



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2587/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost:	Vyšší odborná škola, střední odborná škola a základní škola MILLS, s. r. o.
Sídlo:	Náměstí 5. května 2, 250 88 Čelákovice
IČ:	25097881
Identifikátor:	600 171 761
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	PaedDr. Monika Montfortová, ředitelka školy
Zřizovatel:	fyzická osoba
Místo inspekční činnosti:	Náměstí 5. května 2, 250 88 Čelákovice
Termín inspekční činnosti:	22. až 24. a 28. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 4 školského zákona.

Aktuální stav školy

Vyšší odborná škola, střední odborná škola a základní škola MILLS, s. r. o. vykonává činnost ve střední škole (dále SŠ) a vyšší odborné škole (dále VOŠ). Základní škola je v letošním školním roce nefunkční, otevření je plánováno vedením školy v příštím roce. Pro potřeby výuky slouží pronajatá část budovy. Některé prostory však škola průběžně renovuje, aby odpovídaly potřebám výuky a vzdělávání.

V letošním školním roce 2011/2012 je ve SŠ vyučován podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) obor dvouletého zkráceného dálkového studia - Předškolní a mimoškolní pedagogika určený pro maturanty, kteří tímto získají odbornou způsobilost. Na VOŠ jsou otevřeny tři obory vzdělání: Diplomovaný zdravotnický záchranář, Diplomovaný farmaceutický asistent a Sociální

práce. Všechny obory vzdělání jsou vyučovány v denní, dálkové a kombinované formě vzdělávání a jsou akreditované.

Kromě uvedených oborů vzdělání škola nabízí řadu kurzů v rámci celoživotního vzdělávání (např. kurz první pomoci, kurz zdravotník zotavovacích akcí, masérské kurzy a další akreditované a certifikované kurzy).

Trend vývoje od posledního hodnocení Českou školní inspekcí se projevil ve zvýšení počtu studentů VOŠ a tím i nárůstu odborných vyučujících. Výše uvedený obor pro SŠ Předškolní a mimoškolní výchova byl otevřen v roce 2010/2011 a je o něj z řad dospělé populace mimořádný zájem. Změna sídla školy přispěla ke zkvalitnění procesu vzdělávání, současné prostředí je kultivovanější a lépe odpovídá podmínkám vzdělávání. V současné době jsou ve škole rekonstruována sociální zařízení, vyměňovány podlahy a na základě měření dozvuku jsou upravovány akustické podmínky v učebnách. Plánuje se rekonstrukce vlastní tělocvičny.

Nejvyšší povolený počet žáků SŠ je 200 a VOŠ 550 studentů. Ke dni inspekční činnosti se ve SŠ vzdělávalo 137 žáků v šesti třídách, ve VOŠ 454 studentů v 17 třídách.

Pedagogický sbor je stabilní, tvořený převážně externími učiteli. Vedení školy flexibilně reaguje na poptávku trhu práce, tomu odpovídá řada kvalitních odborných vyučujících ze škol vysokých, ale i z praxe. Do výuky přinášejí své odborné zkušenosti, tím výuku činí stále aktuální a na vysoké odborné úrovni.

Ve škole je přátelské klima, ale i náročná tvůrčí atmosféra.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Organizace teoretického i praktického vyučování probíhá dle dobíhajících školních učebních plánů, které odpovídají platným dobíhajícím učebním dokumentům jak v oblasti počtu hodin, tak skladbě předmětů. Školní vzdělávací program splňuje zákonné požadavky na jeho soulad s Rámcovým vzdělávacím programem. Drobné nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny (organizace odborné praxe, další vzdělávání pedagogických pracovníků, způsob ukončení vzdělávání). Aktuální rozvrh hodin, počty žáků ve třídách a skupinách jsou v souladu s právními předpisy. V souvislosti s dosavadní praxí je zapojení pro většinu žáků i studentů do výuky bezproblémové. Pravidelně jsou zařazeny exkurze, semináře, výlety a filmová představení. Významná je účast školy v projektu Leonardo da Vinci, zaměřený na sociální výchovu a mezinárodní spolupráci. V rámci tohoto projektu vyjíždějí studenti na zahraniční stáže do Řecka, Německa a Portugalska.

Odborná praxe, průběžná i souvislá, odborné stáže tvoří podstatnou část výuky na SŠ i VOŠ. Organizaci, výběru a kontrole je věnována maximální pozornost. Systém praxe je u každého oboru vzdělání nastaven tak, aby byla co nejlépe zachována návaznost učiva. Škola si vytvořila širokou síť sociálních partnerů, ze kterých si volí žáci a studenti samostatně místo odborné praxe. Spolupráce má velmi pozitivní vliv na úroveň poskytovaného odborného vzdělávání.

Výuka a odborná praxe ve SŠ probíhá v předškolních a mimoškolních zařízeních na základě smluvního vztahu. Odborná praxe má charakter praxe řízené, která probíhá pod vedením pracovníka – mentora z příslušného pracoviště. Na souvislé odborné praxi pracují žáci samostatně, bez přímého vedení učitele. Na jejich hodnocení se podílí zodpovědná osoba, která na činnost žáků dohlíží.

Rovněž na odbornou stránku výuky ve VOŠ je kladen velký důraz, kterou vhodně doplňuje odborná praxe rozložená do všech ročníků. Zajišťují ji odborníci z praxe i kmenoví učitelé z VOŠ a probíhá ve zdravotnických a sociálních zařízeních. Ve škole studenti provádí praxi v laboratoři a odborné učebně. Souvislá odborná praxe je rozdělena tak, aby nenarušila ukončování studia, proto do druhého pololetí třetího ročníku nebyla zařazena.

V hospitovaných hodinách SŠ a VOŠ se střídaly prvky frontální výuky s činností výukou. Všechny hodiny byly svědomitě připravené, věcně správné, s vysokým podílem zapojení žáků do jejich tvorby. Žáci byli vedeni k logickému a kritickému myšlení. Významným pozitivem byla individualizace, názornost a praktické zaměření výuky, využívání mezipředmětových vztahů a zkušeností žáků s podporou rozvoje sociální gramotnosti.

Navštívené hodiny odborných předmětů se vyznačovaly přednáškovou a konzultační formou výuky, ve které vyučující prezentovali novou látku, své zkušenosti z praxe a odpovídali na dotazy. Obvyklá byla jen občasná interakce studentů, jako referáty, prezentace domácí přípravy, odpovědi vyučujícímu atd. Klíčová byla vysoká odbornost vyučujících a jejich mnoholetá praxe.

Hodnocení a pedagogická podpora poskytovaly žákům účinnou zpětnou vazbu. Využíváno bylo jak motivační, tak i diagnostické hodnocení. Přínosem byla i kvalitní struktura hodin, jejich shrnutí, zadávání domácích úkolů, jejichž podstatou byla práce s informacemi. Hodiny byly pestré formami, metodami, využitím učebních pomůcek a didaktické techniky. Příznivé klima ve třídách napomohlo k vysoké účinnosti zhlédnutých hodin. Systém domácí přípravy je založen na dostatku studijního materiálu, odborné literatury, intranetu, tím škola posiluje čtenářskou gramotnost. Účinné pedagogické metody jsou rozvíjeny školením pedagogů včetně jejich vysoké odbornosti. Kvalita průběhu vzdělávání byla pozitivně ovlivněna účinnou spoluprací všech pracovníků podílejících se na vzdělávání.

Akreditované vzdělávací programy jsou na VOŠ naplňovány. Doba výuky je rozdělena do tří, tři a půl a čtyř let a dále se dělí na období. Koncem každého období jsou studenti hodnoceni z jednotlivých předmětů zápočty, klasifikovanými zápočty nebo zkouškami. Pravidla pro udělení zápočtů, klasifikovaných zápočtů a zkoušek jsou obsažena ve schváleném vzdělávacím programu.

Ve školním roce 2011/2012 bude škola poprvé absolvovat maturitní zkoušku. Maturitní zkouška se bude týkat pouze profilové části. Na VOŠ byla všem studentům zadána témata absolventských prací a určení vedoucí jednotlivých prací. Témata jsou odborná a odpovídají vzdělávacím oblastem, které odpovídají akreditovaným vzdělávacím programům. Termín absolutoria byl studentům oznámen a rovněž byli seznámeni s podmínkami, za kterých budou moci absolvovat. Absolventské zkoušky se skládají ze tří částí – obhajoby absolventské práce, zkoušky z cizího jazyka a zkoušky z odborných předmětů.

Vzdělávací potřeby jednotlivých žáků i studentů jsou ve škole zohledňovány. Škola přijímá opatření k odstranění bariér v rovném přístupu při ukončování vzdělávání, poskytuje poradenskou činnost zejména prostřednictvím supervizora (profesionální psycholog) formou skupinové terapie. Současně spolupracuje zejména se školskými poradenskými pracovišti a sociálními pracovníky. Poradenské aktivity jsou plánované, což dokládá plán práce školy, časový harmonogram a minimální preventivní program, jehož součástí je krizový plán. Žákům i studentům jsou pravidelně zadávány dotazníky týkající se úrovně výuky a komunikace, atmosféry ve škole apod. Jejich vyhodnocení slouží ke včasné eliminaci negativních jevů.

Preventistku sociálně patologických jevů vykonává ředitelka školy. Specializované vzdělávání pro výkon funkce nevystudovala. Kvalitu poskytovaných poradenských služeb to však neovlivnilo.

Z dokumentů školy (minimálního preventivního programu, školního řádu a plánu práce) vyplývá, že škola věnuje pozornost předcházení rizikovému chování žáků i studentů. Výchovnou poradkyni škola má, avšak vzhledem k současnému statusu svou činnost nevykonává.

Škola podrobně informuje jak o podmínkách přijetí ke studiu, tak i o závěru studia, a to především formou umožňující dálkový přístup. Vzdělávací nabídka školy je prezentována jasným a veřejnosti dostupným způsobem. Hlavním kritériem kontrolovaného přijímacího řízení ve SŠ pro školní rok 2011/2012 byla jasně stanovena kritéria (maturitní vysvědčení a lékařská způsobilost). Obor vzdělání ve SŠ se podařilo naplnit téměř v plném rozsahu. Studenti VOŠ byli přijati bez přijímacích zkoušek. Celkem byla vypsána tři kola přijímacího řízení, přijati byli všichni uchazeči.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy (je zároveň jednatelkou společnosti) splňuje všechny kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Strategické cíle školy jsou dobře nastaveny na základě zpracovaného Dlouhodobého záměru školy MILLS. Na strategii a koncepci školy se kromě ředitelky podílejí ekonomická ředitelka a ekonom školy. Výsledky vzdělávání a činnost školy jsou zveřejňovány v odpovídající struktuře a standardní úrovni ve výročních zprávách. Škola nemá zástupce ředitele, proto ředitelka určitou pravomoc delegovala na interní vyučující. Každý z nich je garantem některého oborů vzdělání, komunikuje s externími vyučujícími, žáky a studenty, smluvními partnery praktického vyučování, sestavuje rozvrh hodin a organizuje kurzy. Řízení školy vychází z několikaleté zkušenosti školy s nízkým počtem interních pedagogů a velmi početným sborem externích vyučujících. Pracovní orgány ředitelky školy (pedagogická rada, provozní a odborné porady, předmětová komise cizího jazyka) naplňují stanovené cíle, které jsou na každý školní rok naplánovány a strukturovaně zachyceny v plánu školy. Na týdenních provozních poradách se řeší provoz školy, aktuální docházka žáků, studentů a jejich aktuální problémy. Dvakrát ročně se konají odborné porady, kde se hodnotí odborná kvalita výuky, absolventské práce, absolutoria a mezipředmětové vztahy. Vzhledem k tomu, že na VOŠ je cizí jazyk součástí absolutoria a činí studentům v průběhu studia problémy, má předmětová komise cizích jazyků svoje opodstatnění a důležitost. Řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle oborů vzdělání. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy, pedagogické radě a školské radě.

Plán hospitační činnosti ředitelky školy je rozdělen na zimní a letní období a kontrolu odborné praxe. Dále je podrobně rozpracován do jednotlivých měsíců školního roku. V zimním období se ředitelka zaměřuje na první ročníky a nové vyučující, sleduje vstupní úroveň žáků a studentů. V letním období je její hospitační činnost zaměřena především na závěrečné ročníky a jejich připravenost k maturitě a absolutoriu. Četnost hospitační činnosti je dostačující.

Komunikační a informační systém školy je zajišťován osobním kontaktem, systémem pravidelných porad, pomocí webových stránek, programem Bakaláři, třídními e-maily a informačními tabulemi.

Pro výuku škola využívá osm učeben (jedna počítačová se 16 počítači a jedna multimediální), přednáškový sál, laboratoř pro farmaceutické laboranty, odbornou učebnu ošetrovatelství pro záchranáře a školní knihovnu – studovnu. Všechny učebny jsou vybaveny počítačem a datovým projektorem, pět počítačů je k dispozici žákům a studentům ve volném čase. Učitelé mají pro svou přípravu k dispozici osm počítačů, tiskárny, kopírky a vizualizér. Všechny počítače jsou zapojeny do vlastní sítě s přístupem na internet, v provozu je i bezdrátový přístup. Tělesná výchova je vyučována v pronajaté tělocvičně a bazénu.

Ve sledovaném období tří školních let škola vybudovala odbornou učebnu ošetrovatelství a laboratoř farmaceutických asistentů. V laboratoři je plně vybaveno 14 pracovišť – každý student může pracovat samostatně.

Stravování žáků, studentů i pracovníků školy je zajištěno v soukromém stravovacím zařízení, ubytování umožňuje majitel budovy přímo v budově školy.

Vzhledem k nárůstu počtu studentů VOŠ v posledních letech, dochází ke zvyšování počtu zejména odborně zaměřených pedagogických pracovníků. Odborná kvalifikovanost (dále OK) vyučujících a významné praktické odborné zkušenosti umožňují řádné plnění cílů vzdělávacích programů. Pět interních učitelů SŠ splňují podmínky OK, ze 13 externích učitelů tyto podmínky splňuje osm, dva dosud neabsolvovali magisterské studium a tři pedagogické studium. Na VOŠ vyučuje v současné době 57 externích učitelů, z nichž 55 splňuje podmínky OK, dva učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů dosud neabsolvovali magisterské studium. Ředitelka školy důsledně sleduje a vyhodnocuje personální rizika a podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je v souladu s podporou realizace ŠVP. Plánováno je prohlubování a plnění podmínek odborné kvalifikace, podpora odbornosti učitelů, profesní a jazykové vzdělávání pedagogů. K sebevzdělávání je učitelům k dispozici zejména odborná literatura, časopisy, internet. V průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány žádné jevy, které by signalizovaly nepříznivé klima ve škole.

Škola úzce spolupracuje s Krajským úřadem Středočeského kraje, Městským úřadem Čelákovice a Brandýs nad Labem. Přínosem je i spolupráce se zdravotnickými školami v rámci Asociace zdravotnických škol, Asociace VOŠ, Sdružení profesního terciálního vzdělávání a Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska. Ke zlepšování klima školy slouží i pravidelná setkání vedení školy se žáky a studenty. Standardní spolupráce školy je se školskými radami - ve škole pracují dvě, jedna pro SŠ a jedna pro VOŠ. Ředitelka školy se třikrát ročně účastní jejího jednání a společně projednávají výroční zprávy, školní řády, koncepční záměry rozvoje školy a její ekonomickou situaci.

Škola pořádá šestkrát ročně na SŠ a dvakrát na VOŠ Dny otevřených dveří. Mimo tyto dny umožňuje návštěvu zájemcům o studium kdykoliv. Pravidelně se zúčastňuje burz středních škol v blízkých okresech, publikuje svou nabídku v místním tisku, na webových stránkách školy a zasílá ji též výchovným poradcům blízkých středních škol.

Objem finančních prostředků ze státního rozpočtu se meziročně zvyšuje v závislosti na růstu počtu žáků a studentů. Ve sledovaném období byly hlavními finančními zdroji školy ze státního rozpočtu dotace (zvýšené na 90 %), dva rozvojové projekty MŠMT a školné od žáků a studentů. Podíl státního rozpočtu v celkových nákladech školy činil v průměru 44%. Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit průměrné podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost střední školy a VOŠ je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.

Personální podmínky jsou na vysoké odborné úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu i dobré připravenosti žáků, studentů.

Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, jeho průběhu i při jeho ukončování, systematicky rozvíjí osobnost žáků, studentů.

Aktivity školy směřují k naplňování ŠVP smysluplně a v souvislostech podporují profilaci školy.

Škola vytváří podmínky pro bezpečné vzdělávání. Vstřícné klima a přátelská atmosféra pozitivně ovlivňují chování žáků, studentů.

Poskytovaná profesní příprava je úspěšně propojena s praxí.

Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle. Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.

Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, byly využity ke zlepšení materiálních podmínek souvisejících s výukou žáků a studentů.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. V. Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz).

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako lepší průměrná.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Mladé Boleslavi dne 9. prosince 2011

(razítko)

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka	Sedláčková, v. r.
Ing., Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka	Kremlová, v. r.
Ing. Jan Kejklíček, školní inspektor	Kejklíček, v. r.
Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice	Nulíčková, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Čelákovcích dne 14. prosince 2011

PaedDr. Monika Montfortová, ředitelka školy	Montfortová, v. r.
---	--------------------

(razítko)

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.