



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-118/12-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Včelka, Líšná, příspěvková organizace
Sídlo:	Líšná č. p. 73, 751 15 Domaželice
IČ:	75 029 979
Identifikátor:	600 146 081
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Honou Zapletálkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Líšná, Líšná 751 15 Domaželice
Místo inspekční činnosti:	Mateřská škola Včelka, Líšná
Termín inspekční činnosti:	7. a 8. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále také „MŠ, škola, subjekt“) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Sdružuje mateřskou školu s cílovou kapacitou 56 dětí a školní jídelnu s cílovou kapacitou 175 stravovaných. Školní jídelna vaří i pro subjekty Základní školy a Mateřské školy Beňov, Základní školy a Mateřské školy Domaželice i pro cizí strávníky. Dvojtřídní MŠ sídlí v jednopatrové budově bývalé základní školy. Zřizovatelem subjektu je obec Líšná. Zájemcům o umístění škola nabízí nadstandardní podmínky zohledňující čisté venkovské prostředí, blízkost přírody, prostředí rodinného typu, zajištění dietního stravování v případě stravovacích omezení u dětí. Převážná část dětí dojíždí z Přerova a sedmi okolních obcí. Jejich svoz zajišťuje škola mikrobusem (dohled nad dětmi vykonávají pedagogické pracovnice) z obcí v okruhu kolem 15 km, tuto službu si hradí rodiče. Měsíční školné činí 300,- Kč, provoz školy je od 7.00 – 15.30 hod.

Díky cílené prezentaci podmínek a aktivit školy (po nástupu nové ředitelky v roce 2006) se zvýšil zájem o umístění dětí do MŠ a z původně jednotřídní se od května 2011 stala dvojtřídní MŠ s celodenním provozem. Z těchto důvodů škola zrekonstruovala stávající sociální zařízení v přízemí budovy a nově vybudovala sociální zařízení v patře. Novými skříňkami byla vybavena šatna pro děti a částečně i jedna třída nábytkem. Významným zdrojem příjmu školy byly, kromě příspěvku zřizovatele, sponzorské dary, prostřednictvím kterých škola postupně obnovovala zejména fond hraček, pomůcek a dětské literatury.

Ve školním roce 2011/2012 je kapacita školy naplněna na 96 %. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky bylo zapsáno 14 dětí, z nich tři mají odklad povinné školní docházky, škola přijala také dvě děti mladší tří let. Jedenáct dětí je z obce Líšná, 43 dojíždí. Předškolní vzdělávání aktuálně zajišťují čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky, všechny na celý pracovní úvazek. Škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP“) s motivačním názvem „Létání se včeličkou“, s platností pro školní rok 2011/2012.

Mateřská škola, vzhledem ke své specifice (svoz převážné většiny dětí), vytvořila funkční systém spolupráce s rodiči. Komunikace probíhá převážně prostřednictvím písemných vzkazů a operativně vedených webových stránek www.skolkavcelka.cz. Jejich prostřednictvím jsou rodiče pravidelně informováni o životě školy a její činnosti a zpětně škole mohou sdělovat své potřeby, názory a ohlasy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Předškolní vzdělávání bylo realizováno v souladu s platnými ustanoveními školského zákona, při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání byl dodržován rovný přístup. Škola informovala rodiče o své vzdělávací nabídce i o organizaci práce. Při vzdělávání zohledňovala nejen vnější prostředí (přírodní, regionální), ale i své reálné podmínky a možnosti. K předškolnímu vzdělávání přijala všechny přihlášené děti. Část z nich jsou děti s častějšími projevy onemocnění horních cest dýchacích a s určitým stravovacím omezením (např. celiakie, alergie na potraviny). Při jejich vzdělávání škola respektovala doporučení dětského lékaře, popř. alergologa, škola umožňuje dětem příp. dietní stravování (vyloučení alergenu ze stravy).

Provedené změny a inovace ŠVP byly odůvodněné, vycházely z doporučení České školní inspekce (bez návštěvy školy), dále z výsledků vlastního hodnocení a ze změněných podmínek provozu školy. Realizovaný vzdělávací program si kladl za cíl

vychovávat děti ve zdravém prostředí, preferoval výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu v souladu s naplňováním jejich individuálních potřeb. Pozitivním znakem vzdělávání byl také cílený respekt a dostatečný časový prostor k herním potřebám dětí, a to i u těch dětí, které přijížděly do mateřské školy později. Ve třídách byly ve větší míře preferovány vhodné způsoby práce pro předškolní věk, zejména přirozené učení hrou, činností a prožitkem, ale bylo zaznamenáno i předávání hotových poznatků, které děti méně aktivizovalo k vlastnímu poznávání, zkoušení a experimentování.

Školní vzdělávací strategie (zejména u nejstarších dětí, dětí s odkladem povinné školní docházky) směřovala k podpoře funkčních znalostí a dovedností v oblasti sociální, přírodovědné, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Předškolní děti byly vedeny k rozvoji grafomotoriky a správným návykům při psaní. Pro tyto činnosti učitelky využívaly vhodné metodické materiály. Děti prokazovaly věku přiměřené znalosti o přírodě, přirozeně komunikovaly, dovedly se vyjadřovat k dané situaci a hledat jednoduchá řešení. Uměly přijmout úkol, pečlivě ho zpracovat a dokončit. Všechny činnosti probíhaly v příjemné atmosféře, v pohodě, bez zbytečného stresu. Výsledky předškolního vzdělávání učitelky ústně i písemně vyhodnocovaly, prospěšné bylo aktivní zapojování starších dětí do neformálního hodnocení. Vedená pedagogická diagnostika, zejména u dětí s odkladem povinné školní docházky, vycházela ze zjištění školských poradenských zařízení, sledovala individuální posun ve vývoji dětí a pozitivně směřovala k jejich praktické podpoře. Při inspekční činnosti ve třídě mladších dětí (v 1. patře) bylo zjištěno nedostačující nábytkové vybavení, spolu s již převážně zastaralým fondem didaktických pomůcek a her, které méně děti motivovaly ke hram a činnostem.

Škola jako další prioritu vzdělávání sledovala bezpečnost a ochranu zdraví dětí. Pravidelně byly poučovány o možných nebezpečích, např. v dopravě, při pobytu v lese, kontaktu s cizími lidmi. Příznivým sociálním klimatem, důrazem na kamarádské vztahy ve skupině a aktivním, za spoluúčasti dětí, řešením vzniklých vztahových problémů byl vhodně eliminován vznik nežádoucích projevů chování. Výchova ke zdraví byla dále podporována stravou z vlastní jídelny (umožňující reagovat i na stravovací potřeby dětí s určitým omezením), průběžně realizovaným pitným režimem, čištěním zubů po obědě, pravidelným cvičením se zdravotními účinky směřujícími zejména k návyku správného dýchání, rozvojem zdatnosti při pobytu dětí v přírodě.

Škola připravovala společné akce se spádovými základními školami, což přispívalo k postupné adaptaci nejstarších dětí na nové školní prostředí. Vedle poradenské činnosti škola rodičům nabízela aktivní účast na školních akcích a při adaptačním procesu nově přijatých dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Mateřská škola splňovala formální podmínky pro svoji činnost. Řízení subjektu bylo systematické a koncepční, úroveň řízení odpovídala typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Ředitelka splňovala předpoklady pro svoji činnost, postupně získávané řídicí zkušenosti uplatňovala v pečlivém vedení dokumentace (např. elektronická třídní kniha), funkčním informačním systémem uvnitř i vně organizace i provázané metodické a kontrolní činnosti. Ke sjednocení úrovně a kvality práce pedagogických pracovníků ředitelka přijímala opatření směřující k přehlednému plánování a vyhodnocování výsledků vzdělávání, v přímé výchovně vzdělávací činnosti pak k využívání metod a forem vzdělávání dle ŠVP.

Z celkového počtu čtyř pedagogických pracovníků tři splňovaly požadované vzdělání. Začínající kvalifikované učitelce poskytovala ředitelka školy kvalitní péči při uvádění do pedagogické praxe, stejně jako dvěma dalším pedagogickým pracovnícím, které byly dlouhodobě mimo praxi v mateřské škole. Pozitivním zjištěním byla aktivní účast školy v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a operativní předávání informací a zkušeností ze vzdělávacích akcí. Vhodně nastavená organizace přímé vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků ve třídách umožňovala od 9.00 hodin souběžnou práci obou učitelek při realizaci dopoledního proudu vzdělávání, tím byl vytvářen prostor pro skupinové herní činnosti dětí s možností rozvoje příznivých sociálních dovedností i individuální přístup učitelek. Zjištěným dílčím rizikem denního programu ve třídách však bylo zkracování pobytu venku zejména mladších dětí (podávání ranní přesnídávky v 8.00 hod. a polední stolování ve třídě mladších dětí již v 11.00 hod.). Škola v průběhu inspekce přijala opatření a změnila organizaci dne ve prospěch funkční psychohygieny a potřeb dětí, tzn. zajištění požadované doby pobytu venku a úprava doby stolování v obou třídách tak, aby nebyla nepřiměřeně překračovaná také doba dopoledního odpočinku.

Materiální podmínky vzdělávání se ve sledovaném období částečně zlepšily, byly přesto v řadě ukazatelů a nároků kladených na předškolní vzdělávání podprůměrné. Škole se ve spolupráci se zřizovatelem podařilo zrealizovat výměnu vodovodního a odpadního potrubí, kotle ústředního vytápění, zajistit ohřev teplé vody, vybavit školní stravovnu v souladu s požadovanými normami. Z programu obnovy venkova „Leader“ získal zřizovatel prostředky na zrekonstruování a vybavení školní zahrady. Z finančních důvodů pro nově zřízenou třídu nebyl pořízen nový nábytek ani potřebné hračky a pomůcky. Došlo jen k rozdělení stávajícího nábytku a pomůcek do obou tříd, jejich množství a kvalita již neodpovídaly současným trendům (chyběly zejména hry a pomůcky k rozvoji tvořivosti, logického myšlení, konstruktivních dovedností a fantazie).

Ředitelka vyhodnotila nejen řadu nedostatků v materiálním vybavení školy, ale i některá rizika (např. nedostatečné osvětlení ve třídách, chybějící zábradlí na schodišti ve vstupu do budovy a další), která aktuálně řešila se zřizovatelem. Přes zjištěné nedostatky se škola dostupnými prostředky, např. výzdobou školních prostor zdařilými dětskými výtvarnými pracemi, udržováním čistoty a pořádku v celé rozsáhlé budově, snaží dětem vytvářet zdravé a příjemné prostředí.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a vytváří rovné příležitosti k předškolnímu vzdělávání. V přístupu k dětem škola respektuje jejich individuální zvláštnosti a potřeby, zajišťuje ochranu jejich zdraví a bezpečnosti. Vzhledem ke zvýšené poptávce o umístění dětí do MŠ byl v květnu 2011 zahájen provoz druhé třídy s celodenním provozem. Dlouhodobě převážnou část zapsaných dětí tvoří děti z Přerova a okolních obcí.

Škola účelně využívá zdroje a prostředky, kterými disponuje. Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo částečně zkvalitnit materiálně-technických podmínky, zejm. budovy a školní zahrady. Vybavení nábytkem a herním materiálem je však z velké části zastaralé a vyžaduje obměnu tak, aby motivovalo děti k aktivním činnostem a přispívalo k naplňování cílů ŠVP.

Realizovaný školní vzdělávací program je v souladu se školským zákonem a zásadami jeho tvorby definovanými v RVP PV, vytváří velmi dobré podmínky pro naplňování

vytýčených záměrů. Škola využívá příznivé podmínky přírodního prostředí obce a poskytuje vhodné podmínky pro vzdělávání dětí se zdravotním znevýhodněním, pro výchovu k ochraně životního prostředí i výchovu ke zdraví.

Kvalitním řízením, příznivým sociálním klimatem, vstřícností pedagogického týmu a ostatních zaměstnanců škola dosahuje standardních výsledků zejména v rozvoji sociálních a komunikativních dovedností dětí, praktické výchově ke zdraví a ochraně životního prostředí. Cílenou funkční péčí poskytuje dětem před zahájením povinné školní docházky.

Celkově mateřská škola rozvíjí osobnost dítěte na požadované úrovni.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případně připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Prostějově dne 13. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

Libuše Vrbová v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lišné dne 28. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ilona Zapletálková, ředitelka školy

Zapletálková v. r.

Přípomínky ředitelky školy

Přípomínky nebyly podány.