



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-127/08-07

Název školy: Mateřská škola, K. Štěcha 5, České Budějovice
Adresa: K. Štěcha 5, 370 05 České Budějovice
Identifikátor: 600 056 643
IČ: 70877629
Místo inspekce: K. Štěcha 5, České Budějovice
Termín inspekce: 18. – 20. únor 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona s tímto zaměřením:

- Zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP)
- Zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem a podporuje rozvoj dítěte
- Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Mateřská škola je samostatnou příspěvkovou organizací. Provozuje 10 tříd o celkové kapacitě 248 dětí. Součástí školy je školní jídelna a prádelna. Pedagogický sbor je stabilizovaný. V tomto školním roce byla otevřena další třída a přijaty dvě kvalifikované učitelky.

Areál školy je postupně inovován. Došlo k výměně parovodního potrubí, k částečné opravě střechy, výměně oken (kromě jednoho a půl pavilonu). Zrekonstruováno bylo sociální zázemí jedné třídy. Přebudována byla školní jídelna a její vybavení podle současných norem. Školní zahrada je vybavována moderními hracími prvky v souladu s danými bezpečnostními požadavky. Výhledově se počítá s dalším zkvalitňováním vnějšího i vnitřního prostředí školy. V jedné třídě je již nový dětský nábytek. Požadavek výměny nábytku v ostatních třídách je také nutný.

II. Ekonomické údaje

Finanční prostředky poskytnuté škole na přímé náklady na vzdělávání byly v roce 2007 oproti rokům 2005 a 2006 zvýšeny úměrně k počtu dětí. Počet přijatých dětí ve školním roce 2007/2008 a počet pedagogických pracovníků se ve srovnání s předchozím rokem zvýšil. Nejvíce prostředků na učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků čerpala škola v roce 2006.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (RVP), navazují na něj praktické třídní vzdělávací programy a další podpůrné materiály. Dokument je plně v souladu s RVP. Byl projednán v pedagogické radě a je nepochybné, že se s ním zaměstnanci ztotožňují. Kvalita jednotlivých dokumentů a jejich provázanost dokládají promyšlený systém řízení. Dlouhodobé strategie směřují k otevřené škole, která maximálně pomůže vyrovnat vzdělávací šance každého dítěte. Prioritou je vstřícné a bezpečné prostředí, podpora přátelských vztahů a vzájemné spolupráce. Škola nabízí dětem posledního předškolního ročníku třídy s rozšířeným programem zaměřeným na výtvarné nebo hudebně dramatické aktivity a počátky výuky cizího jazyka. Kromě toho v prostorách MŠ nabízejí zájmové vzdělávání hudebně taneční průprava a hudební škola (za úplaty).

Systém řízení se opírá o efektivně delegované dílčí kompetence a zejména o pružný přenos informací. Ve škole je patrná vzájemná důvěra a spolupráce, zodpovědnost za vlastní práci.

Dopad vlastního hodnocení a vnitřního kontrolního systému. Ředitelka věnuje příkladnou pozornost zpětné vazbě a účinkům přijatých opatření. Systematicky se zabývá analýzou podmínek, kontrolou plnění povinností zaměstnanců a vyhodnocováním pedagogické činnosti. Vnitřní kontrolní systém je účinný a směřuje k motivaci zaměstnanců pro zlepšování podmínek a kvality pedagogické práce.

Vedení školy je příkladem dobré praxe. Zřejmá je participace zaměstnanců na dlouhodobých záměrech a cílevědomá práce ředitelky.

Předpoklady pro naplnění ŠVP

Pedagogický sbor tvoří 18 pracovníků. Všechny učitelky jsou kvalifikované (kromě jedné, která právě dokončuje pedagogické vzdělání v bakalářském studijním programu). Ředitelka školy absolvovala požadované studium pro vedoucí pracovníky ve školství.

Základní pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovuje školní řád. Obsahuje všechna závazná ustanovení a je rodičům i zaměstnancům přístupný. Pravidelné poučení o bezpečnosti dětí je zaznamenáváno ve třídních knihách. Škola podporuje trvalý zdravý vývoj dětí, naplňuje vlastní „Program Zdraví 21“. Děti mají zajištěn vhodný stravovací a pitný režim. Evidence úrazů a objektivní zjištění příčin je sledována, jejich počet je za poslední tři roky minimální (dva ročně). Vedení školy pravidelně vyhodnocuje možná rizika a neprodleně přijímá účinná opatření.

Ředitelka vypracovala kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a postupuje podle správního řádu. Do mateřské školy byly dosud přijaty všechny přihlášené děti.

Škola má velmi dobré předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Partnerství

Škola vytváří podmínky pro partnerství, otevřenou komunikaci a informovanost rodičů i veřejnosti. Vhodnými formami předává rodičům informace o činnosti školy i prospívání dětí. Zprávy ze života školy včetně ŠVP jsou dostupné na webových stránkách mateřské školy. Škola se zapojuje výtvarnými pracemi dětí do místních i regionální soutěží. Spolupráce s Ekologickým centrem Cassiopeia se projevuje v nabídce specializovaných programů pro děti.

Spolupráce se zřizovatelem se promítá zvláště do oblasti materiálně-technického zabezpečení školy, při zajištění rozsáhlých rekonstrukcí a obnově areálu školy.

Ředitelství dlouhodobě spolupracuje s jeslemi (sídli v budově školy), se základními školami (projekt „Škola nanečisto“), základními uměleckými školami (koncerty pro předškolní děti, průzkum nadaných dětí). Třetím rokem se rozvíjí spolupráce s Pedagogickou fakultou Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (v mateřské škole probíhá praxe studentek oboru předškolní pedagogiky). Oboustranně prospěšné jsou kontakty se seniory a návštěvy v těchto domovech.

Partnerství se všemi subjekty významně ovlivňuje činnost školy a přispívá ke zkvalitnění předškolního vzdělávání.

Průběh vzdělávání

Prostředí školy umožňuje rozmanité poznávací, estetické a pohybové činnosti. Vnitřní klima je vstřícné, pro děti bezpečné a inspirující. Mezi dětmi a dospělými je zřejmá vzájemná důvěra. Dětem jsou běžně dostupné hračky, pomůcky, knihy i tělovýchovné náčiní. Ve sledovaných činnostech měly děti možnost vybrat si aktivitu, projevit svůj názor, hovořit s učitelkou a dětmi. Ve všech třídách je ponechán optimální prostor pro rozvíjení osobní samostatnosti dětí. Učitelky děti motivovaly k tvořivým činnostem, podporovaly jejich sebedůvěru, taktně hodnotily výsledky práce i úsilí. Poměr spontánních a řízených činností byl většinou vyvážený, a to při aktivitách v interiéru či venku.

Vzdělávání probíhá podle ŠVP s přiměřenou volností a kreativitou podle aktuálních potřeb dětí.

Výsledky vzdělávání

Úspěšnost dětí ve vzdělávacím programu a individuální pokroky každého dítěte sledují pravidelně učitelky jednotlivých tříd. Další evaluační postupy a nástroje má škola nastaveny tak, že pedagogům poskytují zpětnou vazbu o kvalitě práce. Vlastní hodnocení školy je podkladem pro úpravy koncepčních dokumentů a zkvalitnění vzdělávání.

Rodiče dostávají průběžné informace o vzdělávacích činnostech. Škola vyhodnocuje podněty od všech partnerů a reaguje na ně. Vzdělávací činnost cílevědomě směřuje k osvojení důležitých životních hodnot.

Předškolní vzdělávání naplňuje rámcové cíle a usiluje o vyrovnání dalších vzdělávacích příležitostí dětí.

Závěrečné hodnocení:

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání a školské služby v souladu se školským rejstříkem.

Významná pozitiva:

- *Škola vytváří rovné příležitosti pro vzdělávání všech dětí, směřuje k osobní samostatnosti, tvořivosti a vede k žádoucím postojům.*
- *Řízení školy je příkladem dobré praxe. Patrná je participace zaměstnanců na rozhodování a přiměřená autonomie jednotlivých úseků školy.*
- *Strategické záměry školy reagují na národní a krajské vzdělávací priority.*
- *Vnitřní klima podporuje spolupráci a osobní zodpovědnost.*

Prostor pro zlepšení:

- *Pokračování v obnově materiálního zázemí - odpovídající nábytek ve všech třídách a vybavení školní zahrady.*
- *Posílení logopedické prevence a péče o řeč.*

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, standardní	Nadprůměrný stav
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění Zřizovací listiny vydané statutárním městem České Budějovice dne 21. 2. 2001
2. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, dne 6. 3. 2006 pod č.j. KUJCK 6537/2006 OŠMT/2
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy ze dne 4. července 1997
4. Výkazy o mateřské škole S 1-01 (k 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006 a k 30. 9. 2007)
5. Výkazy o ředitelství škol R13-01 (k 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006 a k 30. 9. 2007)
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
7. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2005, 2006, 2007
8. Školní matrika
9. Kriteria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
10. Školní řád platný od 1. 7. 2007
11. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007
12. Strategický plán rozvoje školy na období 2007-2012

13. Roční plán školy pro rok 2007/2008
14. Školní vzdělávací program platný v tomto školním roce
15. „Program Zdraví 21 – MŠ K. Štěcha, České Budějovice“
16. Třídní vzdělávací programy všech tříd
17. Pedagogická diagnostika dětí
18. Třídní knihy všech tříd
19. Záznamy z pedagogických rad
20. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy
21. Kniha úrazů

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Daniela Petrová
Mgr. Bc. Hana Řežábková
Marie Řežábková

V Českých Budějovicích 7. března 2008

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu

Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Dagmar Vojčová

V Českých Budějovicích dne 8. 3. 2008