



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIA- 282/10-A

Název školy: Soukromá mateřská škola Opus, o. p. s.
Adresa: Žabovřeská 1227, 156 00 Praha 5 - Zbraslav
Identifikátor: 600 000 265
IČO: 25 637 941
Místo inspekce: Žabovřeská 1227, 156 00 Praha 5 - Zbraslav
Termín inspekce: 27. a 28. dubna 2010

Předmět inspekce

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

Charakteristika školy

Soukromá mateřská škola Opus, o.p.s., kterou zřizuje Vlasta Tomášková, Svěpomoci 262 156 00 Praha 5 – Zbraslav, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Děti jsou rozděleny do třech tříd (14,18,18) převážně podle věku. V době konání inspekce bylo zapsáno celkem padesát dětí, což je v souladu se stanoveným nejvyšším počtem. Z nich šestnáct je v posledním ročníku před vstupem do základní školy včetně pěti s odloženou povinnou školní docházkou. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Jede vláček motoráček*.

Od poslední inspekce v roce 2004 byla realizována rekonstrukce objektu, zejména sociálního zařízení, výměna oken a dveří, podlahových krytin i doplnění novým nábytkem v jednotlivých třídách školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Z hlediska finančních a materiálních podmínek v hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila s dotací ze státního rozpočtu (SR) přidělenou na neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním a s ostatními zdroji, tj. s úplatou za poskytování vzdělávání (školné), s dary a s příjmy z jejích dalších aktivit, například z prodeje výrobků dětí.

Dotace ze státního rozpočtu na jednotlivé školní roky byly přiděleny na základě smluv uzavřených mezi školou a hlavním městem Praha. Tyto finanční prostředky pokryly v průměru 50 % celkových ročních výdajů školy. Byly použity na částečnou úhradu mzdových nákladů a souvisejících zákonných odvodů a na dofinancování energií a služeb. Rozpočtovými opatřeními byly navýšeny dotace ze SR o finanční prostředky přidělené v rámci národních rozvojových programů následně: v roce 2008 o mzdové prostředky na motivační odměny pro pedagogické pracovníky a v roce 2009 obdržel subjekt na odměny pro pedagogické pracovníky a na posílení platů nepedagogických pracovníků. Zabezpečení provozu (opravy a údržba), úhradu energií, nájemné, nákup učebních pomůcek, materiální vybavení a ostatní služby škola financovala především ze školného. V hodnoceném období škola získávala od rodičů dětí a dalších dárců věcné i finanční dary, za které pořídila nábytek do učeben, učební pomůcky a další materiální vybavení podle své aktuální potřeby. Modernizace prostor byla financována z prostředků získaných ze školného. V průběhu hodnocených let byla provedena výměna oken, dveří, rekonstrukce sociálního zařízení (WC a umývárna), oprava střechy, nákup akumulčních kamen, vybudování šatny pro děti a položení nové podlahové krytiny v učebnách a ve školní jídelně. V souvislosti s navýšením kapacity o 40 dětí (od 1. září 2010) je v letošním roce naplánováno rozšíření prostor o další učebny. Zázemí pro vzdělávání tvoří v současné době tři samostatné učebny (2 větší a 1 menší) zařízené standardním nábytkem, sociální zařízení je však pro všechny děti společné. V jedné třídě je umístěn TV přijímač s audiovizuální technikou. Součástí školy je prostorná, pečlivě udržovaná zahrada s hracími prvky a dvěma pískovišti. Děti mají rovněž možnost využívat veřejné hřiště v těsné blízkosti školy. Přidělené i vlastní iniciativou získané finanční prostředky umožňují škole systematicky a účelně vytvářet kvalitní materiální podmínky pro vzdělávání.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup ke vzdělávání škola dodržuje. Ředitelka dostatečně informuje veřejnost o konání zápisu, každoročně pořádá *Den otevřených dveří*, kde se mohou rodiče seznámit s provozem školy a podmínkami přijetí. Kritéria zohledňují přednostní přijímání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Pro tento školní rok ředitelka nemohla vyhovět 34 dětem. Přijímání i ukončování vzdělávání je v souladu se školským zákonem. Škola zajišťuje vnitřní i vnější poradenství. Informace o vzdělávání dětí sdělují učitelky zákonným zástupcům při předávání dětí, prostřednictvím konzultačních hodin, nástěnek a na akcích pořádaných školou. Ve spolupráci se základní školou pořádá pro rodiče přednášku na téma školní zralosti. Škola dlouhodobě spolupracuje se speciálně pedagogickým centrem, které provádí orientační vyšetření dětí, z jehož závěrů pedagogové vycházejí při dalším vzdělávání. Do školy pravidelně dochází logoped, který za účasti zákonných zástupců individuálně pracuje s dětmi.

Škola usiluje o **zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí**, což dokladují pravidelné záznamy v třídních knihách. Školní řád upravuje bezpečnostní podmínky funkčním způsobem a děti jsou zejména na začátku školního roku k uvedené oblasti přiměřeně poučovány. Téma bezpečnosti je součástí jednání pedagogické rady, v knize úrazů jsou zaznamenána pouze drobná poranění. Ve sledovaném období nedošlo k úrazu.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je zajištěna, individuální vzdělávací potřeby škola zohledňuje.

Vedení školy

Ředitelka školy cíleně vede pracovníky, aby se podíleli na realizaci ŠVP a má vytvořena kritéria pro hodnocení všech zaměstnanců. Pravidelně hospituje, sleduje určené oblasti, zaznamenává výrazné klady a zápory pedagogické práce. Závěry hospitačních aktivit jsou s učitelkami projednávány, výsledkem je doporučení pro další pedagogickou činnost.

Školní vzdělávací program vytvořila ředitelka společně s kolektivem školy. Při posouzení byly zjištěny dílčí odchylky od principů Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) zejména v kapitole Vzdělávací obsah a Evaluační systém. Ředitelka v průběhu inspekce program doplnila, takže splňoval požadavky školského zákona a je v souladu s RVP PV. Na tento dokument vhodně navazují třídní vzdělávací programy.

Školní řád byl v průběhu inspekční činnosti doplněn o údaje zahrnující podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí, prokazatelně s ním byli seznámeni zaměstnanci a byl zveřejněn na přístupném místě ve škole. Zápisy jednání *pedagogické rady* dokladují projednávání otázek z oblastí vzdělávání, organizace chodu a spolupráce s rodiči. Kladně lze hodnotit písemná doporučení ředitelky pro další práci pedagogů a provozních zaměstnanců.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí zejména při pořádání různých sportovních a kulturních akcí a se základní školou, což přispívá k seznámení dětí s prostředím ZŠ a k předávání informací. Dále je navázána spolupráce s knihovnou, hasiči, policií a v rámci školy v přírodě i s horskou službou. Děti prezentují své dovednosti na veřejnosti např. vystoupením v divadle, v základní škole i pro starší spoluobčany.

Vedení školy je na požadované úrovni. Oblast partnerství přispívá k naplňování cílů školního vzdělávacího programu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky nejsou v současné době zcela vyhovující. Z šesti pedagogických pracovníků nesplňují čtyři požadovanou odbornost, dvě z nich si však doplňují kvalifikaci studiem na vysoké škole a dvě učitelky (včetně ředitelky školy) jsou v důchodovém věku. Vedení podporuje zájem o další vzdělávání pedagogů a snaží se o jeho kontinuitu s celkovým zaměřením školy (např. Pohybové hry s hudbou, logopedický kurz, hygienické minimum, šikana v předškolním věku, strategie školy v boji proti násilí, legislativa školy).

Materiální zázemí školy je na dobré úrovni, ředitelka se snaží podmínky průběžně zlepšovat a podle možností modernizovat. Prostředí tříd a jejich barevnost jsou estetické, zčásti zařízené novým nábytkem. Škola pořizuje hračky, pomůcky a další vybavení v souladu s potřebami dětí a se zaměřením školního vzdělávacího programu. Rušnější pohybové aktivity jsou omezeny prostorem tříd. Tento nedostatek škola kompenzuje využitím prostorné školní zahrady při pobytu dětí venku.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni, materiální vybavenost je standardní.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Cíle deklarované ve školním vzdělávacím programu byly v průběhu vzdělávání naplňovány. Ve věkově sourodých třídách byla vzdělávací nabídka přizpůsobena možnostem a schopnostem dětí, které učitelky vhodně motivovaly k činnostem. Starší děti pracovaly dle instrukcí dospělého, dokončily činnost, hodnotily svou práci, přirozeně komunikovaly, reprodukovaly básně, adekvátně věku užívaly matematické pojmy. Tím prokázaly získané kompetence k učení i kompetence sociální a komunikativní. Rozmanité herní aktivity vycházely ze zájmu dětí, které komunikovaly a spolupracovaly, což vedlo k příznivému rozvoji kompetencí činnostních i k řešení problémů. Mladší děti měly dostatek prostoru k činnostem dle vlastní volby, ke komunikaci i spolupráci. Didakticky cílené aktivity řízené učitelkou byly zajímavé a vyznačovaly se tematickým propojením vzdělávací nabídky. Výtvarně-pracovní charakter činností (vystřihování, lepení, malování) děti zaujal. Učitelka je vedla k samostatné přípravě i úklidu pracovního stolu. Kladem byla možnost jednotlivců odejít ke hrám či jiné činnosti. Při společném hodnocení děti vyjadřovaly nejen, které práce se jim líbí, ale byly vedeny i k tomu, aby přemýšlely proč. Jejich zájem byl podporován citovým prožitkem. Pohybové činnosti probíhaly převážně formou pravidelných řízených aktivit. Děti prokazovaly dobré pohybové návyky, cvičení byla vhodně motivována a úměrně náročná. Dostatek pohybu je zajišťován rovněž pobytem venku a zejména pravidelným využíváním školní zahrady. Organizace dne ve třídách odpovídala psychohygienickým zásadám vzdělávání v předškolním věku. Poměr spontánních a řízených aktivit byl vyvážený, děti měly možnost pracovat frontálně, ale také ve skupinách. Hodnocení učitelkami bylo konkrétní, odůvodněné, podporující jejich sebedůvěru.

Různorodá vzdělávací nabídka příznivě přispívala k rozvoji funkčních gramotností dětí. **Předčtenářská gramotnost** byla podporována recitací říkanek a básní, prací s encyklopedií, rytmicí, prohlížením časopisů. **Matematická gramotnost** byla rozvíjena orientací v prostoru i na ploše, počítáním, rozlišováním symbolů a tvarů, postupováním dle pokynů. V průběhu dne byl cíleně realizován rozvoj sociální gramotnosti, zejména vzájemným soužitím dle pravidel i zařazením oslavy narozenin. Také komunikativní dovednosti škola velmi úspěšně rozvíjí. Schopnost komunikace v cizích jazycích získávají děti v rámci zájmové činnosti seznamování s anglickým jazykem organizované za úplatu v odpoledních hodinách.

Závěr

Mateřská škola dodržuje podmínky k přijímání dětí podle příslušných právních předpisů. Rovnost příležitostí ke vzdělávání, bezpečnost a ochranu zdraví dětí škola zajišťuje na požadované úrovni.

Školní vzdělávací program je v souladu se zásadami a cíli školského zákona a splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Finanční prostředky, se kterými mateřská škola hospodáří, umožňují fungování školy. Prostředky státního rozpočtu byly účelně a hospodárně využity na zajištění přímých nákladů na vzdělávání a k podpoře realizace školního vzdělávacího programu.

Vedení školy je na požadované úrovni. Spolupráce s partnery příznivě obohacuje vzdělávací program.

Škola rozvíjí osobnost dítěte přiměřenými formami a metodami, které respektují věkové a individuální zvláštnosti jednotlivých dětí. Průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výkaz S 1-01o mateřské škole k 30. 9. 2009, 2008 a 2007
2. Výkaz R 13 -01 o ředitelství k 30. 9. 2009, 2008 i 2007
3. Výkaz o úrazovosti – školní rok 2008/2009, 2007/2008
4. Kritéria při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání do Soukromé mateřské školy Opus, o.p.s., Žabovřeská 1227
5. Doklady o přijímání – Rozhodnutí o přijetí i nepřijetí k předškolnímu vzdělávání – pro školní rok 2009/2010
6. Školní řád – od 1. 9. 2009
7. Kniha úrazů, založená dne 1. září 2005
8. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2009/2010
9. Zápis z jednání pedagogických rad - školní rok 2009/2010, 2008/2009
10. Záznamy o dětech - školní rok 2009/2010
11. Zápis ze zasedání správní rady MŠ Opus ze dne 27. 1. 2009
12. Prodloužení nájmu nebytových prostor MŠ Opus ze dne 19. 1. 2010
13. Výjimka z počtu dětí pro školní rok 2009/2010
14. Rozhodnutí ve věci návrhu na změny v údajích do rejstříku škol a školských zařízení, č.j. S-MHMP 116 232/2006, s účinností od 1. 4. 2006
15. Plán dalšího vzdělávání učitelek
16. Plán a záznamy z hospitační činnosti - školní rok 2009/2010
17. Výkazy o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008, k 30. 9. 2009
18. Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ pro školní rok 2009/2010
19. Záznamy z hospitací 2008/209 a 2009/2010
20. DOTACE – rozpočtová opatření o přidělení finančních prostředků včetně finančních prostředků přidělených v rámci národních rozvojových programů v letech 2007, 2008 a 2009
21. Výkazy zisku a ztráty za roky 2007, 2008 a 2009
22. Přehledy o čerpání finančních prostředků poskytnutých v roce 2007, 2008 a 2009
23. Finanční vypořádání dotací MŠMT za roky 2007, 2008 a 2009
24. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí za roky 2007, 2008 a 2009
25. Smlouvy DOT o poskytnutí základní a zvýšené dotace ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, PaedDr. Milena Soběslavská, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost Soukromé mateřské školy Opus, o. p. s. celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Milena Soběslavská

.....

Mgr. Ladislava Halvová

.....

Bc. Marie Kiliesová

.....

V Praze dne

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vlasta Tomášková, ředitelka školy

.....

