

Základní dokument pro realizaci vzdělávání je zpracován přehledně a srozumitelně, věcně informuje o záměrech školy. Dlouhodobá vize školy je orientována na podporu výchovy ke zdraví, ekologické výchovy, rozvoj dovedností potřebných pro vstup dětí do základního vzdělávání. Prostředky vymezené k naplňování tohoto cíle odpovídají pedagogickému stylu upřednostňujícímu uplatnění aktivního myšlení a činnostního učení před neproduktivním didaktismem. Pro podporu zdravého tělesného vývoje se děti účastní předplavecké přípravy, lyžařského výcviku, navštěvují solnou jeskyni. Součástí nabídky vzdělávání pro všechny děti jsou i určité vědomosti, dovednosti a postoje i osobnostně sociální rozvoj, např. návštěvy divadelních a filmových přestavení, besedy, výstavy, exkurze, vystoupení dětského pěveckého sboru *Motýlek*. ŠVP PV je v praxi prokazatelně naplňován, což potvrdily inspekční hospitace, funkčně zpracované třídní vzdělávací programy, pedagogická diagnostika i vypovídající záznamy v třídních knihách.

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady, v řízení školy má dlouholeté zkušenosti. Organizačně řídicí struktura odpovídá velikosti školy, pracovní povinnosti a kompetence všech zaměstnanců jsou jasně stanoveny a jejich plnění je pravidelně kontrolováno. Projednání výsledků hodnocení, stanovených závěrů a dalších postupů je dokladováno zápisy z jednání pedagogické rady, zápisů z hospitací apod. Zpracované vnitřní dokumenty odpovídají legislativním požadavkům, podporují realizaci ŠVP PV. Stávající informační systém školy (nástěnky, telefonická komunikace) byl v době inspekce funkční a účinný. Kontrolní, monitorovací i evaluační procesy jsou realizovány systematicky, efektivně a podporují naplňování vzdělávacích cílů školy. Spolu s demokratickým způsobem řízení podporujícím vytváření příznivého sociálního klimatu a respektem k individuálním potřebám a možnostem jednotlivců, se ředitelce daří vytvářet vstřícné a podnětné prostředí pro zdravý fyzický a psychický rozvoj dětí.

Pedagogický kolektiv tvoří 7 odborně kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky a jedna učitelka bez kvalifikace, která si odbornost doplňuje studiem na vyšší odborné škole. Ředitelka vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), kteří se účastní vzdělávacích akcí podle potřeby školy a vlastního zájmu. Ponejvíce jsou zastoupeny vzdělávací semináře na podporu osobnosti dítěte, logopedickou prevencí, informační technologie. Samozřejmě součástí je samostudium odborné literatury a tisku, metodických portálů.

Škola hospodaří se základní dotací přidělenou na neinvestiční výdaje, s dotací od zřizovatele na provoz a příspěvkem od zákonných zástupců dětí za školné. Doplnkovou



činnost škola neprovozuje, výjimečně získává finanční prostředky od sponzorů, většinou z řad rodičů dětí. Hospodaření školy skončilo v roce 2012 kladným hospodářským výsledkem, který byl převeden do fondů. Základní dotace i dotace od zřizovatele je každý rok navyšována a umožňuje realizaci ŠVP PV.

Ve vnitřním i vnějším prostředí školy je patrná postupná plánovitá obnova a modernizace prostor a zařízení směřující k vytváření podnětného prostředí v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Škola prošla v minulém období postupnými rekonstrukcemi a obměnami. Od poslední inspekční činnosti byla dokončena výměna oken, zateplení budovy, rekonstrukce hospodářského pavilonu. Pořízeno bylo nové vybavení ředitelny a sborovny, zařízení do kuchyňky, na zahradu např. plachty na zastínění, zahradní domek. Prostorové podmínky školy jsou dostatečné, každá třída je vybavena kvalitním nábytkem, hodnotnými hračkami, didaktickými pomůckami, výtvarným a pracovním materiálem, vše je dětem většinou volně přístupné. Prostory školy jsou velmi pěkně a nápaditě vyzdobené, vhodně doplněné výrobky a kresbami dětí. Vzniklo tak vkusné prostředí, které působí příznivě na rozvoj jejich estetického citění. Součástí areálu je rozsáhlá zahrada, její starší i nové vybavení je vhodně uzpůsobeno k celoročnímu využívání, k pohybovým, relaxačním a vzdělávacím činnostem dětí. Inspekční hospitace prokázaly efektivní využívání materiálních podmínek v pedagogickém procesu.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovená v dokumentech školy i prevence sociálně patologických jevů jsou realizována přirozeně a podporují bezpečnost a zdravý vývoj dětí. Účinnost opatření dokladuje dlouhodobá absence úrazů, které by podléhaly ohlašovací povinnosti.

Řízení školy je systematické, nastavený systém plánování, organizace a kontroly podporuje rozvoj koncepčních záměrů a zvyšování kvality vzdělávání. Materiální a personální podmínky jsou velmi dobrým předpokladem pro realizaci ŠVP PV. DVPP je uskutečňováno v souladu s potřebami školy. Výše finančních prostředků, se kterými škola hospodařila v kalendářním roce 2012, pokryla potřeby uskutečňovaného předškolního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty byly utvářeny a rozvíjeny podle tematických celků v souladu s naplňováním ŠVP PV v oblasti biologické, psychologické, interpersonální, sociálně-kulturní i environmentální. Sledovaný pedagogický proces se vyznačoval požadovanou úrovní dětské hry, tematicky provázanými spontánními a řízenými činnostmi, plynulou organizací, kvalitní materiální podporou.

Promyšlená organizace práce ve třídách se odrážela na spokojenosti dětí a jejich zájmu o nabízené činnosti. Zvolené aktivity prožívaly většinou jako spontánní a s uspokojením je dokončovaly. Učitelky respektovaly zájem dětí, poskytovaly prostor pro jejich aktivitu a iniciativu, operativně využívaly vzniklé situace k dalšímu upevnování získaných poznatků. Svým přístupem, vhodnými pomůckami a motivací navozovaly důvěru, příjemnou atmosféru a vytvářely bezpečné prostředí dětí.

Vědomosti, dovednosti a postoje dětí byly rozvíjeny přiměřeně s ohledem na věk i individuální schopnosti a zájmy. Děti měly mezi sebou navzájem i směrem k učitelkám vytvořeny přátelské vztahy a vazby. Byly samostatné v sebeobsluze, při zacházení



s pracovními nástroji i výtvarným materiálem. Z inspekčních hospitací bylo patrné, že spontánní i záměrně řízený pohyb je přirozenou součástí předškolního vzdělávání.

Uplatňované metody a formy práce odpovídaly specifikům předškolního vzdělávání a možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Vzdělávání probíhalo v logické a námětové propojenosti. Prostředky byly zvoleny vhodně ke stanoveným cílům. Didaktický styl byl založen na využití vnitřní motivace dětí, zájmu a podnětů. Hodnocení motivovalo ke zlepšení výsledků dětí.

Pedagogický styl účinně podporoval komplexní rozvoj osobnosti dětí a vytváření požadovaných kompetencí. Obsah, pojetí a náročnost činností byly přizpůsobeny mentálnímu věku a možnostem jednotlivých věkových skupin, čímž byla cíleně rozvíjena osobnost dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vzdělávání dětí probíhá podle záznamů v pedagogické dokumentaci formou konstruktivních, námětových, didaktických, hudebně-pohybových a pohybových her v kombinaci se záměrně plánovanými činnostmi, v nichž jsou uplatňovány metody smyslového, prožitkového a kooperativního učení. Pravidelné činnosti jsou vhodně doplňovány celoškolskými projekty např. se sportovní nebo dopravní tematikou (*Sportovní hry dětí MŠ, Pomáhat, chránit a hrát si*). Škole se zatím nedaří systematicky uplatňovat v hodnocení denních činností prvky sebehodnocení dětí, což by vedlo k posílení jejich zdravé sebereflexe.

Jako součást přípravy na školní vzdělávání škola mj. zařazuje průpravná grafomotorická cvičení, práci s knihou, pro děti s narušenou komunikační schopností skupinovou logopedickou prevenci. Rovněž jsou realizovány dostatečně pestré pracovní, výtvarné, literární, komunikační a sociální aktivity. V rámci přírodovědné gramotnosti škola připravuje cílená pozorování, děti mají možnost experimentovat i využívat encyklopedie a získávat elementární poznatky o okolním prostředí využitelné pro další učení a životní praxi. Některé dovednosti spojené s rozvojem předmatematických dovedností jsou u dětí rozvíjeny prostřednictvím klasických dvojrozměrných i trojrozměrných pomůcek a hraček, ale i prostřednictvím pracovních listů, spotřebního materiálu a moderních učebních pomůcek. V rámci naplňování ŠVP PV je cíleně posilována předčtenářská gramotnost. Dětem jsou předčítány texty, zařazována je dramatizace, četba, seznamování s říkadly, práce s knihou je součástí spontánních i řízených činností. Vytvářením jednotlivých dovedností jsou posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku. Učitelky se věnují podpoře komunikačních dovedností, je však třeba zintenzivnit systematickou primární logopedickou prevenci. Pro rozvoj hrubé i jemné motoriky škola cíleně využívá vybavení třídy i zahrady.

Pedagogické pracovnice sledují a vyhodnocují úspěšnost dětí. Vedené záznamy o jednotlivých dětech jsou komplexní, včetně vstupní diagnostiky a stanovení dalších vzdělávacích záměrů. Hodnocení je propracované a funkční. Učitelky s těmito poznatky dále pracují při plánování dalších úkolů a cílů, při poskytování individuální péče. Ve spolupráci s logopedy je zjišťována úroveň komunikačních dovedností. V případě dětí s OPŠD je patrná snaha učitelek zohledňovat následná doporučení pro rozvoj dítěte v individuálních výchovně vzdělávacích plánech.

Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí prostřednictvím třídních schůzek, nástěnek, při každodenním osobním kontaktu



i při společných akcích (karneval, besídky, projekty aj.). Za účelem obohacení vzdělávacích aktivit škola spolupracuje s mnoha partnery (např. s hasiči, policií, městskou knihovnou, kulturními organizacemi), kteří vhodným způsobem doplňují a rozšiřují její vzdělávací nabídku. Výsledky své práce MŠ prezentuje na veřejnosti (např. *Den otevřených dveří*, *Den rodiny*, veřejná vystoupení). Spolupráce se zřizovatelem se odráží především v postupném zkvalitňování materiálního zázemí. Město Lanškroun rovněž finančně přispívá na některé nadstandardní aktivity školy (projekty, lyžařský výcvik). Kontakty s nedalekou základní školou umožňují dětem postupné seznamování s novým prostředím a usnadňují jim přechod do vyššího stupně vzdělávání. Přínosné jsou návštěvy 1. tříd, školní družiny i pravidelné návštěvy plaveckého bazénu. Učitelky průběžně získávají zpětnou vazbu o výsledcích dětí v navazujícím vzdělávání.

Úroveň vzdělávání poskytovaného školou důsledně směřuje k naplňování cílů předškolního vzdělávání a respektuje jeho specifika. Vzdělávací proces je orientován k utváření základů všech klíčových kompetencí, na dobré úrovni jsou pohybové dovednosti dětí. Zcela systematicky dosud není realizována primární logopedická prevence. Ve spolupráci s partnery se škole daří podporovat zdravý vývoj dětí a obohacovat ŠVP PV.

Závěry

- a) Škole se daří vytvářet dětem příjemné školní klima, bezpečné prostředí a potřebné podmínky pro zdravý životní styl. Úroveň řízení napomáhá vytvářet požadované podmínky pro činnost školy, zajišťovat příznivé sociální klima a vede k cílenému rozvoji materiálních a personálních podmínek předškolního vzdělávání. Funkční spolupráce se zřizovatelem, rodiči, základní školou a dalšími partnery se významně spolupodílí na zkvalitňování předškolního vzdělávání.
- b) Zásadní nedostatky ani slabé stránky školy nebyly při této inspekční činnosti zjištěny.
- c) Příležitostí ke zlepšení činnosti školy je v zavedení systematických individuálních a skupinových forem primární logopedické prevence a využití vhodných metodických postupů při vedení dětí k sebehodnocení a sebereflexi. Možnosti ke zlepšení spočívají např. v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve výše uvedených oblastech.
- d) Od minulé inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek školy. Inovace ŠVP PV (zejména rozpracování vzdělávacího obsahu) a využívání pedagogické diagnostiky k cílené individualizaci vzdělávání vzhledem k možnostem jednotlivých dětí nastavují optimální podmínky pro zvýšení efektivity předškolního vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy, Lanškroun, Vančurova 87 ze dne 20. 4. 2007
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, čj. KrÚ 6146/2012 OŠMS
3. Výpis z usnesení rady města (udělení výjimky z nejvyššího povoleného počtu dětí ze dne 16. 9. 2013
4. Jmenování do funkce ředitelky s platností od 1. 1. 2003



5. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
6. Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014
7. Školní řád s účinností od 2. 9. 2013
8. Organizace a provoz mateřské školy ze dne 29. 8. 2013
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2013/2014
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět kolem nás*, platný od 2. 9. 2013
11. Třídní vzdělávací programy I. - IV. třídy platné pro školní rok 2013/2014
12. Minimální preventivní program (součást ŠVP)
13. Třídní knihy – školní roky 2012/2013, 2013/2014
14. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
15. Individuální vzdělávací plány pro děti s OPŠD pro školní roky 2013/2014
16. Evaluační dotazníky (pro zaměstnance) školní rok 2012/2013
17. Hodnocení mateřské školy (vlastní hodnocení školy) ze dne 26. 8. 2013
18. Evaluae v oblasti naplňování cílů a záměrů programu za školní rok 2012/2013
19. Koncepce rozvoje mateřské školy – dlouhodobý plán na období 2012 - 2015
20. Řídící a kontrolní činnost mateřské školy ze dne 29. 8. 2013
21. Záznamy o provedených kontrolách a hospitacích za školní rok 2012/2013
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
23. Pracovní náplň – zástupkyně ředitelky mateřské školy s platností od 2. 1. 2012
24. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2012/2013, 2013/2014
25. Směrnice *Bezpečnost a ochrana zdraví v MŠ* ze dne 1. 9. 2012
26. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní provozovaného školou ze dne 14. 3. 2013
27. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 27. 9. 2013
28. Personální dokumentace – pedagogičtí pracovníci, školní rok 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Koutníková v. r.

V Pardubicích dne 25. 11. 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Romana Kolderová, ředitelka

Romana Kolderová v. r.

V Lanškrouně dne 27. 11. 2013



Připomínky ředitelky školy a školského zařízení

Připomínky nebyly podány.