



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-44/08-08

Název školy: **Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88,
příspěvková organizace**

Adresa: Ještědská 354/88, 460 08 Liberec 8

Identifikátor: 600 079 911

IČ: 72743212

Místo inspekce: Ještědská 354/88, Liberec 8

Termín inspekce: 25., 27. – 29. únor 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na společenskovední vzdělávání, přírodovědné vzdělávání a matematickou gramotnost.

Inspekční zjištění:

Základní údaje.

Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88, příspěvková organizace je plně organizovaná škola se všemi ročníky. Zřizovatelem je Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 620 žáků a školní družinu s kapacitou 367 žáků. Aktuální počet žáků základní školy ke dni inspekce byl 598. Naplněnost školy je 96%.

V současné době výuka probíhá podle vzdělávacích programů Základní škola a Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Škola nepřekračuje nejvyšší povolený počet žáků. Název školy uvedený ve zřizovací listině odpovídá názvu školy zaneseném v rejstříku škol a školských zařízení. Škola vykázala správné a skutečnosti odpovídající údaje o počtu žáků a tříd ve škole, ve školní družině i o počtu pracovníků.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Ekonomické údaje.

Výše poskytnutých finančních prostředků z krajského úřadu ve sledovaných třech letech neustále rostla, což bylo pro školu příznivé. Konkrétně se jedná o nárůst přímých neinvestičních nákladů celkem v roce 2006 oproti roku 2005 o 1.618.430,- Kč a v roce 2007 oproti roku 2006 o 1.441.347,- Kč. Tento vývoj byl způsoben hlavně rostoucími náklady školy a rostoucím počtem žáků v průběhu sledovaného období. Dalšími finančními příspěvky byly účelové dotace na projekt SIPVZ a projekt „HODINA“. V roce 2005 škola dále obdržela státní investiční dotaci na státní informační politiku ve výši 45.150,- Kč. Ve sledovaných třech letech se vedení školy podařilo získat další finanční prostředky např. na sportovní vybavení, na projekt ABC Linquatue a další. Podíl ročních výdajů ze státního rozpočtu na jednoho žáka činil v roce 2005 25.374,- Kč, v roce 2006 28.006,- Kč a v roce 2007 29.854,- Kč. Ve sledovaném období tedy došlo k nárůstu přímých výdajů ze státního rozpočtu na jednoho žáka. V roce 2006 oproti roku 2005 o 2.632,- Kč a v roce 2007 oproti roku 2006 o 1.848,- Kč.

V oblasti čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu na jednoho žáka vykazuje škola mírný vzestup.

Hodnocení školy.

Vedení školy

Škola předložila školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP). Na jeho tvorbě se podílel celý kolektiv pedagogických pracovníků vedený dvěma koordinátorkami. Vytvořený školní vzdělávací program ve většině oblastí splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV), některé nedostatky v oblasti volitelných předmětů a průřezových témat jsou odstranitelné. Školní vzdělávací program základního vzdělávání je zpracován dle požadavků školského zákona a zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy.

Hlavní úkoly školy jsou plánovány krátkodobě na jeden školní rok. Koncepční záměry nejsou časově vymezeny. Konkrétní cíle vzdělávání jsou v souladu s národními a krajskými prioritami a směřují k realizaci ŠVP. Koncepce rozvoje matematických dovedností není do dokumentace školy nijak výrazně začleněna. Škola informuje partnery o svých strategických záměrech.

Z vnitřní dokumentace školy je patrné vymezení pravomocí a povinností všech pracovníků. Ve vytvořeném systému vedení pedagogického procesu je kladen důraz na spolupráci pedagogů a naplňování ŠVP. Organizační řád jednoznačně vymezuje organizační strukturu řízení školy. Organizování výchovně-vzdělávacího procesu je funkční. Vnitřní i vnější informační systém využívá moderní technologie a poskytuje dostatek informací pracovníkům školy, žákům, rodičům a dalším partnerům.

Vlastní hodnocení školy za dvouleté období postihuje všechny oblasti činnosti školy a bylo adekvátním podkladem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2006/2007. Škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality výchovně-vzdělávacího procesu, avšak indikátory kvality nejsou konkrétně pojmenovány.

Škola vytváří příznivé podmínky pro činnost školské rady, je otevřená rodičům i veřejnosti. Pravidelně spolupracuje se Sdružením rodičů, přátel a dětí školy, zřizovatelem, spádovými mateřskými školami a dalšími subjekty. Přínosem pro zkvalitnění

vzdělávání je opět navázání kontaktů se zahraniční školou a vstup do rozvojového projektu na mezinárodní úrovni. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou rodičům včas poskytovány.

Školní vzdělávací program je zpracován na průměrné úrovni. Strategie a plánování, řízení pedagogického procesu a vnitřní kontrolní systém jsou funkční. Spolupráce s partnery a dalšími subjekty je příkladem dobré praxe.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP/obsahu vzdělávání

Škola má 43 pedagogů, z toho 6 mužů. Složení pedagogického sboru je z hlediska odborné kvalifikace optimální a umožňuje realizovat cíle obou vzdělávacích programů školy. Odborná kvalifikovanost na prvním stupni dosahuje 93 %, na druhém stupni je 86%, ve školní družině 100%. Ředitelce školy se daří průběžně obměňovat pedagogický sbor novými odborně kvalifikovanými pedagogy a má zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na jeden školní rok. V této oblasti však není dlouhodobá či střednědobá strategie rozvoje školy systematicky vytvářena.

Škola má zpracován minimální preventivní program pro jednotlivé ročníky. Jednou z priorit je zapojení všech žáků do akcí školy. Škola má sportovní zaměření se třídami s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy. Záškoláctví je potíráno důslednou kontrolou. Škola dbá na poučení o bezpečnosti, pravidla jsou zahrnuta ve školním řádu, se kterým byli rodiče i žáci prokazatelně seznámeni. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Míra úrazovosti se za poslední tři roky nezvyšuje.

Škola dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání. Rozhodnutí vydaná školou se řídí správním řádem, vedená agenda má standardní úroveň.

Stav bezpečného prostředí pro vzdělávání a přijímání ke vzdělávání vyhovují standardu. Personální podmínky jsou nadprůměrné, přípustná rizika byla shledána v oblasti plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Průběh vzdělávání (Proces naplňování cílů ŠVP)

K uskutečňování stanovených vzdělávacích záměrů přispívá i cíleně vytvářené podnětné vnitřní prostředí školy. Přístup vyučujících je klidný a vstřícný. Případné problémy žáků jsou řešeny s rodiči ihned. Žáci mají prostor k otevřené a účinné komunikaci. Prostor školy, vzájemná důvěra a prostor pro komunikaci má pozitivní vliv pro vytváření příznivého emocionálního klimatu pro žáky.

Materiální vybavení školy reaguje pozitivně na současné výukové trendy i na potřeby spojené s úspěšnou realizací ŠVP. Škola aktuálním počtem žáků téměř dosahuje své maximální kapacity. Tato skutečnost způsobuje určitá prostorová omezení. Jedná se především o velikost tříd, ale i o jejich počet. Několik kmenových tříd slouží zároveň jako odborné učebny. Největší nedostatek prostoru je v jediné stávající učebně výpočetní techniky. Fond učebnic a školních pomůcek, odborných publikací a beletrie ve školní knihovně je vyhovující pro realizaci výchovně-vzdělávacího procesu a je průběžně inovován. Oblast matematické gramotnosti je v materiální oblasti podporována vhodnými pomůckami, využitelným softwarem a prezenční technikou.

V průběhu inspekčních hospitací byly ve výuce zaznamenány tradiční postupy. Ojedinele byly inovovány vzdělávací obsahy učiva a žáci byli vedeni ke spolupráci a vyhledávání informací. Podpora matematických dovedností se projevila snahou o propojení

s praktickým životem, poskytnutím prostoru pro komunikaci a vlastní vyjádření žáků. Výuka ve všech sledovaných hodinách probíhala v klidném a vstřícném prostředí. V závěru zhlédnutých hodin nebylo zařazováno hodnocení ani sebehodnocení žáků.

Vytvořená pravidla hodnocení žáků, schválená školskou radou, která tvoří součást ŠVP i školního řádu, jsou dodržována. Prospěch i chování žáků monitorují učitel, pedagogická rada, vedení školy i třídní učitel. Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná učiteli a pedagogickou radou.

Škola vytváří na základě doporučení pedagogicko psychologické poradny a speciálně pedagogického centra individuální plány pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Individuální pomoc žákům je systematická. Podpora žáků se SVP je funkční a účinná.

Vnitřní prostředí školy má standardní úroveň. Materiální podmínky vykazují okrajová rizika. Průběh vzdělávání a hodnocení žáků jsou průměrné, podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je funkční.

Výsledky vzdělávání

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků ve vědomostních soutěžích a olympiádách a při přijímacím řízení ke vzdělávání ve středních školách. Výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Žáci se účastní srovnávacích testů CERMAT, využívány jsou i testy KALIBRO a SCIO, které slouží škole jako zpětná vazba ke zkvalitnění výuky. Vysoká úspěšnost žáků je zaznamenávána ve sportovních soutěžích krajských i celorepublikových. Strategie školy zvyšuje zájem rodičovské veřejnosti o školu a motivaci žáků. Monitorování výsledků vzdělávání a analýza nedostatků vede k nízkému procentu neúspěšných žáků.

Sledování úspěšnosti žáků je funkční.

Závěrečné hodnocení:

Zpracovaný ŠVP převážně splňuje požadavky RVP ZV, respektuje podmínky a možnosti školy.

Strategie a krátkodobé plánování i řízení a organizace pedagogického procesu jsou funkční. Partnerství pro rozhodování vedení školy je přínosné a vykazuje nadprůměrný stav.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a přijímání ke vzdělávání jsou na standardní úrovni.

Škola má nadprůměrné personální podmínky, další vzdělávání pedagogů je podporováno.

Zjištěný stav materiálních podmínek školy je průměrný a umožňuje realizaci ŠVP.

Metody a formy práce využívané ve výuce byly převážně tradiční, inovativní postupy jsou realizovány ojediněle. Podpora rozvoje matematických dovedností se projevila zejména v praktickém ověřování řešení problémů. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je systematická.

Škola sleduje úspěšnost žáků v celém vzdělávacím cyklu. Předpoklady pro naplňování ŠVP, soulad vzdělávání s platnými učebními dokumenty a výsledky vzdělávání dosahované školou vykazují funkční stav.

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>	<i>Daná oblast nebyla v souladu se zadáním hodnocena, případně nemohla být hodnocena z jiných důvodů</i> (tato varianta se nepoužije pro celkové hodnocení školy)
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav	
Odpovídá stupni 1	Odpovídá stupni 2	Odpovídá stupni 3	Odpovídá variantě N

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Č.j. POS/21/02/ZL s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 30. října 2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině s účinností od 1. 7. 2003 ze dne 2. 6. 2003
3. Úplné znění zřizovací listiny Č. j.: SKSK/213/04/ZL s účinností 1. 4. 2004 ze dne 1. 4. 2004
4. Změna zřizovací listiny č. 1 Č. j.: OSK/213/04 s účinností od 1. 4. 2004 ze dne 1. 4. 2004
5. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině Č. j.: SKSK/270/04/ZL s účinností od 1. 11. 2004 ze dne 12. 11. 2004
6. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině Č. j.: SKSK/446/07/ZL s účinností od 1. 1. 2008 ze dne 17. 12. 2007
7. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT Č.j.: 5 058/2007-21 ze dne 23. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
8. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Základní škola Liberec, Ještědská 354/88 č.j.: POS/69/JD ze dne 30. 10. 2002 se souhlasem Krajského úřadu Libereckého kraje ze dne 17. 10. 2002 s účinností od 1. ledna 2003
9. Řád školy, projednán pedagogickou radou dne 22. 6. 2005, platný od 1. 9. 2005
10. Dodatek č. 1 ke školnímu řádu, schváleno pedagogickou radou dne 24. 1. 2007 s účinností od 25. 1. 2007
11. Dodatek č. 2 ke školnímu řádu s účinností od 15. 5. 2007
12. Pravidla hodnocení žáků (klasifikační řád) ze dne 22. 6. 2005, platnost od 1. 9. 2005
13. Hlavní úkoly / plán / pro školní rok 2007/2008 ze dne 24. 9. 2007
14. Plán kontrolní činnosti 2007/2008, nedatováno
15. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2005
16. Vlastní hodnocení školy (2005-2006, 2006-2007) ze dne 12. 11. 2007
17. Koncepce školy: Základní škola, Liberec Ještědská 354/88, nedatováno
18. Návykové látky –školní preventivní strategie (Minimální preventivní program) 2007 – 2008, nedatováno
19. Plán výchovného poradenství na školní rok 2007/2008, nedatováno

20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 20. 9. 2005
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, ze dne 20. 9. 2006
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, ze dne 17. 9. 2007
23. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání v elektronické podobě s účinností od 3. 9. 2007
24. Vzdělávací program Základní škola č. j. 16 847/97-2
25. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2007/2008
26. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2007 ze dne 2. 10. 2007
27. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2007 ze dne 2. 10. 2007
28. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 k 31. 10. 2007 ze dne 1. 11. 2007
29. Třídní knihy 1. – 9. ročník ve školním roce 2007/2008
30. Třídní výkazy 1. – 9. ročníku ve školním roce 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
31. Katalogové listy žáků 1. – 9. ročníku ve školním roce 2007/2008
32. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy
33. Individuální vzdělávací plány žáků pro školní rok 2007/2008
34. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině 2007/2008
35. Zápisy z pedagogické rady od školního roku 2007/2008
36. Výkaz o základní škole k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
37. Výkaz o školní družině – školním klubu k 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006
38. Výkaz o základní škole k 30. 9. 2005 ze dne 27. 9. 2005
39. Výkaz o školní družině-školním klubu k 31. 10. 2005 ze dne 31. 10. 2005
40. Poslední úprava rozpočtu přímých NIV k 30. 11. 2005, 2006, 2007
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU – rok 2005, 2007
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU – rok 2006
43. Přehled vybraných účelových dotací – poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením LK v roce – 2006
44. Údaje o použití finančních prostředků v roce 2005, 2006
45. Účetní závěrka organizačních složek státu za rok 2005, 2006, 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alexandra Hanwaldová	v. r.
Mgr. Blanka Hornová	v. r.
Mgr. Milan Rambousek	v. r.
Ing. Dana Potocká	v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiřina Medvedíková	v. r.

V Liberci dne 21. 3. 2008