



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát-oblastní pracoviště Brno**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola, Předklášteří, okres Brno-venkov**

**Adresa: 666 02 Předklášteří, Komenského 1097**

**Identifikátor školy: 600 110 761**

**Termín konání orientační inspekce: 12. - 13. květen 2003**

<b>Čj.:</b>	124 074/2003-5175
<b>Signatura:</b>	ol2bw111

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola, Předklášteří, okres Brno-venkov je neúplná škola. Je zřízena Obcí Předklášteří se sídlem Komenského 1109, Předklášteří, 666 02. S účinností od 1. ledna 2003 se stala základní škola příspěvkovou organizací. Kapacita základní školy je 120 žáků. Součástí školy je mateřská škola (kapacita 50 žáků), školní družina (kapacita 70 žáků) a školní jídelna (kapacita 120 jídel). Ve školním roce 2002/2003 jsou ve třídách 1. - 5. ročníku vzdělávání 93 žáci. Výuka je realizována podle vzdělávacího programu Základní škola, č.j. 16847/96-2.

Mateřská škola a školní jídelna sídlí Na Stráňově 1127. V budově základní školy se sídlem Komenského 1097 je umístěna školní družina a výdejna obědů pro žáky a zaměstnance školy.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy na 1. stupni základní školy ve skupině předmětů *český jazyk, anglický jazyk, hudební výchova* a ve skupině předmětů *matematika, prvouka vlastivěda*.

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení personálních podmínek se vztahuje pouze k základní škole. V průběhu inspekční činnosti ve škole působilo 7 vyučujících, z nichž dvě jsou vychovatelkami ve školní družině a učí na částečný úvazek (výchovné předměty). Odbornou a pedagogickou způsobilost pro daný stupeň školy splňuje v souladu s právním předpisem pouze ředitelka školy. Pedagogický sbor je v posledních letech stabilizovaný.

Další vzdělávání probíhá v rámci možností školy a v souladu s potřebami, cíli a vzdělávacím programem. Vyučující se v letošním roce zúčastnily vzdělávání v oblasti počítačové gramotnosti, cizích jazyků, školení zaměřených na práci s dětmi se specifickými poruchami učení a na prevenci patologických jevů. Získané poznatky si vzájemně předávají a využívají je ve výuce. Ředitelka školy se účastní vzdělávání určených pro vedoucí pracovníky - právní subjektivita, BOZP a PO.

Organizační struktura odpovídá typu i velikosti školy. Organizování běžného provozu školy vychází z organizačního řádu, vymezení práva a povinnosti zaměstnanců školy, vedení povinné dokumentace, strategií a druhů řízení. *Koncepční záměry školy* odpovídají poslání neúplné základní školy v obci. Promítají se do *Plánu práce školy na školní rok 2002/2003* a do *Ročního kalendáře školy*. V nich stanovené úkoly jsou reálné, vycházejí z pedagogických zkušeností i z dobré znalosti místních podmínek, kdy škola plní také funkci kulturního centra obce. *Vnitřní řád školy* vychází z Úmluvy o právech dítěte, jejíž některá ustanovení cituje, vymezuje režimová opatření, zásady chování žáků ve škole i na akcích pořádaných školou a další ustanovení určená vyhláškou o základní škole. Pro svůj rozsah a náročnost textu je spíše určen starší věkové kategorii. *Klasifikační řád školy* přispívá ke sjednocení klasifikace všech

vyučujících. Režim dne, délky vyučovacích hodin a přestávek odpovídají ustanovením právního předpisu. Žáci 5. ročníku v tomto školním roce, přestože splnili vyhláškou dané podmínky pro celkové hodnocení „prospěl s vyznamenáním“, byli v pololetí hodnoceni pouze „prospěl“.

Přenos informací uvnitř základní školy je realizován s ohledem na nízký počet zaměstnanců především každodenním osobním kontaktem, pomocí nástěnek a porad. Poskytování informací zákonným zástupcům žáků probíhá na třídních schůzkách, konzultačních hodinách, prostřednictvím žákovských knížek i individuální korespondencí. Informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím jsou uveřejněny na nástěnce a řada informací je na webových stránkách školy.

***Celkově velmi dobrá úroveň personálních podmínek pozitivně ovlivňuje kvalitu výuky a umožňuje realizovat zvolený vzdělávací program.***

### **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Hodnocení materiálně-technických podmínek je vztaženo pouze k základní škole. V budově školy je umístěno 5 kmenových tříd. Jsou vybaveny novým nebo renovovaným školním nábytkem odpovídajícím antropometrickým požadavkům. Učebny jsou dostatečně prostorné, pamatováno je na relaxační koberce a koutky. Třídy jsou vybaveny stíněním oken a novým osvětlením. Větrání tříd je realizováno dle potřeb během výuky. Zájmovým aktivitám a některým činnostem v povinných předmětech slouží učebna výpočetní techniky, zřízená a vybavená v rámci celostátního projektu Internet do škol 6 žákovskými stanicemi, jedním učitelským počítačem a serverem. Výuka tělesné výchovy je realizována ve zrenovované školní tělocvičně s příslušným sociálním a hygienickým zázemím. Venkovní sportoviště v sousedství školy nejsou dosud dotvořena pro všestranný fyzický rozvoj žáků, pro výuku jednotlivých sportovních disciplín. Žáci se stravují ve školní jídelně, kam jsou obědy dováženy z kuchyně na odloučeném pracovišti. Učební pomůcky jsou uloženy ve dvou kabinetech i ve třídách. Budova je zabezpečena proti vstupu nepovolaných osob. Rekonstrukce budovy i její postupné vybavování svědčí o mimořádném zájmu zřizovatele a významu školy v obci.

Pro výuku povinných předmětů jsou žáci vybaveni učebnicemi i odpovídajícími pracovními sešity. Kopírka je využívána pro přípravu učebních materiálů. Ve výuce slouží řada encyklopedií a dalších obrazových publikací z učitelské knihovny. Škola disponuje základními učebními pomůckami, přírodninami a staršími nástěnnými obrazy, které jsou postupně modernizovány. Pro výuku hudební výchovy slouží piáno a další hudební nástroje. Jedna třída je vybavena televizorem a videem, kde probíhá projekce videokazet ze školní videotéky. Podpora výuky zpětným projektorem a výpočetní technikou je dosud omezenější. Keramická pec umožňuje výtvarně nadaným žákům vytvářet trvalejší díla.

Materiální zdroje jsou převážně efektivně využívány ve výuce. Všem vyučujícím je materiální zázemí školy známo a dle potřeb obohacují školní učební pomůcky výuku. Ředitelka školy při své hospitační činnosti i při každodenním osobním kontaktu se všemi vyučujícími sleduje, jak je výuka z hlediska materiálního připravována a realizována.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v součásti základní škola jsou z hlediska výukových prostor a prostředí velmi dobré, vybavenost učebními pomůckami je průměrná.***

### **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE**

## **Realizace vzdělávacích programů**

*Vzdělávací program Základní škola č. j. 16847/96-2 je realizován v souladu se zařazením součástí základní škola do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 32 731/02-21 ze dne 31. ledna 2003 s účinností od 1. ledna 2003.*

*Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů, učební plán i učební osnovy jsou dodržovány.*

*Povinná dokumentace školy průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání a výchovy.*

*Způsob kontroly plnění učebních osnov a učebních plánů je účinný.*

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, anglický jazyk a hudební výchova**

Úvody hodin byly převážně věnovány sdělení obsahu hodiny. Vstupní motivace byla málo výrazná, průběžná motivace se dařila lépe. Výraznou motivační funkci mělo časté pozitivní hodnocení. Učitelky spojovaly učivo se životními zkušenostmi žáků a využívaly mezipředmětových vztahů. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo využito pouze při čtení slohových prací.

Učivo bylo v souladu s funkčně zpracovanými tematickými plány, které svým obsahem odpovídaly učebním osnovám. Stanovené výukové cíle směřovaly k získání nových znalostí, vytváření dovedností a upevňování již probraného učiva.

Struktura hodin a promyšlená organizace práce vedly k účelnému využití časového prostoru. Všichni žáci měli vytvořeny odpovídající podmínky pro uplatnění svých schopností a do výuky byli aktivně zapojeni. Frontálně vedené hodiny byly oživeny skupinovou činností, prací ve dvojicích, samostatnou prací a častým řízeným rozhovorem mezi učitelkou a žáky. Pro žáky byla přirozená práce s naučnou literaturou (encyklopedie, atlasy rostlin). Vyjadřovací schopnosti a čtenářské dovednosti žáků v českém jazyce byly na velmi dobré úrovni. V anglickém jazyce zadávala vyučující běžné pokyny v angličtině. Byly rozvíjeny komunikační dovednosti, méně však byla zastoupena vzájemná komunikace mezi žáky. Při samostatné práci byl až na výjimku zaznamenán vstřícný individuální přístup k žákům. Opakování učiva v hudební výchově bylo organizačně dobře promyšlené a doplněné řadou podnětných materiálů. Výuka probíhala v prostředí důvěry, otevřenosti, vzájemného respektování a spolupráce. Pokyny vyučujících byly srozumitelné a přiměřené věku i možnostem žáků. Příkladné bylo chování žáků ve všech hospitovaných hodinách i o přestávkách.

Přes skromnější vybavenost školy pomůckami byla díky pečlivé přípravě vyučujících zajištěna účelná a kvalitní názornost (encyklopedie, odborná literatura, zvukové nahrávky, portréty hudebních skladatelů, podnětné fotografie, obrázky, atd.) Velké množství živých květin si k jejich snadnějšímu popisu do hodiny slohu přinesli sami žáci.

Relaxační chvílky (hry, soutěže, tělovýchovné chvílky) byly využity ojedinelé. V hodinách chybělo důsledné sledování správného držení těla žáků při psaní.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledované skupině předmětů byly na velmi dobré úrovni.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech matematika, prvouka a vlastivěda**

V úvodu všech hodin vyučující žáky seznámily s tématem hodiny a jen zčásti se dařilo žáky zaujmout vhodně volenou motivací. Během hodin byli žáci pro práci již motivováni lépe. Příklady z denního života, odkazy na život v obci, její pamětihodnosti a historii žáky získaly

a dařilo se je zapojit do práce v hodinách. Učivo bylo aktualizováno sportovními událostmi i zdůrazněním zájmů jednotlivých žáků. Zvláště v hodinách *prvouky* byly využity zážitky žáků z přírodovědných vycházek. Vhodně bylo zařazeno téma související s ročním obdobím. Výchozí znalosti žáků vyučující vždy prověřily často i soutěživou formou, odpovědi žáků skýtaly učitelkám zpětnou vazbu o míře osvojení učiva. Úspěchy žáků vyučující oceňovaly ústní pochvalou i klasifikací. Méně pozornosti bylo věnováno pozitivnímu hodnocení žáků prospěchově slabších. Jen vzácně byli žáci vedeni k sebehodnocení, či k hodnocení práce spolužáků. Závěry většiny hodin postrádaly alespoň stručné zhodnocení hodiny, případně zopakování nejdůležitějšího učiva.

Výuka vycházela z učebních osnov vzdělávacího programu, které vyučující rozpracovaly do rozdílně podrobných tematických plánů. S ohledem na změny vyučujících v jednotlivých ročnících přispívají plány k zajištění kontinuity učiva. Bezprostřední příprava na výuku byla u všech vyučujících pečlivá, s důrazem na materiální stránku výuky.

Převážná většina hodin byla vedena frontálním způsobem s různou mírou zapojení žáků. Vždy byl výklad učiva spojen s rozhovorem a samostatnou prací. Méně často žáci soutěžili, či poslouchali audiokázku. Zvolené metody práce byly efektivní, odpovídaly tématu hodin i stanoveným cílům. Výjimečně zařazená skupinová práce rozvíjela sociální kompetence žáků, učila je pracovat v týmu, práci si organizovat, prezentovat své výsledky a obhajovat je. Vyučující svými pokyny usměrňovaly práci žáků, množství učiva a tempo jeho předkládání přizpůsobovaly momentálnímu stavu třídy. Jazyková a komunikační úroveň žáků nebyla vždy plně rozvíjena. Méně důrazu bylo kladeno na souvislost a samostatnost žakových odpovědí. Verbální projev učitelek byl velmi dobrý. Komunikace ve třídě probíhala především mezi učitelkami a žáky a jen zřídka mezi žáky navzájem. Mezipředmětové vztahy byly rozvíjeny příhodnou a velmi pěknou formou. V hodinách se žáci chovali ukázněně, spoluvytvářeli prostředí vzájemné důvěry a spolupráce.

Ve výuce byly účelně využívány učebnice i pracovní sešity, vyučující navíc předkládaly kopírované učební materiály. Výuku obohatily nástěnné obrazy přírodnin a geometrických obrazců. Méně pozornosti bylo věnováno využití didaktické a výpočetní techniky.

Z hlediska psychohygieny výuky jsou předměty v rozvrhu zařazeny uvážlivě, v hodinách byla často podceňována relaxace žáků nebo její zařazení nebylo příliš vhodné. Chybějící relaxační prvky byly zčásti kompenzovány střídáním činností v hodinách.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledované skupině předmětů byly na velmi dobré úrovni.***

### **Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou**

Výsledkům vzdělávání a výchovy je věnována velká pozornost. Kromě pravidelných forem ústního a písemného zkoušení jsou využívány celostátně používané standardizované testy v 5. ročníku. Výsledkům práce žáků jsou věnovány pedagogické rady, které pravidelně hodnotí dosažené vědomosti a dovednosti žáků i jejich kázeň. Pozornost je věnována žákům talentovaným i méně nadaným. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2001/2002 se oblastí výsledků práce školy podrobně zabývá a z nich vychází při stanovování koncepčních záměrů pro další školní rok. Cenné informace o úrovni vědomostí a dovedností žáků školy jsou získávány při účasti na soutěžích a olympiádách, zvláště matematických, výtvarných a literárních.

<b>DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ</b>
-----------------------

## **Soulad rozhodnutí o zařazení do sítě škol se zřizovací listinou**

Údaje v *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* č.j. 32 73/02-21 jsou v souladu s údaji uvedenými ve *Zřizovací listině* č.j. 198/02.

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. *Rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003* č. j. 32 731/02-21
2. *Zřizovací listina* příspěvkové organizace č. j. 198/02 ze dne 21. října 2002
3. *Klasifikační řád školy* ze dne 2. ledna 2003
4. *Organizační řád školy* ze dne 2. ledna 2003
5. *Plán práce školy* na školní rok 2002/2003 ze dne 28. srpna 2002
6. *Koncepce školy* ze dne 2. ledna 2003
7. *Řád školy* ze dne 2. ledna 2003
8. *Vnitřní řád školy* ze dne 2. ledna 2003
9. *Výroční zpráva o činnostech školy* ve školním roce 2001/2002 ze dne 11. července 2002
10. *Roční kalendář školy* (bez uvedení data)
11. *Organizace vyučovacího dne ZŠ* ze dne 22. dubna 2003
12. *Rozvrh hodin tříd a vyučujících* ve školním roce 2002/2003
13. *Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 o základní škole* podle stavu k 30. září 2002
14. *Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, evidence všech žáků školy* ve školním roce 2002/2003
15. *Dokumentace žáků se specifickými poruchami učení a chování*
16. *Knihy úrazů* a vyplněné záznamy školních úrazů ve školním roce 2002/2003
17. *Záznamy z pedagogických rad a pracovních porad* ve školním roce 2002/2003
18. *Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků základní školy, kteří vyučují* ve školním roce 2002/2003
19. *Učební plán* zpracovaný podle vzdělávacího programu č.j. 16 847/96-2
20. *Tematické plány sledovaných předmětů* na školní rok 2002/2003
21. *Hospitační a kontrolní záznamy ředitelky školy* za školní rok 2002/2003
22. *Vzorčky sešitů žáků, deníčků, žákovských knížek a písemných prací žáků*
23. *Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* za školní rok 2002/2003
24. *Seznam dětí zapsaných do 1. třídy* ze dne 27. ledna 2003 na školní rok 2003/2004
25. *Pravidla pro přiznání osobních příplatků a odměn zaměstnanců* na školní rok 2002/2003

### **ZÁVĚR**

***Odbornou a pedagogickou způsobilost pro daný stupeň školy nesplňuje většina vyučujících. Svě práci se však věnují s velkým zaujetím a svým přístupem získávají u žáků zájem o výuku. Účastní se různých forem dalšího vzdělávání. Získané informace a zkušenosti účelně využívají ve výuce.***

***Příjemné prostředí školy zajišťuje žákům optimální podmínky pro vzdělání a jejich rozvoj. Učební pomůcky jsou průběžně obnovovány a doplňovány.***

*Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy byly charakteristické aktivitou žáků, kteří se zapojovali do procesu učení. Byli vedeni k upevňování dovedností správně aplikovat získané vědomosti při řešení zadaných úkolů a k vyvozování nových poznatků v logických souvislostech. Menší pozornost byla zaměřena na dovednosti žáků v oblasti hodnocení. Žáci se při výuce i o přestávkách chovali velmi slušně a spontánně.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ladislava Hodonská	Ladislava Hodonská v.r.
Členové týmu	RNDr. Karel Pigl	Karel Pigl v.r.

V Břeclavi dne 23. května 2003

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 26. května 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Mgr. Ilona Krausová, ředitelka školy	Ilona Krausová v.r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

#### **Další adresáti inspekční zprávy**

<b>Adresát</b>	<b>Datum odeslání inspekční zprávy</b>	<b>Č.j. jednacího protokolu ČŠI</b>
Krajský úřad Jihomoravského kraje, Brno, odbor školství, Žerotínovo	13. 06. 2003	074/2003



náměstí 3/5		
Obec Předklášteří 1109, 666 02 Předklášteří, Brno-venkov	13. 06. 2003	074/2003
Městský úřad Tišnov, odbor školství	13. 06. 2003	074/2003

#### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Č.j. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.