



**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Gymnázium, Střední odborná škola ekonomická a Střední odborné učiliště,  
Kaplice, Pohorská 86**

**Pohorská 86, 382 41 Kaplice**

**Identifikátor: 651 016 029**

**Termín konání inspekce: 12. - 14. února 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 75/07-07
<b>Signatura</b>	bg2za503

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Školu zřizuje Jihočeský kraj jako příspěvkovou organizaci a vznikla dne 1. 1. 2006 splynutím Obchodní akademie a Gymnázia Kaplice, Středního odborného učiliště Kaplice a Střediska praktického vyučování Kaplice. Poskytuje úplné střední, úplné střední odborné a střední odborné vzdělání v oborech: *Gymnázium 79-41-K/801 a 79-41-K/401, Obchodní akademie 79-41-M/004, 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství, 23-66-H/001 Mechanik – opravář a 41-55-H/003 Opravář zemědělských strojů*. V útlumu jsou obory *63-51-H/002 Technickoadministrativní pracovník(ce) a 23-68-H/001 Automechanik*. Přírozenou spádovou oblastí je okres Český Krumlov a část okresu České Budějovice. Škola zajišťuje teoretické i praktické vyučování v samostatných prostorách třech původních objektů, které jsou podle finančních možností opravovány a rekonstruovány.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů v Gymnáziu, Střední odborná škole ekonomické a Středním odborném učilišti Kaplice.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

**1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona. Posouzení správnosti a úplnosti údajů zapsaných do rejstříku škol a školských zařízení, dodržování nejvyššího povoleného počtu žáků ve střední škole a dodržení správnosti a úplnosti předávaných agregovaných údajů uvedených v zahajovacím výkazu pro školní rok 2006/2007.**

### 1. 1 Posouzení vybraných náležitostí dokumentů osvědčujících vznik školy.

Základní údaje uvedené ve zřizovací listině včetně dodatků byly z hlediska údajů zapsaných v rejstříku škol správné a úplné.

### 1. 2 Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku.

Identifikační údaje, právní forma, označení místa, kde se uskutečňuje vzdělávání, seznam oborů vzdělání, jméno statutárního zástupce a ředitele školy zapsané v rejstříku škol a školských zařízení souhlasily se skutečností zjištěnou na místě.

### 1. 3 Posouzení dodržení kapacit školy.

Rozhodnutím MŠMT č.j. 13 531/2006-2 o zápisu do školského rejstříku byla škole stanovena kapacita 770 žáků. Škola stanovenou kapacitu nepřekročila. Ke dni kontroly byl skutečný počet 529 žáků.

#### **1. 4 Posouzení provádění změn ve smyslu § 149 odst. 2 Školského zákona.**

Škola splnila povinnost podání žádosti o změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení. Poslední změna byla realizována rozhodnutím MŠMT č.j. 13 531/2006-2 ze dne 22. 5. 2006.

#### **1. 5 Posouzení dodržování vybraných ustanovení § 28 školského zákona – předávání údajů z matriky**

Ověřením správnosti předávaných údajů o počtech žáků z dokumentace školy a školní matriky vzniklé agregací individuálních údajů nebyly zjištěny rozdíly.

### **2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení (informační gramotnost) ve školním roce 2006/2007.**

#### **2. 1. Vedení školy**

##### **2. 1. 1. Strategie a plánování**

Ředitelka školy nemá v současné době zpracovaný dokument, který vymezuje koncepci dalšího rozvoje školy. V souladu s přílohou č. 2 Metodického pokynu MŠMT č.j.: 30799/2005-551 je podrobně zpracován *Rámcový plán rozvoje ICT školy*, včetně postupu k dosažení cílového stavu. Dále má škola zpracován a aktualizován dvouletý *ICT plán školy*, včetně rámcových postupů k dosažení cílového stavu. Vedení školy evidentně podporuje získávání a využívání dostupné techniky včetně tvorby vlastních výukových materiálů zejména formou projektů. **Běžný, funkční stav.**

##### **2. 1. 2. Ředitelka školy**

Ředitelka školy se svými zástupci zabezpečuje rozvoj ICT zejména v oblasti hardwarového vybavení a získávání výukových programů. Výrazně podporuje uplatnění ICT v teoretické výuce odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů i v praktickém vyučování. Sama získala v rámci DVPP informační gramotnost v úrovních Z a P<sub>0</sub>, oblast ICT považuje za jednu z priorit. **Běžný, funkční stav.**

##### **2. 1. 3. Výstupy vlastního hodnocení**

Proces vlastního hodnocení ve smyslu § 12 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) byl ve škole zahájen tím, že ředitelka školy v srpnu 2006 stanovila a projednala strukturu vlastního hodnocení, která je v souladu s formálními požadavky § 8 vyhlášky č. 15/2005 Sb. Oblast ICT zde není samostatně vymezena, ale stav ve vybavení ICT je vždy koncem kalendářního roku hodnocen koordinátory ICT. Podrobnější analýza využívání ICT nebyla dosud v žádné součásti školy prováděna. **Funkční, běžný stav.**

## 2. 2. Podmínky vzdělávání

### 2. 2. 1 Personální podmínky

Další vzdělávání v základních uživatelských dovednostech při práci s výpočetní technikou absolvovalo v modulu Z 93% pedagogických pracovníků, v modulu P<sub>0</sub> 75% pedagogických pracovníků a ve volitelných modulech P celkem 15% pedagogických pracovníků. Podle vyjádření ředitelky školy jsou určité potíže při zajišťování proškolení pedagogických pracovníků v některých volitelných modulech P1 a P2, vzhledem k tomu že školení probíhala mimo Jihočeský kraj. Funkce metodika ICT je ustavena a vzhledem ke specifickému uspořádání školy ji zastávají 2 pedagogičtí pracovníci. Specializační studium koordinátorů (modul M) prozatím neabsolvovali. **Funkční, běžný stav.**

### 2. 2. 2 Materiální podmínky

Škola v hlavních ukazatelích splňuje podmínky „Standardu ICT služeb ve škole“ dle metodického pokynu vydaného MŠMT čj. 30 799/2005-551. Má vlastní standardně dimenzovanou počítačovou síť, dostatečný počet počítačů a prezentační techniky. Ze všech aplikací je možno tisknout. Veškeré programové vybavení je používáno ve shodě s licenčními ujednáními a je dále doplňováno. Pořizované výukové programy a informační zdroje jsou vybírány převážně z registrovaných zdrojů. Rovněž bylo započato s přípravou vlastních výukových materiálů formou projektů. Celá síť je zabezpečena ochranou proti virům. Připojení k internetu je mikrovlnné s garantovanou rychlostí 2x 1024 kbps.

Pedagogičtí pracovníci mají k dispozici dostatek počítačů s připojením k internetu v kabinetech. Část počítačů je staršího data a stávající síť vzhledem ke své struktuře (pasivní prvky, koaxiální vedení) není spolehlivá. Pro komunikaci mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je zatím využíváno e-mailu. V průběhu roku 2007 bude škola podle uzavřené smlouvy s firmou zajišťující připojení k internetu realizovat interní komunikaci prostřednictvím intranetu. Škola vlastní 12 dataprojektorů, které jsou využívány zejména v odborných učebnách. V učebně matematiky je instalována interaktivní tabule. Škola využila v rámci projektu SIPVZ v roce 2006 účelovou státní dotaci ve výši 417 540,- Kč, přičemž převážnou část přidělených prostředků (204 145,- Kč) použila na pořízení pracovních stanic a na zakoupení nového serveru (57 337,- Kč). Další finanční prostředky byly získány z grantů při realizaci 3 projektů zaměřených na využití ICT. **Funkční, běžný stav.**

## 2. 3 Partnerství

### 2. 3. 1 Rodiče

Škola má vlastní webové stránky a kontaktní mailové adresy. Komunikace školy s rodiči žáků prostřednictvím ICT není zatím vzhledem k jejímu specifiku a spádové oblasti realizována.

## 2. 4. Průběh vzdělávání

### 2. 4. 1 Organizování výuky

Využití ICT je ve studijních oborech nadstandardní ve výuce matematiky, základů společenských věd, občanské nauky, dějepisu, cizích jazyků, českého jazyka, fyziky, biologie a části odborných předmětů. Efektivně jsou využívány vlastní materiály připravené v rámci projektů: *Využití počítačů pro výuku vybraných partií matematiky* a *Využití ICT pro výuku biologie na gymnáziu*. Z provedených hospitací, z rozpisu využívání učeben a z předložených výukových materiálů je zřejmé, že učitelé i žáci běžně pracují s výpočetní technikou, používají vzdělávací výukové programy, procvičují učivo, vyhledávají informace na internetu.

Ve SOU je ICT rovněž využívána v teoretickém i praktickém vyučování. Ve všeobecně vzdělávacích předmětech je částečné využití v některých tematických celcích v českém jazyku, v cizích jazycích a v matematice. Vyšší využití je v odborných předmětech, zejména v předmětu *automobily*. Zde škola rovněž zpracovala vlastní výukový program pro tento předmět ve druhém ročníku, v současné době se zpracovává výukový materiál pro třetí ročník. Dílčí využití ICT je i v předmětech *strojírenská technologie*, *technické kreslení*, *technologie* a *strojnictví*. V odborném výcviku je využíváno zařízení *Geomaster* (čtyřsnímačové zařízení pro kompletní seřízení geometrie osobních a dodávkových automobilů řízené počítačem). Dále jsou používány programy *Autodata* (v PC jsou uložena technická data zhruba třech tisíc typů osobních automobilů od roku 1985) a *Multidiag* (komunikace mezi řídicí jednotkou automobilu a počítačem za účelem zjišťování závad a jejich odstranění). Při výuce *řízení motorových vozidel* je k dispozici kompletní výukový program, dílčí zkušební a závěrečné zkušební testy a e-testy pro závěrečné zkoušky tohoto předmětu. **Příklad dobré praxe.**

#### Hodnotící stupnice

Příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu v mnoha oblastech

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Jihočeským krajem se sídlem v Českých Budějovicích dne 13. 9. 2005 s účinností od 1. ledna 2006, včetně dodatků č. 1 ze dne 7. 3. 2006 a č. 2 ze dne 7. 3. 2006
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku, vydané MŠMT ČR pod č.j. 13 531/2006-2 ze dne 22. 5. 2006
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 10. 3. 2006 pod čj. 4 194/2006-21
4. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 23. 3. 2006 pod čj. 36 087/2005-21
5. Rozhodnutí Jihočeského kraje o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech čj. KUJCK 9861/2006/OSMT/5 ze dne 10. 4. 2006
6. Rozhodnutí Jihočeského kraje o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech čj. KUJCK 11766/2006/OSMT/2 ze dne 28. 4. 2006
7. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
9. Třídní výkazy všech tříd školy
10. Jmenování ředitelky školy Jihočeským krajem, č.j. KUCK 30031/2005 OŠMT dne 29. listopadu 2005 s účinností od 1. 1. 2006
11. Rámcový plán rozvoje ICT na roky 2006 a 2007
12. Osvědčení o informační gramotnosti pedagogických pracovníků
13. Seznam výukových programů ve školním roce 2006/2007
14. Rozvrh hodin pro školní rok 2006/2007
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005 – 2006 Gymnázium, Střední odborná škola ekonomická a Střední odborné učiliště, Kaplice – projednána a schválena v září 2006
16. Záznamy z hospitační činnosti
17. Projekt: Využití ICT pro výuku biologie na gymnáziu a vytvoření vlastních výukových materiálů.
18. Projekt: Využití počítačů pro výuku vybraných partií matematiky a vytvoření elektronické sbírky řešených úloh
19. Projekt: Zefektivnění výuky pomocí mobilních telekomunikačních technologií
20. Struktura vlastního hodnocení školy dle vyhlášky čis. 15/2005 Sb. Gymnázium, Střední odborná škola ekonomická a Střední odborné učiliště, Kaplice – srpen 2006
21. Vyúčtování účelové dotace (SIPVZ) za rok 2006 – Gymnázium, Střední odborná škola ekonomická a Střední odborné učiliště, Kaplice

## ZÁVĚR

*Škola dodržuje podmínky vzdělávání uvedené ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení. Uvedené údaje jsou úplné a pravdivé.*

*Organizování výuky s podporou dostupných informačních a komunikačních technologií a jejich dopad na výuku a učení je ve škole příkladem dobré praxe. Podpora rozvoje informační gramotnosti má v ostatních sledovaných oblastech ve všech součástech školy běžnou, standardní úroveň.*

V Českých Budějovicích dne 20. února 2007

Razítko

### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Zdeněk Vrhel	.....
Členové týmu	Ing. Svatomír Houska	.....
	Mgr. Emanuel Vychodil	.....

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště: Česká školní inspekce, Dukelská 23, P.O.Box 36, 370 021 České Budějovice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Datum: 27.2.2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Marta Caisová

.....  
Ředitel nebo jiná osoba  
oprávněná jednat za školu/školské  
zařízení



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Krajský úřad Jihočeského kraje Odbor školství, mládeže a tělovýchovy U zimního stadionu 1952/2 370 76 České Budějovice	13.3.2007	ČŠI 75/07-07
Školská rada při G , SOŠ a SOU Pohorská 89, Kaplice	13.3.2007	ČŠI 75/07-07

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.